

**√LEMBAR ASISTENSI PENYUSUNAN LAKIP DAN DOKUMEN SAKIP
TAHUN 2024**

Nama Perangkat Daerah : Bayu Asih

No	Uraian	Kelengkapan Dokumen		Keterangan/Catatan
		Ada	Tidak Ada	
I.	BAB I Pendahuluan			
I.1	Latar Belakang	√		
I.2	Struktur Organisasi dan Tata Kerja	√		Masukan perbup tentang pembentukan RSUDnya
I.3	Aspek Strategis serta Permasalahan Utama	√		
I.4	Landasan Hukum	√		Masukkan perbup nomor 66 tahun 2023 tentang RPD
I.5	Sistematika	√		
II	BAB II Perencanaan Kinerja			Judul atas Bab III
II.1	Rencana Strategis	√		Bukan Renstra Perubahan Kabupaten tetapi RPD
II.2	Rencana Kinerja	√		Rencana Kerja disesuaikan dengan capaian renstra untuk tahun 2024
II.3	Perjanjian Kinerja	√		Masukan table PK yang sudah disahkan (tabelnya saja) agar mengetahui target yang harus dicapai pada tahun 2024. lihat di Perbup Nomor 89/2023
III	BAB III Akuntabilitas Kinerja			
III.1	Capaian Kinerja Organisasi	√		
a.	Perbandingan target dan realisasi tahun ini	√		
b.	Perbandingan Capaian kinerja tahun ini dengan beberapa tahun sebelumnya	√		
c.	Perbandingan realisasi tahun ini dengan target jangka menengah	√		contoh tabel lihat di perbup 56/2023. kurang

				satu kolom tingkat kemajuan
d.	Perbandingan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nas/prov/kab	√		contoh tabel lihat di perbup 56/2023. kurang satu kolom % Capaian
e.	Analisis penyebab keberhasilan /kegagalan atau peningkatan/ penurunan kinerja serta alternative solusinya	√		
f.	Analisis efisiensi penggunaan sumber daya	√		
g.	Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja	√		
III.2	Realisasi Anggaran	√		
IV	BAB IV Penutup			
	Kesimpulan dan saran	√		Tambahkan saran

KELENGKAPAN DOKUMEN SAKIP

No	Jenis Dokumen	Ada	Tidak Ada	Keterangan
1.	Renstra	√		
2.	Renja	√		
3.	Perjanjian Kinerja	√		
4.	IKU	√		
5.	Cascading	√		
6.	Crosscuting	√		
7.	Rencana Aksi	√		
8.	Hasil Monev Rencana Aksi	√		
9.	LAKIP			
10.	Tindak Lanjut Hasil Evaluasi SAKIP	√		
11.	SOP Pengumpulan Data	√		
12.	SK Tim Penyusun LAKIP	√		
13.	RKA 2024	√		

Catatan

1. Perbaiki sesuai dengan catatan baik di lembar asistensi maupun di laporan LAKIP
2. Upload kelengkapan dokumen ke e Sakip

Revisi 2

1. secara umum sudah sesuai dengan catatan di asistensi pertama
2. masih ada beberapa catatan terutama di Bab III.

Purwakarta, 26-02-2025

Pelaksana Asistensi,



(.....
ANY D.....)