

**KUESIONAIR WAWANCARA**  
**PEMAHAMAN, KEPEDULIAN DAN KOMITMEN KINERJA ORGANISASI**  
**EVALUASI IMPLEMENTASI SAKIP PEMDA TAHUN 2023**

**KETENTUAN PENGISIAN**

- 1) Setiap Perangkat Daerah mengisi 4 (empat) kuesionair yang terdiri dari masing - masing pejabat dengan cascading kinerja yang selaras (inline), yaitu Eselon II, 1 (satu) orang Eselon III, , 1 (satu) orang Eselon IV dan , 1 (satu) orang staf/pejabat fungsional fungsiaonal dibawah eselon III tersebut.
- 2) Jawaban kuesionair disesuaikan dengan jenjang jabatan dan tupoksi masing-masing pejabat diatas.

**I. IDENTITAS RESPONDEN**

Nama : DERI AGUS MUSLIM . S. KOM  
Jabatan : SEKRETARIS  
Perangkat Daerah : Kecamatan Wawayasa

**II. TUJUAN**

Tujuan wawancara: mendapatkan informasi mengenai pemahaman, kepedulian dan komitmen pegawai dalam mencapai kinerja individu dan kinerja organisasi yang telah ditetapkan.

**III. PERTANYAAN**

- 1) Apakah Saudara telah membaca dan memahami isi dokumen Renstra OPD 2018-2023, Renja dan LAKIP OPD Tahun 2022 serta Renja OPD tahun 2024 ?

Ya. saya telah membaca dan memahami isi Dokumen Renstra OPD 2018-2024 Renja dan LAKIP OPD Tahun 2024 serta Renja OPD Tahun 2024

- 2) Apakah Saudara Terlibat dalam penyusunan Rencana Kinerja Organisasi/unit kerja tahun 2023 dan 2024 ?, jelaskan bentuk keterlibatan Saudara dalam Dialog kinerja tersebut. Jika ada rapat pembahasan sebutkan tanggalnya

Ya saya terlibat dalam Penyusunan Rencana kinerja organisasi /unit kerja tahun 2023 dan 2024 dengan cara memberikan arahan dan bimbingan untuk Proses Penyusunan

Rapat Pembahasan dilaksanakan arahan tanggal 6-588+00168 V 2023

- 3) Apakah Saudara mengetahui Indikator Kinerja sebagai tolok ukur keberhasilan fungsi yang laksanakan oleh organisasi dan unit kerja saudara ? Sebutkan IKU, Perjanjian Kinerja (PK) dan Target nya tahun 2023 dan 2024

ya. Iku kecamatan tahun dan yaitu jumlah pembinaan dan pengawasan penyelenggaraan pemerintahan tingkat desa dan persentase pengabdian masyarakat yang tertangani Perjanjian Kinerja tahun 2023 dan 2024 meningkatkan Penetapan Reformasi birokrasi dan penyelenggaraan Pemerintah umum yang baik dan efektif  
Target : 4 Program & kegiatan 3 sub kegiatan

- 4) Apakah Saudara merumuskan Indikator Kinerja Individu (IKI) Saudara sendiri ? apakah IKI tersebut sama dengan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Saudara? Sebutkan IKI dan Targetnya tahun 2023 dan 2024

ya: merumuskan Sasaran dan sesuai target SKP  
IKI 2023.

- 5) Apakah IKI Saudara/ indicator kinerja unit kerja yang saudara pimpin merupakan turunan/mengintervensi dari indicator kinerja pejabat atasan langsung saudara?

Jika YA, Sebutkan indikator kinerja atasan yang saudara intervensi tersebut

ya: rumusan capaian kinerja dan literasi kepemimpinan

- 6) Apakah Indikator Kinerja saudara memberikan kontribusi terhadap keberhasilan pencapaian target Indikator Kinerja unit kerja atasan langsung dan organisasi dimana anda bekerja? Sebutkan indikator kinerja unit kerja/organisasi yang diintervensi oleh indicator kinerja saudara.

ya  
capaian setiap perangkat daerah

- 7) Bagaimanakan realisasi capaian kinerja Individu Saudara dan capaian kinerja unit kerja saudara tahun 2023? Sebutkan realisasi capaian per indicator

Capaian saku Perangkat daerah target BB dan Realisasi BB  
Realisasi Capaian 14 Kegiatan

- 8) Jika ada target kinerja saudara/unit kinerja saudara pada tahun 2022 yang tidak tercapai, apa upaya yang saudara tempuh?

Melakukan Evaluasi dan Pengawasan

- 9) Apakah atasan langsung saudara melakukan pengukuran kinerja individu Saudara dan pengukuran kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme pengumpulan data kinerja dan pengukuran kinerja yang dilakukan

Melakukan Pengawasan, Monitoring dan Evaluasi

- 10) Apakah atasan langsung Saudara melakukan monitoring dan evaluasi atas pencapaian target kinerja individu Saudara dan pencapaian target kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme monev yang dilakukan

Dilaksanakan briefing Star  
Menerima laporan atas kegiatan/tugas yang telah dilaksanakan  
ataupun yang belum dilaksanakan

11) Apakah terdapat catatan hasil dari Monev kinerja terakhir yang perlu dilakukan tindaklanjut?  
Sebutkan

Setiap laporan harus di sertai dengan dokumentasi

12) Apakah hasil monitoring dan evaluasi kinerja dijadikan input oleh unit kerja saudara untuk perbaikan kinerja?

Sebutkan tindaklanjut perbaikan kinerja yang telah dilakukan berdasarkan hasil monev kinerja  
Ya hasil monitoring dan evaluasi kinerja dijadikan salah satu acuan  
juga tolok ukur untuk perbaikan kinerja kedepannya

13) Apakah Saudara/unit kerja saudara mendapatkan reward dan punishment dari pimpinan unit kerja/pimpinan organisasi atas pencapaian kinerja yang diperoleh berdasarkan pengukuran kinerja? sebutkan bentuk reward dan punishment yang diterima oleh saudara/unit kerja

Tidak ada

Purwakarta, Februari 2024

Reponden,



(.....)

===== TERIMA KASIH ATAS PARTISIPASINYA =====