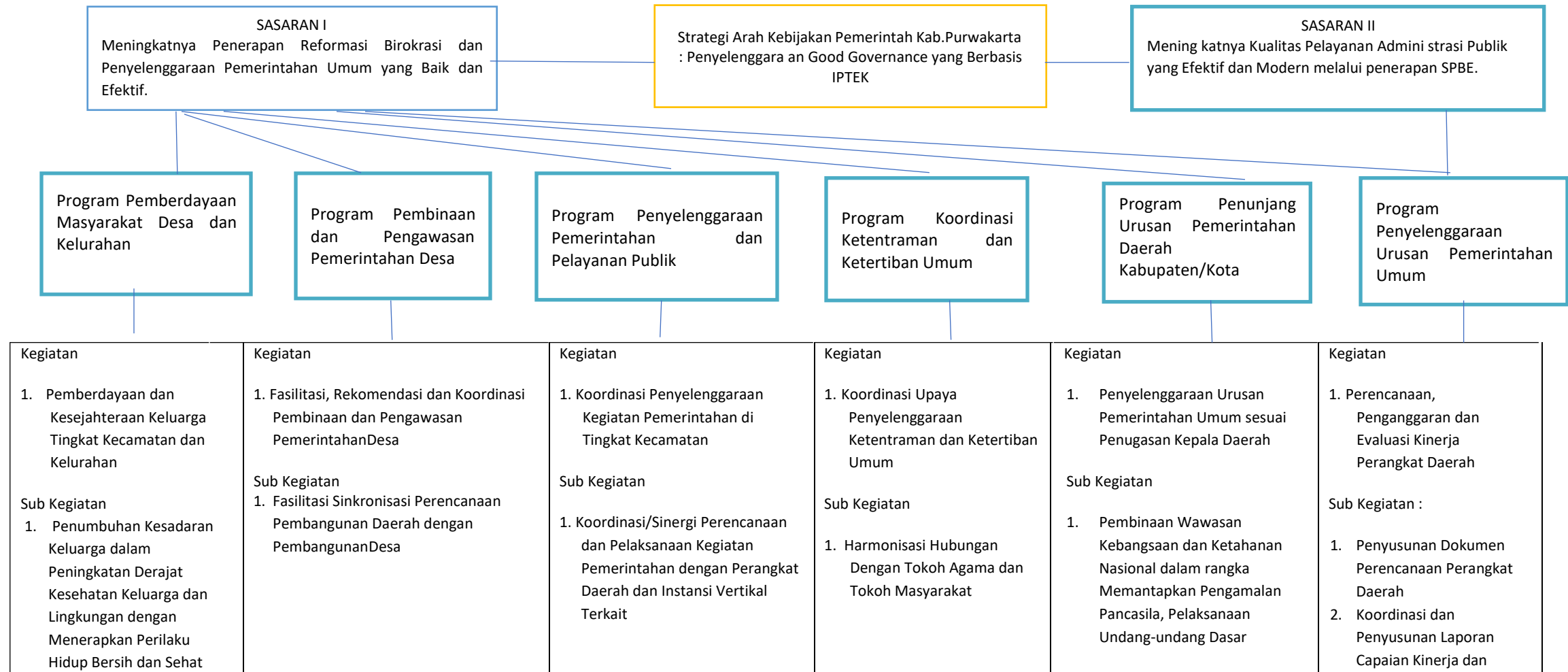


**CROSS CUTTING-PENYELERAS KINERJA 2023  
KEC.CAMPAKA KABUPATEN PURWAKARTA**

Visi : “Mewujudkan Purwakarta Istimewa”

Misi : Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik, Bersih dan Profesional.



		2. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan			Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
					<p>Kegiatan</p> <p>2. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN</li> <li>2. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD</li> </ol>
					<p>Kegiatan</p> <p>3. Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada S:KPD</li> </ol>
					<p>Kegiatan :</p> <p>4. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya</li> </ol>

					<p>Kegiatan :</p> <p>5. Administrasi Umum Perangkat Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <p>1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor</p> <p>2. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga</p> <p>3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor</p> <p>4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan</p> <p>5. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD</p>
					<p>Kegiatan :</p> <p>6. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <p>1. Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya</p>
					<p>Kegiatan</p> <p>7. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <p>1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat</p> <p>2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik</p>

					3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
					<p>Kegiatan</p> <p>8. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah</p> <p>Sub Kegiatan :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan</li> <li>2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya</li> <li>3. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya</li> </ol>


  
**Camat Kampaka**  
**ADE SUMARNA, SH, M.Si**  
 NIP. 196704061992031008