

CROSS CUTTING-PENYELERAS KINERJA 2023
KEC. WANAYASA KABUPATEN PURWAKARTA

Visi : "Mewujudkan Purwakarta Istimewa"

Misi : Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik, Akuntabel dan Profesional.



<p>Kegiatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Koordinasi Pemberdayaan Desa 	<p>Kegiatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa 	<p>Kegiatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perencanaan, penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
<p>Subkegiatan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa 	<p>Subkegiatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa 2. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa 3. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa; 4. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas dan Fungsi Bamusdes 5. Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa 6. Fasilitasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum 7. Fasilitasi Pelaksanaan Tugas, Fungsi dan Kewajiban LKD 8. Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Partisipatif 	<p>Subkegiatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah; 2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD; 3. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD; 4. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

		<p>Kegiatan :</p> <p>2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah ;</p> <p>Subkegiatan :</p> <p>5. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;</p> <p>6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD;</p> <p>7. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD;</p>
		<p>Kegiatan :</p> <p>3. Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</p> <p>Subkegiatan :</p> <p>8. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD</p>
		<p>Kegiatan :</p> <p>4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <p>9. Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya.</p>
		<p>Kegiatan :</p> <p>5. Administrasi Umum Perangkat Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <p>10. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</p> <p>11. Penyediaan Bahan Logistik Kantor</p> <p>12. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</p> <p>13. Penyediaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</p>
		<p>Kegiatan :</p> <p>6. Administrasi Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <p>14. Pengadaan Mebel</p> <p>15. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya</p>

		<p>Kegiatan :</p> <p>7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <p>16. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumberdaya air dan listrik</p> <p>17. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor</p>
		<p>Kegiatan :</p> <p>8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <p>18. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perijinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan</p> <p>19. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya</p> <p>20. Pemeliharaan / Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya</p>

CROSS CUTTING 2023

SKPD : KECAMATAN WANAYASA KABUPATEN PURWAKARTA

Sasaran RPJMD	Indikator Sasaran RPJMD	Tujuan PD	Indikator Tujuan PD	Sasaran PD	Indikator Sasaran Renstra PD (Outcome)	Program Prioritas PD	Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kegiatan (output)	Anggaran (Rp)
Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif		Mewujudkan Tata Kelola Pemerintahan yang Baik dan Efektif;	- Indeks Kepuasan Masyarakat; - Terpenuhinya dukungan manajemen perkantoran	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Persentase Pembedayaan Masyarakat yang Dilaksanakan	1. Program Pembedayaan masyarakat Desa;	Kegiatan : - Koordinasi pembedayaan Desa	Meningkatnya Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	20.825.000
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE;		Mewujudkan Tata Pemerintahan yang Bersih, Profesional dan Berintegritas.		Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE;	Persentase Pembinaan dan Pengawasan yang Dilaksanakan	2. Program pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Terlaksananya Tugas Forum Koordinasi Pimpinan di Kecamatan	68.800.000
							Subkegiatan : - Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		20.825.000

									<p>Facilitasi penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa</p> <p>Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Pemerintahan Desa</p> <p>15.600.000</p>
<p>Meningkatnya pengawasan dan integritas penyelenggaraan urusan pemerintahan</p>								<p>Facilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa</p> <p>Jumlah perangkat desa yang diberikan pembinaan administrasi Tata Pemes</p> <p>12.000.000</p>	
<p>Meningkatnya kualitas profesionalisme Aparatur Sipil Negara</p>							<p>Facilitasi Pelaksanaan Tugas Kepala Desa dan Perangkat Desa</p> <p>Jumlah Kepala Desa dan Perangkat Desa yang diberikan pembinaan tugas, pokok dan fungsi</p> <p>8.600.000</p>		
							<p>Facilitasi pelaksanaan tugas dan fungsi Bamudes</p> <p>Jumlah pengurus Bamudes yang mendapatkan pembinaan</p> <p>8.400.000</p>		
							<p>Facilitasi penyelenggaraan ketentrangan dan keteriban umum</p> <p>Jumlah anggota linmas desa yang mendapat pembinaan Tranthum</p> <p>11.000.000</p>		

									Fasilitas pelaksanaan tugas, fungsi dan kewajiban LKD	Jumlah pengurus LKD yang mendapatkan pembinaan	13.200.000
--	--	--	--	--	--	--	--	--	---	--	------------

Wanayasa,
Camat Wanayasa,

Januari 2023



HERYADI ERLAN, WD. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002