



KABUPATEN PURWAKARTA

LAPORAN EVALUASI CAPAIAN KINERJA

TRIWULAN II

TAHUN 2024

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PURWAKARTA

Jl. Mr. Dr. Kusuhmatmaja No.8 Telp. (0264) 200640 Purwakarta

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan Kehadirat Tuhan Yang Maha Esa karena berkat rahmatnya kami dapat menyelesaikan Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan II tahun 2024 pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta

Melalui Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan II tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta , pada tahun 2024 diharapkan dapat memberikan gambaran program, kegiatan dan sub kegiatan yang telah dilaksanakan dengan capaian kinerja dan realisasi anggaran yang dicapainya.

Program dan kegiatan tersebut merupakan gambaran pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta

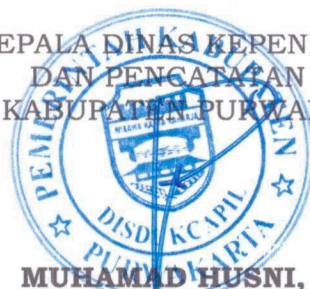
Dalam pelayanan administrasi kependudukan dan pemberian dukungan terhadap tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta

Akhirnya melalui Laporan Evaluasi Capaian Kinerja Triwulan II tahun 2024 ini diharapkan adanya perbaikan dan penyesuaian program. Kegiatan pada semester selanjutnya

Demikian, laporan yang dapat kami sampaikan, terima kasih dan sebagai bahan selanjutnya.

Purwakarta, 29 Juli 2024

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PURWAKARTA



MUHAMAD HUSNI, SH, MH
NIP. 196704241987031003

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 LATAR BELAKANG

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah (PD) adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Berdasarkan Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, proses penyusunan Renja PD terdiri atas 6 (enam) tahapan yaitu tahap persiapan penyusunan, penyusunan rancangan awal, penyusunan rancangan, penyusunan forum PD /lintas PD, perumusan rancangan akhir, dan penetapan.

Penyusunan rancangan awal Renja dengan berpedoman pada Renstra Tahun 2024-2026, sesuai dengan amanat Instruksi Menteri Dalam Negeri Nomor 52 Tahun 2022 tentang Tata Cara dan Tahapan Penyusunan Rencana Pembangunan Daerah Provinsi/Kabupaten/Kota Tahun 2024-2026 dan Renstra PD Provinsi/Kabupaten/Kota Tahun 2024-2026. Hal ini dikarenakan masa jabatan Bupati dan Wakil Bupati Purwakarta dan periode RPJMD Kabupaten Purwakarta Tahun 2018-2023 berakhir pada tahun 2023 dan Periode Renstra OPD tahun 2018-2023 berakhir

pada tahun 2023, sehingga penyusunan dokumen Renja Tahun 2024 mempedomani dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Tahun 2024-2026 tersebut.

Dokumen Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Tahun 2024-2026 digunakan sebagai pedoman dalam menyusun dokumen perencanaan pembangunan daerah tahunan (Renja) selama 3 (tiga) tahun mulai tahun 2024 – 2026.

Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Tahun 2024 mengakomodir semua kebutuhan pembiayaan operasional pelaksanaan tugas dalam rangka penyelenggaraan urusan pemerintahan daerah sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta, yang disesuaikan dengan kemampuan riil keuangan daerah dan regulasi kebijakan nasional yang harus dilaksanakan.

Proses penyusunan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Tahun 2024 berdasarkan pada Renstra Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta 2024-2026 difokuskan pada Pelayanan Kependudukan, Pencatatan Sipil dan Reformasi Birokrasi.

Sesuai dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, maka penyusunan Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Tahun 2024 dilakukan melalui serangkaian tahapan yaitu :

1. Persiapan Penyusunan Renja;
2. Penyusunan Rancangan Awal (Ranwal) Renja;
3. Penyusunan Rancangan Renja;
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah;
5. Perumusan Rancangan Akhir (Ranhir) Renja; dan
6. Penetapan Renja.

2.1 Tujuan

Tujuan dilaksanakannya evaluasi hasil Renja adalah :

1. Untuk mengetahui realisasi pencapaian target indicator kinerja, kelompok sasaran, lokasi dan penyerapan dana dan kendala yang dihadapi;
2. Untuk mengetahui factor pendorong dan penghambat keberhasilan pencapaian kinerja program dalam rangka mendukung capaian target kinerja tahunan sasaran
3. Untuk memastikan bahwa indicator kinerja program kelompok sasaran lokasi penyerapan dana indikatif kegiatan renja perangkat daerah dicapai dalam mewujudkan tujuan dan sasaran renstra perangkat daerah serta sasaran dan prioritas pembanguna provinsi
4. Sebagai dasar pertimbangan dalam menyusun renja tahun berikutnya

BAB II

KONSISTENSI PERENCANAAN DAN PENGANGGARAN RENJA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PURWAKARTA

Perencanaan dan penganggaran merupakan rangkaian kegiatan dalam satu kesatuan dan merupakan suatu siklus yang mempunyai hubungan yang erat yang bersifat realistis tepat sasaran dan konsisten

Keterkaitan perencanaan dan penganggaran tercermin melalui proses penyusunan anggaran pendapatan dan belanja daerah (APBD) anggaran merupakan instrument penting bagi pemerintah dalam menentukan prioritas pembangunan, output atau hasil akhir dari proses perencanaan pembangunan digunakan sebagai acuan dalam proses penyusunan APBD

Kesesuaian antara dokumen perencanaan dan penganggaran sangatlah penting, hal ini diharapkan akan mengoptimalkan penggunaan sumber daya dan meningkatkan kinerja pemerintah daerah dalam pengelolaan keuangan dalam pengelolaan keuangan dan pelayanan publik sehingga akan berdampak pada tujuan pembangunan daerah.

Ketidaksesuaian antara dokumen perencanaan dengan APBD akan mengganggu pelaksanaan program dan kegiatan yang dijabarkan dalam APBD sehingga pembiayaan yang dilakukan oleh pemerintah menjadi sia-sia tidak jelas dan mengakibatkan pemborosan anggaran

Untuk mengetahui lebih lanjut konsistensi perencanaan dan penganggaran Renja perangkat daerah perlu dilakukan analisis terhadap konsistensi program, kegiatan, indikator, target, sasaran, dan alokasi pendanaan indikatif akhir tahun renja perangkat daerah dengan program , kegiatan indicator target, sasaran, dan alokasi pendanaan pada realisasi akhir tahun pada dokumen pelaksanaan anggaran perangkat daerah

LAPORAN REALISASI FISIK DAN KEUANGAN TAHUN 2024
TRIWULAN II
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PURWAKARTA

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	BIAYA		REALISASI	PERSENTASE REALISASI		HASIL YANG DICAPAI	KELUARAN		
		RENCANA	3		FISIK	KEUANGAN		INDIKATOR	TARGET	REALISASI
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	17.928.299.689	5.115.283.892	34,54	33,50					
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	69.281.200	6.868.900	8,33	9,83					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	41.749.200,00	4.276.700,00	16,57	10,24	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6	1	Dokumen
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	27.532.000,00	2.592.200,00	0,00	9,42	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1	0	Laporan
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12.989.890.895	3.285.928.393	50,00	28,84	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	126	126	Orang/Bulan
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	12.974.902.895,00	3.261.050.393,00	100,00	25,13	Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	0	Laporan
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	14.988.000,00	4.878.000,00	0,00	32,55	Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	147.472.000	74.490.000	100,00	83,07	Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan	Jumlah Paket Pakai Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	3	3	Paket
	Pengadaan Pakai Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	89.668.000,00	74.490.000,00	100,00	83,07	Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan	Jumlah Paket Pakai Dinas beserta Atribut Kelengkapannya			
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	57.804.000,00	-							
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	3.259.472.702	1.503.166.750	22,22	46,12	Tersedianya komponen / penerangan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1	0	Paket
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	79.993.000,00	2.795.000,00	0,00	3,49	Meningkatnya Kualitas Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	6	3	paket
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	2.574.482.174,00	1.412.525.000,00	50,00	54,87	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1	0	Paket
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	57.500.000,00	9.348.500,00	0,00	16,26	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga Kantor	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan			
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	317.244.528,00	37.824.000,00	30,00	11,92	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	10	3	Paket
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	49.998.000,00	8.080.000,00	33,33	16,16	Tersedianya Bahan Cetakan Kantor	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	3	1	Paket
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	180.255.000,00	32.614.250,00	20,00	18,09	Meningkatnya Kualitas Koordinasi dan Konsultasi	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	75	15	Laporan
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1.200.129.284	227.668.967	13,89	18,97					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	7.000.000,00	2.000.000,00	0,00	28,57	Meningkatnya Layanan Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1	0	Laporan
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	791.183.812,00	140.315.237,00	16,67	17,73	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	2	Laporan
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	401.945.472,00	85.373.730,00	25,00	21,24	Tersedianya Jasa Layanan Umum kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum yang Disediakan	12	3	laporan
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	262.053.606	37.120.882	12,82	14,17					

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	BIAYA		PERSENTASE REALISASI		HASIL YANG DICAPAI	KELUARAN			
		RENCANA	REALISASI	FISIK	KEUANGAN		INDIKATOR	TARGET	REALISASI	SATUAN
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	160.000.000,00	32.477.982,00	25,00	20,30	Terpeliharanya Barang Milik Daerah	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	40	10	unit
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	33.900.000,00	2.372.900,00	8,33	7,00	Terpeliharanya Barang Milik Daerah	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	36	3	unit
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	68.153.608,00	2.270.000,00	5,13	3,33	Terpeliharanya Barang Milik Daerah	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	39	2	unit
	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	209.501.000	4.530.000	0,00	1,91					
	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	118.501.000	4.530.000	0,00	3,82					
	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	118.501.000,00	4.530.000,00	0,00	3,82	Meningkatnya kualitas layanan kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	3	0	Laporan
	Penataan Pendaftaran Penduduk	91.000.000	0	0,00	0,00					
	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan	91.000.000,00	-	0,00	0,00	Meningkatnya kualitas layanan kependudukan	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	1	0	Laporan
	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	50.160.000	9.770.000	75,00	19,48					
	Pelayanan Pencatatan Sipil	50.160.000	9.770.000	75,00	19,48	Meningkatnya kualitas layanan Pencatatan Sipil	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	4	3	Layanan
	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	50.160.000,00	9.770.000,00	75,00	19,48					
	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	1.035.000.000	665.027.500	26,52	64,25					
	Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	110.000.000	9.457.900	25,00	12,51					
	Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	35.000.000,00	8.140.000,00	50,00	23,26	Tersedianya data kependudukan yang Akurat	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	2	1	Dokumen
	Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	75.000.000,00	1.317.900,00	0,00	1,76	Meningkatnya kualitas kerjasama dalam pemanfaatan data kependudukan	Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	11	0	Dokumen
	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	895.000.000	655.569.600	54,55	42,36					
	Fasilitas Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	795.000.000,00	652.996.600,00	100,00	82,14	Meningkatnya Kualitas Fasilitas Perangkat Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitas Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	1	laporan
	Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	100.000.000,00	2.573.000,00	9,09	2,57	Meningkatnya kualitas Dokumen Data Kependudukan yang Diolah dan Disajikan	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	11	1	Dokumen
	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	30.000.000	0	0,00	0,00					
	Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	30.000.000,00	-	0,00	0,00	Meningkatnya Kualitas Sinergistas Operator SIAC	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	1	0	Laporan

NO	KEGIATAN/SUB KEGIATAN	BIAYA		PERSENTASE REALISASI		HASIL YANG DICAPAI	KELUARAN			
		RENCANA	REALISASI	FISIK	KEUANGAN		INDIKATOR	TARGET	REALISASI	SATUAN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	25.000.000	4.590.000	18,52	18,36					
	Penyusunan Profil Kependudukan	25.000.000	4.590.000	18,52	18,36					
	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	25.000.000,00	4.590.000,00	18,52	18,36	Meningkatnya kualitas Dokumen Profil Kependudukan yang	Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	27	5	Dokumen
		19.247.960.689	5.798.201.392	30,92	30,13					

BAB III
CAPAIAN KINERJA RENJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2024

Capaian kinerja renja perangkat daerah tahun 2024 merupakan gambaran atas evaluasi rencana kinerja program/kegiatan dalam setiap tahun pelaksanaannya sesuai dengan tsrget kinerja yang telah ditetapkan dalam renja dan renstra perangkat daerah.

Target kinerja dimaksud menunjukkan nilai kualitatif yang melekat pada setiap indikator kinerja, baik pada tingkat sasaran maupun tingkat program/kegiatan dan merupakan pembanding bagi proses pengukuran keberhasilan organisasi yang dilakukan setiap terakhir periode pelaksanaan Kinerja sampai dengan Triwulan II pelaksanaan memuat penjabaran dan analisis realisasi capaian kinerja program/kegiatan sejak triwulan I sampai dengan triwulan terakhir pelaksanaan renja perangkat daerah untuk mengetahui tingkat capaian target kinerja dan anggaran sampai dengan skala nilai, sebagai berikut :

No.	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja	Kode
1.	$91 \leq 100$	Sangat Tinggi	Hijau Tua
2.	$76 \leq 90$	Tinggi	Hijau Muda
3.	$66 \leq 75$	Sedang	Kuning Tua
4.	$51 \leq 65$	Rendah	Kuning Muda
5.	≤ 50	Sangat Rendah	Merah

Berdasarkan analisis realisasi capaian kinerja program/kegiatan maka capaian kinerja renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta pada triwulan II tahun 2024 adalah sebagaimana tabel berikut :

1. Rata – rata capaian kinerja sebesar 100%
2. Predikat kinerja sangat tinggi

Secara ringkas gambaran evaluasi hasil renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten purwakarta Triwulan II tahun 2024 diatas diperoleh evaluasi hasil sebagai berikut :

- b. Evaluasi hasil capaian tujuan/sasaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Triwulan II tahun 2024 adalah :

1. Tujuan : Mewujudkan Data Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang Akurat dan Terkini

3. Sasaran : Meningkatnya Pelayanan dan Informasi Data Kependudukan dan Pencatatan Sipil yang Akurat

Indikator Sasaran :

- Persentase Kepemilikan Dokumen Kependudukan
- Persentase Kepemilikan Dokumen pencatatan sipil
- Persentase Data Kependudukan yang Dimanfaatkan oleh Instansi/Lembaga lainnya

1. Tujuan : Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik, Bersih, Efektif dan Akuntabel

2. Sasaran : Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah

Indikator Sasaran :

- Capaian SAKIP Perangkat Daerah dengan target opini A
 - Indeks Kepuasan Masyarakat
- Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (DC Prokila) Triwulan II tahun 2024 Nilai IKM 90,60 (Sangat Baik)

LAPORAN HASIL KINERJA TRIWULAN II TAHUN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN PURWAKARTA

NO	PELAYANAN	TARGET	TRIWULAN I	%
1	CAKUPAN PEREKAMAN E KTP	735,489	742,185	100.91
2	CAKUPAN PENCETAKAN KTP - EL	735,489	741,301	100.79
3	PENERBITAN KK	-	11,729	-
4	CAKUPAN PENERBITAN KIA	301,279	159,860	53.06
5	CAKUPAN PENERBITAN AKTA KELAHIRAN	327,148	293,106	89.59
6	PENERBITAN AKTA KEMATIAN	-	2,131	-
7	PENERBITAN AKTA PERKAWINAN	-	47	-
8	PENERBITAN PINDAH KELUAR	-	2,249	-
9	PENERBITAN PINDAH DATANG	-	2,616	-
10	PENERBITAN AKTA PERCERAIAN	-	3	-
11	PENERBITAN PERUBAHAN STATUS ANAK	-	197	-
12	IDENTITAS KEPENDUDUKAN DIGITAL (IKD)	735,489	36,377	4.95

BAB IV

KESIMPULAN

4.1 Kesimpulan

Berdasarkan tercapainya target kinerja program/kegiatan sebagaimana evaluasi hasil rencana kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Triwulan II tahun 2024 disimpulkan sebagai berikut :

1. Koordinasi yang baik antar unit kerja dan di internal tiap bidang Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta serta kepatuhan dalam tahapan penyusunan dokumen perencanaan dan anggaran
2. Agar capaian kinerja ditahun yang akan datang dapat lebih optimal

4.2 Rekomendasi tindak lanjut

Rekomendasi dan tindak lanjut atas capaian kinerja yang kurang dan belum optimal maka ditindaklanjuti sebagai berikut :

1. Melakukan berbagai inovasi layanan dokumen kependudukan
2. Petugas yang terampil dan memiliki pengetahuan dibidang IT sehingga mampu melakukan pelayanan onlie kepada masyarakat dengan lebih optimal
3. Melakukan Peremajaan sarana dan prasarana layanan administrasi kependudukan

Demikian evaluasi hasil rencana kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Purwakarta Triwulan II tahun 2024, disusun untuk mendapatkan gambaran capaian kinerja secara akuntabel, selanjutnya evaluasi hasil renja akan dijadikan sebagai bahan penyusunan dan kebijakan dalam penyusunan rencana kerja perangkat daerah tahun berikutnya, dan menjadi bahan masukan perubahan renstra perangkat daerah guna memastikan tercapainya sasaran pembangunan tahunan yang ditetapkan.

Purwakarta, 29 Juli 2024

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PURWAKARTA



MUHAMAD HUSNI, SH, MH
NIP, 196704241987031003