


**LAPORAN CAPAIAN KINERJA KASI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN PASAWAHAN KABUPATEN
PURWAKARTA TAHUN 2023**

Berdasarkan buku laporan kegiatan tahunan pada Seksi Tata Pemerintahan Tahun 2023 yang telah saya susun, dapat diinformasikan data capaian data kinerja sebagai berikut :

No.	Jenis Data	Jumlah Kegiatan
	Target Rencana Kegiatan yang dilaksanakan tahun 2023	15 Kegiatan
	Kegiatan Yang telah berhasil dilaksnakan tahun 2023,	<ol style="list-style-type: none"> 1. menyusun rencana kerjaSeksi Tata Pemerintahan,sebagi pedoman pelaksanaan tugas; 2. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa; 3. Monev Dana Desa; (12 Desa); 4. Bimtek Peningkatan Kapasitas Bamusdes (12 Desa); 5. Pembinaan Administrasi Pemerintahan Desa;(12 desa); 6. menyelenggarakan administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB); (12 Desa); 7. Memfasilitasi penyusunan produk hukum desa dan/atau peraturan desa; (12 Desa); 8. Penyusunan RPJMDes dan RKPDes Desa; (12 Desa); 9. Evaluasi LPJ Keuangan Desa (12 Desa); 10. Rapat Koordinasi dengan Pemerintahan Desa; 11. Melaksanakan administrasi Pajak Bumi dan Bangunan (PBB); 12. Melaksanakan Rapat Minggon tk.kecamatan; 13. Mengikuti Bimtek Pengelolaan Keuangan Desa bersama Unsur DPMD Kab.Purwakarta dan Sekdes, Bendahara Desa Tk.Prov Jabar di Kab.Cianjur; 14. Memberikan pelayanan umum kepada warga masyarakat; 15. Melaksanakan kegiatan lain sesuai penugasan Pimpinan.
3.	Capaian Kinerja Seksi Tata Pemerintahan $= \frac{\text{Kegiatan yang terlaksana (point 2)} \times 100\%}{\text{Target rencana kegiatan (point 1)}}$ $= \frac{15 \text{ Kegiatan yang dilaksanakan} \times 100 \%}{15 \text{ Rencana kegiatan}}$ = 100 % kegiatan dapat dilaksanakan	
4.	Menyatakan bahwa data yang saya sampaikan ini adalah benar dan sesuai dengan laporan kegiatan tahun 2022 yang telah saya susun.	

Kepala Seksi Tata Pemerintahan Kecamatan
Pasawahan Kab.Purwakarta


DEDEN WAHYUDIN, S.ST
 NIP. 19701026 199103 1 003

**CAPAIAN KINERJA KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM
KECAMATAN PASAWAHAN KABUPATEN PURWAKARTA TAHUN 2023**

Berdasarkan buku Laporan kegiatan tahunan pada Seksi Ketentraman Dan Ketertiban Tahun 2023 yang telah saya susun, dapat diinformasikan data capaian data kinerja sebagai berikut :

Jenis Data	Jumlah Kegiatan
Target Rencana Kegiatan yang dilaksanakan tahun 2023	19 Kegiatan
Kegiatan Yang telah berhasil dilaksnakan tahun 2023,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun rencana program kerja seksi Tramtibum 2. Rapat Koordinasi dengan Pemerintahan Desa dan Polsek, Koramil dalam hal keamanan; 3. Melaksanakan Koordinasi dalam rangka pengamanan Pemilu 2024 di wilayah Kecamatan Pasawahan; 4. Koordinasi dengan Kantor Kesbang Pol Kab. Purwakarta dalam rangka pengawasan Pemilu 2024; 5. Menyelenggarakan Kegiatan Pembinaan bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku agar terciptanya masyarakat yang tertib dan tentram; 6. Mengkoordinasikan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku guna menciptakan kondisi masyarakat yang nyaman, aman dan kondusif; 7. Melaksanakan Kegiatan Salasih; 8. Melaksanakan kegiatan Lomba Ketrampilan Linmas dalam hal PBB; 9. Patroli Keamanan Wilayah Kecamatan dan Desa se Kecamatan Pasawahan; 10. Monitoring dan melaporkan kejadian Longsor di Desa-Desa yang rawan longsor se wilayah Kecamatan Pasawahan; 11. Melaksanakan pengawasan dalam Sekretariat Pemilu 2024; 12. Melaksanakan Monitoring pelaksanaan Kegiatan Ronda malam baik di Tk kecamatan maupun di tingkat Desa; 13. Memberikan Pelayanan Umum kepada warga masyarakat seperti ijin rame-rame dan SKCK; 14. Pembinaan anggota Linmas desa menjelang Pemilu 2024; 15. Melaksanakan Pembuatan laporan kejadian; 16. Melaksanakan Pendataan ormas dan orpol tingkat Kec. Pasawahan; 17. Melaksanakan Koordinasi kegiatan dengan Kapolsek Purwakarta dan Danramil Paswahan di Wanayasa; 18. Pendataan dan pemetaan potensi rawan tramtibum; 19. Melaksanakan kegiatan lain sesuai penugasan Pimpinan

<p>Capaian Kinerja Seksi Kesejahteraan Sosial</p> <p>= $\frac{\text{Kegiatan yang terlaksana (point 2)}}{\text{Target rencana kegiatan (point 1)}} \times 100\%$</p> <p>= $\frac{15 \text{ Kegiatan yang dilaksanakan}}{15 \text{ Rencana kegiatan}} \times 100\%$</p> <p>= 100 % kegiatan dapat dilaksanakan</p>	
<p>Menyatakan bahwa data yang saya sampaikan ini adalah benar dan sesuai dengan laporan kegiatan tahun 2023 yang telah saya susun.</p>	

KASI TRANTIB KECAMATAN PASAWAHAN



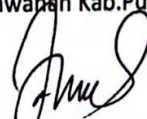
HENDRA, SE
NIP. 1720204200701 1 008

**CAPAIAN KINERJA KASI EKONOMI DAN PEMABNGUNAN
KECAMATAN PASAWAHAN KABUPATEN PURWAKARTA TAHUN 2023**

Berdasarkan buku laporan kegiatan tahunan pada Seksi Ekonomi Dan Pembangunan Tahun 2023 yang telah saya susun, dapat diinformasikan data capaian data kinerja sebagai berikut :

Jenis Data	Jumlah Kegiatan
Target Rencana Kegiatan yang dilaksanakan tahun 2023	10 Kegiatan
Kegiatan Yang telah berhasil dilaksnakan tahun 2023,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun rencana kerja seksi ekbang untuk pedoman pelaksanaan tugas; 2. Melaksanakan koordinasi dan Monev Pelaksanaan pembangunan Pemberintahan Desa yang anggaran bersumber dari dari Dana Desa, Banprov mapun dari APBD II (TPT, Inprstruktur, dll) 3. Melaksanakan kegiatan pembinaan fasilitasi, supervisi, koordinasi, konsultasi, dan evaluasi untuk pengembangan Koperasi dan Badan Usaha Milik Desa (BUMDES); 4. Menyelenggarakan kegiatan Musyawarah Rencana Pembangunan (Musrenbang) tahunan baik yang diselenggarakan di kecamatan ataupun di desa dan/atau kelurahan guna menyerap aspirasi dari masyarakat: 5. Memantau pelaksanaan kegiatan Musyawarah Perencanaan Pembangunan yang dilaksanakan di Kelurahan dan / atau desa; 6. Membuat skala prioritas pembangunan dari usulan/Hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan dari tiap Kelurahan dan/ atau desa; 7. Kegiatan Tera Ulang dan Pendataan UMKM 8. Monitoring kegiatan Regsosek 2023 9. Melaksanakan pelayanan umum kepada warga masyarakat; 10. Mengerjakan Tugas lain yang diberikan Pimpnan.
<p>Capaian Kinerja Seksi Kesejahteraan Sosial</p> <p>= $\frac{\text{Kegiatan yang terlaksana (point 2)} \times 100\%}{\text{Target rencana kegiatan (point 1)}}$</p> <p>= $\frac{10 \text{ Kegiatan yang dilaksanakan} \times 100 \%}{10 \text{ Rencana kegiatan}}$</p> <p>= 100 % kegiatan dapat dilaksanakan</p>	
Menyatakan bahwa data yang saya sampaikan ini adalah benar dan sesuai dengan laporan kegiatan tahun 2023 yang telah saya susun.	

Kepala Seksi Ekonomi Pembangunan Kecamatan
Pasawahan Kab.Purwakarta



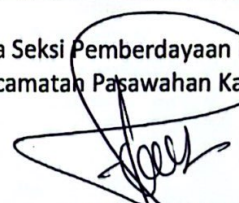
ASEP SAEPURROHIM
NIP. 97203132008011004

CAPAIAN KINERJA
KASI PEMEBRDAYAAN MASYARAKAT DESA
KECAMATAN PASAWAHAN KABUPATEN PURWAKARTA TAHUN 2022

Berdasarkan buku laporan kegiatan tahunan pada Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa (PMD) Tahun 2023 yang telah saya susun, dapat diinformasikan data capaian data kinerja sebagai berikut :

No.	Jenis Data	Jumlah Kegiatan
1	Target Rencana Kegiatan yang dilaksanakan tahun 2023	13 Kegiatan
2	Kegiatan Yang telah berhasil dilaksanan tahun 2023,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun rencana kerja tahun 2023 Seksi PMD; 2. Melaksanakan koordinasi, Monev Program/kegiatan PMD ke Desa-Desa yang anggaran bersumber dari Banprov (TPT, Inprstruktur, dll); 3. Melaksanakan Pembinaan, fasilitasi, konsultasi terhadap upaya=upaya PMD); 4. Melaksanakan koordinasi tentang Revitalisasi BUMDES; 5. Rapat Minggon; 6. Melaksanakan Koordinasi Sinergitas kecamatan; 7. Fasilitasi Penyusunan Program dan Pelaksanaan Pemberdayaan Masyarakat Desa; 8. Melaksanakan Evaluasi BUMDES' 9. Mengelola Data yang berkenaan dan Tupoksi ; 10. Menyampaikan saran/pertimbangan kepada Camat terkait Tupoksi; 11. Memberikan Pelayanan Umum Masyarakat ; 12. Melaksanakan Koordinasi Pendampingan Desa di Wilayahnya; 13. Melaksanakan kegiatan lain sesuai penugasan Pimpinan;
3.	Capaian Kinerja Seksi Kesejahteraan Sosial $= \frac{\text{Kegiatan yang terlaksana (point 2) } \times 100\%}{\text{Target rencana kegiatan (point 1)}}$ $= \frac{13 \text{ Kegiatan yang dilaksanakan } \times 100 \%}{13 \text{ Rencana kegiatan}}$ = 100 % kegiatan dapat dilaksanakan	
4.	Menyatakan bahwa data yang saya sampaikan ini adalah benar dan sesuai dengan laporan kegiatan tahun 2023 yang telah saya susun.	

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa
 Kecamatan Pasawahan Kab. Purwakarta



KARTO PRANAJAYA, SE
 NIP. 19710907200701 1 006

CAPAIAN KINERJA KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL

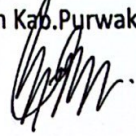
KECAMATAN PASAWAHAN KABUPATEN PURWAKARTA TAHUN 2022

Berdasarkan buku laporan kegiatan tahunan pada Seksi Kesejahteraan Sosial Tahun 2023 yang telah saya susun, dapat diinformasikan data capaian data kinerja sebagai berikut :

No.	Jenis Data	Jumlah Kegiatan
1	Target Rencana Kegiatan yang dilaksanakan tahun 2023	16 Kegiatan
	Kegiatan Yang telah berhasil dilaksnakan tahun 2023,	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menyusun rencana dan program kerja seksi kesos sebagai pedoman pelaksanaan tugas; 2. Mengumpulkan data dan mengolah data kesos meliputi : pendidikan, agama, kemiskinan, kesehatan dan kesos lainnya; 2. Bidang Keagamaan : Pengesahan Surat Nikah (Perceraian dan Numpang Nikah), Melaksanakan Hari Santri Tk Kecamatan Pasawahan; 3. Ikut serta dalam pelaksanaan MTQ Tingkat Kabupaten dan Tingkat Provinsi; 4. Monitoring dana Evaluasi Penerima Bantuan : BLT, PKH, Bantuan dampak El Nino, di 12 Desa; 5. Melaksanakan hari Santri ke 9 tahun 2023; 6. Melaksanakan Koordinasi dengan Pemerintahan Desa dalam rangka pelaksanaan Monev program Sosial; 7. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah (PHBN dan PHBI); 8. Melaksanakan rapat Minggon tk.Kecamatan 9. Melaksanakan kegiatan lain sesuai penugasan Pimpinan. 10. Melaksanakan bimbingan & penyuluhan peningkatan kegotongroyongan dan keswadayaan masyarakat; 11. Koordinasi dengan Puskesmas terkait Stunting; 12. Monitoring dan evaluasi program penanganan penurunan Stunting di Desa-Desa se kecamatan Pasawahan; 13. Pelaksanaan Monitoring kegiatan Vaksin Booster ; 14. Melaksanakan pemantauan tingkat kesejahteraan sosial masyarakat di tingkat kecamatan; 15. Melaksanakan Verifikasi pengajuan bantuan sosial yang ditujukan kepada Baznas kab.Purwakarta; 16. Melaksanakan kegiatan lain yang diberikan oleh Pimpinan.

<p>Capaian Kinerja Seksi Kesejahteraan Sosial</p> <p>= <u>16 Kegiatan yang terlaksana (point 2) x 100%</u> Target rencana kegiatan (point 1)</p> <p>= <u>15 Kegiatan yang dilaksanakan x 100 %</u> 16 Rencana kegiatan</p> <p>= 100 % kegiatan dapat dilaksanakan</p>	
<p>Menyatakan bahwa data yang saya sampaikan ini adalah benar dan sesuai dengan laporan kegiatan tahun 2023 yang telah saya susun.</p>	

Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial Kecamatan
Pasawahan Kab.Purwakarta



EDWIN PERMANAKUSUMAH, SE
Nip. 19720208200701 1 009

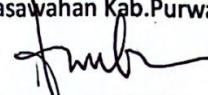
FORMULIR ISIAN DATA PENYUSUNAN LAKIP

KECAMATAN PASAWAHAN KABUPATEN PURWAKARTA TAHUN 2023

Berdasarkan buku laporan kegiatan tahunan pada Kasubag Perencanaan, Keuangan Dan Pelaporan Tahun 2023 yang telah saya susun, dapat diinformasikan data capaian data kinerja sebagai berikut :

No.	Jenis Data	Jumlah Kegiatan
1	Target Rencana Kegiatan yang dilaksanakan tahun 2023	13 Dokumen
2	Target Yang telah berhasil dilaksanakan/dicapai tahun 2023,	<ol style="list-style-type: none"> 1. 1 dokumen Rencana Kerja (Renja Tahun 2024); 2. 1 Dokumen Perencanaan (RKA)tahun 2023 3. 1 dokumen DPA tahun 2023; 4. 1 Dokumen Renstra Transisi 2024-2026; 5. 1 Dokumen Perubahan Renja 2023 6. 1 Rencana Aksi 7. 1 Dokumen Lakip Tahun 2022; 8. 1 Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun 2023; 9. Dokumen Kertas Renstra tahun 2024-2026; 10. 1 Dokumen Register Risiko 2024 11. 1 Dokumen Cascading 2023 12. 1 Dokumen Cascading 2024 13. 1 dokumen Pengukuran Kinerja 2023
		<ol style="list-style-type: none"> 14. Dokumen pengusulan nama PA 15. Dokumen Pengusulan nama BP 16. Melaksanakan tugas koordinasi vertical dalam rangka penyusunan dokumen ; 17. Melaksanakan Tugas tertib administrasi dengan memeriksa hasil kinerja bawahan; 18. Memeriksa Laporan Triwulanan dalam aplikasi SIP. 19. mengusulkan Nama Pengguna Anggaran dan bendahara di lingkup Kecamatan kepada Bagian Pembangunan melalui aplikasi SIP. 20. Koordinasi dengan Instansi vertical mengenai Penyusunan Cascading 2024
	<p>Capaian Kinerja Subbag Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan:</p> <p>= $\frac{20 \text{ Kegiatan yang terlaksana (point 2)}}{20 \text{ Rencana kegiatan}} \times 100\%$</p> <p>= $\frac{20 \text{ Kegiatan yang dilaksanakan}}{20 \text{ Rencana kegiatan}} \times 100\%$</p> <p>= 100 % kegiatan dapat dilaksanakan</p>	
<p>Menyatakan bahwa data yang saya sampaikan ini adalah benar dan sesuai dengan laporan kegiatan tahun 2022 yang telah saya susun.</p>		

Kasubag Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan
Kecamatan Pasawahan Kab.Purwakarta



YUYUN LATIPAH, SE
NIP. 19670814 200701 2 020