



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan ini :

Nama : **dr. H. DENI DARMAWAN, MARS**
Jabatan : **KEPALA DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURWAKARTA**

Selanjutnya disebut **PIHAK KESATU**

Nama : **BENNI IRWAN**
Jabatan : **Pj. BUPATI PURWAKARTA**

Selaku atasan **PIHAK KESATU**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai laporan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang perlu dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 04 November 2024

PIHAK KEDUA
Pj. Bupati Purwakarta

BENNI IRWAN

PIHAK KESATU
Kepala Dinas Kesehatan

dr. H. DENI DARMAWAN, MARS
NIP. 19750913 200604 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039Fasimile
: 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURWAKARTA

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Kesehatan
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	Tujuan			
	Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat	Umur Harapan Hidup	Tahun	71,51
B	Sasaran utama			
	Meningkatnya akses dan mutu pelayanan kesehatan	1 Umur Harapan Hidup	Tahun	71.51
		2 Cakupan Indeks Pencapaian (IP) SPM Kesehatan	%	100
C	Tujuan			
	Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel	1 Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
		2 Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat	Baik
D	Sasaran utama			
	Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1 Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
		2 Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat	Baik
E	Program :			
1.	Meningkatnya pemenuhan upaya Kesehatan Perorangan	1 Persentase RS Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota yang terakreditasi	%	50

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		5 Cakupan Pelayanan Kesehatan Balita Sesuai Standar	%	100
		6 Persentase Anak Usia Pendidikan Dasar yang mendapatkan pelayanan Kesehatan standar	%	100
		7 Persentase Orang Usia 15-59 Tahun mendapatkan skrining Kesehatan sesuai standar	%	100
		8 Persentase Warga Negara Usia 60 Tahun ke atas mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar	%	100
		9 Persentase penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan Kesehatan sesuai standar	%	80
		10 Persentase penderita DM yang mendapatkan pelayanan Kesehatan sesuai standar	%	100
		11 Persentase ODGJ berat yang mendapat pelayanan Kesehatan jiwa sesuai standar	%	100
		12 Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar	%	95
		13 Persentase orang dengan resiko terinfeksi HIV mendapatkan pelayanan deteksi dini HIV sesuai standar	%	80
		14 Rasio posyandu per satuan balita	%	17
		15 Cakupan kompilkasi kebidanan yang ditangani	%	100
		16 Cakupan pertolongan persalinan oleh tenaga Kesehatan yang memiliki kompetensi kebidanan	%	100
		17 Cakupan Desa/Kelurahan	%	100

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		Universal Child Immunization (UCI)		
		18 Cakupan Balita Gizi Buruk mendapat perawatan	%	100
		19 Persentase anak usia 1 tahun yang di imunisasi campak	%	100
		20 Non polio AFP rate per 100.000 penduduk	%	100
		21 Cakupan balita pnumenia yang ditangani	%	70
		22 Cakupan penemuan dan penanganan penderita penyakit TBC BTA	%	90
		23 Tingkat prevaesnsi tuberkolosis (per 100.000 penduduk)	%	246
		24 Tingkat kematian karena Tuberkulosis (Per 100.000 penduduk)	%	3
		25 Proposi jumlah kasus Tuberkolosis yang terdeteksi dalam program DOTS	%	90
		26 Proposi kasus Tuberkolosis yang diobati dan sembuh dalam program DOTS	%	90
		27 Cakupan penemuan dan penanganan penderita penyakit DBD	%	100
		28 Cakupan penderita diare yang ditangani	%	85
		29 Cakupan penggunaan kondompada hubungan seks beresiko tinggi terakhir	%	100
		30 Proposi jumlah penduduk usia 15-24 tahun yang memiliki pengetahuan komprehensif tentang HIV/AIDS	%	80
		31 Cakupan kunjungan bayi	%	100
		32 Cakupan Puskesmas	%	100
		33 Cakupan pelayanan nifas	%	100

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
		34 Cakupan neonates dengan komplikasi yang ditangani	%	100
		35 Cakupan pelayanan gawat darurat level 1 yang harus diberikan sarana Kesehatan (RS)	%	100
2	Meningkatnya Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	1 Pemenuhan minimal 9 jenis tenaga Kesehatan	%	85
		2 Persentase ijin praktik tenaga Kesehatan yang diterbitkan	%	80
		3 Persentase kebutuhan tenaga sesuai standar	%	75
		4 Persentase distribusi tenaga Kesehatan sesuai standar kebutuhan	%	78
		5 Rasio dokter per satuan penduduk	Poin	30
		6 Rasio tenaga medis per satuan penduduk	Poin	30
3	Meningkatnya Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman	1 Persentase ijin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) yang diterbitkan	%	100
		2 Cakupan sarana farmasi yang dibina	%	80
4	Meningkatnya Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	1 Persentase tingkat pembinaan/sosialisasi masyarakat dibidang Kesehatan	%	6
		2 Persentase pembinaan kader/Lembaga Kesehatan masyarakat yang dibina	%	89
5	Meningkatnya pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Capaian SAKIP Perangkat Daerah	%	A



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039Fasimile :
200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

No	Program	Anggaran	Keterangan
1	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Rp. 113.808.335.393	Sumber dana APBD dan DAK Non Fisik
2	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	Rp. 13.064.577.000	Sumber dana APBD dan DAK Non Fisik
3	Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman	Rp. 590.444.000	Sumber dana APBD dan DAK Non Fisik
4	Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	Rp. 455.420.000	Sumber dana APBD dan DAK Non Fisik
5	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 120.054.452.449	Sumber dana APBD
	Jumlah	Rp. 247.973.228.842	Sumber dana APBD dan DAK Non Fisik

Purwakarta, 04 November 2024

Pihak Kedua

BUPATI PURWAKARTA

BENNI IRWAN

Pihak Pertama

KEPALA DINAS KESEHATAN

DR. H. DENI DARMAWAN, MARS.
NIP. 19750913 200604 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **drg.ELITASARI KUSUMAWARDANI, MM**
Jabatan : Sekretaris Dinas Kesehatan Kabupaten Purwakarta

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **dr. H. DENI DARMAWAN, MARS**
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purwakarta

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 06 November 2024

Pihak Kedua

KEPALA DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURWAKARTA



dr. H. DENI DARMAWAN, MARS, MM.
Penyelia Tk I
NIP. 197509132006041008

Pihak Pertama

SEKRETARIS DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURWAKARTA



drg. ELITASARI KUSUMA WARDANI MM.
NIP. 198111122009022007



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

PPERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

**SEKRETARIS DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURWAKARTA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Kesehatan
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	Tujuan			
	Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat	Umur Harapan Hidup	Tahun	71.51
B	Sasaran utama			
	Meningkatnya akses dan mutu pelayanan kesehatan	1 Umur Harapan Hidup	Tahun	71.51
		2 Cakupan Indeks Pencapaian (IP) SPM Kesehatan	%	100
C	Tujuan			
	Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat	Baik
D	Sasaran utama			
	Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat	Baik
E	Program :			
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
2	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	1 Cakupan Balita Gizi Buruk mendapat perawatan	%	100
		2 Cakupan balita pneumonia yang ditangani	%	70
		3 Cakupan Desa/kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	%	100
		4 Cakupan komplikasi kebidanan yang ditangani	%	100

No.	Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Terlaksananya kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	%	100
2.	Administrasi keuangan perangkat daerah	Terlaksananya kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	%	100
3.	Administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	Terlaksananya kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	%	100
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terlaksananya kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	%	100
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	%	100
6.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100
7.	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Terlaksananya kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100
8.	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Terlaksananya kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100
9.	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi	Terlaksananya kegiatan Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi	%	100

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/ KEGIATAN	SUB	ANGGARAN (Rp)	KET
A.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		Rp. 80.133.242.362	PAD
1.	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Rp 178.564.800	PAD
a.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Rp. 61.735.000	PAD
b.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Rp. 21.723.400	PAD
c.	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Rp 8.189.100	PAD
d.	Koordinasi dan Penyusunan DPA- SKPD		Rp. 12.976.200	PAD
e.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Rp. 8.127.900	PAD
f.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kineja SKPD		Rp. 25.836.000	PAD
g.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Rp. 39.977.200	PAD
2.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Rp. 70.827.045.895	PAD
a.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Rp. 70.612.045.895	PAD
b.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Rp. 20.000.000	PAD
c.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Rp. 45.000.000	PAD
d.	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Rp. 15.000.000	PAD
e.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Rp. 45.000.000	PAD
f.	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Rp. 15.000.000	PAD
g.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Rp. 55.000.000	PAD
h.	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Rp. 20.000.000	PAD

3.	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Rp. 75.000.000	PAD
a.	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. -	PAD
b.	Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Rp. -	PAD
c.	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. -	PAD
d.	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 25.000.000	PAD
e.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 50.000.000	PAD
4.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 388.955.000	PAD
a.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Rp. 100.000.000	PAD
b.	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 93.955.000	PAD
c.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 20.000.000	PAD
d.	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 20.000.000	PAD
e.	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp. 30.000.000	PAD
f.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 75.000.000	PAD
g.	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 25.000.000	PAD
h.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 25.000.000	PAD
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.765.804.830	PAD
a.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 68.368.391	PAD
b.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 762.240.000	PAD
c.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 129.726.439	PAD
d.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 268.500.000	PAD

e.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 100.000.000	PAD
f.	Fasilitas Kunjungan Tamu	Rp. 75.000.000	PAD
g.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 341.970.000	PAD
h.	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 20.000.000	PAD
6.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 1.034.279.500	PAD
a.	Pengadaan Mebel	Rp. 446.950.000	PAD
b.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 430.929.500	PAD
c.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 156.400.000	PAD
7.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp 3.279.627.068	PAD
a.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 10.000.000	PAD
b.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 904.857.356	PAD
c.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 2.364.769.712	PAD
8.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 2.583.965.269	PAD
a.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 324.400.000	PAD
b.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 45.300.000	PAD
c.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 1.827.368.269	PAD
d.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 386.897.000	PAD
B.	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Rp. 264.813.600	PAD

1.	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan secara Terintegrasi	Rp. 264.813.600	PAD
a.	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Rp. 264.813.600	PAD
	Jumlah	Rp. 80.398.055.962	PAD

Purwakarta, 06 November 2024

Pihak Kedua



dr. H. DENI BARMAWAN, MARS
 Pembia Tk I
 NIP. 19811122009022007

Pihak Pertama



drg. ELITASARI KUSUMA WARDANI, MM.
 NIP. 19811122009022007



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ine Hermina, SKM., MKM
Jabatan : Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat

selanjutnya disebut pihak pertama

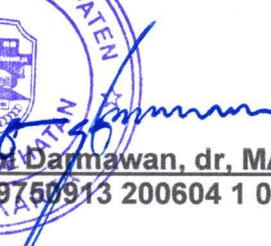
Nama : Deni Darmawan, dr., MARS
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purwakarta

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, November 2024

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kesehatan,

H. Deni Darmawan, dr., MARS
NIP 19750913 200604 1 008

Pihak Pertama
Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat,


Ine Hermina, SKM., MKM
NIP 19730201 199203 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG KESEHATAN MASYARAKAT
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURWAKARTA TAHUN 2024

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Kesehatan
Tahun Anggaran : 2024

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A. Tujuan				
	Meningkatkan Derajat Kesehatan Masyarakat	Umur Harapan Hidup	Tahun	71,51
B. Sasaran Utama				
	Meningkatnya Akses dan Mutu Pelayanan Kesehatan	1. Umur Harapan Hidup 2. Cakupan Indeks Pencapaian (IP) SPM Kesehatan	Tahun %	71,51 100
C. Tujuan				
	Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah 2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat Predikat	A Baik
D. Sasaran Utama				
	Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah 2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat Predikat	A Baik
E. Sasaran Program				
1	A. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan	1. Persentase ibu hamil mendapatkan pelayanan kesehatan ibu hamil	%	100

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
	Upaya Kesehatan Masyarakat			
		2. Persentase ibu bersalin mendapatkan pelayanan persalinan	%	100
		3. Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan bayi baru lahir	%	100
		4. Cakupan pelayanan kesehatan balita sesuai standar	%	100
		5. Persentase anak usia pendidikan dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	%	100
		6. Persentase warga negara usia 60 tahun ke atas mendapatkan skrining kesehatan sesuai standar	%	100
		7. Rasio posyandu per satuan balita	%	17
		8. Cakupan komplikasi kebidanan yang ditangani	%	100
		9. Cakupan pertolongan persalinan oleh tenaga kesehatan yang memiliki kompetensi kebidanan	%	100
		10. Cakupan Balita Gizi Buruk mendapat perawatan	%	100
		11. Cakupan kunjungan bayi	%	100
		12. Cakupan pelayanan nifas	%	100
		13. Cakupan neonatus dengan komplikasi yang ditangani	%	100
		14. Cakupan Desa yang melaksanakan STBM	%	100
		15. Cakupan Desa yang mencapai Stop Buang Air Besar Sembarangan (SBS)/ Open Defecation Free(ODF)	%	90
		16. Cakupan Puskesmas yang melaksanakan kesehatan kerja	%	100

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
		17. Cakupan Puskesmas yang melaksanakan kesehatan olahraga	%	100
2	B. Program Pemberdayaan Masyarakat Bidang Kesehatan	1. Cakupan pembinaan UKBM dilihat melalui persentasi posyandu purnama dan mandiri	%	55
		2. Presentasi Posyandu Aktif	%	80
		3. Cakupan rumah tangga ber PHBS	%	60
		4. Cakupan Pembinaan Pemberdayaan Masyarakat dilihat melalui strata kelurahan / desa siaga aktif	%	50
		5. Persentase pembinaan kader/lembaga kesehatan masyarakat yang dibina	%	89
		6. Persentase Tingkat pembinaan/sosialisasi masyarakat dibidang kesehatan	%	6
3	C. Program Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan Dan Makanan Minuman	1. Persentase tempat pengelolaan pangan (TPP) yang memenuhi syarat sesuai standar	%	45

NO	KORDRING	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET
	1.02.02.2.02	Penyediaan layanan kesehatan untuk UKM dan UKP rujukan tingkat daerah kabupaten/kota		
1	1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	11.021.000 48.400.000	DAK Non Fisik APBD
2	1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	100.000.000	APBD
3	1.02.02.2.02.0003	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru lahir	466.255.000 899.935.000	DAK Non Fisik APBD
4	1.02.02.2.02.0004	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita	255.122.592	APBD
5	1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	300.000.000	APBD

6	1.02.02.2 .02.0007	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut	251.720.000	APBD
7	1.02.02.2 .02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	239.000.000 23.510.000	APBD DAK Non Fisik
	1.02.04	Program sediaan farmasi, Alat kesehatan dan makanan-minuman		
1	1.02.04.2.04.0001	Pengendalian dan Pengawasan serta tidak lanjut penerbitan Sertifikat Laik Higiene sanitasi tempat pengelolaan makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)	50.000.000	APBD
2	1.02.04.2.05.0001	Pengendalian Dan Pengawasan Serta Tindak Lanjut Penerbitan Stiker Pada Makanan Jajanan Dan Sentra Makanan Jajanan	35.000.000	APBD
	1.02.02	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat		
1	1.02.02.2.02.0016	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja Dan Olahraga	50.000.000 6.360.000	APBD DAK NON FISIK
2	1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	100.000.000 665.360.000	APBD DAK NON FISIK
3	1.02.02.2.02.0029	Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat	50.000.000	APBD
4	1.02.02.2.02.0018	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	200.938.000 367.899.000	APBD DAK Non Fisik
	1.02.05	Program Program pemberdayaan masyarakat bidang kesehatan		
1	1.02.05.2.02.0001	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	19.160.000	APBD
2	1.02.05.2.02.0002	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat	50.000.000	APBD

		Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat		
3	1.02.05.2.01.0001	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan, dan Pemberdayaan Masyarakat	45.000.000	APBD
4	1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangna dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber daya Masyarakat (UKBM)	20.000.000 42.180.000	APBD DAK Non Fisik

Purwakarta, November 2024

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kesehatan,



H. Deat Darmawan, dr, MARS
NIP 19750913 200604 1 008

Pihak Pertama
Kepala Bidang Kesehatan Masyarakat,

Ine Hermina, SKM., MKM
NIP 19730201 199203 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan Veteran Nomor 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Faksimile 200037 Laman dinkes.purwakartakab.go.id
Pos-el dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUNAN TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : dr. Ano Nugraha, MM
Jabatan : Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan
Dinas Kesehatan Kabupaten Purwakarta

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. H. Deni Darmawan, MARS
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purwakarta

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 05 November 2024

Pihak Pertama
Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan

dr. Ano Nugraha, MM
NIP 19730708 200212 1 002

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kesehatan

dr. H. Deni Darmawan, MARS
NIP: 19750913 200604 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA

DINAS KESEHATAN

Jalan Veteran Nomor 60 Telepon 206530. 200038. 200039

Faksimile 200037 Laman dinkes.purwakartakab.go.id

Pos-el dinkes@purwakartakab.go.id

Purwakarta 41115

**PERUBAHAN PERJANJIAN KERJA
KEPALA BIDANG SUMBER DAYA KESEHATAN
DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURWAKARTA
TAHUN 2024**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Kesehatan

Tahun Anggaran : 2024

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
A	Tujuan			
	Meningkatkan Derajat Kesehatan Masyarakat	Umur Harapan Hidup	Tahun	71.51
B	Sasaran Utama			
	Meningkatnya Akses dan Mutu Pelayanan Kesehatan	1. Umur Harapan Hidup 2. Cakupan Indeks Pelayanan (IP) SPM Kesehatan	Tahun %	71.51 100
C	Tujuan			
	Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah 2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat Predikat	A Baik
D	Sasaran			
	Meningkatnya Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah 2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat Predikat	A Baik
E	Program			



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan Veteran Nomor 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Faksimile 200037 Laman dinkes.purwakartakab.go.id
Pos-el dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

1	Meningkatnya Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	<ol style="list-style-type: none">1. Cakupan Desa/Kelurahan Universal Child Immunization (UCI)2. Cakupan balita pneumonia yang ditangani	% %	100 70
2	Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Kesehatan	<ol style="list-style-type: none">1. Pemenuhan Minimal 9 Jenis Tenaga Kesehatan2. Persentase Ijin Praktik Tenaga Kesehatan yang diterbitkan3. Persentase kebutuhan tenaga kesehatan sesuai standar4. Persentase distribusi tenaga kesehatan sesuai standar kebutuhan5. Rasio tenaga medis per satuan penduduk6. Rasio tenaga medis per satuan penduduk	% % % Poin Poin poin	85 80 75 78 30 30
3	Meningkatnya Sediaan Farmasi, Alat Kesehatan, Makanan, dan Minuman	<ol style="list-style-type: none">1. Persentase Ijin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) yang diterbitkan2. Cakupan sarana farmasi yang dibina	% %	100 80



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA

DINAS KESEHATAN

Jalan Veteran Nomor 60 Telepon 206530. 200038. 200039

Faksimile 200037 Laman dinkes.purwakartakab.go.id

Pos-el dinkes@purwakartakab.go.id

Purwakarta 41115

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (RP)	KETERANGAN
A	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	26.670.819.905	APBN/DAK
		54.333.000	DAK NON FISIK
		1.128.867.131	APBD
		8.000.000.000	BANKEU PROVINSI
1	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Kab/ Kota	26.670.819.905	APBN/DAK FISIK
		54.333.000	DAK NON FISIK
		1.128.867.131	APBD
		8.000.000.000	BANKEU PROVINSI
a	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Puskesmas	8.000.000.000	BANKEU PROVINSI
		427.633.035	APBD
b	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya	26.520.819.905	DAK FISIK
		14.000.000	APBD
c	Pengadaan Alat Kesehatan / Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	150.000.000	DAK FISIK
		317.975.096	APBD
d	Pengadaan dan Pemeliharaan Alat Kalibrasi	32.423.000	APBD
		54.333.000	DAK NON FISIK
e	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/ Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	336.836.000	APBD
B	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	11.882.380.000	APBD
		1.282.197.000	DAK NON FISIK
1	Pemberian Izin Praktik Tenaga Kesehatan di Wilayah Kabupaten/ Kota	100.000.000	APBD
a	Pengendalian Perizinan Praktik Tenaga Kesehatan	50.000.000	APBD



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan Veteran Nomor 60 Telepon 206530. 200038. 200039

Faksimile 200037 Laman dinkes.purwakartakab.go.id

Pos-el dinkes@purwakartakab.go.id

Purwakarta 41115

b	Pembinaan dan pengawasan Tenaga Kesehatan serta Tindak Lanjut Perizinan Praktik Tenaga Kesehatan	50.000.000	APBD
2	Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/ Kota	11.732.380.000	APBD
		365.876.000	DAK NON FISIK
a	Perencanaan dan Distribusi serta Pemerataan Sumber Daya Manusia Kesehatan	50.000.000	APBD
b	Pemenuhan Kebutuhan Sumber Daya Manusia Kesehatan Sesuai Standar	11.632.380.000	APBD
c	Pembinaan dan pengawasan SDM	315.876.000	DAK NON FISIK
		50.000.000	APBD
3	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	916.321.000	DAK NON FISIK
		50.000.000	APBD
a	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	916.321.000	DAK NON FISIK
		50.000.000	APBD
C	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN, MAKANAN DAN MINUMAN	89.600.000	APBD
		415.844.000	DAK POM Non Fisik
1	Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	49.600.000	APBD
		63.730.000	DAK POM Non Fisik
a	Pengendalian dan pengawasan serta tindak lanjut pengawasan perizinan Apotik, Toko Obat, Toko Alkes, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	49.600.000	APBD
		63.730.000	DAK POM NON FISIK



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan Veteran Nomor 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Faksimile 200037 Laman dinkes.purwakartakab.go.id
Pos-el dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

1	Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga Dan Nomor P-IRT Sebagai Izin Produksi Untuk Produk Makanan-Minuman Tertentu Yang Dapat Diproduksi Oleh Industri Rumah Tangga.	40.000.000	APBD
		352.114.000	DAK POM NON FISIK
a	Pengendalian dan pengawasan serta tindak lanjut pengawasan sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai izin produksi untuk produk makanan dan minuman tertentu yang dapat diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	158.600.000	DAK POM NON FISIK
b.	Pemeriksaan dan Tindak lanjut hasil pemeriksaan post market pada produksi dan produk makanan dan minuman Industri Rumah Tangga	193.514.000	DAK POM NON FISIK
		40.000.000	APBD
Jumlah		49.524.041.036	

Purwakarta, 05 November 2024

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kesehatan


dr. H. Beni Darmawan, MARS
NIP: 19750913 200604 1 008

Pihak Pertama
Kepala Bidang Sumber Daya Kesehatan


dr. Ano Nugraha, MM
NIP 19730708 200212 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA

DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039

Faksimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id

Email : dinkes@purwakartakab.go.id

Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Eva Lystia Dewi, dr
Jabatan : Kepala Bidang Pencegahan dan Pengendalian Penyakit
Selanjutnya disebut Pihak Kesatu

Nama : H. Deni Darmawan, dr.,MARS
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purwakarta
Selaku atasan langsung Pihak Kesatu, Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Kesatu pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak Pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kesehatan,

H. Deni Darmawan, dr.,MARS
NIP. 19750913 200604 1 008

Purwakarta, 6 November 2024
Pihak Kesatu


Eva Lystia Dewi, dr
NIP. 19750313 200501 2 011

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PENCEGAHAN DAN
PENGENDALIAN PENYAKIT
DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURWAKARTA TAHUN 2024**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Kesehatan
Tahun Anggaran : 2024

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
(1)	(2)	(3)		(4)
A.	Tujuan			
	Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat	Umur Harapan Hidup	Tahun	71.51
B.	Sasaran Utama			
	Meningkatnya akses dan mutu pelayanan Kesehatan	1. Umur Harapan Hidup	Tahun	71.51
		2. Cakupan Indeks Pencapaian (IP) SPM Kesehatan	%	100
C.	Tujuan			
	Mewujudkan Tata Kelola Pemerintah yang Baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat	Baik
D.	Sasaran Utama			
	Meningkatkan Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat	Baik
E.	Program			
	Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat.	1. Cakupan Komplikasi Kebidanan yang ditangani	%	100
		2. Cakupan Balita Gizi Buruk Mendapatkan Perawatan	%	100
		3. Cakupan Balita Pneumonia yang Ditangani	%	70
		4. Cakupan Desa/ Kelurahan <i>Universal Child Immunization</i> (UCI)	%	100

D.	Kegiatan/ Sub Kegiatan			
	Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	%	100
1.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	Jumlah Penduduk Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	%	100
2.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi	Jumlah Penderita Hipertensi yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	%	100
3.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Mellitus	Jumlah Penderita Diabetes Melitus yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	%	100
4.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat	Jumlah Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat yang Sesuai Standar	%	100
5.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	%	100
6.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko terinfeksi HIV	Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	%	100
7.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB) Sesuai Standar	%	100
8.	Sub Kegiatan Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans	%	100
9.	Sub Kegiatan Pengelolaan Upaya Pengurangan Risiko Krisis Kesehatan dan Pasca Krisis Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Upaya Pengurangan Risiko Krisis Kesehatan dan Pasca Krisis Kesehatan Sesuai Standar	%	100
10.	Sub Kegiatan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	%	100
11.	Sub Kegiatan Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	%	100

12.	Sub Kegiatan Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	Jumlah Orang Dengan Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	%	100
13.	Sub Kegiatan Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	Jumlah Orang dengan HIV (ODHIV) yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	%	100
14.	Sub Kegiatan Pengelolaan pelayanan kesehatan Malaria	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Malaria	%	100

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/ SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
A.	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT		
	Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/ Kota	Rp. 4.018.960.764	
a.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	Rp. 591.827.200	PAD dan DAK Non Fisik-BOKKB-BOK
b.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi	Rp. 74.196.000	PAD
c.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Mellitus	Rp. 1.146.000.000	PAD dan DAK Non Fisik-BOKKB-BOK
d.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat	Rp. 142.610.000	PAD dan DAK Non Fisik-BOKKB-BOK
e.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	Rp. 1.057.993.904	PAD dan DAK Non Fisik-BOKKB-BOK
f.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko terinfeksi HIV	Rp. 255.000.000	PAD dan DAK Non Fisik-BOKKB-BOK
g.	Sub Kegiatan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	Rp. 20.000.000	PAD
h.	Sub Kegiatan Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Rp. 74.380.000	PAD dan DAK Non Fisik-BOKKB-BOK
i.	Sub Kegiatan Pengelolaan Upaya Pengurangan Risiko Krisis Kesehatan dan Pasca Krisis Kesehatan	Rp. 75.000.000	PAD
j.	Sub Kegiatan Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Rp. 351.800.000	PAD dan DAK Non Fisik-BOKKB-BOK
k.	Sub Kegiatan Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	Rp. 54.000.000	PAD dan DAK Non Fisik-BOKKB-BOK
l.	Sub Kegiatan Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	Rp. 50.000.000	PAD

m.	Sub Kegiatan Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	Rp. 77.328.000	PAD
n.	Sub Kegiatan Pengelolaan pelayanan kesehatan Malaria	Rp. 48.825.660	PAD dan DAK Non Fisik- BOKKB-BOK



Purwakarta, 6 November 2024
Pihak Pertama

Eva Lystia Dewi, dr
NIP. 19750313 200501 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : Yandi Nurhadian, S.Si., Apt
Jabatan : Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan
Dinas Kesehatan Kabupaten Purwakarta

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : dr. H. Deni Darmawan, MARS
Jabatan : Kepala Dinas Kesehatan Kabupaten Purwakarta

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama pada tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 06 Desember 2024

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kesehatan

Pihak Pertama
Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan


dr. H. Deni Darmawan, MARS
Pembina FK
NIP: 197509152006041008


Yandi Nurhadian, S.Si., Apt
NIP 19840330 200604 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA

DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039

Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id

Email : dinkes@purwakartakab.go.id

Purwakarta 41115

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KEPALA BIDANG PELAYANAN KESEHATAN
DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURWAKARTA
TAHUN 2024**

Satuan Kerja Perangkat daerah : Dinas Kesehatan
Tahun Anggaran : 2024

No	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	SATUAN	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	Tujuan			
	Meningkatkan Derajat Kesehatan Masyarakat	Umur Harapan Hidup	Tahun	71.51/Tahun
B	Sasaran Utama			
	Meningkatnya Akses dan Mutu Pelayanan Kesehatan	1. Umur Harapan Hidup	Tahun	71.51/Tahun
		2. Cakupan Pelayanan SPM Kesehatan	%	100
C	Program			
1	Pemenuhan Upayan Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat	1. Cakupan komplikasi kebidanan yang ditangani	%	100
		2. Cakupan balita gizi buruk mendapat perawatan	%	100
		3. Cakupan balita pneumonia yang ditangani	%	70
		4. Cakupan Desa/ Kelurahan Universal Child Immunization (UCI)	%	100



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN (RP)	KETERANGAN
A	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-	APBN/DAK
		164.579.000	DAK NON FISIK
		30.701.818.949	APBD
		15.186.610.810	BANKEU PROVINSI
1	Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota	-	APBN/DAK
		-	DAK NON FISIK
		30.486.833.649	APBD
		15.186.610.810	BANKEU PROVINSI
a	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri, dan Tradisional Lainnya	40.000.000	APBD
b	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	45.425.872.950	APBD, DBHCHT, DBHPR, BANKEU PROVINSI
c	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	49.999.700	APBD
d	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	157.571.809	APBD
2	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	APBN/DAK
		164.579.000	DAK NON FISIK
		214.985.300	APBD
		-	BANKEU PROVINSI
a	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Lainnya	49.999.800	APBD



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

b	Peningkatan Tata Kelola Rumah Sakit dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	49.999.900	APBD
c	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	229.564.900	APBD, DAK NON FISIK
d	Penyiapan Perumusan dan Pelaksanaan Pelayanan Kesehatan Rujukan	49.999.700	APBD
Jumlah		Rp 46.053.008.759	

Pihak Kedua
Kepala Dinas Kesehatan



dr. H. Dem. Darmawan, MARS, MM.
Peribina TK
NIP. 197509132006041008

Purwakarta, 06 Desember 2024
Pihak Pertama
Kepala Bidang Pelayanan Kesehatan

Yandi Nurhadian, S.si., Apt
NIP. 19840330 200604 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan ini :

Nama : **DADANG SUDARMA, SKM, MM**
Jabatan : **Plt. KASUBBAG KEUANGAN & ASET DINAS KESEHATAN**

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **drg. ELITASARI KUSUMA WARDANI, MM**
Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURWAKARTA**

Selaku atasan PIHAK KESATU, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai laporan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang perlu dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 06 November 2024

PIHAK KEDUA
Sekretaris Dinas Kesehatan


drg. ELITASARI KUSUMA WARDANI, MM NIP.
19811122009022007

PIHAK KESATU
Plt. Kasubbag Keuangan & Aset Dinas
Kesehatan


DADANG SUDARMA, SKM, MM.
NIP. 197104261998031005



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

**KASUBBAG KEUANGAN DAN ASET DINAS KESEHATAN
KABUPATEN PURWAKARTA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Kesehatan
Tahun Anggaran : 2024

No (1)	Sasaran strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Satuan (4)	Target (5)
A	Tujuan			
	Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat	Umur Harapan Hidup	Tahun	71,51
B	Sasaran utama			
	Meningkatnya akses dan mutu pelayanan kesehatan	1. Umur Harapan Hidup	Tahun	71,51
		2. Cakupan Indeks Pencapaian (IP) SPM Kesehatan	%	100
C	Tujuan			
	Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat	Baik
D	Sasaran utama			
	Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat	Baik
C	Program :			
1	Meningkatnya pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
1.	Terlaksananya kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A

NO	PROGRAM/ KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	KET
A.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Rp. 70.827.045.895	PAD
1.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 70.827.045.895	PAD
a.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 70.612.045.895	PAD
b.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 20.000.000	PAD
c.	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 45.000.000	PAD
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Rp 15.000.000	PAD
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp 45.000.000	PAD
	Pengeloan dan penyiapan bahan tanggapan pemeriksaan	Rp 15.000.000	PAD
d.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp. 55.000.000	PAD
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp 20.000.000	PAD

Purwakarta, 06 November 2024

Pihak Kedua

 drg. ELITASARI KUSUMA WARDANI, MM.
 NIP. 198111122009022007

Pihak Pertama

DADANG SUDARMA, SKM, MM.
 NIP. 197104261998031005



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039

Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id

Email : dinkes@purwakartakab.go.id

Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang aktif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan ini :

Nama : **ADE HAERUN, S.Kep.,MM**

Jabatan : **Pit. KASUBBAG KEPEGAWAIAN, UMUM DAN HUKUM**

Selanjutnya disebut PIHAK KESATU

Nama : **drg. ELITASARI KUSUMA WARDANI, MM**

Jabatan : **SEKRETARIS DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURWAKARTA**

Selaku atasan PIHAK KESATU, Selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK KESATU berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai laporan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang perlu dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 06 November 2024



drg. ELITASARI KUSUMA WARDANI, MM

NIP. NIP. 19811122009022007

PIHAK KESATU
**Kasubbag Kepegawaian,
umum & Hukum**

ADE HAERUN, S.Kep.,MM

NIP. 196804301989021002



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KESEHATAN

Jalan : Veteran Nomor : 60 Telepon 206530. 200038. 200039
Fasimile : 200037 Website : dinkes.purwakartakab.go.id
Email : dinkes@purwakartakab.go.id
Purwakarta 41115

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA

**KASUBBAG KEPEGAWAIAN, UMUM DAN HUKUM
DINAS KESEHATAN KABUPATEN PURWAKARTA**

Satuan Kerja Perangkat Daerah : Dinas Kesehatan
Tahun Anggaran : 2024

No	Sasaran strategis	Indikator Kinerja	Satuan	Target
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
A	Tujuan			
	Meningkatkan derajat kesehatan masyarakat	Umur Harapan Hidup	Indeks	71.51
B	Sasaran utama			
	Meningkatnya akses dan mutu pelayanan kesehatan	1 Umur Harapan Hidup	%	71.51
		2 Cakupan Indeks Pencapaian (IP) SPM Kesehatan	%	100
C	Tujuan			
	Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat	Baik
D	Sasaran utama			
	Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan	1. Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
		2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat	Baik
C	Program :			
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A

No.	Kegiatan	Indikator Kinerja	Satuan	Target
1.	Administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	Terlaksananya kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	%	100
2.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Terlaksananya kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	%	100
3.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	%	100
4.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100
5.	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Terlaksananya kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang	%	100
6.	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Terlaksananya kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100
7.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	%	100
8.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100
9.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	%	100

1.	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	Rp. 75.000.000	PAD
a.	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp. -	PAD
b.	Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	Rp. -	PAD
c.	Pembinaan, Pengawasan, dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. -	PAD
d.	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 25.000.000	PAD
e.	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 50.000.000	PAD
2.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 388.955.000	PAD
a.	Peningkatan Sarana dan Prasarana Disiplin Pegawai	Rp. 100.000.000	PAD
b.	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut	Rp. 93.955.000	PAD

	Kelengkapannya		
c.	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Rp. 20.000.000	PAD
d.	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 20.000.000	PAD
e.	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Rp. 30.000.000	PAD
f.	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp. 75.000.000	PAD
g.	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 25.000.000	PAD
h.	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 25.000.000	PAD
5.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 1.765.804.830	PAD
a.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 68.368.391	PAD
b.	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 762.240.000	PAD
c.	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 129.726.439	PAD
d.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 268.500.000	PAD
e.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 100.000.000	PAD
f.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 75.000.000	PAD
g.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 341.970.000	PAD
h.	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp. 20.000.000	PAD
6.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 1.034.279.500	PAD
a.	Pengadaan Mebel	Rp. 446.950.000	PAD
b.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 430.929.500	
c.	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 156.400.000	PAD
7.	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Rp 3.279.627.068	PAD
a.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 10.000.000	PAD
b.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 904.857.356	PAD
c.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 2.364.769.712	PAD
8.	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Rp. 2.583.965.269	PAD

a.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 324.400.000	PAD
b.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 45.300.000	PAD
c.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 1.827.368.269	PAD
d.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 386.897.000	PAD
	Jumlah	Rp. 9.127.631.667	PAD

Purwakarta, 06 November 2024



Pihak Kedua

DR. ELTASARI KUSUMA WARDANI, MM
NIP. 198111122009022007

Pihak Pertama

ADE HAERUN, S.Kep.,MM
NIP. 196804301989021002