

Monitoring Rencana Aksi
Inspektorat Daerah Kabupaten Purwakarta
Tahun 2024

Tujuan : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel														
Sasaran	Indikator	Satuan	Rencana Tingkat Capaian (Target)	Target (Triwulanan)				Program dan Kegiatan	Anggaran	Langkah Aksi	Jadwal Pelaksanaan			
				I	II	III	IV				I	II	III	IV
Optimalnya Fungsi Inspektorat Daerah Sebagai Konsultan, Katalis dan Penjamin Kualitas di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Purwakarta	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A	A				Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	24.530.669.616		√			
	Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat	Baik	Baik	Baik	Baik	Baik	Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah Subkegiatan : Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Subkegiatan : Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya Subkegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah Subkegiatan : Penyediaan Komponen Intalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Subkegiatan :Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Subkegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Subkegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor Subkegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Subkegiatan : Fasilitasi kunjungan Tamu Subkegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Kegiatan :Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Subkegiatan :Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Subkegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat Subkegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Subkegiatan :Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Subkegiatan :Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Subkegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Subkegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya Subkegiatan : Pemeliharaan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Program : Perumusan Kebijakan, Pendampingan Dan Asistensi Kegiatan : Pendampingan dan Asistensi Subkegiatan : Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintah Daerah	8.400.000 132.905.000 700.000.000 124.385.000 954.345.000 192.836.000 300.880.000 228.470.373 170.900.000 550.000.000 124.944.000 13.780.000 1.304.365.960 287.500.000 60.000.000 65.150.000 200.000.000 40.200.260 861.190.000	Melaksanakan dokumen Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Melaksanakan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya melaksanakan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Menyediakan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor Menyediakan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Menyediakan Peralatan Rumah Tangga Menyediakan Bahan Logistik Kantor Menyediakan Barang Cetak dan Penggandaan Menyediakan Fasilitasi Kunjungan Tamu Melaksanakan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Jumlah jasa komunikasi, jasa air dan listrik kantor yang disediakan Menyediakan Jasa Surat Menyurat Menyediakan Jasa Pelayanan Umum Kantor Menyediakan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Menyediakan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Menyediakan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor Melaksanakan kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Melaksanakan kegiatan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Melaksanakan bimtek dan Pelatihan , Sosialisasi dan Penilaian Mandiri atas Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Zona Integritas				

	Predikat Wilayah Bebas Korupsi (WBK)/Wilayah Birokrasi Bersih dan Melayani (WBBM)	Perangkat Daerah	2				2	Program : Perumusan Kebijakan, Pendampingan Dan Asistensi Kegiatan : Pendampingan dan Asistensi Subkegiatan : Pendampingan, Asistenti, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi Subkegiatan : Pendampingan, Asistensi dan Verifikasi Penegakan Integritas	54.150.000 710.680.000	Melaksanakan bimtek dan Pelatihan , Sosialisasi dan Penilaian Mandiri atas Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Zona Integritas				√
	Tingkat Kapabilitas APIP/Internal Audit Capability Model (IACM)	Level	3				3	Program : Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah Subkegiatan : Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah Subkegiatan : Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya Subkegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah Subkegiatan : Penyediaan Komponen Intalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Subkegiatan :Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor Subkegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga Subkegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor Subkegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan Subkegiatan : Fasilitasi kunjungan Tamu Subkegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Kegiatan :Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Subkegiatan :Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Subkegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat Subkegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Subkegiatan :Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Subkegiatan :Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Subkegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Subkegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainnya Subkegiatan : Pemeliharaan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Program : Perumusan Kebijakan, Pendampingan Dan Asistensi Kegiatan : Pendampingan dan Asistensi Subkegiatan : Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintah Daerah	8.400.000 132.905.000 700.000.000 124.385.000 954.345.000 192.836.000 300.880.000 228.470.373 170.900.000 550.000.000 124.944.000 13.780.000 1.304.365.960 287.500.000 60.000.000 65.150.000 200.000.000 40.200.260 861.190.000	Melaksanakan dokumen Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD Melaksanakan Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya melaksanakan Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi Menyediakan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor Menyediakan Peralatan dan Perlengkapan Menyediakan Peralatan Rumah Tangga Menyediakan Bahan Logistik Kantor Menyediakan Barang Cetak dan Penggandaan Menyediakan Fasilitasi Kunjungan Tamu Melaksanakan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD Jumlah jasa komunikasi, jasa air dan listrik kantor yang disediakan Menyediakan Jasa Surat Menyurat Menyediakan Jasa Pelayanan Umum Kantor Menyediakan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan Menyediakan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan Menyediakan pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor Melaksanakan kegiatan Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Melaksanakan kegiatan Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya Melaksanakan bimtek dan Pelatihan , Sosialisasi dan Penilaian Mandiri atas Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Zona Integritas				√

	Opini BPK Tindak Lanjut Temuan	Opini	WTP			WTP		Program : Penyelenggaraan Pengawasan Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Subkegiatan : Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah Subkegiatan : Pengawasan Desa Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu Subkegiatan : Penanganan Penyelesaian Kerugian Negara/Daerah Subkegiatan : Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	946.900.000 457.300.000 25.200.000 256.800.000	Melaksanakan pengawasan, evaluasi, monitoring, reviu dan audit terhadap Perangkat Daerah dan Desa Melaksanakan bimtek dan Pelatihan , Sosialisasi dan Penilaian Mandiri atas Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Zona Integritas			√	
	Persentase Tindak Lanjut Temuan	%	80%	20%	20%	20%	20%	Program : Penyelenggaraan Pengawasan Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal			√	√	√	√
								Subkegiatan : Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	261.200.000	Melaksanakan Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Temuan Pemeriksaan BPK RI dan Daerah				
	Persentase Capaian SAKIP Perangkat Daerah yang mendapatkan Predikat Minimal Baik (B)	%	85%				85%	Program : Penyelenggaraan Pengawasan Kegiatan : Penyelenggaraan Pengawasan Internal Subkegiatan : Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah Subkegiatan : Reviu Laporan Kinerja Subkegiatan : Reviu Laporan Keuangan	991.650.000 96.800.000 12.100.000	Melaksanakan pengawasan, evaluasi, monitoring, reviu dan audit terhadap Perangkat Daerah				√

INSPEKTORAT DAERAH
KABUPATEN PURWAKARTA



Balai
Sertifikasi
Elektronik



Ditandatangani secara elektronik oleh:
INSPEKTUR INSPEKTORAT
KABUPATEN PURWAKARTA

Ir. NUR HIDAYAT, MM., CGCAE
Pembina Utama Muda / IV c

Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh balai Sertifikat Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara.Dokumen ini telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh balai Sertifikat Elektronik (BSrE) Badan Siber dan Sandi Negara.