



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
SEKRETARIAT DAERAH**

Jalan. Gandanegara Nomor 25 Purwakarta 41111
Telepon (0264) 200036/200038/200039 Fax (0264) 200037 e-mail : Info@purwakartakab.go.id
Website : www.purwakartakab.go.id

Purwakarta, 5 Januari 2024

Nomor : TU.04/22-Pem/2024
Sifat : Penting
Lampiran : -
Perihal : **Persiapan Evaluasi SPM
Semester IV Tahun 2023**

Kepada Yth :
Kepala Dinas/Badan dan Kepala
Bagian di Lingkungan Pemerintah
Kab Purwakarta

Di
Purwakarta

Dalam rangka Persiapan Evaluasi Penerapan dan Pelaksanaan Standar Pelayanan Minimal Semester IV Tahun 2023 oleh Dirjen Bangda Kemendagri, maka dengan ini kami bermaksud untuk melaksanakan pertemuan dalam rangka persiapan kegiatan dimaksud dan finalisasi Penyusunan Rencana Aksi Daerah Penerapan dan Pelaksanaan Standar Pelayanan Minimal.

Atas dasar hal tersebut diatas kiranya para Kepala Dinas/Badan/Kantor dan Kepala Bagian Pengampu Urusan dapat menugaskan Pejabat yang di tunjuk atau Pejabat Sub Koordinator Sub-Substansi Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan untuk mengikuti kegiatan dimaksud didampingi oleh Bidang yang menangani urusan yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Selasa, 09 Januari 2023
Waktu : 08.00 Wib s/d selesai
Tempat : Ruang Rapat Assisten Sekda
Bid Perekonomian dan Pembangunan

Catatan :

Membawa bahan laporan SPM Triwulan IV masing masing urusan

Demikian agar menjadi maklum atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih

**SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PURWAKARTA**



Balai
Sertifikasi
Elektronik



Ditandatangani secara elektronik oleh:
SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN PURWAKARTA

NORMAN NUGRAHA
Pembina Utama Muda / IV c

Tembusan disampaikan kepada :

1. Pejabat Bupati Purwakarta (sebagai laporan)
2. Inspektur Inspektorat Daerah Kab Purwakarta



Balai
Sertifikasi
Elektronik

Sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undanganyang berlaku, surat ini telah ditandatangani secara elektronik yang tersertifikat oleh Balai Sertifikat Elektronik (BSrE) sehingga tidak diperlukan tanda tangan dan stempel basah.

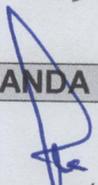
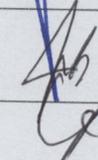
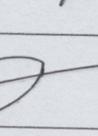
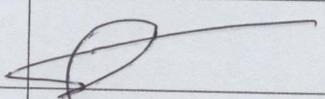
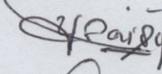
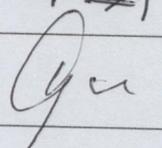
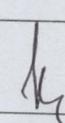
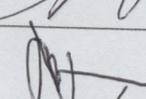
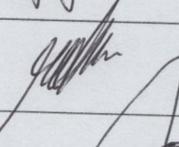
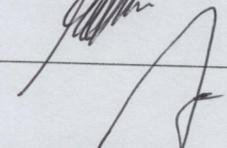
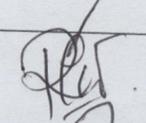
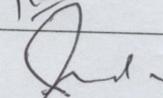
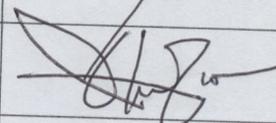
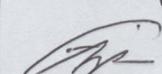
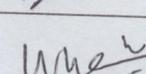
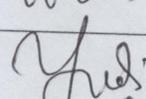
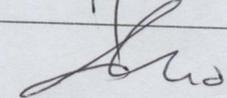
LAMPIRAN : SURAT UNDANGAN NOMOR TU.04/22-PEM/2024
TANGGAL 5 JANUARI 2024
TENTANG PERSIAPAN EVALUASI SPM SEMESTER IV TAHUN 2023

KEPADA : 1. INSPEKTORAT KAB PURWAKARTA CQ. IRBAN KHUSUS
2. KEPALA BAPELITBANGDA KAB PURWAKARTA
3. KEPALA DINAS SOSIAL P3A KAB PURWAKARTA
4. KEPALA DINAS PENDIDIKAN KAB PURWAKARTA
5. KEPALA DINAS KESEHATAN KAB PURWAKARTA
6. KEPALA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PEMUKIMAN KAB PURWAKARTA
7. KEPALA DINAS DAMKAR DAN PENYELAMATAN KAB PURWAKARTA
8. KEPALA SATUAN POLISI PP KAB PURWAKARTA
9. KEPALA PELAKSANA BPBD KAB PURWAKARTA

CATATAN : 1. UNTUK DAPAT MENUGASKAN PEJABAT DAN BIDANG YANG MENANGANI
PELAKSANAAN DAN PENERAPAN SPM DI MASING MASING URUSAN
2. MEMBAWA LAPORAN AKHIR TRIWULAN IV TAHUN 2023 BERUPA CAPAIAN
KINERJA DAN REALISASI ANGGARAN
3. PEMBAHASAN DILANJUTKAN DENGAN DESK CAPAIAN KINERJA SPM

DAFTAR HADIR

Hari / Tanggal : Selasa, 09 Januari 2024
 Tempat : Ruang Rapat Asisten Sekda Bid. Perekonomian dan Pembangunan
 Agenda : Persiapan Evaluasi SPM Semester IV Tahun 2023

NO	NAMA	PERANGKAT DAERAH	TANDA TANGAN
1.	Tidu Sumarto	Analisa Keongh	
2.	Atik	Arabs	
3.	Yesset - N	Dinkes	
4.	M. Cahya	Dankor	
5.	Yani Kurniasih	DINSOS P3A	
6.	Deni Gusliam	pusjambuk	
7.	Agus, Kurnian	Bappepdag	
8.	Iza.	Inspektorat	
9.	Uus Usna	"	
10.	LUKI Januar	"	
11.	Zaenal A.	"	
12.	Rachma Puheri D.	"	
13.	Puji Azka	BPBD	
14.	Neng Ad'ha A	BPBD	
15.	Mimid. M	Satpol. PP	
16.	Dhani Firmansyah	Satpol PP	
17.	AA Daryanto	Dankor	
18.	Windy P	Dankor	
19.	Tud	Satpol PP	
20.	Daryanto	---	

21.	Rhri	Dispersin	K-
22.	Richam	-u-	f
23.	Nabila	-u-	my
24.	Deni	Disdik	R
25.	Zanra	Disdik	Zh

AGUS SURAJUMAY

BUKAR

LD

Kepala Bagian Pemerintahan
Setda Kabupaten Purwakarta



Hj. Fitri Solikhati, SE, MM
NIP. 19720202 199603 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
SEKRETARIAT DAERAH

Jalan. Gandanegara Nomor 25 Purwakarta 41111

Telepon (0264) 200036/200038/200039 Fax (0264) 200037 e-mail : info@purwakartakab.go.id

Website : www.purwakartakab.go.id

NOTA DINAS

Kepada : Sekretaris Daerah Kab Purwakarta
Dari : Kepala Bagian Pemerintahan Setda Kab. Purwakarta
Nomor : 900 .1.3.A /20 - Pem /2024
Tanggal : 09 Januari 2024
Perihal : Laporan hasil Rapat Pembahasan Evaluasi SPM
Tembusan : 1. Yth. Pj. Bupati Purwakarta
2. Yth. Assisten Sekda Bidang Pemerintahan dan Kesra
3. Kepala Bapelitbangda Kab Purwakarta

Disampaikan dengan hormat, sehubungan dengan Surat Sekretaris Daerah Kab Purwakarta Nomor TU.04/22-Pem/2024 tanggal 5 Januari 2024 perihal Persiapan Evaluasi Standar Pelayanan Minimal Semester IV Tahun Anggaran 2023 yang dilaksanakan pada :

Hari : Selasa

Tanggal : 9 Januari 2024

Tempat : Ruang Rapat Asda Bidang Ekonomi dan Pembangunan

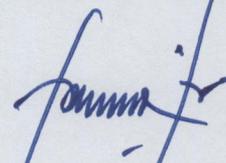
Adapun pelaksanaan dari Rapat Pembahasan hasil Evaluasi tersebut adalah sebagai berikut :

- a. Peserta Rapat terdiri dari :
 - Assisten Sekda Bidang Perekonomian dan Pembangunan
 - Kepala Bapelitbangda
 - Dinas terkait pengampu Urusan Standa Pelayanan Minimal
 - Kepala Bagian Pemerintahan dan Analis Kebijakan
- b. Materi Rapat Koordinasi :
 - Hasil Evaluasi Inspektorat Provinsi Jawa Barat
 - Hasil Evaluasi Dirjen Bangda Kemendagri
 - Atas laporan Capaian Kinerja SPM Triwulan II dan III ,dengan posisi Laporan SPM OPD Pengampu terdapat 4 Urusan dengan laporan Dibawah 50 % Capaian Kinerja dan 2 Urusan dengan capaian dibawah 20 %
- c. Forum Diskusi :
 - Untuk input kepada OPD agar diperhatikan karena kinerja tanpa ada bukti pelaporan akan menjadi nihil dan tidak ada nilainya.
 - Input dilaksanakan sebelum batas akhir 1 minggu setiap triwulan, mengingat laporan triwulan menjadi tolak ukur kinerja yang dievaluasi oleh Kemendagri.
 - Apabila terdapat satu urusan yang input dibawah batas kewajaran < 50 % akan mendapat predikat Nol dengan indicator Warna Hitam serta berdampak pada keseluruhan Kabupaten/Kota.

- Bagian Pemerintahan akan melakukan pendampingan dalam rangka proses input sehingga bisa memberikan sharing atas kebuntuan penginputan ke dalam sistem.
- Peranan APIP menjadi kunci terhadap pembinaan Perangkat Daerah dalam menyajikan data yang valid, akurat dan akuntable sehingga dimungkinkan tidak ada lagi OPD yang lalai atau terlambat melaporkan kinerja capaian SPM.

Demikian kiranya substansi pokok dari pelaksanaan Rapat Pembahasan Laporan hasil Evaluasi Standar Pelayanan Minimal, agar menjadi maklum dan berkenan Bapak memberikan petunjuk lebih lanjut.

Kepala Bagian Pemerintahan
Setda Kabupaten Purwakarta



HJ. FITRI SOLIKHATI, SE, MM
NIP. 19720202 1996032001



