



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jalan Veteran Nomor 139, Kecamatan Purwakarta, Purwakarta, Jawa Barat 41115

Telepon (0264) 8224794, Faksimile (0264) 8224794

Laman : www.dpmptsp.purwakartakab.go.id, Post-el : info@dpmptsp.purwakartakab.go.id

Nomor : 000.1.5/2147-5045/2024
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Purwakarta, 28 Nopember 2024

Yth. Tim Kerja DPMPTSP Tahun 2024
di
Tempat

Dalam rangka pelaksanaan Sub Kegiatan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2024, maka kami bermaksud untuk melaksanakan pembahasan monitoring realisasi program kegiatan triwulan IV sampai dengan bulan nopember tahun 2024 dan evaluasi hasil penilaian reformasi birokrasi, yang akan dilaksanakan pada :

Hari/Tanggal : Jumat, 29 November 2024

Waktu : 09.00 s/d selesai

Tempat : Ruang Rapat DPMPTSP Kabupaten Purwakarta

Atas kehadiran saudara kami ucapkan terima kasih.

Paraf Hierarki	
Perencana Ahli Muda	
Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan	

Kuasa Pengguna Anggaran
DPMPTSP Kabupaten Purwakarta



Ir. H. YADI HERYADI., MT.
Pangkat Pembina Tk.I IV/b
NIP.197112101998031009



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Jalan Veteran Nomor 139, Kecamatan Purwakarta, Purwakarta, Jawa Barat 41115

Telepon (0264) 8224794, Faksimile (0264) 8224794

Laman : www.dpmpptsp.purwakartakab.go.id, Post-el : info@dpmpptsp.purwakartakab.go.id

DAFTAR HADIR PERTEMUAN

Hari : Jumat
Tanggal : 29 November 2024
Waktu : 09.00 s/d Selesai
Tempat : Ruang Rapat Dpmpptsp Purwakarta
Acara : pembahasan rencana program Geg. Trinitas IV s/d bl. November tahun 2024 dan evaluasi hasil penilaian reformasi birokrasi

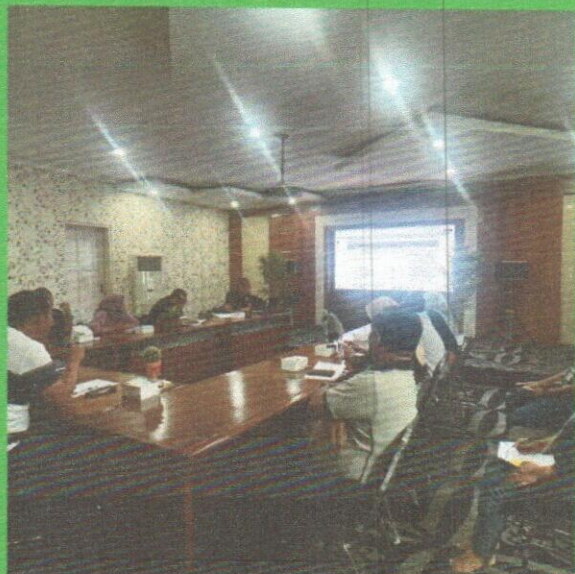
NO	NAMA	JENIS KELAMIN (L/P)	JABATAN	TANDA TANGAN
1	Hariman Budi A	L	Kadis	
2	Zaini	L	Sebutan	
3	OCTIVIANI	P	JF PP AHLI MUDA	
4	IRFAN H	L	JF PP Ahli Muda	
5	Nyengad	P	SF Ahli muda	
6	Kunto AW	L	JF PKPM Ahli muda	
7	Endang Sri Lestari	P	JF Analisis SDMA Ahli Muda	
8	LINGGA	P	JF PP AHLI MUDA	
9	Dede Fira Sanip H	L	JF PP Ahli Muda	
10	Metta Ratna M	P	JF PP Ahli Muda	
11	PISA	L	JF PP Ahli muda	
12	Linuwih. Putriasmara	P	Analisis Penanaman Modal	
13	RYAN E	L	Penata administrasi	
14	Setia Aminah Nor	P	PKPM Ahli muda	
15	Endang S. Jaronal	P	PRATOM, Terampil	
16	ASUN. S	L	Pengasah Program	
17	Edwin Daniil	L	Pengelola Pengawasan	
18	Pusmaning	L	Pengelola program	
19	Nurung. L	P	Penata Kev	

20	Devi Utami	P	Bendahara	12
21	Dadan H	L	Bendahara	tu
22	TOETAE S	L	Pengurus Barang	HA
23	Fitri . A	P	Pensad. kepeg.	Am
24	Pizza Butir	P	Asiparis	fu
25	Rini	P	Peg. Keuangan	al

Purwakarta, *November 2024*
 KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
 DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
 KABUPATEN PURWAKARTA

HARIMAN BUDI ANGGORO, ST., MT.
 Pembina Tk.I (IV /b)
 NIP. 19790605 200501 1 013

KEGIATAN PEMBAHASAN EVALUASI PROGRAM DAN KEGIATAN MONEV TRIWULAN IV
DAN EVALUASI HASIL PENILAIAN REFORMASI BIROKRASI





PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
(DPMPTSP)

Jalan Veteran Nomor 139 Purwakarta 41115

Telp/Faks. (0264) 8224794 Email : info@dpmptsp.purwakartakab.go.id

Website : www.dpmptsp.purwakartakab.go.id

NOTULEN

- Rapat : Monitoring dan Evaluasi Kinerja Realisasi Program Kegiatan Triwulan 4 sampai bulan nopember tahun anggaran 2024 dan evaluasi hasil penilaian Reformasi birokrasi
- Hari/Tanggal : Jumat / 29 November 2024
- Waktu : 09.00 WIB s.d. Selesai
- Acara : 1. Pembukaan
2. Paparan Pelaksanaan Pencapaian Kinerja
3. Arahan Pelaksanaan Program Kegiatan
4. Penutup
- Ketua : Kepala DPMPTSP
- Sekretaris : Sekretaris
- Pencatat : Perencana
- Peserta Rapat : Kasubag Keuangan, analis SDM aparatur ahli muda, JF madya , JF PKPM Ahli Muda dan JF Perizinan Ahli muda
- 1) Pembukaan : Ucapan terima kasih atas kerjasama dan perhatian dari seluruh hadirin dalam menyikapi undangan yang telah disampaikan , Rapat evaluasi ini merupakan agenda pengendalian rutin dalam rangka pembahasan kinerja Dinas dalam kurun waktu sampai dengan bulan nopember Tahun 2024 serta untuk mencapai sinergitas program kerja internal Dinas Tahun 2024. Selain itu sebagai percepatan kegiatan Tahun 2024.
- 2) Pembahasan : 1. Pembahasan diawali dengan paparan tentang Hasil Pengukuran atas Kinerja DPMPTSP sampai dengan bulan nopember tahun 2024 yang telah dilaksanakan oleh Sekretariat agar menjadi perhatian dan tanggungjawab bersama untuk ditindaklanjuti dan ditanggapi oleh masing-masing PPTK sesuai dengan tupoksinya serta dilengkapi dengan bukti dokumen pendukung yang valid.
2. Bahwa sesuai data realisasi keuangan dan fisik dari Pagu Anggaran Tahun 2024 sebesar Rp. **14.328.811.989,-** telah terealisasi sebesar Rp. **12.279.402.152,-** dengan presentase keuangan sebesar 86 % dan fisik 85,70 %.

3. Agar setiap PPTK dapat memberikan laporan pengukuran kinerja dan berkoordinasi dengan sekretariat sehingga memudahkan dalam pelaksanaan pengukuran kegiatan dan pencapaian hasilnya.

HASIL DISKUSI

Arahan Kepala Dinas :

1. Agar diperhatikan pelaksanaan Anggaran Tahun 2024, terutama yang menyangkut perencanaan yang sifatnya membutuhkan konsultan, agar segera membuat KAK dan dipastikan konsultan pelaksanaannya.

Arahan Sekretaris - KPA

1. Pelaksanaan anggaran belanja sampai saat ini masih dihadapkan pada masalah klasik yakni belum optimalnya penyerapan anggaran. Anggaran merupakan pernyataan mengenai estimasi kinerja yang hendak dicapai selama periode waktu tertentu yang dinyatakan dalam ukuran finansial. Dalam Konteks Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD), belanja pemerintah mempunyai peranan yang penting dalam mencapai tujuan daerah yakni meningkatkan dan memelihara kesejahteraan rakyat. Hal ini di karenakan besaran dan komposisi anggaran belanja pemerintah dalam operasi fiskal pemerintah mempunyai dampak yang signifikan pada permintaan agregat dan output serta mempengaruhi alokasi sumber daya dalam perekonomian
2. Dalam hal penyerapan anggaran, pada awal tahun anggaran sampai dengan bulan Nopember pada Triwulan IV realisasi keuangan 86 % . Agar Triwulan IV ini dapat tercapai diatas 90 %.
3. Capaian realisasi anggaran perkegiatan adalah sebagai berikut :
 - Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah **87 %**
 - 2.18.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah **86 %**
 - 2.18.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah **73 %**
 - 2.18.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah **69 %**
 - 2.18.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah **85 %**
 - 2.18.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah **100 %**
 - 2.18.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah **87 %**
 - 2.18.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah **94 %**
 - 2.18.02.2.01 Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota **88 %**

- 2.18.02.2.02 Pembuatan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota **61 %**
- 2.18.03.2.01 Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota **18 %**
- 2.18.04.2.01 Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan
- Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota **87 %**
- 2.18.05.2.01 Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota **46 %**
- 2.18.06.2.01 Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota **86 %**.
- Sedangkan untuk evaluasi hasil penilaian Reformasi birokrasi Masih terdapat kekurangan capaian strategis diantaranya:
 1. Laporan realisasi APBD tahun berjalan masih kurang pada saat pemenuhan dokumen untuk catatan verifikasi bukti dukung belum divalidasi
 2. Digitalisasi aplikasi umum kearsipan dinamis terintegrasi (srikandi) dalam pelaksanaannya bukti dukung masih kurang
 3. Laporan pemantauan risiko SPBE untuk bukti pendukung yang disampaikan belum sesuai
 4. Laporan pemenuhan Kompetensi Sumber Daya Manusia TIK Bukti dukung yang disampaikan belum sesuai
 5. Surat surat Permohonan Pengusulan Pembentukan Peraturan Daerah tidak sesuai dengan eviden yang harus dikirimkan

Arahan : Agar setiap PPTK dapat melaksanakan akselerasi realisasi kinerja dan keuangan dan fisik sampai dengan bulan desember tahun anggaran 2024, dan untuk evaluasi hasil penilaian reformasi birokrasi agar melengkapi kekurangan capaian staregis sesuai sub sektor masing – masing.

Penutup

Perencana Ahli Muda



INSAN ABDILLAH WINANDAR, SE

NIP. 19800513 200604 1 010