

**KUESIONAIR WAWANCARA
PEMAHAMAN, KEPEDULIAN DAN KOMITMEN KINERJA ORGANISASI
EVALUASI IMPLEMENTASI SAKIP PEMDA TAHUN**

KETENTUAN PENGISIAN

- 1) Setiap Perangkat Daerah mengisi 4 (empat) kuesionair yang terdiri dari masing - masing pejabat dengan cascading kinerja yang selaras (inline), yaitu Eselon II, 1 (satu) orang Eselon III, , 1 (satu) orang Eselon IV dan , 1 (satu) orang staf/pejabat fungsional fungsiaonal dibawah eselon III tersebut.
- 2) Jawaban kuesionair disesuaikan dengan jenjang jabatan dan tupoksi masing-masing pejabat diatas.

I. IDENTITAS RESPONDEN

Nama : DIAN ANDRIANSYAH, ST, MM
Jabatan : Sekretaris
Perangkat Daerah : Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

II. TUJUAN

Tujuan wawancara: mendapatkan informasi mengenai pemahaman, kepedulian dan komitmen pegawai dalam mencapai kinerja individu dan kinerja organisasi yang telah ditetapkan.

III. PERTANYAAN

- 1) Apakah Saudara telah membaca dan memahami isi dokumen Renstra OPD 2018-2023, Renja dan LAKIP OPD Tahun 2022 serta Renja OPD tahun 2023 ?
Jawaban : Sudah
- 2) Apakah Saudara Terlibat dalam penyusunan Rencana Kinerja Organisasi/unit kerja tahun 2022 dan 2023 ?, jelaskan bentuk keterlibatan Saudara dalam Dialog kinerja tersebut. Jika ada rapat pembahasan sebutkan tanggalnya
Jawaban : Iya menghadiri rapat terkait penyusunan Rencana Kinerjayang dilaksanakan pada tanggal 5 september 2023 dan 25 januari 2024
- 3) Apakah Saudara mengetahui Indikator Kinerja sebagai tolok ukur keberhasilan fungsi yang laksanakan oleh organisasi dan unit kerja saudara ? Sebutkan IKU, Perjanjian Kinerja (PK) dan Target nya tahun 2022 dan 2023
Jawaban : iyah mengetahui
TARGET IKU 2022 (1. Jumlah Lokasi Jaling Yang dibangundiperbaiki 124 lokasi 2. Daerah Genangan yang ditangani 37 Lokasi 2.597,3m 3. Luas Kawasan Kumuh yang ditangani sesuai surat keputusan 118.32Ha 4. Ketersediaan TPU milik Pemda 26 Perumahan, 15.115 m² 5. Presentase RTH yang terpelihara 0.017% 6. Ornamen Kota yang terpelihara 358 titik 7. Lampu Hias dan PJU yang terpasang 119 titik 8. Rasio Rumah Layak Huni 7.213 UNIT 9. Cakupan Layanan Air Minum 40 Lokasi
TARGET IKU 2023 (1. Jumlah Lokasi Jaling Yang dibangundiperbaiki 186 lokasi 2. Daerah Genangan yang ditangani 30 Lokasi 3. Luas Kawasan Kumuh yang ditangani sesuai surat keputusan 118.32Ha 4. Ketersediaan TPU milik Pemda 15 Perumahan, 15.115 m² 5. Presentase RTH yang terpelihara 0.017% 6. Ornamen Kota yang terpelihara 358 titik 7. Lampu Hias dan PJU yang terpasang 172 titik 8. Rasio Rumah Layak Huni 7.287 UNIT 9. Cakupan Layanan Air Minum 1.417 Lokasi
- 4) Apakah Saudara merumuskan Indikator Kinerja Individu (IKI) Saudara sendiri ? apakah IKI tersebut sama dengan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Saudara? Sebutkan IKI dan Targetnya tahun 2022 dan 2023
Jawaban : Iya Sesuai IKI terlampir

5) Apakah IKI Saudara/ indicator kinerja unit kerja yang saudara pimpin merupakan turunan/mengintervensi dari indicator kinerja pejabat atasan langsung saudara?

Jika YA, Sebutkan indikator kinerja atasan yang saudara intervensi tersebut

Jawaban : Tingkat Pemenuhan Dukungan Manajemen Perkantoran

6) Apakah Indikator Kinerja saudara memberikan kontribusi terhadap keberhasilan pencapaian target Indikator Kinerja unit kerja atasan langsung dan organisasi dimana anda bekerja? Sebutkan indikator kinerja unit kerja/organisasi yang diintervensi oleh indicator kinerja saudara.

Jawaban : IYA memberikan kontribusi untuk unit kerja dengan ditunjang oleh indikator Kinerja Tingkat Pemenuhan Dukungan Manajemen Perkantoran

7) Bagaimanakan realisasi capaian kinerja Individu Saudara dan capaian kinerja unit kerja saudara tahun 2023? Sebutkan realisasi capaian per indicator

Jawaban : Dengan tercapainya pemenuhan dokumen dokumen pembangunan daerah selama 2023 dan laporan laporan yang di minta oleh pemerintah daerah/instansi terkait

8) Jika ada target kinerja saudara/unit kinerja saudara pada tahun 2023 yang tidak tercapai, apa upaya yang saudara tempuh?

Jawaban : Dengan melakukan perbaikan data dan terus berkoordinasi dengan pihak terkait agar target kinerja tercapai baik untuk tahun 2023 maupun untuk tahun tahun selanjutnya

9) Apakah atasan langsung saudara melakukan pengukuran kinerja individu Saudara dan pengukuran kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme pengumpulan data kinerja dan pengukuran kinerja yang dilakukan

Jawaban : IYA, dengan melakukan koordinasi dengan pimpinan sehingga data yang dilaporkan sesuai dengan persetujuan pimpinan

10) Apakah atasan langsung Saudara melakukan monitoring dan evaluasi atas pencapaian target kinerja individu Saudara dan pencapaian target kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme monev yang dilakukan

Jawaban : IYA selalu melakukan monitoring dan evaluasi dengan melakukan mekanisme evaluasi kinerja disetiap triwulan

11) Apakah terdapat catatan hasil dari Monev kinerja terakhir yang perlu dilakukan tindaklanjut? Sebutkan

Jawaban : Ada Catatan, yaitu peningkatan Capaian Target Kinerja dari berbagai laporan/kegiatan

12) Apakah hasil monitoring dan evaluasi kinerja dijadikan input oleh unit kerja saudara untuk perbaikan kinerja?

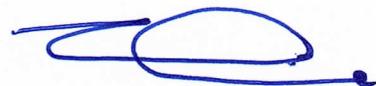
Sebutkan tindaklanjut perbaikan kinerja yang telah dilakukan berdasarkan hasil monev kinerja

Jawaban : yaitu peningkatan target kinerja baik pencapaian realiasi fisik maupun keuangan , sehingga ada peningkatan dari tahun tahun sebelumnya

13) Apakah Saudara/unit kerja saudara mendapatkan reward dan punishment dari pimpinan unit kerja/pimpinan organisasi atas pencapaian kinerja yang diperoleh berdasarkan pengukuran kinerja? sebutkan bentuk reward dan punishment yang diterima oleh saudara/unit kerja

Jawaban : Tidak Ada

Purwakarta, 2024
Reponden,



DIAN ANDRIANSYAH, ST, MM
NIP. 19760206 200604 1 011

**KUESIONAIR WAWANCARA
PEMAHAMAN, KEPEDULIAN DAN KOMITMEN KINERJA ORGANISASI
EVALUASI IMPLEMENTASI SAKIP PEMDA TAHUN**

KETENTUAN PENGISIAN

- 1) Setiap Perangkat Daerah mengisi 4 (empat) kuesionair yang terdiri dari masing - masing pejabat dengan cascading kinerja yang selaras (inline), yaitu Eselon II, 1 (satu) orang Eselon III, , 1 (satu) orang Eselon IV dan , 1 (satu) orang staf/pejabat fungsional fungsiaonal dibawah eselon III tersebut.
- 2) Jawaban kuesionair disesuaikan dengan jenjang jabatan dan tupoksi masing-masing pejabat diatas.

I. IDENTITAS RESPONDEN

Nama : INGGA LINGGAWATI, SH, MM
Jabatan : Penyusun Program, Anggaran & Pelaporan
Perangkat Daerah : Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

II. TUJUAN

Tujuan wawancara: mendapatkan informasi mengenai pemahaman, kepedulian dan komitmen pegawai dalam mencapai kinerja individu dan kinerja organisasi yang telah ditetapkan.

III. PERTANYAAN

- 1) Apakah Saudara telah membaca dan memahami isi dokumen Renstra OPD 2018-2023, Renja dan LAKIP OPD Tahun 2022 serta Renja OPD tahun 2023 ?

Jawaban : Sudah

- 2) Apakah Saudara Terlibat dalam penyusunan Rencana Kinerja Organisasi/unit kerja tahun 2022 dan 2023 ?, jelaskan bentuk keterlibatan Saudara dalam Dialog kinerja tersebut. Jika ada rapat pembahasan sebutkan tanggalnya

Jawaban : Iya menghadiri rapat terkait penyusunan Rencana Kinerjayang dilaksanakan pada tanggal 5 september 2023 dan 25 januari 2024

- 3) Apakah Saudara mengetahui Indikator Kinerja sebagai tolok ukur keberhasilan fungsi yang laksanakan oleh organisasi dan unit kerja saudara ? Sebutkan IKU, Perjanjian Kinerja (PK) dan Target nya tahun 2022 dan 2023

Jawaban : iyah mengetahui

TARGET IKU 2022 (1. Jumlah Lokasi Jaling Yang dibangundiperbaiki 124 lokasi 2. Daerah Genangan yang ditangani 37 Lokasi 2.597,3m 3. Luas Kawasan Kumuh yang ditangani sesuai surat keputusan 118.32Ha 4. Ketersediaan TPU milik Pemda 26 Perumahan, 15.115 m² 5. Presentase RTH yang terpelihara 0.017% 6. Ornamen Kota yang terpelihara 358 titik 7. Lampu Hias dan PJU yang terpasang 119 titik 8. Rasio Rumah Layak Huni 7.213 UNIT 9. Cakupan Layanan Air Minum 40 Lokasi

TARGET IKU 2023 (1. Jumlah Lokasi Jaling Yang dibangundiperbaiki 186 lokasi 2. Daerah Genangan yang ditangani 30 Lokasi 3. Luas Kawasan Kumuh yang ditangani sesuai surat keputusan 118.32Ha 4. Ketersediaan TPU milik Pemda 15 Perumahan, 15.115 m² 5. Presentase RTH yang terpelihara 0.017% 6. Ornamen Kota yang terpelihara 358 titik 7. Lampu Hias dan PJU yang terpasang 172 titik 8. Rasio Rumah Layak Huni 7.287 UNIT 9. Cakupan Layanan Air Minum 1.417 Lokasi

- 4) Apakah Saudara merumuskan Indikator Kinerja Individu (IKI) Saudara sendiri ? apakah IKI tersebut sama dengan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Saudara? Sebutkan IKI dan Targetnya tahun 2022 dan 2023

Jawaban : Iya Sesuai IKI terlampir

- 5) Apakah IKI Saudara/ indicator kinerja unit kerja yang saudara pimpin merupakan turunan/mengintervensi dari indicator kinerja pejabat atasan langsung saudara?
Jika YA, Sebutkan indikator kinerja atasan yang saudara intervensi tersebut
Jawaban : Tingkat Pemenuhan Dukungan Manajemen Perkantoran
- 6) Apakah Indikator Kinerja saudara memberikan kontribusi terhadap keberhasilan pencapaian target Indikator Kinerja unit kerja atasan langsung dan organisasi dimana anda bekerja?
Sebutkan indikator kinerja unit kerja/organisasi yang diintervensi oleh indicator kinerja saudara.
Jawaban : IYA memberikan kontribusi untuk unit kerja dengan ditunjang oleh indikator Kinerja Tingkat Pemenuhan Dukungan Manajemen Perkantoran
- 7) Bagaimanakan realisasi capaian kinerja Individu Saudara dan capaian kinerja unit kerja saudara tahun 2023? Sebutkan realisasi capaian per indicator
Jawaban : Dengan tercapainya pemenuhan dokumen dokomen pembangunan daerah selama 2023 dan laporan laporan yang di minta oleh pemerintah daerah/instansi terkait
- 8) Jika ada target kinerja saudara/unit kinerja saudara pada tahun 2023 yang tidak tercapai, apa upaya yang saudara tempuh?
Jawaban : Dengan melakukan perbaikan data dan terus berkoordinasi dengan pihak terkait agar target kinerja tercapai baik untuk tahun 2023 maupun untuk tahun tahun selanjutnya
- 9) Apakah atasan langsung saudara melakukan pengukuran kinerja individu Saudara dan pengukuran kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme pengumpulan data kinerja dan pengukuran kinerja yang dilakukan
Jawaban : IYA, dengan melakukan koordinasi dengan pimpinan sehingga data yang dilaporkan sesuai dengan persetujuan pimpinan
- 10) Apakah atasan langsung Saudara melakukan monitoring dan evaluasi atas pencapaian target kinerja individu Saudara dan pencapaian target kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme monev yang dilakukan
Jawaban : IYA selalu melakukan monitoring dan evaluasi dengan melakukan mekanisme evaluasi kinerja disetiap triwulan
- 11) Apakah terdapat catatan hasil dari Monev kinerja terakhir yang perlu dilakukan tindaklanjut? Sebutkan
Jawaban : Ada Catatan, yaitu peningkatan Capaian Target Kinerja dari berbagai laporan/kegiatan
- 12) Apakah hasil monitoring dan evaluasi kinerja dijadikan input oleh unit kerja saudara untuk perbaikan kinerja?
Sebutkan tindaklanjut perbaikan kinerja yang telah dilakukan berdasarkan hasil monev kinerja
Jawaban : yaitu peningkatan target kinerja baik pencapaian realiasi fisik maupun keuangan , sehingga ada peningkatan dari tahun tahun sebelumnya
- 13) Apakah Saudara/unit kerja saudara mendapatkan reward dan punishment dari pimpinan unit kerja/pimpinan organisasi atas pencapaian kinerja yang diperoleh berdasarkan pengukuran kinerja? sebutkan bentuk reward dan punishment yang diterima oleh saudara/unit kerja
Jawaban : Tidak Ada

Purwakarta, 14 Maret 2024
Reponden,



INGGA LINGGAWATI, SH, MM
NIP. 19780820 200901 2 003

**KUESIONAIR WAWANCARA
PEMAHAMAN, KEPEDULIAN DAN KOMITMEN KINERJA ORGANISASI
EVALUASI IMPLEMENTASI SAKIP PEMDA TAHUN**

KETENTUAN PENGISIAN

- 1) Setiap Perangkat Daerah mengisi 4 (empat) kuesionair yang terdiri dari masing - masing pejabat dengan cascading kinerja yang selaras (inline), yaitu Eselon II, 1 (satu) orang Eselon III, , 1 (satu) orang Eselon IV dan , 1 (satu) orang staf/pejabat fungsional fungsiaonal dibawah eselon III tersebut.
- 2) Jawaban kuesionair disesuaikan dengan jenjang jabatan dan tupoksi masing-masing pejabat diatas.

I.IDENTITAS RESPONDEN

Nama : AGUNG WAHYUDI, ST, MT,MM
Jabatan : 19780811 200312 1 005
Perangkat Daerah : Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

II. TUJUAN

Tujuan wawancara: mendapatkan informasi mengenai pemahaman, kepedulian dan komitmen pegawai dalam mencapai kinerja individu dan kinerja organisasi yang telah ditetapkan.

III. PERTANYAAN

- 1) Apakah Saudara telah membaca dan memahami isi dokumen Renstra OPD 2018-2023, Renja dan LAKIP OPD Tahun 2022 serta Renja OPD tahun 2023 ?
Jawaban : Sudah
- 2) Apakah Saudara Terlibat dalam penyusunan Rencana Kinerja Organisasi/unit kerja tahun 2022 dan 2023 ?, jelaskan bentuk keterlibatan Saudara dalam Dialog kinerja tersebut. Jika ada rapat pembahasan sebutkan tanggalnya
Jawaban : Iya menghadiri rapat terkait penyusunan Rencana Kinerjayang dilaksanakan pada tanggal 5 september 2023 dan 25 januari 2024
- 3) Apakah Saudara mengetahui Indikator Kinerja sebagai tolok ukur keberhasilan fungsi yang laksanakan oleh organisasi dan unit kerja saudara ? Sebutkan IKU, Perjanjian Kinerja (PK) dan Target nya tahun 2022 dan 2023
Jawaban : Iyah mengetahui
TARGET IKU 2022 (1. Jumlah Lokasi Jaling Yang dibangundiperbaiki 124 lokasi 2. Daerah Genangan yang ditangani 37 Lokasi 2.597,3m 3. Luas Kawasan Kumuh yang ditangani sesuai surat keputusan 118.32Ha 4. Ketersediaan TPU milik Pemda 26 Perumahan, 15.115 m² 5. Presentase RTH yang terpelihara 0.017% 6. Ornamen Kota yang terpelihara 358 titik 7. Lampu Hias dan PJU yang terpasang 119 titik 8. Rasio Rumah Layak Huni 7.213 UNIT 9. Cakupan Layanan Air Minum 40 Lokasi
TARGET IKU 2023 (1. Jumlah Lokasi Jaling Yang dibangundiperbaiki 186 lokasi 2. Daerah Genangan yang ditangani 30 Lokasi 3. Luas Kawasan Kumuh yang ditangani sesuai surat keputusan 118.32Ha 4. Ketersediaan TPU milik Pemda 15 Perumahan, 15.115 m² 5. Presentase RTH yang terpelihara 0.017% 6. Ornamen Kota yang terpelihara 358 titik 7. Lampu Hias dan PJU yang terpasang 172 titik 8. Rasio Rumah Layak Huni 7.287 UNIT 9. Cakupan Layanan Air Minum 1.417 Lokasi
- 4) Apakah Saudara merumuskan Indikator Kinerja Individu (IKI) Saudara sendiri ? apakah IKI tersebut sama dengan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Saudara? Sebutkan IKI dan Targetnya tahun 2022 dan 2023
Jawaban : Iya Sesuai IKI terlampir

- 5) Apakah IKI Saudara/ indicator kinerja unit kerja yang saudara pimpin merupakan turunan/mengintervensi dari indicator kinerja pejabat atasan langsung saudara?
Jika YA, Sebutkan indikator kinerja atasan yang saudara intervensi tersebut
Jawaban : Tingkat Pemenuhan Dukungan Manajemen Perkantoran
- 6) Apakah Indikator Kinerja saudara memberikan kontribusi terhadap keberhasilan pencapaian target Indikator Kinerja unit kerja atasan langsung dan organisasi dimana anda bekerja?
Sebutkan indikator kinerja unit kerja/organisasi yang diintervensi oleh indicator kinerja saudara.
Jawaban : IYA memberikan kontribusi untuk unit kerja dengan ditunjang oleh indikator Kinerja Tingkat Pemenuhan Dukungan Manajemen Perkantoran
- 7) Bagaimanakan realisasi capaian kinerja Individu Saudara dan capaian kinerja unit kerja saudara tahun 2023? Sebutkan realisasi capaian per indicator
Jawaban : Dengan tercapainya pemenuhan dokumen dokumen pembangunan daerah selama 2023 dan laporan laporan yang di minta oleh pemerintah daerah/instansi terkait
- 8) Jika ada target kinerja saudara/unit kinerja saudara pada tahun 2023 yang tidak tercapai, apa upaya yang saudara tempuh?
Jawaban : Dengan melakukan perbaikan data dan terus berkoordinasi dengan pihak terkait agar target kinerja tercapai baik untuk tahun 2023 maupun untuk tahun tahun selanjutnya
- 9) Apakah atasan langsung saudara melakukan pengukuran kinerja individu Saudara dan pengukuran kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme pengumpulan data kinerja dan pengukuran kinerja yang dilakukan
Jawaban : IYA, dengan melakukan koordinasi dengan pimpinan sehingga data yang dilaporkan sesuai dengan persetujuan pimpinan
- 10) Apakah atasan langsung Saudara melakukan monitoring dan evaluasi atas pencapaian target kinerja individu Saudara dan pencapaian target kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme monev yang dilakukan
Jawaban : IYA selalu melakukan monitoring dan evaluasi dengan melakukan mekanisme evaluasi kinerja disetiap triwulan
- 11) Apakah terdapat catatan hasil dari Monev kinerja terakhir yang perlu dilakukan tindaklanjut? Sebutkan
Jawaban : Ada Catatan, yaitu peningkatan Capaian Target Kinerja dari berbagai laporan/kegiatan
- 12) Apakah hasil monitoring dan evaluasi kinerja dijadikan input oleh unit kerja saudara untuk perbaikan kinerja?
Sebutkan tindaklanjut perbaikan kinerja yang telah dilakukan berdasarkan hasil monev kinerja
Jawaban : yaitu peningkatan target kinerja baik pencapaian realiasi fisik maupun keuangan , sehingga ada peningkatan dari tahun tahun sebelumnya
- 13) Apakah Saudara/unit kerja saudara mendapatkan reward dan punishment dari pimpinan unit kerja/pimpinan organisasi atas pencapaian kinerja yang diperoleh berdasarkan pengukuran kinerja? sebutkan bentuk reward dan punishment yang diterima oleh saudara/unit kerja
Jawaban : Tidak Ada

Purwakarta, 2024
Reponden,



AGUNG WAHYUDI, ST, MT, MM
NIP. 19780811 200312 1 005

KUESIONAIR WAWANCARA
PEMAHAMAN, KEPEDULIAN DAN KOMITMEN KINERJA ORGANISASI
EVALUASI IMPLEMENTASI SAKIP PEMDA TAHUN

KETENTUAN PENGISIAN

- 1) Setiap Perangkat Daerah mengisi 4 (empat) kuesionair yang terdiri dari masing - masing pejabat dengan cascading kinerja yang selaras (inline), yaitu Eselon II, 1 (satu) orang Eselon III, , 1 (satu) orang Eselon IV dan , 1 (satu) orang staf/pejabat fungsional fungsiaonal dibawah eselon III tersebut.
- 2) Jawaban kuesionair disesuaikan dengan jenjang jabatan dan tupoksi masing-masing pejabat diatas.

I. IDENTITAS RESPONDEN

Nama : FITRIAH WIDIANINGSIH,SE, MM
Jabatan : Kasubag Perencanaan,Keuangan & Pelaporan
Perangkat Daerah : Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

II. TUJUAN

Tujuan wawancara: mendapatkan informasi mengenai pemahaman, kepedulian dan komitmen pegawai dalam mencapai kinerja individu dan kinerja organisasi yang telah ditetapkan.

III. PERTANYAAN

- 1) Apakah Saudara telah membaca dan memahami isi dokumen Renstra OPD 2018-2023, Renja dan LAKIP OPD Tahun 2022 serta Renja OPD tahun 2023 ?
Jawaban : Sudah
- 2) Apakah Saudara Terlibat dalam penyusunan Rencana Kinerja Organisasi/unit kerja tahun 2022 dan 2023 ?, jelaskan bentuk keterlibatan Saudara dalam Dialog kinerja tersebut. Jika ada rapat pembahasan sebutkan tanggalnya
Jawaban : Iya menghadiri rapat terkait penyusunan Rencana Kinerjayang dilaksanakan pada tanggal 5 september 2023 dan 25 januari 2024
- 3) Apakah Saudara mengetahui Indikator Kinerja sebagai tolok ukur keberhasilan fungsi yang dilaksanakan oleh organisasi dan unit kerja saudara ? Sebutkan IKU, Perjanjian Kinerja (PK) dan Target nya tahun 2022 dan 2023
Jawaban : iyah mengetahui
TARGET IKU 2022 (1. Jumlah Lokasi Jaling Yang dibangundiperbaiki 124 lokasi 2. Daerah Genangan yang ditangani 37 Lokasi 2.597,3m 3. Luas Kawasan Kumuh yang ditangani sesuai surat keputusan 118.32Ha 4. Ketersediaan TPU milik Pemda 26 Perumahan, 15.115 m² 5. Presentase RTH yang terpelihara 0.017% 6. Ornamen Kota yang terpelihara 358 titik 7. Lampu Hias dan PJU yang terpasang 119 titik 8. Rasio Rumah Layak Huni 7.213 UNIT 9. Cakupan Layanan Air Minum 40 Lokasi
TARGET IKU 2023 (1. Jumlah Lokasi Jaling Yang dibangundiperbaiki 186 lokasi 2. Daerah Genangan yang ditangani 30 Lokasi 3. Luas Kawasan Kumuh yang ditangani sesuai surat keputusan 118.32Ha 4. Ketersediaan TPU milik Pemda 15 Perumahan, 15.115 m² 5. Presentase RTH yang terpelihara 0.017% 6. Ornamen Kota yang terpelihara 358 titik 7. Lampu Hias dan PJU yang terpasang 172 titik 8. Rasio Rumah Layak Huni 7.287 UNIT 9. Cakupan Layanan Air Minum 1.417 Lokasi
- 4) Apakah Saudara merumuskan Indikator Kinerja Individu (IKI) Saudara sendiri ? apakah IKI tersebut sama dengan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Saudara? Sebutkan IKI dan Targetnya tahun 2022 dan 2023
Jawaban : Iya Sesuai IKI terlampir

- 5) Apakah IKI Saudara/ indicator kinerja unit kerja yang saudara pimpin merupakan turunan/mengintervensi dari indicator kinerja pejabat atasan langsung saudara?
Jika YA, Sebutkan indikator kinerja atasan yang saudara intervensi tersebut
Jawaban : Tingkat Pemenuhan Dukungan Manajemen Perkantoran
- 6) Apakah Indikator Kinerja saudara memberikan kontribusi terhadap keberhasilan pencapaian target Indikator Kinerja unit kerja atasan langsung dan organisasi dimana anda bekerja?
Sebutkan indikator kinerja unit kerja/organisasi yang diintervensi oleh indicator kinerja saudara.
Jawaban : IYA memberikan kontribusi untuk unit kerja dengan ditunjang oleh indikator Kinerja Tingkat Pemenuhan Dukungan Manajemen Perkantoran
- 7) Bagaimanakan realisasi capaian kinerja Individu Saudara dan capaian kinerja unit kerja saudara tahun 2023? Sebutkan realisasi capaian per indicator
Jawaban : Dengan tercapainya pemenuhan dokumen dokomen pembangunan daerah selama 2023 dan laporan laporan yang di minta oleh pemerintah daerah/instansi terkait
- 8) Jika ada target kinerja saudara/unit kinerja saudara pada tahun 2023 yang tidak tercapai, apa upaya yang saudara tempuh?
Jawaban : Dengan melakukan perbaikan data dan terus berkoordinasi dengan pihak terkait agar target kinerja tercapai baik untuk tahun 2023 maupun untuk tahun tahun selanjutnya
- 9) Apakah atasan langsung saudara melakukan pengukuran kinerja individu Saudara dan pengukuran kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme pengumpulan data kinerja dan pengukuran kinerja yang dilakukan
Jawaban : IYA, dengan melakukan koordinasi dengan pimpinan sehingga data yang dilaporkan sesuai dengan persetujuan pimpinan
- 10) Apakah atasan langsung Saudara melakukan monitoring dan evaluasi atas pencapaian target kinerja individu Saudara dan pencapaian target kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme monev yang dilakukan
Jawaban : IYA selalu melakukan monitoring dan evaluasi dengan melakukan mekanisme evaluasi kinerja disetiap triwulan
- 11) Apakah terdapat catatan hasil dari Monev kinerja terakhir yang perlu dilakukan tindaklanjut? Sebutkan
Jawaban : Ada Catatan, yaitu peningkatan Capaian Target Kinerja dari berbagai laporan/kegiatan
- 12) Apakah hasil monitoring dan evaluasi kinerja dijadikan input oleh unit kerja saudara untuk perbaikan kinerja?
Sebutkan tindaklanjut perbaikan kinerja yang telah dilakukan berdasarkan hasil monev kinerja
Jawaban : yaitu peningkatan target kinerja baik pencapaian realiasi fisik maupun keuangan , sehingga ada peningkatan dari tahun tahun sebelumnya
- 13) Apakah Saudara/unit kerja saudara mendapatkan reward dan punishment dari pimpinan unit kerja/pimpinan organisasi atas pencapaian kinerja yang diperoleh berdasarkan pengukuran kinerja? sebutkan bentuk reward dan punishment yang diterima oleh saudara/unit kerja
Jawaban : Tidak Ada

Purwakarta, 2024
Reponden,



FITRIAH WIDIANINGSIH, SE, MM
NIP. 19801005 200701 2 007