



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA KECAMATAN PASAWAHAN

Alamat : Jalan Terusan Kapten Halim No. 28 Pasawahan – Purwakarta 41172
Telp. 0264-203779 Fas. 0264-20779 e-mail : kecpasawahan@purwaktakab.go.id.

PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan ini :

Nama : **MARYAH SARININGSIH, S.Pd, M.Pd**
Jabatan : **KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN UMUM**

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

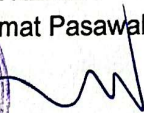
Nama : **H. AGUS MANSUR, S.ST, MM**
Jabatan : **SEKRETARIS CAMAT PASAWAHAN**

Selaku atasan **PIHAK PERTAMA**, Selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

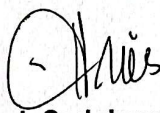
PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target yang seharusnya sesuai laporan perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.
Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang perlu dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pasawahan, 20 Januari 2025

PIHAK KEDUA
Sekretaris Camat Pasawahan

H. AGUS MANSUR, S.ST, MM
NIP. 19680817199901 1 001

PIHAK PERTAMA
Kasubag Kepegawaian dan Umum


Maryah Sariningsih, S.Pd, M.Pd
NIP. 19840415200901 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2025

Lampiran : PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN PASAWAHAN
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN UMUM

NO	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah melalui Penerapan SPBE	Capaian Sakip Perangkat Daerah	BB

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Administrasi Barang Milik Daerah	Rp. 7.971.000	APBD
Subkegiatan : Pembinaan, Pengawasan dan Pengendalian Barang Milik Daerah pada SKPD	Rp. 7.971.000	APBD
2. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Rp. 35.712.000	APBD
Subkegiatan : pengadaan pakaian Dinas beserta atribut kelengkapannya	Rp. 15.712.000	APBD
Subkegiatan : Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Rp. 20.000.000	APBD
3. Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 165.753.968	APBD
Subkegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 16.566.000	APBD
Subkegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Rp. 13.287.000	APBD
Subkegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 98.480.968	APBD
Subkegiatan : Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 16.900.000	APBD
Subkegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 20.520.000	APBD
4. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 36.538.000	APBD
Subkegiatan : Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 36.538.000	APBD

Kegiatan/Subkegiatan	Anggaran	Keterangan
5. Kegiatan :Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 329.627.136	APBD
Subkegiatan:Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 35.999.136	APBD
Subkegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 293.628.000	APBD
6. Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 140.890.000	APBD
Subkegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 34.200.000	APBD
Subkegiatan :Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp. 5.840.000	APBD
Subkegiatan :Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 84.550.000	APBD

Pasawahan, 20 Januari 2025

PIHAK KEDUA
Sekretaris Camat Pasawahan



H. AGUS MANSUR, S.ST, MM
NIP. 19680817199901 1 001

PIHAK PERTAMA
Kasubag Kepegawaian dan Umum

Maryah Sariningsih, S.Pd, M.Pd
NIP. 19840415200901 2 001