



EVALUASI KINERJA PEGAWAI
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian
SKP Tahunan
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Nama	HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP	197906052005011013
Pangkat/Gol.Ruang	Pembina TK. I, IV/b
Jabatan	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
Unit Kerja	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE : SKP Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : HARIMAN BUDIA, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I, IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : NORMAN NUGRAHA
NIP : 198311172006041009
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : BENNI IRWAN
NIP : 197301231992031001
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
JABATAN : Pj. BUPATI
UNIT KERJA : PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

SASARAN KINERJA PEGAWAI

PENDEKATAN HASIL KERJA

BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

SKP Tahunan

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	HARIMAN BUDI A, ST.MT	1	NAMA	NORMAN NUGRAHA
2	NIP	197906052005011013	2	NIP	198311172006041009
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina TK. I, IV/b	3	PANGKAT/GOL. RUANG	PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	4	JABATAN	SEKRETARIS DAERAH
5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

A. UTAMA

1	Meningkatnya pertumbuhan investasi PMA dan PMDN	Meningkatnya pertumbuhan investasi PMA dan PMDN	Kuantitas	Nilai realisasi investasi PMA dan PMDN	75 Trilyun
2	Menngkatnya kualitas pelayanan perizinan	Menngkatnya kualitas pelayanan perizinan	Kuantitas	Indeks kepuasan masyarakat	82,50

B. TAMBAHAN

1	Tugas kedinasan lain dari atasan yang terlaksana dengan baik	Tugas kedinasan lain dari atasan yang terlaksana dengan baik	Kuantitas	Jumlah Kegiatan	12 Kegiatan
---	--	--	-----------	-----------------	-------------

PERILAKU KINERJA


1	<p>Berorientasi Pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 				
---	---	--	--	--	--

2	<p>Akuntabel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	
3	<p>Kompeten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	
4	<p>Harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	
5	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	
6	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	
7	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja


HARIMAN BUDIA, ST.MT
 197906052005011013


NORMAN MGRAHA
 198311172006041009

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

DUKUNGAN SUMBER DAYA

SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

KONSEKUENSI

Pegawai Yang Dinilai

HARIMAN BUDI A, ST.MT
197906052005011013

Purwakarta, 2 Januari 2023
Pejabat Penilai Kinerja

NORMAN NUGRAHA
198311172004041009

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

Tahunan

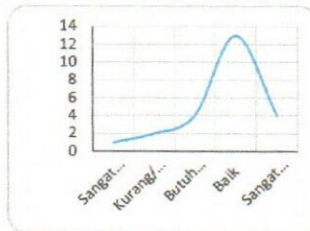
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
				NAMA	
1	NAMA	HARIMAN BUDI A, ST,MT	1	NAMA	NORMAN NUGRAHA
2	NIP	197906052005011013	2	NIP	198311172006041009
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina TK. I, IV/b	3	PANGKAT/GOL. RUANG	PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU	4	JABATAN	SEKRETARIS DAERAH
5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

BAIK

POLA DISTRIBUSI



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

A. UTAMA

1	Meningkatnya pertumbuhan investasi PMA dan PMDN	Meningkatnya pertumbuhan investasi PMA dan PMDN	Kuantitas	Nilai realisasi investasi PMA dan PMDN	75 Trilyun	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
2	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Meningkatnya kualitas pelayanan perizinan	Kuantitas	Indeks kepuasan masyarakat	82,50	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)

B. TAMBAHAN

1	Tugas kedinasan lain dari atasan yang terlaksana dengan baik	Tugas kedinasan lain dari atasan yang terlaksana dengan baik	Kuantitas	Jumlah Kegiatan	12 Kegiatan	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
---	--	--	-----------	-----------------	-------------	--	--

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KINERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN

1	<p>Berorientasi Pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 		
2	<p>Akuntabel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 		
3	<p>Kompeten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 		
4	<p>Harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 		
5	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 		
6	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 		
7	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 		

RATING PRILAKU KERJA

DIATAS EKSPEKTASI


RATING KINERJA PEGAWAI

BAIK

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja


HARIMAN BUDI A. ST.MT
 197906052005011013


NORMAN NUGRAHA
 198311172006041009



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I, IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : NORMAN NUGRAHA
NIP : 198311172006041009
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : BENNI IRWAN
NIP : 197301231992031001
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
JABATAN : Pj. BUPATI
UNIT KERJA : PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

4 EVALUASI KINERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP. 197906052005011013

Purwakarta, 29 Desember 2023
Pejabat Penilai Kinerja

NORMAN NUGRAHA
198311172006041009



EVALUASI KINERJA PEGAWAI
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian
SKP Tahunan
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Nama	Octiviani Ruhyanto,S.ST
NIP	197910202006042012
Pangkat/Gol.Ruang	Penata TK I, III/d
Jabatan	PENATA PERIZINAN AHLI MUDA
Unit Kerja	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu satu Pintu Kabupaten Purwakarta

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE : SKP Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : Octiviani Ruhyanto,S.ST
NIP : 197910202006042012
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata TK I, III/d
JABATAN : PENATA PERIZINAN AHLI MUDA
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu satu Pintu Kabupaten Purwakarta

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

SASARAN KINERJA PEGAWAI

PENDEKATAN HASIL KERJA

BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

SKP Tahunan

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	Octiviani Ruhyanto,S.ST	1	NAMA	HARIMAN BUDI A, ST.MT
2	NIP	197910202006042012	2	NIP	197906052005011013
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata TK I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina TK. I IV/b
4	JABATAN	PENATA PERIZINAN AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu satu Pintu Kabupaten Purwakarta	5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

A. UTAMA

1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal	kuantitas	pelaku usaha/pemohon	3000
---	---	--	-----------	----------------------	------

B. TAMBAHAN

1	Meningkatnya akuntabilitas publik dan kepuasan masyarakat terhadap penyelenggaraan pemerintah daerah	pelaksanaan tugas lain	kuantitas	kegiatan	12
---	--	------------------------	-----------	----------	----

PERILAKU KINERJA

1	<p>Berorientasi Pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 				
---	---	--	--	--	--

2	<p>Akuntabel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	
3	<p>Kompeten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	
4	<p>Harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	
5	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	
6	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	
7	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja



Octiviani Ruhyanto, S.ST
197910202006042012



HARIMAN BUDI A, ST.MT
197906052005011013

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan tim kerja yang solid, beberapa pegawai yang memahami teknologi informasi
2	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan pendampingan serta bimbingan yang kontinyu dari atasan dalam melakukan koordinasi dengan pihak-pihak terkait
3	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan jaringan internet yang stabil, ATK dan peralatan kerja yang memadai ,serta anggaran yang memadai untuk pelaksanaan kegiatan
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Hasil kerja dilaporkan setiap hari, berikut data yang dilaporkan adalah dalam bentuk laporan kinerja di aplikasi TPP
2	Hasil kerja dilaporkan setiap semester, berikut data yang dilaporkan adalah dokumen laporan Indeks Kepuasan Masyarakat
3	Hasil kerja dilaporkan setiap bulan, berikut data yang dilaporkan adalah laporan dokumen perizinan yang diterbitkan
KONSEKUENSI	
1	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka mendapatkan penilaian kinerja yang baik, mendapatkan reward, diusulkan untuk kandidat suksesi
2	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan mendapatkan teguran, mendapatkan penilaian kinerja yang kurang baik, mendapatkan pendampingan dan pembimbingan lebih lanjut dari atasan

Pegawai Yang Dinilai



Octiviani Ruhyanto, S.ST
197910202006042012

Purwakarta, 2 Januari 2023
Pejabat Penilai Kinerja



HARIMAN BUDI A, ST, MT
197906052005011013

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

Tahunan

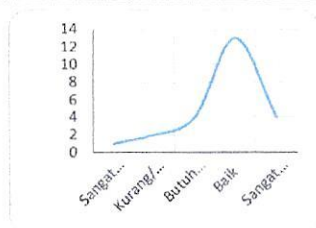
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
				NAMA	
1	NAMA	Octiviani Ruhyanto,S,ST	1	NAMA	HARIMAN BUDI A, ST.MT
2	NIP	197910202006042012	2	NIP	197906052005011013
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata TK I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina TK. I IV/b
4	JABATAN	PENATA PERIZINAN AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu satu Pintu Kabupaten Purwakarta	5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

BAIK

POLA DISTRIBUSI



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

A. UTAMA

1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal	kuantitas	pelaku usaha/pemohon	3000	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
---	---	--	-----------	----------------------	------	--	--

B. TAMBAHAN

1	Meningkatnya akuntabilitas publik dan kepuasan masyarakat terhadap penyelenggaraan pemerintah daerah	pelaksanaan tugas lain	kuantitas	kegiatan	12	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
---	--	------------------------	-----------	----------	----	--	--

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KINERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN

1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		
RATING PRILAKU KERJA			
SESUAI EKSPEKTASI			
RATING KINERJA PEGAWAI			
BAIK			

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja



Octiviani Ruhyanto, S.ST
197910202006042012



HARIMAN BUDIA, ST,MT
197906052005011013



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : Octiviani Ruhyanto,S.ST
NIP : 197910202006042012
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata TK I, III/d
JABATAN : PENATA PERIZINAN AHLI MUDA
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu satu Pintu Kabupaten Purwakarta

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

4 EVALUASI KINERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

Octiviani Ruhyanto,S.ST
NIP. 197910202006042012

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

HARIMAN BUDI A, ST.MT
197906052005011013



EVALUASI KINERJA PEGAWAI
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian
SKP Tahunan
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Nama	Metta Ratna Mustika, SE
NIP	198303012005012009
Pangkat/Gol.Ruang	Penata Tk. 1, III/d
Jabatan	PENATA PERIZINAN AHLI MUDA
Unit Kerja	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE : SKP Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : Metta Ratna Mustika, SE
NIP : 198303012005012009
PANGKAT/GOL. : Penata Tk. 1, III/d
RUANG
JABATAN : PENATA PERIZINAN AHLI MUDA
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. : Pembina TK. I IV/b
RUANG
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. : Pembina TK. I IV/b
RUANG
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

SASARAN KINERJA PEGAWAI**PENDEKATAN HASIL KERJA****BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	Metta Ratna Mustika, SE	1	NAMA	HARIMAN BUDI A, ST.MT
2	NIP	198303012005012009	2	NIP	197906052005011013
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata Tk. 1, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina TK. I IV/b
4	JABATAN	PENATA PERIZINAN AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
HASIL KERJA					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A. UTAMA					
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal	kuantitas	pelaku usaha/pemohon	450
B. TAMBAHAN					

1	Meningkatnya akuntabilitas publik dan kepuasan masyarakat terhadap penyelenggaraan pemerintah daerah	pelaksanaan tugas lain	kuantitas	kegiatan	12
---	--	------------------------	-----------	----------	----

PERILAKU KINERJA

1	<p>Berorientasi Pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 	
2	<p>Akuntabel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	
3	<p>Kompeten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	
4	<p>Harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	
5	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	

6	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	
7	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja



Metta Ratna Mustika, SE
198303012005012009



HARIMAN BUDIA, ST.MT
197906052005011013

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

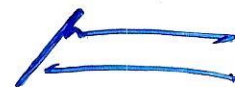
DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan tim kerja yang solid dan pegawai yang memahami teknologi informasi
2	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan Jaringan Internet yang stabil, ATK dan peralatan kerja yang memadai
3	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan pendampingan serta bimbingan yang kontinyu dari atasan dalam melakukan koordinasi dengan pihak-pihak terkait
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Hasil kerja Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat dilaporkan setiap semester, berikut data yang dilaporkan adalah dokumen laporan IKM
2	Hasil kerja dilaporkan setiap hari, berikut data yang dilaporkan adalah laporan kinerja dalam aplikasi TPP
KONSEKUENSI	
1	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka mendapatkan penilaian kinerja yang baik, mendapatkan reward, diusulkan untuk kandidat suksesi
2	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan mendapatkan teguran, mendapatkan penilaian kinerja yang kurang baik, mendapatkan pendampingan dan pembimbingan lebih lanjut dari atasan

Pegawai Yang Dinilai



Metta Ratna Mustika, SE
198303012005012009

Purwakarta, 2 Januari 2023
Pejabat Penilai Kinerja



HARIMAN BUDI A, ST.MT
197906052005011013

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

Tahunan

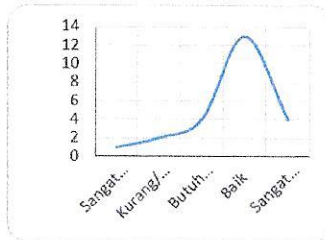
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
				NAMA	
1	NAMA	Metta Ratna Mustika, SE	1	NAMA	HARIMAN BUDI A, ST.MT
2	NIP	198303012005012009	2	NIP	197906052005011013
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata Tk. 1, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina TK. I IV/b
4	JABATAN	PENATA PERIZINAN AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

BAIK

POLA DISTRIBUSI



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

A. UTAMA

1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal	kuantitas	pelaku usaha/pemohon	450	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
---	---	--	-----------	----------------------	-----	--	--

B. TAMBAHAN

1	Meningkatnya akuntabilitas publik dan kepuasan masyarakat terhadap penyelenggaraan pemerintah daerah	pelaksanaan tugas lain	kuantitas	kegiatan	12	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
---	--	------------------------	-----------	----------	----	--	--

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KINERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN

1	Berorientasi Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 		
2	Akuntabel <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 		
3	Kompeten <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 		
4	Harmonis <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 		
5	Loyal <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 		
6	Adaptif <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 		
7	Kolaboratif <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 		

RATING PRILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

RATING KINERJA PEGAWAI

BAIK

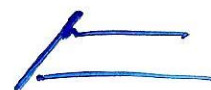
Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dinilai



Metta Ratna Mustika, SE
198303012005012009

Pejabat Penilai Kinerja



HARIMAN BUDI A. ST.MT
197906052005011013



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : Metta Ratna Mustika, SE
NIP : 198303012005012009
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata Tk. 1, III/d
JABATAN : PENATA PERIZINAN AHLI MUDA
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

4 EVALUASI KINERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK

PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai



Metta Ratna Mustika, SE
NIP. 198303012005012009

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja



HARIMAN BUDI A, ST.MT
197906052005011013



EVALUASI KINERJA PEGAWAI
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian
SKP Tahunan
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Nama	RIFQI SILMIAWAN, S.AB
NIP	199501172022031013
Pangkat/Gol.Ruang	Penata Muda, III/a
Jabatan	ANALIS DOKUMEN PERIZINAN
Unit Kerja	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE : SKP Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : RIFQI SILMIAWAN, S.AB
NIP : 199501172022031013
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata Muda, III/a
JABATAN : ANALIS DOKUMEN PERIZINAN
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL
 SKP Tahunan

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RIFQI SILMIAWAN, S.AB	1	NAMA	HARIMAN BUDI A, ST.MT
2	NIP	199501172022031013	2	NIP	197906052005011013
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata Muda, III/a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina TK. I IV/b
4	JABATAN	ANALIS DOKUMEN PERIZINAN	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

A. UTAMA

1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal	Kuantitas	Pemohon	200
---	---	--	-----------	---------	-----

B. TAMBAHAN

1	Meningkatnya akuntabilitas publik dan kepuasan masyarakat terhadap penyelenggaraan pemerintah daerah	Pelaksanaan tugas lain	Kuantitas	Kegiatan	12
---	--	------------------------	-----------	----------	----

PERILAKU KINERJA

1	<p>Berorientasi Pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 	
2	<p>Akuntabel</p> <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 	
3	<p>Kompeten</p> <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 	

4	<p>Harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	
5	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	
6	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	
7	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	

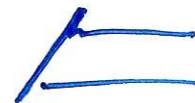
Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai



RIFQI SILMIAWAN, S.AB
199501172022031013

Pejabat Penilai Kinerja



HARIMAN BUDI A, ST.MT
197906052005011013

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai Jaringan Internet yang Stabil, ATK dan perlengkapan kerja yang memadai
2	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan pendampingan dan bimbingan atasan yang kontinyu
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Hasil kerja dilaporkan setiap hari, berikut data yang dilaporkan adalah laporan kinerja dalam aplikasi TPP
2	Hasil kerja dilaporkan setiap hari, berikut data yang dilaporkan adalah berupa dokumen SKRD
KONSEKUENSI	
1	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan mendapatkan teguran, mendapatkan penilaian kinerja yang kurang baik, mendapatkan pendampingan dan pembimbingan lebih lanjut dari atasan
2	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka mendapatkan penilaian kinerja yang baik, mendapatkan reward, diusulkan untuk kandidat suksesi

Pegawai Yang Dinilai


RIFQI SILMIAWAN, S.AB
 199501172022031013

Purwakarta, 2 Januari 2023
 Pejabat Penilai Kinerja


HARIMAN BUDI A, ST.MT
 197906052005011013

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

Tahunan

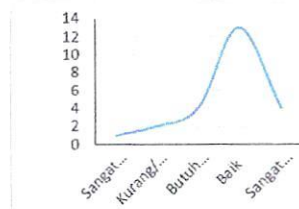
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
				NAMA	
1	NAMA	RIFIQI SILMIAWAN, S.AB	1	NAMA	HARIMAN BUDI A, ST.MT
2	NIP	199501172022031013	2	NIP	197906052005011013
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata Muda, III/a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina TK. I IV/b
4	JABATAN	ANALIS DOKUMEN PERIZINAN	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

BAIK

POLA DISTRIBUSI



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

A. UTAMA

1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal	Kuantitas	Pemohon	200	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
---	---	--	-----------	---------	-----	--	--

B. TAMBAHAN

1	Meningkatnya akuntabilitas publik dan kepuasan masyarakat terhadap penyelenggaraan pemerintahan daerah	Pelaksanaan tugas lain	Kuantitas	Kegiatan	12	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
---	--	------------------------	-----------	----------	----	--	--

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPETASI

PERILAKU KINERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN

1	Berorientasi Pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti		
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan		
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik		
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif		
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara		
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif		
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama		

RATING PRILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

RATING KINERJA PEGAWAI

BAIK

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dinilai


RIZKI SILMIAWAN, S.AB
199501172022031013

Pejabat Penilai Kinerja


HARIMAN BUDI A, ST.MT
197906052005011013



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : RIFQI SILMIAWAN, S.AB
NIP : 199501172022031013
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata Muda, III/a
JABATAN : ANALIS DOKUMEN PERIZINAN
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

4 EVALUASI KINERJA


CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai


RIFQI SILMIAWAN, S.AB
NIP. 199501172022031013

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja


HARIMAN BUDI A, ST.MT
197906052005011013



**EVALUASI KINERJA PEGAWAI
APARATUR SIPIL NEGARA**

**Jangka Waktu Penilaian
SKP Tahunan
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu**

Nama	TITIN ROHAENI
NIP	198106012010012004
Pangkat/Gol.Ruang	Pengatur TK. I, II / d
Jabatan	PENGELOLA PERIZINAN
Unit Kerja	Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu

**Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
Tahun 2023**



**DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE : SKP Tahunan**

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : TITIN ROHAENI
NIP : 198106012010012004
PANGKAT/GOL. RUANG : Pengatur TK. I, II / d
JABATAN : PENGELOLA PERIZINAN
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL
SKP Tahunan

Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	TITIN ROHAENI	1	NAMA	HARIMAN BUDI A, ST.MT
2	NIP	198106012010012004	2	NIP	197906052005011013
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pengatur TK. I, II / d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina TK. I IV/b
4	JABATAN	PENGELOLA PERIZINAN	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

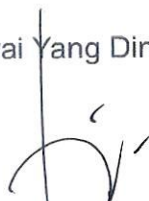
A. UTAMA

1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal	Kuantitas	Jumlah Pelaku Usaha	200
B. TAMBAHAN					
1	Tugas kedinasan lain dari atasan yang terlaksana dengan baik	Terlaksananya Tugas dengan Baik	Kuantitas	Jumlah Kegiatan	48
PERILAKU KINERJA					
1	Berorientasi Pelayanan <ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 				
2	Akuntabel <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 				
3	Kompeten <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 				

4	<p>Harmonis</p> <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 	
5	<p>Loyal</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 	
6	<p>Adaptif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 	
7	<p>Kolaboratif</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 	

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai



TITIN ROHAENI
198106012010012004

Pejabat Penilai Kinerja



HARIMAN BUDI A, ST.MT
197906052005011013

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan


Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Dalam rangka memenuhi ekspektasi pimpinan, maka pegawai membutuhkan peralatan kerja, ATK, jaringan internet yang memadai dan lain-lain yang menunjang pencapaian rencana kinerja
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Hasil kerja dilaporkan setiap hari dan bulan, berikut data yang dilaporkan adalah dokumen-dokumen pengajuan perizinan dan nonperizinan
2	Hasil kerja dilaporkan setiap hari dan bulan, berikut data yang dilaporkan adalah dokumen perhitungan retribusi perizinan
KONSEKUENSI	
1	Apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian kinerja baik, mendapatkan prioritas untuk pengembangan kompetensi, menjadi kandidat promosi jabatan
2	Apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan teguran, mendapatkan bimbingan lebih lanjut dari pimpinan

Pegawai Yang Dinilai


TITIN ROHAENI
 198106012010012004

Purwakarta, 2 Januari 2023
 Pejabat Penilai Kinerja


HARIMAN BUDI A, ST.MT
 197906052005011013

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

Tahunan

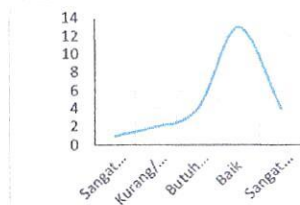
Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA			NAMA	
1	NAMA	TITIN ROHAENI	1	NAMA	HARIMAN BUDI A, ST.MT
2	NIP	198106012010012004	2	NIP	197906052005011013
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pengatur TK. I, II / d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina TK. I IV/b
4	JABATAN	PENGELOLA PERIZINAN	4	JABATAN	KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu	5	UNIT KERJA	Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

BAIK

POLA DISTRIBUSI



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

A. UTAMA

1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Perizinan	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal	Kuantitas	Jumlah Pelaku Usaha	200	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
---	---	--	-----------	---------------------	-----	--	--

B. TAMBAHAN

1	Tugas kedinasan lain dari atasan yang terlaksana dengan baik	Terlaksananya Tugas dengan Baik	Kuantitas	Jumlah Kegiatan	48	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
---	--	---------------------------------	-----------	-----------------	----	--	--

RATING HASIL KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KINERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN

1	<p>Berorientasi Pelayanan</p> <ul style="list-style-type: none"> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti 						
---	---	--	--	--	--	--	--

2	Akuntabel <ul style="list-style-type: none"> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan 		
3	Kompeten <ul style="list-style-type: none"> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik 		
4	Harmonis <ul style="list-style-type: none"> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif 		
5	Loyal <ul style="list-style-type: none"> - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara 		
6	Adaptif <ul style="list-style-type: none"> - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif 		
7	Kolaboratif <ul style="list-style-type: none"> - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama 		

RATING PRILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

RATING KINERJA PEGAWAI

BAIK

Pegawai Yang Dinilai



TITIN ROHAENI
198106012010012004

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja



HARIMAN BUDIA, ST.MT
197906052005011013



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : TITIN ROHAENI
NIP : 198106012010012004
PANGKAT/GOL. RUANG : Pengatur TK. I, II / d
JABATAN : PENGELOLA PERIZINAN
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal Pelayanan Terpadu Satu Pintu

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

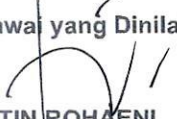
NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

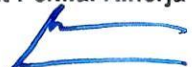
3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : HARIMAN BUDI A, ST.MT
NIP : 197906052005011013
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina TK. I IV/b
JABATAN : KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
UNIT KERJA : Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

4 EVALUASI KINERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

TITIN ROHAENI
NIP. 198106012010012004

Purwakarta, 29 Desember 2023
Pejabat Penilai Kinerja

HARIMAN BUDI A, ST.MT
197906052005011013