



BAPPELITBANGDA

**Jl. Gandanegara No. 25
PURWAKARTA**

**IKI
2025**

**BAPPERIDA
KABUPATEN PURWAKARTA**



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN
RISET DAN INOVASI DAERAH**

Jalan Gandanegara No.25, Nagri Kidul, Kecamatan Purwakarta, Purwakarta, Jawa Barat 41111
Telepon : (0264) 8307463, Faksimile : (0264) 8307463
Laman : [://bappelitbangda.purwakarta.go.id/](http://bappelitbangda.purwakarta.go.id/), Pos-el : bappedakabpurwakarta@gmail.com

**KEPUTUSAN KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN
RISET DAN INOVASI DAERAH
KABUPATEN PURWAKARTA**

NOMOR : 800.1.11.1/012/Bapperida/I/2025

TENTANG

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
KABUPATEN PURWAKARTA**

**KEPALA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN
RISET DAN INOVASI DAERAH
KABUPATEN PURWAKARTA,**

- Menimbang : a. bahwa untuk dapat mengukur Capaian Kinerja pada Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Purwakarta, maka diperlukan alat ukur berupa Indikator Kinerja Individu;
- b. bahwa sehubungan dengan dimaksud pada huruf (a) maka dipandang perlu menetapkan Indikator Kinerja Individu Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Purwakarta dengan Keputusan Kepala Badan.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Barat (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950) Sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 4 Tahun 1968 tentang Pembentukan Kabupaten Purwakarta dan Kabupaten Subang dengan mengubah Undang-Undang Nomor 14 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah - Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Barat (LNRI Tahun 1968 Nomor 31, TLNRI Nomor 2851);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (LNRI Tahun 2003 Nomor 47, TLNRI Nomor 4286);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (LNRI Tahun 2014 Nomor 244, TLNRI Nomor 4578), sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (LNRI Tahun 2015 Nomor 58, TLNRI Nomor 5679);

4. Peraturan Presiden Nomor 81 Tahun 2010 tentang Grand Design Reformasi Birokrasi Tahun 2010 – 2025;
5. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/09/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Review Atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU : Indikator Kinerja Individu Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Purwakarta di Lingkungan Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Purwakarta sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Indikator Kinerja Individu sebagaimana dimaksud didalam Diktum Kesatu bertujuan untuk :
- a. Memberikan Informasi Kinerja yang penting dan diperlukan dalam menyelenggarakan manajemen kinerja organisasi;
 - b. Mengukur keberhasilan pencapaian suatu tujuan dan sasaran sebagaimana yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja organisasi.
- KETIGA : Indikator Kinerja Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Purwakarta dimanfaatkan untuk :
- a. Perencanaan Strategis Perangkat Daerah;
 - b. Perencanaan Tahunan Perangkat Daerah;
 - c. Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah;
 - d. Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah Perangkat Daerah;
 - e. Evaluasi Kinerja Instansi Pemerintah Perangkat Daerah.

KEEMPAT : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di : Purwakarta
pada tanggal : 03 Januari 2024

**Plt. KEPALA BAPPERIDA
KABUPATEN PURWAKARTA,**



NINIS HERLINA
NIP. 19690801199501 2 003

Tembusan :

- 1. Yth. Pj. Bupati Purwakarta;
- 2. Yth. Sekretaris Daerah Kabupaten Purwakarta;
- 3. Yth. Inspektur Inspektorat Kabupaten Purwakarta.

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Kepala Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
- 2 Tugas : Memimpin, Mengkoordinasikan dan Mengendalikan Badan Dalam Melaksanakan Penyusunan dan Pelaksanaan Kebijakan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah.
3. Fungsi :
 - a. Pengkoordinasian, Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Perencanaan Pembangunan dan Penelitian dan Pengembangan Daerah.
 - b. Perumusan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan dan Penelitian dan Pengembangan Daerah.
 - c. Pembinaan, Pengendalian dan Fasilitasi Pelaksanaan Kegiatan Perencanaan Pembangunan Bidang Perekonomian dan Sumber Daya Alam, Bidang Sarana dan Prasarana Wilayah, Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia, Bidang Perencanaan, Pembiayaan dan Evaluasi Pembangunan Daerah Serta Bidang Bidang Penelitian dan Pengembangan.
 - d. Pembinaan dan Pengendalian Penatausahaan Administrasi dan Keuangan Badan.
 - e. Pembinaan Kepegawaian di Lingkungan Badan.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik Dan Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Capaian Sakip Perangkat Daerah	Nilai Hasil SAKIP Perangkat Daerah	Sekretariat Bapperida Kabupaten Purwakarta
	2. Indeks Kepuasan Masyarakat	Nilai Predikat IKM Hasil Survei Kepuasan Masyarakat	
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	1. Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang-Bidang Perencanaan Bapperida Kabupaten Purwakarta
	2. Indeks Inovasi Daerah	Nilai Hasil IID	Bidang Riset dan Inovasi Daerah

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Sekretaris Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas : Menyelenggarakan Penyusunan Program, Pengelolaan Keuangan, Urusan Umum dan Kepegawaian
3. Fungsi :
 - a. Penyelenggaraan Penyusunan Program dan Kegiatan Badan.
 - b. Penyelenggaraan Pengelolaan Administrasi Perkantoran, Administrasi Keuangan dan Administrasi Kepegawaian.
 - c. Penyelenggaraan Urusan Umum dan Perlengkapan, Keprotokolan dan Hubungan Masyarakat.
 - d. Penyelenggaraan Ketatalaksanaan, Kearsipan dan Perpustakaan.
 - e. Pelaksanaan Koordinasi, Pembinaan, Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Kegiatan Unit Kerja.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Nilai Hasil SAKIP Perangkat Daerah	Sekretariat Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Kepala Bidang Perencanaan, Pembiayaan, dan Evaluasi Pembangunan Daerah pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas : Merumuskan Penyusunan Dokumen Perencanaan RPJPD, RPJMD, dan RKPD, Menyelenggarakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Tingkat Kabupaten, Melaksanakan Monitoring dan Memberikan Arahan Penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Tingkat Kecamatan dan Desa/Kelurahan, Menyelenggarakan Koordinasi, Sinkronisasi, Fasilitasi dan Mediasi Perencanaan Pembangunan Daerah, Menyelenggarakan Pengelolaan Perencanaan Pembangunan Daerah yang Berbasis Elektronik (*e-planning*), Menyelenggarakan Sinkronisasi dan Integrasi Pengelolaan Perencanaan dan Pembiayaan Pembangunan Daerah Baik Secara Manual Maupun Berbasis Elektronik (*e-planning* dan *e-budgeting*).
3. Fungsi :
 - a. Menyusun Dokumen Perencanaan RPJPD, RPJMD, dan RKPD;
 - b. Menyelenggarakan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Tingkat Kabupaten;
 - c. Melaksanakan Konsultasi, Koordinasi, Sinkronisasi, Fasilitasi dan Mediasi Perencanaan Pembangunan Daerah;
 - d. Melaksanakan Pembinaan dan Bimbingan dalam Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang Perencanaan, Pembiayaan, dan Evaluasi Pembangunan Daerah Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Kepala Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
- 2 Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Perencanaan, Keuangan, Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan, Pengawasan, Ketenteraman dan Ketertiban Umum Serta Perlindungan Masyarakat, Penanggulangan Bencana, Komunikasi dan Informatika, Persandian, Statistik, Pendidikan, Kecamatan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Kesatuan Bangsa dan Politik, Kepemudaan dan Olahraga, Kearsipan, Perpustakaan, Kesehatan, Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.
 - b. Perumusan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Kepala Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
- 2 Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Perencanaan Pangan, Pertanian, Perikanan, Peternakan, Sumber Daya Alam, Kebudayaan, Pariwisata, Koperasi, Usaha Kecil Mikro, Perdagangan, Perindustrian, Penanaman Modal, Ketenagakerjaan dan Transmigrasi.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam.
 - b. Perumusan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Wilayah pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
- 2 Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Perhubungan, Lingkungan Hidup, Pekerjaan Umum, Perumahan dan Kawasan Permukiman.
3. Fungsi :
 - a. Perumusan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Sarana dan Prasarana Wilayah.
 - b. Perumusan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Sarana dan Prasarana Wilayah.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Sarana dan Prasarana Wilayah.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Sarana dan Prasarana Wilayah.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang Sarana dan Prasarana Wilayah Bappelitbangda Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Kepala Bidang Riset dan Inovasi Daerah pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
- 2 Tugas : Melaksanakan Penelitian dan Pengembangan, Pengelolaan Data dan Informasi Serta Pelaporan Pembangunan Daerah.
3. Fungsi : a. Penyelenggaraan Penelitian dan Pengembangan Pembangunan Daerah.
 b. Penyelenggaraan Pengelolaan Data dan Informasi Pembangunan Daerah
 c. Penyelenggaraan Pelaporan Pembangunan Daerah.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA UTAMA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Indeks Inovasi Daerah	Nilai Hasil IID	Bidang Riset dan Inovasi Daerah Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Kasubbag Keuangan pada Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah
- 2 Tugas : Melaksanakan Pengelolaan Administrasi Keuangan
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Rencana Kegiatan Pengelolaan Administrasi Keuangan Badan.
 - b. Pelaksanaan Pengelolaan Administrasi Keuangan Badan.
 - c. Pelaksanaan Pengendalian dan Evaluasi Dalam Pengelolaan Administrasi Keuangan Badan.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Nilai Hasil SAKIP Perangkat Daerah	Sekretariat Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah
2. Tugas : Menyusun Perencanaan Program dan Kegiatan Badan
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Badan.
 - b. Penyusunan Rencana Program, Kegiatan dan Anggaran Badan.
 - c. Penyusunan Laporan Akuntabilitas Kinerja Badan.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Nilai Hasil SAKIP Perangkat Daerah	Sekretariat Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Analis SDM Aparatur Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas : Melaksanakan Urusan Umum dan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Rencana Kegiatan Urusan Umum dan Administrasi Kepegawaian.
 - b. Penyelenggaraan Urusan Umum dan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian.
 - c. Pelaksanaan Pengendalian dan Evaluasi Kegiatan Urusan Umum dan Pengelolaan Administrasi Kepegawaian.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Nilai Hasil SAKIP Perangkat Daerah	Sekretariat Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas : Mengelola dan Menyusun Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah.
3. Fungsi :
 - a. Penyelenggaraan Perencanaan Pembangunan Daerah Dari Tingkat Kabupaten.
 - b. Pelaksanaan Koordinasi dan Sinkronisasi Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah, Provinsi dan Nasional.
 - c. Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang-Bidang Perencanaan di Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas : Melaksanakan Penyusunan Evaluasi Program dan Kegiatan Perencanaan Pembangunan Daerah.
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Evaluasi Program dan Kegiatan Perencanaan Pembangunan Daerah.
 - b. Penyusunan Kebijakan Teknis Evaluasi Program dan Kegiatan Perencanaan Pembangunan Daerah.
 - c. Pengendalian Evaluasi Program dan Kegiatan Perencanaan Pembangunan Daerah.
 - d. Pengkoordinasian dan Tindaklanjuti Hasil Evaluasi Program dan Kegiatan Perencanaan Pembangunan Daerah.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang-Bidang Perencanaan di Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas : Mengelola Pembiayaan Kegiatan Pembangunan Daerah Yang Bersumber Dari APBD Kabupaten, APBD Provinsi, APBN dan Non APBD/APBN.
3. Fungsi :
 - a. Pengelolaan dan Penyusunan Kebijakan Teknis Pembiayaan Kegiatan Pembangunan Daerah Yang Bersumber Dari APBD Kabupaten, APBD Provinsi, APBN dan Non APBD/APBN.
 - b. Pengintegrasian Perencanaan dan Pembiayaan Kegiatan Pembangunan Daerah Yang Bersumber Dari APBD Kabupaten, APBD Provinsi, APBN dan Non APBD/APBN.
 - c. Pengendalian Kewajaran Pembiayaan Kegiatan Pembangunan Daerah Yang Bersumber Dari APBD Kabupaten, APBD Provinsi, APBN dan Non APBD/APBN.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang-Bidang Perencanaan di Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Analis Kebijakan Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas : Melaksanakan Pengembangan Data dan Informasi Pembangunan.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan Pengumpulan dan Pengolahan Data Pembangunan.
 - b. Pelaksanaan Penyajian dan Pengembangan Informasi Pembangunan.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang Perencanaan, Pembiayaan, dan Evaluasi Pembangunan Daerah Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Perencanaan, Keuangan, Kepegawaian, Pendidikan dan Pelatihan, Pengawasan, Ketenteraman dan Ketertiban Umum Serta Perlindungan Masyarakat, Penanggulangan Bencana.
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Pemerintahan.
 - b. Penyusunan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Pemerintahan.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Pemerintahan.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Pemerintahan.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
- 2 Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Kesehatan, Sosial, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana, Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil.
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Kesejahteraan Sosial.
 - b. Penyusunan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Kesejahteraan Sosial.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Kesejahteraan Sosial.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Kesejahteraan Sosial.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Pranata Komputer Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
- 2 Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Komunikasi dan Informatika, Persandian, Statistik, Pendidikan, Kecamatan, Pemberdayaan Masyarakat dan Desa, Kesatuan Bangsa dan Politik, Kepemudaan dan Olahraga, Kearsipan, Perpustakaan.
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Pembangunan Manusia.
 - b. Penyusunan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Pembangunan Manusia.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Pembangunan Manusia.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Pembangunan Manusia.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Perdagangan, Perindustrian, Penanaman Modal, Ketenagakerjaan dan Transmigrasi.
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Industri, Perdagangan dan Investasi.
 - b. Penyusunan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Industri, Perdagangan dan Investasi.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Industri, Perdagangan dan Investasi.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Industri, Perdagangan dan Investasi.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam Bappelitbangda Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
- 2 Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Pangan, Pertanian, Perikanan, Peternakan, Sumber Daya Alam.
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Pangan dan Sumber Daya Alam.
 - b. Penyusunan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Pangan dan Sumber Daya Alam.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Pangan dan Sumber Daya Alam.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Pangan dan Sumber Daya Alam.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam Bappelitbangda Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
- 2 Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Kebudayaan, Pariwisata, Koperasi, Usaha Kecil Menengah.
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Pariwisata, Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah.
 - b. Penyusunan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Pariwisata, Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Pariwisata, Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Pariwisata, Koperasi dan Usaha Kecil dan Menengah.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Bidang Ekonomi dan Sumber Daya Alam Bappelitbangda Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah
2. Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Pekerjaan Umum
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Pekerjaan Umum.
 - b. Penyusunan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Pekerjaan Umum.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Bidang Pekerjaan Umum.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Pekerjaan Umum.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Wilayah Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah
2. Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Perhubungan dan Lingkungan Hidup
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Perhubungan dan Lingkungan Hidup.
 - b. Penyusunan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Perhubungan dan Lingkungan Hidup.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Perhubungan dan Lingkungan Hidup.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Subbidang Perhubungan dan Lingkungan Hidup.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Wilayah Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah
- 2 Tugas : Merumuskan Perencanaan Pembangunan Daerah Yang Meliputi Aspek Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman.
 - b. Penyusunan Kebijakan Teknis Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman.
 - c. Pengkoordinasian Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman.
 - d. Pengendalian dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Dalam Lingkup Koordinasi Sub Bidang Perumahan dan Kawasan Permukiman.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Tingkat Konsistensi Antar Dokumen Perencanaan	Jumlah Program Yang Dilaksanakan Dalam RKPD x 100% / Jumlah Program Dalam RPD/RPJMD	Kepala Bidang Sarana dan Prasarana Wilayah Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1 Jabatan : Peneliti Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
- 2 Tugas : Melaksanakan Penelitian dan Pengembangan Pembangunan Daerah.
3. Fungsi :
 - a. Pelaksanaan Rumusan Analisis Penelitian Yang Dibutuhkan.
 - b. Pelaksanaan Kegiatan Penelitian Yang Menunjang Pembangunan Daerah.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Indeks Inovasi Daerah	Nilai Hasil IID	Bidang Riset dan Inovasi Daerah Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Perencana Ahli pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas : Melaksanakan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah.
3. Fungsi :
 - a. Penyusunan Pelaporan Hasil Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.
 - b. Pelaksanaan Koordinasi dan Konsultasi Penyusunan Pelaporan Hasil Capaian Pelaksanaan Pembangunan Daerah.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	Indeks Inovasi Daerah	Nilai Hasil IID	Bidang Riset dan Inovasi Daerah Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Bendahara pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Melaksanakan Penerimaan Anggaran Keuangan Dinas (TU, UP, GU Dan LS) Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pengelolaan dan Penertiban Administrasi dan Transaksi Keuangan.
 - b. Melaksanakan Pengeluaran Anggaran Keuangan Dinas (TU, UP, GU Dan LS) Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pengelolaan dan Penertiban Administrasi dan Transaksi Keuangan.
 - c. Melaksanakan Pembukuan Pengeluaran Anggaran Keuangan Dinas (TU, UP, GU Dan LS) Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pengelolaan dan Penertiban Administrasi dan Transaksi Keuangan.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Keuangan Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Laporan Penerimaan Anggaran Keuangan Dinas (TU, UP, GU Dan LS). 2. Laporan Pengeluaran Anggaran Keuangan Dinas (TU, UP, GU Dan LS). 3. Laporan Pembukuan Anggaran Keuangan Dinas (TU, UP, GU Dan LS). 4. Arsip Keuangan. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.	-	Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Analis Perencanaan pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Mengumpulkan Bahan Perencanaan Pembangunan Daerah Tiap Urusan Pemerintahan Daerah Dari OPD Teknis Sesuai Dengan Usulan dan Masukan Dari OPD Teknis Dalam Rangka Perencanaan Kegiatan Pembangunan Daerah.
 - b. Mengklasifikasikan Bahan Perencanaan Pembangunan Daerah Tiap Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Dengan Usulan dan Prioritas Pembangunan Daerah Agar Tercipta Kegiatan Yang Selaras Dengan Perencanaan Pembangunan Daerah.
 - c. Menelaah Bahan Perencanaan Pembangunan Daerah Tiap Urusan Pemerintahan Daerah Berdasarkan Isue Strategis dan Capaian Kinerja Pembangunan Daerah Agar Tercipta Perencanaan Pembangunan Yang Baik Terukur dan Terarah Sesuai Dengan Target Capaian Yang Telah Ditetapkan.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Perencanaan Pembangunan Daerah Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	1. Bahan Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Urusan Pemerintahan Daerah. 2. Bahan Klasifikasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Urusan Pemerintahan Daerah. 3. Bahan Telaahan Perencanaan dan Pelaksanaan Anggaran Kegiatan OPD Bidang Urusan Pemerintahan Daerah. 4. Arsip Bahan Perencanaan Pembangunan Daerah. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.	-	Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengadministrasian Perencanaan dan Program pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Melaksanakan Penerimaan Bahan Perencanaan dan Program Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Usulan dan Masukan Dari OPD Teknis Dalam Rangka Perencanaan Kegiatan Pembangunan Daerah.
 - b. Melaksanakan Pencatatan Bahan Perencanaan dan Program Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Usulan dan Masukan Dari OPD Teknis Dalam Rangka Perencanaan Kegiatan Pembangunan Daerah.
 - c. Melaksanakan Pendokumentasian Arsip Bahan Perencanaan dan Program Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Usulan dan Masukan Dari OPD Teknis Dalam Rangka Perencanaan Kegiatan Pembangunan Daerah.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Perencanaan Pembangunan Daerah Secara Tertib Agar Mudah Ditemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FOR MULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik Dan Kepuasan Masyarakat Terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Bukti Penerimaan Bahan Perencanaan Pembangunan Daerah Seluruh Bidang Urusan dan OPD. 2. Buku Catatan Penerimaan Bahan Perencanaan Pembangunan Daerah Seluruh Bidang Urusan dan OPD. 3. Dokumen Arsip Perencanaan Pembangunan Daerah Seluruh Bidang Urusan dan OPD. 4. Arsip Bahan Perencanaan Pembangunan Daerah. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.	-	Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengadministrasian Sarana dan Prasarana pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Menerima (Barang) Sarana dan Prasarana Operasional Kedinasan Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Penataan dan Penertiban Administrasi Sarana dan Prasarana Operasional Badan.
 - b. Mencatat Administrasi (Barang) Sarana dan Prasarana Operasional Kedinasan Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Penataan dan Penertiban Administrasi Sarana dan Prasarana Operasional Badan.
 - c. Mendokumentasikan (Barang) Sarana dan Prasarana Operasional Kedinasan Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Penataan dan Penertiban Administrasi Sarana dan Prasarana Operasional Badan.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Sarana dan Prasarana Operasional Kedinasan Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Daftar Penerimaan (Barang) Sarana dan Prasarana Operasional Kedinasan. 2. Buku Inventaris Barang Administrasi (Barang) Sarana dan Prasarana Operasional Kedinasan. 3. Dokumentasi/Arsip (Barang) Sarana dan Prasarana Operasional Kedinasan. 4. Arsip Daftar Inventaris Barang. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.		Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengadministrasian Umum pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Menerima Administrasi Persuratan/Dokumen Tata Naskah Dinas Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Penertiban Administrasi Dokumen Tata Naskah Dinas.
 - b. Mencatat Administrasi Persuratan/Dokumen Tata Naskah Dinas Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Penertiban Administrasi Dokumen Tata Naskah Dinas.
 - c. Mendokumentasikan Persuratan/Dokumen Tata Naskah Dinas Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Penertiban Administrasi Dokumen Tata Naskah Dinas.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Kepegawaian dan Umum Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Daftar Penerimaan Administrasi Persuratan/Dokumen Tata Naskah Dinas. 2. Buku Catatan/Buku Agenda Administrasi Persuratan/Dokumen Tata Naskah Dinas. 3. Dokumentasi/Arsip Persuratan/Dokumen Tata Naskah Dinas. 4. Arsip Kepegawaian dan Persuratan Umum. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.		Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengelola Bahan Perencana pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Menyiapkan Bahan Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah Tiap Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Dengan Usulan dan Masukan Dari OPD Teknis Dalam Rangka Perencanaan Kegiatan Pembangunan Daerah.
 - b. Mengkoordinasikan Pelaksanaan Program dan Kegiatan Pembangunan Daerah Kepada OPD Terkait Tiap Urusan Pemerintahan Daerah Sesuai Dengan Kebutuhan Prioritas Pembangunan Daerah Agar Tercipta Kegiatan Yang Selaras Dengan Perencanaan Pembangunan Daerah.
 - c. Mengelola Bahan Perencanaan Pembangunan dan Menyusun Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Peraturan Perundangan Yang Berlaku Agar Tercipta Tertib Administrasi dan Laporan Penyelenggaraan Pembangunan Yang Akuntabel.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Perencanaan Pembangunan Daerah Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Bahan Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Urusan Pemerintahan Daerah. 2. Laporan Hasil Koordinasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Urusan Pemerintahan Daerah. 3. Konsep Bahan Penyusunan Perencanaan Pembangunan Daerah dan Laporan Pelaksanaan Kegiatan Pembangunan Daerah Bidang Urusan Pemerintahan Daerah. 4. Arsip Bahan Perencanaan. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.	-	Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengelola Gaji pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Menyiapkan Bahan Pengajuan Pencairan Gaji dan Tunjangan Pegawai Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pengelolaan dan Penertiban Administrasi Gaji Pegawai.
 - b. Mengkoordinasikan dan Menyampaikan Pengajuan Pencairan Gaji dan Tunjangan Pegawai Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pengelolaan dan Penertiban Administrasi Gaji Pegawai.
 - c. Mendistribusikan dan Membuat Laporan Pengelolaan Gaji dan Tunjangan Pegawai Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pengelolaan dan Penertiban Administrasi Gaji dan Tunjangan Pegawai.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Keuangan Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Berkas Pengajuan SPP Pencairan Gaji dan Tunjangan Pegawai. 2. Laporan Koordinasi dan Tanda Terima Penyampaian Pengajuan Pencairan Gaji dan Tunjangan Pegawai. 3. Tanda Terima dan Laporan Pengelolaan Gaji dan Tunjangan Pegawai. 4. Arsip Keuangan. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.	-	Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengelola Kepegawaian pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Menyiapkan Bahan Pengelolaan Kepegawaian Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pelayanan, Pengelolaan dan Penertiban Administrasi Kepegawaian.
 - b. Melaksanakan Koordinasi Pengelolaan Kepegawaian Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pelayanan, Pengelolaan dan Penertiban Administrasi Kepegawaian.
 - c. Menyusun Bahan Laporan Pelaksanaan Pengelolaan Kepegawaian Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pelayanan, Pengelolaan dan Penertiban Administrasi Kepegawaian.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Kepegawaian Secara Tertib Agar Mudah Ditemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Berkas Pengelolaan Kepegawaian. 2. Laporan Koordinasi Pengelolaan Kepegawaian. 3. Konsep Penyusunan Bahan Pengelolaan Kepegawaian. 4. Arsip Kepegawaian. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.	-	Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengelola Keuangan pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Menyiapkan Bahan Pengelolaan Keuangan (BL, BTL, TU, UP, GU Dan LS) Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pengelolaan dan Penertiban Administrasi Keuangan.
 - b. Mengkoordinasikan Pengelolaan Keuangan Dinas (BL, BTL, TU, UP, GU Dan LS) Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pengelolaan dan Penertiban Administrasi Keuangan.
 - c. Membuat Bahan Penyusunan Laporan Pengelolaan Keuangan Dinas Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pengelolaan dan Penertiban Administrasi Gaji Dan Keuangan.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Keuangan Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Bahan Pengelolaan/Pengajuan SPP Keuangan (BL, BTL, TU, UP, GU Dan LS). 2. Laporan Koordinasi Pengelolaan Keuangan Dinas (BL, BTL, TU, UP, GU Dan LS). 3. Bahan Penyusunan Laporan Pengelolaan Keuangan Dinas. 4. Arsip Keuangan. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.		Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Verifikator Keuangan pada Badan Perencanaan Pembangunan, Penelitian dan Pengembangan Daerah
2. Tugas :
 - a. Menerima Dokumen Usulan Pencairan Anggaran Keuangan (BL, BTL, TU, UP, GU Dan LS) Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Penertiban Administrasi Keuangan.
 - b. Memverifikasi Dokumen Usulan Pencairan Anggaran Keuangan Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Penertiban Administrasi Dokumen Keuangan.
 - c. Memproses Berkas Usulan Pencairan Anggaran Keuangan Kedalam Sistem Sesuai Dengan Peraturan Yang Berlaku Dalam Rangka Pengajuan Usulan Pencairan Anggaran Keuangan.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Keuangan Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FOR MULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Akuntabilitas Publik dan Kepuasan Masyarakat terhadap Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	1. Daftar Penerimaan Dokumen Usulan Pencairan Anggaran Keuangan. 2. Laporan Daftar Dokumen Usulan Pencairan Anggaran Keuangan Yang Sudah Diverifikasi. 3. Hasil Cetakan Berkas Usulan Pencairan Anggaran Keuangan Berdasarkan Sistem (SPM). 4. Arsip Administrasi Keuangan. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.	-	Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Analis Data dan Informasi pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Mengumpulkan Data dan Informasi Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Data Capaian Kinerja dari OPD Teknis Dalam Rangka Pengolahan Data dan Informasi Pembangunan Daerah.
 - b. Mengklasifikasikan Data dan Informasi Program dan Kegiatan Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Prioritas Pembangunan Daerah Dalam Rangka Pengolahan Data dan Informasi Pembangunan Daerah.
 - c. Menelaah Data dan Informasi Capaian Kinerja Pembangunan Daerah Berdasarkan Isue Strategis, Permasalahan dan Capaian Kinerja Pembangunan Daerah Agar Tercipta Perencanaan dan Pengendalian Pembangunan Yang Baik Terukur dan Terarah Sesuai Dengan Target Capaian Yang Telah Ditetapkan.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Data dan Informasi Pembangunan Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	1. Berkas Data dan Informasi Hasil Capaian Kinerja Pembangunan Daerah. 2. Berkas Klasifikasi Data dan Informasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Pembangunan Daerah. 3. Bahan Telaahan Pengolahan Data dan Informasi Hasil Capaian Kinerja Pembangunan Daerah. 4. Arsip Data dan Informasi Pembangunan Daerah. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.	-	Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Analis Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Mengumpulkan Bahan Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Laporan Dari OPD Teknis Dalam Rangka Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Kegiatan Pembangunan Daerah.
 - b. Mengklasifikasikan Bahan Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Capaian Kinerja dan Prioritas Pembangunan Daerah Agar Tercipta Kegiatan Yang Selaras Dengan Perencanaan Pembangunan Daerah.
 - c. Menelaah Bahan Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah Berdasarkan Isue Strategis dan Capaian Kinerja Pembangunan Daerah Agar Tercipta Perencanaan dan Pengendalian Pembangunan Yang Baik Terukur dan Terarah Sesuai Dengan Target Capaian Yang Telah Ditetapkan.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Perencanaan Pembangunan Daerah Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	1. Bahan Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah. 2. Bahan Klasifikasi Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah. 3. Bahan Telaahan Perencanaan, Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan Daerah. 4. Arsip Bahan Perencanaan Pembangunan Daerah. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.	-	Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Pengelola Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pembangunan pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Menyiapkan Bahan Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Hasil Pelaksanaan Program dan Kegiatan Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Laporan Dari OPD Teknis Dalam Rangka Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah.
 - b. Melaksanakan Koordinasi Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Laporan Dari OPD Teknis Dalam Rangka Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah.
 - c. Menyusun Bahan Laporan Pelaksanaan Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Laporan Dari OPD Teknis Dalam Rangka Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Pembangunan Daerah.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Perencanaan Pembangunan Daerah Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	1. Bahan Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Hasil Pelaksanaan Program dan Kegiatan Pembangunan Daerah. 2. Laporan Koordinasi Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Hasil Pelaksanaan Program dan Kegiatan Pembangunan Daerah. 3. Konsep Penyusunan Bahan Laporan Pelaksanaan Pengendalian, Monitoring dan Evaluasi Pelaksanaan Program dan Kegiatan Pembangunan Daerah. 4. Arsip Bahan Perencanaan Pembangunan Daerah. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.	-	Bapperida Kabupaten Purwakarta

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

1. Jabatan : Analis Penelitian dan Pengembangan pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah
2. Tugas :
 - a. Mengumpulkan Bahan Penelitian dan Pengembangan Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Data Dari OPD Teknis Dalam Rangka Penelitian dan Pengembangan Pembangunan Daerah.
 - b. Mengklasifikasikan Bahan Penelitian dan Pengembangan Pelaksanaan Pembangunan Daerah Sesuai Dengan Prioritas Pembangunan Daerah Dalam Rangka Pencapaian Target Kinerja Yang Selaras Dengan Perencanaan Pembangunan Daerah.
 - c. Menelaah Bahan Penelitian dan Pengembangan Pelaksanaan Pembangunan Daerah Berdasarkan Isue Strategis, Permasalahan dan Capaian Kinerja Pembangunan Daerah Agar Tercipta Perencanaan dan Pengendalian Pembangunan Yang Baik Terukur dan Terarah Sesuai Dengan Target Capaian Yang Telah Ditetapkan.
 - d. Melakukan Penyimpanan Arsip Terkait Penelitian dan Pengembangan Secara Tertib Agar Mudah Diketemukan Saat Diperlukan.
 - e. Membuat Laporan Hasil Pelaksanaan Tugas Sesuai Dengan Prosedur Yang Berlaku Sebagai Bahan Evaluasi dan Pertanggungjawaban.
 - f. Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain Yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan Maupun Tertulis.

SASARAN/KINERJA UTAMA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Konsistensi dan Keselarasan Pelaksanaan Perencanaan Pembangunan Daerah	1. Bahan Penelitian dan Pengembangan Pelaksanaan Pembangunan Daerah. 2. Bahan Klasifikasi Penelitian dan Pengembangan Pelaksanaan Pembangunan Daerah. 3. Bahan Telaahan Penelitian dan Pengembangan Pelaksanaan Pembangunan Daerah. 4. Arsip Bahan Penelitian dan Pengembangan Pembangunan Daerah. 5. Laporan Kegiatan. 6. Laporan Tugas Kedinasan Lain.	-	Bapperida Kabupaten Purwakarta