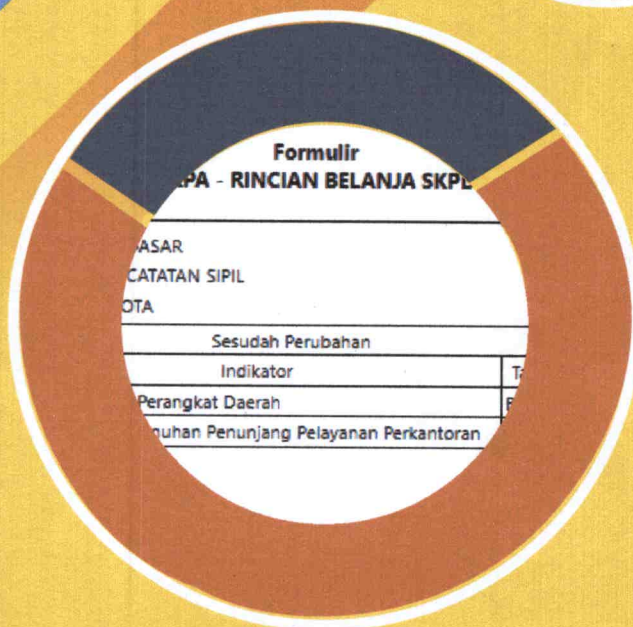
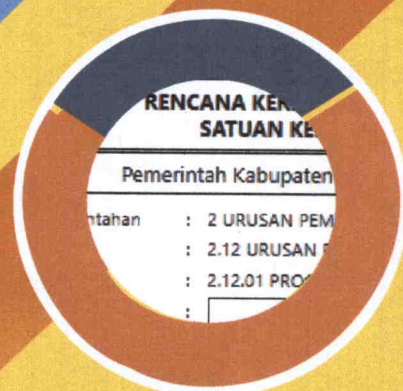


RENCANA KERJA DAN ANGGARAN (RKA) TAHUN ANGGARAN 2023



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL

Jl. Mr. Dr. Kusumahatmaja No.08 Purwakarta

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Capaian Program :

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
Presentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %

Kegiatan : 2.12.01.2.05 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 159.900.000
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah Presentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	B Opini 80 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 159.900.000
Keluaran	Jumlah Paket pakaian dinas Beserta Atribut Kelengkapan	2 Paket
Hasil	Meningkatnya Pengelolaan dan penyediaan Administrasi Kepegawaian Kantor	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Pegawai Dinas Kependudukan dan pencatatan Sipil

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah


Sub Kegiatan : 2.12.01.2.05.02 Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
 Lokasi : Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah
 Waktu Pelaksanaan : Maret s.d. Mei

Indikator	Target
Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2 Paket

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 159.900.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 159.900.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 159.900.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 159.900.000
5.1.02.01.01.0061	Belanja Pakaian Sipil Harian (PSH)					Rp. 79.950.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 79.950.000
	[-]					
	Belanja Pakaian Sipil Harian (PSH) beserta atribut Spesifikasi : Pegawai (ASN dan Non ASN)	123	Stel	650.000	0	Rp. 79.950.000
5.1.02.01.01.0075	Belanja Pakaian Batik Tradisional					Rp. 79.950.000
	Belanja pakaian batik tradisional Spesifikasi : Pakaian Batik	123	Stel	650.000	0	Rp. 79.950.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 159.900.000

Jumlah Total Anggaran Kegiatan : Rp. 159.900.000

Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022
Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan
Sipil


Muhamad Husni, SH, MH
NIP. 196704241987031003

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

1.




2.

3.

4.

5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Capaian Program :

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %

Kegiatan : 2.12.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 1.206.328.872
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	B Opini 80 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.206.328.872
Keluaran	Jumlah Bahan Surat Menyurat yang dibutuhkan Jumlah Petugas Kebersihan Kantor Jumlah Rekening yang dibayarkan perbulan	7 item 24 OB 9 Rekening
Hasil	Meningkatnya kualitas jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
 Lokasi :
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Penyediaan Materai	600 lembar

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 6.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 6.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 6.000.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 6.000.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 6.000.000
	[#] Belanja Rutin Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 6.000.000
[-]						
	Meterai Spesifikasi : Meterai tempel Rp10.000	600 Lembar	helai	10.000	0	Rp. 6.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 6.000.000

Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah		
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember		
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator		Target
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		12 Laporan
	Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		12 Bulan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 791.183.400
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 791.183.400
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 791.183.400
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 791.183.400
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air					Rp. 7.478.400
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 7.478.400
[-]						
	Biaya Langganan Air Instansi Pemerintah (PDAM GAPURA TIRTA RAHAYU) Spesifikasi : BLOK IV (>30 m ³)	76 M3 x 12 Bulan	M3	8.200	0	Rp. 7.478.400
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					Rp. 216.705.000
	[#] Belanja Litrik Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 216.705.000
[-]						
	Biaya Langganan Listrik Kantor Pemerintah Kecil - P-1/TR Spesifikasi : 6.600 VA - 200KVA	12500 Kwh x 12 Bulan	Kwh	1.445	0	Rp. 216.705.000
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp. 567.000.000
	[#] Belanja Internet Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 567.000.000
[-]						
	Belanja Langganan INDIHOME Spesifikasi : Langganan INDIHOME unilimited	12 Bulan	Bulan	2.250.000	0	Rp. 27.000.000
	Belanja Langganan Jaringan Komunikasi Data Spesifikasi : Jaringan Komunikasi Data Layanan ADMINDUK	12 Bulan	bulan	30.000.000	0	Rp. 360.000.000
	Belanja Langganan Jaringan Komunikasi Data Spesifikasi : Jaringan Komunikasi Data Layanan ADMINDUK Berbasis GSM	12 Bulan	bulan	15.000.000	0	Rp. 180.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 791.183.400

Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah		
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember		
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator		Target
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		12 Laporan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	

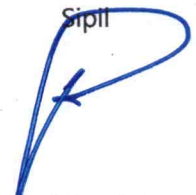
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 409.145.472
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 409.145.472
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 409.145.472
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 377.100.000
5.1.02.02.01.0001	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp. 8.400.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 8.400.000
[-] Honorarium Pengelola BMD						
	Honorarium Pengelola Barang Milik Daerah Spesifikasi : Pengurus Barang Pembantu	1 Orang x 12 Bulan	OB	300.000	0	Rp. 3.600.000
	Honorarium Pengelola Barang Milik Daerah Spesifikasi : Pengurus Barang Pengguna	1 Orang x 12 Bulan	OB	400.000	0	Rp. 4.800.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp. 172.200.000
[-]						
	Gaji Pegawai Tidak Tetap Pendidikan S1 Spesifikasi : Upah pokok, DPLK, pendidikan S1, masa kerja 11 sd 15 tahun	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.900.000	0	Rp. 45.600.000
	Gaji Pegawai Tidak Tetap Pendidikan SMA/D1/D2 Spesifikasi : Upah pokok, DPLK, pendidikan SMA/D1/D2, masa kerja 11 sd 15 tahun	3 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.850.000	0	Rp. 66.600.000
	Penyedia Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Jasa Tenaga Administrasi (S1)	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.900.000	0	Rp. 22.800.000
	Penyedia Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Spesifikasi : Jasa Tenaga Administrasi (SMA)	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.600.000	0	Rp. 19.200.000
	Tunjangan Gaji ke-13 Spesifikasi : Tunjangan Gaji ke-13 NON PNS	12 Orang x 1 Bulan	OB	1.500.000	0	Rp. 18.000.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp. 38.400.000
	Jasa Tenaga Kebersihan Spesifikasi : Jasa Tenaga Kebersihan	2 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.600.000	0	Rp. 38.400.000
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan					Rp. 38.400.000
	Jasa Tenaga Keamanan/jaga malam Spesifikasi : Jasa Tenaga Keamanan/jaga malam	2 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.600.000	0	Rp. 38.400.000
5.1.02.02.01.0033	Belanja Jasa Tenaga Supir					Rp. 19.200.000
	Jasa Tenaga Supir Spesifikasi : Jasa Tenaga Supir	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.600.000	0	Rp. 19.200.000
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					Rp. 500.000
	Jasa Administrasi Bank Spesifikasi : Jasa Administrasi Bank	1 Tahun	Tahun	500.000	0	Rp. 500.000
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara					Rp. 100.000.000
[-] Festival HUT P						
	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Oleh Pihak Ketiga Spesifikasi : Penyelenggaraan Acara Menggunakan Jasa Event Organizer	1 Paket	Paket	100.000.000	0	Rp. 100.000.000
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					Rp. 32.045.472

5.1.02.02.02.0005	Belanja iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp. 28.800.000
	[-]					
	BPJS Kesehatan Spesifikasi : Belanja iuran jaminan kesehatan bagi Non ASN	12 Orang x 12 Bulan	OB	200.000	0	Rp. 28.800.000
5.1.02.02.02.0006	Belanja iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp. 1.442.448
	Beban Premi Asuransi Kecelakaan Kerja Spesifikasi : Jaminan kecelakaan Non PNS	12 Orang x 12 Bulan	OB	10.017	0	Rp. 1.442.448
5.1.02.02.02.0007	Belanja iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Rp. 1.803.024
	Beban Premi Asuransi Kematian Spesifikasi : Jaminan Kematian Non PNS	12 Orang x 12 Bulan	OB	12.521	0	Rp. 1.803.024

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan : Rp. 409.145.472

Jumlah Total Anggaran Kegiatan : Rp. 1.206.328.872

Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022
Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan

Sipil

Muhamad Husni, SH, MH
NIP. 196704241987031003

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

1.

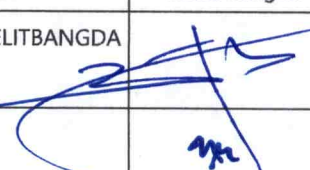


2.

3.

4.

5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Capaian Program :	Indikator	Target
	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
	Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %

Kegiatan : 2.12.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0

Alokasi Tahun 2023 : Rp. 314.740.000

Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	B Opini 80 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 314.740.000
Keluaran	Jumlah Pemeliharaan dan Perizinan Unit Kendaraan Roda 2	36 unit
	Jumlah Pemeliharaan dan Perizinan Unit Kendaraan Roda 4	12 unit
	Jumlah Pemeliharaan Peralatan Gedung secara berkala	15 unit
	Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional	11 unit
	Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung	20 unit
Hasil	Meningkatnya kualitas mutu asset pemeliharaan barang milik daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	2.12.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator					Target
	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya					10 Unit
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 100.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 100.000.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 100.000.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp. 100.000.000
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					Rp. 100.000.000
	[#] Pemeliharaan kendaraan dinas jabatan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 100.000.000
[-]						

	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Operasional Dinas Spesifikasi : Kendaraan Roda Empat	10 Unit	Unit	10.000.000	0	Rp. 100.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 100.000.000
Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator					Target
	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya					47 Unit
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 32.400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 32.400.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 32.400.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 32.400.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp. 32.400.000
	[#] Pemeliharaan rutin Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 32.400.000
[-]						
	Biaya Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Roda 4 Type B	8 Unit	Unit/Tahun	1.500.000	0	Rp. 12.000.000
	Biaya Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Roda 2	36 Unit	Unit/Tahun	400.000	0	Rp. 14.400.000
	Biaya Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Roda 4 Type C	3 Unit	Unit/Tahun	2.000.000	0	Rp. 6.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 32.400.000
Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	:					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator					Target
	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara					82 Unit
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 49.900.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 49.900.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 49.900.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp. 49.900.000
5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya					Rp. 36.600.000
	[#] Belanja pemeliharaan sarana kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 36.600.000
[-]						
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Air Conditioner split	60 Unit	Unit	610.000	0	Rp. 36.600.000
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp. 7.300.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 7.300.000

[-]										
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Pc (Personal Computer)/ Note Book (laptop)	10 Unit	Unit	730.000	0	Rp. 7.300.000				
5.1.02.03.02.0411	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya					Rp. 6.000.000				
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Printer	12 Unit	Unit	500.000	0	Rp. 6.000.000				
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 49.900.000				
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.10 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Lokasi : Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 80%; text-align: center;">Indikator</td> <td style="width: 20%; text-align: center;">Target</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">Terpeliharanya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi</td> <td style="text-align: center;">1 Unit</td> </tr> </table>							Indikator	Target	Terpeliharanya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit
Indikator	Target									
Terpeliharanya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 132.440.000				
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 400.000				
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 400.000				
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 400.000				
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp. 400.000				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 400.000				
[-]										
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (Konstruksi) Spesifikasi : s.d 200 Juta	1 Orang x 1 Paket	OP	400.000	0	Rp. 400.000				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 132.040.000				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 106.000				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 106.000				
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 106.000				
[-] Pembulatan										
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	106000 Paket	Unit	1	0	Rp. 106.000				
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 21.934.000				
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 6.720.000				
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 6.720.000				
[-]										
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 12 Bulan	OB	310.000	0	Rp. 3.720.000				
	Honorarium Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 12 Bulan	OB	250.000	0	Rp. 3.000.000				
5.1.02.02.08	Belanja Jasa Konsultansi Konstruksi					Rp. 15.214.000				
5.1.02.02.08.0002	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain Arsitektural					Rp. 8.800.000				
	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain Arsitektural Spesifikasi : Perencanaan 100 Jt sampai 200 Jt	1 Paket	Paket	8.800.000	0	Rp. 8.800.000				
5.1.02.02.08.0018	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Arsitektur					Rp. 6.414.000				

	Belanja Jasa Konsultasi Pengawasan Bangunan Gedung Spesifikasi : Kontruksi (>60jt sd 70jt)	1 Paket	paket	6.414.000	0	Rp. 6.414.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 110.000.000
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp. 110.000.000
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp. 110.000.000
	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Spesifikasi : Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	1 Paket	Paket	110.000.000	0	Rp. 110.000.000

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan : Rp. 132.440.000

Jumlah Total Anggaran Kegiatan : Rp. 314.740.000

Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022
Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan
Sipil

Muhammad Husni, SH, MH
NIP. 196704241987031003

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

1.




2.

3.

4.

5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Capaian Program :

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %

Kegiatan : 2.12.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 67.385.500
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

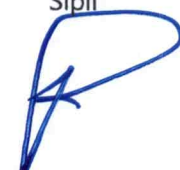
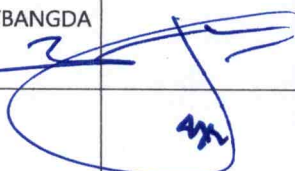


Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	B Opini 80 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 67.385.500
Keluaran	Jumlah Dokumen LAKIP Jumlah Dokumen Perencanaan	1 Dokumen 2 Dokumen
Hasil	Meningkatkan kualitas kebutuhan dokumen yang diperlukan dan hasil kinerja yang dicapai	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah										
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah										
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi : Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah										
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember										
Keluaran Sub Kegiatan :										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Indikator</th> <th style="width: 20%;">Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</td> <td>2 Dokumen</td> </tr> </tbody> </table>							Indikator	Target	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen
Indikator	Target									
Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 34.157.500				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 34.157.500				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 19.913.500				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 19.913.500				
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 4.143.900				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.143.900				
[-]	Belanja Alat Tulis Kantor									
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	857.600	0	Rp. 857.600				

	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	1.099.300	0	Rp. 1.099.300
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Kegiatan	kegiatan	1.093.500	0	Rp. 2.187.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.899.600
	[-] Belanja Kertas dan Cover					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp. 949.800
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp. 474.900
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp. 474.900
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 5.000.000
	[-] Belanja Bahan Cetak					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Cetak Buku)	20 Buku	Buku	250.000	0	Rp. 5.000.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 2.520.000
	[-] Belanja Bahan Komputer					
	Flashdisk Spesifikasi : 32 GB, USB 2.0	4 Pcs	pcs	201.200	0	Rp. 804.800
	Mouse Tipe A Spesifikasi : LOGITECH M331	4 Unit	unit	231.300	0	Rp. 925.200
	Tinta Printer Spesifikasi : Tinta EPSON 664 (Black-Color)	8 Unit	Unit	98.750	0	Rp. 790.000
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata					Rp. 2.750.000
	[-] Belanja Suvenir/Cendra Mata					
	Gantungan Kunci Spesifikasi : Gantungan Kunci Custom, bahan acrylic, 2 muka, Uk. s.d. 45 cm2	100 Buah	Buah	27.500	0	Rp. 2.750.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 3.600.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	60 Dus	Dus	60.000	0	Rp. 3.600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 14.244.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 14.244.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 14.244.000
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Kegiatan	kegiatan	4.748.000	0	Rp. 9.496.000
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	2.374.000	0	Rp. 2.374.000

	Belanja Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	2.374.000	0	Rp. 2.374.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 34.157.500
Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Purwakarta					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Juni					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator					Target
	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					1 Laporan
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 33.228.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 33.228.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 12.322.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 12.322.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.807.200
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.807.200
[-]						
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Kegiatan	kegiatan	903.600	0	Rp. 1.807.200
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 949.800
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp. 949.800
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 2.500.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Cetak Buku)	10 Buku	Buku	250.000	0	Rp. 2.500.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 715.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Kegiatan	Kegiatan	357.500	0	Rp. 715.000
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata					Rp. 2.750.000
	Gantungan Kunci Spesifikasi : Gantungan Kunci Custom, bahan acrylic, 2 muka, Uk. s.d. 45 cm2	100 Buah	Buah	27.500	0	Rp. 2.750.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 3.600.000
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Dus	Dus	60.000	0	Rp. 3.600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 20.906.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 20.906.000

5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 12.576.000
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Kegiatan	kegiatan	4.748.000	0	Rp. 9.496.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 2 Hari	OH	400.000	0	Rp. 1.600.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan I dan NON PNS	1 Orang x 2 Hari	OH	360.000	0	Rp. 720.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 2 Hari	OH	380.000	0	Rp. 760.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 8.330.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 17 Hari	OH	140.000	0	Rp. 4.760.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Non PNS	1 Orang x 17 Hari	OH	90.000	0	Rp. 1.530.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 17 Hari	OH	120.000	0	Rp. 2.040.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 33.228.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 67.385.500
			Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022 Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  <u>Muhamad Husni, SH, MH</u> NIP. 196704241987031003			
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA			
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD			
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN			

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Capaian Program :

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %


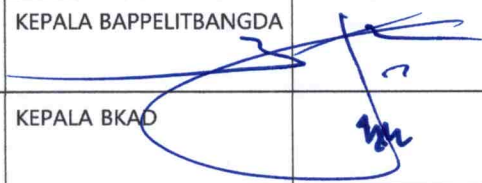


Kegiatan : 2.12.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 12.836.905.695
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	B Opini 80 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 12.836.905.695
Keluaran	Jumlah ASN yang mendapat Gaji dan Tunjangan Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	126 Orang 1 Dokumen
Hasil	Meningkatnya kualitas Pengelolaan dan Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah										
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN										
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi : Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah										
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember										
Keluaran Sub Kegiatan :										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 60%;">Indikator</th> <th style="width: 40%;">Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN</td> <td>126 Orang/bulan</td> </tr> </tbody> </table>							Indikator	Target	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	126 Orang/bulan
Indikator	Target									
Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	126 Orang/bulan									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 12.824.902.895				
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 12.824.902.895				
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp. 5.979.741.674				
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp. 4.501.774.322				
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp. 4.501.774.322				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.501.774.322				
	[-]									
	Belanja Gaji Pokok PNS	1 Tahun		4.501.774.322	0	Rp. 4.501.774.322				
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp. 600.997.794				
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp. 600.997.794				
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1 Tahun		600.997.794	0	Rp. 600.997.794				

5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp. 192.402.010				
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp. 192.402.010				
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	1 Tahun		192.402.010	0	Rp. 192.402.010				
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN					Rp. 8.200.000				
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS					Rp. 8.200.000				
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	1 Tahun		8.200.000	0	Rp. 8.200.000				
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp. 256.198.860				
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp. 256.198.860				
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	1 Tahun		256.198.860	0	Rp. 256.198.860				
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp. 401.089.186				
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp. 401.089.186				
	Belanja Tunjangan Beras PNS	1 Tahun		401.089.186	0	Rp. 401.089.186				
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp. 15.162.842				
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp. 15.162.842				
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	1 Tahun		15.162.842	0	Rp. 15.162.842				
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp. 3.916.660				
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp. 3.916.660				
	Belanja Pembulatan Gaji PNS	1 Tahun		3.916.660	0	Rp. 3.916.660				
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp. 6.845.161.221				
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					Rp. 6.845.161.221				
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					Rp. 6.845.161.221				
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1 Tahun		6.845.161.221	0	Rp. 6.845.161.221				
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 12.824.902.895				
Sub Kegiatan : 2.12.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Lokasi : Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Indikator</th> <th style="width: 20%;">Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</td> <td>1 Laporan</td> </tr> </tbody> </table>							Indikator	Target	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan
Indikator	Target									
Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 12.002.800				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 12.002.800				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 12.002.800				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 12.002.800				
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 917.900				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 917.900				
	[-]									
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	917.900	0	Rp. 917.900				
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 474.900				

	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp. 474.900
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 4.150.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Photo Copy)	1 Kegiatan	Kegiatan	900.000	0	Rp. 900.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Cetak Buku)	13 Buku	Buku	250.000	0	Rp. 3.250.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 2.860.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Spesifikasi : ASB Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	4 Kegiatan	Kegiatan	357.500	0	Rp. 1.430.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Kegiatan	Kegiatan	357.500	0	Rp. 1.430.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 3.600.000
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	60 Dus	Dus	60.000	0	Rp. 3.600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 12.002.800
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 12.836.905.695
			Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022 Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  Muhamad Husni, SH, MH NIP. 196704241987031003			
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA			
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD			
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN			

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Capaian Program :

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %

Kegiatan : 2.12.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 2.494.733.150
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	B Opini 80 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.494.733.150
Keluaran	Frekwensi Rapat Koordinasi dan Konsultasi keluar Daerah Jumlah Alat Tulis Kantor yang dibutuhkan Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang dibutuhkan Jumlah item Peralatan Rumah Tangga yang dibutuhkan Jumlah Komponen Instalasi Listrik yang dibutuhkan/Penerangan Bangunan Kantor Jumlah Makan dan Minum Tamu dan Rapat Kantor yang dibutuhkan Jumlah Peralatan Gedung yang dibutuhkan Jumlah Peralatan Gedung yang dibutuhkan Jumlah Perlengkapan Gedung yang dibutuhkan	130 HOK 38 Jenis 9 Jenis 40 item 15 Jenis 950 Box 5 item 7 item
Hasil	Meningkatnya kualitas Pengelolaan dan Penyediaan Administrasi Umum Kantor	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator			Target		
	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan			18 Paket		
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 71.296.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 71.296.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 71.296.800
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 71.296.800
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp. 71.296.800
	[#] Alat Listrik Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 71.296.800
[-]						

	Baterai Spesifikasi : A2 Tipe B isi 24	100 Buah	set	68.700	0	Rp. 6.870.000
	Baterai Spesifikasi : A2 Tipe A isi 6	100 Buah	pak	31.300	0	Rp. 3.130.000
	Dudukan lampu RMI, 2 x 18 watt, setara philips Spesifikasi : Dudukan lampu RMI, 2 x 18 watt, setara philips	25 Buah	buah	234.400	0	Rp. 5.860.000
	Dudukan lampu RMI, 2 x 36 watt, setara philips Spesifikasi : Dudukan lampu RMI, 2 x 36 watt, setara philips	30 Buah	buah	357.400	0	Rp. 10.722.000
	Dudukan lampu TL 1 x 36 watt, setara philips Spesifikasi : Dudukan lampu TL 1 x 36 watt, setara philips	50 Buah	buah	100.000	0	Rp. 5.000.000
	Fitting lampu Spesifikasi : Fitting 1211	100 Buah	buah	16.300	0	Rp. 1.630.000
	Fitting plapond, setara Broco Spesifikasi : Fitting plapond, setara Broco	50 Buah	buah	16.300	0	Rp. 815.000
	Isolasi Spesifikasi : isolasi listrik PVC Insulation Tape 3/4" x 25M	30 Buah	buah	11.300	0	Rp. 339.000
	Kabel Listrik Spesifikasi : Kabel NYYHY 2 x 1.5 mm, SNI	6 Roll	Rol	856.300	0	Rp. 5.137.800
	Lampu Emergency Spesifikasi : Lampu Darurat LED	20 Unit	unit	137.500	0	Rp. 2.750.000
	Lampu Essential 18 Watt Spesifikasi : 18Watt	100 Buah	buah	56.300	0	Rp. 5.630.000
	Lampu Listrik/Neon panjang Spesifikasi : Daya Lampu 18watt; Type LED. SMD.5730 Qty.80 Pcs (High Brightness); panjang lampu: 120 cm; Tingkat Kecerahan.1800 LUMEN; Warna Cahaya.Putih/Cool White 6500K	20 Buah	Buah	65.600	0	Rp. 1.312.000
	Lampu Philips Essential Spesifikasi : 23Watt	100 Buah	Buah	70.700	0	Rp. 7.070.000
	Lampu SL 40 watt, setara phillips Spesifikasi : Lampu SL 40 watt, setara phillips	100 Buah	buah	98.400	0	Rp. 9.840.000
	Lampu sorot taman (outdoor), 30 watt Spesifikasi : Lampu sorot taman (outdoor), 30 watt	20 Buah	buah	71.900	0	Rp. 1.438.000
	Steker Spesifikasi : Broco Warna Putih 16A/250V	50 Buah	buah	33.800	0	Rp. 1.690.000
	Stop kontak 2 lobang, setara Broco Spesifikasi : Stop kontak 2 lobang, setara Broco	20 Unit	buah	55.000	0	Rp. 1.100.000
	Stop kontak AC, setara Broco Spesifikasi : Stop kontak AC, setara Broco	10 Buah	buah	96.300	0	Rp. 963.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 71.296.800

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	7 Paket

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 1.534.996.250
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 1.534.996.250

5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 1.534.996.250
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 1.534.996.250
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 69.300
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 69.300
[-] Pembulatan						
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	69300 Unit	Unit	1	0	Rp. 69.300
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 1.534.926.950
[-]						
	EVOLIS Cleaning Kit - KIA Spesifikasi : EVOLIS Cleaning kit CK-P0308	2 Buah	buah	1.050.050	0	Rp. 2.100.100
	EVOLIS Cleaning Kit - KTP Elektronik Spesifikasi : EVOLIS Cleaning Kit Avansia SP00308	7 Buah	buah	1.000.000	0	Rp. 7.000.000
	EVOLIS Color Ribbon - KIA Spesifikasi : EVOLIS Color Ribbon YMCKO for Primacy2 R5FP00308	300 Buah	buah	1.410.250	0	Rp. 423.075.000
	EVOLIS Ribbon Color - KTP Elektronik Spesifikasi : EVOLIS Ribbon Color YMCK 500 Images RT4F010P00308	193 Buah	buah	4.230.750	0	Rp. 816.534.750
	FARGO HDP FILM - KTP Elektronik Spesifikasi : FARGO HDP FILM HDP5000/5600 E-KTP 075203-056	49 Buah	buah	2.063.050	0	Rp. 101.089.450
	FARGO PRINTER CLEANING KITS - KTP Elektronik Spesifikasi : FARGO PRINTER CLEANING KITS HDP 5000/5600	13 Buah	buah	769.250	0	Rp. 10.000.250
	FARGO RIBBON COLOR - KTP Elektronik Spesifikasi : FARGO RIBBON COLOR YMCKH HDP5000/5600 E-KTP 075202-056	42 Buah	buah	4.169.700	0	Rp. 175.127.400
5.2	BELANJA MODAL					Rp. 110.390.600
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp. 110.390.600
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp. 90.724.000
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor					Rp. 64.250.000
5.2.02.05.01.0004	Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor					Rp. 14.250.000
[-] Penataan Kearsipan						
	Filling Cabinet Spesifikasi : 2 Laci, Plat besi, Dimensi 73 x 45 x 62 cm, ketebalan 0,6 mm	3 Unit	unit	2.250.000	0	Rp. 6.750.000
	Rak Besi Siku Kokoh Spesifikasi : Uk. 200 x 100 x 40 cm (5 susun)	4 Set	Set	1.875.000	0	Rp. 7.500.000
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya					Rp. 50.000.000
[-] Penyediaan Perlengkapan Standar Pelayanan Publik						
	Peralatan Perlengkapan Gedung Kantor Spesifikasi : Peralatan Perlengkapan Gedung Kantor	1 Paket	paket	50.000.000	0	Rp. 50.000.000
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp. 26.474.000
5.2.02.05.02.0001	Belanja Modal Mebel					Rp. 15.475.200
[-] Belanja Mebel						
	Sofa 2 dudukan, Spesifikasi : Tipe B	4 Unit	unit	3.868.800	0	Rp. 15.475.200
5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin					Rp. 10.998.800
[-] Belanja Perlengkapan Kantor						

	AC Split Tipe A Spesifikasi : 2 PK	1 Unit	unit	10.998.800	0	Rp. 10.998.800
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp. 19.666.600
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp. 11.800.000
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp. 11.800.000
	Laptop/Notebook Administrasi Perkantoran Spesifikasi : Processor Intel Core i5, RAM 8 GB	1 Unit	unit	11.800.000	0	Rp. 11.800.000
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp. 7.866.600
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp. 7.866.600
	Harddisk 1 TB Tipe B Spesifikasi : Backup Plus Ultra Touch 1TB	7 Buah	unit	1.123.800	0	Rp. 7.866.600
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 1.645.386.850

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	33 Item

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 49.999.100
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 49.999.100
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 49.999.100
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 49.999.100
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp. 49.999.100
	[#] Peralatan rumah tangga Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 49.999.100
[-]						
	Alat Pel Spesifikasi : Tongkat (biasa)	50 Buah	buah	25.000	0	Rp. 1.250.000
	Alat Pel Spesifikasi : Mop Spim	5 Set	set	100.000	0	Rp. 500.000
	Cairan Pembersih porselen Spesifikasi : kemasan botol isi 750-1000 ml	50 Botol	botol	26.300	0	Rp. 1.315.000
	Gayung Spesifikasi : Lion Star	12 Buah	buah	25.000	0	Rp. 300.000
	Gelas Spesifikasi : Kemasan 6 buah/pak, Tipe A	5 Pak	pak	83.600	0	Rp. 418.000
	Kain Lap Spesifikasi : Kain lap serbaguna	25 Buah	buah	12.500	0	Rp. 312.500
	Kain Lap Spesifikasi : Kanebo	60 Buah	buah	18.800	0	Rp. 1.128.000
	Karbol Pewangi Lantai Spesifikasi : Kemasan Isi Ulang 700-800 ml	60 Buah	buah	25.000	0	Rp. 1.500.000
	Kemoceng Spesifikasi : Microfiber	12 Buah	buah	27.500	0	Rp. 330.000
	Keset Spesifikasi : Bright Crown Keset Kamar Mandi Anti Slip Tebal, uk. 50 x 120 cm	25 Pcs	Pcs	167.400	0	Rp. 4.185.000
	kran tembok Spesifikasi : Lokal Ø 1/2" stainless steel	12 Buah	buah	219.400	0	Rp. 2.632.800

	Pembersih Kaca Spesifikasi : kemasan isi ulang 400-440ml	60 Buah	buah	11.300	0	Rp. 678.000
	Pembersih Toilet Spesifikasi :	70 Buah	buah	87.000	0	Rp. 6.090.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Otomatis	10 Buah	set	81.300	0	Rp. 813.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Pewangi Pembersih Kloset	60 Buah	pak	20.000	0	Rp. 1.200.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Toilet Ball	10 Pak	pak	11.900	0	Rp. 119.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Kemasan Kaleng Semprot	70 Kaleng	Kaleng	29.400	0	Rp. 2.058.000
	Pengki Spesifikasi : Pengki plastik + gagang kayu, Spesifikasi: Bahan Plastik jerigen dibagi 2 secara diagonal + Gagang Kayu	12 Buah	buah	126.500	0	Rp. 1.518.000
	Piring Spesifikasi : Piring Makan Tipe C (1 lusin per set), bahan biasa	12 Set	Set	62.500	0	Rp. 750.000
	Plastik Kresek Spesifikasi : Plastik kresek putih besar	60 Pak	Pak	37.500	0	Rp. 2.250.000
	Polibag limbah B3 Spesifikasi : 80x100	200 Pak		37.500	0	Rp. 7.500.000
	Sabun Cuci piring Spesifikasi : kemasan isi ulang isi 750-780 ml	60 Buah	buah	25.000	0	Rp. 1.500.000
	Sabun Cuci Tangan Spesifikasi : Handwash Antibakteri Kemasan isi ulang isi 200ml-410ml	60 Buah	buah	31.900	0	Rp. 1.914.000
	Sapu Spesifikasi : Sapu Lidi Taman	5 Buah	buah	18.800	0	Rp. 94.000
	Sapu Spesifikasi : Ijuk	10 Buah	buah	31.300	0	Rp. 313.000
	Sendok/Garpu Spesifikasi : Stainless Steel, Kemasan 6 buah/pak	24 Pak	pak	43.800	0	Rp. 1.051.200
	Sikat Spesifikasi : Sikat dorong	12 Buah	buah	33.800	0	Rp. 405.600
	Sikat Spesifikasi : sikat Kamar Mandi	12 Buah	buah	25.000	0	Rp. 300.000
	Tali Rafia Spesifikasi : Rafia, 1Kg	12 Roll	Rol	52.000	0	Rp. 624.000
	Taplak Meja Spesifikasi : Taplak Meja PVC, Tahan Air, uk. 140 x 200 cm	12 Buah	Pcs	187.500	0	Rp. 2.250.000
	Tempat Sampah Kapasitas 70 L Tipe B Spesifikasi : Tempat Sampah Injak/Pedal Dustbin BIO 70 Ltr 2170	12 Unit	unit	337.500	0	Rp. 4.050.000
	Terpal Spesifikasi : Terpal Plastik penutup sampah Uk. 4m x 5m, Spesifikasi Plastik PE 2 lapis	2 Buah	buah	325.000	0	Rp. 650.000

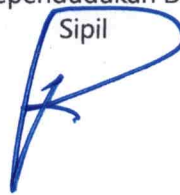
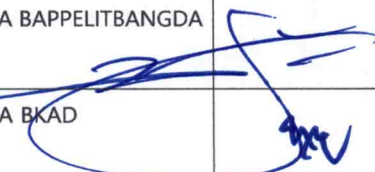

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan : Rp. 49.999.100

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi : Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator		Target			
	Jumlah Alat Tulis Kantor		22 Item			
	Jumlah Jasa Penyelenggaraan Acara		1 Paket			
	Jumlah Makan dan Minuman Rapat		525 Dus			
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 395.550.400
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 395.550.400
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 218.050.400
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 218.050.400
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 25.312.900
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 22.363.900
[-]						
	Amplop Spesifikasi : Amplop Coklat Kabinet	20 Pak	pak	53.900	0	Rp. 1.078.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Putih No. 90	36 Dus	pak	38.200	0	Rp. 1.375.200
	Ballpoint Spesifikasi : Tipe A	12 Lusin	lusin	75.000	0	Rp. 900.000
	Ballpoint Spesifikasi : Tipe B	10 Lusin	lusin	127.500	0	Rp. 1.275.000
	Binder Clip Spesifikasi : No. 260	25 Pak	pak	41.600	0	Rp. 1.040.000
	Buku Ekspedisi Spesifikasi : Buku Hard Cover Ekspedisi	30 Buku	buku	31.300	0	Rp. 939.000
	Buku Tulis Spesifikasi : 38 lbr (10 buku)	12 Pak	pak	50.000	0	Rp. 600.000
	Gunting Sedang Spesifikasi : Stainless Steel Uk. Sedang	5 Buah	buah	31.300	0	Rp. 156.500
	Kertas Karbon Spesifikasi : Thermal Paper	20 Pak	Pak	114.800	0	Rp. 2.296.000
	Lakban Spesifikasi : Lakban Bening	12 Roll	Roll	31.300	0	Rp. 375.600
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas, Snelhekteer	30 Pak	pak	87.500	0	Rp. 2.625.000
	Ordner A4 Spesifikasi : 1011 A4	50 Pcs	buah	49.400	0	Rp. 2.470.000
	Penggaris Spesifikasi : Penggaris Stainles 50 cm	15 Buah	buah	41.600	0	Rp. 624.000
	Penghapus Pensil Spesifikasi : Uk. Besar	20 Buah	buah	12.500	0	Rp. 250.000
	Refill Cutter Spesifikasi : L-150, 1 tube putih (isi 5 pcs pisau cutter)	10 Tube	tube	18.800	0	Rp. 188.000
	Refill Staples Spesifikasi : Staples No. 10	200 Kotak	kotak	3.800	0	Rp. 760.000
	Stapler Spesifikasi : Stapler No. 10	22 Buah	buah	62.500	0	Rp. 1.375.000
	Tipp-ex Cair Spesifikasi : Tipe B	20 Buah	buah	18.800	0	Rp. 376.000
[-]	Pembulatan					

	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	1800 Unit	Unit	1	0	Rp. 1.800
[-] Penataan Kearsipan						
	Box File Spesifikasi : Box File Plastik	90 Buah	buah	51.200	0	Rp. 4.608.000
	Map Arsip Spesifikasi : Folder/Map Arsip/Dokumen peralatan kearsipan standar ANRI	300 Buah	buah	4.400	0	Rp. 1.320.000
	Out Guide Spesifikasi : Ivory 350 Cetak Block Bentuk Panah (semua warna)	103 Buah	buah	6.600	0	Rp. 679.800
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 43.732.500
[-]						
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75 Gsm	525 Rim	rim	83.300	0	Rp. 43.732.500
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp. 80.580.000
	Tinta Printer Spesifikasi : Tinta EPSON 664 (Black-Color)	816 Unit	Unit	98.750	0	Rp. 80.580.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 12.000.000
[-] Penataan Kearsipan						
	Jamuan Makanan dan Minuman Harian Pegawai Spesifikasi : Jamuan Ringan	200 Dus	Dus	20.000	0	Rp. 4.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Harian Pegawai Spesifikasi : Jamuan Makan	200 Dus	Dus	40.000	0	Rp. 8.000.000
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					Rp. 6.000.000
[-]						
	Jamuan Tamu Pemerintah Daerah Spesifikasi : Jamuan Ringan (snack)	300 Dus	Dus	20.000	0	Rp. 6.000.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp. 50.425.000
	Belanja minum lainnya Spesifikasi : Isi Ulang Air Mineral	865 Galon	Galon	25.000	0	Rp. 21.625.000
	Jamuan makanan dan minuman harian pegawai (Aktifitas Lapangan) Spesifikasi : Jamuan makan	480 Dus	Dus	40.000	0	Rp. 19.200.000
	Jamuan makanan dan minuman harian pegawai (Aktifitas Lapangan) Spesifikasi : Jamuan ringan	480 Dus	Dus	20.000	0	Rp. 9.600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 127.500.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 127.500.000
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara					Rp. 90.000.000
[-] Peningkatan Kapasitas SDM Pelayanan						
	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Oleh Pihak Ketiga Spesifikasi : Penyelenggaraan Acara Menggunakan Jasa Event Organizer	1 Paket	Paket	90.000.000	0	Rp. 90.000.000
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp. 37.500.000
[-] Belanja Jasa Talk Show						
	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film dan Fotografi Spesifikasi : Talk Show	15 Jam	Jam	2.500.000	0	Rp. 37.500.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 50.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 50.000.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 50.000.000
[-] BBM Kendaraan	Pelayanan					

	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Belanja Bahan Bakar Kendaraan Pelayanan	1 Paket	Paket	50.000.000	0	Rp. 50.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 395.550.400
Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator					Target
	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan					7 Item
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 82.500.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 82.500.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 82.500.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 82.500.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 82.500.000
	[#] Bahan Cetak Rutin Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 82.500.000
[-]						
	Biaya Cetak Spesifikasi : Cetak Map Perangkat Daerah	2005 Pcs	pcs	20.000	0	Rp. 40.100.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Kartu Kendali Masuk	50 Buku	blok	35.000	0	Rp. 1.750.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Leaflet Kertas artpaper ukuran A4/F4 150 gr	10 Rim	Rim	1.500.000	0	Rp. 15.000.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Cetak Kalender Meja Perangkat Daerah	142 Pcs	pcs	150.000	0	Rp. 21.300.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Spanduk (Vinyl)	50 Meter	M2	35.000	0	Rp. 1.750.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Kartu Disposisi	10 Buku	Blok	35.000	0	Rp. 350.000
	Biaya Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	7500 Lembar	Lembar	300	0	Rp. 2.250.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 82.500.000
Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator					Target
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					12 Laporan
	Jumlah Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD keluar daerah					3 Paket
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 250.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 250.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 50.000.000
5.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan					Rp. 50.000.000

5.1.02.02.12.0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					Rp. 50.000.000
	[#] Perjalanan Dinas Diklat/Pelatihan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 50.000.000
	[-]					
	Belanja kursus singkat/pelatihan Spesifikasi : Diklat Fungsional	1 Paket	paket	50.000.000	0	Rp. 50.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 200.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 200.000.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 150.000.000
	[#] Perjalanan Dinas Luar Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 150.000.000
	[-]					
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Disdukcapil	1 Paket	Paket	150.000.000	0	Rp. 150.000.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 50.000.000
	[#] Perjalanan Dinas Dalam Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 50.000.000
	[-]					
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Disdukcapil	1 Paket	Paket	50.000.000	0	Rp. 50.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :					Rp. 250.000.000	
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :					Rp. 2.494.733.150	
					Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022 Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  <u>Muhamad Husni, SH, MH</u> NIP. 196704241987031003	
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Tim Anggaran Pemerintah Daerah						
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan		
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA			
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD			
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN			

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
 Capaian Program :

Indikator	Target
Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk	100 %
Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk yang di selenggarakan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna	100 %
Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan	100 %
Tingkat Akurasi Data Kependudukan	100 %

Kegiatan : 2.12.04.2.03 Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 1.329.755.500
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk yang di selenggarakan Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan Tingkat Akurasi Data Kependudukan	100 % 100 % 100 % 100 % 100 % 100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 1.329.755.500
Keluaran	Jumlah Pemeliharaan Perlengkapan dan Peralatan SIAK Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan SIAK Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan SIAK Jumlah Pengembangan Inovasi Pelayanan berbasis Pemanfaatan Data Kependudukan Jumlah peserta yang mengikuti kegiatan sosialisasi	20 Unit 20 Item 20 Unit 3 Jenis 150 Orang
Hasil	Meningkatnya Sarana dan Prasarana, Pemanfaatan Data untuk Pelayanan Kependudukan	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kabupaten Purwakarta

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	: 2.12.04.2.03.03 Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target				
	Jumlah Gerai Fasilitasi Pemeliharaan Perangkat Layanan Administrasi Kependudukan	19 Gerai Layanan				
	Jumlah Lokasi Fasilitasi Pendaftaran dan Perekaman KTP Elektronik	90 SMA / Sederajat, 17 Kecamatan				
	Jumlah Lokasi Kunjungan Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi PIAK	5 Kabupaten / Kota				
	Jumlah Pengadaan Peralatan SIAK dan KTP Elektronik	88 Unit, 1 Paket				
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	

5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 143.486.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 1.000.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 1.000.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp. 1.000.000
	[#] Honorarium Kegiatan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.000.000
[-]						
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (Barang, Jasa Konsultansi dan Jasa Lainnya) Spesifikasi : Diatas 500 Juta s.d 1 Miliar	1 Orang x 1 Kegiatan	OP	450.000	0	Rp. 450.000
	Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (Non Konstruksi) Spesifikasi : > 500 Juta s.d 1 M	1 Orang x 1 Kegiatan	OP	550.000	0	Rp. 550.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 142.486.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 6.649.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 6.649.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.364.500
	[#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.364.500
[-]						
	Binder Clip Spesifikasi : No. 155	6 Pak	pak	25.000	0	Rp. 150.000
	Map Kertas Karton Spesifikasi : Map tebal tipe B, Uk. Folio, isi 50 lbr	5 Pak	Pak	115.300	0	Rp. 576.500
	Ordner F4 Spesifikasi : Folio Tipis	10 Buah	buah	63.800	0	Rp. 638.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 3.332.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75 Gsm	40 Rim	rim	83.300	0	Rp. 3.332.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.452.500
	[#] Penggandaan Dokumen Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.452.500
[-]						
	Belanja Penggandaan /Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	2905 Lembar	Lembar	500	0	Rp. 1.452.500
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 500.000
	[#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 500.000
[-]						
	Meterai Spesifikasi : Meterai tempel Rp10.000	50 Lembar	helai	10.000	0	Rp. 500.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 5.160.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 5.160.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 5.160.000
	[#] Honorarium Kegiatan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 5.160.000
[-]						
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 500 Juta s.d 1 M	1 Orang x 12 Bulan	OB	430.000	0	Rp. 5.160.000

5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 69.950.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp. 69.950.000
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp. 47.450.000
	[#] Pemeliharaan Perangkat SIAK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 47.450.000
[-]						
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Pc (Personal Computer)/ Note Book (laptop)	65 Unit	Unit	730.000	0	Rp. 47.450.000
5.1.02.03.02.0411	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya					Rp. 22.500.000
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Printer	25 Unit	Unit	500.000	0	Rp. 12.500.000
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Printer E-KTP/KIA Rusak Ringan	2 Unit	Unit	5.000.000	0	Rp. 10.000.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 60.727.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 60.727.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 12.227.000
	[#] Koordinasi dan Konsultasi Terkait PIAK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 12.227.000
[-]						
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab. Karawang Spesifikasi : ≤1500 cc : 12 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	306.000	0	Rp. 306.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/Kota Bandung dan Kota Cimahi Spesifikasi : ≤1500 cc : 18 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	384.000	0	Rp. 384.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab. Subang Spesifikasi : ≤1500 cc : 13 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	319.000	0	Rp. 319.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Wilayah Provinsi DKI Jakarta, meliputi Jakpus, Jakut, Jaksel, Jakbar dan Jaktim Spesifikasi : ≤1500 cc : 28 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	2 Hari	hari	564.000	0	Rp. 1.128.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 3 Hari	OH	380.000	0	Rp. 1.140.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	3 Orang x 3 Hari	OH	400.000	0	Rp. 3.600.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 3 Hari	OH	430.000	0	Rp. 1.290.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Spesifikasi : Golongan IV (DKI Jakarta)	1 Orang x 2 Hari	OH	530.000	0	Rp. 1.060.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Spesifikasi : Golongan III (DKI Jakarta)	3 Orang x 2 Hari	OH	500.000	0	Rp. 3.000.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 48.500.000
	[#] Fasilitas Pendaftaran dan Perekaman KTP Elektronik Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 48.500.000
[-]						


	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 100 Hari	OH	120.000	0	Rp. 12.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 100 Hari	OH	140.000	0	Rp. 28.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 50 Hari	OH	60.000	0	Rp. 6.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 50 Hari	OH	50.000	0	Rp. 2.500.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp. 1.086.269.500
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp. 1.086.269.500
5.2.02.06	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar					Rp. 195.809.500
5.2.02.06.01	Belanja Modal Alat Studio					Rp. 195.809.500
5.2.02.06.01.0002	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film					Rp. 195.809.500
	[#] Pengadaan Perangkat SIAK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 195.809.500
[-]						
	Adaptor Kit Kamera Spesifikasi : CANON AC Adaptor Kit for EOS	17 Unit	Unit	1.461.000	0	Rp. 24.837.000
	Kamera Digital Spesifikasi : CANON EOS 1500D	17 Unit	Unit	9.873.750	0	Rp. 167.853.750
	Tripod Spesifikasi : Tripod Kamera Triangle	5 Unit	Unit	623.750	0	Rp. 3.118.750
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp. 890.460.000
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp. 334.830.000
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp. 334.830.000
	Laptop/Notebook Administrasi Perkantoran Spesifikasi : Processor Intel Core i5, RAM 8 GB	6 Unit	unit	11.800.000	0	Rp. 70.800.000
	Laptop/Notebook i7/setara Spesifikasi : RAM 8 GB Tipe B	2 Unit	unit	26.765.000	0	Rp. 53.530.000
	PC All-in-One i5/setara Spesifikasi : RAM 8 GB Tipe J	5 Unit	Unit	11.574.000	0	Rp. 57.870.000
	PC Desktop i5/setara Spesifikasi : RAM 8 GB Tipe D	10 Unit	Unit	12.481.250	0	Rp. 124.812.500
	TABLET PC Spesifikasi : Android OS, 8 Gb RAM, 128 ROM	2 Unit	Unit	13.908.750	0	Rp. 27.817.500
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp. 555.630.000
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp. 555.630.000
	Finger Print Tipe 2 Spesifikasi : MTIX M-Scan	8 Unit	Unit	30.300.000	0	Rp. 242.400.000
	Iris Scanner Tipe 2 Spesifikasi : MTIX M-Eye	6 Unit	Unit	16.045.000	0	Rp. 96.270.000
	Mobile Enrollment Spesifikasi : Paket Lengkap Alat Perekaman KTP Elektronik Mobile	1 Paket	Set	111.480.000	0	Rp. 111.480.000
	Printer Spesifikasi : EPSON L1210 Ink Tank	5 Unit	Unit	3.000.000	0	Rp. 15.000.000
	Printer KIA Spesifikasi : EVOLIS Printer Primacy SP00308	2 Unit	Unit	26.490.000	0	Rp. 52.980.000
	Signature Pad Spesifikasi : TOPAZ SignatureGem T-LBK462	3 Unit	Unit	12.500.000	0	Rp. 37.500.000




Jumlah Anggaran Sub Kegiatan : Rp. 1.229.755.500

Sub Kegiatan : 2.12.04.2.03.04 Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
 Lokasi :
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	18 Dokumen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 100.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 100.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 31.841.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 31.841.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.083.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.083.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Putih No. 90	2 Pak	pak	38.200	0	Rp. 76.400
	Ballpoint gel Spesifikasi : Tipe B	2 Lusin	lusin	131.300	0	Rp. 262.600
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas, Snelhektek, isi 50 lbr	3 Dus	dus	156.300	0	Rp. 468.900
	Penghapus Pensil Spesifikasi : Uk. Besar	5 Buah	buah	12.500	0	Rp. 62.500
	Pensil raut Spesifikasi : Pensil raut 2B-Tipe B	2 Lusin	Lusin	106.300	0	Rp. 212.600
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 2.428.500
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 80 Gsm	10 Rim	rim	104.100	0	Rp. 1.041.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75 Gsm	5 Rim	rim	83.300	0	Rp. 416.500
	Kertas HVS Spesifikasi : A4, 80 Gsm	10 Rim	rim	97.100	0	Rp. 971.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 4.329.500
	Belanja Penggandaan /Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	4459 Lembar	Lembar	500	0	Rp. 2.229.500
	Biaya Cetak Spesifikasi : Spanduk (Vinyl)	60 M2	M2	35.000	0	Rp. 2.100.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 24.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	400 Dus	Dus	40.000	0	Rp. 16.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	400 Dus	Dus	20.000	0	Rp. 8.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 3.360.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 3.360.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 3.360.000
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 6 Bulan	OB	310.000	0	Rp. 1.860.000
	Honorarium Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 6 Bulan	OB	250.000	0	Rp. 1.500.000

5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 64.799.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 64.799.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 41.699.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab. Cianjur Spesifikasi : ≤1500 cc : 25 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	475.000	0	Rp. 475.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/Kota Bandung dan Kota Cimahi Spesifikasi : ≤1500 cc : 18 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	6 Hari	hari	384.000	0	Rp. 2.304.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/ Kota Tasikmalaya Spesifikasi : ≤1500 cc : 42 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	696.000	0	Rp. 696.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Wilayah Provinsi DKI Jakarta, meliputi Jakpus, Jakut, Jaksel, Jakbar dan Jaktim Spesifikasi : ≤1500 cc : 28 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	6 Hari	hari	564.000	0	Rp. 3.384.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 8 Hari	OH	430.000	0	Rp. 3.440.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	4 Orang x 8 Hari	OH	400.000	0	Rp. 12.800.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 4 Hari	OH	380.000	0	Rp. 1.520.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Spesifikasi : Golongan IV (DKI Jakarta)	1 Orang x 6 Hari	OH	530.000	0	Rp. 3.180.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Spesifikasi : Golongan III (DKI Jakarta)	4 Orang x 6 Hari	OH	500.000	0	Rp. 12.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Spesifikasi : Golongan II (DKI Jakarta)	1 Orang x 4 Hari	OH	475.000	0	Rp. 1.900.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 23.100.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 30 Hari	OH	170.000	0	Rp. 5.100.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	4 Orang x 30 Hari	OH	140.000	0	Rp. 16.800.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 10 Hari	OH	120.000	0	Rp. 1.200.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 100.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 1.329.755.500
Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022 Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil						
						
<u>Muhammad Husni, SH, MH</u> NIP. 196704241987031003						

Keterangan :				
Tanggal Pembahasan :				
Catatan Hasil Pembahasan :				
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPSELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK
 Capaian Program :


Indikator	Target
Tingkat Kepemilikan Kartu Keluarga	100 %
Tingkat Kepemilikan KIA	100 %
Tingkat Kepemilikan KTP Elektronik	100 %
Tingkat Kesadaran Masyarakat	100 %

Kegiatan : 2.12.02.2.02 Penataan Pendaftaran Penduduk
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 119.544.000
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Kepemilikan Kartu Keluarga Tingkat Kepemilikan KIA Tingkat Kepemilikan KTP Elektronik Tingkat Kesadaran Masyarakat	100 % 100 % 100 % 100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 119.544.000
Keluaran	Jumlah Dokumen Kependudukan	100 %
Hasil	Meningkatnya kualitas pelayanan pendaftaran penduduk	100 %

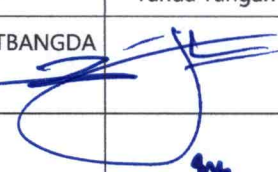


Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	2.12.02.2.02.02 Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan					
Sumber Pendanaan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi						
Waktu Pelaksanaan	Juni s.d. Juni					
Keluaran Sub Kegiatan						Target
					Indikator	Target
					Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-EI, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	1 Jenis
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 119.544.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 119.544.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 119.544.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 119.544.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 119.544.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 119.544.000
	[-]					
	Kartu KIA Spesifikasi : Blanko KIA	24000 Buah	buah	4.981	0	Rp. 119.544.000

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :		Rp. 119.544.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :		Rp. 119.544.000
		Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022 Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  <u>Muhammad Husni, SH, MH</u> NIP. 196704241987031003

Keterangan :
Tanggal Pembahasan :
Catatan Hasil Pembahasan :
1.
2.
3.
4.
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK
 Capaian Program :

Indikator	Target
Tingkat Kepemilikan Kartu Keluarga	100 %
Tingkat Kepemilikan KIA	100 %
Tingkat Kepemilikan KTP Elektronik	100 %

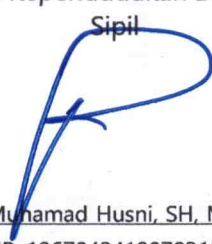
Kegiatan : 2.12.02.2.01 Pelayanan Pendaftaran Penduduk
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 88.028.500
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

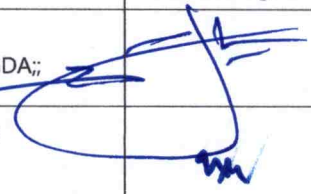

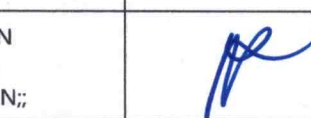
Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Kepemilikan Kartu Keluarga Tingkat Kepemilikan KIA Tingkat Kepemilikan KTP Elektronik	100 % 100 % 100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 88.028.500
Keluaran	Frekwensi Kegiatan Pelayanan Kependudukan Keliling (Jemput Bola) Laporan Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	17 Kali 25 Laporan
Hasil	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pendaftaran Penduduk	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah										
Sub Kegiatan : 2.12.02.2.01.04 Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk										
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)										
Lokasi :										
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember										
Keluaran Sub Kegiatan :										
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Indikator</th> <th style="width: 20%;">Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Jumlah Laporan Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk</td> <td>25 Laporan</td> </tr> </tbody> </table>							Indikator	Target	Jumlah Laporan Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	25 Laporan
Indikator	Target									
Jumlah Laporan Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	25 Laporan									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 88.028.500				
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 88.028.500				
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 16.616.500				
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 16.616.500				
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 416.500				
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 416.500				
	[-]									
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75-Gsm	5 Rim	rim	83.300	0	Rp. 416.500				
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 16.200.000				

	[#] Koordinasi dan Sosialisasi Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp. 9.000.000
	[-]						
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	150 Dus	Dus	40.000	0		Rp. 6.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	150 Dus	Dus	20.000	0		Rp. 3.000.000
	[#] Makan dan Minum Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp. 7.200.000
	[-]						
	Jamuan Makanan dan Minuman Harian Pegawai Spesifikasi : Jamuan Makan	120 Dus	Dus	40.000	0		Rp. 4.800.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Harian Pegawai Spesifikasi : Jamuan Ringan	120 Dus	Dus	20.000	0		Rp. 2.400.000
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp. 2.600.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp. 2.600.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						Rp. 2.600.000
	[#] Honor BPP Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp. 2.600.000
	[-]						
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana s.d 100 juta	10 Bulan	OB	260.000	0		Rp. 2.600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas						Rp. 68.812.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						Rp. 68.812.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa						Rp. 6.852.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp. 6.260.000
	[-] Kabupaten/Kota Bandung						
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/Kota Bandung dan Kota Cimahi Spesifikasi : >1500 cc : 22 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	436.000	0		Rp. 436.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 1 Hari	OH	380.000	0		Rp. 380.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	2 Orang x 1 Hari	OH	430.000	0		Rp. 860.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 1 Hari	OH	400.000	0		Rp. 400.000
	[-] Kabupaten/Kota Cirebon						
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/ Kota Cirebon Spesifikasi : >1500 cc : 58 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	904.000	0		Rp. 904.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 1 Hari	OH	380.000	0		Rp. 380.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 1 Hari	OH	400.000	0		Rp. 400.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	2 Orang x 1 Hari	OH	430.000	0		Rp. 860.000

	[-] Kabupaten/Kota Sumedang					
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab. Sumedang Spesifikasi : >1500 cc : 34 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	592.000	0	Rp. 592.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	2 Orang x 1 Hari	OH	430.000	0	Rp. 860.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 1 Hari	OH	380.000	0	Rp. 380.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 1 Hari	OH	400.000	0	Rp. 400.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 61.960.000
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 100 Hari	OH	140.000	0	Rp. 14.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 185 Hari	OH	120.000	0	Rp. 22.200.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Non PNS	1 Orang x 20 Hari	OH	90.000	0	Rp. 1.800.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 80 Hari	OH	170.000	0	Rp. 13.600.000
	 [#] Koordinasi dan Sosialisasi Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 10.360.000
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	2 Orang x 7 Hari	OH	120.000	0	Rp. 1.680.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	4 Orang x 7 Hari	OH	170.000	0	Rp. 4.760.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	4 Orang x 7 Hari	OH	140.000	0	Rp. 3.920.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 88.028.500
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 88.028.500
			Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022 Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  Muhamad Husni, SH, MH NIP. 196704241987031003			
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						

3.				
4.				
5.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;;	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;;	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;;	

RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD
Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
 Capaian Program :

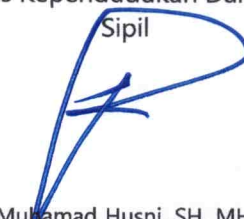
Indikator	Target
Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk	100 %
Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk Yang di Selenggarakan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna	100 %
Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan	100 %
Tingkat Akurasi Data Kependudukan	100 %


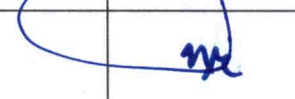
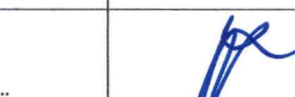
Kegiatan : 2.12.04.2.04 Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 35.000.000
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk	100 %
	Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan	100 %
	Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk Yang di Selenggarakan	100 %
	Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna	100 %
	Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan	100 %
	Tingkat Akurasi Data Kependudukan	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 35.000.000
Keluaran	Frekwensi Pembinaan ke Kecamatan	17 Kecamatan
Hasil	Terciptanya petugas pelaksana kependudukan yang berkualitas dan berintegritas	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah						
Sub Kegiatan	: 2.12.04.2.04.01 Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Purwakarta					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator				Target	
	Jumlah Kegiatan Pembinaan Sinergisitas Operator PIK				4 Kegiatan	
	Jumlah Lokasi Kunjungan Pengawasan Operasional Adminduk				17 Kecamatan	
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 35.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 35.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 11.640.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 11.640.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 547.000

	[#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 547.000
	[-]					
	Binder Clip Spesifikasi : No. 155	5 Pak	pak	25.000	0	Rp. 125.000
	Map Kertas Karton Spesifikasi : Map tebal tipe B, Uk. Folio, isi 50 lbr	2 Pak	Pak	115.300	0	Rp. 230.600
	Ordner F4 Spesifikasi : Folio Tipis	3 Buah	buah	63.800	0	Rp. 191.400
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 833.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75 Gsm	10 Rim	rim	83.300	0	Rp. 833.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 1.660.000
	Belanja Penggandaan /Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	3320 Lembar	Lembar	500	0	Rp. 1.660.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 200.000
	Meterai Spesifikasi : Meterai tempel Rp10.000	20 Lembar	helai	10.000	0	Rp. 200.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 8.400.000
	[#] Kegiatan Sinergisitas Pengelola SIAK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 8.400.000
	[-]					
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	35 Dus x 4 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp. 2.800.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	35 Dus x 4 Kegiatan	Dus	40.000	0	Rp. 5.600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 23.360.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 23.360.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 23.360.000
	[#] Kegiatan Pengawasan Operasional Adminduk Kecamatan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 23.360.000
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 32 Hari	OH	170.000	0	Rp. 5.440.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 64 Hari	OH	140.000	0	Rp. 17.920.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 35.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 35.000.000
					Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022 Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  <u>Muhammad Husni, SH, MH</u> NIP. 196704241987031003	
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						

1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;;	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;;	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;;	

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
 Capaian Program :

Indikator	Target
Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk	100 %
Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk yang di selenggarakan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna	100 %
Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan	100 %
Tingkat Akurasi Data Kependudukan	100 %

Kegiatan : 2.12.04.2.01 Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 194.999.500
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk	100 %
	Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan	100 %
	Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk yang di selenggarakan	100 %
	Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna	100 %
	Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan	100 %
	Tingkat Akurasi Data Kependudukan	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 194.999.500
Keluaran	Jumlah Dokumen Kependudukan	2 Dokumen
	Jumlah Peserta Pembinaan	50 Orang
Hasil	Meningkatnya Kualitas Pelayanan dalam Kerjasama Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan	: 2.12.04.2.01.01 Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	:					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator				Target	
	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang diolah dan disajikan				3 Dokumen	
	Jumlah Lokasi Kunjungan Koordinasi dan Konsultasi Pengolahan Data Kependudukan				3 Kabupaten / Kota	
	Jumlah Lokasi Kunjungan Koordinasi Pengolahan Data Kependudukan				17 Kecamatan	
	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi Pengolahan Data Kependudukan				2 Kegiatan	
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 45.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 45.000.000

5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 19.098.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 19.098.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 132.000
	[#] Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 132.000
[-]						
	Map Plastik Spesifikasi : Plastik Snelhektek	30 Buah	buah	4.400	0	Rp. 132.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 1.666.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75 Gsm	20 Rim	rim	83.300	0	Rp. 1.666.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 12.500.000
	Belanja Penggandaan /Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	700 Lembar	Lembar	500	0	Rp. 350.000
	[#] Buku Agregat Kependudukan Semesteran Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 8.100.000
[-]						
	Biaya Cetak Spesifikasi : Cetak Buku dan Cover Laporan Hasil Kegiatan	27 Buku x 2 Semester	Buku	150.000	0	Rp. 8.100.000
	[#] Buku Profil Perkembangan Kependudukan Tahunan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.050.000
[-]						
	Biaya Cetak Spesifikasi : Cetak Buku dan Cover Laporan Hasil Kegiatan	27 Buku	Buku	150.000	0	Rp. 4.050.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 4.800.000
	[#] Koordinasi dan Konsultasi Pengolahan Data Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.800.000
[-]						
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	40 Dus x 2 Kegiatan	Dus	40.000	0	Rp. 3.200.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	40 Dus x 2 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp. 1.600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 25.902.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 25.902.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 7.182.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/Kota Bandung dan Kota Cimahi Spesifikasi : ≤1500 cc : 18 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	3 Hari	hari	384.000	0	Rp. 1.152.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	3 Orang x 3 Hari	OH	400.000	0	Rp. 3.600.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 3 Hari	OH	380.000	0	Rp. 1.140.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 3 Hari	OH	430.000	0	Rp. 1.290.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 18.720.000

	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 40 Hari	OH	120.000	0	Rp. 4.800.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 40 Hari	OH	140.000	0	Rp. 11.200.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 16 Hari	OH	170.000	0	Rp. 2.720.000

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan : Rp. 45.000.000

Sub Kegiatan : 2.12.04.2.01.02 Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

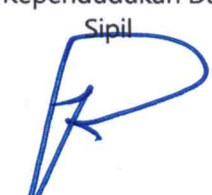
Lokasi : Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan :




Indikator	Target
Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	18 Dokumen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 86.588.300
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 1.600.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp. 1.600.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp. 1.600.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp. 1.600.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 700.000
[-]						
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (Barangdan Jasa Lainnya) Spesifikasi : 50 Juta s.d 200 Juta	1 Orang x 1 Paket x 2 Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	350.000	0	Rp. 700.000
	Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (Barang/Jasa Lainnya) Spesifikasi : 50 s.d 200 Juta	1 Orang x 2 Paket	OP	450.000	0	Rp. 900.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 84.988.300
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 11.628.300
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 11.628.300
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.524.300
	Amplop Spesifikasi : Amplop Putih No. 90	3 Pak	pak	38.200	0	Rp. 114.600
	Ballpoint Spesifikasi : Tipe A	4 Lusin	lusin	75.000	0	Rp. 300.000
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas, Snelhektek, isi 50 lbr	3 Dus	dus	156.300	0	Rp. 468.900
	Ordner A4 Spesifikasi : Ordner A4, Insert Ring Binder 2, Ring Ø 20mm	12 Pcs	pcs	53.400	0	Rp. 640.800
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 2.762.000
	Kertas HVS Spesifikasi : A4, 80 Gsm	10 Rim	rim	97.100	0	Rp. 971.000
	Kertas HVS Spesifikasi : A4, 75 Gsm	10 Rim	rim	75.000	0	Rp. 750.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 80 Gsm	10 Rim	rim	104.100	0	Rp. 1.041.000

5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 5.342.000
	Belanja Penggandaan /Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	10684 Lembar	Lembar	500	0	Rp. 5.342.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp. 2.000.000
	Meterai Spesifikasi : Meterai tempel Rp10.000	200 Buah	helai	10.000	0	Rp. 2.000.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 73.360.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 3.360.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 3.360.000
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 6 Bulan	OB	310.000	0	Rp. 1.860.000
	Honorarium Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 6 Bulan	OB	250.000	0	Rp. 1.500.000
5.1.02.02.09	Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi					Rp. 70.000.000
5.1.02.02.09.0014	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus					Rp. 70.000.000
	[-] Belanja Jasa Konsultansi Pengembangan Layanan Online Aplikasi Sipil					
	Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi Spesifikasi : Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus	1 Paket	Paket	70.000.000	0	Rp. 70.000.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp. 63.411.200
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp. 63.411.200
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp. 63.411.200
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp. 23.600.000
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp. 23.600.000
	[-]					
	Laptop/Notebook Administrasi Perkantoran Spesifikasi : Processor Intel Core i5, RAM 8 GB	2 Unit	unit	11.800.000	0	Rp. 23.600.000
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp. 39.811.200
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp. 39.811.200
	Barcode Scanner Spesifikasi : Barcode Scanner	4 Unit	unit	3.334.400	0	Rp. 13.337.600
	Printer L4150 Spesifikasi : L4150	2 Unit	unit	4.843.800	0	Rp. 9.687.600
	Printer Thermal Spesifikasi : Print Speed max 250 mm/s, paper width and roll dia. 79.5 +/- 0.5mm 57.5 +/- 0.5 x diameter 83.0 mm, printing method thermal line printing	4 Unit	Unit	4.196.500	0	Rp. 16.786.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 149.999.500
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 194.999.500
					Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022 Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  <u>Muhamad Husni, SH, MH</u> NIP. 196704241987031003	

Keterangan	:
Tanggal Pembahasan	:
Catatan Hasil Pembahasan	:
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.03 PROGRAM PENCATATAN SIPIL
 Capaian Program :

Indikator	Target
Tingkat Kepemilikan Akta Kelahiran	100 %
Tingkat Kepemilikan Akta Kematian	100 %
Tingkat kepemilikan Akta Perceraian	100 %
Tingkat Kepemilikan Akta Perkawinan	100 %

Kegiatan : 2.12.03.2.01 Pelayanan Pencatatan Sipil
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 50.000.000
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Kepemilikan Akta Kelahiran	100 %
	Tingkat Kepemilikan Akta Kematian	100 %
	Tingkat kepemilikan Akta Perceraian	100 %
	Tingkat Kepemilikan Akta Perkawinan	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 50.000.000
Keluaran	Frekwensi Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil Keliling (Jemput Bola)Jumlah	17 Kali
	Layanan Pencatatan Sipil yang ditingkatkan	17 Layanan
Hasil	Meningkatnya Cakupan Kepemilikan Dokumen Peristiwa Kependudukan Akta Kelahiran dan Dokumen Peristiwa Penting lainnya	100 %


Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta



Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan : 2.12.03.2.01.02 Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
 Lokasi : Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
 Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	17 Layanan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 50.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 50.000.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 8.402.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 8.402.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 2.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.000
[-]						
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	2000 Unit	Unit	1	0	Rp. 2.000

5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 8.400.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	140 Dus	Dus	40.000	0	Rp. 5.600.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	140 Dus	Dus	20.000	0	Rp. 2.800.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 3.120.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 3.120.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp. 3.120.000
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana s.d 100 juta	1 Orang x 12 Bulan	OB	260.000	0	Rp. 3.120.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 38.478.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 38.478.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 3.988.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/Kota Bandung dan Kota Cimahi Spesifikasi : ≤1500 cc : 18 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	2 Hari	hari	384.000	0	Rp. 768.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 2 Hari	OH	380.000	0	Rp. 760.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 2 Hari	OH	400.000	0	Rp. 1.600.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 2 Hari	OH	430.000	0	Rp. 860.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp. 34.490.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 52 Hari	OH	120.000	0	Rp. 6.240.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Non PNS	1 Orang x 52 Hari	OH	90.000	0	Rp. 4.680.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 52 Hari	OH	140.000	0	Rp. 14.560.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 53 Hari	OH	170.000	0	Rp. 9.010.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 50.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 50.000.000
			Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022 Kepala Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil  Muhammad Husni, SH, MH NIP. 196704241987031003			
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						

2.				
3.				
4.				
5.				
Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;;	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;;	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;;	