



**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
APARATUR SIPIL NEGARA**

**Jangka Waktu Penilaian
Triwulan III
Kecamatan Kiarapedes**

Nama	KARIM SUMARNA, SE
NIP	196705112000031008
Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK I, III/d
Jabatan	KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
Unit Kerja	KECAMATAN KIARAPEDES

**Kecamatan Kiarapedes
Tahun 2023**



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE : Triwulan III

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : KARIM SUMARNA, SE
NIP : 196705112000031008
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata TK I, III/d
JABATAN : KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
UNIT KERJA : KECAMATAN KIARAPEDES

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
NIP : 197409091994121001
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA TK I IV/b
JABATAN : CAMAT KIARAPEDES
UNIT KERJA : Kecamatan Kiarapedes

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : RAHMAT HERIANSYAH, S.SOS, M.SI
NIP : 196811071990101001
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Tk. I IV/b
JABATAN : ASISTEN SEKDA BIDANG PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

SASARAN KINERJA PEGAWAI**PENDEKATAN HASIL KERJA****BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Triwulan III

Kecamatan Kiarapedes

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	KARIM SUMARNA, SE	1	NAMA	H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
2	NIP	196705112000031008	2	NIP	197409091994121001
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata TK I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	PEMBINA TK I IV/b
4	JABATAN	KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	4	JABATAN	CAMAT KIARAPEDES
5	UNIT KERJA	KECAMATAN KIARAPEDES	5	UNIT KERJA	Kecamatan Kiarapedes
HASIL KERJA					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A. UTAMA					
1	Indek kualitas profesionalitas ASN	Rencana Kerja dan Data Terkait Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa yang tersusun sesuai Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku	Kuantitas	Persentase Penyelenggaraan Kegiatan Pembinaan Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa	100%

2	Nilai indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan	Data Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta Ketentraman dan Ketertiban Umum yang terhimpun dengan lengkap	Kuantitas	Persentase pelaksanaan koordinasi penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%
3	Tingkat pemenuhan dukungan manajemen perkantoran	Layanan administrasi kepada masyarakat yang berkenaan dengan bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum berdasarkan ketentuan dan prosedur yang berlaku, yang belum dapat dilaksanakan oleh Pemerintah Kelurahan dan/atau Desa guna menciptakan kondisi masyarakat Kecamatan Kiarapedes yang kondusif	Kuantitas	Persentase Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum sesuai prosedur yang berlaku	100%
4	persentase perencanaan pembinaan dan ketersediaan data kinerja kecamatan	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tulisan	Kuantitas	Persentase kegiatan instruksi atasan yang sudah dilaksanakan	100%

B. TAMBAHAN

PERILAKU KINERJA

1	Berorientasi Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 	Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
2	Akuntabel <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik
4	Harmonis <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Membangun lingkungan kerja yang kondusif

5	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Menjaga rahasia jabatan dan negara
6	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan
7	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi

Purwakarta, 3 Juli 2023

Pegawai Yang Dinilai



KARIM SUMARNA, SE
196705112000031008

Pejabat Penilai Kinerja



H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
197409091994121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

Triwulan III

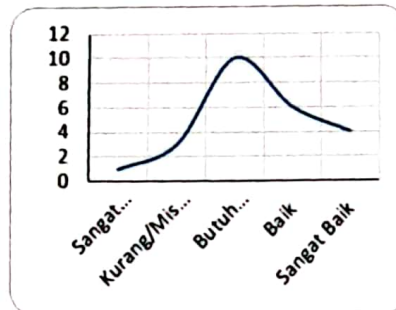
Kecamatan Kiarapedes

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	KARIM SUMARNA, SE	1	NAMA	H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
2	NIP	196705112000031008	2	NIP	197409091994121001
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata TK I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	PEMBINA TK I IV/b
4	JABATAN	KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	4	JABATAN	CAMAT KIARAPEDES
5	UNIT KERJA	KECAMATAN KIARAPEDES	5	UNIT KERJA	Kecamatan Kiarapedes

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

CUKUP

POLA DISTRIBUSI



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	BE
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	

A. UTAMA

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : Triwulan III

Kecamatan Kiarapedes

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Penyusunan Dokumen Laporan Penyelenggaraan Kegiatan Pembinaan bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa membutuhkan tim kerja yang solid, peralatan kerja, laptop dan atk yang memadai, serta pendampingan dan bimbingan yang kontinyu dari atasan
2	Penyusunan Dokumen pelaksanaan kegiatan koordinasi penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum tim kerja yang solid, peralatan kerja, laptop dan atk yang memadai, serta pendampingan dan bimbingan yang kontinyu dari atasan.
3	penyusunan Dokumen Laporan Penyelenggaraan pelayanan administrasi bidang ketentraman dan ketertiban umum membutuhkan tim kerja yang solid, peralatan kerja, laptop dan atk yang memadai, serta pendampingan dan bimbingan yang kontinyu dari atasan
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Rencana Kerja dan Data terkait Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa dibuat per tahun dala bentuk laporan rencana kerja
2	penyelesaian pelaksanaan koordinasi penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum dibuat per triwulan
3	penyelesaian dokumen Laporan pelayanan administrasi bidang ketentraman dan ketertiban umum di buat setiap Bulan sesuai ketentuan prosedur yang berlaku
4	penyelesaian Hasil Evaluasi Kegiatan di lingkungan Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum di buat setiap Bulan sesuai ketentuan prosedur yang berlaku
KONSEKUENSI	
1	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan mendapatkan nilai dengan predikat baik dan mendapatkan tugas tambahan lainnya
2	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan mendapatkan tegurandan mendapatkan bimbingan lebih lanjut dari atasan

Pegawai Yang Dinilai


KARIM SUMARNA, SE
 196705112000031008

Purwakarta, 3 Juli 2023
Pejabat Penilai Kinerja


H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
 197409091994121001

1	Indek kualitas profesionalitas ASN	Rencana Kerja dan Data Terkait Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa yang tersusun sesuai Peraturan Perundang-Undangan yang berlaku	Kuantitas	Persentase Penyelenggaraan Kegiatan Pembinaan Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa	100%	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id /lampiranevaluasi)	(https
2	Nilai indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan kecamatan	Data Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta Ketentraman dan Ketertiban Umum yang terhimpun dengan lengkap	Kuantitas	Persentase pelaksanaan koordinasi penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id /lampiranevaluasi)	(https

3	Tingkat pemenuhan dukungan manajemen perkantoran	Layanan administrasi kepada masyarakat yang berkenaan dengan bidang Ketentraman dan Keteriban Umum berdasarkan ketentuan dan prosedur yang berlaku, yang belum dapat dilaksanakan oleh Pemerintah Kelurahan dan/atau Desa guna menciptakan kondisi masyarakat Kecamatan Kiarapedes yang kondusif	Kuantitas	Persentase Penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Bidang Ketentraman dan Keteriban Umum sesuai prosedur yang berlaku	100%	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	(https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
4	persentase perencanaan pembinaan dan ketersediaan data kinerja kecamatan	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tulisan	Kuantitas	Persentase kegiatan instruksi atasan yang sudah dilaksanakan	100%	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	(https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)

B. TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA

DIATAS EKSPEKTASI

PERILAKU KINERJA

**UMP/
BERP/
BERI**

1	<p>Berorientasi Pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 	Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan
---	---	---

2	<p>Akuntabel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi	
3	<p>Kompeten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	
4	<p>Harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Membangun lingkungan kerja yang kondusif	
5	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Menjaga rahasia jabatan dan negara	
6	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan	
7	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi	

RATING PRILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

RATING KINERJA PEGAWAI

BAIK

Purwakarta, 29 September 2023

Pegawai Yang Dihilai



KARIM SUMARNA, SE
196705112000031008

Pejabat Penilai Kinerja



H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
197409091994121001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
Triwulan III

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : KARIM SUMARNA, SE
NIP : 196705112000031008
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata TK I, III/d
JABATAN : KEPALA SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
UNIT KERJA : KECAMATAN KIARAPEDES

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
NIP : 197409091994121001
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA TK I IV/b
JABATAN : CAMAT KIARAPEDES
UNIT KERJA : Kecamatan Kiarapedes


3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : RAHMAT HERIANSYAH, S.SOS, M.SI
NIP : 196811071990101001
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Tk. I IV/b
JABATAN : ASISTEN SEKDA BIDANG PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

4 EVALUASI KINERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : CUKUP
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai


KARIM SUMARNA, SE
NIP. 196705112000031008

Purwakarta, 29 September 2023

Pejabat Penilai Kinerja


H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
197409091994121001