DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	SEKRETARIS BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK - PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	
	UNIT KERJA	:	
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja

Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
197301231992031001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi	1	NAMA	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
2	NIP	197904021998101001	2	NIP	197301231992031001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	SEKRETARIS BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK - PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA	4	JABATAN	Pj. Bupati
5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	UNIT KERJA	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK

Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA						
NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTIF	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
UTAMA						
1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat A	Anggaran	Predikat A berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
		Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat/BAIK	Penerima Layanan	Predikan/Baik berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
2	Meningkatnya Ketentraman dan Kerukunan Masyarakat	Indeks Kerukunan Umat Beragama	Persen/77,95	Penerima Layanan	Persen/77,95 berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
TAMBAHAN						
RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI						

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		

Dipindai dengan CamScanner

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK			

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

VIAS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
19879040219981010001

Pejabat Penilai Kinerja

Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
197301231992031001

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ILYAS HASANUDDIN, S.STP.,M.Si
	NIP	:	197512271996031005
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG POLITIK DALAM NEGERI DAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN
	UNIT KERJA	:	BIDANG POLITIK DALAM NEGERI DAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	PLT. Kepala Badan
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

ILYAS HASANUDDIN, S.STP.,M.Si
197512271996031005

, 6 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

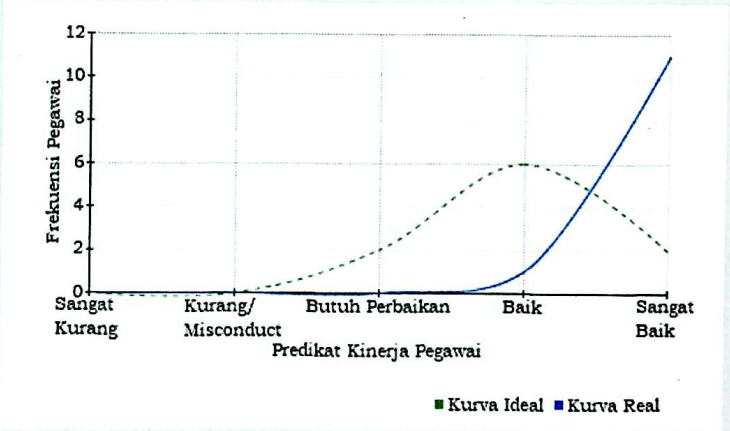
PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ILYAS HASANUDDIN, S.STP.,M.Si	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	197512271996031005	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA BIDANG POLITIK DALAM NEGERI DAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	BIDANG POLITIK DALAM NEGERI DAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Ketentraman dan Kerukunan Masyarakat Indikator : Indeks Kerukunan Umat Beragama	Tersusunnya Dokumen Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintah, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, Serta Pemantauan Situasi Politik	Kuantitas	Jumlah Partisipasi Aktif Masyarakat Dalam Pemilu (Pilkada, Pileg, Pilpres dan Pilkades)	1 Orang	Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
			Kuantitas	Jumlah Peserta Yang Telah Mengikuti Kegiatan Pembinaan Politik	100 orang	Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
2	Meningkatnya Ketentraman dan Kerukunan Masyarakat Indikator : Indeks Kerukunan Umat Beragama	Tersusunnya Dokumen Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	Kuantitas	Jumlah Ormas yang Menyampaikan Pendaftaran, Evaluasi Laporan Kegiatan	1 Orang	Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
			Kuantitas	Jumlah Pengawasan Ormas LSM yang telah Dilaksanakan	12 Orang	Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		

Dipindai dengan CamScanner

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK			

, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

ILYAS HASANUDDIN, S.STP.,M.Si
197512271996031005

Pejabat Penilai Kinerja

PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA

YUS DJUNAEDI ROSLI, S.STP, MSi
197004021998101001

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	BAMBANG WIDIYA ATMOKO, S,H, M.H
	NIP	:	197604302008011003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONFLIK
	UNIT KERJA	:	SEKSI KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONFLIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	PLT. Kepala Badan
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

BAMBANG WIDIYA ATMOKO, S,H, M.H
197604302008011003

, 6 Januari 2025
8. Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

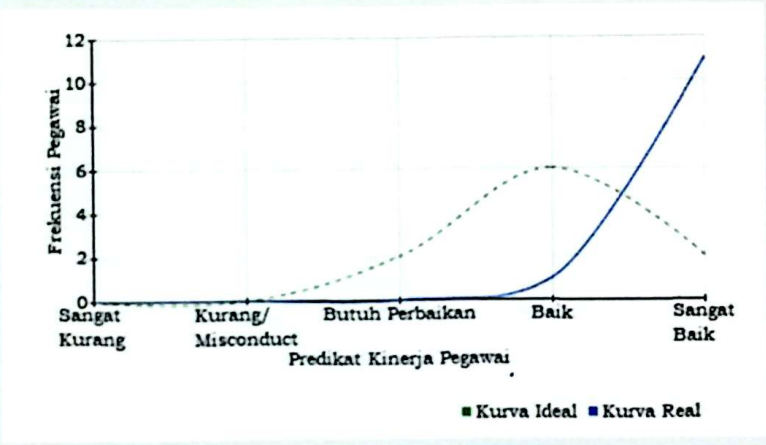
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	BAMBANG WIDIYA ATMOKO, S.H, M.H	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	197604302008011003	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONFLIK	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	SEKSI KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENANGANAN KONFLIK	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Ketentraman dan Kerukunan Masyarakat Indikator : Indeks Kerukunan Umat Beragama	Tersusunnya Dokumen Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial	Kuantitas	Jumlah Penanganan Konflik Sosial di Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
			Kuantitas	Jumlah Pemantauan, Deteksi dini, Pengamanan di Daerah	1 2 Laporan	12 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
2	Meningkatnya Ketentraman dan Kerukunan Masyarakat Indikator : Indeks Kerukunan Umat Beragama	Terlaksananya Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelejen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan	Kuantitas	Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	1 Orang	1 Orang berdasarkan Orang	Pimpinan: G
3	Meningkatnya Ketentraman dan Kerukunan Masyarakat Indikator : Indeks Kerukunan Umat Beragama	Terlaksananya Pelaksanaan Monitoring, Evaluasi, dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelejen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Kuantitas	Jumlah Laporan Hasil Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	12 Laporan	12 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
4	Meningkatnya Ketentraman dan Kerukunan Masyarakat Indikator : Indeks Kerukunan Umat Beragama	Terlaksananya Pelaksanaan Forum Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota	Kuantitas	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota	12 Dokumen	12 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G

Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA			
			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		

Dipindai dengan CamScanner

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK		

, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

BAMBANG WIDIYA ATMOKO, S,H, M.H
197604302008011003

Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904022998101001

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ARIES RAPELIANTO, ST, M.Pd.
	NIP	:	198210222005011004
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG IDEOLOGI, WAWASAN KEBANGSAAN DAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, BUDAYA, AGAMA
	UNIT KERJA	:	BIDANG IDEOLOGI, WAWASAN KEBANGSAAN DAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, BUDAYA, AGAMA
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	PLT. Kepala Badan
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

ARIES RAPELIANTO, ST, M.Pd.
198210222005011004

, 6 Januari 2025
8. Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

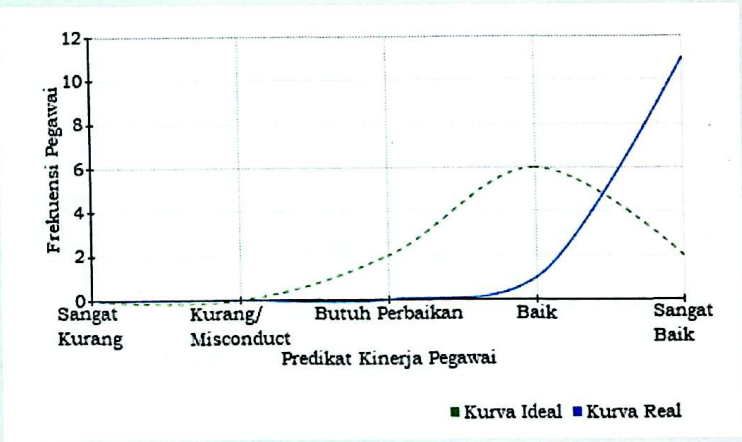
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ARIES RAPELIANTO, ST, M.Pd.	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	198210222005011004	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA BIDANG IDEOLOGI, WAWASAN KEBANGSAAN DAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, BUDAYA, AGAMA	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	BIDANG IDEOLOGI, WAWASAN KEBANGSAAN DAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, BUDAYA, AGAMA	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Ketentraman dan Kerukunan Masyarakat Indikator : Indeks Kerukunan Umat Beragama	Tersusunnya Dokumen Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan	Kuantitas	Jumlah Peserta Pembinaan Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	100 Orang	1 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
2	Meningkatnya Ketentraman dan Kerukunan Masyarakat Indikator : Indeks Kerukunan Umat Beragama	Tersusunnya Dokumen Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	Kuantitas	Persentase Jumlah Masyarakat yang Memperoleh Pembinaan Penyalahgunaan Narkoba	100 Orang	1 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
			Kuantitas	Persentase Tingkat Harmonisasi Kerukunan Antar Umat Beragama	100 Persen	1 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
TAMBAHAN							

RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI		
PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan	
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: G
2	Akuntabel	
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: G
3	Kompeten	
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: G
4	Harmonis	

Dipindai dengan CamScanner

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK			

, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

ARIES RAPELIANTO, ST, M.Pd.
198210222005011004

Pejabat Penilai Kinerja

YUS DIUNAEDI KUSLI, S.STP, MSi
197901021998101001

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	LELA YULIASIH, SE
	NIP	:	196704042007012010
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM, KEUANGAN, DAN PELAPORAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	UNIT KERJA	:	SUB BAGIAN TATA USAHA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	PLT. Kepala Badan
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

LELA YULIASIH, SE
196704042007012010

, 6 Januari 2025
8. Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

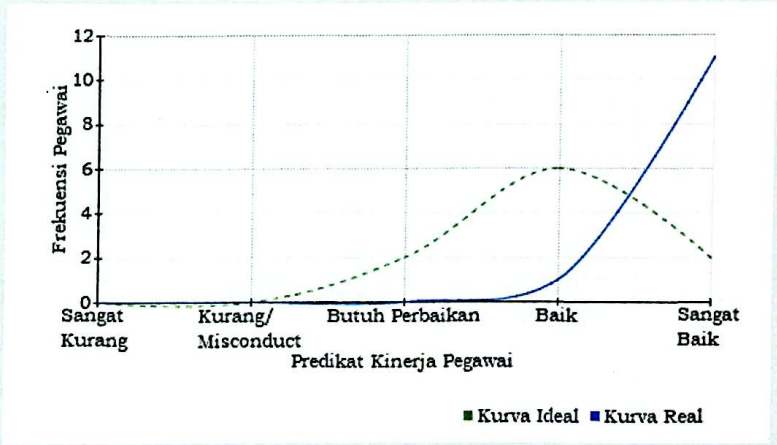
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	LELA YULIASIH, SE	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	196704042007012010	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA SUB BAGIAN PROGRAM, KEUANGAN, DAN PELAPORAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	SUB BAGIAN TATA USAHA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Optimalisasi Perencanaan penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi perangkat kinerja yang di susun	4 Laporan	4 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
2	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tertibnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN, Dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Yang Disusun	2 Laporan	2 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
3	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tertibnya Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah laporan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah Yang Disusun	1 Laporan	1 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
4	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tertibnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya Yang Dibutuhkan	3 Laporan	3 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
5	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Terpenuhinya Kebutuhan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Pengelolaan Administrasi Umum Yang Dilaksanakan	8 Laporan	8 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G

Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Terpenuhinya kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kuantitas	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dibutuhkan	4 Laporan	4 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
7	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	terpenuhinya jasa penunjang urusan Pemerintahan Daerah	Kuantitas	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dibutuhkan	3 Laporan	3 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
8	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Terpenuhinya jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kuantitas	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Dipelihara	4 Laporan	4 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G

TAMBAHAN			
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI			
PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		

Dipindai dengan CamScanner

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK			

, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

LELA YULIASIH, SE
196704042007012010

Pejabat Penilai Kinerja

YUS DIUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904081998101001

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	TETI SUHARTETI, A.Md
	NIP	:	197106022009012001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda Tingkat I / III/b
	JABATAN	:	PENGELOLA KEUANGAN
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	PLT. Kepala Badan
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

TETI SUHARTETI, A.Md
197106022009012001

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
8. Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

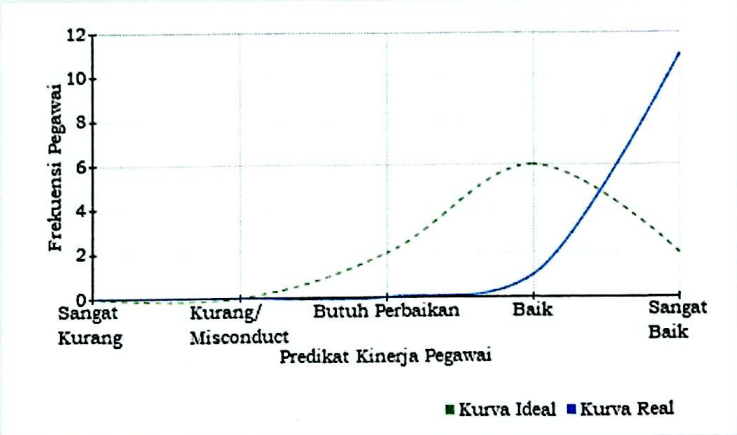
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	TETI SUHARTETI, A.Md	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	197106022009012001	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda Tingkat I / III/b	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PENGELOLA KEUANGAN	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terpenuhinya Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kuantitas	Jumlah Orang yang menerima Gaji dan Tunjangan ASN	1 Orang/Bulan	1 Orang/Bulan berdasarkan Orang/Bulan	Pimpinan: G
2	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terpenuhinya Penyediaan Jasa Pelayanan Umun Kantor	Kuantitas	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 Laporan	12 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
3	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	2 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
4	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kuantitas	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
5	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan DPA SKPD	Kuantitas	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							

Dipindai dengan CamScanner

	PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	

Dipindai dengan CamScanner

RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

TETI SUHARTETI, A.Md
197106022009012001

Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ADI SAFEI ALI NURDIN
	NIP	:	198105102010011006
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Tingkat I / II/d
	JABATAN	:	BENDAHARA
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	PLT. Kepala Badan
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

ADI SAFEI ALI NURDIN
198105102010011006

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

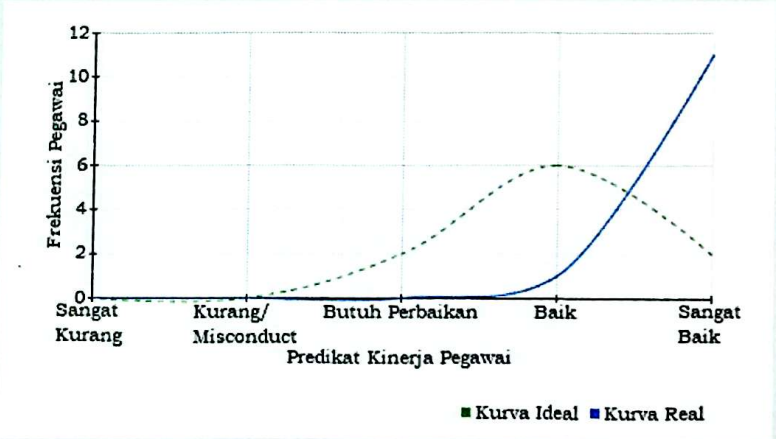
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ADI SAFEI ALI NURDIN	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	198105102010011006	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Tingkat I / II/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	BENDAHARA	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD sesuai dengan prosedur	Kuantitas	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Laporan	1 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
2	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD sesuai dengan prosedur	Kuantitas	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	1 Laporan	1 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
3	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD sesuai prosedur	Kuantitas	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
4	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/Semesteran SKPD sesuai prosedur	Kuantitas	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD	1 Laporan	1 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan	

Dipindai dengan CamScanner

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G

Dipindai dengan CamScanner

RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai	Pejabat Penilai Kinerja
ADI SAFEI ALI NURDIN 198105102010011006	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi 197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DEWI ASIAH, A.Md
	NIP	:	199507232024212003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / VII
	JABATAN	:	Pranata Komputer Terampil
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	PLT. Kepala Badan
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

DEWI ASIAH, A.Md
199507232024212003

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

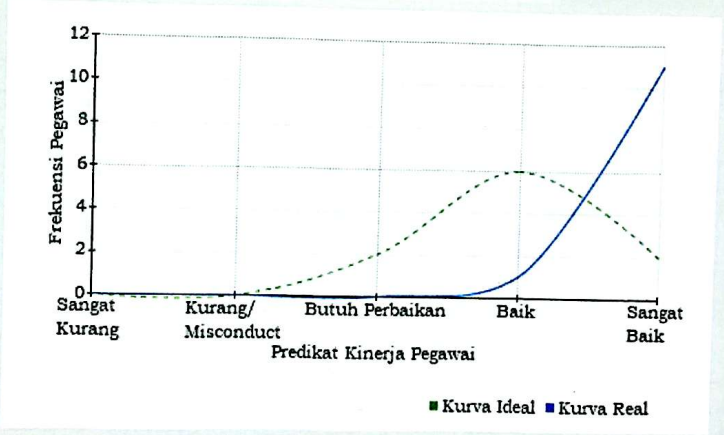
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DEWI ASIAH, A.Md	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	199507232024212003	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / VII	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	Pranata Komputer Terampil	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
TAMBAHAN							
1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya Pemenuhan dan Permintaan Administrasi Layanan Teknologi Informasi	Kuantitas	Laporan pemenuhan permintaan layanan TI	5 Dokumen	5 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G

RATING HASIL KERJA
DIATAS EKSPEKTASI

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G

Dipindai dengan CamScanner

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK			

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

DEWI ASIAH, A.Md
199507232024212003

Pejabat Penilai Kinerja

YUS SUSMAEDI, RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ASRI AFLITA LESTARI, A.Md
	NIP	:	198704052024212009
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur / II/c
	JABATAN	:	Arsiparis Terampil
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	PLT. Kepala Badan
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

ASRI AFLITA LESTARI, A.Md
198704052024212009

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

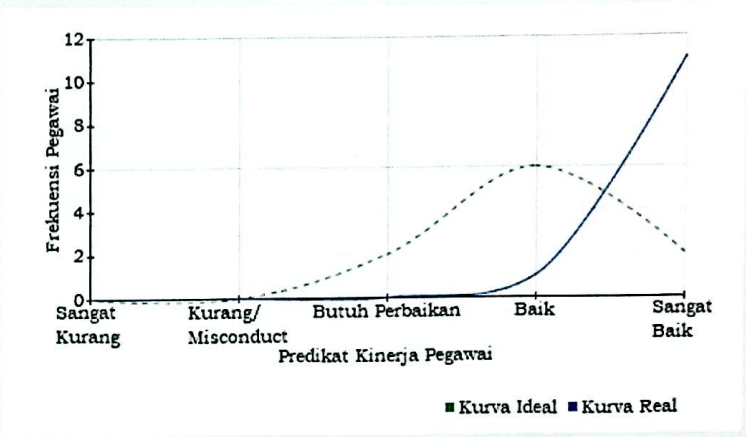
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ASRI AFLITA LESTARI, A.Md	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	198704052024212009	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	Arsiparis Terampil	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

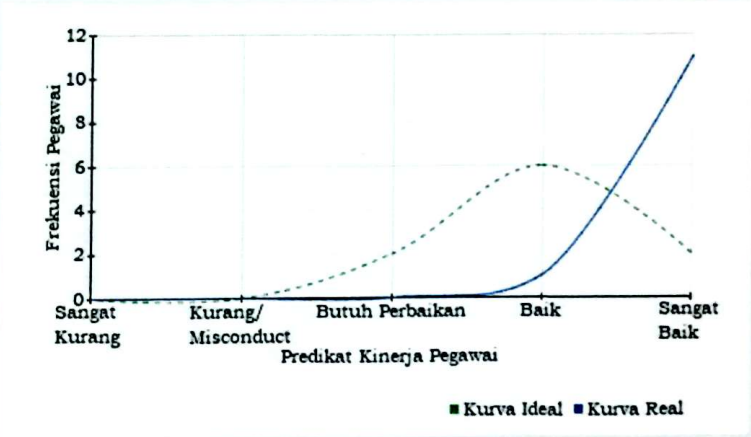
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ASRI AFLITA LESTARI, A.Md	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	198704052024212009	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur / II/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	Arsiparis Terampil	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya pengelolaan administrasi umum secara transparan dan akuntabel	Kuantitas	Jumlah surat masuk yang dicatat pada buku register surat masuk	1 laporan/Dokumen	1 Laporan/Dokumen	Pimpinan: G
			Kuantitas	Jumlah surat keluar yang dicatat pada buku register surat keluar	1 laporan/Dokumen	1 Laporan/Dokumen berdasarkan Laporan/Dokumen	Pimpinan: G
2	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya pengelolaan administrasi umum secara transparan dan akuntabel	Kuantitas	Arsip Digital	1 laporan/Kegiatan	1 Laporan/Kegiatan berdasarkan Laporan/Kegiatan	Pimpinan: G
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		

Dipindai dengan CamScanner

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK			

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

ASRI AFLITA LESTARI, A.Md
198704052024212009

Pejabat Penilai Kinerja

YUS DESNAEDI, RUSLI, S.STP, MSi
197204021998101001

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	HENDRA GUNAWAN
	NIP	:	197404242008011012
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	PLT. Kepala Badan
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

HENDRA GUNAWAN
197404242008011012

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

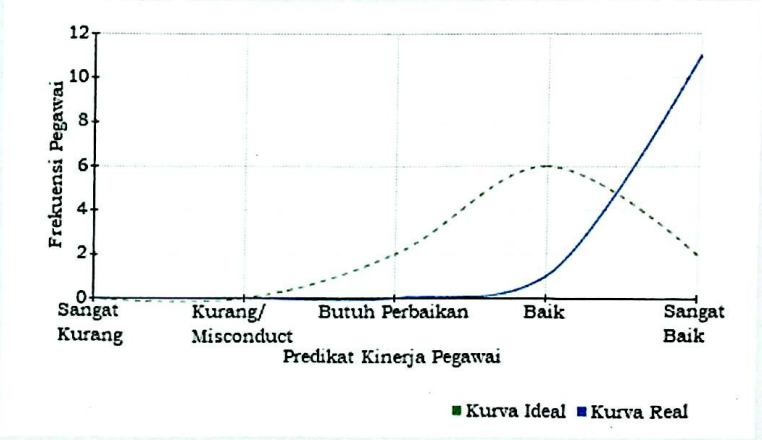
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	HENDRA GUNAWAN	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	197404242008011012	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kuantitas	Jumlah Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan	1 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
2	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas Atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kuantitas	Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan	5 Unit	5 Unit berdasarkan Unit	Pimpinan: G
3	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kuantitas	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	5 Unit	5 Unit berdasarkan Unit	Pimpinan: G
4	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Pengadaan Mebel	Kuantitas	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	5 Unit	5 Unit berdasarkan Unit	Pimpinan: G
5	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kuantitas	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang disediakan	10 Unit	10 Unit berdasarkan Unit	Pimpinan: G

Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Pengadaan Sarana dan Prasana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kuantitas	Jumlah Unit Sarana dan Prasana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	1 Unit berdasarkan Unit	Pimpinan: G
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		

Dipindai dengan CamScanner

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK			

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

HENDRA GUNAWAN
197404242008011012

Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197906021998101001

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	**PEGAWAI YANG DINILAI**		
	NAMA	:	RADEN HENDRA HERAWAN
	NIP	:	198111082008011007
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda / III/a
	JABATAN	:	PENGELOLA KEPEGAWAIAN
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
2.	**PEJABAT PENILAI KINERJA**		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	PLT. Kepala Badan
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3.	**ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	**EVALUASI KINERJA**		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	**CATATAN/REKOMENDASI**		

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

RADEN HENDRA HERAWAN
198111082008011007

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
8. Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

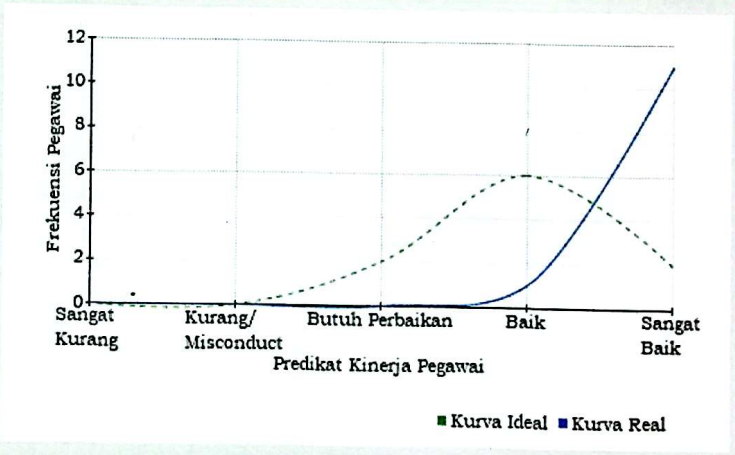
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RADEN HENDRA HERAWAN	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	198111082008011007	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Muda / III/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PENGELOLA KEPEGAWAIAN	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah paket Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya Yang Dibutuhkan	1 Paket	1 Paket berdasarkan Paket	Pimpinan: G
2	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Pendataan dan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian	Kuantitas	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
3	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Kuantitas	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti pendidikan dan pelatihan	1 Orang	1 Orang berdasarkan Orang	Pimpinan: G
4	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kuantitas	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	18 Paket	18 Paket berdasarkan Paket	Pimpinan: G
5	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kuantitas	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket	1 Paket berdasarkan Paket	Pimpinan: G

Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
6	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kuantitas	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	25 Paket	25 Paket berdasarkan Paket	Pimpinan: G
7	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kuantitas	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	50 Paket	50 Paket berdasarkan Paket	Pimpinan: G
8	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kuantitas	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengadaan yang Disediakan	11 Paket	11 Paket berdasarkan Paket	Pimpinan: G
9	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Tersedianya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kuantitas	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	1 Laporan	1 Paket berdasarkan Paket	Pimpinan: G
10	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terselenggaranya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dam Konsultasi SKPD	Kuantitas	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	1 Laporan	1 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G

Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
11	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	tersedianya Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik Pada SPKD	Kuantitas	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		

Dipindai dengan CamScanner

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK			

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

RADEN HENDRA HERAWAN
198111082008011007

Pejabat Penilai Kinerja

YOIS DIUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE : TAHUNAN 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	DEDEH JUITASARI
	NIP	:	196905142009012001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pengatur Tingkat I / II/d
	JABATAN	:	PENGELOLA KEUANGAN
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
	NIP	:	197904021998101001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b
	JABATAN	:	PLT. Kepala Badan
	UNIT KERJA	:	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	SANGAT BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
7. Pegawai yang Dinilai

DEDEH JUITASARI
196905142009012001

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025
6. Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF

PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

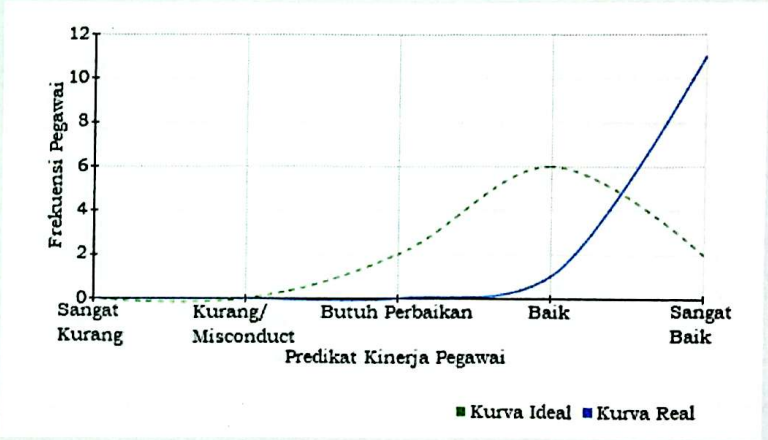
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DEDEH JUITASARI	1	NAMA	YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
2	NIP	196905142009012001	2	NIP	197904021998101001
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Tingkat I / II/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PENGELOLA KEUANGAN	4	JABATAN	PLT. Kepala Badan
5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK	5	UNIT KERJA	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI
BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK



Dipindai dengan CamScanner

HASIL KERJA							
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAMA							
1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terlaksananya Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kuantitas	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Dokumen	Pimpinan: G
2	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Terealisasinya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah sesuai prosedur	Kuantitas	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Laporan	1 Laporan berdasarkan Laporan	Pimpinan: G
TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA DIATAS EKSPEKTASI							

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
4	Harmonis		

Dipindai dengan CamScanner

PERILAKU KERJA			UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: G
RATING PERILAKU KERJA DIATAS EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI SANGAT BAIK			

Kabupaten Purwakarta, 6 Januari 2025

Pegawai yang Dinilai

DEDEH JUITASARI
196905142009012001

Pejabat Penilai Kinerja

YUS DJUNAEDI RUSLI, S.STP, MSi
197904021998101001

Dipindai dengan CamScanner