



EVALUASI KINERJA PEGAWAI
APARATUR SIPIL NEGARA

Jangka Waktu Penilaian
SKP Tahunan
Badan Keuangan dan Aset Daerah

Nama	AGUS SURAHMAN, SE
NIP	197208152003121007
Pangkat/Gol.Ruang	PEMBINA TK.I, IV.b
Jabatan	SEKRETARIS BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
Unit Kerja	BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

Badan Keuangan dan Aset Daerah
Tahun 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PERIODE : SKP Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : AGUS SURAHMAN, SE
NIP : 197208152003121007
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA TK.I, IV.b
JABATAN : SEKRETARIS BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
UNIT KERJA : BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : R. MUCH. NURCAHJA, ST, MM
NIP : 197311021999011001
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
JABATAN : KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
UNIT KERJA : BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : NORMAN NUGRAHA
NIP : 198311172006041009
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

SKP Tahunan

Badan Keuangan dan Aset Daerah

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA AGUS SURAHMAN, SE	1	NAMA R. MUCH. NURCAHJA, ST, MM
2	NIP 197208152003121007	2	NIP 197311021999011001
3	PANGKAT/GOL. RUANG PEMBINA TK.I, IV.b	3	PANGKAT/GOL. RUANG PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
4	JABATAN SEKRETARIS BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	4	JABATAN KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
5	UNIT KERJA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	UNIT KERJA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
HASIL KERJA			
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
(1)	(2)	(4)	(5)
	(3)	(4)	(6)
A. UTAMA			
1	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Kuantitas	Jumlah dokumen
	Dokumen kegiatan perencanaan keuangan dalam lingkup BKAD tersusun sesuai dengan Juklak dan Juknis Perencanaan		2 Dokumen

2	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Dokumen kegiatan pelaporan dalam lingkup BKAD tersusun sesuai dengan Juklak dan Juknis Pelaporan	Kuantitas	Jumlah dokumen	6 Dokumen
3	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Bahan perumusan kebijakan teknis bidang Manajemen Keuangan dan Aset Daerah sebagai acuan dalam penyelenggaraan layanan keuangan dan aset daerah di lingkup pemerintah daerah disiapkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Kuantitas	Jumlah Dokumen	4 Dokumen
4	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pembinaan pegawai dalam hal pelaksanaan tugas maupun pelaksanaan kegiatan.	Kuantitas	Jumlah dokumen kinerja pegawai	12 Dokumen
5	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Tugas kedinasan lainnya dari atasan yang terlaksana dengan baik	Kuantitas	Jumlah Kegiatan	12 Dokumen
6	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pengelolaan administrasi kepegawaian di lingkup badan terlaksana sesuai tata kelola pengadministrasian	Kuantitas	Persentase administrasi kepegawaian yang terkelola	100%
B. TAMBAHAN					
PERILAKU KINERJA					

Purwakarta, 2 Januari 2023

Pegawai Yang Dinilai

Pejabat Penilai Kinerja



AGUS SURAHMAN, SE
197208152003121007



R. MUCH. NURCAHJA, ST, MM
197311021999011001

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN : SKP Tahunan

Badan Keuangan dan Aset Daerah

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan tim kerja yang solid, memahami tupoksi, bisa kerjasama dalam tim, anggaran yang memadai untuk melaksanakan kegiatan, peralatan kerja yang memadai, serta pendamping dan bimbingan dari atasan
2	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan tim kerja yang solid, memahami tupoksi, bisa kerjasama dalam tim, anggaran yang memadai untuk melaksanakan kegiatan, peralatan kerja yang memadai, serta pendamping dan bimbingan dari atasan
3	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan tim kerja yang solid, memahami tupoksi, bisa kerjasama dalam tim, anggaran yang memadai untuk melaksanakan kegiatan, peralatan kerja yang memadai, serta pendamping dan bimbingan dari atasan
4	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan tim kerja yang solid, memahami tupoksi, bisa kerjasama dalam tim, anggaran yang memadai untuk melaksanakan kegiatan, peralatan kerja yang memadai, serta pendamping dan bimbingan dari atasan
5	Dalam rangka memenuhi ekspektasi Pimpinan, maka Pegawai membutuhkan tim kerja yang solid, memahami tupoksi, bisa kerjasama dalam tim, anggaran yang memadai untuk melaksanakan kegiatan, peralatan kerja yang memadai, serta pendamping dan bimbingan dari atasan

SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Hasil kerja dilaporkan setiap bulan, berikut data yang dilaporkan adalah dokumen progress laporan keuangan
2	Hasil kerja dilaporkan setiap bulan, berikut data yang dilaporkan adalah progress laporan kegiatan badan
3	Hasil kerja dilaporkan setiap bulan, berikut data yang dilaporkan adalah dokumen-dokumen kepegawaian
4	Hasil kerja dilaporkan setiap Tahun berikut data yang dilaporkan adalah laporan usulan kebijakan dan dokumen pendukung
5	Hasil kerja dilaporkan setiap bulan, berikut data yang dilaporkan adalah dokumen usulan dan rekapitulasi kinerja pegawai; verifikasi laporan kinerja pegawai per hari melalui aplikasi TPP
KONSEKUENSI	
1	Apabila memenuhi ekspektasi Pimpinan maka mendapatkan penilaian kinerja yang baik, mendapatkan reward, diusulkan untuk kandidat suksesi
2	Apabila tidak memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan mendapatkan teguran, mendapatkan penilaian kinerja yang kurang baik, mendapatkan pendampingan dan pembimbingan lebih lanjut dari atasan

Purwakarta, 2 Januari 2023
Pegawai Penilai Kinerja



R. MUCH. NURCAHJA, ST, MM
197311021999011001

Pegawai Yang Dinilai



AGUS SURAHMAN, SE
197208152003121007

EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

Tahunan

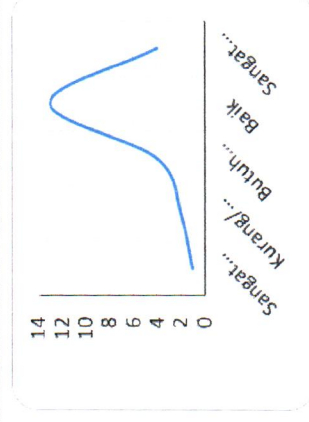
Badan Keuangan dan Aset Daerah

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	PEJABAT PENILAI KINERJA
1	NAMA AGUS SURAHMAN, SE	1	NAMA R. MUCH. NURCAHJA, ST, MM
2	NIP 197208152003121007	2	NIP 197311021999011001
3	PANGKAT/GOL. RUANG PEMBINA TK.I, IV.b	3	PANGKAT/GOL. RUANG PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
4	JABATAN SEKRETARIS BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	4	JABATAN KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
5	UNIT KERJA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH	5	UNIT KERJA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI

BAIK

POLA DISTRIBUSI



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSİ	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAK BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
A. UTAMA							
1	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Dokumen kegiatan perencanaan keuangan dalam lingkup BKAD tersusun sesuai dengan Juklak dan Juknis Perencanaan	Kuantitas	Jumlah dokumen	2 Dokumen	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
2	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Dokumen kegiatan pelaporan dalam lingkup BKAD tersusun sesuai dengan Juklak dan Juknis Pelaporan	Kuantitas	Jumlah dokumen	6 Dokumen	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
3	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Bahan perumusan kebijakan teknis bidang Manajemen Keuangan dan Aset Daerah sebagai acuan dalam penyelenggaraan layanan keuangan dan aset daerah di lingkup pemerintah daerah disiapkan sesuai dengan ketentuan yang berlaku.	Kuantitas	Jumlah Dokumen	4 Dokumen	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
4	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pembinaan pegawai dalam hal pelaksanaan tugas maupun pelaksanaan kegiatan.	Kuantitas	Jumlah dokumen kinerja pegawai	12 Dokumen	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)

5	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Tugas kedinasan lainnya dari atasan yang terlaksana dengan baik	Kuantitas	Jumlah Kegiatan	12 Dokumen	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
6	Meningkatnya Kualitas Sistem Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Aset Daerah	Pengelolaan administrasi kepegawaian di lingkup badan terlaksana sesuai tata kelola pengadministrasian	Kuantitas	Persentase administrasi kepegawaian yang dikelola	100%	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)	Terlampir (https://tpp.purwakartakab.go.id/lampiranevaluasi)
B. TAMBAHAN							
RATING HASIL KERJA							
SESUAI EKSPEKTASI							
PERILAKU KINERJA							
UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN							
RATING PRILAKU KERJA							
SESUAI EKSPEKTASI							
RATING KINERJA PEGAWAI							
BAIK							

Pegawai Yang Dinilai



AGUS SURAHMAN, SE
197208152003121007

Pejabat Penilai Kinerja



R. MUCH. NURCAHJA, ST, MM
197311021999011001

Purwakarta, 29 Desember 2023



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI
Tahunan

1 PEGAWAI YANG DINILAI

NAMA : AGUS SURAHMAN, SE
NIP : 197208152003121007
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA TK.I, IV.b
JABATAN : SEKRETARIS BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
UNIT KERJA : BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

2 PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : R. MUCH. NURCAHJA, ST, MM
NIP : 197311021999011001
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
JABATAN : KEPALA BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH
UNIT KERJA : BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH

3 ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA

NAMA : NORMAN NUGRAHA
NIP : 198311172006041009
PANGKAT/GOL. RUANG : PEMBINA UTAMA MUDA IV/c
JABATAN : SEKRETARIS DAERAH
UNIT KERJA : SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN PURWAKARTA

4 EVALUASI KINERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI : BAIK
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI : BAIK

Pegawai yang Dinilai

AGUS SURAHMAN, SE
NIP. 197208152003121007

Purwakarta, 29 Desember 2023

Pejabat Penilai Kinerja

R. MUCH. NURCAHJA, ST, MM
197311021999011001