



**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
APARATUR SIPIL NEGARA**

**Jangka Waktu Penilaian
Triwulan III
Kecamatan Kiarapedes**

Nama	WAWAN SETIAWAN, SE
NIP	197710152008011002
Pangkat/Gol.Ruang	Penata , III/c
Jabatan	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
Unit Kerja	KECAMATAN KIARAPEDES

**Kecamatan Kiarapedes
Tahun 2023**



**DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE : Triwulan III**

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : WAWAN SETIAWAN, SE
NIP : 197710152008011002
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata , III/c
JABATAN : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
UNIT KERJA : KECAMATAN KIARAPEDES

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
NIP : 197409091994121001
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA TK I IV/b
JABATAN : CAMAT KIARAPEDES
UNIT KERJA : Kecamatan Kiarapedes

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : RAHMAT HERIANSYAH, S.SOS, M.SI
NIP : 196811071990101001
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Tk. I IV/b
JABATAN : ASISTEN SEKDA BIDANG PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : Triwulan III

Kecamatan Kiarapedes

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan Peralatan kerja yang memadai
2	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan Peralatan kerja yang memadai
3	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan Peralatan kerja yang memadai
4	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan Peralatan kerja yang memadai
5	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan Peralatan kerja yang memadai
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Hasil kerja dilaporkan setiap bulanan berikut data yang dilaporkan adalah rencana kegiatan di bidang Subagian umum
2	Hasil kerja dilaporkan setiap dua periode berikut data yang dilaporkan adalah rencana kegiatan di bidang Subagian umum
3	Hasil kerja dilaporkan setiap periode berikut data yang dilaporkan adalah rencana kegiatan di bidang Subagian umum
4	Hasil kerja dilaporkan setiap bulanan berikut data yang dilaporkan adalah rencana kegiatan di bidang Subagian umum
5	Hasil kerja dilaporkan setiap bulanan berikut data yang dilaporkan adalah rencana kegiatan di bidang Subagian umum
KONSEKUENSI	
1	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan mendapatkan nilai dengan predikat baik dan mendapatkan tugas tambahan lainnya
2	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan mendapatkan teguran dari atasan langsung

Pegawai Yang Dinilai



WAWAN SETIAWAN, SE
197710162008011002

Purwakarta, 4 September 2023
Pejabat Penilai Kinerja



H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
197409091994121001

SASARAN KINERJA PEGAWAI**PENDEKATAN HASIL KERJA****BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Triwulan III

Kecamatan Kiarapedes

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	WAWAN SETIAWAN, SE	1	NAMA	H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
2	NIP	197710152008011002	2	NIP	197409091994121001
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata , III/c	3	PANGKAT/GOL. RUANG	PEMBINA TK I IV/b
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	4	JABATAN	CAMAT KIARAPEDES
5	UNIT KERJA	KECAMATAN KIARAPEDES	5	UNIT KERJA	Kecamatan Kiarapedes
HASIL KERJA					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A. UTAMA					
1	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan	1. Rencana Kerja dan Data terkait Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa yang tersusun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	Kuantitas	Laporan Rencana, Pembinaan di bidang Pemberdayaan Masyarakat desa	100%
2	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan	3. Layanan administrasi kepada masyarakat yang berkenaan dengan bidang Pemberdayaan masyarakat desa, yang belum dapat dilaksanakan oleh pemerintah kelurahan dan/atau desa, guna menciptakan kondisi masyarakat kecamatan Kiarapedes yang kondusif	Kuantitas	Laporan Penyelenggaraan pelayanan administrasi bidang Pemberdayaan Masyarakat desa Sesuai prosedur yang berlaku	100%
3	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan	4. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Kuantitas	jumlah kegiatan intruksi atasan yang sudah dilaksanakan	100%

4	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan	2. Menyelenggarakan pembinaan, fasilitasi, konsultasi, supervisi, dan evaluasi terhadap upaya-upaya pemberdayaan masyarakat dan desa guna meningkatkan kemampuan masyarakat dan desa di wilayah kecamatan Kiarapedes	Kuantitas	Laporan pelaksanaan Pembinaan Pemberdayaan Masyarakat desa	100%
---	--	--	-----------	--	------

B. TAMBAHAN**PERILAKU KINERJA**

1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Menjaga rahasia jabatan dan negara
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan

1	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan	1. Rencana Kerja dan Data terkait Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa yang tersusun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	Kuantitas	Laporan Rencana, Pembinaan di bidang Pemberdayaan Masyarakat desa	100%	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	(1
2	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan	3. Layanan administrasi kepada masyarakat yang berkenaan dengan bidang Pemberdayaan masyarakat desa, yang belum dapat dilaksanakan oleh pemerintah kelurahan dan/atau desa, guna menciptakan kondisi masyarakat kecamatan Kiarapedes yang kondusif	Kuantitas	Laporan Penyelenggaraan pelayanan administrasi bidang Pemberdayaan Masyarakat desa Sesuai prosedur yang berlaku	100%	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	(1
3	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan	4. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Kuantitas	jumlah kegiatan intruksi atasan yang sudah dilaksanakan	100%	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	(1
4	Indeks kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kecamatan	2. Menyelenggarakan pembinaan, fasilitasi, konsultasi, supervisi, dan evaluasi terhadap upaya-upaya pemberdayaan masyarakat dan desa guna meningkatkan kemampuan masyarakat dan desa di wilayah kecamatan Kiarapedes	Kuantitas	Laporan pelaksanaan Pembinaan Pemberdayaan Masyarakat desa	100%	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	(1

B. TAMBAHAN

RATING HASIL KERJA

DIATAS EKSPEKTASI

7	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none">- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi
---	---	--

Purwakarta, 4 September 2023

Pegawai Yang Dinilai



WAWAN SETIAWAN, SE
197710152008011002

Pejabat Penilai Kinerja



H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
197409091994121001

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

Triwulan III

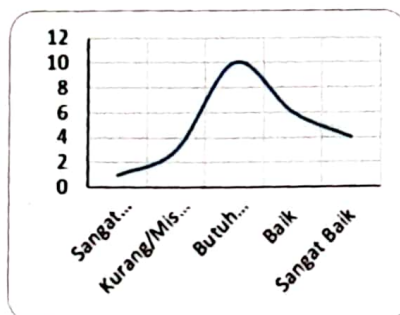
Kecamatan Kiarapedes

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINEF	
				NAMA	
1	NAMA	WAWAN SETIAWAN, SE	1	NAMA	H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
2	NIP	197710152008011002	2	NIP	197409091994121001
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata , III/c	3	PANGKAT/GOL. RUANG	PEMBINA TK I IV/b
4	JABATAN	KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA	4	JABATAN	CAMAT KIARAPEDES
5	UNIT KERJA	KECAMATAN KIARAPEDES	5	UNIT KERJA	Kecamatan Kiarapedes

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

CUKUP

POLA DISTRIBUSI



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)

A. UTAMA

PERILAKU KINERJA

L
E
E

1	Berorientasi Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 	Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat
2	Akuntabel <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi
3	Kompeten <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah
4	Harmonis <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	Membangun lingkungan kerja yang kondusif
5	Loyal <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	Menjaga rahasia jabatan dan negara
6	Adaptif <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan

7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi
---	---	--

RATING PRILAKU KERJA

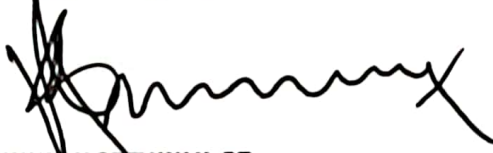
DIATAS EKSPEKTASI

RATING KINERJA PEGAWAI

SANGAT BAIK

Purwakarta, 29 September 2023

Pegawai Yang Dinilai



WAWAN SETIAWAN, SE

197710152008011002

Pejabat Penilai Kinerja



H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.

197409091994121001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
Triwulan III

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : WAWAN SETIAWAN, SE
NIP : 197710152008011002
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata , III/c
JABATAN : KEPALA SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
UNIT KERJA : KECAMATAN KIARAPEDES

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

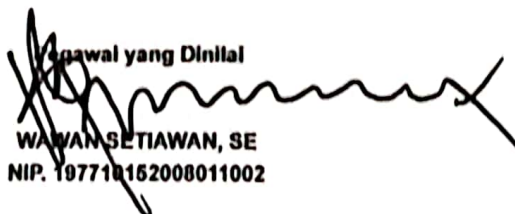
NAMA : H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
NIP : 197409091994121001
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA TK I IV/b
JABATAN : CAMAT KIARAPEDES
UNIT KERJA : Kecamatan Kiarapedes

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : RAHMAT HERIANSYAH, S.SOS, M.SI
NIP : 196811071990101001
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Tk. I IV/b
JABATAN : ASISTEN SEKDA BIDANG PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

4 EVALUASI KINERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : CUKUP
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : SANGAT BAIK

Pegawai yang Dinilai

WAWAN SETIAWAN, SE
NIP. 197710152008011002

Purwakarta, 29 September 2023
Pejabat Penilai Kinerja

H. HELMI SETIAWAN, AP, MM.
197409091994121001