



EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.</b>
NIP	196806281993032007
Pangkat/Gol.Ruang	Pembina Utama Muda, IV/c
Jabatan	KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
Unit Kerja	SEKRETARIAT

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda, IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : BENNI IRWAN  
NIP : 197301231992031001  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : Pj. BUPATI  
UNIT KERJA : PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
				NAMA	
1	NAMA	DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.	1	NAMA	NORMAN NUGRAHA
2	NIP	196806281993032007	2	NIP	198311172006041009
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Muda, IV/c	3	PANGKAT/GOL. RUANG	PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
4	JABATAN	KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN	4	JABATAN	SEKRETARIS DAERAH
5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**HASIL KERJA**

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

**A. UTAMA**

1	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Memberikan Pengarahan dan Menetapkan Kebijakan , program dan kegiatan urusan pemerintahan bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek peternakan	Kuantitas	Meningkatkan penyediaan pangan dan gizi asal ternak dan ikan	100
2	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	mengkoordinasikan dan melakukan pembinaan dalam pelaksanaan /implementasi kebijakan, program dan kegiatan urusan pemerintahan bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek peternakan	Kuantitas	Meningkatkan produksi perikanan budidaya , perikanan Tangkap dan peternakan	90%

3	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Mengarahkan dan mengkoordinasikan penyusunan laporan pelaksanaan , kebijakan, Program dan kegiatan urusan pemerintahan bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek peternakan	Kuantitas	Meningkatkan Pengelolaan kawasan budidaya dan perairan umum	85%
4	Meningkatkan penerapan reformasi birokrasi dan penyelenggaraan pemerintahan umum yang baik dan efektif	Memberikan Pengarahan dan Menetapkan Kebijakan , program dan kegiatan urusan pemerintahan bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek peternakan	Kuantitas	Berkembangnya kelompok/kelembagaan perikanan dan peternakan	Dokumen laporan yang terselesaikan
5	Meningkatkan penerapan reformasi birokrasi dan penyelenggaraan pemerintahan umum yang baik dan efektif	Memberikan Pengarahan dan Menetapkan Kebijakan , program dan kegiatan urusan pemerintahan bidang perikanan , bidang peternakan dan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Kuantitas	Terkendalnya penyakit hewan menular strategis dan zoonosis ( PHMSZ)	85%
<b>B. TAMBAHAN</b>					
1	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Kuantitas	Persentase penyelesaian tugas yang sesuai dengan instruksi	100%
<b>PERILAKU KINERJA</b>					

Purwokerto, 2 Januari 2022

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja

**DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.**  
196806281993032007

**NORMAN NUGRAHA**  
198311172006041009

# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

## DUKUNGAN SUMBER DAYA

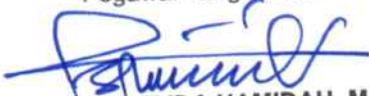
## SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

- |   |  |
|---|--|
| 1 | pelaporan hasil kegiatan harian disampaikan melalui aplikasi TPP disertai bukti foto |
|---|--|

## KONSEKUENSI

- |   |   |
|---|---|
| 1 | apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian kinerja baik |
| 2 | apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan diberikan teguran lisan      |

Pegawai Yang Dinilai

  
**DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.**  
196806281993032007

Purwakarta, 2 Januari 2022  
Pejabat Penilai Kinerja

  
**NORMAN NUGRAHA**  
198311172006041009

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Tahunan

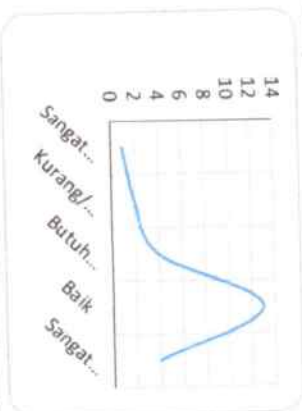
Dinas Perikanan dan Peternakan

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	NAMA	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.	1	NAMA	NORMAN NUGRAHA
2	NIP 196806281993032007	2	NIP	198311172006041009
3	PANGKAT/GOL. RUANG Pembina Utama Muda, IV/c	3	PANGKAT/GOL. RUANG	PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
4	JABATAN KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN	4	JABATAN	SEKRETARIS DAERAH
5	UNIT KERJA SEKRETARIAT	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

BAIK

**POLA DISTRIBUSI**



**HASIL KERJA**

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPMAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

A. UTAMA							
1	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Memberikan Pengarahan dan Menetapkan Kebijakan, program dan kegiatan urusan pemerintahan bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek peternakan	Kuantitas	Meningkatkan penyediaan pangan dan gizi asal temak dan ikan	100	Terlampir ( <a href="https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	mengkoordinasikan dan melakukan pembinaan dalam pelaksanaan /implementasi kebijakan, program dan kegiatan urusan pemerintahan bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek peternakan	Kuantitas	Meningkatkan produksi perikanan budidaya, perikanan Tangkap dan peternakan	90%	Terlampir ( <a href="https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
3	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Mengarahkan dan mengkoordinasikan penyusunan laporan pelaksanaan, kebijakan, Program dan kegiatan urusan pemerintahan bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek peternakan	Kuantitas	Meningkatkan Pengelolaan kawasan budidaya dan peranan umum	85%	Terlampir ( <a href="https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://pdp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

4	Meningkatkan penerapan reformasi birokrasi dan penyelenggaraan pemerintahan umum yang baik dan efektif	Memberikan Pengarahan dan Menetapkan Kebijakan , program dan kegiatan urusan pemerintahan bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek peternakan	Kuantitas	Berkembangnya kelompok/kelembagaan perikanan dan peternakan	Dokumen laporan yang terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
5	Meningkatkan penerapan reformasi birokrasi dan penyelenggaraan pemerintahan umum yang baik dan efektif	Memberikan Pengarahan dan Menetapkan Kebijakan , program dan kegiatan urusan pemerintahan bidang perikanan , bidang peternakan , dan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Kuantitas	Terkendalinya penyakit hewan menular strategis dan zoonosis ( PHMSZ)	85%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

**B. TAMBAHAN**

1	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Kuantitas	Persentase penyelesaian tugas yang sesuai dengan instruksi	100%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
---	--	--	-----------	--	------	--	--

**RATING HASIL KERJA**

DIATAS EKSEKUTASI

PERILAKU KINERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN  
BERDASARKAN

RATING PRILAKU KERJA

DIATAS EKSEKUTASI

RATING KINERJA PEGAWAI



SANGAT BAIK

Pegawai Yang Dinilai

  
DRA. H. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
196806281993032007

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
NORMAN NUGRAHA  
198311172006041009



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda, IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**


NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : BENNI IRWAN  
NIP : 197301231992031001  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : Pj. BUPATI  
UNIT KERJA : PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : SANGAT BAIK

Pegawai yang Dinilai  
  
DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP. 196806281993032007

Purwakarta, 29 Desember 2023  
Pejabat Penilai Kinerja  
  
NORMAN NUGRAHA  
198311172006041009



EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>YANI SWAKOTAMA, S.H.</b>
NIP	196610041990031004
Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV.a
Jabatan	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
Unit Kerja	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina, IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : BENNI IRWAN  
NIP : 197301231992031001  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : Pj. BUPATI  
UNIT KERJA : PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

<b>DUKUNGAN SUMBER DAYA</b>	
1	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan Bimbingan Teknis atau Diklat sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya
2	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan bimbingan dan arahan dalam bekerja berupa alur kerja dan nasihat
<b>SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN</b>	
1	Hasil kerja dilaporkan setiap bulan, berikut data yang dilaporkan adalah berupa laporan kinerja dalam aplikasi TPP
<b>KONSEKUENSI</b>	
1	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka mendapatkan penilaian kinerja yang baik, mendapat reward, diusulkan mendapat pengembangan kompetensi
2	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan mendapatkan teguran dan mendapatkan penilaian kinerja yang kurang

Pegawai Yang Dinilai

  
**YANI SWAKOTAMA, S.P.**  
196610041990031004

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
**NORMAN NUGRAHA**  
198311172006041009

**SASARAN KINERJA PEGAWAI****PENDEKATAN HASIL KERJA****BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

**Dinas Perikanan dan Peternakan**

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	YANI SWAKOTAMA, S.H.	1	NAMA	NORMAN NUGRAHA
2	NIP	196610041990031004	2	NIP	198311172006041009
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina, IV.a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN	4	JABATAN	SEKRETARIS DAERAH
5	UNIT KERJA	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**HASIL KERJA**

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

**A. UTAMA**

1		Melaksanakan Tugas Kedinasaan Lain yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan maupun Tertulis	Sesuai Dokumen	Kualitas	100 %
---	--	---	-------------------	----------	-------

2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern	Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	kualitas	Menelaah hasil persentase penunjang pelayanan perkantoran	100
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern	Pengelolaan sarana dan prasarana kerja dinas	kualitas	Menelaah laporan pengelolaan sarana dan prasarana kerja dinas	100
4	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	kuantitatif	Menelaah capaian SAKIP Dinas Perikanan dan Peternakan	100
5	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Dokumen perencanaan dan pelaporan Dinas	kuantitatif	Menelaah hasil pengelolaan dokumen perencanaan dan pelaporan dinas terkait RKA	100
6	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Dokumen penatausahaan keuangan Dinas yang meliputi anggaran, perbendaharaan, dan akunting;	kuantitatif	Menelaah dokumen penatausahaan keuangan Dinas yang meliputi anggaran, perbendaharaan dan akunting	100
7	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Dokumen pelaksanaan kebijakan, program, dan kegiatan yang berkenaan dengan urusan kepegawaian, serta mengelola administrasi kepegawaian Dinas	kuantitatif	Menelaah hasil evaluasi kegiatan kebijakan yang berkenaan dengan urusan kepegawaian	100

B. TAMBAHAN

PERILAKU KINERJA

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai



YANI SWAKOTAMA, S.H.

196610041990031004

Pejabat Penilai Kinerja



NORMAN NUGRAHA

198311172006041009





(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern	Melaksanakan Tugas Kedinasan Lain yang Diberikan Pimpinan Baik Lisan maupun Tertulis	Sesuai Dokumen	Kualitas	100 %	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern	Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	kuualitas	Menelaah hasil persentase penunjang pelayanan perkantoran	100	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern	Pengelolaan sarana dan prasarana kerja dinas	kuualitas	Menelaah laporan pengelolaan sarana dan prasarana kerja dinas	100	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
4	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	kuantitatif	Menelaah capaian SAKIP Dinas Perikanan dan Peternakan	100	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
5	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Dokumen perencanaan dan pelaporan Dinas	kuantitatif	Menelaah hasil pengelolaan dokumen perencanaan dan pelaporan dinas terkait RKA	100	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )

6	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Dokumen penelausahaan keuangan Dinas yang meliputi anggaran, perbendaharaan, dan akunting;		Meneiaan dokumen penatausahaan keuangan Dinas yang meliputi anggaran, perbendaharaan dan akunting	100	terlampir ( <a href="https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	terlampir ( <a href="https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
7	Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif	Dokumen pelaksanaan kebijakan, program, dan kegiatan yang berkenaan dengan urusan kepegawaian, serta mengelola administrasi kepegawaian Dinas		Meneiaah hasil evaluasi kegiatan kebijakan yang berkenaan dengan urusan kepegawaian	100	Terlampir ( <a href="https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

**B. TAMBAHAN**

**RATING HASIL KERJA**

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KINERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN  
BERDASARKAN

RATING PRILAKU KERJA

DIATAS EKSPEKTASI

RATING KINERJA PEGAWAI

BAIK

Pegawai Yang Dinilai

YANI SWAKOTAMA, S.H.  
196610041990031004

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

NORMANNOGRAHA  
198311172006041009



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina, IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : BENNI IRWAN  
NIP : 197301231992031001  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : Pj. BUPATI  
UNIT KERJA : PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP. 196610041990031004

Purwokarta, 29 Desember 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

NORMAN NUGRAHA  
198311172006041009



EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>RUDI SETIADI, S.IP</b>
NIP	197906182008011006
Pangkat/Gol.Ruang	PENATA TINGKAT I, III/d
Jabatan	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA SUB SUBTANSI KEPEGAWAIAN DAN UMUM
Unit Kerja	SEKRETARIAT

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : RUDI SETIADI, S.IP  
NIP : 197906182008011006  
PANGKAT/GOL.  
RUANG : PENATA TINGKAT I, III/d  
JABATAN : ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA SUB SUBTANSI  
KEPEGAWAIAN DAN UMUM  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL.  
RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL.  
RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	RUDI SETIADI, S.IP	1	NAMA	YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP	197906182008011006	2	NIP	196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG	PENATA TINGKAT I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV.a
4	JABATAN	ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA SUB SUBTANSI KEPEGAWAIAN DAN UMUM	4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT	5	UNIT KERJA	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
<b>HASIL KERJA</b>					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern	Rencana dan program kerja Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	kuantitatif	dokumen terselesaikan	100
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern	Administrasi kepegawaian di lingkup Dinas sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku	kuantitatif	dokumen terselesaikan	Dokumen Laporan
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern	pengadaan dan pendistribusian perlengkapan, perbekalan dan keperluan Alat Tulis Kantor (ATK) di lingkup Dinas	kuantitatif	dokumen terselesaikan	dokumen laporan
4	Laporan administrasi Dokumen Dinas dan kearsipan	Penyimpanan dokumen arsip terkait kepegawaian secara tertib sesuai dengan prosedur yang berlaku	kuantitatif	dokumen terselesaikan	dokumen laporan

B. TAMBAHAN

PERILAKU KINERJA

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja



RUDI SETIADI, S.IP  
197906182008011006



YANI SWAKOTAMA, S.H.  
196610041990031004



# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan


Dinas Perikanan dan Peternakan

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Bimbingan dan konsultasi ke bkpsdm,leptop , ATK memadai, difasilitasi kendaraan dinas roda dua
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Pelaporan hasil kegiatan penyusunan dokumen
2	pelaporan hasil kegiatan harian disampaikan melalui aplikasi TPP disertai bukti photo
KONSEKUENSI	
1	apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik / penugasan lainnya, peningkatan kompetensi berbayar.
2	apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan teguran lisan 1,2,3 dan mendapatkan bimbingan dan konseling

Pegawai Yang Dinilai

  
**RUDI SETIADI, S.IP**  
197906182008011006

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Tahunan

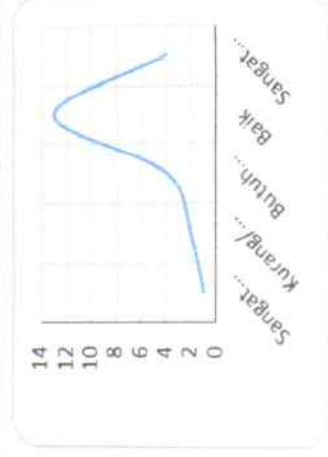
**Dinas Perikanan dan Peternakan**

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA RUDI SETIADI, S.IP	1	NAMA YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP 197906182008011006	2	NIP 196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG PENATA TINGKAT I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG Pembina IV.a
4	JABATAN ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA SUB SUBTANSI KEPEGAWAIAN DAN UMUM	4	JABATAN SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA SEKRETARIAT	5	UNIT KERJA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

**BAIK**

**POLA DISTRIBUSI**



**HASIL KERJA**

NO.	RENVANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSİ	RENVANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TANGGUL	INDUKSI BELAJARAN BUKTI BELAJAR	BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern	Rencana dan program kerja Sub Bagian Umum dan Kepegawaian	kuantitatif	dokumen terselesaikan	100	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern	Administrasi kepegawaian di lingkup Dinas sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku	kuantitatif	dokumen terselesaikan	Dokumen Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern	pengadaan dan pendistribusian perlengkapan, perbekalan dan keperluan Alat Tulis Kantor (ATK) di lingkup Dinas	kuantitatif	dokumen terselesaikan	dokumen laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
4	Laporan administrasi Dokumen Dinas dan kearsipan	Penyimpanan dokumen arsip terkait kepegawaian secara tertib sesuai dengan prosedur yang berlaku	kuantitatif	dokumen terselesaikan	dokumen laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
<b>B. TAMBAHAN</b>							

SESUAI EKSPEKTASI	
PERILAKU KINERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN
RATING PRILAKU KERJA	
SESUAI EKSPEKTASI	
RATING KINERJA PEGAWAI	
BAIK	

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dinilai



RUDI SETIADI, S.IP  
197906182008011006

Pejabat Penilai Kinerja



YANI SWAKOTAMA, S.H.  
196610041990031004



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : RUDI SETIADI, S.IP  
NIP : 197906182008011006  
PANGKAT/GOL. RUANG : PENATA TINGKAT I, III/d  
JABATAN : ANALIS SUMBER DAYA MANUSIA APARATUR AHLI MUDA SUB SUBTANSI KEPEGAWAIAN DAN UMUM  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

  
RUDI SETIADI, S.IP  
NIP. 197906182008011006

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
YANI SWAKOTAMA, S.H.  
196610041990031004



EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>ASEP BUDI SANTOSO, S.Pt</b>
NIP	197701012006041025
Pangkat/Gol.Ruang	PENATA Tk. I, III/d
Jabatan	PERENCANA AHLI MUDA SUB SUBTANSI PERENCANAAN DAN PELAPORAN
Unit Kerja	SEKRETARIAT

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : ASEP BUDI SANTOSO, S.Pt  
NIP : 197701012006041025  
PANGKAT/GOL. : PENATA Tk. I, III/d  
RUANG  
JABATAN : PERENCANA AHLI MUDA SUB SUBTANSI PERENCANAAN DAN  
PELAPORAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. : Pembina IV.a  
RUANG  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. : Pembina Utama Muda IV/c  
RUANG  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**

**PENDEKATAN HASIL KERJA**

**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	ASEP BUDI SANTOSO, S.Pt	1	NAMA	YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP	197701012006041025	2	NIP	196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG	PENATA Tk. I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV.a
4	JABATAN	PERENCANA AHLI MUDA SUB SUBTANSI PERENCANAAN DAN PELAPORAN	4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT	5	UNIT KERJA	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**HASIL KERJA**

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

**A. UTAMA**

1	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Dokumen rencana kerja Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	Kuantitatif	Dokumen rencana kerja sub bagian perencanaan dan pelaporan	Dokumen
---	--------------------------------	--	-------------	--	---------



2	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (LAKIP), Laporan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati (LKPJ) Urusan Pemerintahan bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek peternakan, Laporan Profil Dinas dan Laporan Tahunan Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (LAKIP), Laporan Penyelenggara Pemerintah Daerah (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati (LKPJ) terselesaikan	Laporan
3	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Laporan penyerapan Anggaran dan Realisasi Fisik Kegiatan Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Laporan penyerapan anggaran dan realisasi fisik terselesaikan	Laporan
4	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Dokumen usulan program dan kegiatan serta Laporan usulan pergeseran/perubahan anggaran Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Dokumen usulan program dan kegiatan serta laporan usulan pergeseran/perubahan anggaran terselesaikan	Laporan
5	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Dokumen perencanaan, evaluasi kinerja dan pelaporan Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Dokumen perencanaan, evaluasi kinerja dan pelaporan terselesaikan	Dokumen
6	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Dokumen Standar Pelayanan Minimal (SPM) dengan unit organisasi lainnya dilingkup dinas	Kuantitatif	Dokumen standar pelayanan minimal (SPM) dengan unit organisasi lainnya terselesaikan	Dokumen
7	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Dokumen usulan Prioritas Pagu Anggaran Sementara (PPAS) Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Dokumen usulan Prioritas Pagu Anggaran Sementara (PPAS) Dinas Perikanan dan Peternakan	Dokumen

8	Melaksanakan penyusunan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Melaksanakan penyiapan bahan Sistem Pengendalian Interen Pemerintah (SPIP) Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Dokumen Sistem Pengendalian Interen Pemerintah (SPIP)	Dokumen
9	Musyawarah Rencana Pembangunan	Laporan hasil Musyawarah Rencana Pembangunan	Kuantitatif	Jumlah laporan Musyawarah Rencana Pembangunan	Laporan
10	Laporan Tahunan Dinas Perikanan dan Peternakan Kabupaten Purwakarta	Laporan Tahunan Dinas Perikanan dan Peternakan Kabupaten Purwakarta	Kuantitatif	Jumlah Laporan Tahunan Dinas Perikanan dan Peternakan	Laporan
<b>B. TAMBAHAN</b>					
1	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang ditugaskan pimpinan	Kuantitatif	Laporan pelaksanaan tugas lainnya	Laporan
<b>PERILAKU KINERJA</b>					

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja



**ASEP BUDI SANTOSO, S.Pt**  
197701012006041025



**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

## DUKUNGAN SUMBER DAYA

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Konsultasi ke bagian bapelitbangda, BKAD - Leptop , ATK memadai difasilitasi kendaraan dinas |
|---|--|

## SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

- |   |   |
|---|---|
| 1 | Pelaporan hasil kegiatan penyusunan dokumen disampaikan melalui aplikasi TPP disertai hasil bukti photo |
|---|---|

## KONSEKUENSI

- |   |  |
|---|--|
| 1 | apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan diberikan teguran lisan 1,2,3 dan mendapatkan bimbingan dan konseling |
| 2 | Apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik, peningkatan kompetensi berbayar                 |

Pegawai Yang Dinilai



**ASEP BUDI SANTOSO, S.Pt**  
197701012006041025

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja



**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Tahunan

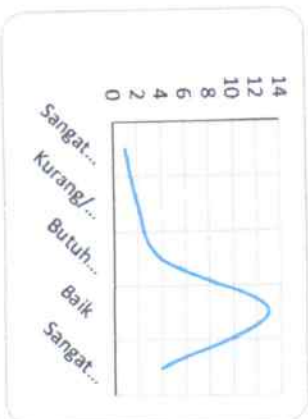
Dinas Perikanan dan Peternakan

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA ASEP BUDI SANTOSO, S.Pt	1	NAMA YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP 197701012006041025	2	NIP 196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG PENATA Tk. I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG Pembina IV/a
4	JABATAN PERENCANA AHLI MUDA SUB SUBTANSI PERENCANAAN DAN PELAPORAN	4	JABATAN SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA SEKRETARIAT	5	UNIT KERJA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

**BAIK**

**POLA DISTRIBUSI**



**HASIL KERJA**

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Dokumen rencana kerja Sub Bagian Perencanaan dan Pelaporan	Kuantitatif	Dokumen rencana kerja sub bagian perencanaan dan pelaporan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
2	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (LAKIP), Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati (LKPU) Urusan Pemerintahan bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek pelemakan, Laporan Profil Dinas dan Laporan Tahunan Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan (LAKIP), Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (LPPD), Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Bupati (LKPU) terselesaikan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
3	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Laporan penyerapan Anggaran dan Realisasi Fisik Kegiatan Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Laporan penyerapan anggaran dan realisasi fisik terselesaikan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )

4	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Dokumen usulan program dan kegiatan serta Laporan usulan pergeseran/perubahan anggaran Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Dokumen usulan program dan kegiatan serta laporan usulan pergeseran/perubahan anggaran terselesaikan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
5	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Dokumen perencanaan, evaluasi kinerja dan pelaporan Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Dokumen perencanaan, evaluasi kinerja dan pelaporan terselesaikan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
6	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Dokumen Standar Pelayanan Minimal (SPM) dengan unit organisasi lainnya dilingkup dinas	Kuantitatif	Dokumen standar pelayanan minimal (SPM) dengan unit organisasi lainnya terselesaikan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
7	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Dokumen usulan Prioritas Pagu Anggaran Sementara (PPAS) Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Dokumen usulan Prioritas Pagu Anggaran Sementara (PPAS) Dinas Perikanan dan Peternakan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
8	Melaksanakan penyusunan Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP)	Melaksanakan penyediaan bahan Sistem Pengendalian Interen Pemerintah (SPIP) Dinas Perikanan dan Peternakan	Kuantitatif	Dokumen Sistem Pengendalian Interen Pemerintah (SPIP)	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
9	Musyawarah Rencana Pembangunan	Laporan hasil Musyawarah Rencana Pembangunan	Kuantitatif	Jumlah laporan Musyawarah Rencana Pembangunan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
10	Laporan Tahunan Dinas Perikanan dan Peternakan Kabupaten Purwakarta	Laporan Tahunan Dinas Perikanan dan Peternakan Kabupaten Purwakarta	Kuantitatif	Jumlah Laporan Tahunan Dinas Perikanan dan Peternakan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

**B. TAMBAHAN**

1	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang ditugaskan pimpinan	Kuantitatif	Laporan pelaksanaan tugas lainnya	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
---	---	--	-------------	-----------------------------------	---------	--	--

**RATING HASIL KERJA**

SESUAI EKSPEKTASI

**PERILAKU KINERJA**

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN  
BERDASARKAN

**RATING PERILAKU KERJA**

DIATAS EKSPEKTASI

**RATING KINERJA PEGAWAI**

BAIK

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dinilai



**ASEP BUDI SANTOSO, S.Pi**  
197701012006041025



**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

Pejabat Penilai Kinerja



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : ASEP BUDI SANTOSO, S.Pt  
NIP : 197701012006041025  
PANGKAT/GOL. RUANG : PENATA Tk. I, III/d  
JABATAN : PERENCANA AHLI MUDA SUB SUBTANSI  
PERENCANAAN DAN PELAPORAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

  
ASEP BUDI SANTOSO, S.Pt  
NIP. 197701012006041025

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
YANI SWAKOTAMA, S.H.  
196610041990031004





EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng</b>
NIP	197307312005012005
Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a
Jabatan	KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA
Unit Kerja	Dinas Perikanan dan Peternakan

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng  
NIP : 197307312005012005  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina, IV a  
JABATAN : KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA  
UNIT KERJA : Dinas Perikanan dan Peternakan

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda, IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA, IV/c  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**  
 SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng	1	NAMA	DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.
2	NIP	197307312005012005	2	NIP	196806281993032007
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina , IV a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Muda IV/c
4	JABATAN	KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA	4	JABATAN	KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	Dinas perikanan dan peternakan	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT
<b>HASIL KERJA</b>					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSİ	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
1	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya, Perikanan Tangkap dan Peternakan	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Kuantitatif	Terpenuhinya 4 dokumen produksi perikanan budidaya (bulanan, triwulan dan tahunan))	Dokumen
2	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya, Perikanan Tangkap dan Peternakan	Produksi Benih Ikan UPR	Kuantitatif	Terpenuhinya 12 laporan produksi benih ikan UPR dan BBI bulanan dan tahunan	Laporan
3	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya , Perikanan Tangkap dan Peternakan	Produksi Ikan Hias	Kuantitatif	Terpenuhinya 1 (satu) laporan produksi ikan hias tahunan	Laporan

4	Berkembangnya kelompok / kelembagaan perikanan dan peternakan	Jumlah Kelompok Pembudidaya Ikan yang dibina	Kuantitatif	Terpenuhinya dokumen hasil pembinaan terhadap kelompok pembudidaya ikan	Dokumen
5	Meningkatnya penyediaan pangan dan gizi asal ternak dan ikan	Penyediaan produksi daging, telur, ikan dan susu untuk konsumsi	Kuantitatif	Terpenuhinya 1 (satu) dokumen penyediaan ikan konsumsi sesuai target dan sasaran	Dokumen
6	Meningkatnya penyediaan pangan dan gizi asal ternak dan ikan	Produksi Ikan konsumsi	Kuantitatif	Terpenuhinya 1 (satu) laporan produksi ikan konsumsi	Laporan
7	Berkembangnya kelompok / kelembagaan perikanan dan peternakan	Angka Konsumsi Ikan (kg/kap/thn)	Kuantitatif	Terselesaikannya 1 (satu) dokumen Neraca Bahan Makanan (NBM) Perikanan	Dokumen
8	Dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lainnya yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Tugas Lainnya dilaksanakan dengan baik sesuai dengan arahan dan surat tugas	Kualitatif	Terpenuhinya jumlah pelaksanaan tugas lainnya	Kegiatan

#### B. TAMBAHAN

##### PERILAKU KINERJA

1	<p><b>Berorientasi Pelayanan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat</li> <li>- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan</li> <li>- Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul>	
2	<p><b>Akuntabel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>	
3	<p><b>Kompeten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>	

	<p><b>Harmonis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>	
5	<p><b>Loyal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	
6	<p><b>Adaptif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>	
7	<p><b>Kolaboratif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	
8	<p><b>Berorientasi Pelayanan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat</li> <li>- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan</li> <li>- Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul>	
9	<p><b>Akuntabel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>	
10	<p><b>Kompeten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>	
11	<p><b>Harmonis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>	

	<p><b>Loyal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	
13	<p><b>Adaptif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>	
14	<p><b>Kolaboratif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	
15	<p><b>Berorientasi Pelayanan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat</li> <li>- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan</li> <li>- Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul>	
16	<p><b>Akuntabel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>	
17	<p><b>Kompeten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>	
18	<p><b>Harmonis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>	
19	<p><b>Loyal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh Ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	

	<p><b>Adaptif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>	
21	<p><b>Kolaboratif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	
22	<p><b>Berorientasi Pelayanan</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat</li> <li>- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan</li> <li>- Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul>	
23	<p><b>Akuntabel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>	
24	<p><b>Kompeten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>	
25	<p><b>Harmonis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>	
26	<p><b>Loyal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	
27	<p><b>Adaptif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>	

# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

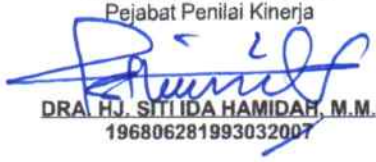
Dinas Perikanan dan Peternakan

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Laptop dan ATK yang memadai
2	Bimbingan dan Konsultasi dengan Kepala Dinas
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Pelaporan hasil kegiatan berupa penyusunan dokumen, laporan, SOP dan rencana kerja
2	Pelaporan hasil kegiatan harian Sub Substansi Sarana Prasarana disampaikan melalui Aplikasi TPP (Laporan Kinerja) dengan bukti foto
KONSEKUENSI	
1	Apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan diberikan teguran secara lisan dan mendapatkan konseling
2	Apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik / penugasan lainnya / kompetensi berbayar

Pegawai Yang Dinilai

  
INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng  
197307312005012005

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
196806281993032007



**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Triwulan IV

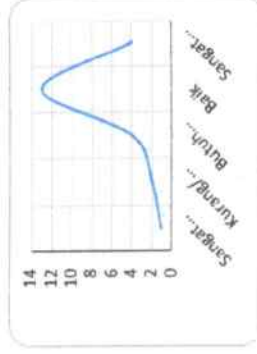
**Dinas Perikanan dan Peternakan**

PEJABAT YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	NO	NAMA	NAMA
1	1	INTAN RIYANI, S.Pl.,M.Eng	DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.
2	2	197307312005012005	196806281993032007
3	3	Pembina , IV a	Pembina Ulama Muda IV/c
4	4	KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA	KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	5	Dinas perikanan dan peternakan	SEKRETARIAT

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

**BAIK**

**POLADISTRIBUSI**



**HASIL KERJA**

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

**A. UTAMA**

1	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya, Perikanan Tangkap dan Peternakan	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Kuantitatif	Terperuhnya 4 dokumen produksi perikanan budidaya (bulanan, triwulan dan tahunan))	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya, Perikanan Tangkap dan Peternakan	Produksi Benih ikan UPR	Kuantitatif	Terperuhnya 12 laporan produksi benih ikan UPR dan BBI bulanan dan tahunan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
3	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya, Perikanan Tangkap dan Peternakan	Produksi ikan Hias	Kuantitatif	Terperuhnya 1 (satu) laporan produksi ikan hias tahunan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
4	Berkembangnya kelompok / kelembagaan perikanan dan peternakan	Jumlah Kelompok Pembudidaya ikan yang dibina	Kuantitatif	Terperuhnya dokumen hasil pembinaan terhadap kelompok pembudidaya ikan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
5	Meningkatnya penyediaan pangan dan gizi asal ternak dan ikan	Penyediaan produksi daging, telur, ikan dan susu untuk konsumsi	Kuantitatif	Terperuhnya 1 (satu) dokumen penyediaan ikan konsumsi sesuai target dan sasaran	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
6	Meningkatnya penyediaan pangan dan gizi asal ternak dan ikan	Produksi ikan konsumsi	Kuantitatif	Terperuhnya 1 (satu) laporan produksi ikan konsumsi	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
7	Berkembangnya kelompok / kelembagaan perikanan dan peternakan	Angka Konsumsi ikan (kg/kap/thn)	Kuantitatif	Terselesaikannya 1 (satu) dokumen Neraca Bahan Makanan (NBM) Perikanan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

8	Dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasa lainnya yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Tugas Lainnya dilaksanakan dengan baik sesuai dengan arahan dan surat tugas	Kualitatif	Terperuhnya jumlah pelaksanaan tugas lainnya	Kegiatan	Tertampir (https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwaktakab.go.id/lampiranevaluasi)
<b>B. TAMBAHAN</b>							
<b>RATING HASIL KERJA</b>							
SESUAI EKSPREKTASI							
<b>PERILAKU KINERJA</b>							
1	<b>Berorientasi Pelayanan</b> - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti						
2	<b>Akuntabel</b> - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan						
3	<b>Kompeten</b> - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik						
4	<b>Harmonis</b> - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif						

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN  
BERDASARKAN

5	<p><b>Loyal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>		
6	<p><b>Adaptif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>		
7	<p><b>Kolaboratif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>		
<b>RATING PRILAKU KERJA</b>			
DIATAS EKSPEKTASI			
<b>RATING KINERJA PEGAWAI</b>			
BAIK			

Pegawai Yang Dinilai



INTAN RIYANI, S.Pt., M.Eng  
187307312005012005

Purwokarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja



DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
196806281993032007



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Triwulan IV

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng  
NIP : 197307312005012005  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina , IV a  
JABATAN : KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA  
UNIT KERJA : Dinas perikanan dan peternakan

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**4 EVALUASI KINERJA**

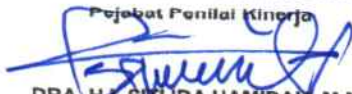
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

  
INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng  
NIP. 197307312005012005

Purwokarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
196806281993032007



EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>AGUS KUSWANTO, SP</b>
NIP	197207061993031005
Pangkat/Gol.Ruang	PENATA TK. I, III/d
Jabatan	ANALIS AKUAKULTUR AHLI MUDA
Unit Kerja	BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2024



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : AGUS KUSWANTO, SP  
NIP : 197207061993031005  
PANGKAT/GOL. RUANG : PENATA TK. I, III/d  
JABATAN : ANALIS AKUAKULTUR AHLI MUDA  
UNIT KERJA : BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng  
NIP : 197307312005012005  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV a  
JABATAN : KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA  
UNIT KERJA : Dinas perikanan dan peternakan

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	AGUS KUSWANTO, SP	1	NAMA	INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng
2	NIP	197207061993031005	2	NIP	197307312005012005
3	PANGKAT/GOL. RUANG	PENATA TK. I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV a
4	JABATAN	ANALIS AKUAKULTUR AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA
5	UNIT KERJA	BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN	5	UNIT KERJA	Dinas perikanan dan peternakan
<b>HASIL KERJA</b>					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
1	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan analisis keberlanjutan usaha budidaya	Kuantitas	Laporan hasil analisis keberlanjutan usaha budidaya	10
2	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan pemantauan proses produksi (benih/calon induk/bibit/ikan konsumsi)	Kuantitas	Laporan hasil pemantauan proses produksi (benih/calon induk/bibit/ikan konsumsi)	10
3	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melaksanakan Tugas Sub Koordinator Sub-substansi Produksi pada Bidang Perikanan Budidaya	Kuantitas	Terselasaikannya laporan hasil pelaksanaan tugas Sub Koordinator Sub-substansi Produksi pada Bidang Perikanan Budidaya	10
4	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan kajian sarana budidaya (kincir/alat berat/pompa/genset dan peralatan dan mesin sejenisnya)	Kuantitas	Laporan hasil kajian sarana budidaya	10
5	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan analisis kemitraan/kelembagaan/pembiayaan	Kuantitas	Laporan hasil analisis kemitraan/kelembagaan/pembiayaan	5



6	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan Kajian Teknis kebutuhan/pemanfaatan/kelayakan prasarana budidaya (saluran irigasi, kolam, tambak, dsb)	Kuantitas	Laporan hasil kajian teknis kebutuhan/pemanfaatan/kelayakan prasarana budidaya	10
7	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan pemantauan sarana pembudidayaan ikan	Kuantitas	Laporan hasil pemantauan sarana pembudidayaan ikan	10
8	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan pemeriksaan produksi/distribusi sarana produksi (benih/induk/bibit) pembudidayaan ikan	Kuantitas	Laporan hasil pemeriksaan produksi/distribusi sarana produksi (benih/induk/bibit) pembudidayaan ikan	10
9	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Menyusun rencana kerja tahunan di bidang Pengelolaan Perikanan Budidaya	Kuantitas	Terselesaikannya rencana kerja tahunan di bidang Pengelolaan Perikanan Budidaya	1
<b>B. TAMBAHAN</b>					
<b>PERILAKU KINERJA</b>					

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai



**AGUS KUSWANTO, SP**  
197207061993031005

Pejabat Penilai Kinerja



**INTAN RIYANI, S.Pt., M.Eng**  
197307312005012005

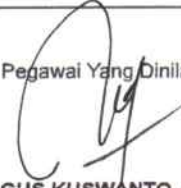
# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Bimbingan dan konsultasi dengan Kepala Dinas
2	Difasilitasi kendaraan dinas
3	Laptop dan ATK memadai
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Pelaporan hasil kegiatan harian Sub Substansi Sarana Prasarana disampaikan melalui Aplikasi TPP (Laporan Kinerja) dengan bukti foto
2	Pelaporan hasil kegiatan berupa penyusunan dokumen, laporan, SOP dan rencana kerja
KONSEKUENSI	
1	Apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik / penugasan lainnya / kompetensi berbayar
2	Apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan diberikan teguran secara lisan dan mendapatkan konseling

Pegawai Yang Dinilai

  
**AGUS KUSWANTO, SP**  
197207061993031005

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
**INTAN RIYANI, S.Pt., M.Eng**  
197307312005012005

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Tahunan

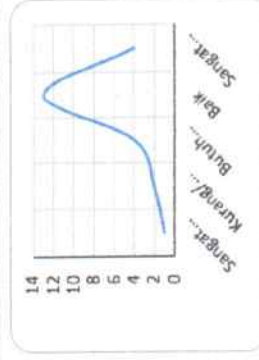
Dinas Perikanan dan Peternakan

Dinas Perikanan dan Peternakan		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	
1	NAMA AGUS KUSWANTO, SP	1	NAMA INTAN RIYANI, S.Pt., M.Eng
2	NIP 197207061993031005	2	NIP 197307312005012005
3	PANGKAT/GOL. RUANG PENATA TK. I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG Pembina IV a
4	JABATAN ANALIS AKUAKULTUR AHLI MUDA	4	JABATAN KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA
5	UNIT KERJA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN	5	UNIT KERJA Dinas perikanan dan peternakan

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

BAIK

POLA DISTRIBUSI



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSII	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan analisis keberlanjutan usaha budidaya	Kuantitas	Laporan hasil analisis keberlanjutan usaha budidaya	10	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan pemantauan proses produksi (benih/calon induk/bibit/ikan konsumsi)	Kuantitas	Laporan hasil pemantauan proses produksi (benih/calon induk/bibit/ikan konsumsi)	10	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
3	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melaksanakan Tugas Sub Koordinator Sub-substansi Produksi pada Bidang Perikanan Budidaya	Kuantitas	Terselesaikannya laporan hasil melaksanakan tugas Sub Koordinator Sub-substansi Produksi pada Bidang Perikanan Budidaya	10	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
4	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan kajian sarana budidaya (kincir/alat berat/pompa/genset dan peralatan dan mesin sejenisnya)	Kuantitas	Laporan hasil kajian sarana budidaya	10	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
5	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan analisis kemitraan/kelembagaan/pembiayaan	Kuantitas	Laporan hasil analisis kemitraan/kelembagaan/pembiayaan	5	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
6	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan Kajian Teknis kebutuhan/pemanfaatan/kelayakan prasarana budidaya (saluran irigasi, kolam, tambak, dsb)	Kuantitas	Laporan hasil kajian teknis kebutuhan/pemanfaatan/kelayakan prasarana budidaya	10	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
7	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan pemantauan sarana pembudidayaan ikan	Kuantitas	Laporan hasil pemantauan sarana pembudidayaan ikan	10	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
8	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan pemeriksaan produksi/distribusi sarana produksi (benih/induk/bibit) pembudidayaan ikan	Kuantitas	Laporan hasil pemeriksaan produksi/distribusi sarana produksi (benih/induk/bibit) pembudidayaan ikan	10	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

9	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Menyusun rencana kerja tahunan di bidang Pengelolaan Perikanan Budidaya	Kuantitas	Terselesaikannya rencana kerja tahunan di bidang Pengelolaan Perikanan Budidaya	1	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
<b>B. TAMBAHAN</b>							
<b>RATING HASIL KERJA</b>							
SESUAI EKSPEKTASI							
<b>PERILAKU KINERJA</b>							
<b>RATING PRILAKU KERJA</b>							
SESUAI EKSPEKTASI							
<b>RATING KINERJA PEGAWAI</b>							
BAIK							
<b>UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN</b>							

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dimilai



AGUS KUSWANTO, SP  
197207061993031005

Pejabat Penilai Kinerja



INTAN RYANI, S.P.L.M.Eng  
197307312005012005



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : AGUS KUSWANTO, SP  
NIP : 197207061993031005  
PANGKAT/GOL. RUANG : PENATA TK. I, III/d  
JABATAN : ANALIS AKUAKULTUR AHLI MUDA  
UNIT KERJA : BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng  
NIP : 197307312005012005  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV a  
JABATAN : KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA  
UNIT KERJA : Dinas perikanan dan peternakan


3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

4 EVALUASI KINERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

  
AGUS KUSWANTO, SP  
NIP. 197207061993031005

Purwakarta, 29 Desember 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng  
197307312005012005



EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>MILA LESMANAWATI, S.E., M.A.P.</b>
NIP	197204212008012003
Pangkat/Gol.Ruang	Penata Tingkat I, III/d
Jabatan	ANALIS AKUAKULTUR AHLI MUDA
Unit Kerja	Bidang Perikanan Budidaya

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : MILA LESMANAWATI, S.E., M.A.P.  
NIP : 197204212008012003  
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata Tingkat I, III/d  
JABATAN : ANALIS AKUAKULTUR AHLI MUDA  
UNIT KERJA : Bidang Perikanan Budidaya

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : INTAN RIYANI, S.Pl.,M.Eng  
NIP : 197307312005012005  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV a  
JABATAN : KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA  
UNIT KERJA : Dinas perikanan dan peternakan

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN



**SASARAN KINERJA PEGAWAI**

**PENDEKATAN HASIL KERJA**

**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	MILA LESMANAWATI, S.E., M.A.P.	1	NAMA	INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng
2	NIP	197204212008012003	2	NIP	197307312005012005
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata Tingkat I, III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV a
4	JABATAN	ANALIS AKUAKULTUR AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA
5	UNIT KERJA	Bidang Perikanan Budidaya	5	UNIT KERJA	Dinas perikanan dan peternakan
<b>HASIL KERJA</b>					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
1	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan penilaian kelayakan teknis lokasi pembudidayaan sesuai masterplan/rencana program investasi jangka menengah	Kuantitas	Laporan hasil penilaian kelayakan teknis lokasi pembudidayaan sesuai masterplan/rencana program investasi jangka menengah	1
2	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan pemantauan proses produksi (benih/calon induk/bibit/ikan konsumsi)	Kuantitas	Laporan hasil pemantauan proses produksi (benih/calon induk/bibit/ikan konsumsi)	1
3	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan analisis keberlanjutan usaha budidaya	Kuantitas	Laporan hasil analisis keberlanjutan usaha budidaya	10
4	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan analisis kemitraan/kelembagaan/pembiayaan	Kuantitas	Laporan hasil analisis kemitraan/kelembagaan/pembiayaan	5
5	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melaksanakan Tugas Sub-substansi Sarana dan Prasarana pada Bidang Perikanan Budidaya	Kuantitas	Laporan	1
6	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan kajian sarana budidaya (kincir/alat berat/pompa/genset dan peralatan dan mesin sejenisnya)	Kuantitas	Laporan hasil kajian sarana budidaya	10
7	Laju Produksi Budidaya	Melakukan Kajian Teknis kebutuhan/pemanfaatan/kelayakan prasarana budidaya (saluran irigasi, kolam, tambak, dsb)	Kuantitas	Laporan hasil kajian teknis kebutuhan/pemanfaatan/kelayakan prasarana budidaya	1

8	Laju Produksi Budidaya	Melakukan pemantauan sarana pembudidayaan ikan	Kuantitas	Laporan hasil pemantauan sarana pembudidayaan ikan	10
9	Laju Produksi Budidaya	Melakukan pemeriksaan produksi/distribusi sarana produksi (benih/induk/bibit) pembudidayaan ikan	Kuantitas	Laporan hasil pemeriksaan produksi/distribusi sarana produksi (benih/induk/bibit) pembudidayaan ikan	10

#### B. TAMBAHAN

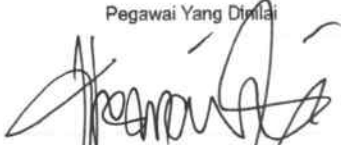
#### PERILAKU KINERJA

1	<b>Berorientasi Pelayanan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat</li> <li>- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan</li> <li>- Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul>	memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat
2	<b>Akuntabel</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>	
3	<b>Kompeten</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>	
4	<b>Harmonis</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>	
5	<b>Loyal</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	
6	<b>Adaptif</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>	
7	<b>Kolaboratif</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	
8	<b>Berorientasi Pelayanan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat</li> <li>- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan</li> <li>- Melakukan perbaikan tiada henti</li> </ul>	Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat

9	<p><b>Akuntabel</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi</li> <li>- Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien</li> <li>- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan</li> </ul>	
10	<p><b>Kompeten</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah</li> <li>- Membantu orang lain belajar</li> <li>- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik</li> </ul>	
11	<p><b>Harmonis</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya</li> <li>- Suka menolong orang lain</li> <li>- Membangun lingkungan kerja yang kondusif</li> </ul>	
12	<p><b>Loyal</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik Indonesia serta pemerintahan yang sah</li> <li>- Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara</li> <li>- Menjaga rahasia jabatan dan negara</li> </ul>	
13	<p><b>Adaptif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan</li> <li>- Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas</li> <li>- Bertindak proaktif</li> </ul>	
14	<p><b>Kolaboratif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi</li> <li>- Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah</li> <li>- Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama</li> </ul>	

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai

  
**MILLA ESMANAWATI, S.E., M.A.P.**  
 197204212008012803

Pejabat Penilai Kinerja

  
**INTAN RIYANI, S.Pt. M.Eng**  
 197307312005012005

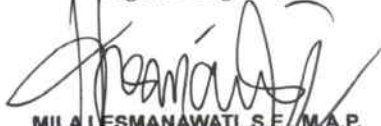
## LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Bimbingan dan konsultasi dengan Kepala Dinas
2	Laptop dan ATK memadai
3	Difasilitasi kendaraan dinas
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Pelaporan hasil kegiatan berupa penyusunan dokumen, laporan, SOP dan rencana kerja
2	Pelaporan hasil kegiatan harian Sub Substansi Sarana Prasarana disampaikan melalui Aplikasi TPP (Laporan Kinerja) dengan bukti foto
KONSEKUENSI	
1	Apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan diberikan teguran secara lisan dan mendapatkan konseling
2	Apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik / penugasan lainnya / kompetensi berbayar

Pegawai Yang Dinilai

  
MILA LESMANAWATI, S.E./M.A.P.  
197204212008012003

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
INTAN RIYANI, S.Pt., M.Eng  
197307312005012005



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan penilaian kelayakan teknis lokasi pembudidayaan sesuai masterplan/rencana program Investasi jangka menengah	Kuantitas	Laporan hasil penilaian kelayakan teknis lokasi pembudidayaan sesuai masterplan/rencana program investasi jangka menengah	1	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan pemantauan proses produksi (benih/calon induk/bibit/ikan konsumsi)	Kuantitas	Laporan hasil pemantauan proses produksi (benih/calon induk/bibit/ikan konsumsi)	1	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
3	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan analisis keberlanjutan usaha budidaya	Kuantitas	Laporan hasil analisis keberlanjutan usaha budidaya	10	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
4	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang dibina	Melakukan analisis kemitraan/kelembagaan/pembiayaan	Kuantitas	Laporan hasil analisis kemitraan/kelembagaan/pembiayaan	5	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
5	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melaksanakan Tugas Sub-substansi Sarana dan Prasarana pada Bidang Perikanan Budidaya	Kuantitas	Laporan	1	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
6	Laju Produksi Perikanan Budidaya	Melakukan kajian sarana budidaya (kincir/alat berat/pompa/genset dan peralatan dan mesin sejenisnya)	Kuantitas	Laporan hasil kajian sarana budidaya	10	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
7	Laju Produksi Budidaya	Melakukan Kajian Teknis kebutuhan/pemanfaatan/kelayakan prasarana budidaya (saluran irigasi, kolam, tambak, dsb)	Kuantitas	Laporan hasil kajian teknis kebutuhan/pemanfaatan/kelayakan prasarana budidaya	1	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
8	Laju Produksi Budidaya	Melakukan pemantauan sarana pembudidayaan ikan	Kuantitas	Laporan hasil pemantauan sarana pembudidayaan ikan	10	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
9	Laju Produksi Budidaya	Melakukan pemeriksaan produksi/distribusi sarana produksi (benih/induk/bibit) pembudidayaan ikan	Kuantitas	Laporan hasil pemeriksaan produksi/distribusi sarana produksi (benih/induk/bibit) pembudidayaan ikan	10	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
<b>B. TAMBAHAN</b>							
<b>RATING HASIL KERJA</b>							

SESUAI EKSEKUTASI	
PERILAKU KINERJA	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN
RATING PERILAKU KERJA	
SESUAI EKSEKUTASI	
RATING KINERJA PEGAWAI	
BAIK	

Pegawai Yang Dinilai

  
 MILA LESMANAWATI, S.E., M.A.P.  
 197204212008042003

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
 INTAN RIYANI, S.Pt., M.Eng  
 197307312005012005



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : MILA LESMANAWATI, S.E., M.A.P.  
NIP : 197204212008012003  
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata Tingkat I, III/d  
JABATAN : ANALIS AKUAKULTUR AHLI MUDA  
UNIT KERJA : Bidang Perikanan Budidaya

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

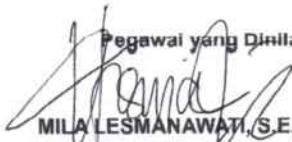
NAMA : INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng  
NIP : 197307312005012005  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV a  
JABATAN : KEPALA BIDANG PERIKANAN BUDIDAYA  
UNIT KERJA : Dinas perikanan dan peternakan

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai  
  
MILA LESMANAWATI, S.E., M.A.P.  
NIP. 197204212008012003

Purwakarta, 29 Desember 2023  
Pejabat Penilai Kinerja  
  
INTAN RIYANI, S.Pt.,M.Eng  
197307312005012005





EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>FAHMI SHIDDIQI, S.PI</b>
NIP	197311122005011006
Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV/a
Jabatan	KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP
Unit Kerja	Bidang Perikanan Tangkap

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : FAHMI SHIDDIQI, S.Pi  
NIP : 197311122005011006  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina, IV/a  
JABATAN : KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP  
UNIT KERJA : Bidang Perikanan Tangkap

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
				NAMA	
1	NAMA	FAHMI SHIDDIQI, S.Pi	1	NAMA	DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.
2	NIP	197311122005011006	2	NIP	196806281993032007
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina, IV/a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Muda IV/c
4	JABATAN	KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP	4	JABATAN	KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	Bidang Perikanan Tangkap	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT
<b>HASIL KERJA</b>					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
1	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya, Perikanan tangkap dan peternakan	Laju Produksi Perikanan Tangkap	Kuantitatif	Terpenuhinya 4 dokumen produksi perikanan tangkap (bulanan, triwulan, semester dan tahunan)	Dokumen
2	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya, Perikanan tangkap dan Peternakan	Penyediaan sarana dan prasarana perikanan tangkap	Kuantitatif	Terpenuhinya 2 laporan penyediaan sarana dan prasarana perikanan tangkap	Laporan

3	Berkembangnya Kelompok/Kelembagaan Perikanan dan Peternakan	Jumlah Kelompok Perikanan Tangkap yang dibina	Kuantitatif	Terpenuhinya dokumen hasil pembinaan terhadap kelompok perikanan tangkap (nelayan)	Dokumen
4	Penyediaan produksi daging, telur, ikan dan susu untuk konsumsi	Penyediaan ikan untuk konsumsi masyarakat	Kuantitatif	Terpenuhinya dokumen angka konsumsi ikan per kapita (kg/kap/thn)	Dokumen
5	Dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Tugas Lainnya dilaksanakan dengan baik sesuai dengan arahan dan surat tugas	Kualitatif	Terpenuhinya jumlah pelaksanaan tugas lainnya	Kegiatan

**B. TAMBAHAN**

**PERILAKU KINERJA**

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai Yang Dinilai



**FAHMI SHIDDIQI, S.Pi**  
197311122005011006



**DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.**  
196806281993032007

# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Perlu adanya penambahan personil/pegawai dengan status ASN/P3K untuk melaksanakan tugas di subkoordinator kelembagaan dan kemitraan usaha karena staf dengan status ASN hanya ada 2 orang
2	Bimbingan dan konsultasi ke BKAD, komputer, ATK memadai, difasilitasi kendaraan dinas roda dua, roda empat
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
	pelaporan hasil kegiatan penyusunan dokumen
2	pelaporan hasil kegiatan harian disampaikan melalui aplikasi TPP disertai bukti photo
KONSEKUENSI	
1	apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik/penugasan lainny, peningkatan kompetensi berbayar
2	apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan diberikan teguran lisan 1,2,3 dan mendapatkan bimbingan dan konseling

Pegawai Yang Dinilai



**FAHMI SHIDDIQI, S.Pi**  
197311122005011006

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja



**DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.**  
196806281993032007

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**  
 Tahunan

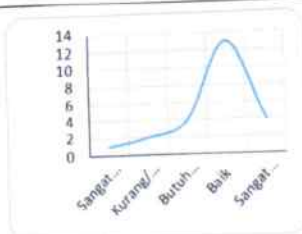
Dinas Perikanan dan Peternakan

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
1	NAMA	FAHMI SHIDDIQI, S.PI	1	NAMA	DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.
2	NIP	197311122005011006	2	NIP	196806281993032007
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina, IV/a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Muda IV/c
4	JABATAN	KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP	4	JABATAN	KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	Bidang Perikanan Tangkap	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

BAIK

...A DISTRIBUSI



**HASIL KERJA**

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSIS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

**A. UTAMA**

1	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya, Perikanan tangkap dan peternakan	Laju Produksi Perikanan Tangkap	Kuantitatif	Terpenuhinya 4 dokumen produksi perikanan tangkap (bulanan, triwulan, semester dan tahunan)	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Meningkatnya Produksi Perikanan Budidaya, Perikanan tangkap dan Peternakan	Penyediaan sarana dan prasarana perikanan tangkap	Kuantitatif	Terpenuhinya 2 laporan penyediaan sarana dan prasarana perikanan tangkap	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
3	Berkembangnya Kelompok/Kelembagaan Perikanan dan Peternakan	Jumlah Kelompok Perikanan Tangkap yang dibina	Kuantitatif	Terpenuhinya dokumen hasil pembinaan terhadap kelompok perikanan tangkap (nelayan)	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
4	Penyediaan produksi daging, telur, ikan dan susu untuk konsumsi	Penyediaan ikan untuk konsumsi masyarakat	Kuantitatif	Terpenuhinya dokumen angka konsumsi ikan per kapita (kg/kap/thn)	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

5	Dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Tugas Lainnya dilaksanakan dengan baik sesuai dengan arahan dan surat tugas	Kualitatif	Terpenuhinya jumlah pelaksanaan tugas lainnya	Kegiatan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
---	---	---	------------	---	----------	--	--

**B. TAMBAHAN**

**RATING HASIL KERJA**

SESUAI EKSPEKTASI

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN  
BERDASARKAN

PERILAKU KINERJA

**RATING PRILAKU KERJA**

SESUAI EKSPEKTASI

**RATING KINERJA PEGAWAI**

BAIK

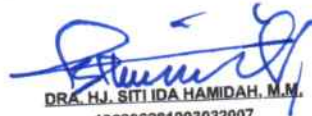
Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai Yang Dinilai



FAHMI SHIDDIQI, S.PI  
197311122005011006



DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
196806281993032007



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : FAHMI SHIDDIQI, S.Pi  
NIP : 197311122005011006  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina, IV/a  
JABATAN : KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP  
UNIT KERJA : Bidang Perikanan Tangkap

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

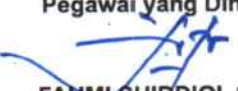
**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

  
FAHMI SHIDDIQI, S.Pi  
NIP. 197311122005011006

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
196806281993032007





**EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA**

**Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan**

<b>Nama</b>	<b>ATEP GINANJAR, S.ST.PI, M.SI</b>
<b>NIP</b>	<b>198104052010011004</b>
<b>Pangkat/Gol.Ruang</b>	<b>PENATA TK.1, III d</b>
<b>Jabatan</b>	<b>PENGELOLA PRODUKSI PERIKANAN TANGKAP AHLI MUDA</b>
<b>Unit Kerja</b>	<b>BIDANG PERIKANAN TANGKAP</b>

**Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023**



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : ATEP GINANJAR, S.ST.PI, M.Si  
NIP : 198104052010011004  
PANGKAT/GOL. RUANG : PENATA TK.1, III d  
JABATAN : PENGELOLA PRODUKSI PERIKANAN TANGKAP AHLI MUDA  
UNIT KERJA : BIDANG PERIKANAN TANGKAP

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : FAHMI SHIDDIQI, S.Pi  
NIP : 197311122005011006  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV/a  
JABATAN : KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP  
UNIT KERJA : Bidang Perikanan Tangkap

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	Atep Ginanjar, S.ST.PI, M.Si	1	NAMA	Fahmi Shiddiqi, S.Pi
2	NIP	198104052010011004	2	NIP	197311122005011006
3	PANGKAT/GOL. RUANG	PENATA TK.1, III d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV/a
4	JABATAN	PENGELOLA PRODUKSI PERIKANAN TANGKAP AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP
5	UNIT KERJA	BIDANG PERIKANAN TANGKAP	5	UNIT KERJA	Bidang Perikanan Tangkap

**HASIL KERJA**

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

**A. UTAMA**

1	Tugas lainnya yang diberikan pimpinan	Tugas lainnya	Kuantitatif	Tugas dijalankan sesuai petunjuk atasan	1 laporan
---	---------------------------------------	---------------	-------------	---	-----------

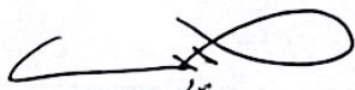
**B. TAMBAHAN**

1	Laju produksi perikanan tangkap	Rencana kerja pemberdayaan nelayan kecil	Kuantitatif	Jumlah dokumen rencana kerja dan program kerja pemberdayaan nelayan kecil terselesaikan	Dokumen
---	---------------------------------	--	-------------	---	---------

2	Laju Produksi Perikanan Tangkap	Hasil pengumpulan data, identifikasi, analisis, penyiapan bahan perumusan kebijakan pemberdayaan nelayan kecil	Kuantitatif	Jumlah dokumen pengumpulan data, identifikasi, analisis, penyiapan bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan terselesaikan	Dokumen
3	Laju Produksi Perikanan Tangkap	Hasil pemberdayaan, pendampingan dan fasilitasi nelayan kecil	Kuantitatif	Jumlah laporan hasil pemberdayaan, pendampingan dan fasilitasi nelayan terselesaikan	Laporan
4	Laju Produksi Perikanan Tangkap	Hasil fasilitasi terhadap kemudahan akses ilmu pengetahuan, teknologi, dan informasi	Kuantitatif	Jumlah laporan hasil fasilitasi terhadap kemudahan akses ilmu pengetahuan, teknologi dan informasi terselesaikan	Laporan
5	Jumlah kelompok perikanan tangkap yang dibina	Dokumen evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas/kegiatan sesuai ketentuan yang berlaku	Kuantitatif	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan terselesaikan	Dokumen
6	Penyediaan Sarana Prasarana Perikanan Tangkap	Laporan hasil penyediaan sarana dan prasarana perikanan tangkap	Kuantitatif	Jumlah laporan hasil penebaran benih ikan di perairan umum (restocking) terselesaikan	Laporan
7	Dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan	Laporan data dan informasi potensi perikanan tangkap	Kuantitatif	Jumlah laporan pelaksanaan tugas lainnya terselesaikan	Laporan
<b>PERILAKU KINERJA</b>					

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai



**ATEP GINANJAR, S.ST.PI, M.SI**  
198104052010011004

Pejabat Penilai Kinerja



**FAHMI SHIDDIQI, S.PI**  
197311122005011006

## LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Bimbingan dan konsultasi ke BKAD, komputer, ATK memadai, difasilitasi kendaraan dinas roda dua, roda empat
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	pelaporan hasil kegiatan penyusunan dokumen
2	pelaporan hasil kegiatan harian disampaikan melalui aplikasi TPP disertai bukti photo
KONSEKUENSI	
1	apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik/penugasan lainny, peningkatan kompetensi berbayar
2	apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan diberikan teguran lisan 1,2,3 dan mendapatkan bimbingan dan konseling

Pegawai Yang Dinilai



**ATEP GINANJAR, S.ST.PI, M.SI**  
198104052010011004

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja



**FAHMI SHIDDIQI, S.PI**  
197311122005011006

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Tahunan

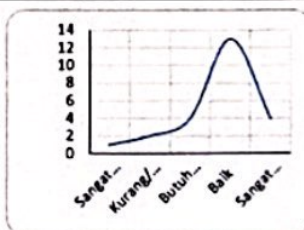
Dinas Perikanan dan Peternakan

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA			NAMA	
1	NAMA	Atep Ginanjar, S.ST.Pi, M.Si	1	NAMA	Fahmi Shiddiqi, S.Pi
2	NIP	198104052010011004	2	NIP	197311122005011006
3	PANGKAT/GOL. RUANG	PENATA TK.1, III d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV/a
4	JABATAN	PENGELOLA PRODUKSI PERIKANAN TANGKAP AHLI MUDA	4	JABATAN	KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP
5	UNIT KERJA	BIDANG PERIKANAN TANGKAP	5	UNIT KERJA	Bidang Perikanan Tangkap

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

**BAIK**

**POLA DISTRIBUSI**



**HASIL KERJA**

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

**A. UTAMA**

1	Tugas lainnya yang diberikan pimpinan	Tugas lainnya	Kuantitatif	Tugas dijalankan sesuai petunjuk atasan	1 laporan	Terslampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terslampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
---	---------------------------------------	---------------	-------------	---	-----------	---	---

**B. TAMBAHAN**

1	Laju produksi perikanan tangkap	Rencana kerja pemberdayaan nelayan kecil	Kuantitatif	Jumlah dokumen rencana kerja dan program kerja pemberdayaan nelayan kecil terselesaikan	Dokumen	Terslampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terslampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Laju Produksi Perikanan Tangkap	Hasil pengumpulan data, identifikasi, analisis, penyajian bahan perumusan kebijakan pemberdayaan nelayan kecil	Kuantitatif	Jumlah dokumen pengumpulan data, identifikasi, analisis, penyajian bahan perumusan dan pelaksanaan kebijakan terselesaikan	Dokumen	Terslampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terslampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

3	Laju Produksi Perikanan Tangkap	Hasil pemberdayaan, pendampingan dan fasilitasi nelayan kecil	Kuantitatif	Jumlah laporan hasil pemberdayaan, pendampingan dan fasilitasi nelayan terselesaikan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
4	Laju Produksi Perikanan Tangkap	Hasil fasilitasi terhadap kemudahan akses ilmu pengetahuan, teknologi, dan informasi	Kuantitatif	Jumlah laporan hasil fasilitasi terhadap kemudahan akses ilmu pengetahuan, teknologi dan informasi terselesaikan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
5	Jumlah kelompok perikanan tangkap yang dibina	Dokumen evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas/kegiatan sesuai ketentuan yang berlaku	Kuantitatif	Jumlah dokumen evaluasi dan pelaporan terselesaikan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
6	Penyediaan Sarana Prasarana Perikanan Tangkap	Laporan hasil penyediaan sarana dan prasaran perikanan tangkap	Kuantitatif	Jumlah laporan hasil penebaran benih ikan di perairan umum (restocking) terselesaikan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
7	Dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan	Laporan data dan informasi potensi perikanan tangkap	Kuantitatif	Jumlah laporan pelaksanaan tugas lainnya terselesaikan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

**RATING HASIL KERJA**

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KINERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN  
BERDASARKAN

**RATING PRILAKU KERJA**

SESUAI EKSPEKTASI

RATING KINERJA PEGAWAI

BAIK


Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja



**ATEP GINANJAR, S.ST.Pi, M.Si**  
198104052010011004



**FAHMI SHIDDIQI, S.Pi**  
197311122005011006



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : ATEP GINANJAR, S.ST.PI, M.Si  
NIP : 198104052010011004  
PANGKAT/GOL. RUANG : PENATA TK.1, III d  
JABATAN : PENGELOLA PRODUKSI PERIKANAN TANGKAP AHLI MUDA  
UNIT KERJA : BIDANG PERIKANAN TANGKAP

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : FAHMI SHIDDIQI, S.PI  
NIP : 197311122005011006  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV/a  
JABATAN : KEPALA BIDANG PERIKANAN TANGKAP  
UNIT KERJA : Bidang Perikanan Tangkap

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

ATEP GINANJAR, S.ST.PI, M.SI  
NIP. 198104052010011004

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

FAHMI SHIDDIQI, S.PI  
197311122005011006





EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>WILDAN SUNDARI, S.STP, M.Tr. Ap</b>
NIP	199101022010102001
Pangkat/Gol.Ruang	Penata Tingkat I, III d
Jabatan	KEPALA BIDANG PETERNAKAN
Unit Kerja	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN KAB. PURWAKARTA

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : WILDAN SUNDARI, S.STP, M.Tr. Ap  
NIP : 199101022010102001  
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata Tingkat I, III d  
JABATAN : KEPALA BIDANG PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN KAB. PURWAKARTA

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
				NAMA	
1	NAMA	WILDAN SUNDARI, S.STP, M.Tr. Ap	1	NAMA	DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.
2	NIP	199101022010102001	2	NIP	196806281993032007
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata Tingkat I, III d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Muda IV/c
	JABATAN	KEPALA BIDANG PETERNAKAN	4	JABATAN	KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN KAB. PURWAKARTA	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT
<b>HASIL KERJA</b>					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
	Dokumen Rencana Kerja Bidang Peternakan Sesuai Visi Misi Dinas Perikanan Dan Peternakan	Perencana Program Kerja Bidang Peternakan Sesuai Visi Misi Dinas Perikanan Dan Peternakan Kabupaten Purwakarta Terlaksana dengan Baik dan Benar Sesuai Ketentuan Rencana Aksi	Kuantitas	Telah Terlaksananya rencana Program Kerja Bidang Peternakan Sesuai Visi Misi Dinas Perikanan Dan Peternakan Kabupaten Purwakarta Terlaksana dengan Baik dan Benar Sesuai Ketentuan Rencana Aksi	Dokumen telah terselesaikan

2	Kegiatan Usaha Peternakan Yang Dikembangkan Oleh Peternakan Rakyat, Kelompok Peternakan Maupun Perusahaan Peternakan	Perencanaan Kegiatan Usaha Peternakan Yang Dikembangkan Oleh Peternakan Rakyat, Kelompok Peternakan Maupun Perusahaan Peternakan Berjalan Secara Harmonis Dan Kondusif Sesuai Perundang-Undangan Yang Berlaku	Kuantitas	Terlaksananya Kegiatan Usaha Peternakan Yang Dikembangkan Oleh Peternakan Rakyat, Kelompok Peternakan Maupun Perusahaan Peternakan Berjalan Secara Harmonis Dan Kondusif Sesuai Perundang-Undangan Yang Berlaku	Kegiatan telah terlaksana
3	Layanan Teknis Bidang peternakan yang cepat, lengkap dan tepat sesuai juklak dan juknis	Peternak Yang Semakin Mampu Dan Terlatih Dalam Mengembangkan Dalam Usaha/Budidaya Ternak	Kuantitas	Peternak Yang Semakin Mampu Dan Terlatih Dalam Mengembangkan Dalam Usaha/Budidaya Ternak	Kegiatan telah terlaksana
4	Kualitas/Mutu Bibit Ternak Yang Beredar Sesuai Dengan Ketentuan Yang Berlaku	Keterjaminan Kualitas/Mutu Bibit Ternak Yang Beredar Sesuai Dengan Ketentuan Yang Berlaku	Kuantitas	Terjaminan Kualitas/Mutu Bibit Ternak Yang Beredar Sesuai Dengan Ketentuan Yang Berlaku	Kegiatan telah terlaksana
5	Meningkatnya Populasi Ternak Di Kabupaten Purwakarta	Populasi Ternak Yang Semakin Meningkatkan	Kuantitas	Jumlah Populasi Ternak Yang Semakin Meningkatkan	Kegiatan telah terlaksana
6	Meningkatnya produksi peternakan	Produksi Ternak Dan Hasil Ternak Yang Semakin Meningkatkan Dalam Rangka Penyediaan Pangan Asal Ternak	Kuantitas	Jumlah Produksi Ternak Dan Hasil Ternak Yang Semakin Meningkatkan Dalam Rangka Penyediaan Pangan Asal Ternak	Kegiatan telah terlaksana
7	Dokumen Informasi Harga Pasar Komoditi Ternak Dan Hasil Ternak	Informasi Harga Pasar Komoditi Ternak Dan Hasil Ternak Yang Tersampaikan Dengan Baik Di Kalangan Masyarakat	Kuantitas	Telah Tersampainya Informasi Harga Pasar Komoditi Ternak Dan Hasil Ternak Yang Tersampaikan Dengan Baik Di Kalangan Masyarakat	Dokumen telah terselesaikan

8	Kualitas/Mutu Pakan Ternak Yang Sesuai Ketentuan dengan Peraturan yang berlaku	Keterjaminan Kualitas/Mutu Pakan Ternak Yang Beredar Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Kuantitas	Terjaminan Kualitas/Mutu Pakan Ternak Yang Beredar Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Kegiatan telah terlaksana
9	Sarana, Prasarana Dan Pakan Ternak Yang Mendukung Usaha Ternak	Ketersediaan Sarana, Prasarana Dan Pakan Ternak Yang Mendukung Usaha Ternak	Kuantitas	Tersediaan Sarana, Prasarana Dan Pakan Ternak Yang Mendukung Usaha Ternak	Kegiatan telah terlaksana
10	Dokumen Evaluasi Kerja Bidang Peternakan langsung tersusun dengan lengkap, akuntabel, transparan, sesuai aturan perundang-undangan yang berlaku	Evaluasi Kerja Bidang Peternakan Terlaksana Dengan Baik Dan Benar Sesuai Ketentuan	Kuantitas	Telah terlaksananya Evaluasi Kerja Bidang Peternakan Terlaksana Dengan Baik Dan Benar Sesuai Ketentuan	Dokumen telah terselesaikan
	kegiatan Lainnya dari atasan dilaksanakan dengan baik, tuntas sesuai tujuan	Perencanaan kegiatan Lainnya dari atasan dilaksanakan dengan baik, tuntas sesuai tujuan	Kuantitas	Telah terlaksanan Kegiatan Lainnya dari atasan dilaksanakan dengan baik, tuntas sesuai tujuan	Kegiatan telah terlaksana

**B. TAMBAHAN**

**PERILAKU KINERJA**

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai yang Dinilai



**WILDAN SUNDARI, S.STP, M.Tr. Ap**  
199101022010102001



**DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.**  
196806281993032007

# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

## DUKUNGAN SUMBER DAYA

- 1 Bimbingan dan konsultasi ke bkpsdm-leptop , ATK memadai, difasilitasi kendaraan dinas roda empat
- 2 (dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan ....)

## SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

- 1 Pelaporan hasil kegiatan penyusunan dokumen
- 2 pelaporan hasil kegiatan harian atau mingguan disampaikan melalui aplikasi TPP disertai bukti photo

## KONSEKUENSI

- 1 apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik / penugasan lainnya, peningkatan kompetensi berbayar.
- 2 apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan teguran lisan 1,2,3 dan mendapatkan bimbingan dan konseling

Pegawai Yang Dinilai

  
**WILDAN SUNDARI, S.STP/M.Tr. Ap**  
199101022018102001

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
**DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.**  
196806281993032007

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

Dinas Perikanan dan Peternakan		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	NAMA
1	WILDAN SUNDARI, S.STP, M.Tr. Ap	1	DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.
2	NIP 1991010222010102001	2	NIP 196806281993032007
3	PANGKAT/GOL. RUANG Penata Tingkat I, III d	3	PANGKAT/GOL. RUANG Pembina Utama Muda IV/c
4	JABATAN KEPALA BIDANG PETERNAKAN	4	JABATAN KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN KAB. PURWAKARTA	5	UNIT KERJA SEKRETARIAT
<b>CAPAIAN KINERJA ORGANISASI</b>			
<b>BAIK</b>			
<b>POLA DISTRIBUSI</b>			
<b>HASIL KERJA</b>			

NO.	KENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSII	KENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDUKATOR KINERJA INDIVIDU	TAHAP	REALISASI BERKUALITAS BUKTI BUKUNG	UMPIAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1	Dokumen Rencana Kerja Bidang Peternakan Sesuai Visi Misi Dinas Perikanan Dan Peternakan	Perencana Program Kerja Bidang Peternakan Sesuai Visi Misi Dinas Perikanan Dan Peternakan Kabupaten Purwakarta Terlaksana dengan Baik dan Benar Sesuai Ketentuan Rencana Aksi	Kuantitas	Telah Terlaksananya rencana Program Kerja Bidang Peternakan Sesuai Visi Misi Dinas Perikanan Dan Peternakan Kabupaten Purwakarta Terlaksana dengan Baik dan Benar Sesuai Ketentuan Rencana Aksi	Dokumen telah terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Kegiatan Usaha Peternakan Yang Dikembangkan Oleh Peternakan Rakyat, Kelompok Peternakan Maupun Perusahaan Peternakan	Perencanaan Kegiatan Usaha Peternakan Yang Dikembangkan Oleh Peternakan Rakyat, Kelompok Peternakan Maupun Perusahaan Peternakan Berjalan Secara Harmonis Dan Kondusif Sesuai Perundang-Undangan Yang Berlaku	Kuantitas	Tertaksananya Kegiatan Usaha Peternakan Yang Dikembangkan Oleh Peternakan Rakyat, Kelompok Peternakan Maupun Perusahaan Peternakan Berjalan Secara Harmonis Dan Kondusif Sesuai Perundang-Undangan Yang Berlaku	Kegiatan telah tertaksana	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )



3	Layanan teknis Bidang peternakan yang cepat, lengkap dan tepat sesuai juklak dan juknis	Peternak yang Semakin Mampu Dan Terlatih Dalam Mengembangkan Usaha/Budidaya Ternak	Kuantitas	Peternak yang Semakin Mampu Dan Terlatih Dalam Mengembangkan Usaha/Budidaya Ternak	Kegiatan telah terlaksana	<a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">Terlampir (https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)</a>	<a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">Terlampir (https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)</a>
4	Kualitas/Mutu Bibit Ternak Yang Beredar Sesuai Dengan Ketentuan Yang Beraku	Keterjaminan Kualitas/Mutu Bibit Ternak Yang Beredar Sesuai Dengan Ketentuan Yang Beraku	Kuantitas	Terjaminan Kualitas/Mutu Bibit Ternak Yang Beredar Sesuai Dengan Ketentuan Yang Beraku	Kegiatan telah terlaksana	<a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">Terlampir (https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)</a>	<a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">Terlampir (https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)</a>
5	Meningkatnya Populasi Ternak Di Kabupaten Purwakarta	Populasi Ternak Yang Semakin Meningkat	Kuantitas	Jumlah Populasi Ternak Yang Semakin Meningkat	Kegiatan telah terlaksana	<a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">Terlampir (https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)</a>	<a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">Terlampir (https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)</a>
6	Meningkatnya produksi peternakan	Produksi Ternak Dan Hasil Ternak Yang Semakin Meningkat Dalam Rangka Penyediaan Pangan Asal Ternak	Kuantitas	Jumlah Produksi Ternak Dan Hasil Ternak Yang Semakin Meningkat Dalam Rangka Penyediaan Pangan Asal Ternak	Kegiatan telah terlaksana	<a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">Terlampir (https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)</a>	<a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">Terlampir (https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)</a>
7	Dokumen Informasi Harga Pasar Komoditi Ternak Dan Hasil Ternak	Informasi Harga Pasar Komoditi Ternak Dan Hasil Ternak Yang Tersampaikan Dengan Baik Di Kalangan Masyarakat	Kuantitas	Telah Tersampainya Informasi Harga Pasar Komoditi Ternak Dan Hasil Ternak Yang Tersampaikan Dengan Baik Di Kalangan Masyarakat	Dokumen telah terselesaikan	<a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">Terlampir (https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)</a>	<a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">Terlampir (https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)</a>

8	Kualitas/Mutu Pakan Ternak Yang Sesuai Ketentuan dengan Peraturan yang berlaku	Keterjaminan Kualitas/Mutu Pakan Ternak Yang Beredar Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Kuantitas	Kenampihan Kualitas/Mutu Pakan Ternak Yang Beredar Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Kegiatan telah terlaksana	terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
9	Sarana, Prasarana Dan Pakan Ternak Yang Mendukung Usaha Ternak	Ketersediaan Sarana, Prasarana Dan Pakan Ternak Yang Mendukung Usaha Ternak	Kuantitas	Tersediaan Sarana, Prasarana Dan Pakan Ternak Yang Mendukung Usaha Ternak	Kegiatan telah terlaksana	terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
10	Dokumen Evaluasi Kerja Bidang Peternakan langsung tersusun dengan lengkap, akurat,abel,transparan, sesuai aturan perundang-undangan yang berlaku	Evaluasi Kerja Bidang Peternakan Terlaksana Dengan Baik Dan Benar Sesuai Ketentuan	Kuantitas	Telah terlaksananya Evaluasi Kerja Bidang Peternakan Terlaksana Dengan Baik Dan Benar Sesuai Ketentuan	Dokumen telah terselesaikan	terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
11	kegiatan lainnya dari atasan dilaksanakan dengan baik, tuntas sesuai tujuan	Perencanaan kegiatan Lainnya dari atasan dilaksanakan dengan baik, tuntas sesuai tujuan	Kuantitas	Telah terlaksananya Kegiatan Lainnya dari atasan dilaksanakan dengan baik, tuntas sesuai tujuan	Kegiatan telah terlaksana	terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	terlampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

**B. TAMBAHAN**

**RATING HASIL KERJA**

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KINERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN  
BERDASARKAN

**RATING PRILAKU KERJA**

DIATAS EKSPEKTASI

RATING KINERJA PEGAWAI

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja



DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
196806281993032007

Pegawai Yang Dinilai



WILDAN SUNDARI, S.STP, M.Tr. AP  
199101022010102001



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : WILDAN SUNDARI, S.STP, M.Tr. Ap  
NIP : 199101022010102001  
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata Tingkat I, III d  
JABATAN : KEPALA BIDANG PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN KAB.  
PURWAKARTA

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

  
Pegawai yang Dinilai

WILDAN SUNDARI, S.STP, M.Tr. Ap  
NIP. 199101022010102001

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
196806281993032007



EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>NURBANI SUGIARTO, A.Md</b>
NIP	197911182006041014
Pangkat/Gol.Ruang	PENATA, III/c
Jabatan	PENGAWAS MUTU PAKAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI SARANA, PRASARANA DAN PAKAN TERNAK
Unit Kerja	BIDANG PETERNAKAN

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : NURBANI SUGIARTO, A.Md  
NIP : 197911182006041014  
PANGKAT/GOL. : PENATA, III/c  
RUANG  
JABATAN : PENGAWAS MUTU PAKAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI SARANA, PRASARANA DAN PAKAN TERNAK  
UNIT KERJA : BIDANG PETERNAKAN

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. : Pembina IV.a  
RUANG  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. : Pembina Utama Muda IV/c  
RUANG  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**  
 SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
				NAMA	
1	NAMA	NURBANI SUGIARTO, A.Md	1	NAMA	YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP	197911182006041014	2	NIP	196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG	PENATA, III/c	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV.a
4	JABATAN	PENGAWAS MUTU PAKAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI SARANA, PRASARANA DAN PAKAN TERNAK	4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	BIDANG PETERNAKAN	5	UNIT KERJA	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
<b>HASIL KERJA</b>					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
1	Jumlah Produsen Pakan Yang Dibina	Rencana kerja dan program kerja sarana, prasarana dan pakan ternak sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah dokumen rencana kerja dan program kerja sarana	Dokumen

2	Jumlah Produsen Pakan Yang Dibina	Hasil pembinaan/ pengembangan/ pengelolaan dan pengawasan sarana, parasana ternak dan pakan ternak	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah laporan hasil pembinaan/ pengembangan/ pengelolaan dan pengawasan saptas dan pakan ternak	Laporan
3	Jumlah Produsen Pakan Yang Dibina	Konsep dan pola pengembangan Hijauan Makanan Ternak dan lahan yang sesuai dengan wilayah Kab.Purwakarta	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah laporan konsep dan pola pengembangan HMT	Laporan
4	Jumlah Produsen Pakan Yang Dibina	Kebutuhan sarana dan prasarana peternakan serta benih/bibit hijauan pakan hasil identifikasi, untuk permohonan bantuan	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah laporan kebutuhan saptas ternak	Laporan
5	Jumlah Produsen Pakan Yang Dibina	Dokumen pengawasan mutu, penyebaran pakan jadi, konsentrat, additive dan suplement di wilayah Kabupaten yang lengkap, agar penyebaran dan pemanfaatannya sesuai dengan peraturan yang telah ditentukan	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah dokumen penetapan, penyebaran, registrasi dan pengembangan ternak	Dokumen
6	Jumlah Produsen Pakan Yang Dibina	Dokumen potensi hijauan dan produksi pakan di wilayah Kab. Purwakarta, untuk penyusunan Laporan Tahunan Dinas	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah dokumen potensi hijauan dan produksi pakan	Dokumen

#### B. TAMBAHAN

1		Keterjaminan Kualitas/Mutu Pakan yang Beredar Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah laporan Pakan yang Beredar Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Laporan
2		Ketersediaan Sarana, Prasarana Dan Pakan Ternak Yang Mendukung Usaha Ternak	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah laporan saptas Dan Pakan ternak	Laporan



3	Laporan hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan	Laporan pelaksanaan tugas lainnya	Kuantitatif	Jumlah dokumen sarana dan prasarana peternakan	Dokumen
4		Tugas Lainnya dilaksanakan dengan baik sesuai dengan arahan dan surat tugas	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah laporan Tugas Lainnya	Laporan
<b>PERILAKU KINERJA</b>					

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja

Pegawai Yang Dinilai



**NURBANI SUGIARTO, A.Md**  
197911182006041014



**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

## DUKUNGAN SUMBER DAYA

- 1 Bimbingan dan konsultasi ke BKPSDM - Laptop, ATK memadai, difasilitasi kendaraan dinas roda dua

## SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

- 1 Pelaporan hasil kegiatan penyusunan dokumen
- 2 Pelaporan hasil kegiatan harian disampaikan melalui aplikasi TPP disertai hasil bukti photo

## KONSEKUENSI

- 1 Apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik/penugasan lainnya, peningkatan kompetensi berbayar
- 2 Apabila tidak memenuhi ekpetasi pimpinan maka akan diberikan teguran lisan 1,2,3 dan mendapatkan bimbingan dan konseling

Pegawai Yang Dinilai

**NURBANI SUBIARTO, A.Md**  
197911182006041014

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Tahunan

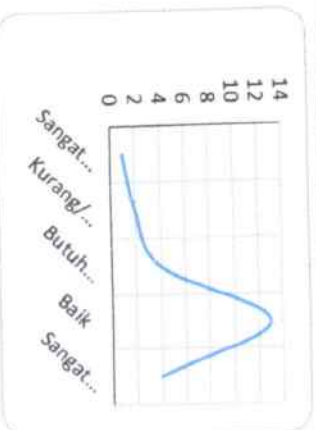
Dinas Perikanan dan Peternakan

Dinas Perikanan dan Peternakan		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	NAMA
1	NURBANI SUGARTO, A.Md	1	YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP 197911182006041014	2	NIP 196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG PENATA, III/c	3	PANGKAT/GOL. RUANG Pembina IV/a
4	JABATAN PENGAWAS MUTU PAKAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI SARANA, PRASARANA DAN PAKAN TERNAK	4	JABATAN SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA BIDANG PETERNAKAN	5	UNIT KERJA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

BAIK

**POLA DISTRIBUSI**



HASIL KERJA

NO.	KENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	KENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	IAKGE I	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPIRAN BALIK BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

**A. UTAMA**

1	Jumlah Produksi Pakan Yang Dibina	Rencana kerja dan program kerja sarana, prasarana dan pakan ternak sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Kuantitatif	Tertaksananya Jumlah dokumen rencana kerja dan program kerja sarana	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Jumlah Produksi Pakan Yang Dibina	Hasil pembinaan/ pengembangan/ pengelolaan dan pengawasan sarana, parasana ternak dan pakan ternak	Kuantitatif	Tertaksananya Jumlah laporan hasil pembinaan/ pengembangan/ pengelolaan dan pengawasan saprass dan pakan ternak	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
3	Jumlah Produksi Pakan Yang Dibina	Konsep dan pola pengembangan Hijauan Makanan Ternak dan lahan yang sesuai dengan wilayah Kab.Purwakarta	Kuantitatif	Tertaksananya Jumlah laporan konsep dan pola pengembangan HMT	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

4	Jumlah Produksi Pakan Yang Dibina	Kebutuhan sarana dan prasarana peternakan serta benih/bibit hijauan pakan hasil identifikasi, untuk permohonan bantuan	Kuantitatif	Ieraksananya Jumlah laporan kebutuhan saprns ternak	Laporan	Ierlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Ierlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
5	Jumlah Produksi Pakan Yang Dibina	Dokumen pengawasan mutu, penyebaran pakan jadi, konsentrat, additive dan suplement di wilayah Kabupaten yang lengkap, agar penyebaran dan pemanfaatannya sesuai dengan peraturan yang telah ditentukan	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah dokumen penetapan, penyebaran, registrasi dan pengembangan ternak	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
6	Jumlah Produksi Pakan Yang Dibina	Dokumen potensi hijauan dan produksi pakan di wilayah Kab. Purwakarta, untuk penyusunan Laporan Tahunan Dinas	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah dokumen potensi hijauan dan produksi pakan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

**B. TAMBAHAN**

1	Kelembagaan Kualitas/Mutu Pakan yang Beredar Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Kuantitatif	Terlaksananya Jumlah laporan Pakan yang Beredar Sesuai Ketentuan Yang Berlaku	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
---	---	-------------	--	---------	--	--

2	Ketersediaan Sarana, Prasarana Dan Pakan Ternak Yang Mendukung Usaha Ternak	Kuantitatif	laksanaanya Jumlah laporan sapsas Dan Pakan ternak	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
3	Laporan hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan	Laporan pelaksanaan tugas lainnya	Jumlah dokumen sarana dan prasarana peternakan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
4	Tugas Lainnya dilaksanakan dengan baik sesuai dengan arahan dan surat tugas	Kuantitatif	Telaksananya Jumlah laporan Tugas Lainnya	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
<b>RATING HASIL KERJA</b>						
SESUAI EKSPEKTASI						
<b>PERILAKU KINERJA</b>						
<b>RATING PRILAKU KERJA</b>						
SESUAI EKSPEKTASI						
<b>RATING KINERJA PEGAWAI</b>						
BAIK						

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja



**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

Pegawai Yang Dinilai

  
**NURBANI SUGIARTO, A.Md**  
197911182006041014



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : NURBANI SUGIARTO, A.Md  
NIP : 197911182006041014  
PANGKAT/GOL. RUANG : PENATA, III/c  
JABATAN : PENGAWAS MUTU PAKAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI SARANA, PRASARANA DAN PAKAN TERNAK  
UNIT KERJA : BIDANG PETERNAKAN

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

**NURBANI SUGIARTO, A.Md**  
NIP. 197911182006041014

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004



EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>HASTIN PROBO ESTI, S.Pt.,M.Si</b>
NIP	197608132006042006
Pangkat/Gol.Ruang	PEMBINA, IV.a
Jabatan	PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI BINA USAHA PETERNAKAN
Unit Kerja	BIDANG PETERNAKAN

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023





DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : HASTIN PROBO ESTI, S.Pt.,M.Si  
NIP : 197608132006042006  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA, IV.a  
JABATAN : PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI BINA USAHA PETERNAKAN  
UNIT KERJA : BIDANG PETERNAKAN

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**

**PENDEKATAN HASIL KERJA**

**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
				NAMA	
1	NAMA	HASTIN PROBO ESTI, S.Pt.,M.Si	1	NAMA	YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP	197608132006042006	2	NIP	196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG	PEMBINA, IV.a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV.a
	JABATAN	PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI BINA USAHA PETERNAKAN	4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	BIDANG PETERNAKAN	5	UNIT KERJA	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**HASIL KERJA**

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
		Laporan hasil analisis data kegiatan penyuluhan pertanian subsektor peternakan sebagai bahan penyusunan program penyuluhan pertanian	Kuantitatif	Dokumen Data Kelompok	dokumen
2		Laporan hasil evaluasi penumbuhan poktan	Kuantitatif	Dokumen	dokumen
3		Laporan pelaksanaan kegiatan lain yang mendukung pengembangan profesi yang ditetapkan oleh instansi pembina di Bidang jafung penyuluhan pertanian	kuantitatif	Laporan kegiatan	Dokumen
4		Laporan pelaksanaan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas jabatan fungsional penyuluh pertanian	kuantitatif	Laporan Kegiatan	Dokumen
5		Mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi	kuantitatif	Dokumen kegiatan	Dokumen

**B. TAMBAHAN**

1		Kegiatan Usaha Peternakan Yang Dikembangkan Oleh Peternakan Rakyat, Kelompok Peternakan Maupun Perusahaan Peternakan Berjalan Secara Harmonis Dan Kondusif Sesuai Perundang-Undangan Yang Berlaku	Kuantitatif	dokumen	dokumen
2		Informasi Harga Pasar Komoditi Ternak Dan Hasil Ternak Yang Tersampaikan Dengan Baik Di Kalangan Masyarakat	Kuantitatif	Dokumen harga pasar	dokumen
3		Melaksanakan tugas kedinasan lain	kuantitatif	Kegiatan	Kegiatan

**PERILAKU KINERJA**

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai



**HASTIN PROBO ESTI, S.Pt.,M.Si**  
197608132006042006

Pejabat Penilai Kinerja



**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

## DUKUNGAN SUMBER DAYA

- 1 Laptop, ATK memadai, difasilitasi kendaraan dinas roda dua
- 2 Laptop, ATK memadai, difasilitasi kendaraan dinas roda dua

## SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

- 1 Pelaporan hasil kegiatan penyusunan dokumen

## KONSEKUENSI

- 1 apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik / penugasan lainnya, peningkatan kompetensi berbayar.

Pegawai Yang Dinilai



**HASTIN PROBO ESTI, S.Pt., M.Si**  
197608132006042006

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja



**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**  
 Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

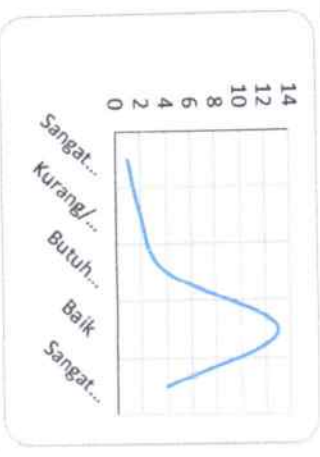
PEJABAT PENILAI KINERJA

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	NAMA	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	HASTIN PROBO ESTI, S.Pt.,M.Si	1		YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP 197608132006042006	2	NIP	196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG PEMBINA, IV/a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV/a
4	JABATAN PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI BINA USAHA PETERNAKAN	4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA BIDANG PETERNAKAN	5	UNIT KERJA	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

BAIK

**POLA DISTRIBUSI**



HASIL KERJA

NO.	KENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENS	KENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1		Laporan hasil analisis data kegiatan penyuluhan pertanian subsektor peternakan sebagai bahan penyusunan program penyuluhan pertanian	Kuantitatif	Dokumen Data Kelompok	dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2		Laporan hasil evaluasi penumbuhan poktan	Kuantitatif	Dokumen	dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
3		Laporan pelaksanaan kegiatan lain yang mendukung pengembangan profesi yang ditetapkan oleh instansi pembina di Bidang Jafung Penyuluhan pertanian	Kuantitatif	Laporan kegiatan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

4	Laporan pelaksanaan kegiatan yang mendukung pelaksanaan tugas jabatan fungsional penyuluh pertanian	Kuantitatif	Laporan Kegiatan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
5	Mengikuti kegiatan pengembangan kompetensi	kuantitatif	Dokumen kegiatan	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )

**B. TAMBAHAN**

1	Kegiatan Usaha Peternakan Yang Dikembangkan Oleh Peternakan Rakyat, Kelompok Peternakan Maupun Perusahaan Peternakan Berjalan Secara Harmonis Dan Kondusif Sesuai Perundang-Undangan Yang Berlaku	Kuantitatif	dokumen	dokumen	Terlampir ( <a href="https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://ipp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
---	---	-------------	---------	---------	--	--

2	Informasi Harga Pasar Komoditi Ternak Dan Hasil Ternak Yang Tersampaikan Dengan Baik Di Kalangan Masyarakat	Kuantitatif	Dokumen harga pasar	dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
3	Melaksanakan tugas kedinasan lain	kuantitatif	Kegiatan	Kegiatan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )

**RATING HASIL KERJA**

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KINERJA

RATING PRILAKU KERJA

SESUAI EKSPEKTASI

RATING KINERJA PEGAWAI

BAIK

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN  
BERDASARKAN

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dinilai



HASTIN PROBO ESTI, S.Pt., M.Si  
197608132006042006

Pejabat Penilai Kinerja



YANI SWAKOTAMA, S.H.  
196610041990031004





DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : HASTIN PROBO ESTI, S.Pt.,M.Si  
NIP : 197608132006042006  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA, IV.a  
JABATAN : PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI  
BINA USAHA PETERNAKAN  
UNIT KERJA : BIDANG PETERNAKAN

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN


**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

  
HASTIN PROBO ESTI, S.Pt.,M.Si  
NIP. 197608132006042006

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
YANI SWAKOTAMA, S.H.  
196610041990031004



EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>drh. WINI KARMILA, MP</b>
NIP	198305142006042012
Pangkat/Gol.Ruang	Pembina, IV a
Jabatan	KEPALA BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER
Unit Kerja	Bidang Keswan Kesmavet

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : drh. WINI KARMILA, MP  
NIP : 198305142006042012  
PANGKAT/GOL. : Pembina, IV a  
RUANG  
JABATAN : KEPALA BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT  
VETERINER  
UNIT KERJA : Bidang Keswan Kesmavet

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. : Pembina Utama Muda IV/c  
RUANG  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
RUANG  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	drh. WINI KARMILA, MP	1	NAMA	DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.
2	NIP	198305142006042012	2	NIP	196806281993032007
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina, IV a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Muda IV/c
4	JABATAN	KEPALA BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	4	JABATAN	KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	Bidang Keswan Kesmavet	5	UNIT KERJA	SEKRETARIAT
<b>HASIL KERJA</b>					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
1	Kejadian kasus Penyakit Hewan Menular Strategis dan Zoonosis (PHMSZ)	Dokumen rencana kerja, program kerja dan Petunjuk teknis Pencegahan dan Pemberantasan Penyakit Hewan sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Kuantitatif	Pelaksanaan kegiatan Pencegahan dan Pemberantasan Penyakit Hewan lebih terarah dan sesuai dengan target yang telah ditentukan dalam dokumen kerja	Dokumen terselesaikan
2	Persentase ternak yang divaksin dari populasi wajib suntik	Pelaksanaan pencegahan, pemberantasan penyakit hewan menular dan kasus kejadian penyakit hewan, baik penyakit bersifat strategis maupun non strategis sesuai dengan SOP, untuk mempertahankan daerah bebas penyakit hewan menular strategis	kuantitatif	Laporan Pelaksanaan teknis pencegahan dan pemberantasan penyakit hewan di lapangan sesuai dengan SOP	Laporan Terselesaikan
3	Lokasi Penanganan Penyakit Hewan	Kasus penyakit hewan yang bersifat strategis zoonosis maupun non strategis sebagai acuan pelaksanaan kegiatan pencegahan dan pemberantasan tahap lanjut sebagai kewaspadaan dini terhadap terjadi wabah penyakit hewan	kuantitatif	Jumlah laporan pelaksanaan pencegahan dan pemberantasan penyakit (vaksin AI, Anthrak, Rabies) untuk bahan laporan tahunan	Laporan Terselesaikan

4	Lokasi Penanganan Penyakit Hewan	Evaluasi kegiatan pencegahan dan pemberantasan penyakit hewan sebagai bahan tindakan tingkat lanjut program pencegahan dan pemberantasan penyakit hewan	Kuantitatif	Jumlah laporan hasil pembinaan, pengawasan terhadap hewan atau media pembawa penyakit	Laporan Terselesaikan
5	Pemasukan dan pengeluaran ternak/hewan, produk hewan dan media pembawa penyakit hewan.	Rekomendasi Teknis Kesehatan Hewan, produk hewan dan media pembawa penyakit hewan, Rekomendasi Instalasi Karantina Hewan, produk hewan dan media pembawa penyakit hewandan rekomendasi pemasukan bahan pakan asal hewan, produk hewan dan media pembawa penyakit hewan sesuai dengan SOP	kuantitatif	Terinventarisirnya lokasi dan jenis penyakit yang muncul di wilayah-wilayah Kabupaten Purwakarta	Laporan Terselesaikan
6	Kebijakan teknis kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Dokter Hewan Berwenang dan Pejabat Otoritas Veteriner	Kuantitatif	Dokumen terkait kebijakan teknis kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Dokumen terselesaikan
7	Memberi petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan di lingkungan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas	Memberikan arahan/petunjuk pelaksanaan tugas berdasarkan acuan/pedoman tugas kepada bawahan	Kuantitatif	Dokumen petunjuk pelaksanaan tugas	Dokumen terselesaikan
8	Menyelia pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner secara berkala sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku untuk mencapai target kinerja yang diharapkan	Menentukan standar kualitas dan kuantitas hasil kerja	Kuantitatif	Laporan penyeliaan tugas bawahan	Laporan terselesaikan
9	Menyelenggarakan kegiatan pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan berdasarkan pedoman dan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku	Penyelenggaraan kegiatan pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan	Kuantitatif	Dokumen penyelenggaraan kegiatan	Dokumen terselesaikan
10	Menyelenggarakan kegiatan pelayanan kesehatan masyarakat veteriner berdasarkan pedoman dan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku	Penyelenggaraan kegiatan pelayanan kesehatan masyarakat veteriner	Kuantitatif	Dokumen penyelenggaraan kegiatan	Dokumen terselesaikan


11	Mengevaluasi pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner dengan cara membandingkan antara rencana operasional dengan tugas-tugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang	Mengevaluasi pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Kuantitatif	Laporan evaluasi pelaksanaan tugas bawahan	Laporan terselesaikan
12	Menyusun laporan pelaksanaan tugas bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner sesuai dengan tugas yang telah dilaksanakan secara berkala sebagai bentuk akuntabilitas kinerja	Menyusun laporan pelaksanaan tugas bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Kuantitatif	Laporan pelaksanaan tugas bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Laporan terselesaikan
13	Menyelia pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner secara berkala sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku untuk mencapai target kinerja yang diharapkan	Penyeliaan dokter hewan terhadap paramedik veteriner dalam pelaksanaan tugas kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Kuantitatif	Laporan hasil pelaksana tugas	Laporan terselesaikan
<b>B. TAMBAHAN</b>					
1	Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang ditugaskan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Pelaksanaan tugas kedinasan lain yang ditugaskan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Kuantitatif	Tugas kedinasan lain terselesaikan	Laporan Terselesaikan
<b>PERILAKU KINERJA</b>					

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja

  
**drh. WIDY KARMILA, M.P.**  
 198305142006042012

  
**DRA. H.J. SITI IDA HAMIDAH, M.M.**  
 196806281993032007

# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

## DUKUNGAN SUMBER DAYA

- 1 Pendampingan pimpinan, ATK dan sumber daya memadai, difasilitasi kendaraan dinas roda dua
- 2 (dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan sumber daya manusia, anggaran, peralatan kerja, pendampingan pimpinan dan atau sarana dan prasarana)

## SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

- 1 Pelaporan hasil kegiatan penyusunan dokumen
- 2 pelaporan hasil kegiatan harian/mingguan/bulanan disampaikan melalui aplikasi TPP disertai bukti photo
- 3 Hasil kerja dilaporkan setiap tahun dalam periode penyusunan rencana kebutuhan, berikut data yang dilaporkan adalah progres laporan dan laporan penyusunan rencana kebutuhan berserta kegiatan pendukungnya

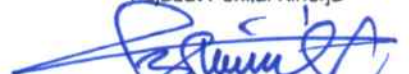
## KONSEKUENSI

- 1 apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik / penugasan lainnya, peningkatan kompetensi berbayar.
- 2 apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan teguran lisan 1,2,3 dan mendapatkan bimbingan dan konseling

Pegawai Yang Dinilai

  
drh. WNI HARMILA, MP  
198305142006042012

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
DRA. H.J. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
196806281993032007





(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1	Kejadian kasus Penyakit Hewan Menular Strategis dan Zoonosis (PHMSZ)	Dokumen rencana kerja, program kerja dan petunjuk teknis Pencegahan dan Pemberantasan Penyakit Hewan sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Kuantitatif	Pelaksanaan kegiatan Pencegahan dan Pemberantasan Penyakit Hewan lebih terarah dan sesuai dengan target yang telah ditentukan dalam dokumen kerja	Dokumen terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Persentase temak yang divaksin dari populasi wajib suntik	Pelaksanaan pencegahan, pemberantasan penyakit hewan menular dan kasus kejadian penyakit hewan, baik penyakit bersifat strategis maupun non strategis sesuai dengan SOP, untuk mempertahankan daerah bebas penyakit hewan menular strategis	kuantitatif	Laporan Pelaksanaan teknis pencegahan dan pemberantasan penyakit hewan di lapangan sesuai dengan SOP	Laporan Terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
3	Lokasi Penanganan Penyakit Hewan	Kasus penyakit hewan yang bersifat strategis zoonosis maupun non strategis sebagai acuan pelaksanaan kegiatan pencegahan dan pemberantasan tahap lanjut sebagai kewaspadaan dini terhadap terjadi wabah penyakit hewan	kuantitatif	Jumlah laporan pelaksanaan pencegahan dan pemberantasan penyakit (Vaksin AI, Anthrak, Rabies) untuk bahan laporan tahunan	Laporan Terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
4	Lokasi Penanganan Penyakit Hewan	Evaluasi kegiatan pencegahan dan pemberantasan penyakit hewan sebagai bahan tindakan tingkat lanjut program pencegahan dan pemberantasan penyakit hewan	Kuantitatif	Jumlah laporan hasil pembinaan, pengawasan terhadap hewan atau media pembawa penyakit	Laporan Terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwaktarakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

5	Pemasukan dan pengeluaran ternak/hewan, produk hewan dan media pembawa penyakit hewan.	Rekomendasi Teknis Kesehatan Hewan, produk hewan dan media pembawa penyakit hewan, Rekomendasi Instalasi Karantina Hewan, produk hewan dan media pembawa penyakit hewan dan rekomendasi pemasukan bahan pakan asal hewan, produk hewan dan media pembawa penyakit hewan sesuai dengan SOP	kuantitatif	Terinventarisinya lokasi dan jenis penyakit yang muncul di wilayah-wilayah Kabupaten Purwakarta	Laporan terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
6	Kebijakan teknis kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Dokter Hewan Berwenang dan Pelabat Otoritas Veteriner	Kuantitatif	Dokumen terkait kebijakan teknis kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Dokumen terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
7	Memberi petunjuk pelaksanaan tugas kepada bawahan di lingkungan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku agar tidak terjadi kesalahan dalam pelaksanaan tugas	Memberikan arahan/petunjuk pelaksanaan tugas berdasarkan acuan/pedoman tugas kepada bawahan	Kuantitatif	Dokumen petunjuk pelaksanaan tugas	Dokumen terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

8	Menyela pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner secara berkala sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku untuk mencapai target kinerja yang diharapkan	Menentukan standar kualitas dan kuantitas hasil kerja	Kuantitatif	Laporan penyeliaian tugas bawahan	Laporan terselesaikan	<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi</a>	Terlampir	<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi</a>
9	Menyelenggarakan kegiatan pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan berdasarkan pedoman dan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku	Penyelenggaraan kegiatan pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan	Kuantitatif	Dokumen penyelenggaraan kegiatan	Dokumen terselesaikan	<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi</a>	Terlampir	<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi</a>
10	Menyelenggarakan kegiatan pelayanan kesehatan masyarakat veteriner berdasarkan pedoman dan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku	Penyelenggaraan kegiatan pelayanan kesehatan masyarakat veteriner	Kuantitatif	Dokumen penyelenggaraan kegiatan	Dokumen terselesaikan	<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi</a>	Terlampir	<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi</a>

11	Mengevaluasi pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner dengan cara membandingkan antara rencana operasional dengan tugas-tugas yang telah dilaksanakan sebagai bahan laporan kegiatan dan perbaikan kinerja di masa yang akan datang	Mengevaluasi pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Kuantitatif	Laporan evaluasi pelaksanaan tugas bawahan	Laporan terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
12	Menyusun laporan pelaksanaan tugas bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner sesuai dengan tugas yang telah dilaksanakan secara berkala sebagai bentuk akuntabilitas kinerja	Menyusun laporan pelaksanaan tugas bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Kuantitatif	Laporan pelaksanaan tugas bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Laporan terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )
13	Menyelia pelaksanaan tugas bawahan di lingkungan bidang kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner secara berkala sesuai dengan peraturan dan prosedur yang berlaku untuk mencapai target kinerja yang diharapkan	Penyediaan dokter hewan terhadap paramedik veteriner dalam pelaksanaan tugas kesehatan hewan dan kesehatan masyarakat veteriner	Kuantitatif	Laporan hasil pelaksanaan tugas	Laporan terselesaikan	Terlampir ( <a href="https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi">https://pnp.purwakartakab.go.id/lampiran evaluasi</a> )

B. TAMBAHAN							
1	Pelaksanaan tugas kekinasan lain yang ditugaskan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Pelaksanaan tugas kekinasan lain yang ditugaskan oleh pimpinan baik secara tertulis maupun lisan	Kuantitatif	Tugas kekinasan lain terselesaikan	Laporan Terselesaikan	Terlampir (https://pp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://pp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
<b>RATING HASIL KERJA</b>							
SESUAI EKSPEKTASI							
<b>PERILAKU KINERJA</b>							
<b>RATING PRILAKU KERJA</b>							
SESUAI EKSPEKTASI							
<b>RATING KINERJA PEGAWAI</b>							
BAIK							

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja

  
 Ddn. WINI KARMILA, MPT  
 198305142006042012

  
 DRA. HJ. SITILDA HAMIDAH, M.M.  
 196806281993032007



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : drh. WINI KARMILA, MP  
NIP : 198305142006042012  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina, IV a  
JABATAN : KEPALA BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER  
UNIT KERJA : Bidang Keswan Kesmavet

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : NORMAN NUGRAHA  
NIP : 198311172006041009  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c  
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

4 EVALUASI KINERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

  
drh. WINI KARMILA, MP  
NIP. 198305142006042012

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
196806281993032007



EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>DADE HERMAWAN, S.Pt.,MM</b>
NIP	197703142005011007
Pangkat/Gol.Ruang	PEMBINA, IV. a
Jabatan	PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI PENGAMATAN PENYAKIT DAN PENGAWASAN OBAT
Unit Kerja	BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : DADE HERMAWAN, S.Pt.,MM  
NIP : 197703142005011007  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA, IV. a  
JABATAN : PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI PENGAMATAN PENYAKIT DAN PENGAWASAN OBAT  
UNIT KERJA : BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : drh. WINI KARMILA, MP  
NIP : 198305142006042012  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV a  
JABATAN : KEPALA BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER  
UNIT KERJA : Bidang Keswan Kesmavet

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT



**SASARAN KINERJA PEGAWAI****PENDEKATAN HASIL KERJA****BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	DADE HERMAWAN, S.Pt.,MM	1	NAMA	drh. WINI KARMILA, MP
2	NIP	197703142005011007	2	NIP	198305142006042012
3	PANGKAT/GOL. RUANG	PEMBINA, IV. a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV a
4	JABATAN	PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI PENGAMATAN PENYAKIT DAN PENGAWASAN OBAT	4	JABATAN	KEPALA BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER
5	UNIT KERJA	BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	5	UNIT KERJA	Bidang Keswan Kesmavet

**HASIL KERJA**

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)

**A. UTAMA**

1	Pembinaan dan pelaksanaan tugas urusan pemerintah bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek peternakan	Laporan hasil diseminasi informasi pertanian	kuantitatif	jumlah laporan hasil diseminasi informasi pertanian telah terselesaikan	100%
2	Rencana kerja pengelolaan urusan pengamatan penyakit, surveilans, informasi veteriner dan pengawasan obat hewan sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Rencana kerja pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan sebagai pedoman pelaksanaan tugas	kuantitatif	Rencana kerja pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan sebagai pedoman pelaksanaan tugas telah terselesaikan	100%
3	Pengamatan serta surveilans terhadap penyakit hewan menular	Pengamatan/surveilans terhadap penyakit hewan untuk pencegahan atau deteksi dini penyebaran penyakit hewan	kuantitatif	Pengamatan/surveilans terhadap penyakit hewan untuk pencegahan atau deteksi dini penyebaran penyakit hewan telah terselesaikan	100%
4	Pengumpulan dan analisis data meliputi kejadian penyakit, kasus kematian, jumlah korban, wilayah yang tertular dan lain-lain yang sangat berguna untuk menetapkan langkah-langkah penanganan selanjutnya	Laporan hasil pengamatan/surveilans penyakit, data kejadian penyakit hewan, kasus kematian, jumlah korban, wilayah tertular dan lain-lain, hasil pengumpulan dan analisis yang digunakan untuk menetapkan langkah-langkah penanganan selanjutnya	kuantitatif	Laporan hasil pengamatan/surveilans penyakit, data kejadian penyakit hewan, kasus kematian, jumlah korban, wilayah tertular dan lain-lain, hasil pengumpulan dan analisis yang digunakan untuk menetapkan langkah-langkah penanganan selanjutnya telah terselesaikan	100%

5	Pembinaan pengawasan peredaran obat hewan di pet shop, poultry shop dan distributor obat hewan	Pembinaan dan pengawasan obat hewan di pet shop, poultry shop, depo dan toko obat hewan serta distributor obat hewan, sehingga jenis dan peredaran obat hewan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku	kuantitatif	Pembinaan dan pengawasan obat hewan di pet shop, poultry shop, depo dan toko obat hewan serta distributor obat hewan, sehingga jenis dan peredaran obat hewan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku telah terselesaikan	100%
6	Bahan kebijakan, program dan/atau kegiatan lingkup pengelolaan urusan pengamatan penyakit, surveilans, informasi veteriner dan pengawasan obat hewan	Program dan/ atau kegiatan lingkup pengelolaan urusan pengamatan penyakit, surveilans, dan pengawasan obat hewan	kuantitatif	Program dan/ atau kegiatan lingkup pengelolaan urusan pengamatan penyakit, surveilans, dan pengawasan obat hewan telah terselesaikan	100%
7	Penyusunan bahan kebijakan teknis pedoman operasional pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan	Penyusunan pedoman operasional pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan	kuantitatif	Penyusunan pedoman operasional pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan telah terselesaikan	100%
8	Petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan	Petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan	kuantitatif	Petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan telah terselesaikan	100%

9	Rekomendasi ijin depo/ penyalur atau pengecer obat hewan, pertimbangan teknis ijin obat hewan kepada distributor, produsen dan importir/eksportir	Pembinaan persyaratan rekomendasi ijin depo/ penyalur atau pengecer obat hewan sesuai peraturan yang berlaku	kuantitatif	Pembinaan persyaratan rekomendasi ijin depo/ penyalur atau pengecer obat hewan sesuai peraturan yang berlaku telah terselesaikan	100%
10	Kegiatan kerja, pembinaan pengelolaan pengamatan penyakit, surveilans, informasi veteriner dan pengawasan obat hewan	Kegiatan kerja, pembinaan pengelolaan pengamatan penyakit, surveilans, informasi veteriner dan pengawasan obat hewan	kuantitatif	Kegiatan kerja, pembinaan pengelolaan pengamatan penyakit, surveilans, informasi veteriner dan pengawasan obat hewan	100%

#### B. TAMBAHAN

1	Kejadian kasus penyakit hewan menular strategis dan zoonosis (PHMSZ)	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan	kuantitatif	tugas kedinasan terselesaikan	100%
---	--	--	-------------	-------------------------------	------

#### PERILAKU KINERJA

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai



**DADE HERMAWAN, S.Pt., MM**  
197703142005011007

Pejabat Penilai Kinerja



**drh. WINI KARMILA, MP**  
198305142006042012

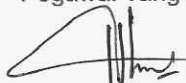
## LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Pendampingan pimpinan, ATK yang memadai difasilitasi dengan kendaraan roda empat
2	Dalam rangka memenuhi ekpektasi pimpinan maka pegawai membutuhkan
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Pelaporan hasil kegiatan penyusunan dokumen
2	Pelaporan hasil kegiatan harian, mingguan disampaikan melalui aplikasi TPP di sertai bukti foto
KONSEKUENSI	
1	Apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik/penugasan lainnya peningkatan kompetensi berbayar
2	Apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan diberikan teguran lisan 1,2,3 dan mendapatkan bimbingan konseling

Pegawai Yang Dinilai



**DADE HERMAWAN, S.Pt.,MM**  
197703142005011007

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja



**drh. WINI KARMILA, MP**  
198305142006042012

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Tahunan

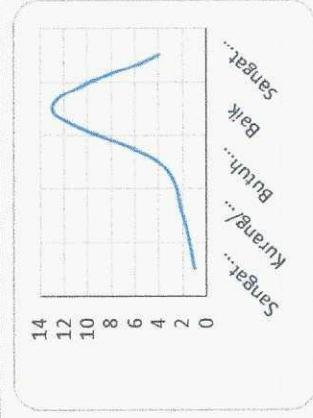
Dinas Perikanan dan Peternakan

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
			NAMA	
1	DADE HERMAWAN, S.Pt.,MM	1	drh. WINI KARMILA, MP	
2	197703142005011007	2	198305142006042012	
3	PEMBINA, IV. a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV a
4	PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI PENGAMATAN PENYAKIT DAN PENGAWASAN OBAT	4	JABATAN	KEPALA BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER
5	BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	5	UNIT KERJA	Bidang Keswan Kesmavet

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

**BAIK**

**POLA DISTRIBUSI**



HASIL KERJA							
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSII	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1	Pembinaan dan pelaksanaan tugas urusan pemerintah bidang perikanan dan bidang pertanian khususnya aspek peternakan	Laporan hasil diseminasi informasi pertanian	kuantitatif	jumlah laporan hasil diseminasi informasi pertanian telah terselesaikan	100%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Rencana kerja pengelolaan urusan pengamatan penyakit, surveilans, informasi veteriner dan pengawasan obat hewan sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Rencana kerja pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan sebagai pedoman pelaksanaan tugas	kuantitatif	Rencana kerja pengamatan penyakit dan pengawasan obat hewan sebagai pedoman pelaksanaan tugas telah terselesaikan	100%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

3	<p>Pengamatan serta surveilans terhadap penyakit hewan menular</p>	<p>Pengamatan/surveilans terhadap penyakit hewan untuk pencegahan atau deteksi dini penyebaran penyakit hewan</p>	<p>Kuantitatif</p>	<p>Pengamatan/surveilans terhadap penyakit hewan untuk pencegahan atau deteksi dini penyebaran penyakit hewan</p>	<p>100%</p>	<p>Terlampir (<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a>)</p>	<p>Terlampir (<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a>)</p>
4	<p>Pengumpulan dan analisis data meliputi kejadian penyakit, kasus kematian, jumlah korban, wilayah yang tertular dan lain-lain yang sangat berguna untuk menetapkan langkah-langkah penanganan selanjutnya</p>	<p>Laporan hasil pengamatan/surveilans penyakit, data kejadian penyakit hewan, kasus kematian, jumlah korban, wilayah tertular dan lain-lain, hasil pengumpulan dan analisis yang digunakan untuk menetapkan langkah-langkah penanganan selanjutnya</p>	<p>Kuantitatif</p>	<p>Laporan hasil pengamatan/surveilans penyakit, data kejadian penyakit hewan, kasus kematian, jumlah korban, wilayah tertular dan lain-lain, hasil pengumpulan dan analisis yang digunakan untuk menetapkan langkah-langkah penanganan selanjutnya telah terselesaikan</p>	<p>100%</p>	<p>Terlampir (<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a>)</p>	<p>Terlampir (<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a>)</p>
5	<p>Pembinaan peredaran obat hewan di pet shop, poultry shop, poultry distributor obat hewan</p>	<p>Pembinaan dan pengawasan obat hewan di pet shop, poultry shop, depo dan toko obat hewan serta distributor obat hewan, sehingga jenis dan peredaran obat hewan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku</p>	<p>Kuantitatif</p>	<p>Pembinaan dan pengawasan obat hewan di pet shop, poultry shop, depo dan toko obat hewan serta distributor obat hewan, sehingga jenis dan peredaran obat hewan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku telah terselesaikan</p>	<p>100%</p>	<p>Terlampir (<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a>)</p>	<p>Terlampir (<a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a>)</p>



6	Bahan kebijakan, program dan/atau kegiatan lingkup pengelolaan urusan penganatan penyakit, surveilans, informasi veteriner dan pengawasan obat hewan	Program dan/ atau kegiatan lingkup pengelolaan urusan penganatan penyakit, surveilans, dan pengawasan obat hewan	kuantitatif	Program dan/ atau kegiatan lingkup pengelolaan urusan penganatan penyakit, surveilans, dan pengawasan obat hewan telah terselesaikan	100%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
7	Penyusunan bahan kebijakan teknis pedoman operasional penganatan penyakit dan pengawasan obat hewan	Penyusunan pedoman operasional penganatan penyakit dan pengawasan obat hewan	kuantitatif	Penyusunan pedoman operasional penganatan penyakit dan pengawasan obat hewan telah terselesaikan	100%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
8	Pelunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan penganatan penyakit dan pengawasan obat hewan	Petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan penganatan penyakit dan pengawasan obat hewan	kuantitatif	Petunjuk teknis dan petunjuk pelaksanaan penganatan penyakit dan pengawasan obat hewan telah terselesaikan	100%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
9	Rekomendasi ijin depo/ penyalur atau pengecer obat hewan, pertimbangan teknis ijin obat hewan kepada distributor, produsen dan importir/eksportir	Pembinaan persyaratan rekomendasi ijin depo/ penyalur atau pengecer obat hewan sesuai peraturan yang berlaku	kuantitatif	Pembinaan persyaratan rekomendasi ijin depo/ penyalur atau pengecer obat hewan sesuai peraturan yang berlaku telah terselesaikan	100%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

10	Kegiatan kerja, pembinaan pengelolaan pengamatan penyakit, surveilans, informasi veteriner dan pengawasan obat hewan	Kegiatan kerja, pembinaan pengelolaan pengamatan penyakit, surveilans, informasi veteriner dan pengawasan obat hewan	kuantitatif	Kegiatan kerja, pembinaan pengelolaan pengamatan penyakit, surveilans, informasi veteriner dan pengawasan obat hewan	100%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
<b>B. TAMBAHAN</b>							
1	Kejadian kasus penyakit hewan menular strategis dan zoonosis (PHYSZ)	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintah atasan	kuantitatif	tugas kedinasan terselesaikan	100%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
<b>RATING HASIL KERJA</b>							
SESUAI EKSPEKTASI							
<b>PERILAKU KINERJA</b>							
UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN							
<b>RATING PRILAKU KERJA</b>							
DIATAS EKSPEKTASI							
<b>RATING KINERJA PEGAWAI</b>							
BAIK							

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dinilai



**DADE HERMAWAN, S.Pt., MM**  
197703142005011007

Pejabat Penilai Kinerja



**drh. WINI KARMILA, M.P.**  
198305142006042012



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : DADE HERMAWAN, S.Pt.,MM  
NIP : 197703142005011007  
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA, IV. a  
JABATAN : PENYULUH PERTANIAN AHLI MUDA SUB SUBTANSI  
PENGAMATAN PENYAKIT DAN PENGAWASAN OBAT  
UNIT KERJA : BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN  
MASYARAKAT VETERINER

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : drh. WINI KARMILA, MP  
NIP : 198305142006042012  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV a  
JABATAN : KEPALA BIDANG KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN  
MASYARAKAT VETERINER  
UNIT KERJA : Bidang Keswan Kesmavet


**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

  
DADE HERMAWAN, S.Pt.,MM  
NIP. 197703142005011007

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
drh. WINI KARMILA, MP  
198305142006042012



**EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA**

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>drh. ANTON KUSHARTONO</b>
NIP	198111282009021003
Pangkat/Gol.Ruang	PENATA TK.1, III/D
Jabatan	KEPALA UPTD PUSAT KESEHATAN HEWAN
Unit Kerja	UPTD PUSAT KESEHATAN HEWAN

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



**DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : drh. ANTON KUSHARTONO  
NIP : 198111282009021003  
PANGKAT/GOL. RUANG : PENATA TK.1, III/D  
JABATAN : KEPALA UPTD PUSAT KESEHATAN HEWAN  
UNIT KERJA : UPTD PUSAT KESEHATAN HEWAN

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
				NAMA	
1	NAMA	drh. ANTON KUSHARTONO	1	NAMA	YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP	198111282009021003	2	NIP	196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG	PENATA TK.1, III/D	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV.a
4	JABATAN	KEPALA UPTD PUSAT KESEHATAN HEWAN	4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	UPTD PUSAT KESEHATAN HEWAN	5	UNIT KERJA	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
<b>HASIL KERJA</b>					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
1	Dokumen Rencana Kerja UPTD Pusat Kesehatan Hewan	Administrasi ketatausahaan (program, keuangan, umum dab kepegawaian)	Kuantitatif	Dokumen ketatausahaan, Program, Keuangan, Umum dab Kepegawaian terselesaikan	1 Dokumen
2	Dokumen Rencana Kerja UPTD Pusat Kesehatan Hewan	Pelaksanaan pengambilan specimen hewan dan produk hewan untuk pengujian lebih lanjut	Kuantitatif	Laporan pengambilan specimen hewan dan produk hewan terselesaikan	Laporan
3	Dokumen Rencana Kerja UPTD Pusat Kesehatan Hewan	Pelaksanaan tugas pelayanan kesehatan hewan, kesehatan masyarakat veteriner, konsultasi veteriner dan penyuluhan urusan kesehatan hewan	Kuantitatif	Laporan pelayanan kesehatan hewan dan pelayanan kesehatan masyarakat veteriner terselesaikan	Laporan

4	Dokumen Rencana Kerja UPTD Pusat Kesehatan Hewan	Pengolahan data terpadu untuk kepentingan analisa dan pelaporan situasi kesehatan hewan di wilayah kerjanya	Kuantitatif	Laporan pengolahan data terpadu untuk kepentingan analisa dan pelaporan terselesaikan	Laporan
5	Dokumen Rencana Kerja UPTD Pusat Kesehatan Hewan	Pengamatan dan pemeriksaan terhadap penyakit hewan menular (PHM) secara klinik, epidemiologik dan laboratorik di wilayah kerjanya	Kuantitatif	Laporan pengamatan dan pemeriksaan terhadap penyakit hewan menular terselesaikan	Laporan
6	Dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Tugas lainnya dilaksanakan dengan baik sesuai dengan arahan dan surat tugas	Kualitas	Tugas lainnya dilaksanakan dengan baik sesuai dengan arahan	100 %
<b>B. TAMBAHAN</b>					
<b>PERILAKU KINERJA</b>					

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja



**drh. ANTON KUSHARTONO**  
198111282009021003



**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

## DUKUNGAN SUMBER DAYA

- 1 Konsultasi ke Dinas Perikanan dan Peternakan-laptop, ATK memadai, difasilitasi kendaraan roda dua
- 2 (dalam rangka memenuhi ekspektasi pimpinan, maka pegawai membutuhkan ...)
- 3 (dalam rangka memenuhi ekspektasi pimpinan, maka pegawai membutuhkan sarana dan prasarana penunjang pelayanan kesehatan hewan di UPTD Pusat Kesehatan Hewan)

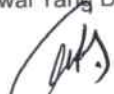
## KEMA PERTANGGUNGJAWABAN

- 1 Pelaporan hasil kegiatan penyusunan dokumen
- 2 Pelaporan hasil kegiatan harian disampaikan melalui aplikasi TPP disertai bukti foto

## KONSEKUENSI

- 1 apabila tidak memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan diberi teguran lisan 1,2,3 dan mendapatkan bimbingan dan konseling
- 2 Apabila memenuhi ekspektasi pimpinan maka akan mendapatkan penilaian baik / penugasan lainnya, peningkatan kompetensi berbayar

Pegawai Yang Dinilai

  
**drh. ANTON KUSHARTONO**  
198111282009021003

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004





(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1	Dokumen Rencana Kerja UPTD Pusat Kesehatan Hewan	Administrasi ketelausahaan (program, keuangan, umum dab kepegawaian)	Kuantitatif	Dokumen ketelausahaan, Program, Keuangan, Umum dab Kepegawaian terselesaikan	1 Dokumen	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Dokumen Rencana Kerja UPTD Pusat Kesehatan Hewan	Pelaksanaan pengambilan specimen hewan dan produk hewan untuk pengujian lebih lanjut	Kuantitatif	Laporan pengambilan specimen hewan dan produk hewan terselesaikan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
3	Dokumen Rencana Kerja UPTD Pusat Kesehatan Hewan	Pelaksanaan tugas pelayanan kesehatan hewan, kesehatan masyarakat veteriner, konsultasi veteriner dan penyuluhan urusan kesehatan hewan	Kuantitatif	Laporan pelayanan kesehatan hewan dan pelayanan kesehatan masyarakat veteriner terselesaikan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
4	Dokumen Rencana Kerja UPTD Pusat Kesehatan Hewan	Pengolahan data terpadu untuk kepentingan analisa dan pelaporan situasi kesehatan hewan di wilayah kerjanya	Kuantitatif	Laporan pengolahan data terpadu untuk kepentingan analisa dan pelaporan terselesaikan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
5	Dokumen Rencana Kerja UPTD Pusat Kesehatan Hewan	Pengamatan dan pemeriksaan terhadap penyakit hewan menular (PHM) secara klinik, epidemiologik dan laboratorik di wilayah kerjanya	Kuantitatif	Laporan pengamatan dan pemeriksaan terhadap penyakit hewan menular terselesaikan	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

6	Dokumen hasil pelaksanaan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Tugas lainnya dilaksanakan dengan baik sesuai dengan arahan dan surat tugas	Kualitas	Tugas lainnya dilaksanakan dengan baik sesuai dengan arahan	100 %	Tertampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Tertampir ( <a href="https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://lpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
<b>B. TAMBAHAN</b>							
<b>RATING HASIL KERJA</b>							
SESUAI EKSPEKTASI							
<b>PERILAKU KINERJA</b>							
<b>RATING PERILAKU KERJA</b>							
DIATAS EKSPEKTASI							
<b>RATING KINERJA PEGAWAI</b>							
BAIK							

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pegawai Yang Dinilai



**dth. ANTON KUSHARTONO**  
198111282009021003

Pejabat Penilai Kinerja



**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

**UMPAN BALIK BERKELANJUTAN  
BERDASARKAN**



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : drh. ANTON KUSHARTONO  
NIP : 198111282009021003  
PANGKAT/GOL. RUANG : PENATA TK.1, III/D  
JABATAN : KEPALA UPTD PUSAT KESEHATAN HEWAN  
UNIT KERJA : UPTD PUSAT KESEHATAN HEWAN

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN


3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

4 EVALUASI KINERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

  
drh. ANTON KUSHARTONO  
NIP. 198111282009021003

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
YANI SWAKOTAMA, S.H.  
196610041990031004



EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>ASEP SUNARMA, A.Md</b>
NIP	197009092006041003
Pangkat/Gol.Ruang	Penata , III/c
Jabatan	KEPALA UPTD PASAR HEWAN
Unit Kerja	UPTD Pasar Hewan

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : ASEP SUNARMA, A.Md  
NIP : 197009092006041003  
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata , III/c  
JABATAN : KEPALA UPTD PASAR HEWAN  
UNIT KERJA : UPTD Pasar Hewan

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**  
 SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan


NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
				NAMA	
1	NAMA	ASEP SUNARMA, A.Md	1	NAMA	YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP	197009092006041003	2	NIP	196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata , III/c	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV.a
4	JABATAN	KEPALA UPTD PASAR HEWAN	4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	UPTD Pasar Hewan	5	UNIT KERJA	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
<b>HASIL KERJA</b>					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
1	Terkendalnya penyakit hewan menular strategis dan zoonosis (PHMSZ) serta kesehatan masyarakat veteriner.	Dokumen hasil kerja UPTD, data informasi dan rencana kebutuhan pegawai tenaga teknis UPTD tersusun dengan baik dan benar sesuai petunjuk teknis berdasarkan peraturan perundang-undangan	Kuantitas	Persentase dokumen kerja UPTD secara akuntabel	100%
2	Terkendalnya penyakit hewan menular strategis dan zoonosis (PHMSZ) serta kesehatan masyarakat veteriner.	Laporan hasil pelaksanaan pengelolaan pasar hewan tersusun dengan baik dan benar serta sesuai petunjuk pimpinan sebagai pedoman berdasarkan peraturan yang berlaku.	Kuantitas	persentase pengelolaan pasar hewan secara tertib dan teratur	100%

3	Terkendalinya penyakit hewan menular strategis dan zoonosis (PHMSZ) serta kesehatan masyarakat veteriner.	Dokumen tugas dan tanggung jawab di lingkungan UPTD Pasar Hewan tersusun baik berdasarkan peraturan yang berlaku	Kuantitas	Terlaksananya kinerja UPTD Pasar Hewan yang tertata dengan baik dan benar.	85%
4	Terkendalinya penyakit hewan menular strategis dan zoonosis (PHMSZ) serta kesehatan masyarakat veteriner.	Laporan hasil pelaksanaan pengawasan dan pengendalian pengelolaan pasar hewan disusun secara baik dan benar sesuai petunjuk teknis berdasarkan peraturan yang berlaku	Kuantitas	Terlaksananya tugas dan tanggung jawab dengan tertib dan benar	90%
5	Laporan hasil pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai lingkup tugas dan fungsinya	Laporan hasil tugas lain yang diberikan oleh pimpinan baik secara lisan maupun tertulis.	Kuantitas	Terlaksananya tugas lain dengan baik dan benar.	90%

**B. TAMBAHAN**


**PERILAKU KINERJA**

Pegawai Yang Dinilai

  
**ASEP SUNARMA, A.Md**  
 197009092006041003

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
 196610041990031004



# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

## DUKUNGAN SUMBER DAYA

- |   |  |
|---|--|
| 1 | Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan pegawai yang kompeten, anggaran yang tersedia, peralatan kerja seperti : ATK, laptop, diperlukan pendampingan pimpinan |
| 2 | Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan pegawai yang kompeten, anggaran yang tersedia, peralatan kerja seperti : ATK, laptop, diperlukan pendampingan pimpinan |
| 3 | Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan pegawai yang kompeten, anggaran yang tersedia, peralatan kerja seperti : ATK, laptop, diperlukan pendampingan pimpinan |
| 4 | Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan pegawai yang kompeten, anggaran yang tersedia, peralatan kerja seperti : ATK, laptop, diperlukan pendampingan pimpinan |
| 5 | Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan pegawai yang kompeten, anggaran yang tersedia, peralatan kerja seperti : ATK, laptop, diperlukan pendampingan pimpinan |

## SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

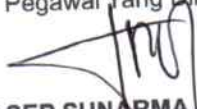
- |   |  |
|---|--|
| 1 | Hasil kerja dilaporkan setiap mingguan data yang dilaporkan berupa rencana kerja mingguan dan hasil kerja tahunan data yang dilaporkan berupa Rencana Kerja Anggaran (RKA) serta Rencana dan Program Kerja (RENJA) |
| 2 | hasil kerja dilaporkan setiap mingguan berupa rencana operasional/jadwal rencana kegiatan mingguan UPTD Pasar Hewan.   |
| 3 | hasil kerja dilaporkan setiap mingguan dan bulanan berikut data yang dilaporkan adalah berupa laporan lalu lintas ternak   |
| 4 | hasil kerja dilaporkan setiap mingguan dan bulanan berikut data yang dilaporkan adalah berupa laporan kinerja UPTD Pasar Hewan.  |
| 5 | Hasil kerja dilaporkan setiap selesai pelaksanaan tugas berikut data yang dilaporkan berupa laporan hasil kegiatan   |

## KONSEKUENSI


- |   |  |
|---|--|
| 1 | Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan penghargaan |
|---|--|

2 Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan peringatan

Pegawai Yang Dinilai

  
**ASEP SUNARMA, A.Md**  
197009092006041003

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

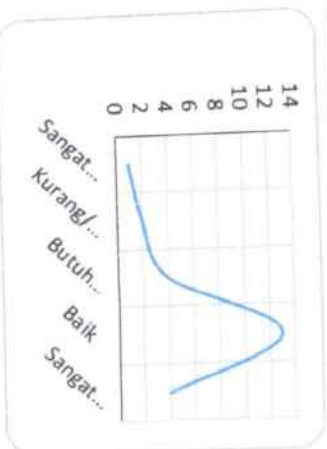
PEJABAT PENILAI KINERJA

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	NAMA	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA ASEP SUNARMA, A.Md	1	NAMA YANI SWAKOTAMA, S.H.	
2	NIP 197009092006041003	2	NIP 196610041990031004	
3	PANGKAT/GOL. RUANG Penata, III/c	3	PANGKAT/GOL. RUANG Pembina IV/a	
4	JABATAN KEPALA UPTD PASAR HEWAN	4	JABATAN SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN	
5	UNIT KERJA UPTD Pasar Hewan	5	UNIT KERJA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN	

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

BAIK

POLA DISTRIBUSI



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)

**A. UTAMA**

1	Terkendalinya penyakit hewan menular strategis dan zoonosis (PHMSZ) serta kesehatan masyarakat masyarakat veteriner.	Dokumen hasil kerja UPTD, data informasi dan rencana kebutuhan pegawai tenaga teknis UPTD tersusun dengan baik dan benar sesuai petunjuk teknis berdasarkan peraturan perundang-undangan	Kuantitas	Persentase dokumen kerja UPTD secara akuntabel	100%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )
2	Terkendalinya penyakit hewan menular strategis dan zoonosis (PHMSZ) serta kesehatan masyarakat veteriner.	Laporan hasil pelaksanaan pengelolaan pasar hewan tersusun dengan baik dan benar serta sesuai petunjuk pimpinan sebagai pedoman berdasarkan peraturan yang berlaku.	Kuantitas	persentase pengelolaan pasar hewan secara tertib dan teratur	100%	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a> )

3	Ikerendalinya penyakit hewan menular strategis dan zoonosis (PHMSZ) serta kesehatan masyarakat veteriner.	Dokumen tugas dan tanggung jawab dilindungi UPTD Pasar Hewan tersusun baik berdasarkan peraturan yang berlaku	Kuantitas Ierlaksananya kinerja UPTD Pasar Hewan yang tertata dengan baik dan benar.	85%	Terlampir <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a>	Terlampir <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a>	Terlampir <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a>
4	Terkendalinya penyakit hewan menular strategis dan zoonosis (PHMSZ) serta kesehatan masyarakat veteriner.	Laporan hasil pelaksanaan pengawasan dan pengendalian pengelolaan pasar hewan disusun secara baik dan benar sesuai petunjuk teknis berdasarkan peraturan yang berlaku	Kuantitas Terlaksananya tugas dan tanggung jawab dengan tertib dan benar	90%	Terlampir <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a>	Terlampir <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a>	Terlampir <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a>
5	Laporan hasil pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai lingkup tugas dan fungsinya	Laporan hasil tugas lain yang diberikan oleh pimpinan baik secara lisan maupun tertulis.	Kuantitas Terlaksananya tugas lain dengan baik dan benar.	90%	Terlampir <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a>	Terlampir <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a>	Terlampir <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi</a>

**B. TAMBAHAN**

**RATING HASIL KERJA**

SESUAI EKSPEKTASI

PERILAKU KINERJA

UMPAN BALIK BERKELANJUTAN

BERDASARKAN

RATING PERILAKU KERJA

DIATAS EKSPEKTASI

RATING KINERJA PEGAWAI

BAIK

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja



YANI SWAKOTAMA, S.H.  
196610041990031004

Pegawai Yang Dinilai

ASEP SUNARMA, A.Md  
197009092006041003



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : ASEP SUNARMA, A.Md  
NIP : 197009092006041003  
PANGKAT/GOL. RUANG : Penata , III/c  
JABATAN : KEPALA UPTD PASAR HEWAN  
UNIT KERJA : UPTD Pasar Hewan

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**4 EVALUASI KINERJA**

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

**ASEP SUNARMA, A.Md**  
NIP. 197009092006041003

Purwakarta, 29 Desember 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004



**EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
APARATUR SIPIL NEGARA**

Jangka Waktu Penilaian  
SKP Tahunan  
Dinas Perikanan dan Peternakan

Nama	<b>TJETJE SUKADIMAN</b>
NIP	197104202007011006
Pangkat/Gol.Ruang	PENATA, III/c
Jabatan	KEPALA UPTD PERIKANAN PERAIRAN UMUM
Unit Kerja	UPTD PERIKANAN PERAIRAN UMUM

Dinas Perikanan dan Peternakan  
Tahun 2023





**DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
PERIODE : SKP Tahunan

**1 PEGAWAI YANG DINILAI**

NAMA : TJETJE SUKADIMAN  
NIP : 197104202007011006  
PANGKAT/GOL. RUANG : PENATA, III/c  
JABATAN : KEPALA UPTD PERIKANAN PERAIRAN UMUM  
UNIT KERJA : UPTD PERIKANAN PERAIRAN UMUM

**2 PEJABAT PENILAI KINERJA**

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA**

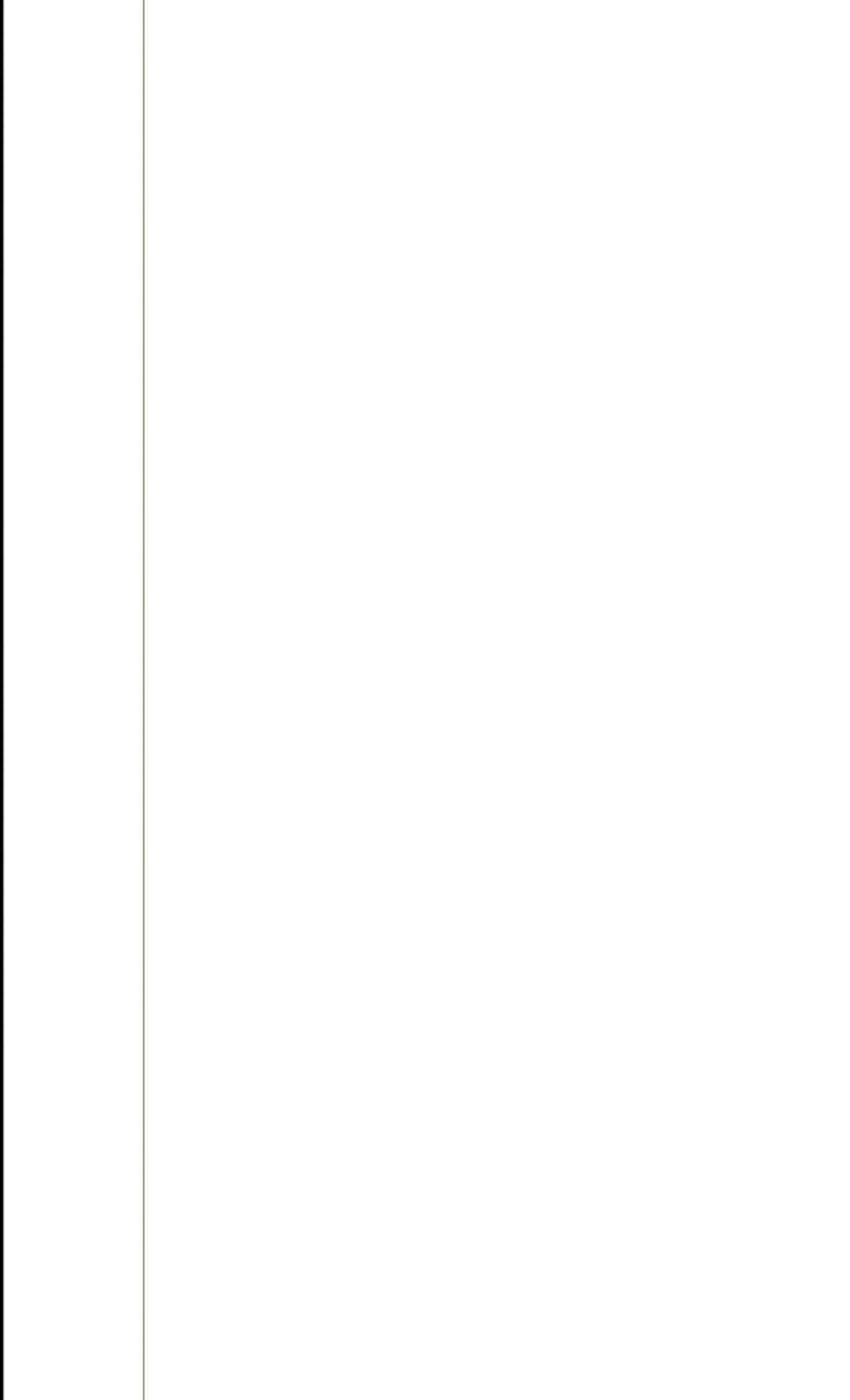
NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

**SASARAN KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**

SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

NO		PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	TJETJE SUKADIMAN	1	NAMA	YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP	197104202007011006	2	NIP	196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG	PENATA, III/c	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina IV.a
4	JABATAN	KEPALA UPTD PERIKANAN PERAIRAN UMUM	4	JABATAN	SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA	UPTD PERIKANAN PERAIRAN UMUM	5	UNIT KERJA	DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
<b>HASIL KERJA</b>					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
<b>A. UTAMA</b>					
1	Pengelolaan Perikanan Umum	Data Budidaya Perikanan Umum	Kuantitatif	Terpenuhinya dokumen data budidaya perikanan umum	Dokumen
2	Pengawasan Perikanan Umum	Monitoring budidaya perikanan di perairan umum	Kuantitatif	Terpenuhinya laporan pengawasan dan monitoring budidaya perikanan di perairan umum	Laporan
3	Pengawasan Perikanan Umum	Koordinasi pengawasan kegiatan pembudidayaan ikan dengan unit kerja terkait	Kuantitatif	Terpenuhinya laporan koordinasi dengan unit kerja terkait	Laporan



# LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Dinas Perikanan dan Peternakan

## DUKUNGAN SUMBER DAYA

- 1 Dalam rangka memenuhi ekpetasi pimpinan maka pegawai membutuhkan pegawai yang kompeten, anggaran yang tersedia, peralatan kerja seperti ATK, laptop, diperlukan pendampingan pimpinan

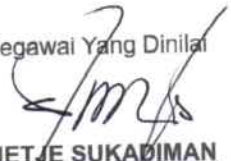
## SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN

- 1 Hasil kerja dilaporkan setiap mingguan dan bulanan berikut data yang dilaporkan adalah berupa laporan kinerja UPTD Perikanan Perairan umum

## KONSEKUENSI

- 1 Apabila memenuhi ekpetasi pimpinan maka akan diberikan penghargaan
- 2 Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan diberikan peringatan

Pegawai Yang Dinilai

  
**TJETJE SUKADIMAN**  
197104202007011006

Purwakarta, 2 Januari 2023  
Pejabat Penilai Kinerja

  
**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
196610041990031004

**EVALUASI KINERJA PEGAWAI**  
**PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF**  
**BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL**  
 Tahunan

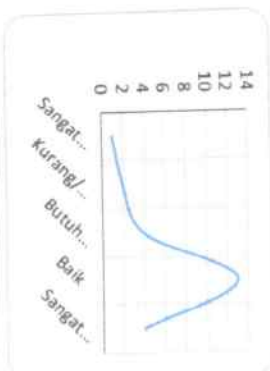
Dinas Perikanan dan Peternakan

PEGAWAI YANG DINILAI		PEJABAT PENILAI KINERJA	
NO		NO	
1	NAMA TJETJE SUKADIMAN	1	NAMA YANI SWAKOTAMA, S.H.
2	NIP 197104202007011006	2	NIP 196610041990031004
3	PANGKAT/GOL. RUANG PENATA, III/c	3	PANGKAT/GOL. RUANG Pembina IV/a
4	JABATAN KEPALA UPTD PERIKANAN PERAIRAN UMUM	4	JABATAN SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN
5	UNIT KERJA UPTD PERIKANAN PERAIRAN UMUM	5	UNIT KERJA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

**CAPAIAN KINERJA ORGANISASI**

**BAIK**

**POLA DISTRIBUSI**



HASIL KERJA							
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSIS	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPMAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
<b>A. UTAMA</b>							
1	Pengelolaan Perikanan Umum	Data Budaya Perikanan Umum	Kuantitatif	Terperuhnya dokumen data budaya perikanan umum	Dokumen	Terlampir ( <a href="https://pp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi">https://pp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://pp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi">https://pp.purwakartakab.go.id/lampiran/evaluasi</a> )

2	Pengawasan Perikanan Umum	Monitoring budidaya perikanan di perairan umum	Kuantitatif	Terperuhnya laporan pengawasan dan monitoring budidaya perikanan di perairan umum	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a> )
3	Pengawasan Perikanan Umum	Koordinasi pengawasan kegiatan pembudidayaan ikan dengan unit kerja terkait	Kuantitatif	Terperuhnya laporan koordinasi dengan unit kerja terkait	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a> )
4	Pengendalian Perikanan Umum	Pengendalian kegiatan pengawasan pembudidayaan ikan	Kuantitatif	Terperuhnya laporan hasil pengendalian kegiatan pengawasan pembudidayaan ikan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku	Laporan	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a> )	Terlampir ( <a href="https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi">https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranvaluasi</a> )
<b>B. TAMBAHAN</b>							
<b>RATING HASIL KERJA</b>							
SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KINERJA							
<b>RATING PERILAKU KERJA</b>							
DIATAS EKSPEKTASI							
<b>RATING KINERJA PEGAWAI</b>							
BAIK							

Pegawai Yang Dinilai

  
**TJETJE SUKADIMAN**  
 197104202007011006

Pejabat Penilai Kinerja

  
**YANI SWAKOTAMA, S.H.**  
 196610041990011004

Purwakarta, 29 Desember 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI  
Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : TJETJE SUKADIMAN  
NIP : 197104202007011006  
PANGKAT/GOL. RUANG : PENATA, III/c  
JABATAN : KEPALA UPTD PERIKANAN PERAIRAN UMUM  
UNIT KERJA : UPTD PERIKANAN PERAIRAN UMUM

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : YANI SWAKOTAMA, S.H.  
NIP : 196610041990031004  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina IV.a  
JABATAN : SEKRETARIS DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN

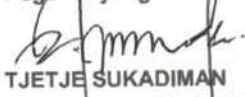
3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : DRA. HJ. SITI IDA HAMIDAH, M.M.  
NIP : 196806281993032007  
PANGKAT/GOL. RUANG : Pembina Utama Muda IV/c  
JABATAN : KEPALA DINAS PERIKANAN DAN PETERNAKAN  
UNIT KERJA : SEKRETARIAT

4 EVALUASI KINERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK  
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

  
TJETJE SUKADIMAN  
NIP. 197104202007011006

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

  
YANI SWAKOTAMA, S.H.  
196610041990031004