



PERJANJIAN KINERJA

Tahun 2025





KATA PENGANTAR

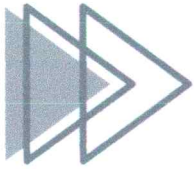
Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Tuhan Yang Maha Esa yang telah melimpahkan rahmat dan karunia-Nya sehingga Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Purwakarta dapat menyusun Perjanjian Kinerja Tahun 2025, sebagaimana amanat Undang-undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang bersih dan bebas dari Korupsi, Kolusi dan Nepotisme serta Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, serta Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 Tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah serta; Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi (Permenpan & RB) Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Bahwa meskipun Permenpan & RB No. 53 Tahun 2014 sebagaimana dimaksud hanya mewajibkan Perjanjian Kinerja ada di level jabatan Eselon II (Kepala satuan Perangkat Daerah/Kepala OPD) dengan Kepala Daerah, namun BKPSDM Kabupaten Purwakarta membuat terobosan dengan “menurunkan” Perjanjian Kinerja hingga pada level jabatan pelaksana.

Secara substantif Perjanjian Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Purwakarta merupakan sarana dalam rangka mengimplementasikan Sistem Akuntabilitas Instansi Pemerintah (SAKIP) yang telah disesuaikan dengan RPD Kabupaten Purwakarta dan APBD Tahun 2025. Sebagai perwujudan penyelenggaraan pemerintahan yang transparan dan akuntabel, serta menciptakan *Clean Government* dan *Good Governance*.

Perjanjian Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Purwakarta ini jauh dari sempurna, oleh karena itu kritik dan saran sangat kami harapkan untuk perbaikan dimasa yang akan datang dan kami ucapkan terima kasih kepada berbagai pihak yang telah membantu dalam penyusunan Perjanjian Kinerja ini, semoga bermanfaat.





PERJANJIAN KINERJA Tahun 2025

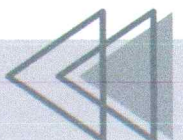
Semoga Perjanjian Kinerja ini dapat dijadikan pedoman dalam penyelenggaraan kegiatan di BKPSDM Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2025.

Purwakarta, 13 Januari 2025

Kepala Badan Kepegawaian Dan
Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Purwakarta



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001





DAFTAR ISI

	Halaman
KATA PENGANTAR	i
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Gambaran Umum	2
1.3 Ruang Lingkup	4
BAB II PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA	6
2.1 Rencana Strategis	6
2.2 Tujuan, Sasaran dan Indikator Kinerja Utama (IKU)	8
2.3 Strategi dan Arah Kebijakan Umum	11
2.4 Cascading Kinerja	13
2.5 Pernyataan Penetapan Kinerja	16
BAB III PENUTUP	17
LAMPIRAN	





BAB I PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Dengan semangat reformasi, kita berupaya mewujudkan aparatur pemerintah yang berkompeten guna mendukung kelancaran dan keterpaduan dalam pelaksanaan tugas serta fungsi-fungsi penyelenggaraan pemerintahan dengan mempraktekan prinsip *Good Governance* sehingga tercipta pemerintah yang bersih dan mampu melaksanakan pelayanan publik yang baik sesuai harapan masyarakat. Salah satu upaya konkrit untuk mewujudkan transparansi dan akuntabilitas untuk menuju “*good governance*” adalah menjalankan pengawasan, supervisi, monitoring dan evaluasi yang efektif dan efisien terhadap pelaksanaan kebijakan program yang telah ditetapkan, serta menyampaikan laporan tepat waktu dan akurat yang disusun dengan mengikuti petunjuk yang berlaku, sebagaimana yang tertuang dalam Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah; Peraturan Presiden Republik Indonesia nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah; serta Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Sesuai Pasal 5 Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah menyebutkan bahwa penyelenggaraan SAKIP meliputi salah satunya adalah perjanjian kinerja, serta Pasal 9 ayat (2) menyebutkan perjanjian kinerja disusun dengan mencantumkan indikator kinerja dan target kinerja, sedangkan pada ayat (3) menyebutkan bahwa indikator kinerja Perjanjian Kinerja BKPSDM Tahun 2025 memenuhi kriteria spesifik (*specific*), dapat terukur (*measurable*), dapat dicapai (*attainable*), berjangka waktu tertentu.

Perjanjian kinerja sebagaimana dimaksud pada Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Sipil Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja Pelaporan Kinerja dan tata Cara Review atas atas Pelaporan Kinerja Instansi Pemerintah dilampirannya





menyatakan bahwa Perjanjian Kinerja adalah lembar/dokumen yang berisikan penugasan dari pimpinan instansi yang lebih tinggi kepada pimpinan instansi yang lebih rendah untuk melaksanakan program/kegiatan yang disertai dengan indikator kinerja.

Melalui Perjanjian Kinerja, terwujud komitmen antara penerima amanah dan pemberi amanah atas kinerja terukur tertentu berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Kinerja yang disepakati tidak dibatasi pada kinerja yang dihasilkan atas kegiatan tahun bersangkutan, tetapi termasuk kinerja yang seharusnya terwujud akibat kegiatan tahun-tahun sebelumnya, sehingga target kinerja dari Perjanjian Kinerja dapat mencakup *outcome* yang mengakibatkan terwujudnya kesinambungan kinerja setiap tahunnya.

Sehubungan dengan hal tersebut diatas, upaya penguatan Akuntabilitas Kinerja salah satu caranya dapat dilakukan dengan mempraktekkan Penyusunan Dokumen Perjanjian Kinerja. Perjanjian merupakan tekad dan janji Rencana Kinerja Tahunan yang akan dicapai antara Pimpinan Instansi Pemerintah/Unit Kerja yang menerima amanah/tanggung jawab/kinerja dengan pihak yang memberikan amanah/tanggungjawab/kinerja. Dengan demikian, Perjanjian Kinerja merupakan suatu Janji Kinerja yang akan diwujudkan oleh seorang Pejabat penerima amanah kepada atasan langsungnya.

Dengan demikian Perjanjian Kinerja (PK) tahun 2025 ini menggambarkan Rencana Capaian Kinerja yang akan diwujudkan oleh Kepala BKPSDM Kabupaten Purwakarta pada tahun 2025, dengan dukungan Sumber Daya Aparatur di lingkungan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Purwakarta.

1.2 Gambaran Umum

Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Purwakarta dibentuk Berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Purwakarta Nomor 9 Tahun 2016 tentang Pembentukan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Purwakarta. BKPSDM mempunyai tugas membantu Bupati dalam melaksanakan urusan Pemerintahan bidang fungsi penunjang kepegawaian, pendidikan dan pelatihan yang menjadi kewenangan Daerah. Tujuan





terbentuknya BKPSDM adalah untuk meningkatkan pendayagunaan pelayanan dan pembinaan aparatur adalah dengan penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan harus mampu meningkatkan kualitas kinerja khususnya dalam memberikan pelayanan, baik dalam kerangka perwujudan kesejahteraan pegawai maupun peningkatan kompetensi sumber daya manusia aparatur, terutama untuk menghadapi era persaingan global dan kinerja pelayanan yang baik kepada masyarakat dalam upaya mengembalikan kepercayaan masyarakat kepada Pemerintah khususnya Kabupaten Purwakarta.

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud, Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Purwakarta menyelenggarakan fungsi Berdasarkan Peraturan Bupati nomor 51 tahun 2023 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia, fungsi BKPSDM Kabupaten Purwakarta adalah Sebagai berikut:

- a. Penyusunan kebijakan, program, dan kegiatan bidang kepegawaian, dan pengembangan sumber daya manusia;
- b. Pelaksanaan kebijakan, program, dan kegiatan fungsi penunjang Urusan Pemerintahan bidang kepegawaian dan pengembangan sumber daya manusia;
- c. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan kebijakan, program dan kegiatan fungsi penunjang Urusan Pemerintahan bidang kepegawaian, dan pengembangan sumber daya manusia;
- d. Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi-fungsi penunjang Urusan Pemerintahan Daerah bidang kepegawaian, pendidikan dan pelatihan; dan
- e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Susunan Organisasi Tata Kerja (SOTK) BKPSDM Kabupaten Purwakarta mengacu pada Peraturan Bupati Purwakarta Nomor 51 Tahun 2023. Terdiri atas:

- a. Kepala;
- b. Sekretariat, terdiri atas:
 1. Subbagian Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan;
 2. Subbagian Kepegawaian dan Umum.
- c. Bidang Pengadaan dan Kelompok Jabatan Fungsional:





- d. Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia dan Kelompok Jabatan Fungsional;
- e. Bidang Pembinaan dan Kesejahteraan dan Kelompok Jabatan Fungsional;
- f. Kelompok Jabatan Fungsional.

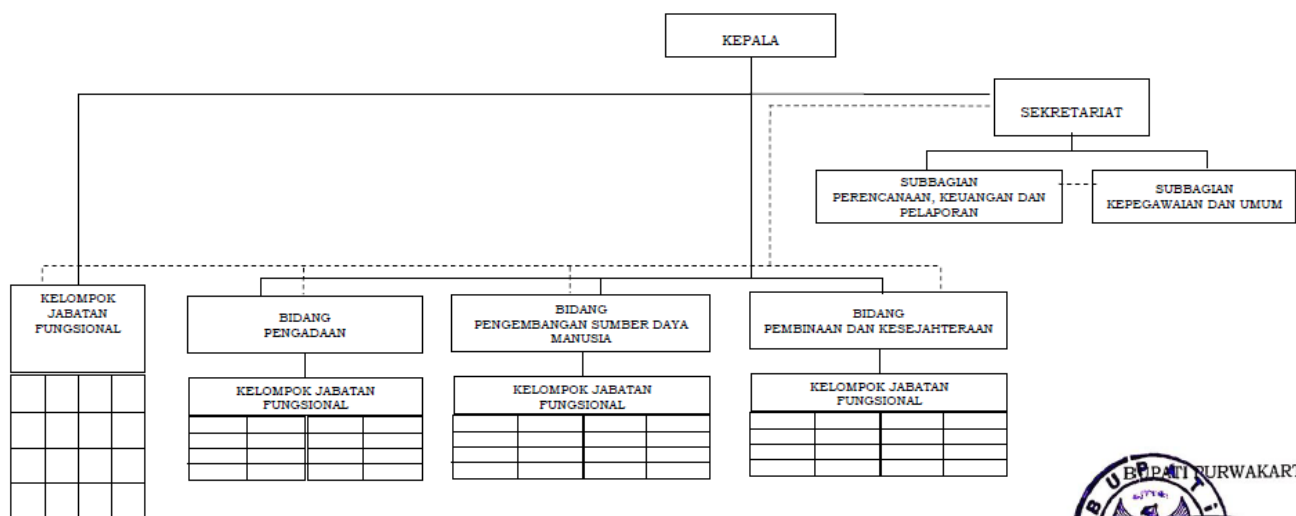
LAMPIRAN : PERATURAN BUPATI PURWAKARTA

NOMOR : 51 TAHUN 2023

TANGGAL : 10 FEBRUARI 2023

TENTANG : KEDUDUKAN SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS DAN FUNGSI SERTA TATA KERJA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

BAGAN STRUKTUR ORGANISASI
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN PURWAKARTA



1.3 Ruang Lingkup

Ruang lingkup penyusunan Perjanjian Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Purwakarta Tahun 2025 adalah:

- a. Dokumen Cascading Kinerja Pejabat Eselon II & Eselon III dilingkungan BKPSDM Kabupaten Purwakarta Tahun 2025.
- b. Dokumen Perjanjian Kinerja Pejabat Eselon II, Eselon III, Eselon IV, Jabatan Fungsional dan Jabatan Pelaksana dilingkungan BKPSDM Kabupaten Purwakarta Tahun 2025.
- c. Tujuan, Sasaran, Strategi dan Arah Kebijakan Manajemen Kepegawaian serta Pendidikan dan Pelatihan yang tercantum dalam RPD Kabupaten Purwakarta





Tahun 2024-2026 dan Renstra BKPSDM Kabupaten Purwakarta Tahun 2024-2026.

Adapun sistematika penyusunan Perjanjian Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Purwakarta Tahun 2025 terdiri dari:

- **BAB I Pendahuluan**, memuat latar belakang, gambaran kondisi organisasi dan ruang lingkup.
- **BAB II Perencanaan dan Perjanjian Kinerja**, memuat informasi tentang rencana strategis, Tujuan, sasaran dan Indikator Kinerja Utama (IKU), strategi dan arah kebijakan umum, dan perjanjian kinerja (Cascading Kinerja).
- **BAB III Penutup**





BAB II

PERENCANAAN DAN PERJANJIAN KINERJA

2.1 RENCANA STRATEGIS 2024-2026

Perencanaan Pembangunan adalah suatu proses penyusunan tahapan-tahapan kegiatan yang melibatkan berbagai unsur pemangku kepentingan pembangunan, guna pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada dalam rangka meningkatkan kesejahteraan sosial untuk jangka waktu tertentu.

Dalam mekanisme pemerintahan, perencanaan pembangunan tersebut dijalankan melalui suatu sistem perencanaan pembangunan yang terkoordinasi dan terintegrasi, untuk menghasilkan rencana-rencana pembangunan dalam jangka panjang, jangka menengah, dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggara pemerintah dan masyarakat.

Sistem perencanaan pembangunan itu sendiri dimaksudkan untuk memberikan landasan hukum dalam menyusun, menetapkan, melaksanakan perencanaan, dan mengendalikan serta mengevaluasi pelaksanaan rencana pembangunan Daerah yang berkelanjutan dan membentuk suatu siklus perencanaan yang utuh.

Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) pada hakekatnya terkait erat, dan merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan tersebut, dimana hasil dari evaluasi Laporan Akutabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) ini akan menjadi acuan bagi tahapan siklus perencanaan selanjutnya. Oleh karena itu substansi dari LAKIP ini harus memuat kajian terhadap dokumen perencanaan pembangunannya.

Rencana Strategis (Renstra) BKPSDM Kabupaten Purwakarta Tahun 2024-2026 telah ditetapkan dengan Peraturan Bupati Purwakarta Nomor 70 Tahun 2023. Renstra BKPSDM Kabupaten Purwakarta ini merupakan penjabaran dari perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Purwakarta sehingga rencana-rencana yang disusun dalam Renstra BKPSDM Kabupaten Purwakarta sejalan dengan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Kabupaten Purwakarta.

Adapun Visi dan Misi Kabupaten Purwakarta yang telah ditetapkan dalam





RPD Kabupaten Purwakarta Tahun 2024-2026 adalah:



Dalam mencapai visi dan misi Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun 2024-2026, BKPSDM Kabupaten Purwakarta mendukung pencapaian pada Misi Ke-1 (satu) yaitu “Meningkatkan Kualitas SDM yang Berpendidikan dan Berakhlakul Karimah.” Dan Misi Ke-5 (lima) yaitu “Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah yang Efektif, Efisien, Bersih dari KKN dan Memiliki Kepedulian Terhadap Masyarakat”. BKPSDM masuk dalam Tujuan 1 (satu) yaitu “Meningkatkan Kualitas SDM aparatur” dan Tujuan 2 (dua) yaitu “Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel”, serta sasaran





yang ingin dicapai adalah Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai, Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah dan Optimalisasi Penerapan Sistem Merit. Dalam mewujudkan visi dan misi Kepala Daerah tersebut BKPSDM Kabupaten Purwakarta telah menyusun tujuan serta sasaran yang dituangkan dalam Rencana Strategis (RENSTRA) BKPSDM Kabupaten Purwakarta Tahun 2024-2026.

2.2 Tujuan, Sasaran Dan Indikator Sasaran

Tujuan merupakan sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu satu sampai lima tahun ke depan. Berdasarkan pernyataan Visi dan Misi Dinas ditetapkanlah Tujuan BKPSDM Kabupaten Purwakarta sebagai berikut:



Tabel 2.1
Keterkaitan Visi, Misi, Tujuan, Sasaran dan Program
Pada BKPSDM Kabupaten Purwakarta

Visi : PURWAKARTA CERDAS, SEHAT DAN BERAKHLAKUL KARIMAH

Misi : (1) Meningkatkan Kualitas SDM Yang Berpendidikan dan Berakhlakul Karimah

(5) Mewujudkan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Yang Efektif, Efisien, Bersih dari KKN dan memiliki Kepedulian Terhadap Masyarakat

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target 2025	Program	Indikator Program	Satuan Target	Target 2025
1. Meningkatkan Kualitas SDM aparatur	1. Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai	1. Tingkat Profesionalitas ASN	Sangat Rendah	Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	1. Rata-rata lama pegawai mendapatkan pendidikan dan pelatihan	Jam	30
					2. Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	persen	1,07
					3. Persentase Pejabat ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	persen	56,51

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target 2025	Program	Indikator Program	Satuan Target	Target 2025
					4. Persentase Pejabat ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural	persen	2,86
2. Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel	2. Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	2. Capaian SAKIP Perangkat Daerah	A	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	5. Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat	A
		3. Indeks Kepuasan Masyarakat	Baik				
	3. Optimalisasi Penerapan Sistem Merit	4. Indeks Sistem Merit Kabupaten	Baik	Program Kepegawaian Daerah	6. Rasio Pegawai Pendidikan Tinggi dan Menengah/Dasar (%) (PNS tidak termasuk guru dan tenaga kesehatan)	persen	81,74

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target 2025	Program	Indikator Program	Satuan Target	Target 2025
					7. Rasio pegawai Fungsional (%) (PNS tidak termasuk guru dan tenaga kesehatan)	persen	17,33
					8. Rasio Jabatan Fungsional bersertifikat Kompetensi (%) (PNS tidak termasuk guru dan tenaga kesehatan)	persen	54,86
					9. Jumlah jabatan pimpinan tinggi pada instansi pemerintah	orang	34
					10. Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah	orang	172
					11. Jumlah pemangku jabatan fungsional tertentu pada instansi pemerintah	orang	514
					12. Persentase Pelanggaran Disiplin Pegawai	persen	0,26
					13. Persentase Pemberhentian ASN	persen	5,94

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target 2025	Program	Indikator Program	Satuan Target	Target 2025
					14. Persentase Pemberian Penghargaan dan Tanda Jasa	persen	2,03
					15. Persentase pengadaan ASN sesuai formasi pegawai	persen	100

Sumber : Renstra BKPSDM Kabupaten Purwakarta Tahun 2024-2026



2.4 CASCADING KINERJA

Cascading adalah Cascading adalah proses penjabaran dan penyelarasan Sasaran Strategis, IKU, dan/atau target IKU secara vertikal (*vertical alignment*) dari atas ke bawah dan memperhatikan tugas dan tanggung jawab dari setiap jabatan. Cascading dilakukan terhadap IKU (Indikator Kinerja Utama) dan Sasaran Strategis (pada tataran organisasi). Cascading dilakukan terhadap rencana Kinerja Atasan pada tataran pegawai, dan dilengkapi dengan IKI (Indikator Kinerja Individu). Cascading dengan berdasarkan Indikator Kinerja Utama (IKU) yang terdapat pada Rencana Strategis maupun Perjanjian Kinerja merupakan pendekatan praktik terbaik.

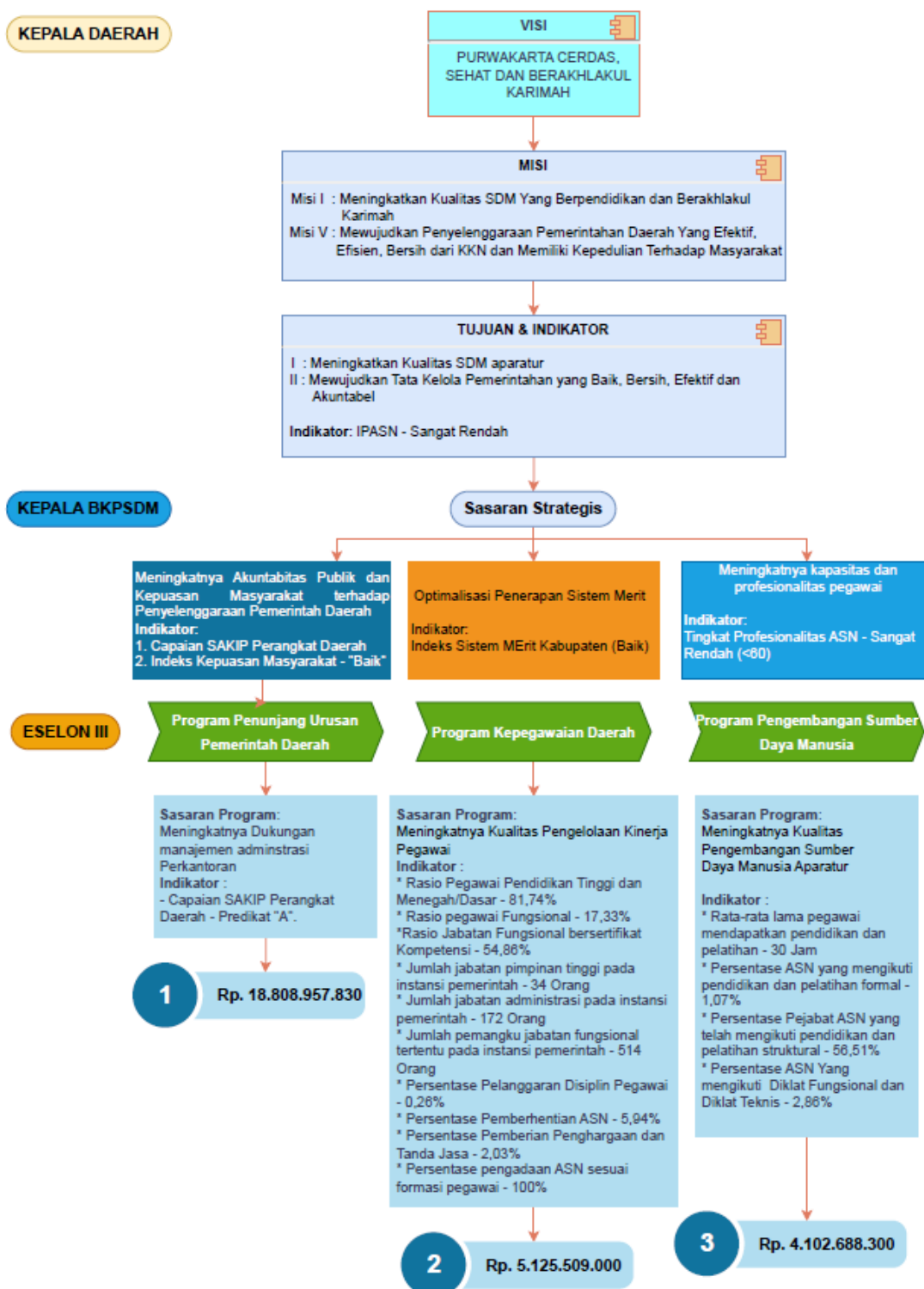
Penjabaran kinerja dari atas ke bawah (*cascading top-down*) mengidentifikasi-kan indikator kinerja untuk individu mulai dari Pejabat Pimpinan Tinggi dan diturunkan secara berjenjang ke unit kerja di bawahnya sampai pada jajaran pegawai. SKP Pejabat Pimpinan Tinggi menjadi acuan untuk menurunkan rencana kinerja kepada pegawai di unit kerja mulai dari tingkat atas sampai ke bawah. Prinsip utama dalam menurunkan rencana kinerja adalah seluruh pegawai memiliki kontribusi pada pencapaian sasaran dan rencana kinerja atasannya, dan kontribusi tersebut nyata, dapat diukur.

Penyusunan Matriks Pembagian Peran dan Hasil merupakan tahapan penting dalam melakukan cascading target kinerja PNS dan matriks tersebut merupakan alat bantu krusial bagi Pejabat Pimpinan Tinggi dan Pengelola Kinerja untuk memastikan penyelarasan kinerja telah dilakukan dengan tepat. Adapun terlampir rincian Cascading BKPSDM Kabupaten Purwakarta Tahun 2025.

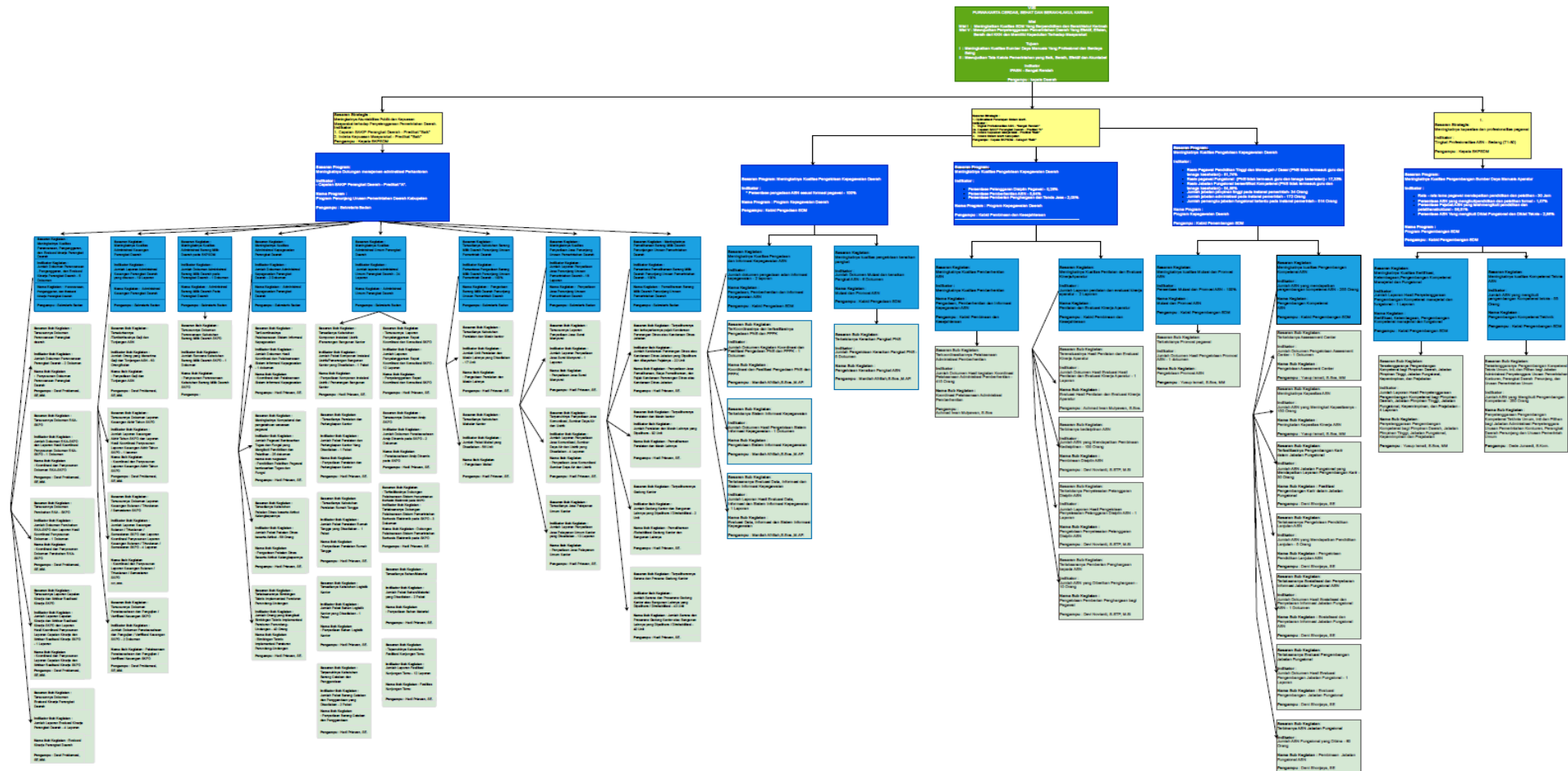




2.4.1 Cascading BKPSDM Tahun 2025



Cascading BKPSDM Tahun 2025





2.5 PERNYATAAN PENETAPAN KINERJA

Sesuai Pasal 4 ayat (3) Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Nomor 29 Tahun 2010, Perangkat Daerah menyusun Perjanjian Kinerja dari Pejabat Eselon II sampai Pejabat Pelaksana dan Fungsional setelah menerima Dokumen Pelaksana.

Pernyataan Perjanjian Kinerja Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Purwakarta sebagaimana terdapat pada lampiran.





PENUTUP

Perjanjian Kinerja merupakan lembar/dokumen yang berisikan sasaran strategis dan Uraian Tugas dengan memuat indikator kinerja untuk melaksanakan program/kegiatan/sub kegiatan. Perjanjian Kinerja yang terukur berdasarkan tugas, fungsi dan wewenang serta sumber daya yang tersedia. Tujuan penyusunan perjanjian kinerja untuk meningkatkan integritas, akuntabilitas, transparansi dan kinerja aparatur, menciptakan tolak ukur kinerja sebagai dasar evaluasi kinerja aparatur, sebagai dasar penilaian keberhasilan/kegagalan pencapaian tujuan dan sasaran organisasi dan sebagai dasar pemberian penghargaan dan sanksi, sebagai dasar untuk melakukan monitoring, evaluasi dan supervise atas perkembangan/kemajuan kinerja.

Pengukuran pencapaian dari perjanjian kinerja akan dilakukan melalui penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP) tahun 2025 sebagai bentuk evaluasi dari hasil pelaksanaan Perjanjian Kinerja yang dimaksud.





PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimile (0264) 201019, Posel bkpsdmpwk@gmail.com
Laman bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**
Jabatan : **KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA**

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **BENNI IRWAN**
Jabatan : **Pj. BUPATI PURWAKARTA**

Selaku atasan PIHAK PERTAMA, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan, keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 2 Januari 2025

PIHAK KEDUA
Pj. BUPATI PURWAKARTA



BENNI IRWAN

PIHAK PERTAMA
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN DAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA



H. WAHYU WIBISONO

NIP. 19670829 199503 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai	Tingkat Profesionalitas ASN	Sangat Rendah
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	A
		Indeks Kepuasan Masyarakat	Baik
3.	Optimalisasi Penerapan Sistem Merit	Indeks Sistem Merit Kabupaten	Baik

PROGRAM	SASARAN PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1. Program Kepegawaian Daerah	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Kepegawaian Daerah	Rp. 5.125.509.000	APBD Kabupaten
2. Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	Meningkatnya Kualitas Pengembangan Sumber Daya Manusia	Rp. 4.102.688.300	APBD Kabupaten
3. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Meningkatnya Dukungan Manajemen Administrasi Perkantoran	Rp. 18.808.957.300	APBD* Kabupaten
		Rp. 28.037.155.130	

Purwakarta, 2 Januari 2025

PIHAK KEDUA
PURWAKARTA



BENNI IRWAN

PIHAK PERTAMA
KABUPATEN PURWAKARTA



WAHYU WIBISONO
 NIP. 19670829 199503 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**
NIP : 19830324 201012 1 002
Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kab. Purwakarta

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**
NIP : 19670829 199503 1 001
Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

PIHAK PERTAMA,



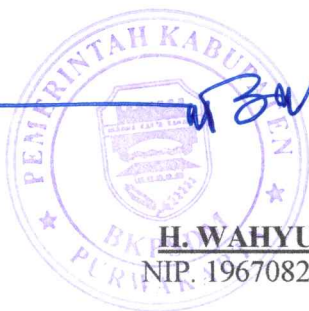
DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Dukungan manajemen adminstrasi Perkantoran	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Predikat "A".

Program	Kegiatan	Anggaran
Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 112.347.800
	2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 23.675.400
	3. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 65.000.000
	4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 199.970.000
	5. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 510.985.000
Jumlah		Rp. 911.978.200

Kepala Badan



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025

Sekretaris Badan

DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP**
NIP : 19821121 200801 2 005
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan BKPSDM Kab. Purwakarta
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**
NIP : 19670829 199503 1 001
Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

PIHAK PERTAMA,

CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengadaan dan Kepangkatan Pegawai	Persentase pengadaan ASN yang sesuai formasi ASN	100%

Program	Kegiatan	Anggaran
Program Kepegawaian Daerah	1. Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Rp. 985.406.000
	2. Mutasi, dan Promosi ASN	Rp. 120.000.000
Jumlah		Rp. 1.105.406.000



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025

Kepala Bidang Pengadaan

CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP**

NIP : 19870621 200701 1 003

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia BKPSDM Kab. Purwakarta

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**

NIP : 19670829 199503 1 001

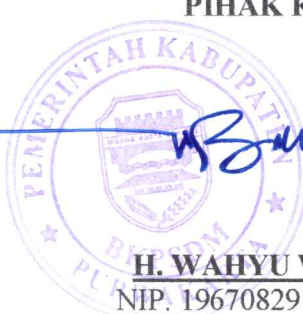
Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK PERTAMA,


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengembangan Sumber Daya Manusia Aparatur	Rata - rata lama pegawai mendapatkan pendidikan dan pelatihan	25%
2.		Persentase ASN yang mengikuti pendidikan dan pelatihan formal	1%
3.		Persentase Pejabat ASN yang telah mengikuti pendidikan dan pelatihan struktural	51,01%
4.		Persentase ASN Yang mengikuti Diklat Fungsional dan Diklat Teknis	2,86%
5.	Meningkatnya kualitas pengelolaan kepegawaian daerah	Rasio Pegawai Pendidikan Tinggi dan Menengah / Dasar (PNS tidak termasuk guru dan tenaga kesehatan)	81,74%
6.		Rasio pegawai Fungsional (PNS tidak termasuk guru dan tenaga kesehatan)	17,33%
7.		Rasio Jabatan Fungsional bersertifikat Kompetensi (PNS tidak termasuk guru dan tenaga kesehatan)	54,86%
8.		Jumlah jabatan pimpinan tinggi pada instansi pemerintah	34 Orang
9.		Jumlah jabatan administrasi pada instansi pemerintah	172 Orang
10.		Jumlah pemangku jabatan fungsional tertentu pada instansi pemerintah	514 Orang

Program	Kegiatan	Anggaran
Program Pengembangan Sumber Daya Manusia	1. Pengembangan Kompetensi Teknis	Rp. 1.282.598.300
	2. Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Rp. 2.820.090.000
Program Kepegawaian Daerah	3. Mutasi dan Promosi ASN	Rp. 2.028.010.000
	4. Pengembangan Kompetensi ASN	Rp. 1.266.350.000
Jumlah		Rp. 7.397.048.300

Purwakarta, 03 Januari 2025

**Kepala Bidang Pengembangan
Sumber Daya Manusia**



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.**

NIP : 19810601 201001 1 009

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan dan Kesejahteraan BKPSDM Kab. Purwakarta

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**

NIP : 19670829 199503 1 001

Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

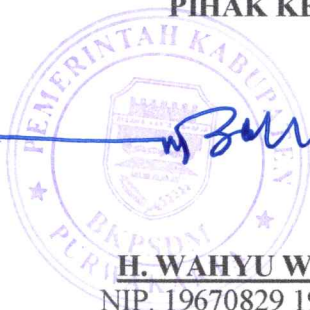
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

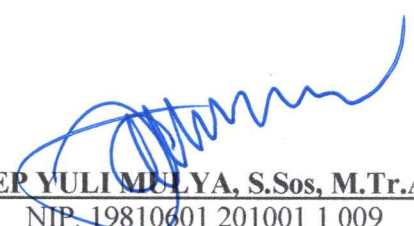
ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
NIP. 19810601 201001 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Kinerja Pegawai	Persentase Pelanggaran Disiplin Pegawai	0,29%
2.		Persentase Pemberhentian ASN	5,73%
3.		Persentase Pemberian Penghargaan dan Tanda Jasa	2,15%

Program	Kegiatan	Anggaran
Program Kepegawaian Daerah	1. Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Rp. 205.000.000
	2. Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 520.743.000
	Jumlah	Rp. 725.743.000


Kepala Badan
H. WAHYU WIBISONO
 NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025
Kepala Bidang Pembinaan dan Kesejahteraan

ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
 NIP. 19810601 201001 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **HEDI PRIAWAN, SE.**
NIP : 19860620 201001 1 001
Jabatan : Kasubag Kepegawaian dan Umum

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**
NIP : 19830324 201012 1 002
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

PIHAK PERTAMA,

HEDI PRIAWAN, SE.
NIP. 19860620 201001 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah pada BKPSDM	Persentase Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	100%
2.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	100%
3.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%
4.	Tersedianya Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%
5.	Meningkatnya Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%
6.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%

Program/Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
Program		
Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten		
Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp. 29.176.300
	2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 13.887.200
	3. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Rp. 11.544.000
	4. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtiar Realisasi Kinerja SKPD	Rp. 16.675.000
	5. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 41.065.300

Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.	15.212.796.052
	7. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp.	13.135.400
	8. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Rp.	10.540.000
	9. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Rp.	37.696.000
Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	10. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp.	14.607.000
Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	11. Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp.	7.192.000
	12. Pendidikan Pelatihan Pegawai berdasarkan Tugas dan Fungsi	Rp.	48.500.000
	13. Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	Rp.	50.815.000
	14. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	Rp.	51.920.000
	15. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Rp.	15.000.000
Administrasi Umum Perangkat Daerah	16. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Rp.	59.941.000
	17. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp.	35.220.000
	18. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp.	158.200.000
	19. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp.	95.000.000
	20. Penyediaan Bahan Material	Rp.	150.000.000
	21. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Rp.	50.000.000
	22. Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp.	40.000.000
	23. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp.	175.000.000
Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	24. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	311.313.000
	25. Pengadaan Mebel	Rp.	199.672.000

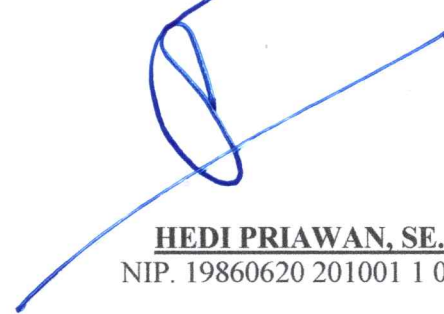
Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	26. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp.	8.400.000
	27. Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik	Rp.	375.832.578
	28. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	1.157.580.000
Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	29. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp.	130.800.000
	30. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	64.430.000
	31. Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp.	199.970.000
	32. Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor Bangunan Lainnya	Rp.	23.050.000
	Jumlah	Rp.	18.808.957.830

Sekretaris


DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

Purwakarta, 03 Januari 2025

Kasubag Kepegawaian dan Umum


HEDI PRIAWAN, SE.
NIP. 19860620 201001 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MARDIAH AFRILLAH, S.Sos, M.AP.**

NIP : 19840424 201001 2 030

Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP**

NIP : 19821121 200801 2 005

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

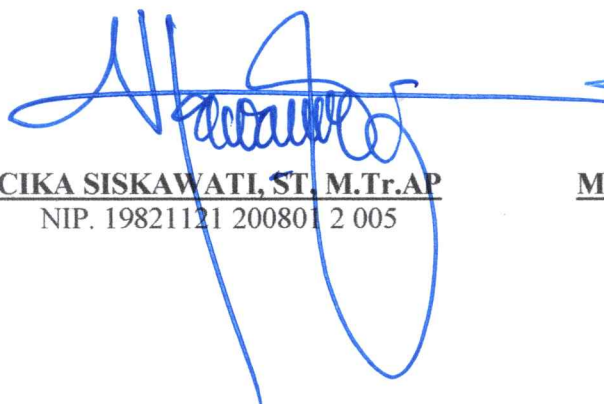
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005


MARDIAH AFRILLAH, S.Sos, M.AP.
NIP. 19840424 201001 2 030

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

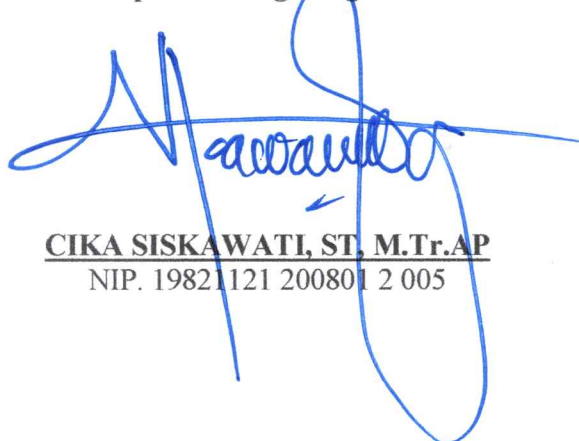
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengadaan dan Informasi Kepegawaian ASN	Persentase Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	100%
2.	Meningkatnya kualitas pengelolaan kenaikan pangkat	Persentase Mutasi dan Promosi ASN	100%

Program/Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
Program Kepegawaian Daerah		
Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	1. Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Rp. 735.406.000
	2. Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Rp. 100.000.000
	3. evaluasi data, informasi dan sistem informasi kepegawaian	Rp 150.000.000
Mutasi dan Promosi ASN	4. Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	Rp 120.000.000
Jumlah		Rp. 1.105.406.000

Purwakarta, 03 Januari 2025

Kepala Bidang Pengadaan

Analisis Kepegawaian Ahli Muda



CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005



MARDIAH AFRILLAH, S.Sos, M.AP.
NIP. 19840424 201001 2 030



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **DENI SHONJAYA, SE.**

NIP : 19801228 201001 1 004

Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP.**

NIP : 19870621 200701 1 003

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003

PIHAK PERTAMA,


DENI SHONJAYA, SE.
NIP. 19801228 201001 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kompetensi ASN	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	100%

Program/Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	
Program Kepegawaian Daerah			
Pengembangan Kompetensi ASN	1. Pengelolaan Pendidikan Lanjutan ASN	Rp.	205.000.000
	2. Fasilitasi Pengembangan Karir dalam Jabatan Fungsional	Rp.	250.000.000
	3. Sosialisasi dan Penyebaran Informasi Jabatan Fungsional ASN	Rp.	66.250.000
	4. Pembinaan Jabatan Fungsional ASN	Rp.	75.000.000
	5. Evaluasi Pengembangan Jabatan Fungsional	Rp.	75.000.000
	Jumlah	Rp.	671.250.000

**Kepala Bidang Pengembangan
Sumber Daya Manusia**

DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003

Purwakarta, 03 Januari 2025
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur Ahli Muda

DENI SHONJAYA, SE.
NIP. 19801228 201001 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **DEDE JUNAEDI. S.Kom.**

NIP : 19800810 200902 1 005

Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP.**

NIP : 19870621 200701 1 003

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia

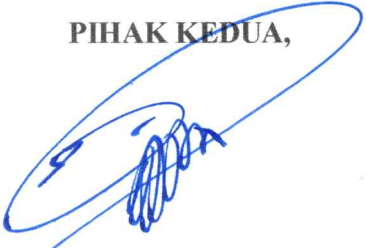
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003

PIHAK PERTAMA,


DEDE JUNAEDI. S.Kom.
NIP. 19800810 200902 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas Kompetensi Teknis ASN	Persentase Pengembangan Kompetensi	100%
2.	Meningkatnya Kualitas Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Persentase Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	100%

Program/Kegiatan

Sub Kegiatan

Anggaran

**Program
Pengembangan
SDM**

Pengembangan
Kompetensi Teknik

1. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi Tekhnis Umum, inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang dan Urusan Pemerintah Umum

Rp. 1.282.598.300

2. Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan dan Prajabatan

Rp. 2.820.090.000

Jumlah

Rp. 4.102.688.300

Purwakarta, 03 Januari 2025

Kepala Bidang Pengembangan

Sumber Daya Manusia

DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP

NIP. 19870621 200701 1 003

Analisis Sumber Daya Manusia

Aparatur Ahli Muda

DEDE JUNAEDI, S.Kom.

NIP. 19800810 200902 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **YUSUP ISMAIL, S.Sos.,MM.**

NIP : 19781108 200604 1 014

Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP.**

NIP : 19870621 200701 1 003

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003

PIHAK PERTAMA,

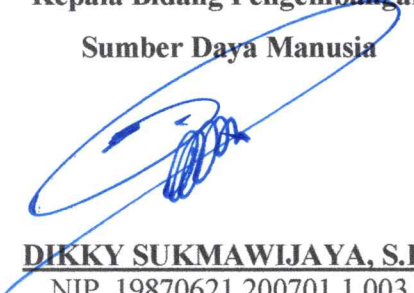

YUSUP ISMAIL, S.Sos.,MM.
NIP. 19781108 200604 1 014

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas Mutasi dan Promosi ASN	Persentase Mutasi dan Promosi ASN	100%
2.	Meningkatnya Kompetensi ASN	Persentase Pengembangan Kompetensi ASN	100%

Program/Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran
Program		
Kepegawaian Daerah		
Mutasi dan Promosi ASN	1. Pengelolaan Promosi ASN	Rp. 2.028.010.000
Pengembangan Kompetensi ASN	2. Pengelolaan Assesment Center	Rp. 310.250.000
	3. Peningkatan Kapasitas Kinerja ASN	Rp. 284.850.000
Jumlah		Rp. 2.623.110.000

**Kepala Bidang Pengembangan
Sumber Daya Manusia**


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003

Purwakarta, 03 Januari 2025
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur Ahli Muda


YUSUP ISMAIL, S.Sos.,MM.
NIP. 19781108 200604 1 014



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ACHMAD IWAN MULYAWAN S.Sos**
NIP : 19700304 199803 1 005
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.**
NIP : 19810601 201001 1 009
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan dan Kesejahteraan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
NIP. 19810601 201001 1 009


ACHMAD IWAN MULYAWAN S.Sos
NIP. 19700304 199803 1 005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100%

Program/Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	
Program			
Kepegawaian Daerah			
Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1. Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp.	150.743.000
Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	2. Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Rp.	205.000.000
	3. Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	Rp	100.000.000
	Jumlah	Rp.	455.743.000

**Kepala Bidang Pembinaan
dan Kesejahteraan**

ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
NIP. 19810601 201001 1 009

Purwakarta, 03 Januari 2025
Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur Ahli Muda

ACHMAD IWAN MULYAWAN S.Sos
NIP. 19700304 199803 1 005



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **DEVI NOVIANTI, S.STP, M.Si.**

NIP : 19850929 200412 2 001

Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Muda

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.**

NIP : 19810601 201001 1 009

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan dan Kesejahteraan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
NIP. 19810601 201001 1 009


DEVI NOVIANTI, S.STP, M.Si.
NIP. 19850929 200412 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Persentase Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	100%

Program/Kegiatan	Sub Kegiatan	Anggaran	
Program			
Kepegawaian Daerah			
Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	1. Pembinaan Disiplin ASN	Rp.	150.000.000
	2. Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	Rp	120.000.000
	Jumlah	Rp.	270.000.000

**Kepala Bidang Pembinaan
dan Kesejahteraan**


ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
NIP. 19810601 201001 1 009

Purwakarta, 03 Januari 2025

**Analisis Sumber Daya Manusia
Aparatur Ahli Muda**


DEVI NOVIANTI, S.STP, M.Si.
NIP. 19850929 200412 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **KURNIA NOVIANTI, S.TP, M.Si**

NIP : 19751114 200312 2 002

Jabatan : Widyaiswara Ahli Madya

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**

NIP : 19670829 199503 1 001

Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

PIHAK PERTAMA,

KURNIA NOVIANTI, S.TP, M.Si
NIP. 19751114 200312 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Jumlah dokumen standar operasional prosedur yang tersusun	1 Dokumen
2.		Jumlah dokumen perencanaan yang terkoordinasikan	1 Dokumen
3.		Persentase bahan informasi dan dokumentasi publikasi yang tersiapkan sesuai kebutuhan	100%
4.		Persentase administrasi kepegawaian yang terlayani	100%
5.		Dokumen Peta Proses Bisnis Yang tersusun	1 Dokumen
6.		Persentase materi yang di sampaikan untuk peningkatan kompetensi ASN	100%
7.	Optimalisasi Penerapan Sistem Merit	Persentase perangkat daerah yang terasistensi	100%
8.		Persentase materi pengelolaan kinerja yang tersosialisasikan	100%
9.		Persentase materi sosialisasi pembinaan jabatan fungsional yang tersampaikan	100%
10.		Persentase materi pembinaan ASN jabatan fungsional yang tersampaikan	100%
11.	Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai	Persentase materi orientasi PPPK yang tersampaikan	100%
12.		Persentase materi pengembangan kompetensi ASN yang tersampaikan	100%

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BADAN

WIDYAISWARA AHLI MADYA




H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

KURNIA NOVIANTI, S.TP., M.Si
NIP. 19751114 200312 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **SAEFUDIN, S.Ag, M.Pd**

NIP : 19760426 200701 1 004

Jabatan : Widyaiswara Ahli Muda

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**

NIP : 19670829 199503 1 001

Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

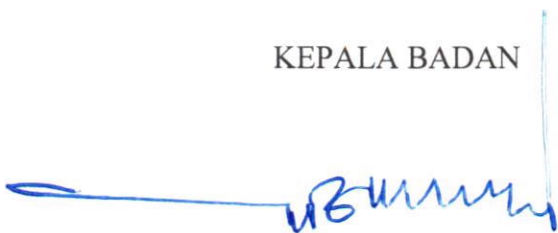
PIHAK PERTAMA,

SAEFUDIN, S.Ag, M.Pd
NIP. 19760426 200701 1 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai	Persentase Pegawai ASN Jabatan Fungsional Pengembangan Karir yang terlayani	100%
2.		Persentase materi orientasi PPPK (Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja) yang tersampaikan	100%
3.		Persentase materi pengembangan kompetensi ASN tersampaikan sesuai dengan peraturan yang berlaku	100%
4.	Optimalisasi Penerapan Sistem Merit	persentase pelaksanaan kegiatan penyerahan SK dan pengambilan sumpah PPPK yang terlayani	100%
5.		persentase kegiatan dalam pengadaan CPNS dan PPPK yang terlayani sesuai aturan yang berlaku	100%

KEPALA BADAN



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025
WIDYAISWARA AHLI MUDA



SAEFUDIN, S.Ag., M.MPd
NIP. 19760426 200701 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Ir. DENI SURAHMAN, MM.**

NIP : 19670428 199803 1 002

Jabatan : Widyaiswara Ahli Muda

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**

NIP : 19670829 199503 1 001

Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025

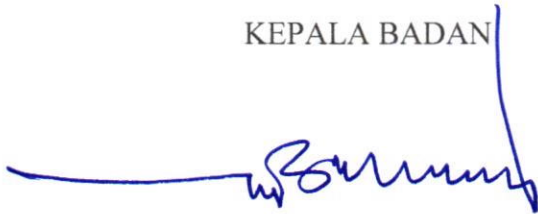
PIHAK PERTAMA,

Ir. DENI SURAHMAN, MM
NIP. 19670428 199803 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai	Persentase pengembangan kompetensi ASN yang meningkat dan berkualitas	100%
2.		Persentase Materi Informasi Jabatan Fungsional ASN yang tersampaikan	100%
3.	Optimalisasi Penerapan Sistem Merit	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	100%

KEPALA BADAN



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025

WIDYAISWARA AHLI MADYA



Ir. DENI SURAHMAN., MM
NIP. 19670428 199803 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **SOGIR MA'MUN, S.Pd, M.Pd.**

NIP : 19700420 199903 1 006

Jabatan : Widyaiswara Ahli Muda

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**

NIP : 19670829 199503 1 001

Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

PIHAK PERTAMA,

SOGIR MA'MUN, S.Pd, M.Pd.
NIP. 19700420 199903 1 006



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **Drs. NANANG NUGRAHA, SH, M.Si, MH.**

NIP : 19651026 198603 1 009

Jabatan : Widyaiswara Ahli Utama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**

NIP : 19670829 199503 1 001

Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK PERTAMA,

Drs. NANANG NUGRAHA, SH, M.Si, MH.
NIP. 19651026 198603 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **H. ASEP HANDARA, S.Kep, MM.Kes**

NIP : 19771018 200212 1 007

Jabatan : Widyaiswara Ahli Muda

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**

NIP : 19670829 199503 1 001

Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

PIHAK PERTAMA,

H. ASEP HANDARA, S.Kep, MM.Kes
NIP. 19771018 200212 1 007



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **WELLY WILDAN, S.STP**
NIP : 19930423 201708 1 001
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP.**
NIP : 19821121 200801 2 005
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan

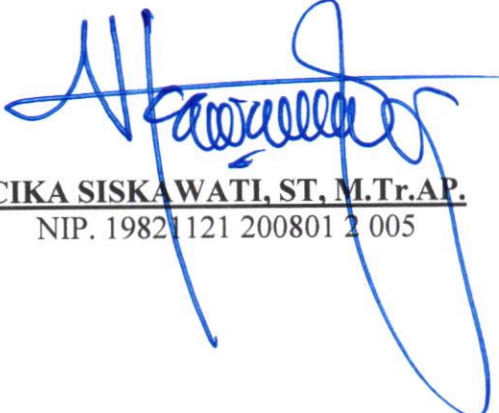
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 13 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP.
NIP. 19821121 200801 2 005

PIHAK PERTAMA,

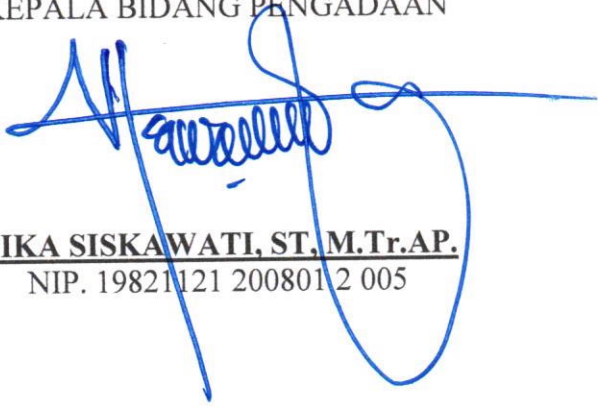

WELLY WILDAN, S.STP
NIP. 19930423 201708 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai	Jumlah dokumen rencana kebutuhan yang tersusun	1 dokumen
2.		Jumlah dokumen pengadaan yang tersusun	1 dokumen
3.		Dokumen Kerja Perencanaan Kebutuhan dan Pengadaan dalam rangka penilaian mandiri Sistem Merit yang terkelola	1 dokumen
4.		Persentase penyelesaian kegiatan pengadaan ASN yang terlaksana	100%
5.		Jumlah dokumen laporan yang terproses sesuai ketentuan	1 dokumen
6.		Koordinasi dan konsultasi terlaksana dengan baik	1 dokumen

Purwakarta, 13 Januari 2025

KEPALA BIDANG PENGADAAN


CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP.
 NIP. 19821121 200801 2 005

ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
 APARATUR AHLI PERTAMA


WELLY WILDAN.,S.STP
 NIP. 19930423 201708 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **YULI YULIANTI, SE**
NIP : 19800701 201411 2 002
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP**
NIP : 19821121 200801 2 005
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan

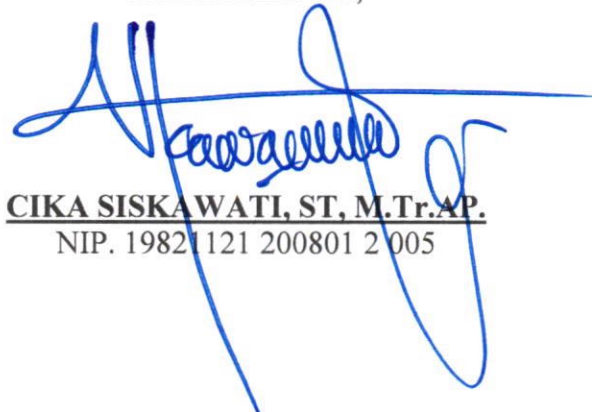
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 13 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP.
NIP. 19821121 200801 2 005

PIHAK PERTAMA,


YULI YULIANTI, SE
NIP. 19800701 201411 2 002

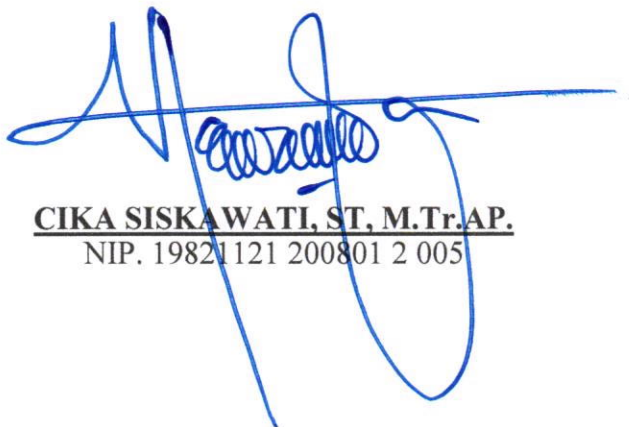
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai	Jumlah rekapitulasi mutasi pegawai yang terproses sesuai ketentuan	4 dokumen
2.		Jumlah kegiatan seleksi administrasi dan kompetensi pengadaan ASN yang terlaksana	2 kegiatan
3.		Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan meningkatnya kualitas pengadaan dan informasi kepegawaian ASN	3 dokumen
4.		Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan meningkatnya kualitas pengelolaan kenaikan pangkat	1 dokumen

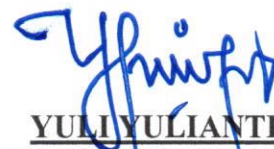
Purwakarta, 13 Januari 2025

KEPALA BIDANG PENGADAAN

ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR AHLI PERTAMA



CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP.
NIP. 19821121 200801 2 005



YULIYULIANTI, SE
NIP. 19800701 201411 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **NAUFAL GHAFURA A RAY, S.T.**

NIP : 19950506 202203 1 006

Jabatan : Pranata Komputer Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP**

NIP : 19821121 200801 2 005

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan

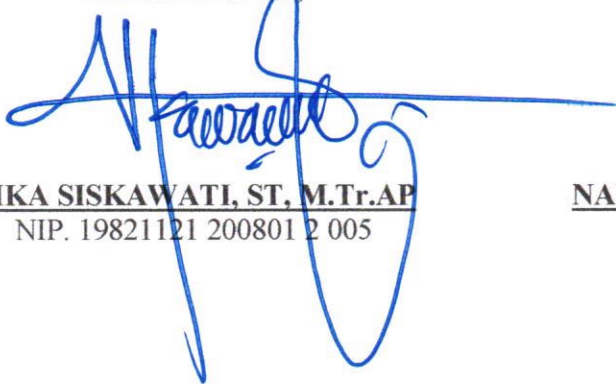
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

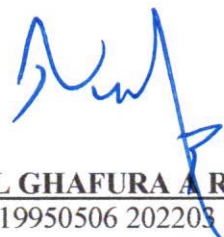
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005

PIHAK PERTAMA,


NAUFAL GHAFURA A RAY, S.T.
NIP. 19950506 202203 1 006

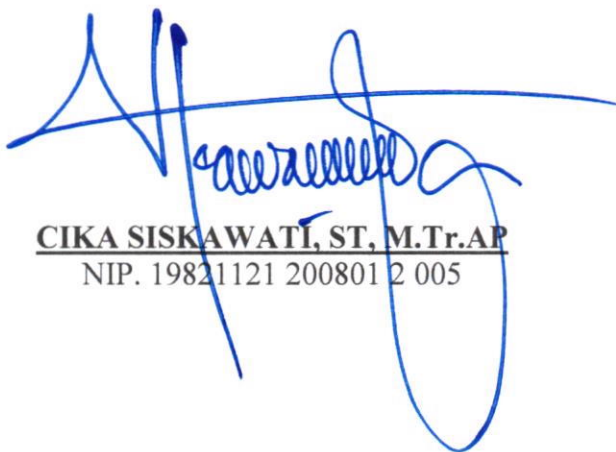
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengadaan dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah laporan pengelolaan aplikasi sistem informasi manajemen kepegawaian	1 Dokumen
2.		Jumlah laporan peremajaan database ASN sesuai juknis dan ketentuan peraturan perundang-undangan	1 Dokumen
3.		Jumlah laporan rekonsiliasi data kepegawaian sesuai kondisi faktual	1 Dokumen
4.		Jumlah dokumen data dan informasi kepegawaian	1 Dokumen
5.		Persentase dokumen penilaian mandiri penerapan sistem merit dalam manajemen ASN pada aplikasi SIPINTER	2 Kegiatan

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PENGADAAN

PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA



CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005



NAUFAL GHAFURA ABDI RAY, S.T.
NIP. 19860104 201412 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ANITA THERESIA, S.Tr.IP**
NIP : 19990301 202208 2 002
Jabatan : Pengelola Sistem Informasi Manajemen Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP**
NIP : 19821121 200801 2 005
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan

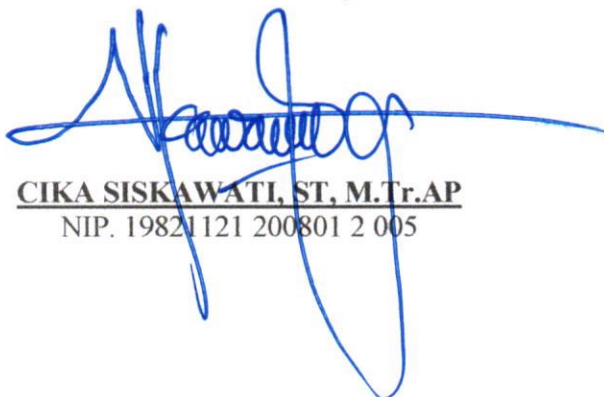
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

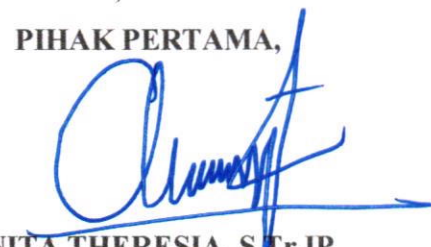
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005

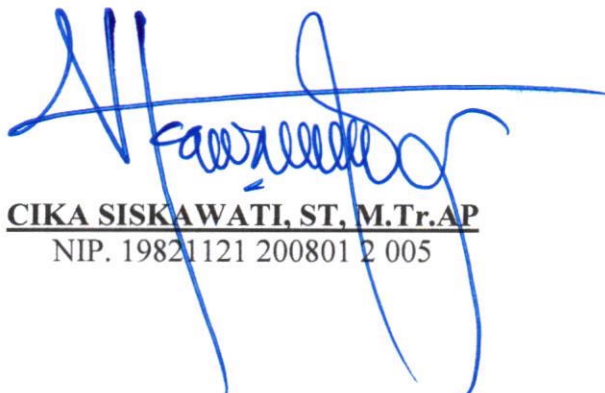
PIHAK PERTAMA,


ANITA THERESIA, S.Tr.IP
NIP. 19990301 202208 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengadaan dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah laporan pengelolaan aplikasi sistem informasi manajemen kepegawaian	1 Dokumen
2.		Jumlah laporan peremajaan database ASN sesuai juknis dan ketentuan peraturan perundang-undangan	1 Dokumen
3.		Jumlah laporan rekonsiliasi data kepegawaian sesuai kondisi faktual	1 Dokumen
4.		Jumlah dokumen data dan informasi kepegawaian	1 Dokumen
5.		Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan Meningkatkan Kualitas Pengadaan dan Informasi Kepegawaian ASN	3 Dokumen
6.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Kenaikan Pangkat	Jumlah laporan pertanggungjawaban keuangan Meningkatkan kualitas pengelolaan kenaikan pangkat	1 Dokumen
7.	Meningkatnya Kualitas Pengadaan dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah kegiatan Seleksi administrasi dan kompetensi pengadaan ASN yang terlaksana	2 Kegiatan

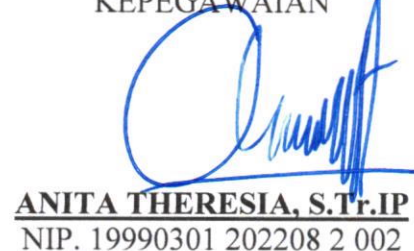
KEPALA BIDANG PENGADAAN



CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005

Purwakarta, 03 Januari 2025

PERANCANG SISTEM INFORMASI
KEPEGAWAIAN



ANITA THERESIA, S.Tr.IP
NIP. 19990301 202208 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MUHAMAD**
NIP : 19850911 202421 1 003
Jabatan : Pranata Komputer Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP**
NIP : 19821121 200801 2 005
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan

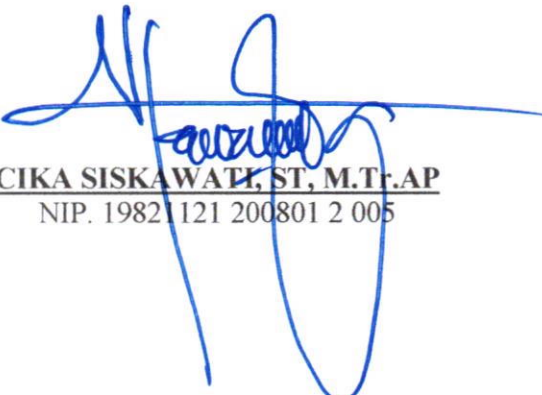
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

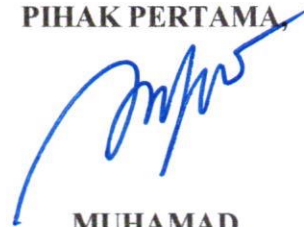
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005

PIHAK PERTAMA,


MUHAMAD
NIP. 19850911 202421 1 003

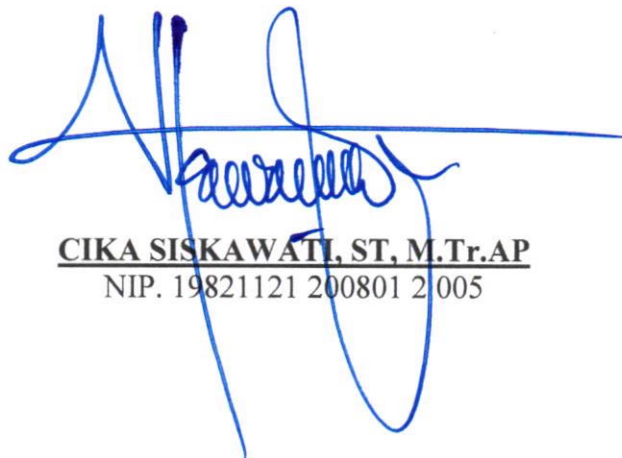
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengadaan dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah laporan pengelolaan aplikasi sistem informasi manajemen kepegawaian	1 Dokumen
2.		Jumlah laporan peremajaan database ASN sesuai juknis dan ketentuan peraturan perundang-undangan	1 Dokumen
3.		Jumlah laporan rekonsiliasi data kepegawaian sesuai kondisi faktual	1 Dokumen
4.		Jumlah dokumen data dan informasi kepegawaian	1 Dokumen

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PENGADAAN

PRANATA KOMPUTER AHLI PERTAMA



CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005



MUHAMAD.,ST
NIP. 19850911 202421 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ROHAENDI**
NIP : 19691010 200701 1 017
Jabatan : Pengelola Formasi Dan Pengadaan Pegawai

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP**
NIP : 19821121 200801 2 005
Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan

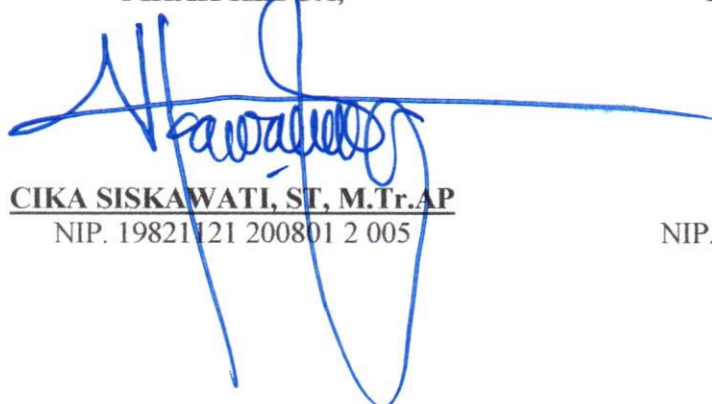
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

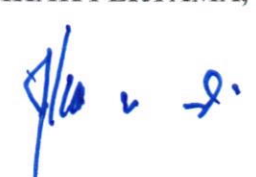
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005

PIHAK PERTAMA,


ROHAENDI
NIP. 19691010 200701 1 017

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengadaan dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah dokumen administrasi rencana kebutuhan yang tersusun dengan baik	1 dokumen
2.		Persentase Fasilitasi kegiatan rapat yang terselenggara dengan baik	100%
3.		persentase pengelolaan layanan informasi yang tersusun dengan baik	100%
4.		Jumlah dokumen usulan penetapan dan pemberhentian Pegawai Tidak Tetap	1 dokumen

KEPALA BIDANG PENGADAAN



CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005

Purwakarta, 03 Januari 2025

PENGELOLA FORMASI



ROHAENDI
NIP. 19691010 200701 1 017



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MOCH. ADAM FIRMANSYAH**

NIP : 19860104 201412 1 001

Jabatan : Pengolah Data

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP**

NIP : 19821121 200801 2 005

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan

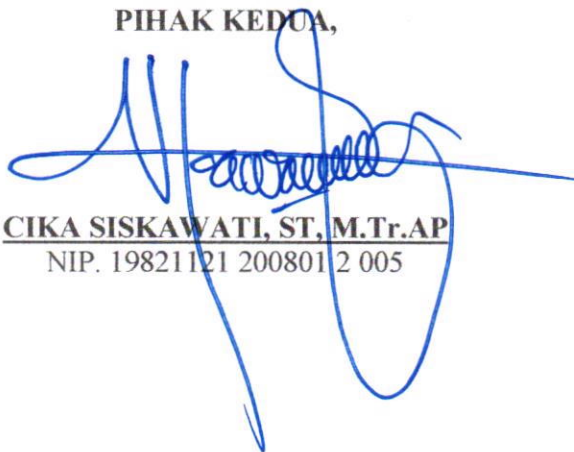
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005

PIHAK PERTAMA,


MOCH. ADAM FIRMANSYAH
NIP. 19860104 201412 1 001

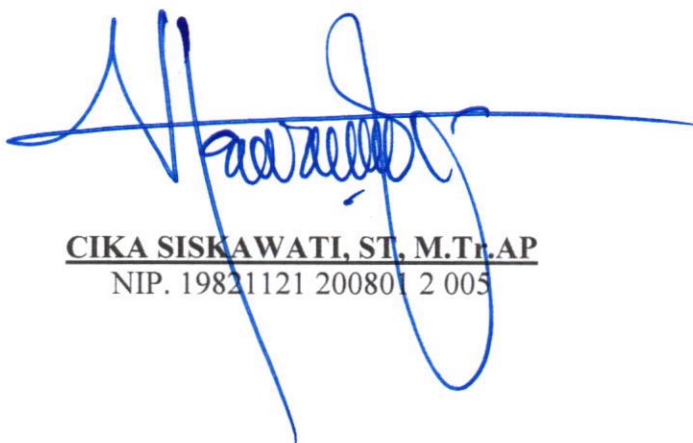
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengelolaan Kenaikan Pangkat	Persentase bahan draft kebijakan kenaikan pangkat PNS yang terhimpun	100%
2.		Jumlah laporan verifikasi dokumen usulan kenaikan pangkat PNS	7 Dokumen
3.		Jumlah rekapitulasi data usul kenaikan pangkat PNS	6 Dokumen
4.		Persentase surat keterangan pencantuman gelar ASN dalam SI-ASN yang telah terproses	100%
5.		Persentase petikan keputusan penyesuaian masa kerja ASN dalam SI-ASN yang telah terproses	100%
6.	Meningkatnya Kualitas Pengadaan dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah kegiatan seleksi administrasi dan kompetensi pengadaan ASN yang terlaksana sesuai dengan penugasan	2 Kegiatan

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PENGADAAN

PENGOLAH DATA



CIKA SISKAWATI, ST, M.Tr.AP
NIP. 19821121 200801 2 005



MOCH. ADAM FIRMANSYAH
NIP. 19860104 201412 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MOH. HILMAN HARDIANSAH PERMANA, S.Sos**

NIP : 19810414 200906 1 001

Jabatan : Pengelola Pemanfaatan Barang Milik Daerah

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**

NIP : 19830324 201012 1 002

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

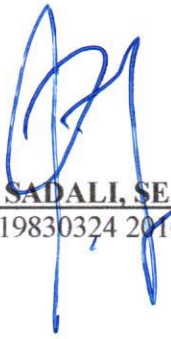
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002


MOH. HILMAN HARDIANSAH P., S.Sos.
NIP. 19810414 200906 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA****KABUPATEN PURWAKARTA**

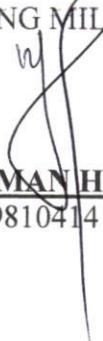
No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas administrasi Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen inventaris data RKBMD dan RKPBMMD yang tersusun	2 Dokumen
2.		Jumlah dokumen Standar Satuan Harga yang tersusun	2 Dokumen
3.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase tersedianya Kebutuhan Alat Tulis Kantor, Kertas Cover, dan Bahan Alat Komputer	100%
4.		Jumlah pengadaan Peralatan Rumah Tangga yang tersedia	1 Dokumen
5.		Persentase dokumen administrasi kebutuhan logistik kantor yang terselesaikan	100%
6.		Jumlah dokumen administrasi kebutuhan barang cetakan dan penggandaan yang terselesaikan	1 Dokumen
7.		Jumlah dokumen administrasi kebutuhan komponen instalasi listrik bangunan kantor yang terselesaikan	1 Dokumen
8.	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Terpelihara dengan baik dan terbayarkan	100%
9.		Persentase dokumen administrasi Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor	100%
10.		Persentase dokumen administrasi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor yang terselesaikan	100%
11.		Persentase dokumen administrasi pemeliharaan gedung kantor yang terselesaikan	100%
12.	Tersedianya Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pengadaan Peralatan dan Mesin Kantor yang tersedia	1 Dokumen
13.		Jumlah dokumen administrasi Kebutuhan mebel kantor yang terselesaikan	1 Dokumen
14.		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	4 Laporan

Purwakarta, 03 Januari 2025

SEKRETARIS

**DADI SADAZI, SE, Kp, MM.**

NIP. 19830324 201012 1 002

PENGELOLA PEMANFAATAN
BARANG MILIK DAERAH**MOH. HILMAN HARDIANSYAH P**

NIP. 19810414 200906 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **LUKMAN NURHAKIM, A.Md.Kom**

NIP : 19910209 2022031002

Jabatan : Pranata Komputer Terampil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**

NIP : 19830324 201012 1 002

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

LUKMAN NURHAKIM, A.Md.Kom
NIP. 19910209 2022031002

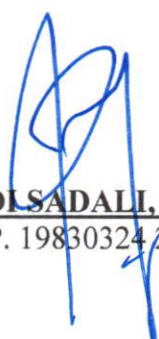
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah pada BKPSDM	Persentase data Pengadaan Barang/Jasa yang terinput di aplikasi SPSE	100%
2.		Persentase Dokumen pengadaan barang atau jasa yang terkelola	100%
3.		Persentase data Pengadaan Barang/Jasa yang ada di aplikasi SiRUP	100%
4.	Meningkatnya kualitas administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase informasi aktual yang terunggah	100%
5.		Persentase dokumentasi kegiatan yang terkelola dengan lengkap	100%
6.		Persentase terkelolanya data presensi pegawai dengan baik	100%
7.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase dukungan pelaksanaan SPBE pada SKPD dengan baik	100%
8.		Persentase terfasilitasinya Peralatan dan Perlengkapan Kantor untuk pegawai	100%
9.	Meningkatnya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase pemeliharaan Peralatan dan Mesin kantor	100%

Purwakarta, 03 Januari 2025

SEKRETARIS

PRANATA KOMPUTER TERAMPIL


DADL SADALI, SE, Kp, MM.
 NIP. 19830324 201012 1 002


LUKMAN NURHAKIM, A.Md.Kom
 NIP. 19910209 202203 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **SULASMIATI**

NIP : 19690324 200604 2 003

Jabatan : Pranata Kearsipan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM**

NIP : 19830324 201012 1 002

Jabatan : Sekretaris BKPSDM Kabupaten Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

DADI SADALI, SE, Kp, MM
NIP. 19830324 201012 1 002

SULASMIATI
NIP. 19690324 200604 2 003

—J

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase konsumsi kunjungan tamu yang terlayani	100%
2.		Persentase pengelolaan arsip dinamis	100%
3.	Meningkatnya kualitas administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase surat menyurat terkelola dengan tertib dan rapih	100%

SEKRETARIS


DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

Purwakarta, 03 Januari 2025

PRANATA KEARSIPAN


SULASMIATI
NIP. 19690324 200604 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **NENENG HASANAH, SH.**

NIP : 19771220 201001 2 004

Jabatan : Pengelola Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**

NIP : 19830324 201012 1 002

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

NENENG HASANAH, SH.
NIP. 19771220 201001 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase rekonsiliasi data pegawai terlaksana dengan baik	100%
2.		Persentase administrasi kepegawaian terlayani dengan baik	100%
3.		Persentase kinerja pegawai BKPSDM dalam aplikasi TPP terkelola dengan baik	100%
4.		Persentase Administrasi Pendidikan dan Pelatihan Pegawai terkelola dengan baik	100%
5.	Meningkatnya kualitas administrasi umum Perangkat Daerah	Persentase Administrasi kunjungan tamu terkelola dengan baik	100%
6.		Persentase Administrasi rapat koordinasi dan konsultasi SKPD terkelola dengan baik	100%
7.		Persentase laporan pertanggungjawaban keuangan penyediaan kebutuhan mebeuleur kantor terkelola dengan baik	1 Dokumen

SEKRETARIS


DADI SADALI, SE, Kp, MM.
 NIP. 19830324 201012 1 002

Purwakarta, 03 Januari 2025
 PENGELOLA KEPEGAWAIAN


NENENG HASANAH.,SH
 NIP. 19771220 201001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ADHI DWI WAHYUDI, SE, MSi**
NIP : 19690227 199103 1 010
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Ahli Pertama
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**
NIP : 19830324 201012 1 002
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

ADHI DWI WAHYUDI, SE, MSi
NIP. 19690227 199103 1 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.	Persentase data kepegawaian di lingkungan Pemerintah Kabupaten Purwakarta yang terkelola dengan tertib, mutakhir, dan sistematis	100%
2.		Persentase dokumentasi peraturan perundang-undangan dalam format digital yang terkelola dengan tertib, mutakhir, dan sistematis	100%
3.		Persentase dokumentasi kegiatan Badan secara digital yang terkelola dengan sistematis	100%
4.		Persentase kegiatan Badan yang terpublikasikan pada media sesuai kebutuhan organisasi	100%
5.	Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai.	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang tersusun	100%

KEPALA BADAN



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025

ANALISIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR AHLI PERTAMA



ADHI DWI WAHYUDI, SE, M.Si
NIP. 19690227 199103 1 010



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **FITRI NASTITI RACHMAYANTI, A.Md.Ak**

NIP : 19960917 201801 2 002

Jabatan : Bendahara Pengeluaran

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**

NIP : 19830324 201012 1 002

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

FITRI NASTITI R., A.Md.Ak
NIP. 19960917 201801 2 002

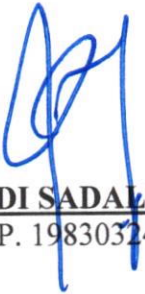
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas administrasi keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen administrasi gaji dan tunjangan	14 Dokumen
2.		Jumlah rekapitulasi SPJ	12 Dokumen
3.		Jumlah laporan LRA yang tersusun	12 Dokumen
4.		Jumlah dokumen pengesahan pertanggung jawaban keuangan yang tersusun	12 Dokumen
5.		Jumlah laporan LRA triwulan yang tersusun	4 Laporan
6.		Jumlah laporan pajak yang tersusun	16 Laporan
7.		Jumlah SPP SPM Yang Terealisasi	50 Dokumen

Purwakarta, 03 Januari 2025

SEKRETARIS

BENDAHARA PENGELUARAN


DADI SADALI, SE, Kp, MM.
 NIP. 19830324 201012 1 002


FITRI NASTITI RACHMAYANTI, A.Md.Ak
 NIP. 19960917 201801 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **DEWI YUSTIRA, SE.**

NIP : 19831128 201412 2 004

Jabatan : Penata Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**

NIP : 19830324 201012 1 002

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 31 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

DEWI YUSTIRA, SE.
NIP. 19831128 201412 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas administrasi keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen CALK yang tersusun	1 Dokumen
2.		Jumlah dokumen pengesahan pertanggungjawaban keuangan yang tersusun	12 Dokumen
3.		Jumlah dokumen LRA triwulan yang tersusun	4 Dokumen
4.		Jumlah Dokumen LO triwulan yang tersusun	4 Dokumen
5.		Jumlah dokumen LPE triwulan yang tersusun	4 Dokumen
6.		Jumlah dokumen Neraca triwulan yang tersusun	4 Dokumen

Purwakarta, 03 Januari 2025

SEKRETARIS

PENATA KEUANGAN



DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002



DEWI YUSTIRA, SE.
NIP. 19831128 201412 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **AWAL ARMANSYAH**

NIP : 19840503 200901 1 001

Jabatan : Pengadministrasi Keuangan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**

NIP : 19830324 201012 1 002

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

AWAL ARMANSYAH
NIP. 19840503 200901 1 001

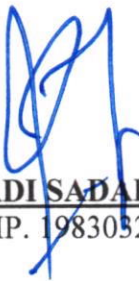
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas administrasi keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen administrasi gaji dan tunjangan yang terkelola	14 Dokumen
2.		Kelengkapan bahan penyusunan laporan keuangan yang terhimpun	Lengkap
3.		Jumlah laporan administrasi pajak yang tersusun	1 Dokumen
4.		Jumlah rekapitulasi SPJ yang terekapitulasi	12 Dokumen
5.		Jumlah laporan pajak yang tersusun	4 Laporan

Purwakarta, 03 Januari 2025

SEKRETARIS

PENGADMINISTRASI KEUANGAN


DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830524 201012 1 002


AWAL ARMANSYAH
NIP. 19840503 200901 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MOCHAMAD RONALD DIAN, SE.**

NIP : 19860410 201412 1 001

Jabatan : Perencana Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**

NIP : 19830324 201012 1 002

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 13 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

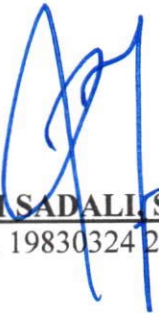

DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002


MOCHAMAD RONALD DIAN, SE.
NIP. 19860410 201412 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	2 Dokumen
2.		Jumlah Dokumen Penganggaran yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	2 Dokumen
3.		Jumlah Laporan Capaian Kinerja, Ikhtisar Realisasi Kinerja	1 Laporan
4.		Jumlah Laporan Evaluasi Perangkat Daerah	4 Laporan

SEKRETARIS


DADISADALI SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

Purwakarta, 13 Januari 2025
PERENCANA AHLI PERTAMA


MOCHAMAD RONALD DIAN, SE.
NIP. 19860410 201412 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **RD. NURVITASARI IDAWATI, SE.**

NIP : 19810422 201001 2 001

Jabatan : Penyusun Program, Anggaran, Dan Pelaporan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**

NIP : 19830324 201012 1 002

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

PIHAK PERTAMA,

RD. NURVITASARI IDAWATI, SE.
NIP. 19810422 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen pelaporan yang tersusun	4 Dokumen
2.		Jumlah dokumen perencanaan anggaran yang tersusun	2 Dokumen
3.		Dokumen pelaporan yang terhimpun	Lengkap
4.		Data anggaran yang terinput dalam sistem	Lengkap
5.		Jumlah draft capaian kinerja triwulan yang tersusun	Lengkap

Purwakarta, 03 Januari 2025

SEKRETARIS

PENYUSUN PROGRAM, ANGGARAN
DAN PELAPORAN


DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002


Rd. NURVITASARI IDAWATI
NIP. 19810422 201001 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **PUTRI SULISTIO RINI, SE**

NIP : 19861010 202421 2 002

Jabatan : Perencana Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**

NIP : 19670829 199503 1 001

Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025

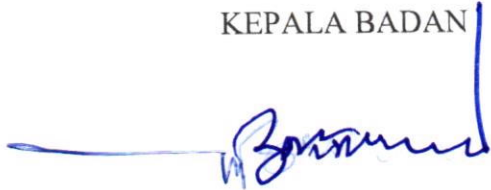
PIHAK PERTAMA,

PUTRI SULISTIO RINI, SE
NIP. 19861010 202421 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	2 Dokumen
2.		Jumlah Dokumen Penganggaran yang disusun sesuai ketentuan dan tepat waktu	2 Dokumen
3.		Jumlah Laporan Capaian Kinerja, Ikhtisar Realisasi Kinerja	1 Laporan
4.		Jumlah Laporan Evaluasi Perangkat Daerah	4 Laporan

KEPALA BADAN



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025

PERENCANA AHLI PERTAMA



PUTRI SULISTIO RINI, SE.
NIP. 19861010 202421 2 002



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ADE AHIDI**
NIP : 19790211 200801 1 003
Jabatan : Pengolah Data Pelayanan
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**
NIP : 19830324 201012 1 002
Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

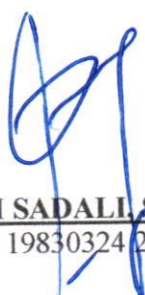
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

ADE AHIDI
NIP. 19790211 200801 1 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase data informasi yang Terhimpun dengan baik	100%
2.		Persentase pengelolaan presensi pegawai	100%
3.	Meningkatnya Kualitas Penyediaan Jasa Penunjang Urusan pemerintahan Daerah	Persentase data surat menyurat yang terinput	100%

Purwakarta, 03 Januari 2025

SEKRETARIS

PENGOLAH DATA PELAYANAN


DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002


ADE AHIDI
NIP. 19790211 200801 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **BELLA OCTAVIANI, A.Md.**

NIP : 19991002 202203 2 011

Jabatan : ARSIPARIS TERAMPIL

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DADI SADALI, SE, Kp, MM.**

NIP : 19830324 201012 1 002

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

DADI SADALI, SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002

BELLA OCTAVIANI, A.Md.
NIP. 19991002 202203 2 011

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA****KABUPATEN PURWAKARTA**

No.	SASARAN SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya Kualitas Administrasi Barang Milik Daerah	Jumlah dokumen inventaris data RKBMD dan RKPBM yang tersusun	2 Dokumen
2.		Jumlah dokumen Standar Satuan Harga yang tersusun	2 Dokumen
3.	Meningkatnya Kualitas Administrasi	Persentase tersedianya Kebutuhan Alat Tulis Kantor, Kertas Cover, dan Bahan Alat Komputer	100%
4.	Umum Perangkat Daerah	Persentase Data Administrasi Dokumen SIPADI & SRIKANDI yang terselesaikan	100%
5.		Persentase Dokumen Arsip Dinamis yang terkelola	100%
6.		Jumlah pengadaan Peralatan Rumah Tangga yang tersedia	1 Dokumen
7.		Persentase dokumen administrasi kebutuhan logistik kantor yang terselesaikan	100%
8.		Jumlah dokumen administrasi kebutuhan barang cetakan dan penggandaan yang terselesaikan	1 Dokumen
9.		Jumlah dokumen administrasi kebutuhan komponen instalasi listrik bangunan kantor yang terselesaikan	1 Dokumen
10.		Persentase Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Terpelihara dengan baik dan terbayarkan	100%
11.	Penunjangan Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase dokumen administrasi Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Kantor	100%
12.		Persentase dokumen administrasi Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor yang terselesaikan	100%
13.		Persentase dokumen administrasi pemeliharaan gedung kantor yang terselesaikan	100%
14.	Tersedianya Kebutuhan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah pengadaan Peralatan dan Mesin Kantor yang tersedia	1 Dokumen
15.		Jumlah dokumen administrasi Kebutuhan mebel kantor yang terselesaikan	1 Dokumen
16.		Jumlah Penatausahaan Laporan Barang Milik Daerah	4 Laporan

Purwakarta, 03 Januari 2025

ARSIPARIS TERAMPIL

SEKRETARIS



DADI SADALL SE, Kp, MM.
NIP. 19830324 201012 1 002



BELLA OCTAVIANI, A.Md.
NIP. 19991002 202203 2 011



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ANGJAR MUTI, S.Sos**
NIP : 19840205 202421 1 001
Jabatan : Asesor Sumber Daya Manusia aparatur

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**
NIP : 19670829 199503 1 001
Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025

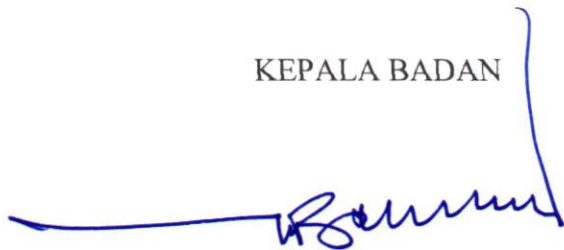
PIHAK PERTAMA,

ANGJAR MUTI, S.Sos
NIP. 19840205 202421 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Optimalisasi Penerapan Sistem Merit.	Jumlah standar kompetensi aparatur yang tersusun dengan baik	9 Dokumen
2.		Jumlah rencana kegiatan kompetensi aparatur yang tersusun dengan baik	1 dokumen
3.		Jumlah laporan pelaksanaan assesment yang tersusun dengan baik	1 laporan
4.		Jumlah laporan evaluasi pelaksanaan assesment yang tersusun dengan baik	1 dokumen
5.		Jumlah laporan kompetensi aparatur yang tersusun dengan tertib	1 dokumen

KEPALA BADAN



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025
ASESOR SDM APARATUR
AHLI PERTAMA



ANGJAR MUTI, S.Sos
NIP. 19840205 202421 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **HERMAN MULYANA**

NIP : 19730517 200701 1 008

Jabatan : Pengadministrasi Pelatihan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP.**

NIP : 19870621 200701 1 003

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

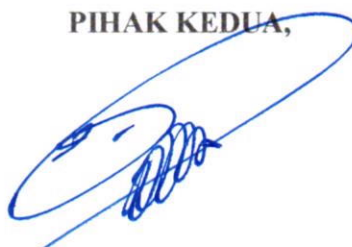
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

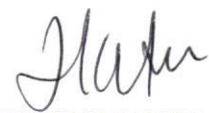
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003


HERMAN MULYANA
NIP. 19730517 200701 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengadaan dan Informasi Kepegawaian ASN	Dokumen penyelenggaranya promosi, mutasi dan rotasi jabatan struktural tersusun dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan yang berlaku	4 Dokumen
2.	Meningkatnya kualitas Kompetensi Teknis ASN	Dokumen penyelenggaraan kegiatan ujian Dinas dan penyesuaian ijazah PNS tersusun dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan yang berlaku	4 Dokumen
3.		Dokumen penyelenggaraan kegiatan pembinaan jabatan fungsional tersusun dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan yang berlaku	1 Dokumen
4.	Meningkatnya Kompetensi ASN	Dokumen penyelenggaraan kegiatan assesment PNS tersusun dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan yang berlaku	4 Dokumen
5.		Dokumen penyelenggaraan kegiatan pelatihan kepemimpinan nasional Tk. II tersusun dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan yang berlaku	4 Dokumen
6.		Dokumen penyelenggaraan kegiatan pelatihan kepemimpinan administrator tersusun dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan yang berlaku	4 Dokumen
7.		Dokumen penyelenggaraan kegiatan pelatihan dasar calon PNS tersusun dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan yang berlaku	4 Dokumen
8.		Dokumen penyelenggaraan kegiatan orientasi pegawai Pemerintah perjanjian kontrak tersusun dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan yang berlaku	4 Dokumen
9.		Dokumen penyelenggaraan kegiatan pelatihan pengembangan kompetensi Aparatur Sipil Negara tersusun dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan yang berlaku	4 Dokumen
10.		Dokumen penyelenggaraan kegiatan sosialisasi jabatan fungsional tersusun dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan yang berlaku	4 Dokumen
11.		Dokumen penyelenggaraan kegiatan penyelenggaraan evaluasi pengembangan jabatan	4 Dokumen

		fungsional tersusun dengan baik dan benar sesuai dengan peraturan yang berlaku	
--	--	--	--

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003

PENGADMINISTRASI PELATIHAN

HERMAN MULYANA
NIP. 19730517 200701 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **DEDE SAPRUDIN**

NIP : 19720714 200701 1 008

Jabatan : Pengelola Pengembangan Karier

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP.**

NIP : 19870621 200701 1 003

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP.
NIP. 19870621 200701 1 003

PIHAK PERTAMA,

DEDE SAPRUDIN
NIP. 19720714 200701 1 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA****KABUPATEN PURWAKARTA**

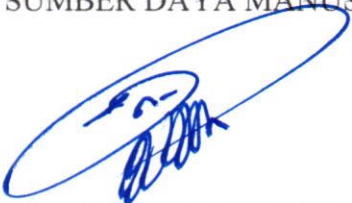
NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kompetensi ASN	Dokumen pertanggungjawaban anggaran untuk kegiatan fasilitasi pengembangan karier dalam jabatan fungsional yang baik dan benar sesuai peraturan	12 Dokumen
2.		Dokumen pertanggungjawaban anggaran untuk kegiatan evaluasi pengembangan jabatan fungsional yang baik dan benar sesuai peraturan	12 Dokumen
3.	Meningkatnya Kompetensi ASN	Dokumen pertanggungjawaban anggaran untuk kegiatan pembinaan jabatan fungsional yang baik dan benar sesuai peraturan	12 Dokumen
4.		Dokumen pertanggungjawaban anggaran untuk kegiatan pengelolaan pendidikan ASN yang baik dan benar sesuai peraturan	12 Dokumen
5.		Dokumen pertanggungjawaban anggaran untuk kegiatan sosialisasi dan penyebaran informasi jabatan fungsional ASN yang baik dan benar sesuai peraturan	12 Dokumen
6.	Meningkatnya Kualitas Mutasi dan Promosi ASN	Dokumen pertanggungjawaban anggaran untuk kegiatan pengelolaan promosi ASN sesuai dengan peraturan yang baik dan benar	12 Dokumen
7.	Meningkatnya kualitas Kompetensi Teknis ASN	Dokumen pertanggungjawaban anggaran untuk kegiatan peningkatan kapasitas kinerja ASN peraturan yang baik dan benar	12 Dokumen
8.	Meningkatnya Kualitas Sertifikasi, Kelembagaan Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Dokumen pertanggungjawaban anggaran untuk kegiatan pengelolaan assessment center sesuai dengan peraturan yang baik dan benar	12 Dokumen

9.	Meningkatnya Kualitas Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan kompetensi Manajerial dan Fungsional	Dokumen pertanggungjawaban anggaran untuk kegiatan penyelenggaraan pengembangan kompetensi bagi pimpinan daerah, jabatan pimpinan tinggi, jabatan fungsional, kepemimpinan, dan prajabatan sesuai dengan peraturan yang baik dan benar	12 Dokumen
10.	Meningkatnya Kualitas Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Dokumen pertanggungjawaban anggaran Untuk kegiatan penyelenggaraan pengembangan kompetensi teknis umum, inti, dan pilihan bagi jabatan administrasi penyelenggara urusan Pemerintahan konkuren, Perangkat Daerah penunjang, dan urusan Pemerintahan umum sesuai dengan peraturan sesuai dengan peraturan yang baik dan benar	12 Dokumen

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

PENGELOLA PENGEMBANGAN KARIR



DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP

NIP. 19870621 200701 1 003



DEDE SAPRUDIN

NIP. 19720712 200701 1 008



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ANTA MAULANA, STr.IP**

NIP : 20000915 202308 1 001

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP**

NIP : 19870621 200701 1 003

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003

PIHAK PERTAMA,

ANTA MAULANA, S.IP
NIP. 20000915 202308 1 001

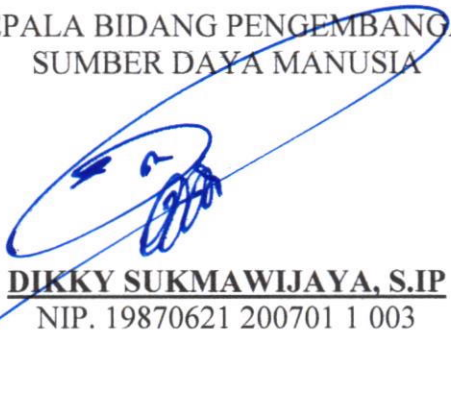
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Kompetensi ASN	Dokumen pelatihan pengembangan kompetensi ASN terkelola dengan baik	4 Dokumen
2.		Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan yang tersusun dengan baik	3 Laporan
3.		Dokumen penyelenggraan kegiatan assesment PNS dengan baik	4 Dokumen
4.		Terselenggaranya Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum	50 Orang
5.	Meningkatnya kualitas Mutasi dan Promosi ASN	Dokumen penyelenggaraan promosi, mutasi dan rotasi jabatan struktural tersusun dengan baik	4 Dokumen

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
 NIP. 19870621 200701 1 003


ANTA MAULANA, S.Tr.I.P.
 NIP. 20000915 202308 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ENENG PATMAWATI, SE.**

NIP : 19830516 201001 2 003

Jabatan : Analis Pengembangan Kompetensi

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP.**

NIP : 19870621 200701 1 003

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia

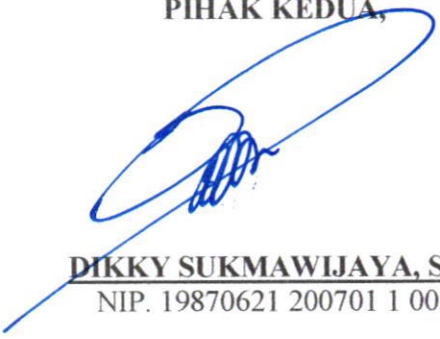
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP.
NIP. 19870621 200701 1 003

PIHAK PERTAMA,


ENENG PATMAWATI, SE.
NIP. 19830516 201001 2 003

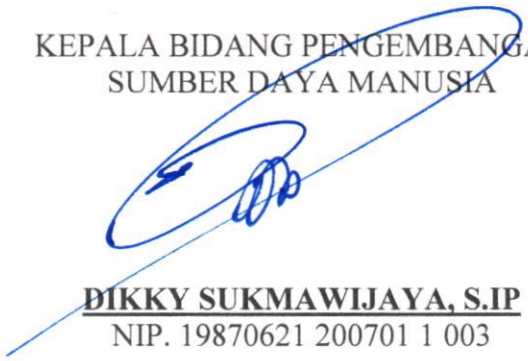
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pengadaan dan Informasi Kepegawaian ASN	Dokumen jumlah ASN yang memahami pola karier jabatan fungsional yang tersusun dengan baik	2 Dokumen
2.		Dokumen penyelenggaraan pembinaan jabatan fungsional terselenggara dengan baik	2 Dokumen
3.	Meningkatnya Kompetensi ASN	Dokumen pelatihan kepemimpinan nasional Tk. II terkelola dengan baik	4 Dokumen
4.		Dokumen pelatihan kepemimpinan administrator terkelola dengan baik	4 Dokumen
5.		Dokumen pelatihan kepemimpinan pengawas terkelola dengan baik	4 Dokumen
6.		Dokumen orientasi pegawai Pemerintah perjanjian kontrak terkelola dengan baik	1 Dokumen
7.		Dokumen pelatihan pengembangan kompetensi ASN terkelola dengan baik	4 Dokumen
8.		Dokumen ASN mengikuti pengembangan kompetensi terkelola dengan baik	4 Dokumen
9.		Dokumen penyelenggaraan promosi, mutasi dan rotasi jabatan struktural tersusun dengan baik	4 Dokumen
10.	Meningkatnya Kualitas Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Dokumen penyelenggaraan kegiatan assesment PNS dengan baik	4 Dokumen

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

ANALIS PENGEMBANGAN KOMPETENSI


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
 NIP. 19870621 200701 1 003


ENENG PATMAWATI, SE
 NIP. 19830516 201001 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **M. YANI ABDULATHIF, S.Kom**

NIP : 19920125 202203 1 003

Jabatan : Pranata Komputer Ahli Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP.**

NIP : 19870621 200701 1 003

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003

PIHAK PERTAMA,

M. YANI ABDULATHIF, S.Kom
NIP. 19920125 202203 1 003

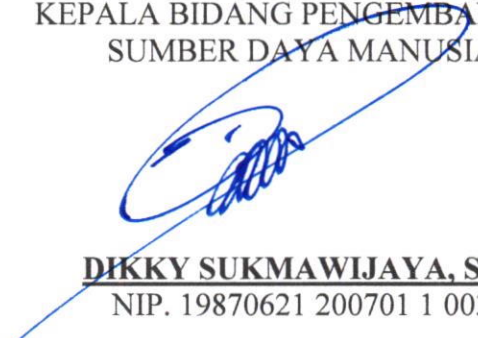
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya kualitas Mutasi dan Promosi ASN	Jumlah laporan hasil pengelolaan promosi ASN yang tersusun dengan baik	1 laporan
2.		Jumlah ASN yang meningkat kapasitasnya sesuai ketentuan yang berlaku	150 orang
3.	Meningkatnya Kompetensi ASN	Jumlah ASN Jabatan Fungsional yang dibina sesuai ketentuan yang berlaku	60 orang
4.		Jumlah dokumen hasil evaluasi pengembangan Jabatan Fungsional yang tersusun dengan baik	1 laporan
5.		Jumlah ASN Jabatan Fungsional yang mendapatkan layanan pengembangan karir sesuai ketentuan yang berlaku	25 orang
6.		Jumlah dokumen pengelolaan Assessment Center yang tersusun dengan baik	1 dokumen
7.		Jumlah ASN yang mendapatkan pendidikan lanjutan sesuai ketentuan yang berlaku	10 orang
8.		Jumlah dokumen hasil sosialisasi dan penyebaran informasi Jabatan Fungsional ASN yang tersusun dengan baik	1 dokumen

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

PRANATA KOMPUTER
AHLI PERTAMA


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
 NIP. 19870621 200701 1 003


MUHAMMAD YANI ABDULATHIF.,S.Kom
 NIP. 19920125 202203 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

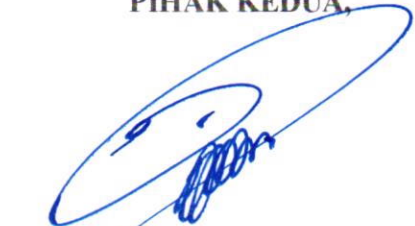
Nama : **SUSILAWATI**
NIP : 19790212 201001 2 004
Jabatan : Pengelola Profesi Sumber Daya Manusia
Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**
Nama : **DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP.**
NIP : 19870621 200701 1 003
Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Sumber Daya Manusia
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
NIP. 19870621 200701 1 003

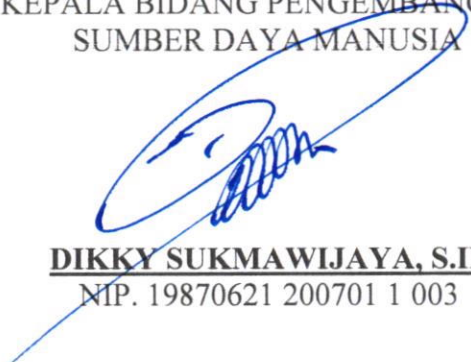
PIHAK PERTAMA,


SUSILAWATI
NIP. 19790212 201001 2 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kompetensi ASN	Dokumen hasil uji kompetensi jabatan fungsional terkelola dengan baik	4 Dokumen
2.		Dokumen hasil pengangkatan, perpindahan dan pemberhentian jabatan fungsional yang terkelola dengan baik	4 Dokumen
3.		Dokumen pelatihan pengembangan kompetensi ASN terkelola dengan baik	4 Dokumen
4.		Dokumen ASN mengikuti pengembangan kompetensi terkelola dengan baik	4 Dokumen
5.	Meningkatnya kualitas Kompetensi Teknis ASN	Dokumen ujian dinas dan penyesuaian ijazah PNS dengan baik	4 Dokumen
6.		Dokumen penyelenggaraan evaluasi pengembangan jabatan fungsional sesuai dengan peraturan	2 Dokumen
7.		Dokumen penyelenggaraan pembinaan jabatan fungsional sesuai dengan peraturan	2 Dokumen
8.		Dokumen hasil sosialisasi jabatan fungsional terkelola dengan baik	2 Dokumen

KEPALA BIDANG PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA


DIKKY SUKMAWIJAYA, S.IP
 NIP. 19870621 200701 1 003

Purwakarta, 03 Januari 2025

PENGELOLA PROFESI
SUMBER DAYA MANUSIA


SUSILAWATI
 NIP. 19790212 201001 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **DICKY REZA SETIADI**

NIP : 19991001 202421 1 001

Jabatan : Pranata Sumber Daya Manusia Aparatur Terampil

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **H. WAHYU WIBISONO**

NIP : 19670829 199503 1 001

Jabatan : Kepala BKPSDM Kab. Purwakarta

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025

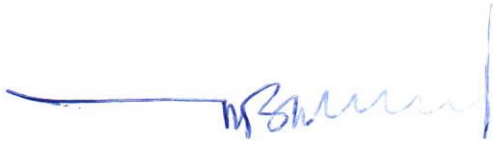
PIHAK PERTAMA,

DICKY REZA SETIADI
NIP. 19991001 202421 1 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

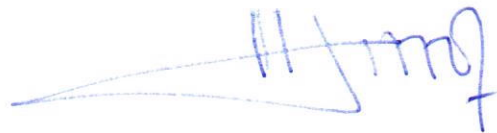
NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai	Jumlah Dokumen Layanan pengajuan usul pemberhentian ASN yang terlaksana dengan baik sesuai ketentuan	40 Dokumen

KEPALA BADAN



H. WAHYU WIBISONO
NIP. 19670829 199503 1 001

Purwakarta, 03 Januari 2025
PRANATA SUMBER DAYA MANUSIA



DICKY REZA SETIADI.,A.Md.Kom.
NIP. 19991001 202421 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **SUKMA FITRIA RAMADHANI, S.Tr.IP.**

NIP : 19980630 202108 2 001

Jabatan : Analis Kinerja

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.**

NIP : 19810601 201001 1 009

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan dan Kesejahteraan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

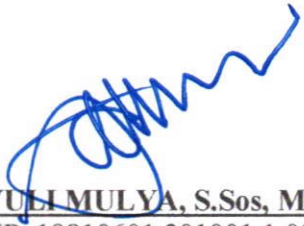
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,

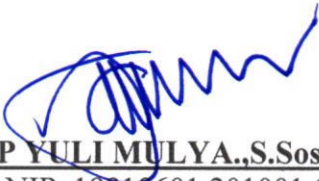

ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
NIP. 19810601 201001 1 009


SUKMA FITRIA RAMADHANI, S.Tr.IP
NIP. 19980630 202108 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Laporan Hukuman Disiplin yang diinputkan pada sistem i-Dis	4 Laporan
2.		Jumlah Laporan Penilaian Sasaran Kinerja Pegawai ASN Kabupaten Purwakarta yang telah dilaporkan pada sistem e-Kinerja	4 Laporan
3.		Jumlah dokumen Berita Acara TPP yang Tervalidasi dan Terverifikasi	144 Dokumen

KEPALA BIDANG PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN


ACEP YULI MULYA.,S.Sos.,M.Tr.AP
NIP. 19810601 201001 1 009

Purwakarta, 03 Januari 2025
PENGELOLA DISIPLIN PEGAWAI


SUKMA FITRIA RAMADHANI, S.Tr.IP
NIP. 19980630 202108 2 001 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **AHMAD JUNAEDI**

NIP : 19821230 200901 1 001

Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.**

NIP : 19810601 201001 1 009

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan dan Kesejahteraan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

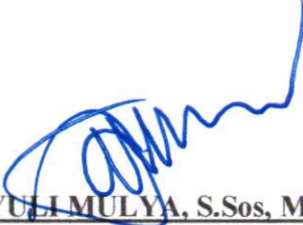
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
NIP. 19810601 201001 1 009


AHMAD JUNAEDI
NIP. 19821230 200901 1 001

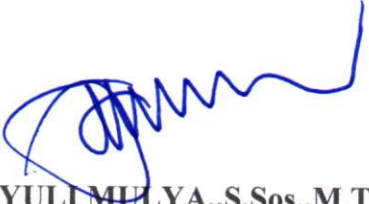
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pemberhentian ASN	Jumlah Dokumen Pemberhentian ASN yang terlayani sesuai dengan peraturan yang berlaku	80 Dokumen
2.		Jumlah laporan Presentasi Sistem aplikasi pemberhentian ASN yang terkelola dengan baik sesuai ketentuan	1 laporan
3.		Jumlah Entry data dalam sistem secara lengkap	1 laporan
4.		Terelenggaranya pembekalan ASN calon purnabakti	1 Kegiatan

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN

PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN


ACEP YULI MULYA.,S.Sos.,M.Tr.AP
NIP. 19810601 201001 1 009


AHMAD JUNAEDI
NIP. 19821230 200901 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ROZIE KURNIAWAN**

NIP : 19800422 200901 1 004

Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.**

NIP : 19810601 201001 1 009

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan dan Kesejahteraan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

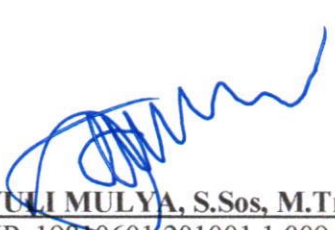
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
NIP. 19810601 201001 1 009


ROZIE KURNIAWAN
NIP. 19800422 200901 1 004

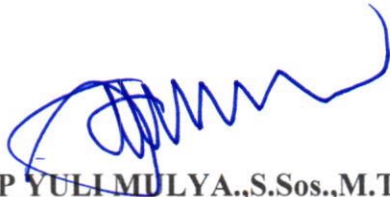
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pemberhentian ASN	Jumlah Dokumen Pemberhentian ASN yang terlayani sesuai dengan peraturan yang berlaku	80 Dokumen
2.		Jumlah laporan Presentasi Sistem aplikasi pemberhentian ASN yang terkelola dengan baik sesuai ketentuan	1 laporan
3.		Terelenggaranya pembekalan ASN calon purnabakti	1 Kegiatan

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN

PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN


ACEP YULMULYA.,S.Sos.,M.Tr.AP
NIP. 19810601 201001 1 009


ROZIE KURNIAWAN
NIP. 19800422 200901 1 004



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ADE SUARDI**

NIP : 19820310 200901 1 003

Jabatan : Pengelola Disiplin Pegawai

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.**

NIP : 19810601 201001 1 009

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan dan Kesejahteraan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

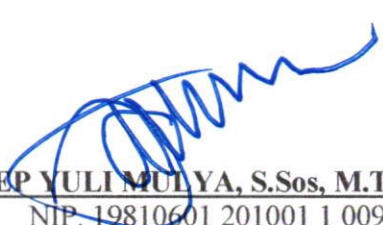
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

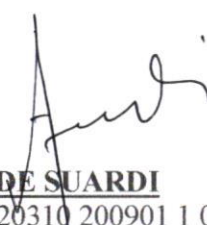
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
NIP. 19810601 201001 1 009


ADE SUARDI
NIP. 19820310 200901 1 003

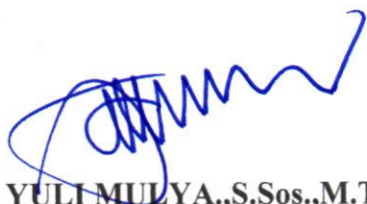
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai	Selesainya Berita Acara TPP yang Tervalidasi dan Terverifikasi	108 dokumen
2.		Jumlah Dokumen Laporan Keuangan yang akuntabel dan terselesaikan	12 dokumen
3.		Jumlah Laporan proses administrasi izin perceraian pegawai yang lengkap dan sistematis	1 laporan

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN

PENGELOLA DISIPLIN PEGAWAI


ACEP YULI MULYA.,S.Sos.,M.Tr.AP
NIP. 19810601 201001 1 009


ADE SUARDI
NIP. 19651026 198603 1 009



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **YANI LESTARI, SE.**
NIP : 19830517 201411 2 001
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.**
NIP : 19810601 201001 1 009
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan dan Kesejahteraan
Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

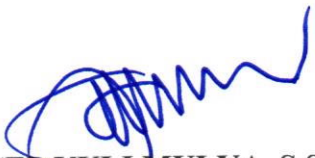
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 13 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
NIP. 19810601 201001 1 009


YANI LESTARI, SE
NIP. 19830517 201411 2 001

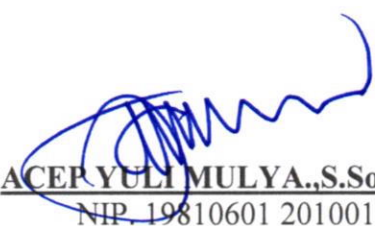
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kapasitas dan Profesionalitas Pegawai	Jumlah dokumen Berita Acara TPP yang Tervalidasi dan Terverifikasi	100 dokumen
2.		Jumlah surat keterangan keluarga untuk mendapatkan pembayaran tunjangan keluarga yang terverifikasi dan terselesaikan	40 dokumen
3.		Jumlah laporan rekapitulasi pegawai yang uji kesehatan	1 Laporan
4.		Jumlah laporan kegiatan sidang Dewan kehormatan yang terlaksana	5 Laporan
5.		Jumlah dokumen Berita Acara TPP yang Tervalidasi dan Terverifikasi	100 dokumen

Purwakarta, 13 Januari 2025

KEPALA BIDANG PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN

ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR AHLI PERTAMA


ACER YULI MULYA.,S.Sos.,M.Tr.AP
 NIP. 19810601 201001 1 009


YANI LESTARI.,SE
 NIP. 19830517 201411 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA**

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **TIN ROSWATI, SM.**

NIP : 19810422 200701 2 001

Jabatan : Pengadministrasi Kepegawaian

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.**

NIP : 19810601 201001 1 009

Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan dan Kesejahteraan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

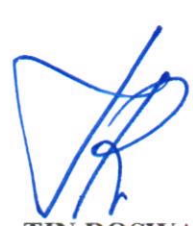
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 03 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


ACEP YULI MULYA, S.Sos, M.Tr.A.P.
NIP. 19810601 201001 1 009


TIN ROSWATI, SM.
NIP. 19810422 200701 2 001

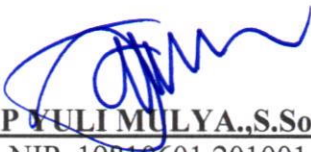
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pemberhentian ASN	Persentase dokumen usulan Identitas Kepegawaian yang terverifikasi dan tervalidasi	100%
2.		Jumlah Dokumen TPP terekomendasi dengan baik	12 dokumen
3.		Jumlah dokumen usulan Satyalancana Karya Satya yang terverifikasi dan tervalidasi	2 dokumen
4.		Jumlah rekapitulasi cuti tahunan yang teregistrasi	12 dokumen

Purwakarta, 03 Januari 2025

KEPALA BIDANG PEMBINAAN DAN
KESEJAHTERAAN

PENGADMINISTRASI KEPEGAWAIAN


ACEP YULI MULYA.,S.Sos.,M.Tr.AP
NIP. 19810601 201001 1 009


TIN ROSWATI.,SM
NIP. 19810422 200701 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. Veteran Komplek Griya Hegarmanah Ciseureuh Purwakarta (41118)
Telepon (0264) 201019, Faksimili. (0264) 201019, Posel : bkpsdmpwk@gmail.com
Laman : bkpsdm.purwakartakab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **RIKA JATNIKA SARI**
NIP : 19851212 201001 2 002
Jabatan : Analis Sumber Daya Manusia Aparatur Pertama

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **ACEP YULI MULYA.,S.Sos.,M.Tr.AP**
NIP : 19810601 201001 1 009
Jabatan : Kepala Bidang Pembinaan Dan Kesejahteraan

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

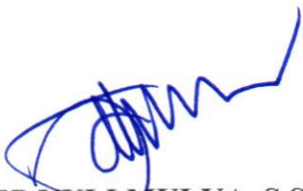
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, 13 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

PIHAK PERTAMA,


ACEP YULI MULYA.,S.Sos.,M.Tr.AP
NIP. 19810601 201001 1 009


RIKA JATNIKA SARI
NIP. 19851212 201001 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya Kualitas Pemberhentian ASN	Jumlah dokumen hasil evaluasi pemberhentian ASN	1 Laporan
2.		penyelenggaraan pembekalan ASN calon purnabakti	1 Laporan
3.		Jumlah dokumen hasil kegiatan koordinasi pelaksanaan administrasi pemberhentian	415 Dokumen

Purwakarta, 13 Januari 2025

KEPALA BIDANG PEMBINAAN
DAN KESEJAHTERAAN

ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA
APARATUR AHLI PERTAMA


ACEP YULI MULYA.,S.Sos.,M.Tr.AP
NIP. 19810601 201001 1 009


RIKA JATNIKA SARI
NIP. 19810422 201001 2 001