

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

PEMERINTAH KAB. PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN: 1 JANUARI SD 31 DESEMBER TAHUN 2024

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	TITIN SUPRIATIN	1	NAMA	Drs AL IDRUS NURHASAN
2	NIP	198605072010012002	2	NIP	197005311991011003
3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pengatur Tingkat I / II/d	3	PANGKAT/ GOL. RUANG	Pembina Tingkat I / IV/b
4	JABATAN	PENGELOLA PEMANFAATAN BARANG MILIK DAERAH	4	JABATAN	CAMAT DARANGDAN
5	UNIT KERJA	KECAMATAN DARANGDAN	5	UNIT KERJA	KECAMATAN DARANGDAN

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

UTAMA

1	Meningkatnya Akuntabilitas Publik Penyelenggaraan Pemerintahan di Wilayah Kecamatan Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Bahan Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik daerah pada SKPD yang tersedia dengan lengkap	Kuantitas	Dokumen Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik daerah pada SKPD yang tersedia dengan lengkap	1 Dokumen
			Waktu	Dokumen Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik daerah pada SKPD yang tersedia dengan lengkap dapat diselesaikan sesuai dengan waktu yang ditentukan	12 bulan
2	Meningkatnya Akuntabilitas Publik Penyelenggaraan Pemerintahan di Wilayah Kecamatan Indikator : Indeks Kepuasan Masyarakat	Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor tersedia sesuai dengan anggaran dan kebutuhan	Kuantitas	Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor tersedia sesuai dengan anggaran dan kebutuhan	1 Dokumen
			Waktu	Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor tersedia sesuai dengan anggaran dan kebutuhan, dapat diselesaikan sesuai dengan waktu yang sudah ditentukan	12 bulan

HASIL KERJA

NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
3	Meningkatkan Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan Desa Indikator : Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	Peralatan dan Perlengkapan Kantor tersedia sesuai dengan kebutuhan kantor	Kuantitas	Peralatan dan Perlengkapan Kantor tersedia sesuai dengan kebutuhan kantor	1 Dokumen
			Waktu	Laporan Peralatan dan Perlengkapan Kantor tersedia sesuai dengan kebutuhan kantor dapat diselesaikan sesuai dengan waktu yang ditentukan	12 bulan
4	Meningkatkan Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan Desa Indikator : Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	Peralatan Rumah Tangga kantor tersedia sesuai dengan kebutuhan	Kuantitas	Peralatan Rumah Tangga kantor tersedia sesuai dengan kebutuhan	1 Dokumen
			Waktu	Laporan Peralatan Rumah Tangga kantor tersedia sesuai dengan kebutuhan dan waktu pelaksanaan	12 bulan
5	Meningkatkan Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan Desa Indikator : Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	Bahan Logistik Kantor yang tersedia sesuai dengan anggaran dan kebutuhan	Kuantitas	Bahan Logistik Kantor yang tersedia sesuai dengan anggaran dan kebutuhan	1 Dokumen
			Waktu	Laporan Bahan Logistik Kantor yang tersedia sesuai dengan anggaran dan kebutuhan diselesaikan sesuai dengan waktu pelaksanaan	12 bulan
6	Meningkatkan Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan Desa Indikator : Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	Barang Cetak dan Penggandaan yang tersedia sesuai dengan anggaran dan kebutuhan	Kuantitas	Barang Cetak dan Penggandaan yang tersedia sesuai dengan anggaran dan kebutuhan	1 Dokumen
			Waktu	Laporan Barang Cetak dan Penggandaan yang tersedia sesuai dengan anggaran dan kebutuhan sudah selesai dikerjakan berdasarkan waktu pelaksanaan	12 bulan

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
7	Meningkatkan Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan Desa Indikator : Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	Paket Mebel yang Disediakan sesuai dengan anggaran dan kebutuhan	Kuantitas	Paket Mebel yang Disediakan sesuai dengan anggaran dan kebutuhan	1 Dokumen
			Waktu	laporan Paket Mebel yang Disediakan sesuai dengan anggaran dan kebutuhan sudah diselesaikan sesuai dengan waktu pelaksanaan	12 bulan
8	Meningkatkan Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan Desa Indikator : Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik tersaji dengan lengkap	Kuantitas	Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik tersaji dengan lengkap	1 Dokumen
			Waktu	Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik tersaji dengan lengkap, dapat terselsaikan sesuai dengan jadwal dan waktu pelaksanaan	12 bulan
9	Meningkatkan Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan Desa Indikator : Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang tersaji dengan lengkap	Kuantitas	Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang tersaji dengan lengkap	1 Dokumen
			Waktu	Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang tersaji dengan lengkap, dapat diselesaikan sesuai waktu yang ditentukan	12 bulan
10	Meningkatkan Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan Desa Indikator : Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	Pemeliharaan Kendaraan Dinas Oerasional atau lapangan dapat terfasilitasi sesuai dengan dengan anggaran dan kebutuhan	Kuantitas	Persentase Pemeliharaan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan dapat terfasilitasi sesuai dengan dengan anggaran dan kebutuhan	100 %

HASIL KERJA					
NO	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
11	Meningkatkan Partisipasi dan Pemberdayaan Masyarakat dalam Pembangunan Desa Indikator : Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Pembangunan Desa	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan sesuai dengan Anggaran dan Kebutuhan	Kuantitas	Persentase Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau bangunan sesuai dengan Anggaran dan Kebutuhan	100 %
TAMBAHAN					
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi Pelayanan				
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel				
	- Melaksanakan tugas dengan jujur bertanggung jawab cermat disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan BMN secara bertanggung jawab efektif dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten				
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis				
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal				
	- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia pada NKRI serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara				Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif				

PERILAKU KERJA

	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif	
	- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai yang Dinilai



TITIN SUPRIATIN
198605072010012002

Purwakarta, 2 Januari 2024

Pejabat Penilai Kinerja



Drs AL IDRUS NURHASAN
197005311991011003