

# PERIODE : TAHUNAN 2024

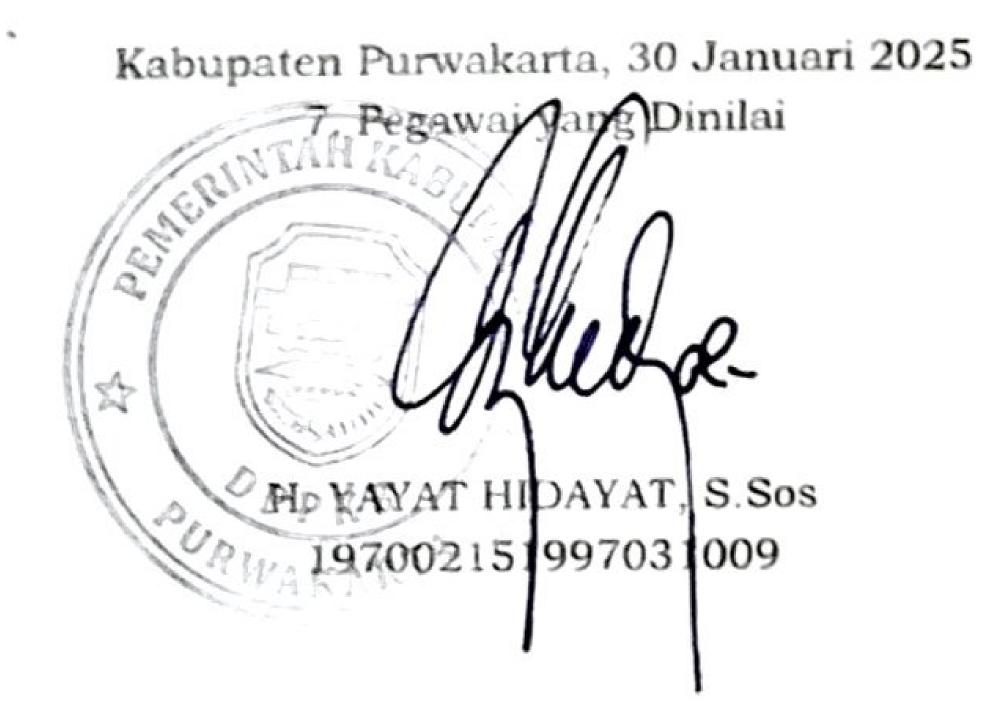
PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

I. PEGA	WAI YANG DINILAI		
NAMA		:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos
NIP		:	197002151997031009

· · · · ·

		Concession in the	The second se
	PANGKAT/GOL RUANG	1	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
			KELUARGA BERENCANA
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA
			BERENCANA
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	IJА	
	NAMA		
	NIP	:	
	PANGKAT/GOL RUANG	:	
	JABATAN	:	
	UNIT KERJA	:	
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI		ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI		BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		



Kabupaten Purwakarta, 30 Januari 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

man

Drs. EENNI IRWAN, M.Si., MA 197301231992031001

## PERIODE: Tahunan 2024

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

. · · · k

# PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO		PEGAW	AI YANG DINILAI	N	0			PEJABAT PENILAI KINE	RJA
1	NAMA		HIDAYAT, S.Sos	1		NAMA		Drs. BENNI IRWAN, M.Si	., MA
2			1997031009	2	2	NIP		197301231992031001	
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina U	tama Muda / IV/c	3	3	PANGKAT/ GO	L. RUANG	Pembina Utama Muda / I	V/c
4			INAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN A BERENCANA	N 4	4	JABATAN		Pj. Bupati	
5		DINAS PEN BERENCA	NGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUAI NA	RGA 5	5	UNIT KERJA		PEMERINTAH KABUPATE	EN PURWAKARTA
ISTIN	AIAN KINERJA ORGANISASI MEWA A DISTRIBUSI:								
HASI	L KERJA								
NO	RENCANA HASIL KEF	RJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET		PERSPEKTIF	REALISAS	I BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)		(3)	(4)		(5)		(6)	(7)
UTAN	ЛА								
1	Meningkatnya Akuntabitas H dan Kepuasan Masyarakat te Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	erhadap	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	A		Penguatan Internal		SAKIP Perangkat Daerah berdasarkan SAKIP Perangkat Daerah	Pimpinan: 👌
			Indeks Kepuasan Masyarakat	Predikat Ba	aik	Penguatan Internal		Kepuasan Masyarakat berdasarkan an Indeks Kepuasan Masyarakat	Pimpinan: 👌
2	Meningkatkan Pelayanan dai Pembinaan Keluarga Berenca Keluarga Sehat Sejahtera	201	Laju Pertumbuhan Penduduk (LPP)	1,35%		Proses Bisnis	kegiata	mbuhan Penduduk (LPP) berdasarkan an Laju Pertumbuhan Penduduk (LPP)	Pimpinan: 👌

.

IASI	L KERJA					Contract Contractory 1	
NO	RENCANA HASIL KERJA	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	PERSPEKTI	F REALISASI BERDASA DUKUNG		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)
	BAHAN						
RATI	NG HASIL KERJA						
	UAI EKSPEKTASI					UMPAN	BALIK BERKELANJUTAN
PERI	LAKU KERJA					BERDA	SARKAN BUKTI DUKUNG
1 Be	erorientasi Pelayanan						
- 1 - 1	Memahami dan memenuhi kebutuhan r Ramah, cekatan, solutif, dan dapat dian Melakukan perbaikan tiada henti			Ekspe	ktasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👌	
	kuntabel						
- 1	Melaksanakan tugas dengan jujur berta Menggunakan kekayaan dan BMN secar Fidak menyalahgunakan kewenangan ja	nggung jawab cermat disiplin dan berin ra bertanggung jawab efektif dan efisien abatan	tegritas tinggi	Ekspe	ktasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: ò	
	ompeten						
- N	Meningkatkan kompetensi diri untuk m Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas te	enjawab tantangan yang selalu berubah rbaik		Ekspe	ktasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👌	
	armonis						
- S	Menghargai setiap orang apapun latar b Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang kong			Ekspe	ktasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👌	
	yal						
set - N	Memegang teguh ideologi Pancasila, Uno tia pada NKRI serta pemerintahan yang Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpir Menjaga rahasia jabatan dan negara	lang-Undang Dasar Negara Republik Ind sah nan, Instansi dan Negara	donesia Tahun 1	945, Ekspe	ktasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: &	
	aptif						
- T	Cepat menyesuaikan diri menghadapi pe 'erus berinovasi dan mengembangkan k Bertindak proaktif			Ekspe	ektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👌	
Ko	laboratif						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: &
- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah		
- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		
RATING PERILAKU KERJA		
SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI		
BAIK		



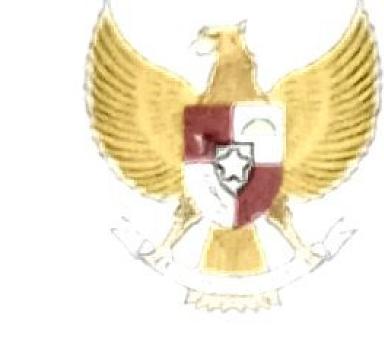
.

.

Kabupaten Purwakarta, 30 Januari 2025 Pejabat Penilai Kinerja

mann

Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA 197301231992031001



## PERIODE : TRIWULAN IV

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

.

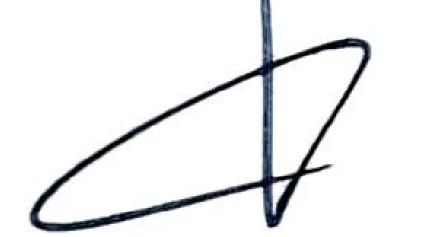
.

PERIODE PENILAIAN:

1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
	NAMA	:	ASEP SAEPUDIN, SKed, MH.Kes
	NIP	:	197711282007011002
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tıngkat I / IV/b
	JABATAN	:	SEKRETARIS DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
	UNIT KERJA		SEKRETARIAT DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos
	NIP	:	197002151997031009
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN		KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	, JA	
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP		197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG		Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kab. Purwakarta, 17 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai



ASEP SAEPUDIN, SKed, MH.Kes 197711282007011002 Kab.Purwakarta, 17 Maret 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

## PERIODE: Triwulan IV

## PEMERINTAH KAB, PURWAKARTA

# PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO		PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NANA		1	NAMA	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos
	NAMA	ASEP SAEPUDIN, SKed, MH.Kes	2		197002151997031009
2	NIP	197711282007011002			Pembina Utama Muda / IV/c
3		Pembina Tingkat I / IV/b			KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	4		KELUARGA BERENCANA
5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	UNIT KERJA	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

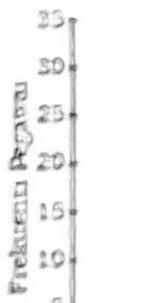
### CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

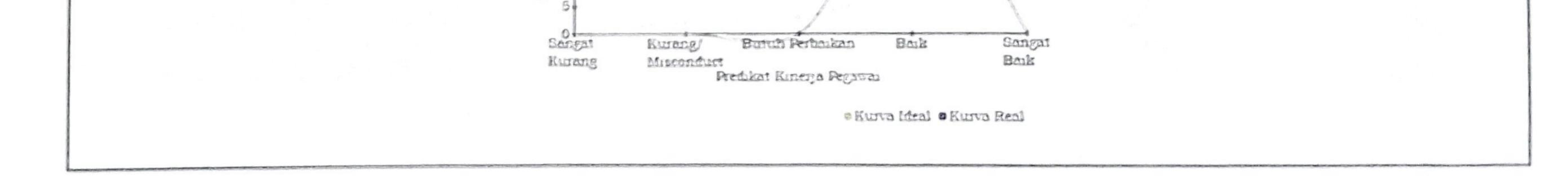
ISTIMEWA

.....

## POLA DISTRIBUSI:

## KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA





870	IL KERJA	DENGANA HACH VED IA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA	TARGET /	REALISASI BERDASA	ARRAN	UMPAN BAL
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPER	INDIVIDU	SESEUAI EKSPEKTASI	BURTI DUKUNG	G	BERBELANJU BERDASARKAN DUHUNG
		(2)	(4)	(5)	(6)	(7)		(3)
(1)	(2)	[3]	1 (4)					
UTA 1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	10023	terlaksanany Barang Daerah pada Perar berdasarkan kegiatan Administi Barang Milik Daerah Perangkat Daera	ngk irasi 1 pada	Pimpinan: 🕹
2	Perangkat Daerah Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kuantitas	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang dipelihara dan dibayarkan pajaknya	100%	Pemeliharaan Barang Daerah Penunjang berdasarkan kegiatan Pemelihar Barang Milik Daer Penunjang Urusa Pemerintahan Dae	g Ur raan rab an	Pimpinan: 🌢
TAM	BAHAN							
	ING HASIL KERJA							
	UAI EKSPEKTASI					· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		DALLE DEDUCTAL
	ILAKU KERJA							I BALIK BERKELA SARKAN BUKTI D
1	Berorientasi Pelayanan							
IF						a (1) /		
-	Memahami dan memenuhi kebutuh Ramah, cekatan, solutif, dan dapat Melakukan perbaikan tiada henti	han masyarakat diandalkan			Ekspektasi k sesuai	husus Pimpinan:		
- - - 2 A	Memahami dan memenuhi kebutuh Ramah, cekatan, solutif, dan dapat Melakukan perbaikan tiada henti kuntabel	diandalkan			sesuai			
- - 2 A -	Memahami dan memenuhi kebutuh Ramah, cekatan, solutif, dan dapat Melakukan perbaikan tiada henti	diandalkan bertanggung jawab cermat disiplin secara bertanggung jawab efektif di	dan berintegr an efisien	itas tinggi	sesuai	Thusus Pimpinan:		
- - 2 A - - - - 3 K	Memahami dan memenuhi kebutuh Ramah, cekatan, solutif, dan dapat Melakukan perbaikan tiada henti kuntabel Melaksanakan tugas dengan jujur k Menggunakan kekayaan dan BMN	diandalkan bertanggung jawab cermat disiplin secara bertanggung jawab efektif di an jabatan	an ensien	ritas tinggi	sesuai Ekspektasi K sesuai			

PI	ERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	
5	Loyal		
	<ul> <li>Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah</li> <li>Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara</li> <li>Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	
7	Kolaboratif		
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	
	ATING PERILAKU KERJA ESUAI EKSPEKTASI		
PI	REDIKAT KINERJA PEGAWAI AIK		
		•	

Pegawai yang Dinilai

•

Kab. Purwakarta, 17 Maret 2025 Pejabat Perilai Kinerja

ASEP SAEPUDIN, SKed, MH.Kes 197711282007011002



#### PERIODE : TRIWULAN IV

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

. .

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

٦

'	PEGAWAI YANG DINILAI NAMA	:	AGUS MUHAMAD SAPRUDIN, S.ST
	NIP	1	196902011989121001
	PANGKAT/GOL RUANG	1:	Denote Tingkat I / III/d
	JABATAN	1:	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda
	UNIT KERJA	1	BIDANG KELUARGA BERENCANA
	PEJABAT PENILAI KINERJA	-	
	NAMA	1:	Drs IDI JUNAEDI, MM
	NIP	:	196712061993121001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG KELUARGA BERENCANA
	UNIT KERJA	:	BIDANG KELUARGA BERENCANA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	<b>JA</b>	
	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos
	NIP	:	197002151997031009
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
1.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	ВАІК
i.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kab.Purwakarta, 17 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

AGUS MUHAMAD SAPRUDIN, S.ST 196902011989121001

Kab.Purwakarta, 17 Maret 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

Drs IDI JUNAEDI, MM 196712061993121001



**PERIODE: Triwulan IV** 

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

	1.4				Violation
	VIA	AGUS MUHAMAD SAPRUDIN, S.ST	1	NAMA	Drs IDI JUNAEDI, MM
		196902011989121001	2	NIP	196712061993121001
	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
4 JAB	JABATAN	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	4	JABATAN	KEPALA BIDANG KELUARGA BERENCANA
2 UNIT	UNIT KERJA	BIDANG KELUARGA BERENCANA	5	UNIT KERJA	BIDANG KELUARGA BERENCANA
CAPALAN K	CAPALAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA				
LA DIST	POLA DISTRIBUSI:	KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA	T KINE RGANI	ERJA PEGAWAI DENGAN ISASI ISTIMEWA	
		35-			
				(	
		10 10 10 10			
		i v	-		
			Perbaik	Bark	
		Aurang Misconduct Predikat Kinerja Pegawai	nerja P	egawai	
				•Kurva Ideal •Kurva Real	

CANE .	VIEW NEW NEW NEW NEW NEW NEW NEW NEW NEW N				-	FATIOADT DESE	
CN	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / K SESEUAI EKSPEKTASI	KEALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
Ξ	(2)	(3)	(4)	(5)	(9)	(2)	(8)
LAI	UTAMA						
-	Meningkatnya Pengendalian Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi dan Saran Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesebatan termasuk Jaringan dan Jejaringnya	Tersedianya Layanan Alat dan Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan Termasuk Jaringan dan Jejaringnya	Kuantitas	Jumlah Laporan Pengendalian Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan ternasuk Jaringan dan Jejaringnya	74 Faskes	18 Faskes berdasarkan Fasilitas Keschatan	Pimpinan: 🔸
W	TAMBAHAN						
Es	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI						
R	PERILAKU KERJA					UMPAN BAI BERDASAR	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
m	Berorientasi Pelayanan						
1	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	an masyarakat diandalkan		Ekspekta Sesuai	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	an: Pimpinan: • Pimpinan: •	
N	Akuntabel					-	
1.1.5	Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggun Menggunakan kekayaan dan BMN secara bert Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	lan berintegri n efisien		Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	an: Pimpinan: 🔺	
X	Kompeten						
1	Meningkatkan kompetensi diri untuk menjaw Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	berubah	Ekspekta Sesuai	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	an: Pimpinan: •	
H	Harmonis						
	<ul> <li>Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>Suka menolong orang lain</li> <li>Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>	ar belakangnya kondusif		Ekspekta Sesuai	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	an: Pimpinan: 🕇	
13	5 Loval						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
<ul> <li>Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Ekspektasi Khusus Pimpinan: setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah</li> <li>Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara</li> <li>Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	Pimpinan: 🖌
6 Adaptif		
<ul> <li>Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>Bertindak proaktif</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: Sesuai	Pimpinan: 🖕
7 Kolaboratif		
<ul> <li>Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	Pimpinan: 🖕
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		
	Kab.Purwakarta, 17 Maret 2025	17 Maret 2025

Pegawai yang Dinilai

AGUS MUHAMAD SAPRUDIN, S.ST 196902011989121001

Kab.Purwakarta, 17 Maret 20 Pejabat Penilai Kinerja

Drs IDI JUNAEDI, MM 196712061993121001



#### PERIODE : TRIWULAN IV

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

.

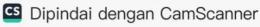
PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

	PEGAWAI YANG DINILAI						
	NAMA	:	MUHAMMAD IQBAL TAWAKAL, S.FARM., Apt, M.M				
	NIP	:	198603032009021003				
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d				
	JABATAN	:	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda				
_	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK DAN ADVOKASI				
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA						
Sector Sector	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos				
	NIP	:	197002151997031009				
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c				
	JABATAN	: KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA					
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA				
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	JA					
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA				
	NIP	:	: 197301231992031001				
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c				
	JABATAN	:	Pj. Bupati				
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA				
4.	EVALUASI KINERJA						
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA				
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK				
5.	CATATAN/REKOMENDASI						

Kab. Purwakarta, 17 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai L

MUHAMMAD IQBAL TAWAKAL, S.FARM., Apt, M.M 198603032009021003

Kab.Purwakarth, 17 Maret 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja



#### PERIODE: Triwulan IV

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

#### PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	The second s	PEGAWAI YANG DINILAI	NO		PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA	MUHAMMAD IQBAL TAWAKAL, S.FARM., Apt, M.M	1	NAMA	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos
2	NIP	198603032009021003	2	NIP	197002151997031009
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
5	UNIT KERJA	BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK DAN ADVOKASI	5	UNIT KERJA	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
	AIAN KINERJA ORGANISAS MEWA	I			
	A DISTRIBUSI:				
014	N DIGTRIDOGI.	KURVA DISTRIBUSI PREDIK/	AT KIN	ERJA PEGAWAI DENGAN	
		CAPAIAN KINERJA C			
		35 <sub>T</sub>			
		30-		$\frown$	
		ਰ 25- ਲ			
		80 80 80			
		Å 20-			
		<b>5</b> <b>15</b> -			
		<u>بو</u> 10-			
		5.			
		Sangat Kurang/ Butu	h Perba	ikan Baik Sanga	•
		Kurang Misconduct		Baik	
		Predikat	Kinerja	Pegawai	
				Kurva Ideal Kurva Real	
2				and the second second second second second	

	IL KERJA			1		TARGET /	DEALI	SASI BERDASARKAN	UMPAN BALIK
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR K INDIVID		SESEUAI EKSPEKTASI	BUKTI DUKUNG		BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)		(7)	(8)
	MA			1		1			and the product of the second
1		Pelaksanaan Rapat Pengendalian Program KKBPK	Kuantitas	Jumlah Dokumer Pengendalian Proj KKBPK		100 Persen	kegi	naan program kkbpk berdasarkan atan pelaksanaan program kkbpk	Pimpinan: 🌢
TAN	IBAHAN			1					S. 1. 17
RAT	TING HASIL KERJA								
SES	SUAI EKSPEKTASI	State of the second second							
PEF	RILAKU KERJA	and the second							IK BERKELANJUTAN
1	A CALL STATE OF STATE OF STATE			The state of the second				BERDASAR	CAN BUKTI DUKUNG
1 1	Berorientasi Pelayanan								
1-	<ul> <li>Memahami dan memenuhi kebutul</li> <li>Ramah, cekatan, solutif, dan dapat</li> <li>Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul>				Ekspekta	asi Khusus Pim	pinan:	Pimpinan: 👈	
_	Akuntabel								
-	- Melaksanakan tugas dengan jujur - Menggunakan kekayaan dan BMN - Tidak menyalahgunakan kewenang	secara bertanggung jawab efektif d	dan berintegi an efisien	ritas tinggi	Ekspekta	asi Khusus Pim	pinan:	Pimpinan: 🖕	
3 1	Kompeten								
-	- Meningkatkan kompetensi diri unt - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualit		u berubah		Ekspekta	asi Khusus Pim	pinan:	Pimpinan: 👈	
4 1	Harmonis								
-	- Menghargai setiap orang apapun la - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang				Ekspekta	asi Khusus Pim	pinan:	Pimpinan: 🖕	
5 1	Loyal								
1	- Memegang teguh ideologi Pancasila setia pada NKRI serta pemerintahan - Menjaga nama baik sesama ASN, P - Menjaga rahasia jabatan dan negar	yang sah Yimpinan, Instansi dan Negara	epublik Indon	esia Tahun 1945,	Ekspekta	asi Khusus Pim	pinan:	Pimpinan: 🔶	
	Adaptif								

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
inan: Pimpinan: • Pimpinan: •
inan: Pimpinan: ► Pimpinan: ► Pimpinan: ►

Pegawai yang Dinilai MUHAMMAD IQBAL TAWAKAL, S.FARM., Apt, M.M 198603032009021003

Kab. Purwakarta, 17 Maret 2025 Pejabat Pennai Kinerja H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos 197002151997031009

Dipindai dengan CamScanner



#### PERIODE : TRIWULAN IV

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

#### PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	3				
	NAMA	:	Drs IDI JUNAEDI, MM			
	NIP	:	196712061993121001			
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a			
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG KELUARGA BERENCANA			
	UNIT KERJA	:	BIDANG KELUARGA BERENCANA			
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA					
	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos			
	NIP	:	197002151997031009			
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c			
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA			
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA			
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	<b>RJA</b>				
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA			
	NIP	:	197301231992031001			
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c			
	JABATAN	:	Pj. Bupati			
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA			
4.	EVALUASI KINERJA					
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA			
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK			
5.	CATATAN/REKOMENDASI	-				

Kab. Purwakarta, 17 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

Drs IDI JUNAEDI, MM 196712061993121001

Kab.Purwakarja, 17 Maret 2025 6. Pejabat/Penilai Kinerja

# **PERIODE: Triwulan IV**

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO		PEJABAT PENILAI KINERJA
-	NAMA	Drs IDI JUNAEDI, MM	-	NAMA	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos
N	NIP	196712061993121001	17	NIP	197002151997031009
6	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	8	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	KEPALA BIDANG KELUARGA BERENCANA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
S	UNIT KERJA	BIDANG KELUARGA BERENCANA	S	UNIT KERJA	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
CA	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA				
<b>B</b>	Pola distribusi:	KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA	AT KIN	IERJA PEGAWAI DENGAN IISASI ISTIMEWA	
		35			
		LEWRSAL W V V V V V			
		Freknens			
		Sangat Kurang/ Butuh Perbaikan Kurang Misconduct Predikat Kinerja Pegawa	n Perba Ginerja	ukan Bauk Sangat Bauk Bauk Pegawau	

Kurva Ideal = Kurva Real

IAS	HASIL KERJA		and the second se				
ON	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
Ξ	[2]	(3)	(4)	(5)	(9)	(2)	(8)
LAI	UTAMA						
_	Meningkatkan Pelayanan dan Pembinaan Keluarga Berencana dan Keluarga Sehat Sejahtera Indikator : Laju Pertumbuhan Penduduk (LPP)	Meningkatnya Pengendalian Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi dan Saran Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan termasuk Jaringan dan Jejaringnya	Kuantitas	Tersedianya Layanan Alat dan Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan termasuk Jaringan dan Jejaringnya	74 Fasilitas Kesehatan	20 Faskes berdasarkan Berdasarkan Fasilitas Keschatan	Pimpinan.
			Kuantitas	Tersedianya Layanan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP	50 Akseptor		
			Kuantitas	Terlaksananya Peningkatan Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)	4295 Akseptor (IUD,Implan, MOP,MOW)	1073 Akseptor KB berdasarkan Ketepatan Waktu	Pimpinan: •
			Kuantitas	Tersedianya Pelayanan KB Jemput Bola	30 Kegiatan	8 Kegiatan berdasarkan Ketepatan Waktu	Pimpinan: 🖕
5	Meningkatkan Pelayanan dan Pembinaan Keluarga Berencana dan Keluarga Sehat Sejahtera Indikator : Laju Pertumbuhan Penduduk (LPP)	Meningkatnya Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)	Kuantitas	Tersedianya Cakupan Pasangan Usia Subur yang menjadi Peserta KB Aktif	PPKBD : 200 org, Sub PPKBD : 1151 org	1 Kegiatan berdasarkan bukti dukung teridentifikasi	Pimpinan: 🜢
			Kuantitas	Tersedianya Cakupan Pasangan Usia Subur yang menjadi Peserta KB Aktif	PLKB Non PNS : 81 org	1 Kegiatan berdasarkan bukti dukung teridentifikasi	Pimpinan: 🖌
9	Meningkatkan Pelayanan dan Pembinaan Keluarga Berencana dan Keluarga Sehat Sejahtera Indikator : Laju Pertumbuhan Penduduk (LPPI	Meningkatnya Pemberdayaan dan Peningkatan Peran serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	Kuantitas	Tersedianya Pelayanan KB Jemput Bola	17 Kecamatan	1 Kegiatan berdasarkan bukti dukung teridentifikasi	Pimpinan: •
M	TAMBAHAN						
ES	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI						
R	PERILAKU KERJA					UMPAN BAL	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
m	Berorientasi Pelayanan						

Dipindai dengan CamScanner

uhami dan memenuhi kebutuhan masyarakat h. cekaran. solutif, dan dapat diandalkan h. cekaran. solutif, dan dapat diandalkan bel bel bel bel bel bel bel bel bel berubah kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi senakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi senakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab certat disiplin dan berintegritas tinggi senakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab certat disiplin dan berintegritas tinggi sesuai sesuai nenyalahgunakan kewenangan jabatan menyalahgunakan kewenangan jabatan menyalahgunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab tertahan senakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab tertahan sesuai sesuai sesuai sesuai angun lingkungan kerja yang kondusif da NKN serta pemerintahan yang sah ga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara ga rahasia jabatan dan negara			BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
Akuntabel• Mentabel• Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggiEkspektasi Khusus Pimpinan:• Menggunakan kewanagan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggiEkspektasi Khusus Pimpinan:• Menggunakan kewenangan jabatan• Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatanEkspektasi Khusus Pimpinan:• Kompeten• Menggunakan kewenangan jabatan• Ekspektasi Khusus Pimpinan:• Kompeten• Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah• Ekspektasi Khusus Pimpinan:• Menbantu orang lain belajar• Mengas dengan kualitas terbaik• Ekspektasi Khusus Pimpinan:• Mengaragi setiap orang apapun latar belakangnya• Mengaragi setiap orang apapun latar belakangnya• Ekspektasi Khusus Pimpinan:• Mengargi setiap orang lain• Mengaragi setiap orang lain• Mengaragi setiap orang lain• Mengang teguh ingkungan kerja yang kondusif• Menegang teguh ideologi Pancasila, Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Ekspektasi Khusus Pimpinan:• Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara• Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara• Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara• Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara		ipektasi Khusus Pimpinan: uai	Pimpinan: 🔶
• Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi BesuaiEkspektasi Khusus Pimpinan: sesuai• Menggunakan kewanangan jabatan • Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatanEkspektasi Khusus Pimpinan: sesuai• Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan• Menggunakan kewenangan jabatan• Kompeten• Italak menyalahgunakan kewenangan jabatan• Kompeten• Mengkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah• Membantu orang lain belajar• Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik• Membantu orang lain belajar• Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik• Menolos• Menolos<			
Kompeten- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubahEkspektasi Khusus Pimpinan:- Membantu orang lain belajar- Membantu orang lain belajar- Menbantu orang lain belajarEkspektasi Khusus Pimpinan:- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnyaEkspektasi Khusus Pimpinan:- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnyaEkspektasi Khusus Pimpinan:- Menghargai setiap orang lainEkspektasi Khusus Pimpinan:- Menghargai setiap orang lainEkspektasi Khusus Pimpinan:- Mengangun lingkungan kerja yang kondusifEkspektasi Khusus Pimpinan:- Membangun lingkungan kerja yang kondusifEkspektasi Khusus Pimpinan:- Membangun lingkungan kerja yang kondusifEkspektasi Tahun 1945, Ekspektasi Khusus Pimpinan:- Memgang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Ekspektasi Khusus Pimpinan:- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara- Menjaga rahasia jabatan dan negara	tegritas tinggi	pektasi Khusus Pimpinan: Lai	Pimpinan: 🔶
igkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah Ekspektasi Khusus Pimpinan: antu orang lain belajar sanakan tugas dengan kualitas terbaik sanakan tugas terbaik setiap orang apapun latar belakangnya menolong orang lain angun lingkungan kerja yang kondusif sesua kerja yang kondusif sesua kerja yang kondusif sesua Republik Indonesia Tahun 1945, Ekspektasi Khusus Pimpinan: da NKRI serta pemerintahan yang sah ga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara ga rahasia jabatan dan negara			
nis nargai setiap orang apapun latar belakangnya menolong orang lain angun lingkungan kerja yang kondusif gang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Ekspektasi Khusus Pimpinan: da NKRI serta pemerintahan yang sah ga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara ga rahasia jabatan dan negara		pektasi Khusus Pimpinan: Jai	Pimpinan: 🕨
nargai setiap orang apapun latar belakangnya menolong orang lain angun lingkungan kerja yang kondusif gang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Ekspektasi Khusus Pimpinan: da NKRI serta pemerintahan yang sah ga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara ga rahasia jabatan dan negara			
gang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Ekspektasi Khusus Pimpinan: da NKRI serta pemerintahan yang sah ga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara ga rahasia jabatan dan negara	ngnya	pektasi Khusus Pimpinan: Jai	Pimpinan: 🔺
gang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Ekspektasi Khusus Pimpinan: da NKRI serta pemerintahan yang sah ga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara ga rahasia jabatan dan negara			
		pektasi Khusus Pimpinan: Jai	Pimpinan: 🕨
Adaptif			
<ul> <li>Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>Terus bernovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>Bertindak proaktif</li> </ul>		pektasi Khusus Pimpinan: 1ai	Pimpinan: 🜢
Kolaboratif			
<ul> <li>Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>		pektasi Khusus Pimpinan: iai	Pimpinan: 🖌

		Kab. Purwakara 17 Maret 2025 Pejabat Pemla Rinerja	H. YAYAT HIDAYAT, S. Sos 197002151997031009					
RATING PERILAKU KERJA	DEDOM ENSTERIASI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK	Pegawai yang Dinilai	Drs IDI JUNAEDI, MM 196712061993121001					
	PREDIKAT BAIK							
					🖸 Dipino	lai denga	n CamSo	anner



#### PERIODE : TAHUNAN 2024

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

#### PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI						
	NAMA	:	KARWASIH, M.M, S.Kep. Ners				
2.	NIP	:	197808132008012035				
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d				
	JABATAN		KEPALA BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA				
	UNIT KERJA	:	BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA				
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA						
	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos				
	NIP	:	197002151997031009				
	PANGKAT/GOL RUANG		Pembina Utama Muda / IV/c				
	JABATAN	•	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA				
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA				
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	, RJA					
3.	NAMA		Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA				
	NIP		197301231992031001				
	PANGKAT/GOL RUANG		Pembina Utama Muda / IV/c				
	JABATAN		Pj. Bupati				
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA				
3.	EVALUASI KINERJA						
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI		ISTIMEWA				
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK				
5.	CATATAN/REKOMENDASI						

PURWAKARTA, 17 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

KARWASIH, M.M, S.Kep. Ners 197808132008012035

PURWAKARTA, 7 Maret 2025 6. Pejabar Penilai Kinerja

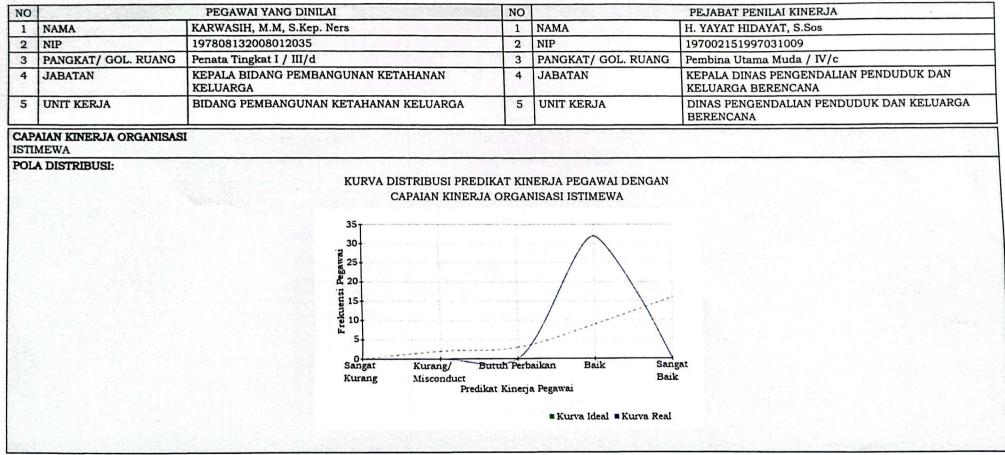
H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos 19700215,1997031009



#### PERIODE: Tahunan 2024

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024



NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1) [TA]	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1	MA Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	pemberdayaan dan peningkatan peran serta organisasi kemasyarakatan tingkat daerah kabupaten/kota dalam pelaksanaan pelayanan dan pembinaan kesertaan ker kb	Kuantitas	jumlah kampung yang mengikuti pelaksanaan dan pengelolaan program bangga kencana ( pembangunan keluarga, kependudukan, dan kb di kampung kb )	3 kegiatan	3 KEGIATAN berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 🜢
2	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten atau Kota dalam Rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk.	Kuantitas	Jumlah Dokumen Advokasi Sosialisasi dan Fasilitasi Pelaksanaan Pendidikan Kependudukan Jalur Formal di Satuan Pendidikan Jenjang SD/MI dan SLTP/MTs, Jalur non Formal dan Informal	100 persen	100% berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 👈
3	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB atau Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)	Kuantitas	Jumlah Kampung KB yang Mengikuti Pelaksanaan dan Pengelolaan Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan dan Keluarga Berencana) di kampung KB	3 Kegiatan	3 KEGIATAN berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 🔌
4	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Kuantitas	Jumlah Unit Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	100 persen	BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 🜢
			Kuantitas	Jumlah Kader yang Mengikuti Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)		100% berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 🌢

NO	IL KERJA RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI		BERDASARKAN TI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)		(7)	(8)
			Kuantitas	Jumlah Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R, Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	100 persen	BUK	berdasarkan TI DUKUNG DENTIFIKASI	Pimpinan: 🌢
5	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Pelaksanaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Kuantitas	Jumlah Laporan Pendayagunaan Mitra Kerja dan Organisasi Kemasyarakatan dalam Penggerakan Operasional Pembinaan Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKA)		BUK	berdasarkan TI DUKUNG DENTIFIKASI	Pimpinan: 🔌
			Kuantitas	Jumlah Organisasi yang Mengikuti Peningkatan Kapasitas Mitra dan Organisasi Kemasyarakatan dalam Pengelolaan Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPKS, PIK R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	BU TER		6 berdasarkan KTI DUKUNG IDENTIFIKASI	Pimpinan: 🖜
AM	BAHAN							and the second second second second
	ING HASIL KERJA TAS EKSPEKTASI							
	ILAKU KERJA							BALIK BERKELANJUTAN ARKAN BUKTI DUKUNG
TB	erorientasi Pelayanan							
-	Memahami dan memenuhi kebutu Ramah, cekatan, solutif, dan dapa Melakukan perbaikan tiada henti			Ekspe	ktasi Khusus I	Pimpinan:	Pimpinan: 👈	
10000	kuntabel	the second se	maintend of strates of			San an and a		

PI	ERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🌢
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🔪
4	Harmonis		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🛎
5	Loyal		
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945 setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	5, Ekspektasi Khusus Pimpinan	: Pimpinan: 🜢
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinar	a: Pimpinan: 🖢
7	Kolaboratif		
State State	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpina	n: Pimpinan: 🜢
	ATING PERILAKU KERJA ESUAI EKSPEKTASI	and the second	
	REDIKAT KINERJA PEGAWAI AIK		

Pegawai yang Dinilai

m

KARWASIH, M.M, S.Kep. Ners 197808132008012035

KAB. PURWAKARTA, 7 Maret 2025 Pejabat Popilai Minerja R

#### PERIODE: Triwulan IV

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

#### PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1		PEGAWAI YANG DINILAI	NO		PEJABAT PENILAI KINERJA
	NAMA	SEKARNINGRUM	1	NAMA	ASEP SAEPUDIN, SKed, MH.Kes
2	NIP	196904161993032004	2	NIP	197711282007011002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
5	UNIT KERJA	SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
	AIAN KINERJA ORGANISASI MEWA				
		35 30 25	ł	$\wedge$	

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINEI INDIVIDU	RJA TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
JTA	MA		and the second second		A SHITLE STATE		
1	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	Kuantitas	Jumlah Paket Peralata Rumah Tangga yang disediakan	an 100%	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga berdasarkan Peralatan Rumah Tangga	Pimpinan: 🖕
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Kuantitas	Jumlah Paket Penyedi Barang Cetakan dan Penggandaan	iaan 100%	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan berdasarkan Barang Cetakan dan Penggandaan	Pimpinan: 🜢
3	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlayaninya Unit Kerja Mengenai Rapat Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapa Koordinasi dan Konsu SKPD	at altasi	Terlayaninya Unit Kerja Mengenai Rapat Koordi berdasarkan Unit Kerja Mengenai Rapat Koordinasi dan Konsultasi Perangkat Daerah	Pimpinan: 👈
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Kuantitas	Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber I Airdan Listrik	100% Daya	Tersedianya Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber berdasarkan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Pimpinan: 👈
AM	BAHAN		1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-				
TAS	ING HASIL KERJA		1	Statistics in the			-
	UAI EKSPEKTASI ILAKU KERJA					UMPAN BAL	IK BERKELANJUTAN
Die							AN BUKTI DUKUNG
В	erorientasi Pelayanan						
-	Memahami dan memenuhi kebutul Ramah, cekatan, solutif, dan dapat				spektasi Khusus Pim suai	pinan: Pimpinan: 🜢	
_	Melakukan perbaikan tiada henti kuntabel						
:	Melaksanakan tugas dengan jujur Menggunakan kekayaan dan BMN Tidak menyalahgunakan kewenang	secara bertanggung jawab efektif da	dan berintegr an efisien		spektasi Khusus Pim suai	pinan: Pimpinan: 🜢	
-	ompeten						

PE	ERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
		Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: 🖕
-	Harmonis		
		Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: 🌢
5	Loyal		
		Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: 📥
6	Adaptif		
		Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: •
7	Kolaboratif		
		Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: 🌢
	ATING PERILAKU KERJA ESUAI EKSPEKTASI	100	
	REDIKAT KINERJA PEGAWAI AIK		

Pegawai yang Dinilai

SEKARNINGRUM 196904161993032004

Kab. Purwakarta, 17 Maret 2025 Pejabat Penilai Kinerja



#### PERIODE : TRIWULAN IV

PERIODE PENILAIAN:

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI								
	NAMA	:	SEKARNINGRUM						
	NIP	:	196904161993032004						
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d						
	JABATAN	:	KEPALA SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
	UNIT KERJA	:	SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA								
	NAMA		ASEP SAEPUDIN, SKed, MH.Kes						
	NIP		197711282007011002						
	PANGKAT/GOL RUANG		Pembina Tingkat I / IV/b						
	JABATAN	:	SEKRETARIS DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA								
	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos						
	NIP	:	197002151997031009						
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c						
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
4.	EVALUASI KINERJA	EVALUASI KINERJA							
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA						
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK						
5.	CATATAN/REKOMENDASI								

Kab. Purwakarta, 17 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

SEKARNINGRUM 196904161993032004 Kab.Purwakarta, 17 Maret 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja



#### PERIODE : TAHUNAN 2024

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

#### PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

	NAMA	:	ZAKI BUDIMAN, SE.,M.M.					
	NIP	1	198610162010011001					
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c					
	JABATAN		KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN, DAN PELAPORAN DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA					
	UNIT KERJA	:	SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN, DAN PELAPORAN DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA					
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA							
	NAMA	:	ASEP SAEPUDIN, SKed, MH.Kes					
	NIP	:	197711282007011002					
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Tingkat I / IV/b					
	JABATAN	:	SEKRETARIS DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA					
	UNIT KERJA	:	SEKRETARIAT DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA					
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	<b>ZJA</b>						
	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos					
	NIP	:	197002151997031009					
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c					
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA					
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA					
4.	EVALUASI KINERJA							
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA					
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK					
5.	CATATAN/REKOMENDASI							

kabupaten purwakarta, 17 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

ZAKI BUDIMAN, SE.,M.M. 198610162010011001 , 17 Maret 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

#### PERIODE: Tahunan 2024

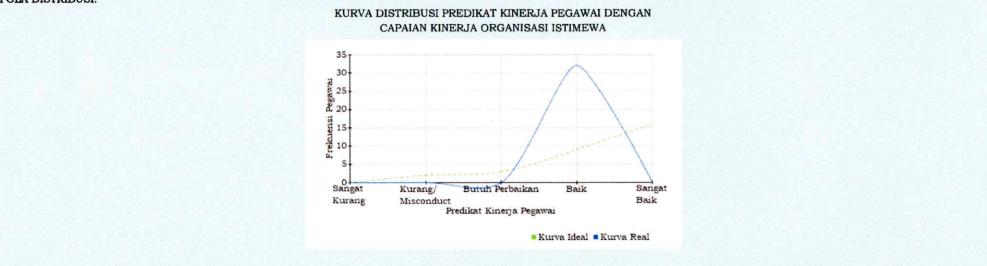
#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

#### PERIODE PENILAIAN: 1 JULI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO		PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA	ZAKI BUDIMAN, SE.,M.M.	1	NAMA	ASEP SAEPUDIN, SKed, MH.Kes
2	NIP	198610162010011001	2	NIP	197711282007011002
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN, DAN PELAPORAN DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
5	UNIT KERJA	SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN, DAN PELAPORAN DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

#### CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

#### POLA DISTRIBUSI:



.

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAM	<b>AA</b>				States Menalent		
1	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kuantitas	Jumlah Dokumen perencanaan yang tersusun untuk mendukung penerapan perencanaan dan program		2 Dokumen berdasarkan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Pimpinan: 🌢
			Kuantitas	Efektifitas perencanaan dan program yang terselesaikan sesuai sesuai SOP dan tepat waktu	100 Persen	100 Persen berdasarkan SOP perencanaan dan program	Pimpinan: 🌢
			Kuantitas	Jumlah Layanan Perencanaan, Pelaporan dan Keuangan sesuai SOP dan tepat waktu	100 Persen	100 Persen berdasarkan SOP perencanaan dan program	Pimpinan: 🜢
2	Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kuantitas	Prosentase Evaluasi kegiatan dilaksanakan sesuai jadwal untuk tercapainya tujuan dan sasaran	1 Kegiatan	9 Balai Penyuluh berdasarkan Evaluasi kegiatan	Pimpinan: 🜢
1			Kuantitas	Efektifitas evaluasi kinerja perangkat daerah yang akuntable yang tersusun dengan juklak dan juknis	2 Dokumen	2 Dokumen berdasarkan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Pimpinan: •
			Kuantitas	Tersusunnya dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Pimpinan: 🜢
3	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kuantitas	Tersusunnya dokumen Penyediaan Gaji dan Tunjangan	l Laporan	1 Laporan berdasarkan Dokumen Penyediaan Gaji dan Tunjangan	Pimpinan: 🜢
			Kuantitas	Efektifitas Penyediaan Gaji dan tunjangan yang akuntable yang tersusun dengan juklak dan juknis	1 Laporan	1 Laporan berdasarkan Laporan Gaji dan tunjangan yang akuntable yang tersusun dengan juklak dan juknis	
4	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kuantitas	Tersusunnya Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen berdasarkan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Pimpinan: 👈

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KI INDIVIDI	THE COMPANY OF THE OWNER	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	B	SASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUK DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)		(7)	(8)
			Kuantitas	Tersusunnya juml dokumen laporan akhir tahun		1 Dokumen	Peny	kumen berdasarkan nyusunan Laporan angan Akhir Tahun SKPD	Pimpinan: 👈
			Kuantitas	Prosentase Penyus Laporan Keuangar Tahun SKPD		n Akhir		Persen berdasarkan nyusunan Laporan angan Akhir Tahun SKPD	Pimpinan: 🜢
TAM	BAHAN						A STREET		
	ING HASIL KERJA						125 10		
	SUAI EKSPEKTASI				Additionally				
PER	ILAKU KERJA								LIK BERKELANJUTAN KAN BUKTI DUKUNG
TE	Delevenon		1.000 2010000		Constant States			BERUADAIN	AN BUKIT DUKUNG
	Berorientasi Pelayanan Memahami dan memenuhi kebutuhar	manuarabat			Firepekt	asi Khusus Pim	-ninan:	Pimpinan:	
- ]	Ramah, cekatan, solutif, dan dapat di Melakukan perbaikan tiada henti			•	EKSperia	SI KIIUSUS I III	pinan.	Pimpinan:	
2 A1	Akuntabel								
- ]	Melaksanakan tugas dengan jujur ber Menggunakan kekayaan dan BMN ser Tidak menyalahgunakan kewenangan	ecara bertanggung jawab efektif	n dan berintegr i dan efisien	itas tinggi	Ekspekta	asi Khusus Pim	pinan:	Pimpinan: 🜢	
	Kompeten				L				
- ]	Meningkatkan kompetensi diri untuk Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualitas		alu berubah		Ekspekta	asi Khusus Pim	ipinan:	Pimpinan: 🌢	
	Iarmonis	and a second descent of the second descent des			L				
	Menghargai setiap orang apapun lata Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang k				Ekspekta	asi Khusus Pim	ipinan:	Pimpinan: 🌢	
5 Lo	Joyal								
	Memegang teguh ideologi Pancasila, U setia pada NKRI serta pemerintahan ya		Republik Indon	esia Tahun 1945,	Ekspekta	asi Khusus Pim	ipinan:	Pimpinan: 🜢	5

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
6 Adaptif		
<ul> <li>Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>Bertindak proaktif</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🖕
7 Kolaboratif		
<ul> <li>Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🜢
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

6

Pegawai yang Dinilai

ZAKI BUDIMAN, SE.,M.M. 198610162010011001 kabupatenpurwakarta, 17 Maret 2025 Pejabat Penilai Kinerja



#### PERIODE : TRIWULAN IV

1.	PEGAWAI YANG DINILAI							
	NAMA	:	ASIAH, S.Kep. Ns.,M.M.					
	NIP	:	197502012006042017					
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d					
	JABATAN	:	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda					
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK DAN ADVOKASI					
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA							
	NAMA	:	MUHAMMAD IQBAL TAWAKAL, S.FARM., Apt, M.M					
	NIP	:	: 198603032009021003					
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d					
	JABATAN	:	PLT. Kabid Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana					
	UNIT KERJA	:	BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK DAN ADVOKASI					
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA							
	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos					
	NIP	:	197002151997031009					
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c					
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA					
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA					
4.	EVALUASI KINERJA							
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA					
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK					
5.	CATATAN/REKOMENDASI	1						

Kab. Purwakarta, 17 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

.

.

ASIAH, S.Kep. Ns.,M.M. 197502012006042017

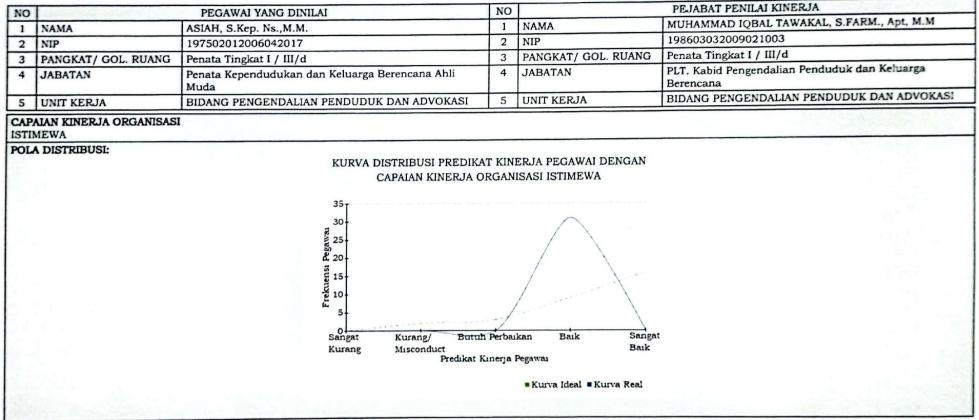
Kab.Purwakarta, 17 Maret 2025 6. Pejabai Penilai Kinerja

MUHAMMAD IQBAL TAWAKAL, S.FARM., Apt, M.M 198603032009021003



#### PERIODE: Triwulan IV

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA



NO	IL KERJA RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN	DENCANA HACIL KED IA	ASPEK	INDIKATOR K	TNEDIA	TARGET /	PEALISA	SI BERDASARKAN	UMPAN BALIK
NO	YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR K		SESEUAI EKSPEKTASI		KTI DUKUNG	BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)		(7)	(8)
UTAJ	MA								
1	Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB Sesuai Kearifan Budaya Lokal	komunikasi informasi edukasi ( KIE ) program KKBPK sesuai kearipan budaya lokal	Kuantitas	jumlah komunika informasi edukas program KKBPK s kearipan budaya	i ( KIE ) sesuai	100%	edukas b kegia informa progra	nikasi informasi si ( KIE ) program erdasarkan tan komunikasi asi edukasi ( KIE ) m KKBPK sesuai an budaya lokal	Pimpinan: 📥
TAM	BAHAN								
	<b>ING HASIL KERJA</b> UAI EKSPEKTASI								
PER	ILAKU KERJA								IK BERKELANJUTAN KAN BUKTI DUKUNG
1 B	erorientasi Pelayanan								
-	Memahami dan memenuhi kebutuh Ramah, cekatan, solutif, dan dapat Melakukan perbaikan tiada henti			-	Ekspekta	asi Khusus Pimj	pinan: F	Pimpinan: 👈	
2 A	kuntabel								
1-	Melaksanakan tugas dengan jujur l Menggunakan kekayaan dan BMN s Tidak menyalahgunakan kewenang	secara bertanggung jawab efektif da	lan berintegr n efisien	itas tinggi	Ekspekta	si Khusus Pim	pinan: F	Pimpinan: 🖕	
K	ompeten								
-	Meningkatkan kompetensi diri untu Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualita		berubah		Ekspekta	si Khusus Pimj	pinan: F	Pimpinan: 🌢	
H	armonis								
- 1	Menghargai setiap orang apapun la Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang				Ekspekta	si Khusus Pimj	pinan: F	Pimpinan: 🌢	
L	oyal								
se - 1	Memegang teguh ideologi Pancasila, tia pada NKRI serta pemerintahan Menjaga nama baik sesama ASN, Pi Menjaga rahasia jabatan dan negara	yang sah mpinan, Instansi dan Negara	oublik Indone	esia Tahun 1945,	Ekspekta	si Khusus Pimp	pinan: F	Pimpinan: 👈	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🌢
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🌢
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

.

ASIAH, S.Kep. Ns.,M.M. 197502012006042017

Kab. Purwakarta, 17 Maret 2025 Pejabat Penilai Kinerja MUHAMMAD IQBAL TAWAKAL, S.FARM., Apt, M.M 198603032009021003



#### PERIODE : TRIWULAN IV

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

	NAMA	:	H DENNY YUDIA, S.KM.,M.M.				
	NIP	:	197604152006041021				
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d				
	JABATAN	:	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda				
	UNIT KERJA	:	BIDANG KELUARGA BERENCANA				
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA						
	NAMA	:	Drs IDI JUNAEDI, MM				
	NIP	:	196712061993121001				
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a				
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG KELUARGA BERENCANA				
	UNIT KERJA	:	BIDANG KELUARGA BERENCANA				
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA						
	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos				
	NIP	:	197002151997031009				
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c				
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA				
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA				
4.	EVALUASI KINERJA						
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA				
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI		BAIK				

Kab.Purwakarta, 17 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

H DENNY YUDIA, S.KM.,M.M. 197604152006041021 Kab.Purwakarta, 17 Maret 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

Drs IDI JUNAEDI, MM 196712061993121001

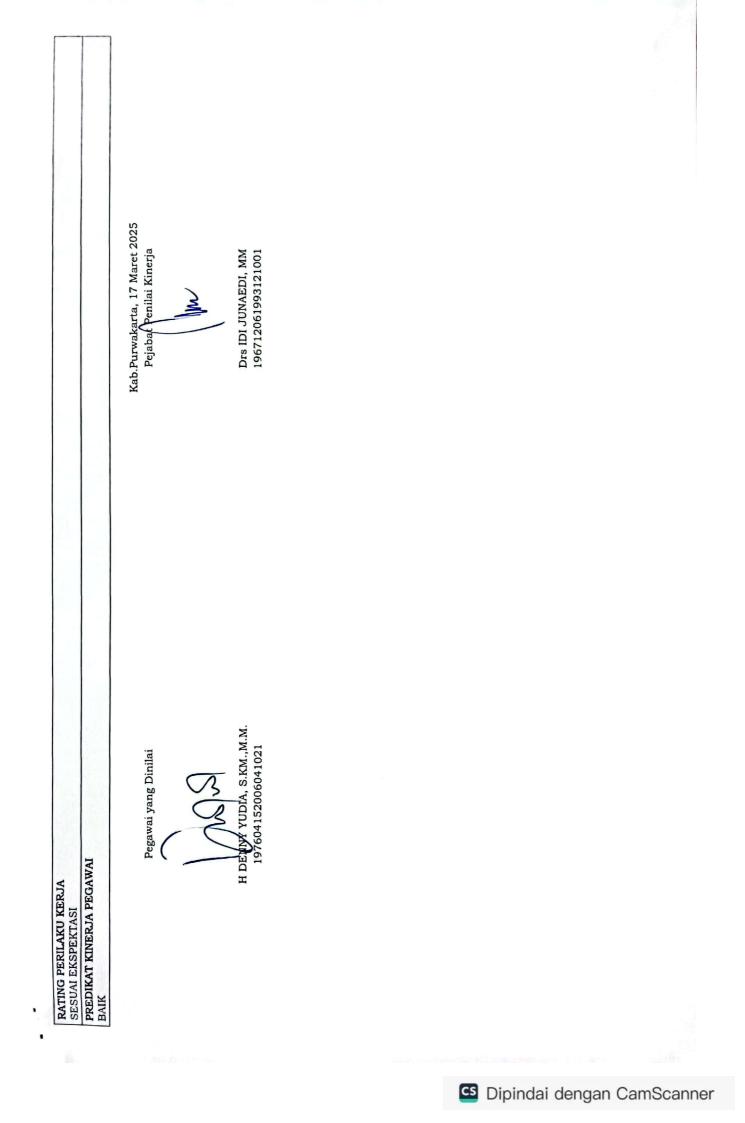
PERIODE: Triwulan IV

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

No. of Concession, Name		PEGAWAI YANG DINILAI	the second		
NAMA		H DENNY YUDIA, S.KM., M.M.	I	NAMA	Drs IDI JUNAEDI, MM
AIN		197604152006041021	2	NIP	196712061993121001
ANGI	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d	9	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a
JABATAN	NV.	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	4	JABATAN	KEPALA BIDANG KELUARGA BERENCANA
TIN	5 UNIT KERJA	BIDANG KELUARGA BERENCANA	5	UNIT KERJA	BIDANG KELUARGA BERENCANA
CAPALAN KI	CAPALAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA	SI			
ISTR	POLA DISTRIBUSI:	KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA	KAT KIN ORGAN	IERJA PEGAWAI DENGAN IISASI ISTIMEWA	
		35- 100 Freiduenu Prejawau 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5-	Butuh Perbaikan Hedikat Kinerja Pegawa	ukan Bauk Bauk	
				- Kurva ideal - Kurva Real	

	I DESCRIPTION AND AND AND AND AND AND AND AND AND AN						
Q.	RENCANA HASIL KERUA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEX	INDIKATOR KINERJA ENDIVIDU	TARGET / SESEUM EXSPERTASI	REALISASI BERDASARKAN BUNTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERNELANUUTAN BERDASARKAN BUKT DUKUNG
1	63	(C)	(9)	(2)	Ð	6	8
TA	UTANEA						
218	Merungkamya Pengendalkan Pendiseribuskan Alat dan Obut Kontrasepai dan Saran Penunjang Pelayanan KB ke Pakilitas Kesebatan termasuk Jaringan dan Jejaringnya	Terlaksunanya Peningkatan Kesertaan Penggunaan MKJP	Kuamtatas	Jumlah orang yang mengkuti Kesertaan Penggunaan MKJP	4295 Akesptor KB (IUD.Jmplant ,MOP,MOW)	1073 Akseptur KB berdasarkan Ketepatan Waknu	Pumperary
~	Meningkatnya Pengendalian Pendistribusian Alat dan Obat Komtrasepsi dan Saran Penunjang Pelayanan KB ke Pasilitas Resehatan termasuk Jaringun dan Jejaringnya	Tersedianya Pelayanan KB Jemput Bola	Kuantitas	Jumlah Laporan Dukungan Operasional Pelayanan KB Bergerak	30 Krgiatan	8 Kegiatan berdasarkan Ketepatan Waktu	- unuluiru
m	Meningkutnya Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/ Petugas Lapangan KB (PKB/ PLKB)	Tersedianya Cakupan Pasangan Usia Subur yang menjadi Peserta KB Aktif	Kuantitas	Jumlah Kader yang mengikuti Penggerakan Kader Institusi Masyarakat Pedesaan (IMP)	200 orang PPKBD dan 1151 orang SUB PPKBD	l Kegiatan berdasarkan bukti dukung tendentifikasi	Pumpiman:
			Kuantitas	Jumlah Organisasi yang mengikuti Pembinaan IMP dan Program Bangga Kencana di Lini Lapangan oleh PKB/PLKB	200 orang PPKBD dan 1151 orang SUB PPKBD	l Kegiatan berdasarkan bukti dukung tendentifikasi	Pumpinan:
			Kuantitas	Jumlah Laporan Hasil Penguatan Pelaksanaan Penyuluhan, Penggerakan, Pelayanan dan Pengembangun Program Bangga Kencana untuk PKB/PLKB	81 orang	l Kegiatan berdasarkan bukti dukung tendentifikasi	Pumpinan.
4	Meningkatnya Pemberdayaan dan Peningkatan Peran serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	Tersedianya Pelayanan KB Jemput Bola	Kuantitas	Jumlah Laporan Dukungan Operasional Pelayanan KB Bergerak	17 Kecamatan	l Kegiatan berdasarkan bukti dukung teridentifikasi	Pimpinan: 🔶
AM	TAMBAHAN						
A	RATING HASIL KERJA SESUAI EKSPEKTASI						

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1 Berorientasi Pelayanan		
- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	Pimpinan:
2 Akuntabel		
- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	Pimpinan: •
3 Kompeten		
- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	Pimpinan: •
4 Harmonis		
- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	Pimpinan: •
5 Loyal		
- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKPI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	Pimpiman:
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: Sesuai	Pirapiman:
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspekrasi Khusus Pimpinan: Sesuai	Pimpunan:





## PERIODE : TAHUNAN 2024

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

Г

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI					
	NAMA	:	Drs DEDEN ALI AZHAR, MM			
	NIP	:	196705121993031009			
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a			
	JABATAN	:	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda			
	UNIT KERJA	:	BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA			
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA					
	NAMA	The second	KARWASIH, M.M, S.Kep. Ners			
	NIP	:	197808132008012035			
	PANGKAT/GOL RUANG		Penata Tingkat I / III/d			
	JABATAN		KEPALA BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA			
N. M.	UNIT KERJA	1.0	BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA			
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA					
	NAMA	1	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos			
	NIP	1	197002151997031009			
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c			
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA			
	UNIT KERJA		DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA			
4.	EVALUASI KINERJA					
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI		ISTIMEWA			
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI		BAIK			
5.	CATATAN/REKOMENDASI					

PURWAKARTA, 17 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

Drs DEDEN ALI AZHAR, MM 196705121993031009

, 17 Maret 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

KARWASIH, M.M, S.Kep. Ners 197808132008012035



# PERIODE: Tahunan 2024

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

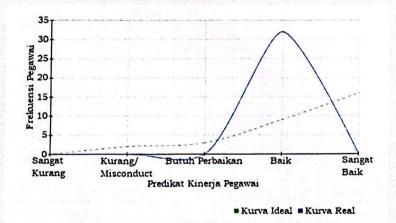
# PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO		PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA	Drs DEDEN ALI AZHAR, MM	1	NAMA	KARWASIH, M.M, S.Kep. Ners
2	NIP	196705121993031009	2	NIP	197808132008012035
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA
5	UNIT KERJA	BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA	5	UNIT KERJA	BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA

#### CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

POLA DISTRIBUSI:

#### KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA



NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
UTAI	MA		an de general de la serie d				
1	Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten atau Kota dalam Rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk.	Advokasi, Sosialisasi dan Fasilitasi Pelaksanaan Pendidikan Kependudukan Jalur Formal di Satuan Pendidikan Jenjang SD/MI dan SLTP/MTS, Jalur Non Formal dan Informal	Kuantitas	Jumlah Dokumen Advokasi, Sosialisasi dan Fasilitasi Pelaksaaan Pendidikan Kependudukan Jalur Formal di Satuan Pendidikan Jenjang SD/MI dan SLTP/MTS, Jalur Non Formal dan Informal	100 persen	100% berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 👈
2	pemberdayaan dan peningkatan peran serta organisasi kemasyarakatan tingkat daerah kabupaten/kota dalam pelaksanaan pelayanan dan pembinaan kesertaan ker kb	Pelaksanaan dan Pengelolaan Program KKBPK di Kampung KB	Kuantitas	Jumlah Kampung KB yang Mengikuti Pelaksanaan dan Pengelolaan Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) di Kampung KB	3 Kegiatan	3 KEGIATAN berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 👈
3	Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB atau Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)	Pelaksanaan dan Pengelolaan Program KKBPK di Kampung KB	Kuantitas	Jumlah Kampung KB yang Mengikuti Pelaksanaan dan Pengelolaan Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan dan Keluarga Berencana) di Kampung KB	3 Kegiatan	3 KEGIATAN berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 🖕
	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Pengadaan Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	Kuantitas	Jumlah Unit Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	100 persen	100% berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 🜢
	Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Penyediaan Biaya Operasional Bagi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	Kuantitas	Jumlah Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	100 persen	100% berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 🜢

	ATING HASIL KERJA ESUAI EKSPEKTASI		
PI	ERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
1	Berorientasi Pelayanan		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👈
2	Akuntabel		
the second second	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👈
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🌢
4	Harmonis		
and a start of the	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🜢
5	Loyal		a fair an
Same and	<ul> <li>Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah</li> <li>Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara</li> <li>Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🜢
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🌢
7	Kolaboratif		
and a second	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🜢

#### RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai

Drs DEDEN ALI AZHAR, MM 196705121993031009 PURWAKARTA, 17 Maret 2025 Pejabat Penilai Kinerja

KARWASIH, M.M, S.Kep. Ners 197808132008012035



# PERIODE : TAHUNAN 2024

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI				
	NAMA	:	MACHMUD SOMANTRI, S.Sos, M.MKes		
	NIP	1	196808281991031009		
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina / IV/a		
	JABATAN	:	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda		
	UNIT KERJA	:	BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA		
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA				
	NAMA	:	KARWASIH, M.M, S.Kep. Ners		
	NIP		197808132008012035		
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Tingkat I / III/d		
	JABATAN	:	KEPALA BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA		
	UNIT KERJA	:	BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA		
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA				
	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos		
	NIP	:	197002151997031009		
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c		
	JABATAN		KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA		
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA		
4.	EVALUASI KINERJA				
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA		
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK		
5.	CATATAN/REKOMENDASI	1.11			

PURWAKARTA, 17 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

MACHMUD SOMANTRI, S.Sos, M.MKes 196808281991031009

, 17 Maret 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

KARWASIH, M.M, S.Kep. Ners 197808132008012035



#### PERIODE: Tahunan 2024

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

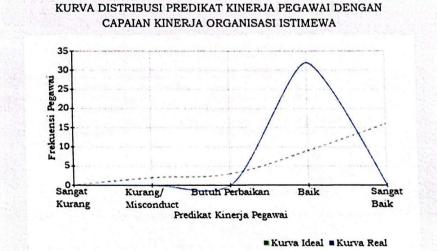
PERIODE PENILAIAN: 2 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO		PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA	MACHMUD SOMANTRI, S.Sos, M.MKes	1	NAMA	KARWASIH, M.M, S.Kep. Ners
2	NIP	196808281991031009	2	NIP	197808132008012035
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina / IV/a	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata Tingkat I / III/d
4	JABATAN	Penata Kependudukan dan Keluarga Berencana Ahli Muda	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA
5	UNIT KERJA	BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA	5	UNIT KERJA	BIDANG PEMBANGUNAN KETAHANAN KELUARGA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA

#### ISTIMEWA

#### POLA DISTRIBUSI:



ON	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
TAN	UA CONTRACTOR OF A CONTRACTOR	A CONTRACTOR OF	a second and all all a	and the second			
1	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Orientasi dan Pelatihan Teknis Pengelola Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	Kuantitas	Jumlah Kader yang Mengikuti Orientasi/Pelatihan Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	100 persen	100% berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: •
2	Pelaksanaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Pendayagunaan Mitra Kerja dan Organisasi Kemasyarakatan dalam Penggerakan Operasional Pembinaan Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Kehuarga/UPPKS)	Kuantitas       Jumlah Laporan         Pendayagunaan Mitra Kerja       dan Organisasi         Kemasyarakatan dalam       Penggerakan Operasional         Pembinaan Program       Ketahanan dan         Kesejahteraan Keluarga       (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan         Ekonomi Keluarga/UPPKS)       PKS)		100 persen	100% berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 🌢
3	Pelaksanaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pembangunan Keluarga melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Mitra dan Organisasi Kemasyarakatan dalam Pengelolaan Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	Kuantitas	Jumlah Organisasi yang Mengikuti Peningkatan Kapasitas Mitra dan Organisasi Kemasyarakatan dalam Pengelolaan Program Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	100 persen	100% berdasarkan BUKTI DUKUNG TERIDENTIFIKASI	Pimpinan: 🔌
-	BAHAN		and the second second				
100	ING HASIL KERJA UAI EKSPEKTASI						
	ILAKU KERJA						BALIK BERKELANJUTAN
	erorientasi Pelayanan		iça ya yekine Kurd	Constraint and Constraint and the	and the second	BERDAS	SARKAN BUKTI DUKUNG

PE	ERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
and a second	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👈
2	Akuntabel		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🜢
3	Kompeten		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🔺
4	Harmonis		
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 🜢
5	Loyal		
	<ul> <li>Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah</li> <li>Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara</li> <li>Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👈
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Pimpinan: 👈
7	Kolaboratif		
	<ul> <li>Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan	Pimpinan: 🜢

#### RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI

#### PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK

Pegawai yang Dinilai

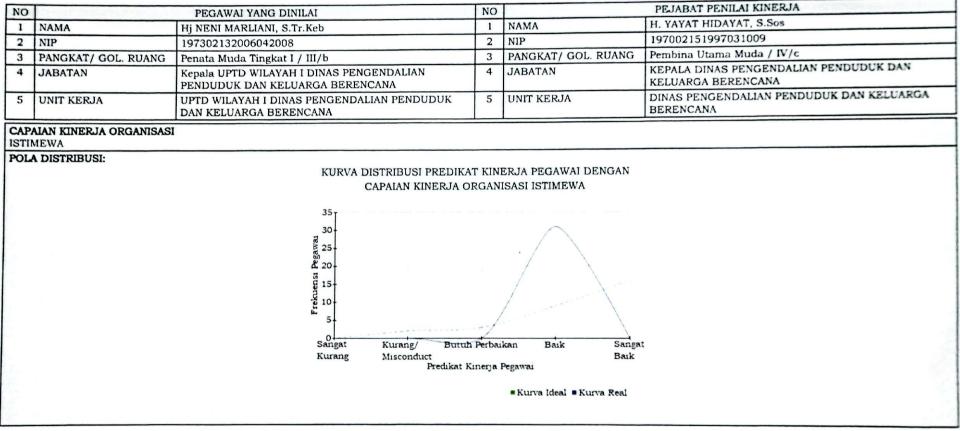
MACHMUD SOMANTRI, S.Sos, M.MKes 196808281991031009 PURWAKARTA, 17 Maret 2025 Pejabat Penilai Kinerja

KARWASIH, M.M, S.Kep. Ners 197808132008012035

#### PERIODE: Triwulan IV

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

.



HAS	IL KERJA								
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR K INDIVID		TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI	REALIS	SASI BERDASARKAN UKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)		(7)	(8)
UTA		(-)							1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1
1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK	Kuantitas Terlaksananya Per Operasional dan S Balai Penyuluhan		Sarana di	100%	sa kegiat	laan operasional dan arana di balai p berdasarkan an operasional dan arana di balai p	Pimpinan: 🖕
	Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah								
_	BAHAN								A CONTRACTOR OF THE SECOND
	<b>ING HASIL KERJA</b> UAI EKSPEKTASI								
PER	ILAKU KERJA								IK BERKELANJUTAN KAN BUKTI DUKUNG
1 E	erorientasi Pelayanan								
-	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai			Pimpinan: 👈	
	kuntabel							•	
-	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan: Pimpinan: • sesuai			Pimpinan: 👈	
3 K	ompeten								
-	Meningkatkan kompetensi diri untu Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualita		u berubah		Ekspekta sesuai	asi Khusus Pim	ipinan:	Pimpinan: 🌢	
4 H	armonis								
1-	Menghargai setiap orang apapun la Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang				Ekspekta sesuai	asi Khusus Pim	ipinan:	Pimpinan: 👈	
5 L	oyal		_						
- 50	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara					asi Khusus Pim	ipinan:	Pimpinan: 👈	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: • Pimpinan: •
7 Kolaboratif		
<ul> <li>Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: 🜢
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

Hj NENI MARLIANI, S.Tr.Keb 197302132006042008

Kab. Purwakarta, 16 Maret 2025 Pejabat Penila Kinerja H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos 1970021\$1997031009



# PERIODE : TRIWULAN IV

EM	IERINTAH KAB. PURWAKARTA		PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024						
1.	PEGAWAI YANG DINILAI	-	·						
	NAMA		Hj NENI MARLIANI, S.Tr.Keb						
	NIP	:	197302132006042008						
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata Muda Tingkat I / III/b						
	JABATAN	:	Kepala UPTD WILAYAH I DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
	UNIT KERJA	:	UPTD WILAYAH I DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA								
	NAMA		H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos						
	NIP	:	197002151997031009						
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c						
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	JA							
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA						
	NIP	:	197301231992031001						
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c						
	JABATAN	:	Pj. Bupati						
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA						
4.	EVALUASI KINERJA								
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA						
-	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK						
5.	CATATAN/REKOMENDASI								

Kab. Purwakarta, 16 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

:

1

h

Hj NENI MARLIANI, S.Tr.Keb 197302132006042008

Kab.Purwakarta, 76 Maret 2025 6. Pejabat Pontai Kinerja H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos 197002 51997031009





#### PERIODE : TRIWULAN IV

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

1.	PEGAWAI YANG DINILAI									
	NAMA		PEVI AZIASTUTI, SE, M.Tr.A.P							
	NIP	1	197412052008012009							
	PANGKAT/GOL RUANG	-	Penata / III/c							
	JABATAN	1	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH I DPPKB							
	UNIT KERJA		SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH I DPPKB							
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA									
	NAMA		Hj NENI MARLIANI, S.Tr.Keb							
	NIP		197302132006042008							
	PANGKAT/GOL RUANG		Penata Muda Tingkat I / III/b							
	JABATAN		Kepala UPTD WILAYAH I DINAS PENGENDALIAN PENDUD DAN KELUARGA BERENCANA							
	UNIT KERJA	12	UPTD WILAYAH I DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA							
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA								
	NAMA	1020	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos							
	NIP	1	197002151997031009							
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c							
	JABATAN	-	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA							
	UNIT KERJA	-	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA							
4.	EVALUASI KINERJA									
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	1	ISTIMEWA							
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	12	BAIK							
5.	CATATAN/REKOMENDASI									

Kab. Purwakarta, 16 Maret 2025 7. Pegawaj yang Dinilai

PEVI AZIASTUTI, SE, M.Tr.A.P 197412052008012009 Kab.Purwakarta, 16 Maret 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

Hj NENI MARLIANI, S.Tr Keb 197302132006042008

PERIODE: Triwulan IV

#### PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024 PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA PEJABAT PENILAI KINERJA HJ NENI MARLIANI, S.Tr.Keb 197302132006042008 Penata Muda Tingkat I / III/b Kepala UPTD WILAYAH I DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA UPTD WILAYAH I DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA PEGAWAI YANG DINILAI PEVI AZIASTUTI, SE, M.Tr.A.P 197412052008012009 NO NAMA NIP PANGKAT/ GOI JABATAN NAMA NIP PANGKAT/ GOL RUANG 2 Penata / III/c KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH I 3 4 4 DPPKB S UNIT KERJA UNIT KERJA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH I DPPKB CAPAIAN KINERJA ORGANISASI POLA DISTRIBUSI: KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA 351 30-30 25 20 15 Freion 5 Burnh Be Misconduct cat Kinerja Pegawai = Eurys Ideal = Kurva Real

HAS	IL KERAA										
	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DUNTERVENSI	RENCANA MASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR I INDIVI		TARGET / SESEUAI EKSPERTASI		SASI BERDASARKAN NUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDABARKAN BUK DUKUNG		
			(4)	(5)		10)			(8)		
ACT:A				1 13							
1	Meningkatnya Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK	terlakuanisnya pengelolaan operasistool duo saraota di balai penyuluhan kkhpk	Kuantitas	jumlah laparan h pengelolaan oper sarana di balai pu bangga kencana pembangunan ke kependudukan di berencana j	asional dan enyuluhan [ Juarga	100%	a korg	olaon operasional dan arama di balai p berdasarkim jatan pengelolaan alonal dan sarana di balai p	Pimpinan: 🔶		
TAM	BAHAN			1.000							
RAT	ING HASIL KERJA										
SES	UAI EKSPEKTASI										
PER	ILAKU KERJA							UMPAN BAL	K BERKELANJUTAN		
-								BERDASARKAN BUKTI DUKUNG			
1 3	Serorientaai Pelayanan										
	Memahami dan memenuhi kebutul Ramah, cekatan, solutif, dan dapat Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektas sesuai	a Khusus Pimj	pîname	Pimpinan: 🔶			
_	kuntabel										
	Melaksanakan tugas dengan jujur Menggunakan kekayaan dan BMN Tidak menyalahgunakan kewenang	secara bertanggung jawab efektif o					pinan	an: Pimpinan .			
3 8	Iompeten			Contraction of the Owner of the O							
	Meningkatkan kompetensi diri untu Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualit		lu berubah		Ekspektas sesuai	i Khusus Pimj	pinan:	Pimpinan 🔶			
4 H	larmonis										
-	Menghargai setiap orang apapun la Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang				Ekspektas sesuai	i Khusus Pimj	pinan:	Pimpinan: 🔶			
5 L											
-	Memegang teguh ideologi Panuasila etia pada NKRI serta pemerintahan Menjaga nama baik sesama ASN, P Menjaga rahasia jabatan dan negar	yang sah mpinan, Instansi dan Negara	tepublik Indon	esia Tahun 1945,	Ekspektas sesuai	i Khusua Pimj	pinan:	Pimpinan: 🌢			

210	URILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNO
6	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus bermovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan sesuai	Pimpinan: •
	Kolaboratii		
	<ul> <li>Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>Menggendikan pemanifaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpenan: sesuai	Pimpinan: •
	ATING PERILAKU KERJA ISUAI EKSPENTASI		
	REDIKAT KINERJA PEGAWAJ NK		

Pegawal yang Dinilai 0 PEVI AZIASTUV SE. M Tr A P 197412052008012009

Kab. Purwakarta, 16 Maret 2025 Pejabat Penilai Kinerja

Ferse U

Hj NENI MARLIANI, S. Tr. Keb 197302132006042008

#### PERIODE: Triwulan IV

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

. . . .

NO	Charles Martin Contractor	PEGAWAI YANG DINILAI	NO		PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA	HERI HIDAYAT, S.Kep		NAMA	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos
2	NIP	197906142006041013		NIP	197002151997031009
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4	JABATAN	Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
5	UNIT KERJA	UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	UNIT KERJA	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
	AIAN KINERJA ORGANISAS MEWA				
		35 30- 72 25- 4 20- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5- 5-	h Perba Kinerja	Baik	t

IAS	IL KERJA				10014	TARGET /	REALIS	ASI BERDASARKAN	UMPAN BALIK
10	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KIN INDIVIDU		SESEUAI EKSPEKTASI	В	UKTI DUKUNG	BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
2				(5)		(6)		(7)	(8)
(1)	(2)	(3)	(4)	[0]		1-/		and the second se	and a second second second
1	MA Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP	pengelolaan operasional dan sarana di balai penyuluhan kkbpk	Kuantitas	terlaksananya pengelolaan operasional dan sarana di balai penyuluhan kkbpk		sa keg opcras		laan operasional dan arana di balai p berdasarkan iatan pengelolaan sional dan sarana di penyuluhan kkbpk	Pimpinan: 🖕
	Perangkat Daerah						1		California d'Anne -
	IBAHAN					and the second			
	TING HASIL KERJA								
-	SUAI EKSPEKTASI							UMPAN BAL	IK BERKELANJUTAN
PEF	RILAKU KERJA							BERDASAR	KAN BUKTI DUKUNG
-									
III	Berorientasi Pelayanan	last			Ekspekta	asi Khusus Pin	pinan:	Pimpinan: 🌢	
-	Memahami dan memenuhi kebutul	han masyarakat			sesuai				
-	- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat - Melakukan perbaikan tiada henti	Manuaikan							
2 /	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur	bertanggung jawah cermat disiplin	dan berintegi	itas tinggi	Ekspekta	asi Khusus Pin	npinan:	Pimpinan: 👈	
-	- Melaksanakan tugas dengan juju - Menggunakan kekayaan dan BMN	secara bertanggung jawab efektif da	an efisien		sesuai				
-	Tidak menyalahgunakan kewenang	an jabatan							
_	Kompeten								
3 1	Meningkatkan kompetensi diri unt	uk menjawab tantangan yang selah	ı berubah			asi Khusus Pin	npinan:	Pimpinan: 🌢	
	Membantu orang lain belajar				sesuai				
	Melaksanakan tugas dengan kualit	as terbaik							
-	Harmonis								
+	Menghargai setiap orang apapun la	atar belakangnya				asi Khusus Pir	npinan:	Pimpinan: 🖕	
1.	Suka menolong orang lain				sesuai				
-	Membangun lingkungan kerja yang	g kondusif						1	and the second
					1	Part Khanne Di-	nninor	Pimpinan: •	
-	Memegang teguh ideologi Pancasila	a, Undang-Undang Dasar Negara Re	publik Indor	iesia Tahun 1945,	Ekspekt	tasi Khusus Pir	npinan:	Pimpinan:	
1	setia pada NKRI serta pemerintahan	yang san Jimpinan Instansi dan Negara							
-	Menjaga nama baik sesama ASN, F	mpman, mstansi dan wegara							1
1-	Menjaga rahasia jabatan dan nega	а 							

.

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: 🌢
7 Kolaboratif		
<ul> <li>Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: 🌢
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

. . .

ERI HIDAYAT, S.Kep 7906142006041013

Kab. Purwakarta, 16 Maret 2025 Pejabat Penija Kinerja

H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos 197002151997031009



# PERIODE : TRIWULAN IV

¢Μ	IERINTAH KAB. PURWAKARTA		PERIODE PENILAIAN: 1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024						
1.	PEGAWAI YANG DINILAI								
	NAMA		HERI HIDAYAT, S.Kep						
27	NIP	;	197906142006041013						
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c						
	JABATAN	:	Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
	UNIT KERJA		UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA								
	NAMA		H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos						
	NIP	:	197002151997031009						
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c						
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA								
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA						
	NIP	:	197301231992031001						
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c						
	JABATAN	:	Pj. Bupati						
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA						
4.	EVALUASI KINERJA								
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA						
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK						
5.	CATATAN/REKOMENDASI	-							

Kab. Purwakarta, 16 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

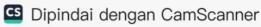
.....

HARI HIDAYAT, S.Kep 197906142006041013

Kab.Purwalarta 16 Maret 2025 6. Pejabat Penjilai Kinerja

۱

H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos 197002151997031009



#### PERIODE: Triwulan IV

#### PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

4 . ..

NO	1. The shear of the set	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	the second second second	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA	SRI SETIAWATI, S.KM	1	NAMA	HERI HIDAYAT, S.Kep
2	NIP	197201012006042035	2	NIP	197906142006041013
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c
4	JABATAN	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH II DPPKB	4	JABATAN	Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
5	UNIT KERJA	SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH II DPPKB	5	UNIT KERJA	UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
	AIAN KINERJA ORGANISAS MEWA	1	-		
POL	A DISTRIBUSI:			54.5	
		KURVA DISTRIBUSI PREDIK	AT KIN	ERJA PEGAWAI DENGAN	
		CAPAIAN KINERJA	ORGAN	IISASI ISTIMEWA	
		35			
		30-		$\frown$	
		ي 8025-			
		සී 20-			
		Ş 15-			
		P P			
		10- 10-			
		5+		Last Anna Anna Anna Anna Anna Anna Anna Ann	
		Sangat Kurang/ But	uh Perba	aikan Baik Sang	at
		Kurang Misconduct		Baik	
		Predika	t Kinerja	a Pegawai	
			t Kinerja	∎ Kurva Ideal ■ Kurva Real	

10	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KI INDIVIDI	and the second se	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI		ASI BERDASARKAN UKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)		(7)	(8)
JTAN	ИА								
1	pengelolaan operasional dan sarana di balai penyuluhan kkbpk	terlaksananya pengelolaan operasional dan sarana di balai penyuluhan kkbpk	Kuantitas	jumlah laporan ha pengelolaan opera sarana di balai per bangga kencana ( pembangunan kel kependudukan da berencana )	sional dan nyuluhan uarga	100%	sa kegi	laan operasional dan orana di balai p berdasarkan atan pengelolaan ional dan sarana di balai p	Pimpinan: 📥
'AM	BAHAN	and a second second second							States and the
	<b>ING HASIL KERJA</b> UAI EKSPEKTASI								
PER	ILAKU KERJA								IK BERKELANJUTAN KAN BUKTI DUKUNG
1 E	Berorientasi Pelayanan								
-	Memahami dan memenuhi kebutu Ramah, cekatan, solutif, dan dapa Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektas sesuai	si Khusus Pim	pinan:	Pimpinan: 🌢	
2 A	kuntabel								
-	Melaksanakan tugas dengan jujur Menggunakan kekayaan dan BMN Tidak menyalahgunakan kewenan	secara bertanggung jawab efektif		ritas tinggi	Ekspektas sesuai	si Khusus Pim	ipinan:	Pimpinan: 🌢	
3 K	Kompeten								
-	Meningkatkan kompetensi diri unt Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kuali		lu berubah		Ekspekta: sesuai	si Khusus Pim	ipinan:	Pimpinan: 🌢	
4 H	larmonis								
-	Menghargai setiap orang apapun l Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yan				Ekspekta sesuai	si Khusus Pim	pinan:	Pimpinan: 🌢	
	Joyal								
5	Memegang teguh ideologi Pancasil setia pada NKRI serta pemerintahar Menjaga nama baik sesama ASN, 1 Menjaga rahasia jabatan dan nega	i yang sah Pimpinan, Instansi dan Negara	Republik Indor	nesia Tahun 1945,	Ekspekta sesuai	si Khusus Pin	ipinan:	Pimpinan: 🌢	

5 .

	CRILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
5	Adaptif		
	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: 🖕
7	Kolaboratif		I
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: 🖕
	ATING PERILAKU KERJA ESUAI EKSPEKTASI		
	REDIKAT KINERJA PEGAWAI AIK		

Pegawai yang Dinilai

. .

.

SRI SENAWATI, S.KM 197201012006042035

Kab. Purwakarta, 16 Maret 2025 Pejabat Penilai Kinerja

197906142006041013



#### PERIODE : TRIWULAN IV

NAMA       :       SRI SETIAWATI, S.KM         NIP       :       197201012006042035         PANGKAT/GOL RUANG       :       Penata / III/c         JABATAN       :       KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH II DPPK         UNIT KERJA       :       SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH II DPPKB         2.       PEJABAT PENILAI KINERJA       .         NAMA       :       HERI HIDAYAT, S.Kep         NIP       :       197906142006041013         PANGKAT/GOL RUANG       :       Penata / III/c         JABATAN       :       Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	1.	PEGAWAI YANG DINILAI		
NIP       :       197201012006042035         PANGKAT/GOL RUANG       :       Penata / III/c         JABATAN       :       KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH II DPPKB         UNIT KERJA       :       SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH II DPPKB         2.       PEJABAT PENILAI KINERJA       .         NAMA       :       HERI HIDAYAT, S.Kep         NIP       :       197906142006041013         PANGKAT/GOL RUANG       :       Penata / III/c         JABATAN       :       Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         3.       ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA       .         NAMA       :       H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos         NIP       :       197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :       Pembina Utama Muda / IV/c         JABATAN       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	-		:	SRI SETIAWATI, S.KM
JABATAN       :       KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH II DPPKB         UNIT KERJA       :       SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH II DPPKB         PEJABAT PENILAI KINERJA       :       HERI HIDAYAT, S.Kep         NAMA       :       HERI HIDAYAT, S.Kep         NIP       :       197906142006041013         PANGKAT/GOL RUANG       :       Penata / III/c         JABATAN       :       Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         3.       ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA       :         NAMA       :       H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos         NIP       :       197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :       Pembina Utama Muda / IV/c         JABATAN       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA ORGANISASI       :		NIP	:	197201012006042035
UNIT KERJA       :       SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH II DPPKB         2.       PEJABAT PENILAI KINERJA         NAMA       :       HERI HIDAYAT, S.Kep         NIP       :       197906142006041013         PANGKAT/GOL RUANG       :       Penata / III/c         JABATAN       :       Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         3.       ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA       :         NAMA       :       H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos         NIP       :       197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :       Pembina Utama Muda / IV/c         JABATAN       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA       :         CAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :       ISTIMEWA		PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
2.       PEJABAT PENILAI KINERJA         NAMA       :       HERI HIDAYAT, S.Kep         NIP       :       197906142006041013         PANGKAT/GOL RUANG       :       Penata / III/c         JABATAN       :       Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         3.       ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA         NAMA       :       H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos         NIP       :       197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :       Pembina Utama Muda / IV/c         JABATAN       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA       :         GAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :       ISTIMEWA		JABATAN	:	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH II DPPKB
NAMA       :       HERI HIDAYAT, S.Kep         NIP       :       197906142006041013         PANGKAT/GOL RUANG       :       Penata / III/c         JABATAN       :       Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         3.       ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA         NAMA       :       H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos         NIP       :       197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :       Pembina Utama Muda / IV/c         JABATAN       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA       :         CAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :       ISTIMEWA		UNIT KERJA	:	SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH II DPPKB
NIP       :       197906142006041013         PANGKAT/GOL RUANG       :       Penata / III/c         JABATAN       :       Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         3.       ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA         NIP       :       H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos         NIP       :       197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :       Pembina Utama Muda / IV/c         JABATAN       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA       :         CAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :       ISTIMEWA	2.	PEJABAT PENILAI KINERJA		
PANGKAT/GOL RUANG       :       Penata / III/c         JABATAN       :       Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         3.       ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA         NAMA       :       H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos         NIP       :       197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       BINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA       :         GAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :       ISTIMEWA		NAMA	:	HERI HIDAYAT, S.Kep
JABATAN       :       Kepala UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         3.       ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA         NAMA       :       H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos         NIP       :       197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA       :         CAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :       ISTIMEWA		NIP	:	197906142006041013
Image: style="text-align: center;">PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       UPTD WILAYAH II DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         3.       ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA       .         NAMA       :       H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos         NIP       :       197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :       Pembina Utama Muda / IV/c         JABATAN       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA       :         CAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :       ISTIMEWA		PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA         ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA         NAMA       :         H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos         NIP       :         197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :         Pembina Utama Muda / IV/c         JABATAN       :         KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :         EVALUASI KINERJA       :         CAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :		JABATAN	:	
NAMA       :       H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos         NIP       :       197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :       Pembina Utama Muda / IV/c         JABATAN       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA       :         CAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :       ISTIMEWA		UNIT KERJA	:	
NIP       :       197002151997031009         PANGKAT/GOL RUANG       :       Pembina Utama Muda / IV/c         JABATAN       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA       :         CAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :       ISTIMEWA	3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINEF	RJA	
PANGKAT/GOL RUANG       :       Pembina Utama Muda / IV/c         JABATAN       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA       :         CAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :       ISTIMEWA		NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos
JABATAN       :       KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :       DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA         CAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :       ISTIMEWA		NIP	:	197002151997031009
KELUARGA BERENCANA         UNIT KERJA       :         DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA         4.       EVALUASI KINERJA         CAPAIAN KINERJA ORGANISASI       :		PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
4.     EVALUASI KINERJA       CAPAIAN KINERJA ORGANISASI     :		JABATAN	:	
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : ISTIMEWA		UNIT KERJA	:	
	4.	EVALUASI KINERJA		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK		CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
		PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK

Kab. Purwakarta, 16 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

5....

2

SRI SETIAWATI, S.KM 197201012006042035

Kab.Purwakarta, 16 Maret 2025 6. Pejabat Penilai Kinerja

NORI HIDAYAT, S.Key

197906142006041013



#### PERIODE: Triwulan IV

# PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

1 NAMA				PEJABAT PENILAI KINERJA
	LULI BAHARI, S.Tr.Keb	1	NAMA	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos
2 NIP	197809232007012003	2	NIP	197002151997031009
3 PANGKAT/ GOL. RUANG	Penata / III/c	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV/c
4 JABATAN	KEPALA UPTD WILAYAH III DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
5 UNIT KERJA	UPTD WILAYAH III DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	5	UNIT KERJA	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI				
POLA DISTRIBUSI:				
	KURVA DISTRIBUSI PREDIKA CAPAIAN KINERJA O 35 30 25 4 20 5 15 10 5 5 0 Sangat Kurang/ Butuh Kurang Misconduct Predikat K	RGAN	ISASI ISTIMEWA	

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KI INDIVIDI		TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI		ASI BERDASARKAN UKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)		(7)	(8)
JTAJ	MA								1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 - 1991 -
1	Meningkatnya Akuntabitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Indikator : Capaian SAKIP Perangkat Daerah	pengelolaan operasional dan sarana di balai penyuluhan kkbpk	Kualitas	terlaksananya pen operasional dan sa balai penyuluhan	arana di	100%	sa kegi	aan operasional dan rana di balai p berdasarkan atan pengelolaan ional dan sarana di balai p	Pimpinan: 🖕
TAM	BAHAN					1	L		Party in the second second
	ING HASIL KERJA SUAI EKSPEKTASI								
PER	RILAKU KERJA								IK BERKELANJUTAN KAN BUKTI DUKUNG
1 E	Berorientasi Pelayanan								
-	Memahami dan memenuhi kebutul Ramah, cekatan, solutif, dan dapat Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspekta sesuai	asi Khusus Pin	pinan:	Pimpinan: 🌢	
2 A	kuntabel								
-	Melaksanakan tugas dengan jujur Menggunakan kekayaan dan BMN Tidak menyalahgunakan kewenang	secara bertanggung jawab efektif da	lan berinteg n efisien	ritas tinggi	Ekspekta sesuai	asi Khusus Pin	npinan:	Pimpinan: 🜢	1 miles
3 K	Kompeten								
-	Meningkatkan kompetensi diri unt Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualit	, , , , ,	l berubah		Ekspekt sesuai	asi Khusus Pin	npinan:	Pimpinan: 👈	5
4 F	larmonis	provide streep and the second							
-	Menghargai setiap orang apapun la Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang				Ekspekt sesuai	asi Khusus Pin	npinan:	Pimpinan: 🌢	
5 L	oyal								
5	Memegang teguh ideologi Pancasila etia pada NKRI serta pemerintahan Menjaga nama baik sesama ASN, P Menjaga rahasia jabatan dan negar	yang sah impinan, Instansi dan Negara	publik Indo	nesia Tahun 1945,	Ekspekt sesuai	asi Khusus Pir	npinan:	Pimpinan: 👈	

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
6 Adaptif		
- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: 🌢
7 Kolaboratif		
- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	Pimpinan: 🔶
RATING PERILAKU KERJA SESUAI EKSPEKTASI		
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI BAIK		

Pegawai yang Dinilai

LULI BAHARI, S.Tr.Keb 197809232007012003

Kab. Purwakarta, 16 Maret 2025 Pejabat Penila Kinerja

H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos 197002151997031009



#### PERIODE : TRIWULAN IV

	PEGAWAI YANG DINILAI		
••	NAMA	1	
	NIP	1:	LULI BAHARI, S.Tr.Keb
	A STATE OF A	:	197809232007012003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	KEPALA UPTD WILAYAH III DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
	UNIT KERJA	:	UPTD WILAYAH III DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	1	
	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos
	NIP	:	197002151997031009
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINEF	<b>RJA</b>	
	NAMA	:	Drs. BENNI IRWAN, M.Si., MA
	NIP	:	197301231992031001
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	Pj. Bupati
	UNIT KERJA	:	PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA		
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

Kab. Purwakarta, 16 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

. . .

LULI BAHARI, S.Tr.Keb 197809232007012003

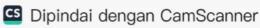
Kab.Purwakarra, 16 Maret 2025 6. Pejabat Per Kinerja

H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos 197002151997031009



# PERIODE: Triwulan IV

		POL	CAP	5	4	ω	2	-	NO
		POLA DISTRIBUSI:	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA	UNIT KERJA	JABATAN	PANGKAT/ GOL. RUANG	NIP	NAMA	
	Frekuensi Pegawai Sangat Kurang Misconduct	KURVA DISTRIBUSI PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN CAPAJAN KINERJA ORGANISASI ISTIMEWA	H	SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH III DPPKB	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH III DPPKB	Penata Tingkat I / III/d	198111052006042010	IMA NOVIANTI, S.Kep, Ners	PEGAWAI YANG DINILAI
Kinerja	Buruh Perbaikan	AT KIN DRGAN		5	4	3	2	1	NO
	ikan Baik Sangat	ERJA PEGAWAI DENGAN ISASI ISTIMEWA		UNIT KERJA	JABATAN	PANGKAT/ GOL. RUANG	NIP	NAMA	
	2			UPTD WILAYAH III DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	KEPALA UPTD WILAYAH III DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA	Penata / III/c	197809232007012003	LULI BAHARI, S.Tr.Keb	PEJABAT PENILAI KINERJA





# PERIODE : TRIWULAN IV

		1	1 OKTOBER SD 31 DESEMBER TAHUN 2024
1.	PEGAWAI YANG DINILAI	1410	
	NAMA	:	IMA NOVIANTI, S.Kep, Ners
	NIP	1	198111052006042010
	PANGKAT/GOL RUANG	1	Penata Tingkat I / III/d
	JABATAN	:	KEPALA SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH III DPPKB
	UNIT KERJA	:	SUB BAGIAN TATA USAHA UPTD WILAYAH III DPPKB
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	212	
	NAMA	:	LULI BAHARI, S.Tr.Keb
	NIP	:	197809232007012003
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Penata / III/c
	JABATAN	:	KEPALA UPTD WILAYAH III DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
	UNIT KERJA	:	UPTD WILAYAH III DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINER	ALS	
	NAMA	:	H. YAYAT HIDAYAT, S.Sos
	NIP	:	197002151997031009
	PANGKAT/GOL RUANG	:	Pembina Utama Muda / IV/c
	JABATAN	:	KEPALA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
	UNIT KERJA	:	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
4.	EVALUASI KINERJA	10	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	:	ISTIMEWA
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	:	BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI		

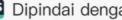
Kab. Purwakarta, 16 Maret 2025 7. Pegawai yang Dinilai

IMA NOVIANTI, S.Kep, Ners 198111052006042010

Kab.Purwakarta, 16 Maret 2025 6. Pejabat Penila Kinerja

LULI BAHARI, S.Tr.Keb

197809232007012003



NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KI INDIVID	and the second second second second	TARGET / SESEUAI EKSPEKTASI		SASI BERDASARKAN UKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKT DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	Service Services	(6)	10.00	(7)	(8)
UTA			A La Pice Se	an anti-	and by		min hall	Antipation in the second second	California alla and alla a
1	pengelolaan operasional dan sarana di balai penyuluban kkbpk	terlaksananya pengelolaan operasional dan sarana di balai penyuluhan kkbpk	Kuantitas	jumlah laporan ha pengelolaan opera sarana di balai pe bangga kencana ( pembangunan kel kependudukan da berencana)	sional dan nyuluhan uarga	100%	sa kegi	laan operasional dan arana di balai p berdasarkan atan pengelolaan sional dan sarana di balai p	Pimpinan: 🌢
-	BAHAN	A Stanford of Manageria						Brother and	
	ING HASIL KERJA		ANG CAL	F. Jack S. S. S.	a Sugar	a hand here	de la	4.500 - 1000	
-	UAI EKSPEKTASI								
PER	ILAKU KERJA						Sec.		IK BERKELANJUTAN
115	erorientasi Pelayanan				2120.274	C. La constantes	1.181	BERDASAR	KAN BUKTI DUKUNG
	Memahami dan memenuhi kebutul	han magness bat							
-	Ramah, cekatan, solutif, dan dapat Melakukan perbaikan tiada henti	t diandalkan			Ekspekta: sesuai	si Khusus Pim	pinan:	Pimpinan: 🖕	
	kuntabel								
-	Melaksanakan tugas dengan jujur Menggunakan kekayaan dan BMN Tidak menyalahgunakan kewenang	secara bertanggung jawab efektif	n dan berinteg dan efisien	ritas tinggi	Ekspekta: sesuai	si Khusus Pim	pinan:	Pimpinan: 🌢	
	ompeten	5 J					-		
-	Meningkatkan kompetensi diri unt Membantu orang lain belajar Melaksanakan tugas dengan kualit		lu berubah		Ekspekta: sesuai	si Khusus Pin	pinan:	Pimpinan: 🌢	
	larmonis	estada a la s			L				
-	Menghargai setiap orang apapun la Suka menolong orang lain Membangun lingkungan kerja yang				Ekspekta sesuai	si Khusus Pir	ipinan:	Pimpinan: 🌢	
	oyal								
S	Memegang teguh ideologi Pancasila etia pada NKRI serta pemerintahan Menjaga nama baik sesama ASN, F	vang sah	Republik Indor	nesia Tahun 1945,	Ekspekta sesuai	si Khusus Pin	ipinan:	Pimpinan: 🜢	

• • •

Pegawai yang Dinilai	Kab. Purwakarta, 16 Pejabat Penilaj I	
DIKAT KINERJA PEGAWAI S		
NAI EKSPEKTASI ING PEKILAKU KERJA		
Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan: sesuai	🔶 :nsniqmi9
olaboratif		
Terns berinovasi dan mengembangkan kreativitas Bertindak proaktit	scanai Ekspektasi Khusus Pimpinan:	♦ :nsniqmi9
idabit		
ILAKU KERJA daptif Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan Terus berinovasi dan mengemahaskan kreativitas		ערערעאר ארערעראר שנגעראט ארוג ארגערערעס שנגעראט ארגע ארערעס ארעטעס ארעערעס ארעטעס ארעטעס ארעטעס ארעטעס

IMA NOVIANTI, S.Kep, Nets 198111052006042010

1

197809232007012003 LULI BAHARI, S.Tr.Keb -