



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan Veteran Nomor 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Faksimile 200037 Laman dinkes.purwakartakab.go.id
Pos-el dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

Purwakarta, 21 Januari 2025

Nomor : 050.1/1910-DINKES/II/2025
Sifat : Biasa
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Hal : Rapat Persiapan & permohonan data
Penyusunan LAKIP serta Evaluasi TW IV

Yth. 1. Sekretaris
2. Para Kepala Bidang
3. Kepala Subbag Keuangan & Aset
4. Kepala Subbag Kepegawaian, Umum & Hukum
5. Kepala UPTD Labkesda
6. Kepala UPTD Perbekes
5. Tim Kinerja Dinkes

di

Purwakarta

Disampaikan dengan hormat, sehubungan dengan akan dilaksanakannya Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) Dinas Kesehatan Kabupaten Purwakarta Tahun 2024.

Dalam rangka meningkatkan kualitas penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP), kami mohon Bapak/Ibu untuk melengkapi draft data LAKIP pada link : <https://tinyurl.com/draftdata-LAKIP> kami mengundang bapak/ibu untuk hadir pada rapat yang akan dilaksanakan :

Hari/Tanggal : Rabu, 22 Januari 2025
Waktu : 13.30 WIB s/d Selesai
Tempat : Ruang program dan Informasi

Demikian, atas perhatian dan Kerja samanya kami ucapkan terima kasih.

KEPALA DINAS KESEHATAN,



Balai
Sertifikasi
Elektronik



Ditandatangani secara elektronik oleh:
dr. H. Deni Darmawan, MARS
NIP. 19750913 200604 1 008

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURWAKARTA

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Balai Sertifikasi Elektronik (BSRe), Badan Siber dan Sandi Negara.



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA

DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039

Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id

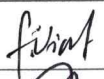
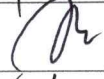
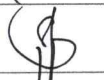
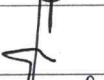
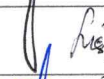
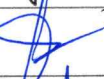
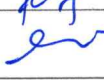
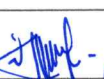
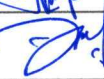
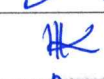
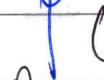
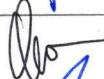
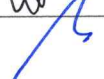
Email : dinkes@purwakartakab.go.id

Purwakarta 41115

DAFTAR HADIR PERTEMUAN RAPAT

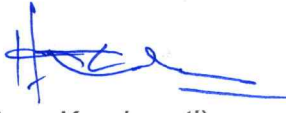
Hari : Rabu
Tanggal : 22 Januari 2025
Waktu : 13.30 s/d Selesai
Tempat : Ruang Program & Informasi
Acara : Persiapan Penyusunan LAKIP Tahun 2024

No	Nama	Jabatan	Jenis Kelamin		Tanda Tangan	Ket
			L	P		
1.	Johari, skm., Mm	Perencana Ahli Muda	✓			
2.	Icu f	Adminis		✓		
3.	Dr. Eva Lystra D	KeSD PIP		✓		
4.	Makyo	Adminis	✓			
5.	Anita Sari	Adminis		✓		
6.	Maesyaroh Resti	kep. Perbekes		✓		
7.	Dida Gidati	Adminis	L			
8.	Tristania A.	Adminis		✓		
9.	Si Susanti	Icu		✓		
10.	Neg Cicah. S.			✓		
11.	Adean f.		L			

No	Nama	Jabatan	Jenis Kelamin		Tanda Tangan	Ket
			L	P		
12.	Susan Nur Fitriani	Adminkes		✓		
13.	Juanah	Adminkes mrs		✓		
14.	Siti Tufasniati	Promkes		✓		
15.	R G Marni A	Adminkes	✓			
16.	Lilis Suciaini	Promkes		✓		
17.	Dewi Fanni	Kesga		✓		
18.	Marni Asih	Kesga		✓		
19.	Poppy Murfitriani	Promkes		✓		
20.	Evi Ariyani	Sub. Bag. Umum		✓		
21.	Nareswari Alka D	UPTD Pembekas		✓		
22.	Sungram Wawan	Dinkes	✓	✗		
23.	Murid Kamila	Dinkes		✓		
24.	PENNY PUJI LESTARI	A Dinkes		✓		
25.	Yeyet. N.	Pengelola Program Smp. Lap.		✓		
26.	M. Iqbal Hurnani	Adminkes	✓			
27.	Ayresca N	Adminkes		✓		
28.	Arus Budhi S	Pengadun	✓			
29.	Verry	staf	✓			
30.	Tegi Sempudun	staf	✓			

Purwakarta, 22 Januari 2025

Ahli Pertama Adminkes


(Iceu Kurniawati)

NOTULEN RAPAT

RAPAT PERSIAPAN & PERMOHONAN DATA LAKIP SERTA EVALUASI TW IV TAHUN 2024

Hari / Tanggal : Rabu, 22 Januari 2025
Tempat : Ruang Program dan informasi
Waktu : 13.00 s/d Selesai

Dasar Kegiatan

Surat Kepala Dinas Kesehatan Purwakarta Nomor : 050.1/1910-DINKES/II/2025 tanggal 21 Januari 2025 tentang Undangan Rapat Persiapan dan permohonan data LAKIP serta Evaluasi TW IV TA.2024

Agenda Kegiatan

- Menugaskan Tim untuk mengumpulkan Data
- Penyampaian Materi terkait Penyusunan LAKIP
- Laporan evaluasi TW IV

Hasil Kegiatan

1. Rapat dihadiri oleh Kepala Bidang P2P, Ketua Tim Kerja P2P, Ketua Tim Kerja Kesmas, Ketua Tim Kerja Yankes, ketua tim Program & Informasi dan tim Kerja Dinkes.
2. Rapat dibuka oleh Sekretaris yang diwakilkan oleh ketua tim Program dan Informasi Dinas Kesehatan beliau menyampaikan: LAKIP adalah Laporan Kinerja Pemerintah, sistem akuntabilitas kinerja dimulai dari Rencana Strategis-Rencana kerja Tahunan-Indikator Kinerja Utama-Penetapan Kinerja Tahunan-Rencana Kerja Laporan kinerja instansi Pemerintah. Waktu Penyusunan LAKIP bulan Februari harus sudah selesai, LKjIP merupakan produk akhir SAKIP yang menggambarkan kinerja yang dicapai oleh suatu instansi pemerintah atas pelaksanaan program dan kegiatan yang dibiayai APBN/APBD.Penyusunan LKjIP berdasarkan siklus anggaran yang berjalan 1 tahun. Dalam pembuatan LKjIP suatu instansi pemerintah harus dapat menentukan besaran

kinerja yang dihasilkan secara kuantitatif yaitu besaran dalam satuan jumlah atau persentase. Manfaat dari LKjIP bisa dijadikan bahan evaluasi terhadap instansi pemerintah yang bersangkutan selama 1 tahun anggaran.

3. Paparan Materi Oleh ketua tim Program dan Informasi Dinas Kesehatan:

Peraturan Bupati Purwakarta Nomor 102 Tahun 2023
Tentang Pedoman Penyusunan Perjanjian Kinerja, Pengukuran Kinerja,
Pelaporan Kinerja Dan Reviu Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah

Bagian Kedua
Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
tingkat Perangkat Daerah

Pasal 11

- (1) Kepala Perangkat Daerah menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah tingkat Perangkat Daerah setiap tahun, berdasarkan perjanjian kinerja yang disepakati dan menyampaikannya kepada Bupati, paling lambat 2 (dua) bulan setelah tahun anggaran berakhir;
- (2) Kepala Perangkat Daerah dapat membentuk Tim Penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah tingkat

Perangkat Daerah yang ditetapkan oleh Keputusan Kepala Perangkat Daerah;

- (3) Tim Penyusun sebagaimana dimaksud pada ayat (2) bertugas merekap dan mengolah data capaian hasil pengukuran kinerja perangkat daerah, sebagai bahan dalam penyusunan Laporan;
- (4) Sistematika penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

3. FORMAT LAMPIRAN PENGUKURAN KINERJA

Kode	Bidang Urusan Pemerintahan, Sasaran, Program, Kegiatan dan Subkegiatan	Indikator Kinerja (outcome)	Satuan	Target Kinerja dan Anggaran RKPD Tahun Berjalan (.....) Tahun yang dievaluasi		Realisasi Capaian Kinerja RKPD Tahun (.....) (Triwulan I)		Realisasi Capaian Kinerja RKPD Tahun (.....) (Triwulan II)		Realisasi Capaian Kinerja RKPD Tahun (.....) (Triwulan III)		Realisasi Capaian Kinerja RKPD Tahun (.....) (Triwulan IV)		Realisasi Capaian Kinerja dan Anggaran RKPD (.....) Tahun yang dievaluasi		Tingkat Capaian Kinerja dan Realisasi Anggaran RKPD Tahun (%)		Perangkat Daerah	Predikat Kinerja
				Kinerja	Rp	Kinerja	Rp	Kinerja	Rp	Kinerja	Rp	Kinerja	Rp	Kinerja	Rp	Kinerja	Rp		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17=15/5x100	18=16/6x100	19	20

Purwakarta,

Kepala Perangkat Daerah

.....
NIP.

Skala Predikat Kinerja

INTERVAL NILAI KINERJA	PREDIKAT KINERJA
$\leq 50\%$	Sangat Rendah
$51\% \leq 65\%$	Rendah
$66\% \leq 75\%$	Sedang
$76\% \leq 90\%$	Tinggi
$91\% \leq 100\%$	Sangat Tinggi

4. SISTEMATIKA PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

Sistematika laporan kinerja perangkat daerah adalah sebagai berikut:

Bab I Pendahuluan

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi, dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi organisasi.

Bab II Perencanaan Kinerja

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtisar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

Bab III Akuntabilitas Kinerja

A. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut:

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini;
2. Membandingkan antara realisasi kinerja dan capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir;
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi;
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada);
5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusi yang telah dilakukan;
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya;
7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja).

B. Realisasi Anggaran

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja

BAB IV Penutup

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

Lampiran :

1. Perjanjian Kinerja
2. Lain-lain yang dianggap perlu

4. Laporan Kinerja & Anggaran TW IV dari beberapa Bidang (Laporan terlampir):

1. Sekretariat
2. Bidang P2P
3. Bidang Kesmas
4. Bidang Yankes.
5. Bidang SDK
6. UPTD Perbekalan Kesehatan
7. UPTD Labkesda

REALISASI ANGGARAN DINAS KESEHATAN TAHUN ANGGARAN 2024

No	KODE					Urusan/ Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	PAGU (MURNI)	PAGU (PERUBAHAN)	TARGET	SATUAN	REALISASI KINERJA/FISIK (TW)	REALISASI KINERJA/FISIK		REALISASI ANGGARAN (TW)	REALISASI ANGGARAN		SUMBER DANA
											IV	TOTAL	%	IV	TOTAL	%	
								247,973,228,842						90,749,689,729	226,875,585,502	91.49	
A	0	0	0	0	0	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	68,232,817,448	120,054,452,449	-	-	-	-	- .0	19,177,891,230	109,149,407,332	90.92	-
-	1	02	01	2.01	0	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	302,727,700	178,564,800	-	-	-	-	100.0	34,203,200	129,276,700	72.40	-
1	1	02	01	2.01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	61,735,000	61,735,000	4	dokumen	20	4	100.0	-	45,281,000	73.35	PAD
2	1	02	01	2.01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	41,495,100	21,723,400	2	dokumen	-	2	100.0	7,800,000	21,003,400	96.69	PAD
3	1	02	01	2.01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	41,477,100	8,189,100	2	dokumen	100	2	100.0	6,439,100	6,439,100	78.63	PAD
4	1	02	01	2.01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	43,816,300	12,976,200	2	dokumen	25	2	100.0	10,986,200	10,986,200	84.66	PAD
5	1	02	01	2.01	05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	41,447,000	8,127,900	2	dokumen	100	2	100.0	6,377,900	6,377,900	78.47	PAD
6	1	02	01	2.01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	32,780,000	25,836,000	1	Laporan	-	1	100.0	2,600,000	25,596,000	99.07	PAD
7	1	02	01	2.01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	39,977,200	39,977,200	1	Laporan	25	1	100.0	-	13,593,100	34.00	PAD
-	1	02	01	2.02	0	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	60,024,141,820	70,827,045,895	-	-	-	-	- .0	16,581,777,014	66,735,239,437	94.30	-
1	1	02	01	2.02	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	59,864,141,820	70,612,045,895	846	Orang	834	834	99.0	16,503,794,214	66,583,195,037	94.29	PAD
2	1	02	01	2.02	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	20,000,000	20,000,000	1	dokumen	60	1	100.0	9,445,000	12,105,000	60.53	PAD
3	1	02	01	2.02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	45,000,000	45,000,000	12	dokumen	50	12	100.0	24,996,000	44,615,600	99.15	PAD
4	1	02	01	2.02	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	15,000,000	15,000,000	1	dokumen	35	1	100.0	-	11,058,300	73.72	PAD
5	1	02	01	2.02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	45,000,000	45,000,000	12	Laporan	60	12	100.0	9,600,000	28,962,600	64.36	PAD
0	1	02	01	2.02	06	Pengelolaan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	15,000,000	15,000,000	1	dokumen	25	1	100.0	11,320,400	11,320,400	75.47	PAD
6	1	02	01	2.02	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	55.000.000	55,000,000	18	Laporan	60	18	100.0	11,687,400	31,140,400	56.62	PAD

7	1	02	01	2.02	08	Penyusunan Pelaporan dan AnalisisPrognosis Realisasi Anggaran	20,000,000	20,000,000	1	dokumen	25	1	100.0	10,934,000	12,842,100	64.21	PAD
-	1	02	01	2.03	0	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	205,000,000	75,000,000	-	-	-	-	- .0	19,078,609	56,145,609	74.86	-
1	1	02	01	2.03	01	Penyusunan Perencanaan KebutuhanBarang Milik Daerah SKPD	30,000,000	-	-	dokumen	-	-	- .0	-	-	-	PAD
2	1	02	01	2.03	03	Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	50,000,000	-	-	Laporan	-	-	- .0	-	-	-	PAD
3	1	02	01	2.03	04	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang MilikDaerah	50,000,000	-	-	Laporan	-	-	- .0	-	-	-	PAD
4	1	02	01	2.03	05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah padaSKPD	25,000,000	25,000,000	1	Laporan	25	1	100.0	4,200,000	25,000,000.00	100.00	PAD
5	1	02	01	2.03	06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	50,000,000	50,000,000	1	Laporan	25	1	100.0	14,878,609	31,145,609.00	62.29	PAD
-	1	02	01	2.05	0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	345,000,000	388,955,000	-	-	-	-	- .0	30,408,000	375,491,000	96.54	-
1	1	02	01	2.05	01	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	100,000,000	100,000,000	7	Unit	50	7	100.0	-	98,850,000	98.85	PAD
2	1	02	01	2.05	02	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	50,000,000	93,955,000.00	1	Paket	-	1	100.0	-	93,955,000.00	100.00	PAD
3	1	02	01	2.05	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	20,000,000	20,000,000.00	1	Dokumen	75	1	100.0	11,160,000	16,426,000.00	82.13	PAD
4	1	02	01	2.05	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	20,000,000	20,000,000.00	1	Dokumen	100	1	100.0	19,248,000	19,248,000.00	96.24	PAD
5	1	02	01	2.05	05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	30,000,000	30,000,000.00	1	Dokumen	5	1	100.0	-	28,892,000.00	96.31	PAD
6	1	02	01	2.05	9	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	75,000,000	75,000,000.00	77	Orang	5	12	16.0	-	72,000,000.00	96.00	PAD
7	1	02	01	2.05	10	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	25,000,000	25,000,000.00	56	Orang	-	56	100.0	-	25,000,000.00	100.00	PAD
8	1	02	01	2.05	11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	25,000,000	25,000,000.00	21	Orang	-	21	100.0	-	21,120,000.00	84.48	PAD
-	1	02	01	2.06	0	Administrasi Umum Perangkat Daerah	1,090,405,000	1,765,804,830.00	-	-	-	-	- .0	575,307,900	1,578,106,596	89.37	-
1	1	02	01	2.06	01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	50,000,000	68,368,391.00	1	Paket	25	1	100.0	27,381,000	68,368,391	100.00	PAD
2	1	02	01	2.06	02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	273,440,000	762,240,000.00	1	Paket	-	1	100.0	306,172,000	758,292,000	99.48	PAD
3	1	02	01	2.06	03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	49,995,000	129,726,439.00	1	Paket	55	1	100.0	63,869,500	129,724,939	100.00	PAD
4	1	02	01	2.06	04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	100,000,000	268,500,000.00	1	Paket	-	1	100.0	54,258,000	265,500,000	98.88	PAD

5	1	02	01	2.06	05	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	100,000,000	100,000,000.00	1	Paket	-	1	100.0	-	80,375,766	80.38	PAD
6	1	02	01	2.06	08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	75,000,000	75,000,000.00	1	Laporan	30	1	100.0	30,857,900	55,581,000	74.11	PAD
7	1	02	01	2.06	09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	421,970,000	341,970,000.00	1	Laporan	25	1	100.0	80,997,500	200,539,000	58.64	PAD
8	1	02	01	2.06	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	20,000,000	20,000,000.00	1	Dokumen	-	1	100.0	11,772,000	19,725,500	98.63	PAD
-	1	02	01	2.07	0	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	737,329,500	1,034,279,500	-	-	-	-	- .0	403,590,000	1,033,858,500	99.96	-
1	1	02	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	150,000,000	446,950,000	1	Unit	60	1	100.0	247,340,000	446,679,000	99.94	PAD
0	1	02	01	2.07	10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	430,929,500	430,929,500	1	Unit	-	1	100.0	-	430,929,500	100.00	PAD
2	1	02	01	2.07	11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	156,400,000	156,400,000	1	Unit	-	1	100.0	156,250,000	156,250,000	99.90	PAD
-	1	02	01	2.08	0	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3,617,796,256	3,279,627,068	-	-	-	-	- .0	620,918,507.00	2,765,375,210	84.32	-
1	1	02	01	2.08	01	penyediaan jasa surat menyurat	20,000,000	10,000,000	1	Laporan	25	1	100.0	-	10,000,000	100.00	PAD
2	1	02	01	2.08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	806,378,756	904,857,356	1	Laporan	25	1	100.0	174,514,148	833,533,707	92.12	PAD
3	1	02	01	2.08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	2,791,417,500	2,364,769,712	12	Laporan	25	12	100.0	446,404,359	1,921,841,503	81.27	PAD
-	1	02	01	2.09	0	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	698,087,672	2,583,965,269	-	-	-	-	- .0	710,048,000	2,529,903,364	97.91	-
1	1	02	01	2.09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau	274,900,000	324,400,000	70	Unit	50	60	86.0	43,000,000	272,466,667	83.99	PAD
2	1	02	01	2.09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	75,004,000	45,300,000	1	Unit	50	1	100.0	7,900,000	45,150,000	99.67	PAD
3	1	02	01	2.09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	180,638,672	1,827,368,269	1	Unit	50	1	100.0	390,921,000	1,825,707,697	99.91	PAD
4	1	02	01	2.09	10	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	167,545,000	386,897,000	1	Unit	60	1	100.0	268,227,000	386,579,000	99.92	PAD
0	1	02	01	2.10	0	Peningkatan Pelayanan BLUD	475,000,000	39,921,210,087	0	0	0	0	- .0	202,560,000	33,946,010,916	85.03	
0	1	02	01	2.10	01	Peningkatan Pelayanan BLUD (Labkesda)	475,000,000	475,000,000	1	Dokumen	45.00	1	100.0	202,560,000	472,985,000	99.58	BLUD
	1	02	01	2.10	01	Peningkatan Pelayanan BLUD (Puskesmas)		39,446,210,087							33,473,025,916	84.86	
B	0	0	0	0	0.00	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	82,115,242,906	113,808,335,393	-	-	-	-	- .0	68,721,476,800	105,908,964,028	93.06	-

						Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	40,911,370,605	41,059,073,178			-	-	-	-	.0	31,494,209,786	38,217,281,193	93.08	-
						Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya	26,534,819,905	26,534,819,905	23	Unit		1	23	100.0		24,713,716,121	24,995,134,061	94.20	DAK FISIK
							0	0	0	0	0	0	0	0		-	0	0	PAD
						Rehabilitasi dan Pemeliharaan Puskesmas	8,427,633,035	7,527,680,235	3	Unit		2	3	100.0		5,203,812,500	7,463,459,735	99.15	BANKEUR ROV
							0	0	0	0	0	0	0	0		-	0	0	PAD
						Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	150,000,000	467,975,096	2	Unit		1	2	100.0		136,628,000	453,854,000	96.98	DAK FISIK
							0	0	0	0	0	0	0	0		317,226,000	0	0	PAD
						Pengadaan dan Pemeliharaan Alat Kalibrasi	66,176,000	86,756,000	6	Unit		6	6	100.0		85,020,000	86,390,000	99.58	DAK NON FISIK/BOK
							0	0	0	0	0	0	0	0		-	0	0	PAD
						Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	24,376,000	336,836,000	6	kegiatan		6	6	100.0		316,660,000	336,386,000	99.87	PAD
						Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasyankes	5,505,682,165	5,902,322,442	1	paket		20	1	100.0		648,437,165	4,697,309,397	81.07	DAK NF
						Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman untuk Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	202,683,500	202,683,500	1	paket		40	1	100.0		72,710,000	184,748,000	91.15	DAK NF
							40,702,083,601	72,104,884,315			0	0	0	-	.0	36,985,356,114	67,109,196,335	93.07	
						Pengelolaan Surveilans Kesehatan	74,380,000	604,206,000	1	Dokumen		25	1	100.0		27,195,000	539,061,909	89.22	DAK NON FISIK/BOK
							0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	PAD
						Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bagi Penduduk pada kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	20,000,000	20,000,000	1	Dokumen		25	1	100.0		1,166,000	1,166,000	5.83	PAD
						Pengelolaan pelayanan kesehatan bagi pendudukterdampak krisis kesehatanAkibat Bencana	138,917,500	138,917,500	1	Dokumen		25	1	100.0		-	138,917,500	100.00	PAD
						Pengelolaan upaya pengurangan risiko krisis kesehatan dan paska krisis Kesehatan	75,000,000	75,000,000	5	Dokumen		25	5	100.0		14,351,000	48,690,000	64.92	PAD
						Investigasi Awal kejadian tidak diharapkan (kejadian ikutan paska imunisasi dan pemberian obat massal	54,000,000	155,807,000	1	Laporan		25	1	100.0		34,668,000	111,768,000.00	71.73	DAK NON FISIK/BOK
						Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	1,709,009,000	1,218,243,904	27,188	Orang		6720	28574	105.1		958,800,250	1,197,170,250	98.27	DAK NON FISIK/BOK
							0	0	0	0	0	0	0	0		0	0	0	PAD

0	1	02	02	2.02	12	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	255,000,000	374,000,000	23675	Orang	6588	24724	104.4	191,319,000	364,893,000	97.56	DAK NON FISIK/BOK
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PAD
0	1	02	02	2.02	25	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak menular	351,800,000	3,370,375,000	1	Dokumen	25	1	100.0	256,760,000	3,319,568,400	98.49	DAK NON FISIK/BOK
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PAD
0	1	2	2	2.02	40	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan tubercuosis	50,000,000	131,400,000	5,594	Orang	1133	4508	80.6	9,315,000	101,214,000	77.03	PAD
0	1	2	2	2.02	41	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan HIV (ODHIV)	77,328,000	107,028,000	1,101	Orang	64	295	26.8	44,928,000	89,532,000	83.65	PAD
0	1	2	2	2.02	42	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Malaria	48,825,660	48,825,660	1	Dokumen	25	1	100.0	41,718,381.00	46,718,381	95.68	PAD
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
0	1	02	02	2.02	06	Pengelolaan PelayananKesehatan pada Usia Produktif	591,827,200	703,767,200	514863	Orang	124366	460517	89.4	442,656,150	643,355,150	91.42	DAK NON FISIK/BOK
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PAD
0	1	02	02	2.02	08	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi	74,196,000	74,196,000	76,654	Orang	16099	71217	92.9	7,425,000	64,066,000	86.35	PAD
0	1	02	02	2.02	09	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus	1,146,000,000	1,146,000,000	14348	Orang	3702	14525	101.2	111,899,825	1,132,787,325	98.85	DAK NON FISIK/BOK
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PAD
0	1	02	02	2.02	10	Pengelolaan PelayananKesehatan Orang denganGangguan Jiwa Berat	142,610,000	142,610,000	1346	Orang	288	1441	107.1	48,506,500	107,276,000	75.22	DAK NON FISIK/BOK
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PAD
0	1	02	02	2.02	01	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	59,421,000	695,943,000	17,747	Orang	0	16973	95.6	40,216,000	674,341,000	96.90	DAK NON FISIK/BOK
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PAD
0	1	02	02	2.02	02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	100,000,000	555,129,000	16,941	Orang	0	17943	105.9	-	496,023,000	89.35	0
0	1	02	02	2.02	03	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir	1,366,190,000	1,366,190,000	16,151	Orang	0	18001	111.5	494,986,000	1,080,290,000	79.07	DAK NON FISIK/BOK
0	1	02	02	2.02	04	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita	255,122,592	428,159,592	77,497	Orang	0	79907	103.1	137,795,500	422,639,485	98.71	PAD
0	1	02	02	2.02	05	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	300,000,000	1,049,700,000	142,039	Orang	0	154632	108.9	250,278,000	973,743,000	92.76	PAD

0	1	02	02	2.02	07	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut	251,720,000	251,720,000	106,210	Orang	0	97654	91.9	203,670,000	251,455,500	99.89	PAD
0	1	02	02	2.02	15	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	262,510,000	4,388,256,000	1	dokumen	60	1	100.0	205,235,000	2,877,826,415	65.58	PAD
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DAK NON FISIK/BOK
0	1	02	02	2.02	16	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	56,360,000	56,360,000	2	dokumen	35	2	100.0	14,340,000	56,000,000	99.36	PAD
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DAK NON FISIK/BOK
0	1	02	02	2.02	17	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	765,360,000	1,069,051,000	1	dokumen	50	1	100.0	50,635,000	1,057,024,000	98.87	PAD
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DAK NON FISIK/BOK
0	1	02	02	2.02	29	Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat	50,000,000	50,000,000	1	dokumen	75	1	100.0	40,740,000	46,507,000	93.01	PAD
0	1	02	02	2.02	18	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	568,837,000	568,837,000	1	dokumen	25	1	100.0	201,164,000	542,790,100	95.42	PAD
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DAK NON FISIK/BOK
0	1	02	02	2.02	26	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	30,239,262,140	45,425,872,950	1	dokumen	25	1	100.0	32,662,703,000	44,053,567,300	96.98	PAD
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DBHCHT
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	DBHPR BKK Provinsi Jabar
0	1	02	02	2.02	19	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri, dan Tradisional Lainnya	40,000,000	40,000,000	1	dokumen	25	1	100.0	11938000	39,882,000	99.71	
						Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi		190,941,000							187381000	98.14	
						Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak		1,271,596,000							1149528000	90.40	
0	1	02	02	2.02	38	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT) (1.02.02.2.02.0038)	157,571,809	157,571,809	34	unit	-	34	100.0	52,297,100	156,711,100	99.45	0
0	1	02	02	2.02	35	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	49,999,700	49,999,700	45	unit	0	45	100.0	7,600,000	49,519,000	99.04	0
-	1	02	02	2.02	34	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya (Perbekkes)	447,336,000	447,336,000	1	Dokumen	25.00	1	100.0	275,667,550	435,144,212	97.27	DAU
0	1	02	02	2.02	34	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya (Labkesda)	923,500,000	923,500,000	1	Dokumen	10	1	100.0	127,157,988		95.08	PAD

	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	18,224,870	876,068,945	92.35	DAK Non Fisik/BOK
	1	02	02	2.02	34	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya (Puskesmas)		4,808,345,000								3776571363	78.54	
-	1	02	02	2.03	0	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi	122,224,400	264,813,600	-	-	-	-	-	.0	174,936,000	253,277,200	95.64	-
1	1	02	02	2.03	02	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	122,224,400	264,813,600	1	dokumen	100	1	100.0		174,936,000	253,277,200	92.43	PAD
0	1	02	02	2.04	0	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	379,564,300	379,564,300	-	-	-	-	-	.0	66,974,900	329,209,300	86.73	-
0	1	02	02	2.04	04	Penyiapan Perumusan dan Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Rujukan	49,999,700	49,999,700	2	dokumen	25	2	100.0		16,292,400	45,484,600	90.97	0
0	1	02	02	2.04	02	Peningkatan Tata Kelola Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	49,999,900	49,999,900	45	unit	34	45	100.0		10,227,400	45,932,200	91.86	0
0	1	02	02	2.04	01	Pengendalian dan Pengawasan serta tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas	49,999,800	49,999,800	8	unit	-	8	100.0		26,574,300	44,950,200	89.90	0
0	1	02	02	2.04	03	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	229,564,900	229,564,900	45	unit	-	45	100.0		13,880,800	192,842,300	84.00	-
C	0	0	0	0	0.00	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	13,064,577,000	13,064,577,000	-	-	-	-	-	.0	2,581,308,699	10,805,227,642	82.71	-
0	1	02	03	2.01	0	Pemberian Izin Praktik Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/Kota	100,000,000	100,000,000	-	-	-	-	-	.0	6,800,000	91,948,000	93.20	-
0	1	02	03	2.01	01	Pengendalian Perizinan Praktik Tenaga Kesehatan	50,000,000	50,000,000	1	Dokumen	30	1	100.0		6,800,000	46,600,000	93.20	PAD
0	1	02	03	2.01	02	Pembinaan dan Pengawasan Tenaga Kesehatan serta Tindak Lanjut Perizinan Praktik Tenaga Kesehatan	50,000,000	50,000,000	1	Dokumen	20	1	100.0		-	45,348,000	90.70	PAD
0	1	02	03	2.02	0	Perencanaan Kebutuhan dan Peningkatan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di	12,048,256,000	12,048,256,000	-	-	-	-	-	.0	2,014,684,199.00	9,816,255,142	81.47	-
0	1	02	03	2.02	01	Perencanaan dan Distribusi serta Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan	50,000,000	50,000,000	1	Dokumen	25	1	100.0		-	50,000,000	100.00	PAD
0	1	02	03	2.02	02	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan sesuai Standar	11,632,380,000	11,632,380,000	438	Orang	275	275.00	62.8		1,698,190,599	9,411,332,542	80.91	PAD
0	1	02	03	2.02	03	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	365,876,000	365,876,000	5	Dokumen	25	5	100.0		316,493,600	354,922,600	97.01	PAD
0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		DAK NON FISIK/BOK
0	1	02	03	2.03	0	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan	916321000	916,321,000	-	-	-	-	-	.0	559,824,500	897,024,500	97.89	-
0	1	02	03	2.03	01	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah	916321000	916,321,000	295	Orang	147	295	100.0		559,824,500	897,024,500	97.89	PAD
0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		DAK NON FISIK/BOK

D						PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	590,444,000	590,444,000	-	-	-	-	-	0	179,028,000	578,028,500	97.90	-	
	1	1	02	04	2.01	0	Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional	113,330,000	113,330,000	-	-	0	0	-	0	63,662,000	111,575,000	98.45	-
	2	1	02	04	2.01	01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat	113,330,000	113,330,000	5	Dokumen	50	5	100.0	63,662,000	111,575,000	98.45	DAK NON FISIK POM/BOK	
	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PAD	
	0	1	02	04	2.03	0	Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk	158,600,000	158,600,000	-	-	-	-	-	0	102,266,000	158,400,000	99.87	-
	0	1	02	04	2.03	01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah	158,600,000	158,600,000	1	Dokumen	30	1	100.0	102,266,000	158,400,000	99.87	DAK NON FISIK POM/BOK	
	0	1	02	04	2.06	0	Pemeriksaan dan tindak lanjut hasil pemeriksaan post market pada produksi dan produk makanan	233,514,000	233,514,000	0	0	0	0	-	0	8,350,000	232,326,000	99.49	-
	0	1	02	04	2.06	01	pemeriksaan post market pada produk makanan minuman industri rumah tangga yang beredar dan pengawasan	233,514,000	233,514,000	5	Unit	25	5	100.0	8,350,000	232,326,000	-	DAK NON FISIK POM/BOK	
	0	0	0	0	0	0		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	PAD	
	0	1	02	04	2.04	0	Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga,	50,000,000	50,000,000	-	0	0	0	-	0	0	48,460,000	96.92	-
	0	1	02	04	2.04	01	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat	50,000,000	50,000,000	1	dokumen	25	1	100.0	0	48,460,000	96.92	PAD	
	0	1	02	04	2.05	0	Penerbitan Stiker Pembinaan pada Makanan Jajanan dan Sentra Makanan Jajanan	35,000,000	35,000,000	-	0	0	0	-	0	4,750,000	27,267,500	77.91	-
	0	1	02	04	2.05	1	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Penerbitan Stiker Pembinaan pada Makanan Jajanan	35,000,000	35,000,000	1	dokumen	25	1	100.0	4,750,000	27,267,500	77.91	PAD	
E		0	0	0	0	0	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	176,340,000	455,420,000	0	0	0	0	-	0	89,985,000	433,958,000	95.29	-
	0	1	02	05	2.01	0	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah	45,000,000	45,000,000	-	0	0	0	-	0	42,845,000	42,845,000	95.21	-
	0	1	02	05	2.01	01	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	45,000,000	45,000,000	1	dokumen	25	1	100.0	42,845,000	42,845,000	95.21	PAD	
	0	1	02	05	2.02	0	Pelaksanaan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	69,160,000	69,160,000	-	0	0	0	-	0	14,000,000	68,925,000	99.66	-
	0	1	02	05	2.02	01	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	19,160,000	19,160,000	1	dokumen	25	1	100.0	14,000,000	19,150,000	99.95	PAD	
	0	1	02	05	2.02	02	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya	50,000,000	50,000,000	1	dokumen	25	1	100.0	-	49,775,000	99.55	PAD	
	0	1	02	05	2.03	0	Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya	62,180,000	341,260,000	-	0	0	0	-	0	33,140,000	322,188,000	94.41	-
	0	1	02	05	2.03	01	Upaya Kesehatan Bersumber Daya	62,180,000	341,260,000	1	dokumen	25	1	100.0	33,140,000	322,188,000	94.41	PAD	

4. Diskusi

Pertanyaan dari bidang Kesehatan Masyarakat:

- Untuk yang pproporsi pengetahuan apakah pengukurannya cukup random?kegiatannya berupa apa?

Jawabannya: dengan melakukan survey membuat instrument dan kalau belum dilaksanakan lihat hasil SKI jika memungkinkan.

- Apakah disetiap unit harus disusun perencanaan kinerja?setiapdokumen perencanaan kinerja menggambarkan hubungan yang selaras (cascading) setiap pegawai harus merumuskan , menetapkan perencanaan kinerja.
- Untuk penyusunan Renja 2026---> usulan terakhir 20 Februari 2026

5. Penutup

Rapat ditutup oleh ketua tim Program dan Informasi beliau menyampaikan terimakasih atas kehadiran semua tim kinerja dinkes, untuk penyusunan LAKIP ini diharapkan segera terkumpul data yang dibutuhkan pada akhir Januari 2025.

Notulis Rapat



Iceu Kurniawati

DOKUMENTASI

RAPAT PERSIAPAN PENYUSUNAN LAKIP DAN EVALUASI TW IV TAHUN 2024

Perihal : Rapat Persiapan Penyusunan Lakip & Evaluasi TW IV Tahun 2024

Hari/Tanggal : Rabu, 22 Januari 2025

