



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA  
KECAMATAN BUNGURSARI**

Jl. Raya Bungursari No. 122 Telp./Fax. (0264) 350272 Purwakarta

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ENUNG NASIKIN, SH, S.Kom.M.Si  
NIP : 19710823 199603 1 001  
Jabatan : Sekretaris Kecamatan Bungursari Kabupaten Purwakarta

selanjutnya disebut pihak Kesatu

Nama : Drs. WAWAN DARMAWAN, M.Si  
NIP : 19671020 199303 1 009  
Jabatan : Camat Bungursari Kabupaten Purwakarta

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak Kedua

Pihak Kesatu berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam Rencana Kinerja (Renja) Tahun 2024 tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwakarta, Januari 2024

Pihak Kedua,  
Camat Bungursari

**Drs. WAWAN DARMAWAN, M.Si**  
NIP. 19671020 199303 1 009

Pihak Kesatu  
Sekretaris

**ENUNG NASIKIN, SH, S.Kom.M.Si**  
NIP. 19710823 199603 1 001

**PERJANJIAN KINERJA  
SEKRETARIS KECAMATAN BUNGURSARI  
KABUPATEN PURWAKARTA TAHUN 2024**

No.	Program		Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan daerah Kabupaten/Kota	1. 2. 3. 4. 5. 6. 7. 8.  9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21.	Penyediaan jasa surat menyurat; Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik; Penyediaan jasa pemeliharaan perizinan kendaraan dinas/operasional; Penyediaan jasa kebersihan kantor; Penyediaan Alat Tulis Kantor; Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan; Penyediaan Komponen Instalasi listrik/penerangan bangunan kantor; Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;  Penyediaan Makanan dan minuman;  Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah;  Penyediaan Jasa Tenaga Piket Malam; Hari Jadi Purwakarta ; Penyediaan Jasa Tenaga Kebersihan Kantor Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor ; Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor; Pemeliharaan Peralatan dan mesin lainnya; Pengadaan pakaian khusus hari-hari tertentu; Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD; Penyusunan pelaporan keuangan akhir tahun; Penyusunan Pelaporan Barang Milik Daerah; Penyusunan Rencana Kerja SKPD; Premi Asuransi BPJS Kesehatan Non PNS.	Terbayarnya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik Terlaksananya Penyediaan Perpanjangan Pajak Kendaraan dinas roda 4 dan 2 ; Tersedianya Jasa kebersihan Kantor Terlaksananya Penyediaan Alat Tulis Kantor; Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak Terlaksananya penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor; Terlaksananya penyediaan Peralatan Rumah Tangga Terlaksananya Penyediaan makanan dan minuman; Terlaksananya Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah; Terbayarnya jasa Piket Malam ; Terlaksananya kegiatan Hari Jadi Purwakarta Terbayarnya jasa Tenaga Kebersihan Kantor	100 % 100 % 100 % 100 % 100 % 100 % 100 %  100 % 100 % 100% 100% 100%
2.	Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	22	Kegiatan Musyawarah Perencanaan Pembangunan Tingkat Kecamatan;	Terlaksananya kegiatan Musrenbang Tingkat kecamatan;	100 %
3	Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Keluarahan	23 24 25	Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga Peningkatan kesadaran Keluarga Dalam Peningkatan Pendidikan dan Ketrampilan untuk mewujudkan SDM yang berkualitas dan Berdaya saling		
4	Koordinasi ketentraman dan Ketertiban Umum	26 27	Harmonisasi Hubungan Masyarakat dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat Sinergitas dengan kepolisian Negara RI, TNI, dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan		
5	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	28	Pembinaan wawasan kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara RI Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia Penyelenggaraan PBHN dan PHBI Tingkat Kecamatan.		
6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	29	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		

Pihak Kedua,  
Camat Bungursari



**Drs. WAWAN DARMAWAN, M.Si**  
NIP. 19671020 199303 1 009

Purwakarta, Januari 2024  
Pihak Kesatu  
Sekretaris



**ENUNG NASIKIN, SH, S.Kom.M.Si**  
NIP. 19710823 199603 1 001