



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA**  
**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN**  
**SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**  
**(RKA SKPD)**

**KECAMATAN PONDOKSALAM**  
**TAHUN ANGGARAN 2023**



**2023**

LAPORAN HASIL PENELITIAN RKA  
BELANJA APBD TAHUN ANGGARAN 2023

1. NAMA KEGIATAN
2. OPD
3. SIFAT ANGGARAN
4. LOKASI
5. BESARAN ANGGARAN MURNI

: Perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja  
 : Perangkat Daerah Kecamatan Pondok Saleh  
 : ~~LANJUTAN~~/BARU  
 : Kecamatan Pondok Saleh  
 : Rp. 10.779.600

OPD PENELITIAN	TIM PENELITIAN	
	NAMA	PARAF
BAPPELITBANGDA <input type="checkbox"/> Cek SIPD Perbaiki layout layout kegiatan	Pois	P
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Kodek sesuai dg peruntukan	yani R	R
SEKRETARIAT DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Rincian uraian belanja kegiatan sudah sesuai	Fur Tri H	fs
KETERANGAN : TANGGAL PENELITIAN TANGGAL PERBAIKAN		

SEKRETARIS  
BKAD KABUPATEN PURWAKARTA.

*Agus Surahman*  
AGUS SURAHMAN, SE  
 NIP. 19720815 200312 1 007

*R/S*

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD</b>
Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  
 Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 Capaian Program : 
 

Indikator	Target
Capaian sakin perangkat daerah persentase pemenuhan penunjang pelayanan perkantoran	100 %

Kegiatan : 7.01.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah  
 Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 10.779.600  
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian sakin perangkat daerah persentase pemenuhan penunjang pelayanan perkantoran	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 10.779.600
Keluaran	Jumlah dokumen perencanaan dan evaluasi kinerja perangkat daerah	7 Dokumen
Hasil	meningkatnya kualitas kinerja perangkat daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah					
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah ✓				
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)				
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya				
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember				
Keluaran Sub Kegiatan	: <table border="1" style="float: right; margin-left: 20px;"> <tr> <th style="width: 80%;">Indikator</th> <th style="width: 20%;">Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah</td> <td>2 Dokumen</td> </tr> </table>	Indikator	Target	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen
Indikator	Target				
Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen				

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 2.809.800</b>
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 2.809.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 2.809.800
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 2.809.800
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp. 949.800
	[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 949.800
	[-]					

	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp. 949.800				
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 1.500.000</b>				
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak</b> <b>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp. 1.500.000</b>				
	<b>[-]</b>									
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Cetak Buku)	6 Buku	Buku	250.000	0	Rp. 1.500.000				
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 360.000</b>				
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	3 Dus x 2 Kegiatan	Dus	60.000	0	Rp. 360.000				
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 2.809.800</b>				
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.02 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Lokasi : Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember Keluaran Sub Kegiatan : <table border="1" style="width: 100%; margin-top: 5px;"> <tr> <td style="width: 80%;">Indikator</td> <td style="width: 20%;">Target</td> </tr> <tr> <td>Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD</td> <td>1 Dokumen</td> </tr> </table>							Indikator	Target	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen
Indikator	Target									
Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 1.584.900</b>				
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 1.584.900</b>				
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 1.584.900</b>				
<b>5.1.02.01.01</b>	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 1.584.900</b>				
<b>5.1.02.01.01.0025</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp. 474.900</b>				
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover</b> <b>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp. 474.900</b>				
	<b>[-]</b>									
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp. 474.900				
<b>5.1.02.01.01.0026</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 750.000</b>				
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan Kegiatan Kantor - Bahan Cetak</b> <b>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp. 750.000</b>				
	<b>[-]</b>									
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3 Buku	Buku	250.000	0	Rp. 750.000				



5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					Rp. 360.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 360.000
	[-]					
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	6 Dus x 1 Kegiatan	Dus	60.000	0	Rp. 360.000

**Jumlah Anggaran Sub Kegiatan : Rp. 1.584.900**

Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.01.03 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	
Lokasi	:	
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember	
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp. 2.795.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp. 2.795.000
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					Rp. 2.795.000
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					Rp. 2.795.000
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					Rp. 1.150.100
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.150.100
	[-]					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	1.099.300	0	Rp. 1.099.300
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	50800 Unit	Unit	1	0	Rp. 50.800
5.1.02.01.01.0025	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					Rp. 474.900
	[#] Belanja Alat/Bahan Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 474.900
	[-]					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp. 474.900
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					Rp. 750.000
	[#] Belanja Alat/Bahan Kegiatan Kantor - Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 750.000
	[-]					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak	3 Buku	Buku	250.000	0	Rp. 750.000

R 472

	Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					Rp. 420.000
	<b>[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b> <b>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					Rp. 420.000
	[-]					
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	7 Dus x 1 Kegiatan	Dus	60.000	0	Rp. 420.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 2.795.000</b>

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD  
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
 Lokasi :  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	3 Dokumen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp. 3.589.900
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp. 3.589.900
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					Rp. 3.589.900
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					Rp. 3.589.900
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					Rp. 89.900
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b> <b>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					Rp. 89.900
	[-]					
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	89900 Unit	Unit	1	0	Rp. 89.900
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					Rp. 1.700.000
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak</b> <b>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					Rp. 1.700.000
	[-]					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Cetak Buku)	2 Buku	Buku	250.000	0	Rp. 500.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Photo Copy)	1 Kegiatan	Kegiatan	1.200.000	0	Rp. 1.200.000
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					Rp. 1.800.000
	<b>[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b> <b>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					Rp. 1.800.000

R 2/3

[-]				
Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Dus	60.000	0	Rp. 1.800.000

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan : Rp. 3.589.900

Jumlah Total Anggaran Kegiatan : Rp. 10.779.600

Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022  
Camat Pondoksalam

HILMAN NUGRAHA, S.STP  
NIP. 198108191999121002

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

LAPORAN HASIL PENELITIAN RKA  
BELANJA APBD TAHUN ANGGARAN 2023

1. NAMA KEGIATAN : Administrasi Keuangan Perangkat daerah  
 2. OPD : Kecamatan Pondore Siam  
 3. SIFAT ANGGARAN : LANJUTAN/BARU  
 4. LOKASI : Ulu. Pondore Siam  
 5. BESARAN ANGGARAN MURNI : Rp 2.791.875.003

OPD PENELITIAN	TIM PENELITIAN	
	NAMA	PARAF
BAPPELITBANGDA <input type="checkbox"/> Cek SIPD Perbaiki. tolak ulur & kinerja sub kegiatan	Po'is	R
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Kordex sesuai dgn pemerintahan	Yani R	R
SEKRETARIAT DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Rincian waian belanja kegiatan sudah sesuai	Tan Thi H	Is
KETERANGAN : TANGGAL PENELITIAN TANGGAL PERBAIKAN		

SEKRETARIS  
BKAD KABUPATEN PURWARARTA

*Agus Surahman*

AGUS SURAHMAN, SE  
NIP. 19720815 200312 1 007



f 7/3

<b>RENCANA KERJA DAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH</b>	<b>Formulir RKA - RINCIAN BELANJA SKPD</b>
Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023	

Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  
 Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 Capaian Program : 
 

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan	100 Persen

Kegiatan : 7.01.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah  
 Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 2.791.875.003  
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan		
Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan	100 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.791.875.003
Keluaran	Jumlah Laporan Keuangan Daerah, jumlah ketersediaan gaji dan tunjangan ASN	1 Dokumen
Hasil	Meningkatnya Kualitas Laporan Keuangan	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah										
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN									
Sumber Pendanaan	: Dana Perimbangan									
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya									
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember									
Keluaran Sub Kegiatan	: <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <th style="width: 70%;">Indikator</th> <th style="width: 30%;">Target</th> </tr> <tr> <td>Jumlah Ketersediaan Gaji dan Tunjangan ASN</td> <td>14 Bulan</td> </tr> </table>						Indikator	Target	Jumlah Ketersediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14 Bulan
Indikator	Target									
Jumlah Ketersediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14 Bulan									
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah				
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN					
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp. 2.779.667.103				
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp. 2.779.667.103				
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp. 1.283.675.144				
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp. 973.123.830				
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp. 973.123.830				
	<b>[#] BELANJA GAJI DAN TUNJANGAN PNS</b> Sumber Dana : Dana Perimbangan					Rp. 973.123.830				
	<b>[-] Belanja Gaji Pokok PNS</b>									
	Belanja Gaji Pokok PNS	1 Tahun		973.123.830	0	Rp. 973.123.830				

RIMs

5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					Rp. 119.856.240
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp. 119.856.240
	[-] Belanja Tunjangan Keluarga PNS					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1 Tahun		119.856.240	0	Rp. 119.856.240
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp. 89.086.000
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp. 89.086.000
	[-] Belanja Tunjangan Jabatan PNS					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	1 Tahun		89.086.000	0	Rp. 89.086.000
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp. 29.473.500
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp. 29.473.500
	[-] Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	1 Tahun		29.473.500	0	Rp. 29.473.500
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp. 68.132.736
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp. 68.132.736
	[-] Belanja Tunjangan Beras PNS					
	Belanja Tunjangan Beras PNS	1 Tahun		68.132.736	0	Rp. 68.132.736
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp. 3.918.936
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp. 3.918.936
	[-] Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	1 Tahun		3.918.936	0	Rp. 3.918.936
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp. 83.902
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp. 83.902
	[-] Belanja Pembulatan Gaji PNS					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS	1 Tahun		83.902	0	Rp. 83.902
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp. 1.495.991.959
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					Rp. 1.495.991.959
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					Rp. 1.495.991.959
	[-] Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1 Tahun		1.495.991.959	0	Rp. 1.495.991.959
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 2.779.667.103</b>

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD  
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
 Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Dokumen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	

5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>						<b>Rp. 12.207.900</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>						<b>Rp. 12.207.900</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>						<b>Rp. 6.607.900</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>						<b>Rp. 6.607.900</b>
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>						<b>Rp. 1.361.700</b>
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>						<b>Rp. 1.099.900</b>
	<b>[-] Inventarisasi Barang Milik Daerah</b>						
	Ballpoint Spesifikasi : Tipe A	1 Lusin	lusin	75.000	0		Rp. 75.000
	Map Kertas Karton Spesifikasi : Map tebal tipe B, Uk. Folio, isi 50 lbr	1 Pak	Pak	115.300	0		Rp. 115.300
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	146500 Unit	Unit	1	0		Rp. 146.500
	Penghapus Pensil Spesifikasi : Uk. Besar	2 Buah	buah	12.500	0		Rp. 25.000
	Pensil raut Spesifikasi : Pensil raut 2B-Tipe A	1 Lusin	Lusin	44.400	0		Rp. 44.400
	Tipp-ex Cair Spesifikasi : Tipe B	2 Buah	buah	18.800	0		Rp. 37.600
	<b>[-] Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</b>						
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	917.900	0		Rp. 917.900
5.1.02.01.01.0025	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>						<b>Rp. 249.900</b>
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>						<b>Rp. 249.900</b>
	<b>[-] Inventarisasi Barang Milik Daerah</b>						
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75 Gsm	3 Rim	rim	83.300	0		Rp. 249.900
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>						<b>Rp. 1.600.000</b>
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>						<b>Rp. 1.600.000</b>
	<b>[-] Inventarisasi Barang Milik Daerah</b>						
	Belanja Penggandaan /Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	200 Lembar	Lembar	500	0		Rp. 100.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Cetak Buku dan Cover Laporan Hasil Kegiatan	5 Buku	Buku	150.000	0		Rp. 750.000
	<b>[-] Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</b>						
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir	3 Buku	Buku	250.000	0		Rp. 750.000



	Tahun SKPD (Cetak Buku)						
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer						Rp. 156.300
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp. 156.300
	[-] Inventarisasi Barang Milik Daerah						
	Tinta Printer Spesifikasi : Support Printer Tipe ; Epson L100, L110, L120, L200, L210, L220, L300, L310, L350, L355, L360, L365, L380, L385, L405, L485, L550, L555, L565, L1300	1 Buah	botol	156.300	0	Rp. 156.300	
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat						Rp. 3.240.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp. 3.240.000
	[-] Inventarisasi Barang Milik Daerah						
	Jamuan Makanan dan Minuman Lembur Spesifikasi : Jamuan Makan Lembur	2 Orang x 5 Hari	Dus	30.000	0	Rp. 300.000	
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	10 Dus x 4 Hari	Dus	40.000	0	Rp. 1.600.000	
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	10 Dus x 4 Hari	Dus	20.000	0	Rp. 800.000	
	[-] Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	9 Dus x 1 Kegiatan	Dus	60.000	0	Rp. 540.000	
5.1.02.02	Belanja Jasa						Rp. 1.900.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor						Rp. 1.900.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan						Rp. 1.900.000
	[#] Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp. 1.900.000
	[-] Inventarisasi Barang Milik Daerah						
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan (ditetapkan oleh Sekda) Spesifikasi : Wakil Ketua	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	400.000	0	Rp. 400.000	
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan (ditetapkan oleh Sekda) Spesifikasi : Sekretaris	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	300.000	0	Rp. 300.000	
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan (ditetapkan oleh Sekda) Spesifikasi : Ketua	1 Orang x 1 Kegiatan	OB	450.000	0	Rp. 450.000	
	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan (ditetapkan oleh Sekda) Spesifikasi : Anggota	3 Orang x 1 Kegiatan	OB	250.000	0	Rp. 750.000	
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas						Rp. 3.700.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri						Rp. 3.700.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota						Rp. 3.700.000
	[#]						Rp. 3.700.000



12/3

Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

[-] Inventarisasi Barang Milik Daerah

Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 5 Hari	OH	120.000	0	Rp. 600.000
Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	2 Orang x 5 Hari	OH	170.000	0	Rp. 1.700.000
Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 5 Hari	OH	140.000	0	Rp. 1.400.000

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan : Rp. 12.207.900

Jumlah Total Anggaran Kegiatan : Rp. 2.791.875.003

Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022

Camat Pondoksalam

HILMAN NUGRAHA, S.STP

NIP. 198108191999121002

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

LAPORAN HASIL PENELITIAN RKA  
BELANJA APBD TAHUN ANGGARAN 2023

1. NAMA KEGIATAN : Administrasi Barang milik daerah pada pemerintah daerah
2. OPD : Kecamatan Pondok Salam
3. SIFAT ANGGARAN : LAMPUHAN/BARU
4. LOKASI : Kec. Pondok Salam
5. BESARAN ANGGARAN MURNI : Rp. 2.605.000

OPD PENELITIAN	TIM PENELITIAN	
	NAMA	PARAF
BAPPELITBANGDA <input type="checkbox"/> Cek SIPD Melibur dan fidei ulu kegiatan fidei sum.	Ro S	a
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Kodek seaman dg pemerintahan	Yain R	R
SEKRETARIAT DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Rincian uraian belanja kegiatan sudah sesuai	Fui TH H	f.
KETERANGAN : TANGGAL PENELITIAN TANGGAL PERBAIKAN		

SEKRETARIS  
BKAD KABUPATEN PURWAKARTA

*Agus Surahman*  
AGUS SURAHMAN, SE  
 NIP. 19720815 200312 1 007

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

**Formulir  
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN

Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN

Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Capaian Program	Indikator	Target
	Capaian sakin perangkat daerah persentase pemenuhan penunjang pelayanan perkantoran	100 persen

Kegiatan : 7.01.01.2.03 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah

Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam

Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam

Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0

Alokasi Tahun 2023 : Rp. 2.605.000

Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

**Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian sakin perangkat daerah persentase pemenuhan penunjang pelayanan perkantoran	100 persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 2.605.000
Keluaran	Jumlah Penyusunan Dokumen Laporan Barang Milik Daerah	1 Dokumen
Hasil	Meningkatnya Kualitas Laporan Barang Milik Daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.03.05 Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD


Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Dokumen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp. 2.605.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp. 2.605.000
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					Rp. 1.225.000
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					Rp. 1.225.000
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					Rp. 100
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 100
	[-]					

	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	100 Unit	Unit	1	0	Rp. 100
5.1.02.01.01.0025	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover</b>					<b>Rp. 474.900</b>
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor - Kertas dan Cover</b> Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>Rp. 474.900</b>
	[-]					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Rekonsoliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp. 474.900
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 750.000</b>
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor - Bahan Cetak</b> Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>Rp. 750.000</b>
	[-]					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Rekonsoliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD (Photocopy)	1 Kegiatan	Kegiatan	750.000	0	Rp. 750.000
5.1.02.04	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp. 1.380.000</b>
5.1.02.04.01	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp. 1.380.000</b>
5.1.02.04.01.0003	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp. 1.380.000</b>
	<b>[#] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b> Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>Rp. 1.380.000</b>
	[-]					
	Belanja Perjalanan Dalam Kota Spesifikasi : ASB Rekonsoliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	1.380.000	0	Rp. 1.380.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 2.605.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>						<b>Rp. 2.605.000</b>
		Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022 Camat Pondoksalam  <b>HILMAN NUGRAHA, S.STP</b> NIP. 198108191999121002				
Keterangan :						
Tanggal Pembahasan :						
Catatan Hasil Pembahasan :						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						



KMB

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

LAPORAN HASIL PENELITIAN RKA  
BELANJA APBD TAHUN ANGGARAN 2023

1. NAMA KEGLATAN
2. OPD
3. SIFAT ANGGARAN
4. LOKASI
5. BESARAN ANGGARAN MURNI

: Pengadaan barang milik Daerah peruntangan  
 : Pemerintahan Daerah  
 : Kecamatan Pondok Salam  
 : LANSITAN/BARU  
 : kel. Pondok Salam  
 : Rp. 41.043.750

OPD PENELITIAN	TIM PENELITIAN	
	NAMA	PARAF
BAPPELITBANGDA <input type="checkbox"/> Cek SIPD Indikator dan tolak ukur kinerja kegiatan & da sum	Rois	R
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Kodren sesuai dg peruntukan	Yani R	R
SEKRETARIAT DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Rincian uraian belanja kegiatan sudah sesuai	Fen Thi H	fs
KETERANGAN : TANGGAL PENELITIAN TANGGAL PERBAIKAN		

SEKRETARIS  
BKAD KABUPATEN PURWAKARTA

*Agus Surahman*  
AGUS SURAHMAN, SE  
 NIP. 19720815 200312 1 007

K 73

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  
 Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 Capaian Program : 

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan	100 Persen

Kegiatan : 7.01.01.2.07 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah  
 Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 41.043.750  
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

**Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan	100 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 41.043.750
Keluaran	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah yang disediakan	2 Unit
Hasil	Meningkatnya kualitas pemenuhan jasa penunjang pemerintah daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.07.06 Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya  
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
 Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salamulya  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.2	<b>BELANJA MODAL</b>					Rp. 41.043.750
5.2.02	<b>Belanja Modal Peralatan dan Mesin</b>					Rp. 41.043.750
5.2.02.10	<b>Belanja Modal Komputer</b>					Rp. 41.043.750
5.2.02.10.01	<b>Belanja Modal Komputer Unit</b>					Rp. 41.043.750
5.2.02.10.01.0002	<b>Belanja Modal Personal Computer</b>					Rp. 41.043.750
	[#] Belanja Modal Personal Computer Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 41.043.750
	[-]					
	Laptop/Notebook i7/Setara	1	Unit	25.418.750	0	Rp. 25.418.750

18/10

	Spesifikasi : RAM 16 GB Tipe E					
	PC All-in-One i5/setara Spesifikasi : RAM 8 GB Tipe D	1 Unit	unit	15.625.000	0	Rp. 15.625.000

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan : Rp. 41.043.750

Jumlah Total Anggaran Kegiatan : Rp. 41.043.750

Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022

Camat Pondoksalan A

HILMAN NUGRAHA, S.STP  
NIP. 198108191999121002

Keterangan :

Tanggal Pembahasan :

Catatan Hasil Pembahasan :

1.

2.

3.

4.

5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	



LAPORAN HASIL PENELITIAN RKA  
BELANJA APBD TAHUN ANGGARAN 2023

1. NAMA KEGIATAN : Administrasi Umum Perangkat Daerah  
 2. OPD : Kecamatan Pondok Salam  
 3. SIFAT ANGGARAN : LANJUTAN/BARU  
 4. LOKASI : Kec Pondok Salam  
 5. BESARAN ANGGARAN MURNI : Rp. 207.390.931

OPD PENELITIAN	TIM PENELITIAN	
	NAMA	PARAF
BAPPELITBANGDA <input type="checkbox"/> Cek SIPD M-d-kt dan ktd ulu hub kengmba bidal ksm	Rog	R
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Kodrele sesuai des peruntrean	fani R	R
SEKRETARIAT DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Rncan usian belanj kstratan sudah sesuai	Fur Ti H	f
KETERANGAN : TANGGAL PENELITIAN TANGGAL PERBAIKAN		

SEKRETARIS  
BKAD KABUPATEN PURWAKARTA

  
 AGUS SURAHMAN, SE  
 NIP. 19720815 200312 1 007

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  
 Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 Capaian Program :

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan	100 Persen

Kegiatan : 7.01.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah  
 Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 207.390.931  
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

**Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan	100 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 207.390.931
Keluaran	Jumlah Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	5 Paket
Hasil	Meningkatnya Capaian Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Daerah

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor  
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
 Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Banqunan Kantor yang Disediakan	1 Paket

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp. 11.847.600
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 11.847.600
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp. 11.847.600
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 11.847.600
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp. 11.847.600
	[#] Belanja Alat Listrik Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 11.847.600
	[-]					
	Baterai	12 Pak	↳ pak	31.300	0	Rp. 375.600

R. K. B.

	Spesifikasi : A2 Tipe A isi 6					
	Dudukan lampu TL 1 x 18 watt, setara philips Spesifikasi : Dudukan lampu TL 1 x 18 watt, setara philips	11 Buah <sup>t</sup>	buah	118.700	0	Rp. 1.305.700
	Fitting lampu Spesifikasi : Fitting 1211	10 Buah <sup>4</sup>	buah	16.300	0	Rp. 163.000
	Kabel NYHY Spesifikasi : 2,5 mm	3 Roll <sup>L</sup>	Rol	2.175.900	0	Rp. 6.527.700
	Lampu Essential 14 Watt Spesifikasi : 14 Watt	12 Buah <sup>6</sup>	buah	73.800	0	Rp. 885.600
	Lampu Essential 18 Watt Spesifikasi : 18Watt	12 Buah <sup>3</sup>	buah	56.300	0	Rp. 675.600
	Stop Kontak Spesifikasi : BROCO Stop Kontak 1 Lubang 1541011	14 Buah <sup>10</sup>	unit	25.600	0	Rp. 358.400
	Terminal Kabel Spesifikasi : 4 Phase	10 Buah <sup>5</sup>	buah	155.600	0	Rp. 1.556.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 11.847.600</b>

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga  
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
 Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan 1 Paket	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 24.239.400</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 24.239.400</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 24.239.400</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 24.239.400</b>
5.1.02.01.01.0030	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b>					<b>Rp. 24.239.400</b>
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan Untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor</b> Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>Rp. 24.239.400</b>
	<b>[-]</b>					
	Alat Pel Spesifikasi : Slaber	24 Buah <sup>14</sup>	buah	31.300	0	Rp. 751.200
	Sabun Cuci piring Spesifikasi : kemasan botol isi 750 ml	24 Buah <sup>12</sup>	botol	30.000	0	Rp. 720.000
	Taplak Meja Spesifikasi : Taplak Meja PVC, Tahan Air, uk. 140 x 200 cm	24 Buah <sup>13</sup>	Pcs	187.500	0	Rp. 4.500.000
	Tempat Sampah Organik dan Non Organik Spesifikasi : Volume 30 ltr, bahan Plastik, dan frame dudukan besi pipa	4 Buah	unit	1.250.000	0	Rp. 5.000.000
	<b>[-] Belanja Alat Perabot Kantor</b>					
	Gelas	12 Pak	pak	83.600	0	Rp. 1.003.200

	Spesifikasi : Kemasan 6 buah/pak, Tipe A					
	Piring Spesifikasi : Piring Makan Tipe B (1 lusin per set), bahan Keramik	12 <sup>1</sup> Lusin	Set	187.500	0	Rp. 2.250.000
	Sabun Cuci Tangan Spesifikasi : Handwash Antibakteri Kemasan isi ulang isi 200ml-410ml	36 <sup>24</sup> Buah	buah	31.900	0	Rp. 1.148.400
	Sendok/Garpu Spesifikasi : Stainless Steel, Kemasan 6 buah/pak	12 <sup>6</sup> Pak	pak	43.800	0	Rp. 525.600
<b>[-] Belanja Peralatan Kebersihan dan Bahan Pembersih</b>						
	Alat Pel Spesifikasi : Mop Spim	36 <sup>36</sup> Buah	set	100.000	0	Rp. 3.600.000
	Cairan Pembersih porselen Spesifikasi : kemasan botol isi 750-1000 ml	36 <sup>30</sup> Botol	botol	26.300	0	Rp. 946.800
	Karbol Pewangi Lantai Spesifikasi : Kemasan Isi Ulang 700-800 ml	36 <sup>24</sup> Buah	buah	25.000	0	Rp. 900.000
	Kemoceng Spesifikasi : Microfiber	12 <sup>6</sup> Buah	buah	27.500	0	Rp. 330.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Pewangi Pembersih Kloset	24 <sup>12</sup> Pak	pak	20.000	0	Rp. 480.000
	Sapu Spesifikasi : Ijuk	24 <sup>14</sup> Buah	buah	31.300	0	Rp. 751.200
	Sapu Spesifikasi : Sapu Lidi Taman	35 <sup>24</sup> Buah	buah	18.800	0	Rp. 658.000
	Tempat Sampah Kapasitas 70 L Tipe B Spesifikasi : Tempat Sampah Injak/Pedal Dustbin BIO 70 Ltr 2170	2 Unit	unit	337.500	0	Rp. 675.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 24.239.400</b>

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 135.809.931</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 135.809.931</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 135.809.931</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 135.809.931</b>
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp. 29.324.131</b>
	<b>[#] Belanja Alat Tulis Kantor</b> <b>Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp. 29.324.131</b>
	<b>[-]</b>					
	Amlop Spesifikasi : Amlop Putih No. 104	48 <sup>18</sup> Dus	pak	30.500	0	Rp. 1.464.000



	Amplop Spesifikasi : Amplop Putih No. 90	48 Pak <sup>20</sup>	pak	38.200	0	Rp. 1.833.600	
	Ballpoint Spesifikasi : Tipe A	24 Lusin	lusin	75.000	0	Rp. 1.800.000	
	Ballpoint gel Spesifikasi : Tipe B	24 Lusin	lusin	131.300	0	Rp. 3.151.200	
	Binder Clip Spesifikasi : No. 105	41 Pak	pak	12.500	0	Rp. 512.500	
	Box File Spesifikasi : Box File Plastik	26 Buah <sup>16</sup>	buah	51.200	0	Rp. 1.331.200	
	Buku Ekspedisi Spesifikasi : Buku Hard Cover Ekspedisi	36 Buku <sup>26</sup>	buku	31.300	0	Rp. 1.126.800	
	Bussines File Spesifikasi : Uk. Folio/F4	120 Pcs	pcs	4.900	0	Rp. 588.000	
	Cutter Spesifikasi : Aluminium Diecast Cutter	24 Buah <sup>10</sup>	buah	58.800	0	Rp. 1.411.200	
	Desk Organizer Spesifikasi : Desk Organizer	12 Set <sup>8</sup>	set	292.000	0	Rp. 3.504.000	
	Gunting Besar Spesifikasi : Stainless Steel Uk. Besar	24 Buah <sup>10</sup>	buah	43.800	0	Rp. 1.051.200	
	Gunting Sedang Spesifikasi : Stainless Steel Uk. Sedang	24 Buah	buah	31.300	0	Rp. 751.200	
	Lakban Spesifikasi : Lakban Bening	12 Roll	Rol	31.300	0	Rp. 375.600	
	Lem stik Spesifikasi : 25 gram	36 Buah <sup>36</sup>	buah	25.000	0	Rp. 900.000	
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas, Snelheker	36 Pak <sup>26</sup>	pak	87.500	0	Rp. 3.150.000	
	Map Plastik Spesifikasi : Plastik Jepit	120 Buah <sup>30</sup>	buah	25.000	0	Rp. 3.000.000	
	Paper Clip Spesifikasi : No. 1	36 Pak <sup>26</sup>	pak	2.500	0	Rp. 90.000	
	Paper Clip Spesifikasi : No. 3	36 Pak <sup>26</sup>	pak	6.300	0	Rp. 226.800	
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	831 Paket	Unit	1	0	Rp. 831	
	Penggaris Spesifikasi : Penggaris Stainles 50 cm	12 Buah <sup>2</sup>	buah	41.600	0	Rp. 499.200	
	Perforator Spesifikasi : Perforator, 2 Lubang No. 40	13 Buah <sup>10</sup>	buah	50.000	0	Rp. 650.000	
	Refill Staples Spesifikasi : Staples No. 10	36 Kotak	kotak	3.800	0	Rp. 136.800	
	Stapler Spesifikasi : Stapler No. 10	24 Buah <sup>18</sup>	buah	62.500	0	Rp. 1.500.000	
	Tipp-ex Cair Spesifikasi : Tipe A	36 Buah <sup>26</sup>	buah	7.500	0	Rp. 270.000	
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover						Rp. 12.171.000
	[#] Kertas dan Cover						Rp. 12.171.000

Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
[-]						
	Kertas HVS Spesifikasi : A4, 75 Gsm	29 Rim <i>Habis</i>	rim	75.000	0	Rp. 2.175.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75 Gsm	120 Rim <i>30</i>	rim	83.300	0	Rp. 9.996.000
<b>5.1.02.01.01.0027</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos</b>					<b>Rp. 2.620.000</b>
	<b>[#] Benda Pos</b> Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>Rp. 2.620.000</b>
[-]						
	Meterai Spesifikasi : Meterai tempel Rp10.000	262 Lembar	helai	10.000	0	Rp. 2.620.000
<b>5.1.02.01.01.0029</b>	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer</b>					<b>Rp. 29.494.800</b>
	<b>[#] Bahan Komputer</b> Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>Rp. 29.494.800</b>
[-]						
	Flashdisk Spesifikasi : 64 GB, USB 2.0	36 Pcs <i>544 70</i>	pcs	298.300	0	Rp. 10.738.800
	Tinta Printer Spesifikasi : Support Printer Tipe ; Epson L100, L110, L120, L200, L210, L220, L300, L310, L350, L355, L360, L365, L380, L385, L405, L485, L550, L555, L565, L1300	120 Botol <i>45</i>	botol	156.300	0	Rp. 18.756.000
<b>5.1.02.01.01.0052</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 46.200.000</b>
	<b>[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b> Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>Rp. 46.200.000</b>
[-]						
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	35 Dus x 66 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp. 46.200.000
<b>5.1.02.01.01.0058</b>	<b>Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan</b>					<b>Rp. 16.000.000</b>
	Jamuan makanan dan minuman harian pegawai (Aktifitas Lapangan) Spesifikasi : Jamuan makan	20 Orang x 4 Kegiatan x 5 Bulan	Dus	40.000	0	Rp. 16.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 135.809.931</b>
Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan						
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya						
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan :						
		Indikator	Target			
		Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan		1 Paket		
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
<b>5.1</b>	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 20.106.000</b>
<b>5.1.02</b>	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 20.106.000</b>
<b>5.1.02.01</b>	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 20.106.000</b>

5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp. 20.106.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp. 20.106.000
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 20.106.000
	[-]					
	Belanja Penggandaan /Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	16342 Lembar	Lembar	500	0	Rp. 8.171.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Spanduk (Vinyl)	3 Meter x 20 Buah	M2	35.000	0	Rp. 2.100.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Cetak Disposisi	26 Buku	blok	35.000	0	Rp. 910.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Spanduk (koren)	3 Meter x 5 Buah	M2	85.000	0	Rp. 1.275.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Umbul-Umbul	3 Meter x 30 Buah	M2	85.000	0	Rp. 7.650.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 20.106.000</b>

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	73 OH

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 15.388.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 15.388.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp. 15.388.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp. 15.388.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp. 4.848.000
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Biasa Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 4.848.000
	[-] Biaya Transportasi Ke Luar Daerah					
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/Kota Bandung dan Kota Cimahi Spesifikasi : ≤1500 cc : 18 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	2 Hari	hari	384.000	0	Rp. 768.000
	[-] Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 2 Hari	OH	380.000	0	Rp. 760.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	2 Orang x 2 Hari	OH	430.000	0	Rp. 1.720.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi	2 Orang x 2 Hari	OH	400.000	0	Rp. 1.600.000



Spesifikasi Golongan III						
5.1.02.04.01.0003	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp. 10.540.000</b>
	<b>[#] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b> Sumber Dana : <b>PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					<b>Rp. 10.540.000</b>
	<b>[-]</b>					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Non PNS	1 Orang x 5 Hari	OH	90.000	0	Rp. 450.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	3 Orang x 7 Hari	OH	60.000	0	Rp. 1.260.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	2 Orang x 7 Hari	OH	70.000	0	Rp. 980.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	3 Orang x 6 Hari	OH	50.000	0	Rp. 900.000
	<b>[-] Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan</b>					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	7 Orang x 5 Hari	OH	140.000	0	Rp. 4.900.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	2 Orang x 5 Hari	OH	120.000	0	Rp. 1.200.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 5 Hari	OH	170.000	0	Rp. 850.000
					<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>	<b>Rp. 15.388.000</b>
					<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>	<b>Rp. 207.390.931</b>

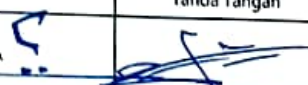


Kabupaten Purwakarta, 31 Oktober  
Camat Pondokalam



**HILMAN NUGRAHA, S.STP**  
NIP. 198108191999121002

- Keterangan :
- Tanggal Pembahasan :
- Catatan Hasil Pembahasan :
- 1.
  - 2.
  - 3.
  - 4.
  - 5.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	



LAPORAN HASIL PENELITIAN RKA  
BELANJA APBD TAHUN ANGGARAN 2023

1. NAMA KEGIATAN : Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah
2. OPD : kea. pondokselam
3. SIFAT ANGGARAN : ~~DAFTAR~~ BARU
4. LOKASI : kea. pondokselam
5. BESARAN ANGGARAN MURNI : Rp. 239.168.375

OPD PENELITIAN	TIM PENELITIAN	
	NAMA	PARAF
BAPPELITBANGDA <input type="checkbox"/> Cek SIPD Perubahan. tolok ukur & kinerja berikutnya	Rosi	R
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Kedeurek sesuai dg peraturan	Yani R	R
SEKRETARIAT DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Rincian uraian belanja kegiatan sudah sesuai	Fantri H	A
KETERANGAN : TANGGAL PENELITIAN TANGGAL PERBAIKAN		

SEKRETARIS  
BKAD KABUPATEN PURWAKARTA

*Agus Surahman*  
AGUS SURAHMAN, SE  
NIP. 19720815 200312 1 007

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

**Formulir  
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  
 Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 Capaian Program :  
 Kegiatan : 7.01.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
 Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Lokasi Tahun 2022 : Rp. 0  
 Lokasi Tahun 2023 : Rp. 239.168.375  
 Lokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan	100 Persen

**Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan	100 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 239.168.375
Keluaran	Jumlah Laporan Penyediaan Listrik Jumlah Laporan Penyediaan Pegawai Non ASN	3 Laporan 1 Laporan
Hasil	Meningkatnya Kualitas Pemenuhan Jasa Penunjang Pemerintah Daerah	100 %

kelompok Sasaran Kegiatan : Penyedia Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik  
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
 Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	3 Laporan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp. 17.995.183
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp. 17.995.183
5.1.02.02	<b>Belanja Jasa</b>					Rp. 17.995.183
5.1.02.02.01	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					Rp. 17.995.183
5.1.02.02.01.0061	<b>Belanja Tagihan Listrik</b>					Rp. 17.995.183
	<b>[#] Belanja Tagihan Listrik Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					Rp. 17.995.183
	<b>[-]</b>					

	Biaya Langganan Listrik Kantor Pemerintah Kecil - P-1/TR Spesifikasi : 6.600 VA - 200KVA	1038 Kwh x 12 Bulan	Kwh	1.445	0	Rp. 17.995.183
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 17.995.183</b>
Sub Kegiatan	: 7.01.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Dana Perimbangan					
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Semua Kelurahan					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator					Target
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan					1 Laporan
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp. 221.173.192
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp. 221.173.192
5.1.02.02	<b>Belanja Jasa</b>					Rp. 221.173.192
5.1.02.02.01	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					Rp. 205.000.000
5.1.02.02.01.0001	<b>Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan</b>					Rp. 4.800.000
	<b>[#] Belanja Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)</b>					Rp. 4.800.000
	<b>[-]</b>					
	Honorarium Pengelola Barang Milik Daerah Spesifikasi : Pengurus Barang Pengguna	1 Orang x 12 Bulan	OB	400.000	0	Rp. 4.800.000
5.1.02.02.01.0026	<b>Belanja Jasa Tenaga Administrasi</b>					Rp. 34.500.000
	<b>[#] Belanja Jasa Tenaga Administrasi Sumber Dana : Dana Perimbangan</b>					Rp. 34.500.000
	<b>[-]</b>					
	Gaji Pegawai Tidak Tetap Pendidikan SMA/D1/D2 Spesifikasi : Upah pokok, DPLK, pendidikan SMA/D1/D2, masa kerja 16 sd 20 tahun	1 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	2.000.000	0	Rp. 24.000.000
	<b>[-] Belanja Gaji Ke 13 Untuk PTT dan THL</b>					
	Tunjangan Gaji ke-13 Spesifikasi : Tunjangan Gaji ke-13 NON PNS	7 Orang x 1 Bulan	OB	1.500.000	0	Rp. 10.500.000
5.1.02.02.01.0030	<b>Belanja Jasa Tenaga Kebersihan</b>					Rp. 57.600.000
	<b>[-] Tenaga Kebersihan</b>					
	Jasa Tenaga Kebersihan Spesifikasi : Jasa Tenaga Kebersihan	3 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.600.000	0	Rp. 57.600.000
5.1.02.02.01.0031	<b>Belanja Jasa Tenaga Keamanan</b>					Rp. 57.600.000
	<b>[-] Penjaga Malam</b>					
	Jasa Tenaga Keamanan/jaga malam Spesifikasi : Jasa Tenaga Keamanan/jaga malam	3 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.600.000	0	Rp. 57.600.000



R M B

5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					Rp. 500.000
	[#] Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan Sumber Dana : Dana Perimbangan					Rp. 500.000
	[-]					
	Jasa Administrasi Bank Spesifikasi : Jasa Administrasi Bank	1 Tahun	Tahun	500.000	0	Rp. 500.000
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara					Rp. 50.000.000
	[#] Belanja Jasa Penyelenggara Acara Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 50.000.000
	[-] Penyelenggaraan Hari Jadi Purwakarta					
	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Oleh Pihak Ketiga Spesifikasi : Penyelenggaraan Acara Menggunakan Jasa Event Organizer	1 Paket	paket	50.000.000	0	Rp. 50.000.000
5.1.02.02.02	Belanja luran Jaminan/Asuransi					Rp. 16.173.192
5.1.02.02.02.0005	Belanja luran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp. 14.280.000
	[#] Belanja luran Jaminan/Asuransi Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 14.280.000
	[-] BPJS Kesehatan Non ASN					
	Tunjangan Jaminan Kesehatan Spesifikasi : luran jaminan Kesehatan Non ASN	7 Orang x 12 Bulan	OB	170.000	0	Rp. 14.280.000
5.1.02.02.02.0006	Belanja luran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp. 841.428
	[-]					
	Beban Premi Asuransi Kecelakaan Kerja Spesifikasi : Jaminan kecelakaan Non PNS	7 Orang x 12 Bulan	OB	10.017	0	Rp. 841.428
5.1.02.02.02.0007	Belanja luran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Rp. 1.051.764
	Beban Premi Asuransi Kematian Spesifikasi : Jaminan Kematian Non PNS	7 Orang x 12 Bulan	OB	12.521	0	Rp. 1.051.764
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :					Rp. 221.173.192	
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :					Rp. 239.168.375	

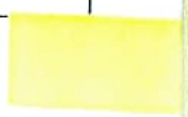
Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022

Camat Pondokselam

HILMAN NUGRAHA, S.STP

NIP. 198108191999121002

Keterangan	:
Tanggal Pembahasan	:
Catatan Hasil Pembahasan	:
1.	
2.	








MRB

3.  
4.  
5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tagda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

LAPORAN HASIL PENELITIAN RKA  
BELANJA APBD TAHUN ANGGARAN 2023

1. NAMA KEGIATAN : *Peperiksaan Gunung Mulu Daerah Penunjang Usahas*  
 2. OPD : *Damoran, mt. Davao*  
 3. SIFAT ANGGARAN : *Kecamatan Pondsokulan*  
 4. LOKASI : *Lanjutan/Baru*  
 5. BESARAN ANGGARAN MURNI : *Kecamatan Pondsokulan*  
 : Rp. *78.820.000,-*

OPD PENELITIAN	TIM PENELITIAN	
	NAMA	PARAF
BAPPELITBANGDA <input type="checkbox"/> Cek SIPD <i>Perbaikan stolyuler dan linija sub kegiatan</i>	<i>Rois</i>	<i>R</i>
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD <i>Kodrek sesuai dg peruntukan</i>	<i>Yani R</i>	<i>R</i>
SEKRETARIAT DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD <i>Rincian uraian belanja kegiatan sudah sesuai</i>	<i>Fini Tri H</i>	<i>ks</i>
KETERANGAN : TANGGAL PENELITIAN TANGGAL PERBAIKAN		

SEKRETARIS  
BEAD KABUPATEN PURWAKARTA

*Agus Surahman*  
 AGUS SURAHMAN, SE  
 NIP. 19720815 200312 1 007

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  
 Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  
 Program : 7.01.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA  
 Capaian Program : 

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan	100 Persen

  
 Kegiatan : 7.01.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah  
 Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
 Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0  
 Alokasi Tahun 2023 : Rp. 78.820.000  
 Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

**Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan	100 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 78.820.000
Keluaran	Jumlah pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya dipelihara	11 Unit 2 Gedung
Hasil	Meningkatnya Kualitas Aset Barang Milik Daerah	100 Persen

Kelompok Sasaran Kegiatan : Tercapaian penganggaran barang milik daerah

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan  
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
 Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Keluaran Sub Kegiatan : 

Indikator	Target
Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	11 Unit

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp. 37.200.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp. 37.200.000
5.1.02.02	<b>Belanja Jasa</b>					Rp. 7.200.000
5.1.02.02.01	<b>Belanja Jasa Kantor</b>					Rp. 7.200.000
5.1.02.02.01.0067	<b>Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan</b>					Rp. 7.200.000
	[#] Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 7.200.000

	[-]					
	Biaya Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Roda 4 Type A	1 Unit / Tahun	Unit/Tahun	1.000.000	0	Rp. 1.000.000
	Biaya Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Roda 4 Type B	2 Unit / Tahun	Unit/Tahun	1.500.000	0	Rp. 3.000.000
	Biaya Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Roda 2	8 Unit / Tahun	Unit/Tahun	400.000	0	Rp. 3.200.000
5.1.02.03	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					Rp. 30.000.000
5.1.02.03.02	<b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>					Rp. 30.000.000
5.1.02.03.02.0035	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan</b>					Rp. 30.000.000
	<b>[#] Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan</b> Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 30.000.000
	[-]					
	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Operasional Dinas Spesifikasi : Kendaraan Roda Empat	3 Unit	Unit	10.000.000	0	Rp. 30.000.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 37.200.000</b>

Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salamulya

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan : 

Indikator	Target
Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	6 Unit

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp. 5.920.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp. 5.920.000
5.1.02.03	<b>Belanja Pemeliharaan</b>					Rp. 5.920.000
5.1.02.03.02	<b>Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin</b>					Rp. 5.920.000
5.1.02.03.02.0117	<b>Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya</b>					Rp. 3.000.000
	<b>[#] Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya</b> Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 3.000.000
	<b>[-] Belanja Pemeliharaan AC</b>					
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Air Conditioner (Standing Floor)	2 Unit	Unit	1.500.000	0	Rp. 3.000.000
5.1.02.03.02.0405	<b>Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer</b>					Rp. 2.920.000
	<b>[#] Belanja Pemeliharaan Komputer-komputer unit-personal komputer</b> Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 2.920.000
	<b>[-]</b>					
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Pc (Personal Computer)/ Note Book (laptop)	4 Unit	Unit	730.000	0	Rp. 2.920.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 5.920.000</b>



Sub Kegiatan : 7.01.01.2.09.09 Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya  
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
 Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
 Keluaran Sub Kegiatan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp. 35.700.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp. 35.700.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp. 35.700.000
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp. 35.700.000
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp. 35.700.000
	[#] Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 35.700.000
	[-]					
	Belanja pemeliharaan gedung / bangunan /gedung tidak bertingkat Spesifikasi : Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	1 Paket	M2	35.700.000	0	Rp. 35.700.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 35.700.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>						<b>Rp. 78.820.000</b>

Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022

Camat Pondoksalam






HILMAN NUGRAHA, S.STP

NIP. 198108191999121002

Keterangan :  
 Tanggal Pembahasan :  
 Catatan Hasil Pembahasan :  
 1.  
 2.  
 3.  
 4.  
 5.




Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

LAPORAN HASIL PENELITIAN RKA  
BELANJA APBD TAHUN ANGGARAN 2023

1. NAMA KEGIATAN
2. OPD
3. SIFAT ANGGARAN
4. LOKASI
5. BESARAN ANGGARAN MURNI

koordinasi upaya penyelenggaraan ketertarikan  
dan ketertarikan umum  
: Uec amatan pondok salaku  
: ANJUNTA/BARIJ  
: Uec amatan pondok salaku  
: Rp. 3.780-000

OPD PENELITIAN	TIM PENELITIAN	
	NAMA	PARAF
BAPPELITBANGDA <input type="checkbox"/> Cok SIPD - lengkapi kebutuhan keharuan	Hary R	
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <input type="checkbox"/> Cok SIPD kodrel semua	ehrisman	
SEKRETARIAT DAERAH <input type="checkbox"/> Cok SIPD Rangan waian belanja kestratan sudah sesuai	Fur Tri H	
KETERANGAN : TANGGAL PENELITIAN TANGGAL PERBAIKAN		

SEKRETARIS  
BKAD KABUPATEN PURWAKARTA

  
AGUS SURAHMAN, SE  
 NIP. 19720815 200312 1 007

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

- Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN
- Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN
- Program : 7.01.04 PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
- Capaian Program : 

Indikator	Target
Capaian persentase penanganan ketentraman ketertiban umum yang dilaksanakan	100 %
- Kegiatan : 7.01.04.2.01 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
- Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam
- Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam
- Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
- Alokasi Tahun 2023 : Rp. 3.780.000
- Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

**Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian persentase penanganan ketentraman ketertiban umum yang dilaksanakan	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 3.780.000
Keluaran	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	100 Persen
Hasil	meningkatnya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan :

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan	7.01.04.2.01.01 Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan						
Sumber Pendanaan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD) Lokasi						
Lokasi	Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya						
Waktu Pelaksanaan	Januari s.d. Desember						
Keluaran Sub Kegiatan	<table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <th style="width: 80%;">Indikator</th> <th style="width: 20%;">Target</th> </tr> <tr> <td>Persentase Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan</td> <td>100 Persen</td> </tr> </table>		Indikator	Target	Persentase Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	100 Persen	
Indikator	Target						
Persentase Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	100 Persen						

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp. 3.780.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp. 3.780.000
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					Rp. 3.000.000
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					Rp. 3.000.000
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					Rp. 3.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.000.000

*Handwritten signature/initials*

	[-] Belanja Makan dan Minum Rapat Koordinasi Ketertiban Umum dengan Unsur Muspika					
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	50 Dus x 1 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp. 1.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	50 Dus x 1 Kegiatan	Dus	40.000	0	Rp. 2.000.000
5.1.02.04	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp. 780.000</b>
5.1.02.04.01	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp. 780.000</b>
5.1.02.04.01.0003	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp. 780.000</b>
	[-] Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 3 Hari	OH	140.000	0	Rp. 420.000
	[-] Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 6 Hari	OH	60.000	0	Rp. 360.000
	<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>					<b>Rp. 3.780.000</b>
	<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>					<b>Rp. 3.780.000</b>

Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022  
Camat Pondoksalam *[Signature]*  
**HILMAN NUGRAHA, S.STP**  
NIP. 198108191999121002

Keterangan :  
Tanggal Pembahasan :  
Catatan Hasil Pembahasan :  
1.  
2.  
3.  
4.  
5.




**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	<i>[Signature]</i>
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	<i>[Signature]</i>
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	<i>[Signature]</i>

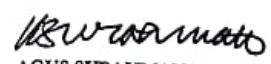


LAPORAN HASIL PENELITIAN RKA  
BELANJA APBD TAHUN ANGGARAN 2023

- 1. NAMA KEGIATAN : Penyelenggaraan urusan pemerintahan umum  
Pusat, Pengawasan keprala Daerah
- 2. OPD : Kecamatan Pondoksalam
- 3. SIFAT ANGGARAN : BAWAHAN/BARU
- 4. LOKASI : Kec. Pondok Salam
- 5. BESARAN ANGGARAN MURNI : Rp. 123.985.600

OPD PENELITIAN	TIM PENELITIAN	
	NAMA	PARAF
BAPPELITBANGDA <input type="checkbox"/> Cek SIPD - Totale keluar dan Target keuangan sudah sesuai	Geop R	
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD sudah sesuai	Chuswarda	
SEKRETARIAT DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Rincian uraian belanja kegiatan sudah sesuai	Fui tri H	
KETERANGAN : TANGGAL PENELITIAN TANGGAL PERBAIKAN		

SEKRETARIS  
BKAD KABUPATEN PURWAKARTA

  
 AGUS SURAHMAN, SE  
 NIP. 19720815 200312 1 007

*Handwritten signature*

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

- Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN
- Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN
- Program : 7.01.05 PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM
- Capaian Program :
- Kegiatan : 7.01.05.2.01 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
- Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam
- Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam
- Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
- Alokasi Tahun 2023 : Rp. 123.985.600
- Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

Indikator	Target
Persentase Penyelenggaraan Pemerintah Umum yang dilaksanakan	100 Persen

**Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Penyelenggaraan Pemerintah Umum yang dilaksanakan	100 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 123.985.600
Keluaran	Jumlah Kegiatan PHBN dan PHBI	4 Kegiatan
Hasil	Meningkatnya Kualitas Kemerdekaan dalam memperingati Hari Besar Nasional dan Hari Besar Islam	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Aparatur Kecamatan, Aparatur Desa dan Masyarakat

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan : 7.01.05.2.01.01 Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salamulya

Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Persentase Penyelenggaraan PHBN dan PHBI Tingkat Kecamatan	100 Persen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 123.985.600</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 123.985.600</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 59.585.600</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 59.585.600</b>

*Handwritten initials/signature*

5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp. 1.785.600
	[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 1.785.600
	[-]					
	Benner/Spanduk Spesifikasi : Spanduk flexsi Uk. 1 Meter persegi	4 Meter x 2 Buah x 4 Kegiatan	meter	55.800	0	Rp. 1.785.600
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp. 57.800.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 57.800.000
	[-] Kegiatan PHBI					
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	200 Dus x 3 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp. 12.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	200 Dus x 3 Kegiatan	Dus	40.000	0	Rp. 24.000.000
	[-] Kegiatan PHBN					
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	200 Dus x 1 Kegiatan	Dus	40.000	0	Rp. 8.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	200 Dus x 1 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp. 4.000.000
	[-] Kegiatan PHBN untuk Paskibra					
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	35 Dus x 14 Hari	Dus	20.000	0	Rp. 9.800.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp. 64.400.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp. 39.500.000
5.1.02.02.01.0029	Belanja Jasa Tenaga Ahli					Rp. 24.500.000
	[#] Belanja Jasa Tenaga Ahli Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 24.500.000
	[-]					
	Honorarium Kegiatan Paskibra Spesifikasi : Anggota Paskibra	35 Orang x 14 Hari	Orang / Kegiatan	50.000	0	Rp. 24.500.000
5.1.02.02.01.0038	Belanja Jasa Tata Rias					Rp. 15.000.000
	[#] Belanja Jasa Tata Rias Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 15.000.000
	[-]					
	Belanja Jasa Dekorasi Spesifikasi : Biaya Dekorasi HUT Kemerdekaan RI	1 Kegiatan	Paket	15.000.000	0	Rp. 15.000.000
5.1.02.02.04	Belanja Sewa Peralatan dan Mesin					Rp. 24.900.000
5.1.02.02.04.0117	Belanja Sewa Alat Kantor Lainnya					Rp. 9.000.000
	[#] Belanja Sewa Alat Studio Lainnya					Rp. 9.000.000




*PHBN Rp. 65.800.000,-*

Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						
[-] Kegiatan PHBN dan PHBI						
5.1.02.02.04.0118	Beban Sewa Perlengkapan dan Peralatan Kantor Lainnya Spesifikasi : Sewa sound Sistem	1 Set x 3 Kegiatan	set	3.000.000	0	Rp. 9.000.000
Belanja Sewa Mebel						Rp. 3.900.000
[#] Belanja Sewa Mebel Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp. 3.900.000
[-] Kegiatan PHBI						
	Biaya Sewa Kursi Spesifikasi : Kursi Chitose (Kursi Lipat)	200 Buah x 3 Kegiatan	Buah/Hari	4.000	0	Rp. 2.400.000
[-] Kegiatan PHBN						
5.1.02.02.04.0123	Biaya Sewa Kursi Spesifikasi : Kursi Futura VIP (Sarung + Pita)	100 Buah x 1 Hari	Buah/Hari	15.000	0	Rp. 1.500.000
Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use)						Rp. 12.000.000
[#] Belanja Sewa Alat Rumah Tangga Lainnya (Home Use) Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp. 12.000.000
[-] Kegiatan PHBI						
	Biaya Sewa Tenda Spesifikasi : Tenda Dekorasi	100 M2 x 3 Kegiatan	M2	40.000	0	Rp. 12.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :						Rp. 123.985.600
Jumlah Total Anggaran Kegiatan :						Rp. 123.985.600

Kabupaten Purwakarta, 31 Oktober 2022  
 Camat Pondoksalam  
  
 HILMAN NUGRAHA, S.STP  
 NIP. 198108191999121002

Keterangan :  
 Tanggal Pembahasan :  
 Catatan Hasil Pembahasan :  
 1.  
 2.  
 3.  
 4.  
 5.

Tim Anggaran Pemerintah Daerah


No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN KAMDHAN N, SI	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	



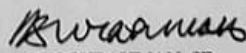
LAPORAN HASIL PENELITIAN RKA  
BELANJA APBD TAHUN ANGGARAN 2023

1. NAMA KEGIATAN
2. OPD
3. SIFAT ANGGARAN
4. LOKASI
5. BESARAN ANGGARAN MURNI

Fasilitasi Rekonstruksi dan Koordinasi Pembinaan  
dan Pengawasan pemukiman desa  
kecamatan Pondok Dalam  
: LAMPUHAN/BARU  
: Kecamatan Pondok Dalam  
: Rp. 46.938.300

OPD PENELITIAN	TIM PENELITIAN	
	NAMA	PARAF
BAPPELITBANGDA <input type="checkbox"/> Cek SIPD - lengkapi buku keuis soneaika	Hary A	Ok
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Ksdieb pesuara	C hnsnandi	
SEKRETARIAT DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Rincian uraian belanja kegiatan agar memperhatikan output yang akan capai	Fun Tri H	ks
KETERANGAN : TANGGAL PENELITIAN TANGGAL PERBAIKAN		

SEKRETARIS  
BKAD KABUPATEN PURWAKARTA

  
AGUS SURAHMAN, SE  
NIP. 19720815 200312 1 007

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir  
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN  
Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN  
Program : 7.01.06 PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA  
Capaian Program :

Indikator	Target
Capaian saking perangkat daerah persentase pemenuhan penunjang pelayanan perkantoran	100 %

Kegiatan : 7.01.06.2.01 Fasilitas, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa  
Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam  
Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0  
Alokasi Tahun 2023 : Rp. 46.938.300  
Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

**Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian saking perangkat daerah persentase pemenuhan penunjang pelayanan perkantoran	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 46.938.300
Keluaran	Persentase Kegiatan SDM tingkat Kecamatan	100 Persen
Hasil	Meningkatnya Kualitas Perencanaan dan Pembangunan Desa	100 Persen

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Desa, Kelembagaan Desa dan Tokoh Masyarakat

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

Sub Kegiatan : 7.01.06.2.01.02 Fasilitas Administrasi Tata Pemerintahan Desa  
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya  
Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember  
Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Persentase Kegiatan yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	100 Persen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					Rp. 14.580.000
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp. 14.580.000
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					Rp. 8.700.000
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					Rp. 8.700.000
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					Rp. 8.700.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 8.700.000
	[-] Kegiatan Pembinaan Aparatur Desa di Wilayah Kecamatan					

Jamuhan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan		35 Dus x 11 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp. 7.700.000
<b>[-] Pembinaan Administrasi Keuangan Desa</b>						
Jamuhan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan		50 Dus x 1 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp. 1.000.000
5.1.02.04	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					Rp. 5.880.000
5.1.02.04.01	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					Rp. 5.880.000
5.1.02.04.01.0003	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					Rp. 5.880.000
<b>[-] Kegiatan Pembinaan Aparatur Desa di Wilayah Kecamatan</b>						
Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV		1 Orang x 3 Hari	OH	70.000	0	Rp. 210.000
Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan III		3 Orang x 7 Hari	OH	60.000	0	Rp. 1.260.000
Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan II		3 Orang x 7 Hari	OH	50.000	0	Rp. 1.050.000
<b>[-] Pembinaan Administrasi Keuangan Desa</b>						
Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV		1 Orang x 4 Hari	OH	70.000	0	Rp. 280.000
Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan II		4 Orang x 7 Hari	OH	50.000	0	Rp. 1.400.000
Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan III		4 Orang x 7 Hari	OH	60.000	0	Rp. 1.680.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 14.580.000</b>
Sub Kegiatan	: 7.01.06.2.01.06 Fasilitasi Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salamulya					
Waktu Pelaksanaan	: Januari s.d. Desember					
Keluaran Sub Kegiatan	:					
	Indikator					Target
	Persentase Fasilitasi dalam rangka Pelaksanaan Pemilihan Kepala Desa					100 %
Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					Rp. 12.061.200
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					Rp. 12.061.200
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					Rp. 9.661.200
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					Rp. 9.661.200
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak</b> Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp. 661.200
	<b>[-]</b>					Rp. 661.200



5.1.02.01.01.0052	Biaya Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	2204 Lembar	Lembar	300	0	Rp. 661.200
<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>						<b>Rp. 9.000.000</b>
[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp. 9.000.000
[-]						
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	50 Dus x 3 Kegiatan	Dus	40.000	0	Rp 6.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	50 Orang x 3 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp. 3.000.000
5.1.02.04	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp. 2.400.000</b>
5.1.02.04.01	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp. 2.400.000</b>
5.1.02.04.01.0003	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp. 2.400.000</b>
[#] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)						Rp. 2.400.000
[-]						
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	6 Orang x 3 Kegiatan	OH	60.000	0	Rp. 1.080.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	2 Orang x 3 Kegiatan	OH	70.000	0	Rp. 420.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	6 Orang x 3 Kegiatan	OH	50.000	0	Rp. 900.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 12.061.200</b>

Sub Kegiatan : 7.01.06.2.01.09 Fasilitas Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa  
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)  
 Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Safammulya  
 Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember

Keuaran Sub Kegiatan :	Indikator	Target
	Persentase Kegiatan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	100 Persen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 20.297.100</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 20.297.100</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 17.237.100</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 17.237.100</b>
5.1.02.01.01.0024	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor</b>					<b>Rp. 6.567.000</b>
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>Rp. 6.567.000</b>
✓	<b>[-] Belanja Alat Tulis Kantor Untuk Kegiatan Musrenbang</b>					
	Ballpoint Spesifikasi : tipe B	10 Lusin	lusin	127.500	0	Rp. 1.275.000



	Buku Blok Note Spesifikasi : Polos, A5	120 Buku	buku	9.400	0	Rp. 1.128.000
	Map Plastik Spesifikasi : Plastik Kancing Jinjing	120 Buah	buah	34.700	0	Rp. 4.164.000
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 3.470.100</b>
	[-] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak					
	Biaya Cetak Spesifikasi : Spanduk Bahan fleksi	3 Meter x 2 Buah	Meter	50.000	0	Rp. 300.000
	Biaya Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	10567 Lembar	Lembar	300	0	Rp. 3.170.100
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					<b>Rp. 7.200.000</b>
	[-] Belanja Makan dan Minum Panitia dan Peserta Musrenbang					
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	120 Orang x 1 Kegiatan	Dus	40.000	0	Rp. 4.800.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	120 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp. 2.400.000
5.1.02.02	<b>Belanja Jasa</b>					<b>Rp. 1.500.000</b>
5.1.02.02.04	<b>Belanja Sewa Peralatan dan Mesin</b>					<b>Rp. 1.500.000</b>
5.1.02.02.04.0137	<b>Belanja Sewa Alat Studio Lainnya</b>					<b>Rp. 1.500.000</b>
	[#] Belanja Sewa Alat Studio Lainnya Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>Rp. 1.500.000</b>
	[-]					
	Sewa Sound System Spesifikasi : Sewa Sound System	1 Set x 1 Kegiatan	set	1.500.000	0	Rp. 1.500.000
5.1.02.04	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					<b>Rp. 1.560.000</b>
5.1.02.04.01	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					<b>Rp. 1.560.000</b>
5.1.02.04.01.0003	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					<b>Rp. 1.560.000</b>
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					<b>Rp. 1.560.000</b>
	[-] Belanja Perjalanan Dinas dalam Daerah dalam Kecamatan					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	2 Orang x 3 Hari	OH	50.000	0	Rp. 300.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	7 Orang x 3 Hari	OH	60.000	0	Rp. 1.260.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 20.297.100</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>						<b>Rp. 46.938.300</b>

Kabupaten Purwakarta , 31 Oktober 2022

Camat Pondokalam

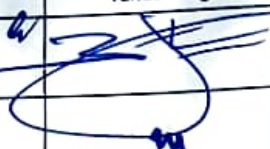




**HILMAN NUGRAHA, S.STP**  
NIP. 198108191999121002

Keterangan	:	
Tanggal Pembahasan	:	
Catatan Hasil Pembahasan	:	
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		



W S / 3

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

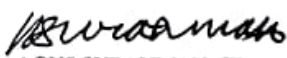
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	

LAPORAN HASIL PENELITIAN RKA  
BELANJA APBD TAHUN ANGGARAN 2023

- |                           |   |
|---------------------------|---|
| 1. NAMA KEGIATAN          | : keor etimulir kegiatan pembudayaan Desa |
| 2. OPD                    | : Kecamatan Pondok Dalam                  |
| 3. SIFAT ANGGARAN         | : <del>TAMBAHAN</del> /BARU               |
| 4. LOKASI                 | : Kecamatan Pondok Dalam                  |
| 5. BESARAN ANGGARAN MURNI | : Rp. 10 - 000 - 000                      |

OPD PENELITIAN	TIM PENELITIAN	
	NAMA	PARAF
BAPPELITBANGDA <input type="checkbox"/> Cek SIPD - Langkaopi ke dikantor tolak kelas 2 target kuerja	Hery H	
BADAN KEUANGAN DAN ASET DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Kodeke sgruen	Chrisnand	
SEKRETARIAT DAERAH <input type="checkbox"/> Cek SIPD Rincian uraian belanja kesratian sudah sesuai	Fini Tri H	fs
KETERANGAN : TANGGAL PENELITIAN TANGGAL PERBAIKAN		

SEKRETARIS  
BKAD KABUPATEN PURWAKARTA

  
AGUS SURAHMAN, SE  
 NIP. 19720815 200312 1 007

*Handwritten signature*

**RENCANA KERJA DAN ANGGARAN  
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Pemerintah Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2023

**Formulir  
RKA - RINCIAN BELANJA SKPD**

- Urusan Pemerintahan : 7 UNSUR KEWILAYAHAN
- Bidang Urusan : 7.01 KECAMATAN
- Program : 7.01.03 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN
- Capaian Program : 

Indikator	Target
Persentase Pembinaan dan Pengawasan yang dilaksanakan	100 Persen
- Kegiatan : 7.01.03.2.01 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
- Organisasi : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam
- Unit : 7.01.0.00.0.00.12.0000 Kecamatan Pondoksalam
- Alokasi Tahun 2022 : Rp. 0
- Alokasi Tahun 2023 : Rp. 10.000.000
- Alokasi Tahun 2024 : Rp. 0

**Indikator & Tolok Ukur Kinerja Kegiatan**

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Pembinaan dan Pengawasan yang dilaksanakan	100 Persen
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp. 10.000.000
Keluaran	Jumlah Kegiatan SDM tingkat Kecamatan	6 Kegiatan
Hasil	Meningkatnya Kualitas Perencanaan dan Pembangunan Desa	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Perangkat Desa, Kelembagaan Desa dan Tokoh Masyarakat

**Rincian Anggaran Belanja Kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah**

- Sub Kegiatan : 7.01.03.2.01.03 Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
- Sumber Pendanaan : Pajak Daerah
- Lokasi : Kab. Purwakarta, Pondoksalam, Salammulya
- Waktu Pelaksanaan : Januari s.d. Desember
- Keluaran Sub Kegiatan : 

Indikator	Target
Persentase Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	100 Persen

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	<b>BELANJA OPERASI</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
5.1.02	<b>Belanja Barang dan Jasa</b>					<b>Rp. 10.000.000</b>
5.1.02.01	<b>Belanja Barang</b>					<b>Rp. 6.600.000</b>
5.1.02.01.01	<b>Belanja Barang Pakai Habis</b>					<b>Rp. 6.600.000</b>
5.1.02.01.01.0026	<b>Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak</b>					<b>Rp. 300.000</b>
	<b>[#] Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak Sumber Dana : Pajak Daerah</b>					<b>Rp. 300.000</b>
	<b>[-]</b>					



	Biaya Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih, HVS A4 dan F4	1000 Lembar	Lembar	300	0	Rp. 300.000
5.1.02.01.01.0052	<b>Belanja Makanan dan Minuman Rapat</b>					Rp. 6.300.000
	[#] Belanja Makanan dan Minuman Rapat Sumber Dana : Pajak Daerah					Rp. 6.300.000
	[-]					
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	35 Dus x 3 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp. 2.100.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	35 Dus x 3 Kegiatan	Dus	40.000	0	Rp. 4.200.000
5.1.02.04	<b>Belanja Perjalanan Dinas</b>					Rp. 3.400.000
5.1.02.04.01	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri</b>					Rp. 3.400.000
5.1.02.04.01.0003	<b>Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota</b>					Rp. 3.400.000
	[#] Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota Sumber Dana : Pajak Daerah					Rp. 3.400.000
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	7 Orang x 4 Hari	OH	50.000	0	Rp. 1.400.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	6 Orang x 4 Hari	OH	60.000	0	Rp. 1.440.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	2 Orang x 4 Hari	OH	70.000	0	Rp. 560.000
<b>Jumlah Anggaran Sub Kegiatan :</b>						<b>Rp. 10.000.000</b>
<b>Jumlah Total Anggaran Kegiatan :</b>						<b>Rp. 10.000.000</b>



Kabupaten Purwakarta, 31 Oktober 2022  
Camat Pondoksalam



**HILMAN NUGRAHA, S.STP**  
NIP. 198108191999121002

Keterangan :  
 Tanggal Pembahasan :  
 Catatan Hasil Pembahasan :  
 1.  
 2.  
 3.  
 4.  
 5.

**Tim Anggaran Pemerintah Daerah**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BARPELITBANGDA	
2	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD	
3	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	KEPALA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN	