

KUESIONER WAWANCARA
PEMAHAMAN, KEPEDULIAN DAN KOMITMEN KINERJA ORGANISASI
EVALUASI IMPLEMENTASI SAKIP DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN PURWAKARTA
TAHUN 2023

KETENTUAN PENGISIAN

1. Setiap Perangkat Daerah mengisi 4 (empat) kuesioner yang terdiri dari masing - masing pejabat dengan cascading kinerja yang selaras (online), yaitu Eselon II 1 (satu) orang, Eselon III 1 (satu) orang Eselon IV dan , 1 (satu) orang staf/pejabat fungsional dibawah eselon III tersebut.
2. Jawaban kuesioner disesuaikan dengan jenjang jabatan dan tupoksi masing-masing pejabat diatas.

IV. IDENTITAS RESPONDEN

Nama : Muhamad Husni, SH, MH
Jabatan : Kepala Dinas
Perangkat : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Daerah

V. TUJUAN

Tujuan wawancara : mendapatkan informasi mengenai pemahaman, kepedulian dan komitmen pegawai dalam mencapai kinerja individu dan kinerja organisasi yang telah ditetapkan.

VI. PERTANYAAN

1. Apakah Saudara telah membaca dan memahami isi dokumen Renstra OPD 2018-2023, Renja dan LAKIP OPD Tahun 2023 serta Renja OPD tahun 2023?
 - Sudah membaca dan memahami isi dokumen Renstra OPD 2018-2023, Renja Perubahan 2023 dan Lakip 2023
2. Apakah Saudara terlibat dalam penyusunan Rencana Kinerja Organisasi/unit kerja tahun 2023?, jelaskan bentuk keterlibatan Saudara dalam dialog kinerja tersebut. Jika ada rapat pembahasan sebutkan tanggalnya
 - Pembahasan penyusunan rencana knerja tahun 2023 telah dilaksanakan pada tanggal 11 Desember 2023, penyusunan rencana kinerja organisasi tahun 2023, Kepala Dinas sebagai pembuat kebijakan terkait dengan realisasi dan capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dimohon agar kepada seluruh pejabat eselon III dan eselon IV/pejabat fungsional lainnya untuk memperhatikan setiap indikator kinerjanya seperti yang tertuang dalam Indikator Kinerja Utama (IKU) Dinas, yang tertuang dalam Perjanjian Kinerja antara Kepala Dinas dengan Bupati, yang akan diturunkan kepada jabatan dibawahnya, agar memperhatikan target kinerjanya secara berkala, juga dalam penganggarannya di setiap kegiatan, agar tercapai realisasi dan capaiannya pada akhir tahun sesuai dengan target yang telah ditentukan, kepada seluruh pegawai agar memperhatikan dan mengevaluasi kinerjanya sesuai dengan SOTK dan SOP yang telah ditentukan.
3. Apakah Saudara mengetahui Indikator Kinerja sebagai tolak ukur keberhasilan fungsi yang laksanakan oleh organisasi dan unit kerja saudara? Sebutkan IKU, Perjanjian Kinerja (PK) dan Target nya tahun 2023
 - Indikator Kinerja Utama (IKU) dan Penetapan Kinerja Kepala Dinas Terlampir
4. Apakah Saudara merumuskan Indikator Kinerja Individu (IKI) Saudara sendiri? apakah IKI tersebut sama dengan Sasaran Kinerja Pegawai (SKP) Saudara? Sebutkan IKI dan Targetnya tahun 2023

.....
.....

5. Apakah IKI Saudara/ indikator kinerja unit kerja yang saudara pimpin merupakan turunan/mengintervensi dari indikator kinerja pejabat atasan langsung saudara?
Jika YA, Sebutkan indikator kinerja atasan yang saudara intervensi tersebut

.....

6. Apakah Indikator Kinerja saudara memberikan kontribusi terhadap keberhasilan pencapaian target Indikator Kinerja unit kerja atasan langsung dan organisasi dimana anda bekerja? Sebutkan indikator kinerja unit kerja/organisasi yang di intervensi oleh indikator kinerja saudara.

.....

7. Bagaimanakan realisasi capaian kinerja Individu Saudara dan capaian kinerja unit kerja saudara tahun 2023? Sebutkan realisasi capaian per indikator
- Capaian Kinerja Tahun 2023

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Satuan	Target	Realisasi	Capaian
1	Meningkatkan Tatakelola Pemerintahan instansi Organisasi Perangkat Daerah	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	Opini	B	*	#VALUE!
		Persentase pemenuhan penunjang pelayanan perkantoran	%	80	92,76	115,95%
2	Meningkatnya Pelayanan Dokumen Kependudukan	Tingkat Kepemilikan Dokumen Kependudukan (KTP dan KK), Kartu Identitas Anak (KIA)	%	95	99,70	104,95%
3	Meningkatnya Pelayanan Dokumen Catatan Sipil	Tingkat Kepemilikan Dokumen Pencatatan Sipil (Akta Kelahiran, Kematian, Perkawinan dan Perceraian)	%	100	100	100,00%
4	Meningkatnya pemanfaatan data kependudukan	Persentase Data Kependudukan yang dimanfaatkan oleh instansi/ lembaga lainnya	%	100	100	100,00%

8. Jika ada target kinerja saudara/unit kinerja saudara pada tahun 2023 yang tidak tercapai, apa upaya yang saudara tempuh?

- Akan menjadi bahan analisa kami untuk memperhatikan permasalahan apa saja yang menjadi hambatan dalam pencapaian target kinerja, dengan mencari solusinya dari berbagai aspek diantaranya pencapaian kinerja, SDM, dan inovasi. Selama ini Disdukcapil tersu melakukan Upaya yang di tempuh dalam melakukan pelayanan public terhadap warga/masyarakat dalam kepengurusan administrasi kependudukan, saat ini Disdukcapil melakukan pelayanan publik gempungan, Cetak Rekam KIA di sekolah (CERIA), Disdukcapil Goes To School (Perekaman KTP-el), Perekaman KTP-el bagi orang yang sakit, lansia, ODGJ, dan Disabilitas (SIJEMPOL), Pelayanan jemput bola di hari Jumat (LAMPU UMAT), Aktivasi IKD, pencetakan KIA sama pencetakan KK (Dukcapil Sunmor) kegiatan pelayanan dilakukan pada hari minggu.

9. Apakah atasan langsung saudara melakukan pengukuran kinerja individu Saudara dan pengukuran kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme pengumpulan data kinerja dan pengukuran kinerja yang dilakukan

- SOP Pengukuran Kinerja Individu (SOP Pemkab dari Otda)

10. Apakah atasan langsung Saudara melakukan monitoring dan evaluasi atas pencapaian target kinerja individu Saudara dan pencapaian target kinerja unit kerja yang saudara pimpin secara berkala? Jelaskan bagaimana mekanisme monev yang dilakukan

- Melakukan monitoring dan evaluasi dengan melaksanakan Rapat Pimpinan (Dokumentasi terlampir)

11. Apakah terdapat catatan hasil dari Monev kinerja terakhir yang perlu dilakukan tindaklanjut? Sebutkan
- Peningkatan kualitas layanan penerbitan administrasi kependudukan berupa KTP-el, KK, KIA, dan Akta Pencatatan Sipil.
12. Apakah hasil monitoring dan evaluasi kinerja dijadikan input oleh unit kerja saudara untuk perbaikan kinerja? Sebutkan tindaklanjut perbaikan kinerja yang telah dilakukan berdasarkan hasil monev kinerja
- Ya, Upaya percepatan peningkatan kualitas layanan penerbitan dokumen administrasi kependudukan KK, KTP-el, KIA dan dokumen akta pencatatan sipil yang semula lebih dari satu hari menjadi satu hari.
13. Apakah Saudara/unit kerja saudara mendapatkan reward dan punishment dari pimpinan unit kerja/pimpinan organisasi atas pencapaian kinerja yang diperoleh berdasarkan pengukuran kinerja? Sebutkan bentuk reward dan punishment yang diterima oleh saudara/unit kerja
- Reward untuk pribadi berupa tunjangan tambahan penghasilan pegawai pada setiap bulan

Purwakarta, 6 Maret 2024
Responden,



MUHAMMAD HUSNI, SH, MH

===== TERIMA KASIH ATAS PARTISIPASINYA =====