



KABUPATEN PURWAKARTA

LAPORAN EVALUASI CAPAIAN KINERJA

TRIWULAN IV

TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PURWAKARTA

Jl. Mr. Dr. Kususmatmaja No.8 Telp. (0264) 200640 Purwakarta

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan Kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmatnya kami dapat menyelesaikan Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan IV tahun 2024 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta

Melalui Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan IV tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta , pada tahun 2024 diharapkan dapat memberikan gambaran program, kegiatan dan sub kegiatan yang telah dilaksanakan dengan capaian kinerja dan realisasi anggaran yang dicapainya.

Program dan kegiatan tersebut merupakan gambaran pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta

Dalam pelayanan administrasi kependudukan dan pemberian dukungan terhadap tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta

Akhirnya melalui Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan IV tahun 2024 ini diharapkan adanya perbaikan dan penyesuaian program. Kegiatan pada semester selanjutnya

Demikian, laporan yang dapat kami sampaikan, terima kasih dan sebagai bahan selanjutnya.

Purwakarta, 15 Januari 2025

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PURWAKARTA



MUHAMAD HUSNI, SH, MH
NIP. 196704241987031003

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah (PD) adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, proses penyusunan Renja PD terdiri atas 6 (enam) tahapan yaitu tahap persiapan penyusunan, penyusunan rancangan awal, penyusunan rancangan, penyusunan forum PD /lintas PD, perumusan rancangan akhir, dan penetapan.

Penyusunan rancangan awal Renja dengan berpedoman pada Renstra Tahun 2024-2026, sesuai dengan amanat Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2022 tentang Tata Cara dan Tahapan Penyusunan Rencana Pembangunan Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota Tahun 2024-2026 dan Renstra PD Provinsi/Kabupaten/Kota Tahun 2024-2026. Hal ini dikarenakan masa jabatan Bupati dan Wakil Bupati Purwakarta dan periode RPJMD Kabupaten Purwakarta Tahun 2018-2023 berakhir pada tahun 2023 dan Periode Renstra OPD tahun 2018-2023 berakhir

pada tahun 2023, sehingga penyusunan dokumen Renja Tahun 2024 mempedomani dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Tahun 2024-2026 tersebut.

Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Tahun 2024-2026 digunakan sebagai pedoman dalam menyusun dokumen perencanaan pembangunan daerah tahunan (Renja) selama 3 (tiga) tahun mulai tahun 2024 – 2026.

Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Tahun 2024 mengakomodir semua kebutuhan pembiayaan operasional pelaksanaan tugas dalam rangka penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta, yang disesuaikan dengan kemampuan riil keuangan daerah dan regulasi kebijakan nasional yang harus dilaksanakan.

Proses penyusunan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Tahun 2024 berdasarkan pada Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta 2024-2026 difokuskan pada Pelayanan Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Reformasi Birokrasi.

Sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, maka penyusunan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Tahun 2024 dilakukan melalui serangkaian tahapan yaitu :

1. Persiapan Penyusunan Renja;
2. Penyusunan Rancangan Awal (Ranwal) Renja;
3. Penyusunan Rancangan Renja;
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah;
5. Perumusan Rancangan Akhir (Ranhir) Renja; dan
6. Penetapan Renja.

2.1 Tujuan

Tujuan dilaksanakannya evaluasi hasil Renja adalah :

1. Untuk mengetahui realisasi pencapaian target indicator kinerja, kelompok sasaran, lokasi dan penyerapan dana dan kendala yang dihadapi;
2. Untuk mengetahui factor pendorong dan penghambat keberhasilan pencapaian kinerja program dalam rangka mendukung capaian target kinerja tahunan sasaran
3. Untuk memastikan bahwa indicator kinerja program kelompok sasaran lokasi penyerapan dana indikatif kegiatan renja perangkat daerah dicapai dalam mewujudkan tujuan dan sasaran renstra perangkat daerah serta sasaran dan prioritas pembangunan provinsi
4. Sebagai dasar pertimbangan dalam menyusun renja tahun berikutnya

BAB II

KONSISTENSI PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN RENJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PURWAKARTA

Perencanaan dan penganggaran merupakan rangkaian kegiatan dalam satu kesatuan dan merupakan suatu siklus yang mempunyai hubungan yang erat yang bersifat realistis tepat sasaran dan konsisten

Keterkaitan perencanaan dan penganggaran tercermin melalui proses penyusunan anggaran pendapatan dan belanja daerah (APBD) anggaran merupakan instrument penting bagi pemerintah dalam menentukan prioritas pembangunan, output atau hasil akhir dari proses perencanaan pembangunan digunakan sebagai acuan dalam proses penyusunan APBD

Kesesuaian antara dokumen perencanaan dan penganggaran sangatlah penting, hal ini diharapkan akan mengoptimalkan penggunaan sumber daya dan meningkatkan kinerja pemerintah daerah dalam pengelolaan keuangan dalam pengelolaan keuangan dan pelayanan publik sehingga akan berdampak pada tujuan pembangunan daerah.

Ketidaksesuaian antara dokumen perencanaan dengan APBD akan mengganggu pelaksanaan program dan kegiatan yang dijabarkan dalam APBD sehingga pembiayaan yang dilakukan oleh pemerintah menjadi sia-sia tidak jelas dan mengakibatkan pemborosan anggaran

Untuk mengetahui lebih lanjut konsistensi perencanaan dan penganggaran Renja perangkat daerah perlu dilakukan analisis terhadap konsistensi program, kegiatan, indikator, target, sasaran, dan alokasi pendanaan indikatif akhir tahun renja perangkat daerah dengan program , kegiatan indicator target, sasaran, dan alokasi pendanaan pada realisasi akhir tahun pada dokumen pelaksanaan anggaran perangkat daerah

LAPORAN REALISASI FISIK DAN KEUANGAN TAHUN 2024
TRIWULAN IV
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	BIAYA		PERSENTASE REALISASI		HASIL YANG DICAPAI		KELUARAN		
		RENCANA	REALISASI	FISIK	KEUANGAN	7	8	TARGET	REALISASI	SATUAN
		3	4	5	6					
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	18.271.786.487	17.132.058.186	96,92	79,63			9	10	11
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	55.352.976	33.555.900	100,00	60,87					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	30.789.200	18.058.700	100,00	58,85	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6	6	Dokumen
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	24.563.776	15.497.200	100,00	63,09	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1	1	Laporan
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	13.379.890.895	12.848.619.492	100,00	90,92					
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	13.384.902.895	12.835.759.492	100,00	96,04	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	126	126	Orang/Bulan
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	14.988.000	12.860.000	100,00	85,80	Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	1	Laporan
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	89.668.000	74.490.000	100,00	83,07					
	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	89.668.000	74.490.000	100,00	83,07	Meningkatnya Disiplin Aparatur	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	3	3	paket
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	2.378.358.702	2.210.087.770	89,56	92,92					
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	27.998.000	25.964.000	100,00	92,74	Tersedianya Komponen / Penerangan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	1	Paket
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	1.749.391.174	1.725.948.000	100,00	98,66	Meningkatnya kualitas peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	6	6	paket
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	57.500.000	54.571.500	100,00	94,91	Tersedianya peralatan rumah tangga kantor	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1	1	Paket
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	298.808.528	206.288.500	100,00	69,04	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	10	10	Paket
	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	53.448.000	40.694.000	66,67	76,14	Tersedianya Bahan Cetak dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan	3	2	Paket
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	191.215.000	156.801.770	70,67	81,90	Meningkatnya Kualitas Koordinasi dan Konsultasi	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	75	53	Laporan
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	900.000.000	820.000.000	100,00	91,11					
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	900.000.000	820.000.000	100,00	91,11	Tersedianya Mobil Pelayanan Administrasi Kependudukan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1	1	unit
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.201.984.276	997.357.249	100,00	82,98					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	7.000.000	7.000.000	100,00	100,00	Meningkatnya Layanan Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1	1	Laporan

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	BIAYA		PERSENTASE REALISASI		HASIL YANG DICAPAI	KELUARAN			
		RENCANA	REALISASI	FISIK	KEUANGAN		INDIKATOR	TARGET	REALISASI	SATUAN
1	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	791.183.812	619.429.934	100,00	78,29	Tersedianya Jasa Komunikasi, sumber daya air dan listrik kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	12	Laporan
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	403.780.464	370.927.315	100,00	91,86	Tersedianya Jasa Layanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	12	laporan
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	266.553.608	147.967.775	88,89	55,51					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	160.000.000	124.988.575	100,00	78,12	Terpeliharanya Barang Milik Daerah	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	40	40	unit
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	33.900.000	12.044.200	100,00	35,53	Terpeliharanya Barang Milik Daerah	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	36	36	unit
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	72.653.608	10.935.000	66,67	15,05	Terpeliharanya Barang Milik Daerah	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	39	26	unit
	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	199.860.300	155.963.400	100,00	77,50					
	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	108.860.300	90.968.400	100,00	83,56					
	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	108.860.300	90.968.400	100,00	83,56	Meningkatnya kualitas layanan kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	3	3	Laporan
	Penataan Pendaftaran Penduduk	91.000.000	65.000.000	100,00	71,43					
	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan	91.000.000	65.000.000	100,00	71,43	Meningkatnya Kualitas Layanan Kependudukan	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	1	1	Laporan
	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	36.000.000	31.470.000	100,00	87,42					
	Pelayanan Pencatatan Sipil	36.000.000	31.470.000	100,00	87,42					
	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	36.000.000	31.470.000	100,00	87,42	Meningkatnya kualitas layanan Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	4	4	layanan
	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	957.461.000	821.500.720	100,00	85,80					
	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	106.207.000	89.559.900	100,00	78,94					
	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	31.207.000	20.561.500	100,00	65,89	Tersedianya data Kependudukan yang Akurat	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	2	2	Dokumen
	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	75.000.000	68.998.400	100,00	92,00	Meningkatnya Kualitas Kerjasama dalam Pemanfaatan Data Kependudukan	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	11	11	Dokumen
	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	826.224.000	712.510.820	100,00	66,95					
	Facilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	792.880.000	697.184.800	100,00	87,93	Meningkatnya Kualitas Fasilitas Perangkat Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	1	laporan
	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	33.344.000	15.326.020	100,00	45,96	Meningkatnya kualitas Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	11	11	Dokumen
	Pembinaan dan Penguasaan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	25.030.000	19.430.000	100,00	77,63					
	Pembinaan dan Penguasaan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	25.030.000	19.430.000	100,00	77,63	Meningkatnya Kualitas Sinergistas Operator SIAK	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Penguasaan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	1	laporan

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	BIAYA		PERSENTASE REALISASI		HASIL YANG DICAPAI	KELUARAN			
		RENCANA	REALISASI	FISIK	KEUANGAN		INDIKATOR	TARGET	REALISASI	SATUAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	23.500.000	12.063.000	100,00	51,33					
	Penyusunan Profil Kependudukan	23.500.000	12.063.000	100,00	51,33					
	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	23.500.000	12.063.000	100,00	51,33	Meningkatnya kualitas Dokumen Profil Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	27	27	Dokumen
		19.488.607.757	18.153.060.306	99,38	93,15					

BAB III
CAPAIAN KINERJA RENJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2024

Capaian kinerja renja perangkat daerah tahun 2024 merupakan gambaran atas evaluasi rencana kinerja program/kegiatan dalam setiap tahun pelaksanaannya sesuai dengan tsrget kinerja yang telah ditetapkan dalam renja dan renstra perangkat daerah.

Target kinerja dimaksud menunjukkan nilai kualitatif yang melekat pada setiap indicator kinerja, baik pada tingkat sasaran maupun tingkat program/kegiatan dan merupakan pembanding bagi proses pengukuran keberhasilan organisasi yang dilakukan setiap terakhir periode pelaksanaan Kinerja sampai dengan Triwulan IV pelaksanaan memuat penjabaran dan analisis realisasi capaian kinerja program/kegiatan sejak triwulan I sampai dengan triwulan terakhir pelaksanaan renja perangkat daerah untuk mengetahui tingkat capaian target kinerja dan anggaran sampai dengan skala nilai, sebagai berikut :

No.	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja	Kode
1.	$91 \leq 100$	Sangat Tinggi	Hijau Tua
2.	$76 \leq 90$	Tinggi	Hijau Muda
3.	$66 \leq 75$	Sedang	Kuning Tua
4.	$51 \leq 65$	Rendah	Kuning Muda
5.	≤ 50	Sangat Rendah	Merah

Berdasarkan analisis realisasi capaian kinerja program/kegiatan maka capaian kinerja renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta pada triwulan IV tahun 2024 adalah sebagaimana tabel berikut :

1. Rata – rata capaian kinerja sebesar 100%
2. Predikat kinerja sangat tinggi

Secara ringkas gambaran Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan IV tahun 2024 diatas diperoleh evaluasi hasil sebagai berikut :

Evaluasi hasil capaian tujuan/sasaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Triwulan IV tahun 2024 adalah :

1. Tujuan : Mewujudkan Data Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang Akurat dan Terkini
2. Sasaran : Meningkatnya Pelayanan dan Informasi Data Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang Akurat

Indikator Sasaran :

- Persentase Kepemilikan Dokumen Kependudukan
- Persentase Kepemilikan Dokumen pencatatan sipil
- Persentase Data Kependudukan yang Dimanfaatkan oleh Instansi/Lembaga lainnya

1. Tujuan : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel
2. Sasaran : Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah

Indikator Sasaran :

- Capaian SAKIP Perangkat Daerah dengan target opini A
 - Indeks Kepuasan Masyarakat
- Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (DC Prokila)
Triwulan IV tahun 2024 Nilai IKM 90,71 (Sangat baik)

LAPORAN HASIL KINERJA TRIWULAN IV TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PURWAKARTA

NO	PELAYANAN	TARGET	TRIWULAN IV	%
1	CAKUPAN PEREKAMAN E KTP	754,156	752,537	99.79
2	CAKUPAN PENCETAKAN KTP - EL	754,156	751,889	99.70
3	PENERBITAN KK	-	25,318	-
4	CAKUPAN PENERBITAN KIA	297,934	196,549	65.97
5	CAKUPAN PENERBITAN AKTA KELAHIRAN	309,945	304,507	98.25
6	PENERBITAN AKTA KEMATIAN	-	5,612	-
7	PENERBITAN AKTA PERKAWINAN	-	82	-
8	PENERBITAN PINDAH KELUAR	-	4,786	-
9	PENERBITAN PINDAH DATANG	-	5,660	-
10	PENERBITAN AKTA PERCERAIAN	-	8	-
11	PENERBITAN PERUBAHAN STATUS ANAK	-	406	-
12	IDENTITAS KEPENDUDUKAN DIGITAL (IKD)	754,156	41,811	5.54

BAB IV

KESIMPULAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan tercapainya target kinerja program/kegiatan sebagaimana evaluasi hasil rencana kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Triwulan IV tahun 2024 disimpulkan sebagai berikut :

1. Koordinasi yang baik antar unit kerja dan di internal tiap bidang Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta serta kepatuhan dalam tahapan penyusunan dokumen perencanaan dan anggaran
2. Agar capaian kinerja ditahun yang akan datang dapat lebih optimal

4.2 Rekomendasi tindak lanjut

Rekomendasi dan tindak lanjut atas capaian kinerja yang kurang dan belum optimal maka ditindaklanjuti sebagai berikut :

1. Melakukan berbagai inovasi layanan dokumen kependudukan
2. Petugas yang terampil dan memiliki pengetahuan dibidang IT sehingga mampu melakukan pelayanan online kepada masyarakat dengan lebih optimal
3. Melakukan Peremajaan sarana dan prasarana layanan administrasi kependudukan

Demikian Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan IV tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Triwulan IV tahun 2024, disusun untuk mendapatkan gambaran capaian kinerja secara akuntabel, selanjutnya evaluasi hasil renja akan dijadikan sebagai bahan penyusunan dan kebijakan dalam penyusunan rencana kerja perangkat daerah tahun berikutnya, dan menjadi bahan masukan perubahan renstra perangkat daerah guna memastikan tercapainya sasaran pembangunan tahunan yang ditetapkan.

Purwakarta, 15 Januari 2025

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PURWAKARTA



MUHAMAD HUSNI, SH, MH

NIP. 196704241987031003