



**PEMERINTAH
KABUPATEN PURWAKARTA**

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH (DPA - SKPD) TAHUN 2023



**KABUPATEN PURWAKARTA
TAHUN ANGGARAN 2023**

**- Dinas Kependudukan dan
Pencatatan Sipil -**



KABUPATEN PURWAKARTA

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA - SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

2.12.0.00.0.00.01.0000

DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SILPIL



KAB. PURWAKARTA

PERSETUJUAN REKAPITULASI
DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

Berdasarkan hasil verifikasi Tim Anggaran Pemerintah Daerah atas seluruh dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah:


- a. Nama : MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
- b. NIP : 196704241987031003
- c. Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

menyetujui untuk dilakukan pengesahan atas dokumen pelaksanaan anggaran satuan kerja perangkat daerah Pemerintah Kab. Purwakarta sebagai dasar pelaksanaan anggaran daerah Tahun Anggaran 2023.


Kode	Nama Formulir
DPA-SKPD	Ringkasan DPA SKPD
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Demikian disampaikan dan dipergunakan sebagaimana mestinya.

Disetujui oleh,
Sekretaris Daerah


NORMAN NUGRAHA
NIP: 198311172016041009

Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Disahkan oleh,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001



KAB. PURWAKARTA

DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
(DPA-SKPD)

TAHUN ANGGARAN 2023

URUSAN PEMERINTAHAN : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
BIDANG URUSAN : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
ORGANISASI : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Pengguna Anggaran :

a. Nama : MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
b. NIP : 196704241987031003
c. Jabatan : Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Nama Formulir
DPA-PENDAPATAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pendapatan SKPD
DPA-BELANJA SKPD	Ringkasan Anggaran Belanja SKPD
DPA-PEMBIAYAAN SKPD	Ringkasan Anggaran Pembiayaan Daerah SKPD

Disahkan oleh,
PPKD

R. MUCHAMAD NURCAHIA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Pengguna Anggaran

MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023



**DPA
REKAPITULASI
SKPD**

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023

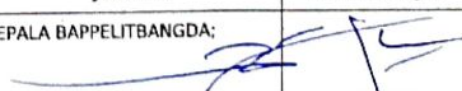

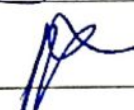
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Ringkasan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)
4	PENDAPATAN DAERAH	
	Jumlah Pendapatan	Rp0
5	BELANJA DAERAH	
5 1	BELANJA OPERASI	Rp17.637.249.417
5 1 01	Belanja Pegawai	Rp12.827.902.895
5 1 02	Belanja Barang dan Jasa	Rp4.809.346.522
5 2	BELANJA MODAL	Rp1.260.071.300
5 2 02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin	Rp1.260.071.300
	Jumlah Belanja	Rp18.897.320.717
	Total Surplus/(Defisit)	(Rp18.897.320.717)
6	PEMBIAYAAN DAERAH	
	Jumlah Penerimaan Pembiayaan	Rp0
	Jumlah Pengeluaran Pembiayaan	Rp0
	Pembiayaan Neto	Rp0

Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan		Rencana Penarikan Dana per Bulan		Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023 Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sigit  MUHAMAD HUSNI, SH., MH. NIP: 196704241987031003 Mengesahkan, PPKD  R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM NIP: 197311021999011001
Januari	Rp0	Januari	Rp1.811.413.734	
Februari	Rp0	Februari	Rp2.742.962.920	
Maret	Rp0	Maret	Rp2.466.263.870	
April	Rp0	April	Rp2.281.348.965	
Mei	Rp0	Mei	Rp1.141.401.670	
Juni	Rp0	Juni	Rp1.723.455.101	
Juli	Rp0	Juli	Rp1.349.108.670	
Agustus	Rp0	Agustus	Rp1.268.693.670	
September	Rp0	September	Rp1.213.989.870	
Oktober	Rp0	Oktober	Rp1.128.159.470	
November	Rp0	November	Rp1.183.240.970	
Desember	Rp0	Desember	Rp587.281.807	
Jumlah	Rp0	Jumlah	Rp18.897.320.717	

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPETITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	


DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH	Formulir DPA-PENDAPATAN SKPD
Kab. Purwakarta Tahun Anggaran 2023	

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023
Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Pendapatan Satuan Kerja Perangkat Daerah


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan			Jumlah
		Volume	Satuan	Tarif/Harga	(Rp)
PENDAPATAN DAERAH					Rp0
Jumlah					Rp0

Rencana Realisasi Pendapatan per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp0
April	Rp0
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp0


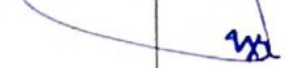
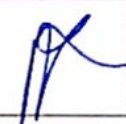
Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

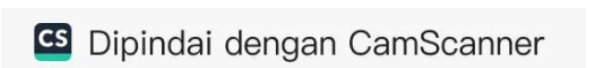

MUHAMMAD HUSNI, SH., MH.
NIP. 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP. 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	



Kode					Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					T+1	
								T-1	T					T
Urusan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan				Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah		
2	12	01	2.06	03	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
					Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah		49.999.100	0	0	0	49.999.100	
					Penyediaan Bahan Logistik Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah		395.550.400	0	0	0	395.550.400	
					Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah		82.500.000	0	0	0	82.500.000	
					Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah		250.000.000	0	0	0	250.000.000	
					Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				1.206.328.872	0	0	0	1.206.328.872	
					Penyediaan Jasa Surat Menyurat	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			6.000.000	0	0	0	6.000.000	
					Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah		791.183.400	0	0	0	791.183.400	
					Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah		409.145.472	0	0	0	409.145.472	
					Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				314.740.000	0	0	0	314.740.000	
					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah		100.000.000	0	0	0	100.000.000	
					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah		32.400.000	0	0	0	32.400.000	
					Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			49.900.000	0	0	0	49.900.000	
					Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah		132.440.000	0	0	0	132.440.000	
					PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK				207.572.500	0	0	0	207.572.500	
					Pelayanan Pendaftaran Penduduk				88.028.500	0	0	0	88.028.500	
					Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)			88.028.500	0	0	0	88.028.500	

Kode	Urutan	Bidang Urusan	Program	Kegiatan	Sub Kegiatan	Uraian	Sumber Dana	Lokasi	Jumlah					
									T-1		T			T+1
									Belanja Operasi	Belanja Modal	Belanja Tidak Terduga	Belanja Transfer	Jumlah	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14 = (10+11+12+13)	15
2	12	02	2.02			Penataan Pendaftaran Penduduk			119.544.000	0	0	0	119.544.000	
2	12	02	2.02	02		Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		119.544.000	0	0	0	119.544.000	
2	12	03				PROGRAM PENCATATAN SIPIL			50.000.000	0	0	0	50.000.000	
2	12	03	2.01			Pelayanan Pencatatan Sipil			50.000.000	0	0	0	50.000.000	
2	12	03	2.01	02		Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah	50.000.000	0	0	0	50.000.000	
2	12	04				PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN			410.074.300	1.149.680.700	0	0	1.559.755.000	
2	12	04	2.01			Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan			131.588.300	63.411.200	0	0	194.999.500	
2	12	04	2.01	01		Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		45.000.000	0	0	0	45.000.000	
2	12	04	2.01	02		Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah	86.588.300	63.411.200	0	0	149.999.500	
2	12	04	2.03			Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan			243.486.000	1.086.269.500	0	0	1.329.755.500	
2	12	04	2.03	03		Fasilitasi Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Kab. Purwakarta, Purwakarta, Nagri Tengah	143.486.000	1.086.269.500	0	0	1.229.755.500	
2	12	04	2.03	04		Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		100.000.000	0	0	0	100.000.000	
2	12	04	2.04			Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan			35.000.000	0	0	0	35.000.000	
2	12	04	2.04	01		Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)		35.000.000	0	0	0	35.000.000	

Kategori		Kategori		Kategori	
No	Uraian	No	Uraian	No	Uraian
1	...	1	...	1	...
2	...	2	...	2	...
3	...	3	...	3	...
4	...	4	...	4	...
5	...	5	...	5	...
6	...	6	...	6	...
7	...	7	...	7	...
8	...	8	...	8	...
9	...	9	...	9	...
10	...	10	...	10	...
11	...	11	...	11	...
12	...	12	...	12	...
13	...	13	...	13	...
14	...	14	...	14	...
15	...	15	...	15	...
16	...	16	...	16	...
17	...	17	...	17	...
18	...	18	...	18	...
19	...	19	...	19	...
20	...	20	...	20	...
21	...	21	...	21	...
22	...	22	...	22	...
23	...	23	...	23	...
24	...	24	...	24	...
25	...	25	...	25	...
26	...	26	...	26	...
27	...	27	...	27	...
28	...	28	...	28	...
29	...	29	...	29	...
30	...	30	...	30	...
31	...	31	...	31	...
32	...	32	...	32	...
33	...	33	...	33	...
34	...	34	...	34	...
35	...	35	...	35	...
36	...	36	...	36	...
37	...	37	...	37	...
38	...	38	...	38	...
39	...	39	...	39	...
40	...	40	...	40	...
41	...	41	...	41	...
42	...	42	...	42	...
43	...	43	...	43	...
44	...	44	...	44	...
45	...	45	...	45	...
46	...	46	...	46	...
47	...	47	...	47	...
48	...	48	...	48	...
49	...	49	...	49	...
50	...	50	...	50	...

Nomor: ...
 Tanggal: ...
 Di: ...
 Oleh: ...
 Nama: ...
 No. ...

No	Uraian	No	Uraian	No	Uraian
1	...	1	...	1	...
2	...	2	...	2	...
3	...	3	...	3	...

Tanda Tangan
 ...
 ...

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA

Sasaran Program :

Capaian Program	Indikator	Target
	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
	Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %

Kegiatan : 2.12.01.2.01 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)

Alokasi Tahun 2023 : Rp67.385.500 (terbilang: enam puluh tujuh juta tiga ratus delapan puluh lima ribu lima ratus rupiah)

Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
	Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp67.385.500
Keluaran	Jumlah Dokumen LAKIP	1 Dokumen
	Jumlah Dokumen Perencanaan	2 Dokumen
Hasil	Meningkatkan kualitas kebutuhan dokumen yang diperlukan dan hasil kinerja yang dicapai	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.01.01 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp34.157.500
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp34.157.500
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp19.913.500
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp19.913.500
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp4.143.900
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.143.900
	[-] Belanja Alat Tulis Kantor					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	kegiatan	857.600	0	Rp857.600

Kode Rekening	Uralan	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	1.099.300	0	Rp1.099.300
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Kegiatan	kegiatan	1.093.500	0	Rp2.187.000
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.899.600
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.899.600
	[-] Belanja Kertas dan Cover					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp474.900
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp474.900
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp949.800
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp5.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp5.000.000
	[-] Belanja Bahan Cetak					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah (Cetak Buku)	20 Buku	Buku	250.000	0	Rp5.000.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp2.520.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.520.000
	[-] Belanja Bahan Komputer					
	Flashdisk Spesifikasi : 32 GB, USB 2.0	4 Pcs	pcs	201.200	0	Rp804.800
	Mouse Tipe A Spesifikasi : LOGITECH M331	4 Unit	unit	231.300	0	Rp925.200
	Tinta Printer Spesifikasi : Tinta EPSON 664 (Black-Color)	8 Unit	Unit	98.750	0	Rp790.000
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata					Rp2.750.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.750.000
	[-] Belanja Suvenir/Cendra Mata					
	Gantungan Kunci Spesifikasi : Gantungan Kunci Custom, bahan acrylic, 2 muka, Uk. s.d. 45 cm2	100 Buah	Buah	27.500	0	Rp2.750.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.600.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.600.000
	[-] Belanja Makanan dan Minuman Rapat					
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	60 Dus	Dus	60.000	0	Rp3.600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp14.244.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp14.244.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp14.244.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp14.244.000
	[-] Belanja Perjalanan Dinas Biasa					
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	2.374.000	0	Rp2.374.000
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	2.374.000	0	Rp2.374.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : ASB Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Kegiatan	kegiatan	4.748.000	0	Rp9.496.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp34.157.500

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.01.06 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Juni

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp33.228.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp33.228.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp12.322.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp12.322.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.807.200
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.807.200
	[-]					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Kegiatan	kegiatan	903.600	0	Rp1.807.200
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp949.800
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp949.800
	[-]					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp949.800
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.500.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.500.000
	[-]					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD (Cetak Buku)	10 Buku	Buku	250.000	0	Rp2.500.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp715.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp715.000
	[-]					
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Kegiatan	Kegiatan	357.500	0	Rp715.000
5.1.02.01.01.0035	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Suvenir/Cendera Mata					Rp2.750.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.750.000
	[-]					
	Gantungan Kunci Spesifikasi : Gantungan Kunci Custom, bahan acrylic, 2 muka, Uk. s.d. 45 cm2	100 Buah	Buah	27.500	0	Rp2.750.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.600.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.600.000
	[-]					


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPH	(Rp)
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Dus	Dus	60.000	0	Rp3.600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp20.906.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp20.906.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp12.576.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp9.496.000
	[-]					
	Belanja Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	2 Kegiatan	kegiatan	4.748.000	0	Rp9.496.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan I dan NON PNS	1 Orang x 2 Hari	OH	360.000	0	Rp720.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 2 Hari	OH	380.000	0	Rp760.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 2 Hari	OH	400.000	0	Rp1.600.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp8.330.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.330.000
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 17 Hari	OH	120.000	0	Rp2.040.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 17 Hari	OH	140.000	0	Rp4.760.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Non PNS	1 Orang x 17 Hari	OH	90.000	0	Rp1.530.000
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp33.228.000
						Jumlah Total Anggaran Kegiatan: Rp67.385.500

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp4.143.900
Februari	Rp11.677.200
Maret	Rp11.449.600
April	Rp3.215.000
Mei	Rp0
Juni	Rp22.220.000
Juli	Rp7.600.000
Agustus	Rp4.330.000
September	Rp0
Oktober	Rp2.749.800
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp67.385.500




Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST., MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

Nomor DPA	: DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023						
Urusan Pemerintahan	: 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						
Bidang Urusan	: 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						
Program	: 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA						
Sasaran Program	:						
Capaian Program	: <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th style="width: 80%;">Indikator</th> <th style="width: 20%;">Target</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Capaian SAKIP Perangkat Daerah</td> <td>B Opini</td> </tr> <tr> <td>Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran</td> <td>80 %</td> </tr> </tbody> </table>	Indikator	Target	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini	Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %
Indikator	Target						
Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini						
Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %						
Kegiatan	: 2.12.01.2.02 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah						
Organisasi	: 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil						
Unit	: 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil						
Alokasi Tahun 2022	: Rp0 (terbilang: nol rupiah)						
Alokasi Tahun 2023	: Rp12.836.905.695 (terbilang: dua belas miliar delapan ratus tiga puluh enam juta sembilan ratus lima ribu enam ratus sembilan puluh lima rupiah)						
Alokasi Tahun 2024	: Rp0 (terbilang: nol rupiah)						

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
	Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp12.836.905.695
Keluaran	Jumlah ASN yang mendapat Gaji dan Tunjangan	126 Orang
	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Dokumen
Hasil	Meningkatnya kualitas Pengelolaan dan Penyediaan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.02.01 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	126 Orang/bulan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
						Rp12.824.902.895
5.1	BELANJA OPERASI					Rp12.824.902.895
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp5.979.741.674
5.1.01.01	Belanja Gaji dan Tunjangan ASN					Rp4.501.774.322
5.1.01.01.01	Belanja Gaji Pokok ASN					Rp4.501.774.322
5.1.01.01.01.0001	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp4.501.774.322
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]	1 Tahun		4.501.774.322	0	Rp4.501.774.322
	Belanja Gaji Pokok PNS					Rp600.997.794
5.1.01.01.02	Belanja Tunjangan Keluarga ASN					

Halaman 1 dari 4

Kab. Purwakarta

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.01.01.02.0001	Belanja Tunjangan Keluarga PNS					Rp600.997.794
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp600.997.794
	[-]					
	Belanja Tunjangan Keluarga PNS	1 Tahun		600.997.794	0	Rp600.997.794
5.1.01.01.03	Belanja Tunjangan Jabatan ASN					Rp192.402.010
5.1.01.01.03.0001	Belanja Tunjangan Jabatan PNS					Rp192.402.010
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp192.402.010
	[-]					
	Belanja Tunjangan Jabatan PNS	1 Tahun		192.402.010	0	Rp192.402.010
5.1.01.01.04	Belanja Tunjangan Fungsional ASN					Rp8.200.000
5.1.01.01.04.0001	Belanja Tunjangan Fungsional PNS					Rp8.200.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.200.000
	[-]					
	Belanja Tunjangan Fungsional PNS	1 Tahun		8.200.000	0	Rp8.200.000
5.1.01.01.05	Belanja Tunjangan Fungsional Umum ASN					Rp256.198.860
5.1.01.01.05.0001	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS					Rp256.198.860
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp256.198.860
	[-]					
	Belanja Tunjangan Fungsional Umum PNS	1 Tahun		256.198.860	0	Rp256.198.860
5.1.01.01.06	Belanja Tunjangan Beras ASN					Rp401.089.186
5.1.01.01.06.0001	Belanja Tunjangan Beras PNS					Rp401.089.186
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp401.089.186
	[-]					
	Belanja Tunjangan Beras PNS	1 Tahun		401.089.186	0	Rp401.089.186
5.1.01.01.07	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus ASN					Rp15.162.842
5.1.01.01.07.0001	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS					Rp15.162.842
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp15.162.842
	[-]					
	Belanja Tunjangan PPh/Tunjangan Khusus PNS	1 Tahun		15.162.842	0	Rp15.162.842
5.1.01.01.08	Belanja Pembulatan Gaji ASN					Rp3.916.660
5.1.01.01.08.0001	Belanja Pembulatan Gaji PNS					Rp3.916.660
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.916.660
	[-]					
	Belanja Pembulatan Gaji PNS	1 Tahun		3.916.660	0	Rp3.916.660
5.1.01.02	Belanja Tambahan Penghasilan ASN					Rp6.845.161.221
5.1.01.02.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja ASN					Rp6.845.161.221
5.1.01.02.01.0001	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS					Rp6.845.161.221
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.845.161.221
	[-]					
	Tambahan Penghasilan berdasarkan Beban Kerja PNS	1 Tahun		6.845.161.221	0	Rp6.845.161.221
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp12.824.902.895
Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.02.05 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Kab. Purwakarta					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator				Target	
	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				1 Laporan	

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp12.002.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp12.002.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp12.002.800
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp12.002.800
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp917.900
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					Rp917.900
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	917.900	0	Rp917.900
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp474.900
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					Rp474.900
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Kegiatan	kegiatan	474.900	0	Rp474.900
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp4.150.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					Rp3.250.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Cetak Buku)	13 Buku	Buku	250.000	0	Rp3.250.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD (Photo Copy)	1 Kegiatan	Kegiatan	900.000	0	Rp900.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp2.860.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					Rp1.430.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Kegiatan	Kegiatan	357.500	0	Rp1.430.000
	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer Spesifikasi : ASB Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	4 Kegiatan	Kegiatan	357.500	0	Rp1.430.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp3.600.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					Rp3.600.000
	Belanja Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : ASB Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	60 Dus	Dus	60.000	0	Rp3.600.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp12.002.800
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp12.836.905.695


Rencana Penarikan Dana per Bulan

Januari	Rp1.482.556.128
Februari	Rp955.350.164
Maret	Rp955.793.164
April	Rp1.908.550.559
Mei	Rp955.105.264
Juni	Rp1.384.049.695
Juli	Rp953.675.264
Agustus	Rp953.675.264
September	Rp953.675.264
Oktober	Rp953.675.264
November	Rp953.675.264
Desember	Rp427.124.401
Jumlah	Rp12.836.905.695

Purwakarta, tanggal 01 Januari 2023
Kepala Dinas Keperindudukan dan Pencatatan Sipil


MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	Belanja pakaian batik tradisional Spesifikasi : Pakaian Batik	123 Stel	Stel	650.000	0	Rp79.950.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp159.900.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp159.900.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp0
April	Rp159.900.000
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp0
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp159.900.000

Purwakarta, tanggal 01 Januari 2023
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD

R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Formulir
**DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023
 Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Sasaran Program :
 Capaian Program :

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %

 Kegiatan : 2.12.01.2.06 Administrasi Umum Perangkat Daerah
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)
 Alokasi Tahun 2023 : Rp2.494.733.150 (terbilang: dua miliar empat ratus sembilan puluh empat juta tujuh ratus tiga puluh tiga ribu seratus lima puluh rupiah)
 Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
	Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp2.494.733.150
Keluaran	Frekwensi Rapat Koordinasi dan Konsultasi keluar Daerah	130 HOK
	Jumlah Alat Tulis Kantor yang dibutuhkan	38 Jenis
	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan yang dibutuhkan	9 Jenis
	Jumlah item Peralatan Rumah Tangga yang dibutuhkan	40 Item
	Jumlah Komponen Instalasi Listrik yang dibutuhkan/Penerangan Bangunan Kantor	15 Jenis
	Jumlah Makan dan Minum Tamu dan Rapat Kantor yang dibutuhkan	950 Box
	Jumlah Peralatan Gedung yang dibutuhkan	5 item
	Jumlah Peralatan Gedung yang dibutuhkan Jumlah Perlengkapan Gedung yang dibutuhkan	7 item
Hasil	Meningkatnya kualitas Pengelolaan dan Penyediaan Administrasi Umum Kantor	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.01 Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta

Indikator	Target
Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	18 Paket

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
						Rp71.296.800
5.1	BELANJA OPERASI					Rp71.296.800
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp71.296.800
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp71.296.800

Kab. Purwakarta

Halaman 1 dari 9

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp71.296.800
5.1.02.01.01.0031	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik					Rp71.296.800
	[#] Alat Listrik Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp71.296.800
	[-]					
	Baterai Spesifikasi : A2 Tipe A Isi 6	100 Buah	pak	31.100	0	Rp1.130.000
	Baterai Spesifikasi : A2 Tipe B Isi 24	100 Buah	set	68.700	0	Rp6.870.000
	Dudukan lampu RMI, 2 x 18 watt, setara philips Spesifikasi : Dudukan lampu RMI, 2 x 18 watt, setara philips	25 Buah	buah	214.400	0	Rp5.860.000
	Dudukan lampu RMI, 2 x 36 watt, setara philips Spesifikasi : Dudukan lampu RMI, 2 x 36 watt, setara philips	30 Buah	buah	157.400	0	Rp10.722.000
	Dudukan lampu TL 1 x 36 watt, setara philips Spesifikasi : Dudukan lampu TL 1 x 36 watt, setara philips	50 Buah	buah	100.000	0	Rp5.000.000
	Fitting lampu Spesifikasi : Fitting 1211	100 Buah	buah	16.300	0	Rp1.630.000
	Fitting plapond, setara Broco Spesifikasi : Fitting plapond, setara Broco	50 Buah	buah	16.300	0	Rp815.000
	Isolasi Spesifikasi : Isolasi listrik PVC Insulation Tape 3/4" x 25M	30 Buah	buah	11.300	0	Rp339.000
	Kabel Listrik Spesifikasi : Kabel NYHYH 2 x 1.5 mm, SNI	6 Roll	Roll	856.300	0	Rp5.137.800
	Lampu Emergency Spesifikasi : Lampu Darurat LED	20 Unit	unit	137.500	0	Rp2.750.000
	Lampu Essential 18 Watt Spesifikasi : 18Watt	100 Buah	buah	56.300	0	Rp5.630.000
	Lampu Essential 23 Watt Spesifikasi : 23Watt	20 Buah	Buah	65.600	0	Rp1.312.000
	Lampu Listrik/Neon panjang Spesifikasi : Daya Lampu 18watt; Type LED. SMD.5730 Qty.80 Pcs (High Brightness); panjang lampu: 120 cm; Tingkat Kecerahan.1800 LUMEN; Warna Cahaya.Putih/Cool White 6500K	100 Buah	Buah	70.700	0	Rp7.070.000
	Lampu Philips Essential Spesifikasi : 23Watt	100 Buah	buah	98.400	0	Rp9.840.000
	Lampu SL 40 watt, setara philips Spesifikasi : Lampu SL 40 watt, setara philips	20 Buah	buah	71.900	0	Rp1.438.000
	Lampu sorot taman (outdoor), 30 watt Spesifikasi : Lampu sorot taman (outdoor), 30 watt	50 Buah	buah	33.800	0	Rp1.690.000
	Steker Spesifikasi : Broco Warna Putih 16A/250V	20 Unit	buah	55.000	0	Rp1.100.000
	Stop kontak 2 lobang, setara Broco Spesifikasi : Stop kontak 2 lobang, setara Broco	10 Buah	buah	96.300	0	Rp963.000
	Stop kontak AC, setara Broco Spesifikasi : Stop kontak AC, setara Broco					Rp71.296.800
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp71.296.800

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.02 Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
 Lokasi : Kab. Purwakarta
 Indikator : 7 Paket
 Keluaran Sub Kegiatan : Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp1.534.996.250
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp1.534.996.250
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp1.534.996.250
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp1.534.996.250

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp69.300
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp69.300
	[-] Pembulatan					
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	69300	Unit		1 0	Rp69.300
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp1.534.926.950
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.534.926.950
	[-]					
	EVOLIS Cleaning Kit - KIA Spesifikasi : EVOLIS Cleaning kit CK-P0308	2 Buah	buah	1.050.050	0	Rp2.100.100
	EVOLIS Cleaning Kit - KTP Elektronik Spesifikasi : EVOLIS Cleaning Kit Avansia SP00308	7 Buah	buah	1.000.000	0	Rp7.000.000
	EVOLIS Color Ribbon - KIA Spesifikasi : EVOLIS Color Ribbon YMCKO for Primacy2 R5FP00308	300 Buah	buah	1.410.250	0	Rp423.075.000
	EVOLIS Ribbon Color - KTP Elektronik Spesifikasi : EVOLIS Ribbon Color YMCK 500 Images RT4F010P00308	193 Buah	buah	4.230.750	0	Rp816.534.750
	FARGO HDP FILM - KTP Elektronik Spesifikasi : FARGO HDP FILM HDP5000/5600 E-KTP 075203-056	49 Buah	buah	2.063.050	0	Rp101.089.450
	FARGO PRINTER CLEANING KITS - KTP Elektronik Spesifikasi : FARGO PRINTER CLEANING KITS HDP 5000/5600	13 Buah	buah	769.250	0	Rp10.000.250
	FARGO RIBBON COLOR - KTP Elektronik Spesifikasi : FARGO RIBBON COLOR YMCKH HDP5000/5600 E-KTP 075202-056	42 Buah	buah	4.169.700	0	Rp175.127.400
						Rp110.390.600
5.2	BELANJA MODAL					Rp110.390.600
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp90.724.000
5.2.02.05	Belanja Modal Alat Kantor dan Rumah Tangga					Rp64.250.000
5.2.02.05.01	Belanja Modal Alat Kantor					Rp14.250.000
5.2.02.05.01.0004	Belanja Modal Alat Penyimpan Perlengkapan Kantor					Rp14.250.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-] Penataan Kearsipan					
	Filing Cabinet Spesifikasi : 2 Laci, Plat besi, Dimensi 73 x 45 x 62 cm, ketebalan 0,6 mm	3 Unit	unit	2.250.000	0	Rp6.750.000
	Rak Besi Siku Kokoh Spesifikasi : Uk. 200 x 100 x 40 cm (5 susun)	4 Set	Set	1.875.000	0	Rp7.500.000
						Rp50.000.000
5.2.02.05.01.0005	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya					Rp50.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-] Penyediaan Perlengkapan Standar Pelayanan Publik					
	Peralatan Perlengkapan Gedung Kantor Spesifikasi : Peralatan Perlengkapan Gedung Kantor	1 Paket	paket	50.000.000	0	Rp50.000.000
						Rp26.474.000
5.2.02.05.02	Belanja Modal Alat Rumah Tangga					Rp15.475.200
5.2.02.05.02.0001	Belanja Modal Mebel					Rp15.475.200
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-] Belanja Mebel					
	Sofa 2 dudukan, Spesifikasi : Tipe B	4 Unit	unit	3.868.800	0	Rp15.475.200
						Rp10.998.800
5.2.02.05.02.0004	Belanja Modal Alat Pendingin					Rp10.998.800
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-] Belanja Perlengkapan Kantor					
	AC Split Tipe A Spesifikasi : 2 PK	1 Unit	unit	10.998.800	0	Rp10.998.800
						Rp19.666.600
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp11.800.000
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp11.800.000
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					

Kab. Purwakarta

Halaman 3 dari 9

DPA-RINCIAN BELANJA - 2.12.01.2.06 - 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Penyul...

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp11.800.000
	[-] Belanja Perlengkapan Kantor					
5.2.02.10.02	Laptop/Notebook Administrasi Perkantoran Spesifikasi : Processor Intel Core i5, RAM 8 GB	1 Unit	unit	11.800.000	0	Rp11.800.000
	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp7.866.600
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp7.866.600
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp7.866.600
	[-] Belanja Perlengkapan Kantor					
	Harddisk 1 TB Tipe B Spesifikasi : Backup Plus Ultra Touch 1TB	7 Buah	unit	1.123.800	0	Rp7.866.600
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.645.386.850

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.03 Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	33 Item

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp49.999.100
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp49.999.100
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp49.999.100
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp49.999.100
5.1.02.01.01.0030	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Perabot Kantor					Rp49.999.100
	[#] Peralatan rumah tangga Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp49.999.100
	[-]					
	Alat Pel Spesifikasi : Mop Spim	5 Set	set	100.000	0	Rp500.000
	Alat Pel Spesifikasi : Tongkat (biasa)	50 Buah	buah	25.000	0	Rp1.250.000
	Cairan Pembersih porselen Spesifikasi : kemasan botol Isi 750-1000 ml	50 Botol	botol	26.300	0	Rp1.315.000
	Gayung Spesifikasi : Lion Star	12 Buah	buah	25.000	0	Rp300.000
	Gelas Spesifikasi ; Kemasan 6 buah/pak, Tipe A	5 Pak	pak	83.600	0	Rp418.000
	Kain Lap Spesifikasi : Kain lap serbaguna	25 Buah	buah	12.500	0	Rp312.500
	Kain Lap Spesifikasi : Kanebo	60 Buah	buah	18.800	0	Rp1.128.000
	Karbol Pewangi Lantai Spesifikasi : Kemasan Isi Ulang 700-800 ml	60 Buah	buah	25.000	0	Rp1.500.000
	Kemoceng Spesifikasi : Microfiber	12 Buah	buah	27.500	0	Rp330.000
	Keset Spesifikasi : Bright Crown Keset Kamar Mandi Anti Slip Tebal, uk. 50 x 120 cm	25 Pcs	Pcs	167.400	0	Rp4.185.000
	kran tembok Spesifikasi : Lokal A 1/2" stainless steel	12 Buah	buah	219.400	0	Rp2.632.800
	Pembersih Kaca Spesifikasi : kemasan Isi ulang 400-440ml	60 Buah	buah	11.300	0	Rp678.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Pembersih Toilet Spesifikasi :	70 Buah	buah	87.000	0	Rp6.090.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Kemasan Kaleng Semprot	70 Kaleng	Kaleng	29.400	0	Rp2.058.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Otomatis	10 Buah	set	81.300	0	Rp813.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Pewangi Pembersih Kloset	60 Buah	pak	20.000	0	Rp1.200.000
	Pengharum Ruangan Spesifikasi : Toilet Ball	10 Pak	pak	11.900	0	Rp119.000
	Pengki Spesifikasi : Pengki plastik + gagang kayu, Spesifikasi: Bahan Plastik Jerigen dibagi 2 secara diagonal + Gagang Kayu	12 Buah	buah	126.500	0	Rp1.518.000
	Piring Spesifikasi : Piring Makan Tipe C (1 lusin per set), bahan biasa	12 Set	Set	62.500	0	Rp750.000
	Plastik Kresek Spesifikasi : Plastik kresek putih besar	60 Pak	Pak	37.500	0	Rp2.250.000
	Polibag limbah B3 Spesifikasi : 80x100	200 Pak		37.500	0	Rp7.500.000
	Sabun Cuci piring Spesifikasi : Kemasan isi ulang isi 750-780 ml	60 Buah	buah	25.000	0	Rp1.500.000
	Sabun Cuci Tangan Spesifikasi : Handwash Antibakteri Kemasan isi ulang isi 200ml-410ml	60 Buah	buah	31.900	0	Rp1.914.000
	Sapu Spesifikasi : Ijuk	10 Buah	buah	31.300	0	Rp313.000
	Sapu Spesifikasi : Sapu Lidi Taman	5 Buah	buah	18.800	0	Rp94.000
	Sendok/Garpu Spesifikasi : Stainless Steel, Kemasan 6 buah/pak	24 Pak	pak	43.800	0	Rp1.051.200
	Sikat Spesifikasi : Sikat dorong	12 Buah	buah	33.800	0	Rp405.600
	Sikat Spesifikasi : sikat Kamar Mandi	12 Buah	buah	25.000	0	Rp300.000
	Tali Rapia Spesifikasi : Raffia, 1Kg	12 Roll	Roll	52.000	0	Rp624.000
	Taplak Meja Spesifikasi : Taplak Meja PVC, Tahan Air, uk. 140 x 200 cm	12 Buah	Pcs	187.500	0	Rp2.250.000
	Tempat Sampah Kapasitas 70 L Tipe B Spesifikasi : Tempat Sampah Injak/Pedal Dustbin BIO 70 Ltr 2170	12 Unit	unit	337.500	0	Rp4.050.000
	Terpal Spesifikasi : Terpal Plastik penutup sampah Uk. 4m x 5m, Spesifikasi Plastik PE 2 lapis	2 Buah	buah	325.000	0	Rp650.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp49.999.100

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.04 Penyediaan Bahan Logistik Kantor

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta

Uraian Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Alat Tulis Kantor	22 Item
	Jumlah Jasa Penyelenggaraan Acara	1 Paket
	Jumlah Makan dan Minuman Rapat	525 Dus

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
						Rp395.550.400
5.1	BELANJA OPERASI					Rp395.550.400
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp218.050.400
5.1.02.01	Belanja Barang					

Kab. Purwakarta

Halaman 5 dari 9

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp218.050.400
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp25.312.900
	[-]					Rp22.363.900
	Amplop Spesifikasi : Amplop Coklat Kabinet	20 Pak	pak	53.900	0	Rp1.078.000
	Amplop Spesifikasi : Amplop Putih No. 90	36 Dus	pak	38.200	0	Rp1.375.200
	Ballpoint Spesifikasi : Tipe A	12 Lusin	lusin	75.000	0	Rp900.000
	Ballpoint Spesifikasi : Tipe B	10 Lusin	lusin	127.500	0	Rp1.275.000
	Binder Clip Spesifikasi : No. 260	25 Pak	pak	41.600	0	Rp1.040.000
	Buku Ekspedisi Spesifikasi : Buku Hard Cover Ekspedisi	30 Buku	buku	31.300	0	Rp939.000
	Buku Tulis Spesifikasi : 38 lbr (10 buku)	12 Pak	pak	50.000	0	Rp600.000
	Gunting Sedang Spesifikasi : Stainless Steel Uk. Sedang	5 Buah	buah	31.300	0	Rp156.500
	Kertas Karbon Spesifikasi : Thermal Paper	20 Pak	Pak	114.800	0	Rp2.296.000
	Lakban Spesifikasi : Lakban Bening	12 Roll	Roll	31.300	0	Rp375.600
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas, Snelhekte	30 Pak	pak	87.500	0	Rp2.625.000
	Ordner A4 Spesifikasi : 1011 A4	50 Pcs	buah	49.400	0	Rp2.470.000
	Penggaris Spesifikasi : Penggaris Stainles 50 cm	15 Buah	buah	41.600	0	Rp624.000
	Penghapus Pensil Spesifikasi : Uk. Besar	20 Buah	buah	12.500	0	Rp250.000
	Refill Cutter Spesifikasi : L-150, 1 tube putih (isi 5 pcs pisau cutter)	10 Tube	tube	18.800	0	Rp188.000
	Refill Staples Spesifikasi : Staples No. 10	200 Kotak	kotak	3.800	0	Rp760.000
	Stapler Spesifikasi : Stapler No. 10	22 Buah	buah	62.500	0	Rp1.375.000
	Tipp-ex Cair Spesifikasi : Tipe B	20 Buah	buah	18.800	0	Rp376.000
	[-] Pembulatan	1800 Unit	Unit	1	0	Rp1.800
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan					
	[-] Penataan Kearsipan	90 Buah	buah	51.200	0	Rp4.608.000
	Box File Spesifikasi : Box File Plastik	300 Buah	buah	4.400	0	Rp1.320.000
	Map Arsip Spesifikasi : Folder/Map Arsip/Dokumen peralatan kearsipan standar ANRI	103 Buah	buah	6.600	0	Rp679.800
	Out Guide Spesifikasi : Ivory 350 Cetak Block Bentuk Panah (semua warna)					Rp43.732.500
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp43.732.500
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]	525 Rim	rim	83.300	0	Rp43.732.500
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75 Gsm					Rp80.580.000
5.1.02.01.01.0029	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Komputer					Rp80.580.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Tinta Printer Spesifikasi : Tinta EPSON 664 (Black-Color)	816 Unit	Unit	98.750	0	Rp80.580.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp12.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp12.000.000
	[-] Penataan Kearsipan					
	Jamuan Makanan dan Minuman Harian Pegawai Spesifikasi : Jamuan Makan	200 Dus	Dus	40.000	0	Rp8.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Harian Pegawai Spesifikasi : Jamuan Ringan	200 Dus	Dus	20.000	0	Rp4.000.000
5.1.02.01.01.0053	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu					Rp6.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.000.000
	[-]					
	Jamuan Tamu Pemerintah Daerah Spesifikasi : Jamuan Ringan (snack)	300 Dus	Dus	20.000	0	Rp6.000.000
5.1.02.01.01.0058	Belanja Makanan dan Minuman Aktivitas Lapangan					Rp50.425.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp50.425.000
	[-]					
	Belanja minum lainnya Spesifikasi : Isi Ulang Air Mineral	865 Galon	Galon	25.000	0	Rp21.625.000
	Jamuan makanan dan minuman harian pegawai (Aktifitas Lapangan) Spesifikasi : Jamuan makan	480 Dus	Dus	40.000	0	Rp19.200.000
	Jamuan makanan dan minuman harian pegawai (Aktifitas Lapangan) Spesifikasi : Jamuan ringan	480 Dus	Dus	20.000	0	Rp9.600.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp127.500.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp127.500.000
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara					Rp90.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp90.000.000
	[-] Peningkatan Kapasitas SDM Pelayanan					
	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Oleh Pihak Ketiga Spesifikasi : Penyelenggaraan Acara Menggunakan Jasa Event Organizer	1 Paket	Paket	90.000.000	0	Rp90.000.000
5.1.02.02.01.0055	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan					Rp37.500.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp37.500.000
	[-] Belanja Jasa Talk Show					
	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film dan Fotografi Spesifikasi : Talk Show	15 Jam	Jam	2.500.000	0	Rp37.500.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp50.000.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp50.000.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp50.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp50.000.000
	[-] BBM Kendaraan Pelayanan					
	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota Spesifikasi : Belanja Bahan Bakar Kendaraan Pelayanan	1 Paket	Paket	50.000.000	0	Rp50.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp395.550.400
Sub Kegiatan	: 2.12.01.2.06.05 Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	: Kab. Purwakarta					
Keluaran Sub Kegiatan	Indikator				Target	
	Jumlah Paket Barang Cetak dan Penggandaan yang Disediakan				7 Item	
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					

Keterangan Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
S.1	BELANJA OPERASI					Rp82.500.000
S.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp82.500.000
S.1.02.01	Belanja Barang					Rp82.500.000
S.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp82.500.000
S.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp82.500.000
	[#] Bahan Cetak Rutin Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp82.500.000
	[-]					
	Biaya Cetak Spesifikasi : Cetak Kalender Meja Perangkat Daerah	142 Pcs	pcs	150.000	0	Rp21.300.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Cetak Map Perangkat Daerah	2005 Pcs	pcs	20.000	0	Rp40.100.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Kartu Disposisi	10 Buku	Blok	35.000	0	Rp350.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Kartu Kendali Masuk	50 Buku	blok	35.000	0	Rp1.750.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Leaflet Kertas artpaper ukuran A4/F4 150 gr	10 Rim	Rim	1.500.000	0	Rp15.000.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Spanduk (Vinyl)	50 Meter	M2	35.000	0	Rp1.750.000
	Biaya Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih, HVS A4 dan F4	7500 Lembar	Lembar	300	0	Rp2.250.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp82.500.000

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.06.09 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan
	Jumlah Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD keluar daerah	3 Paket

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
S.1	BELANJA OPERASI					Rp250.000.000
S.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp250.000.000
S.1.02.02	Belanja Jasa					Rp50.000.000
S.1.02.02.12	Belanja Kursus/Pelatihan, Sosialisasi, Bimbingan Teknis serta Pendidikan dan Pelatihan					Rp50.000.000
S.1.02.02.12.0001	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan					Rp50.000.000
	[#] Perjalanan Dinas Diklat/Pelatihan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]	1 Paket	paket	50.000.000	0	Rp50.000.000
	Belanja kursus singkat/pelatihan Spesifikasi : Diklat Fungsional					Rp200.000.000
S.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp200.000.000
S.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp150.000.000
S.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp150.000.000
	[#] Perjalanan Dinas Luar Daerah Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]	1 Paket	Paket	150.000.000	0	Rp150.000.000
	Beban Perjalanan Dinas Biasa Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Luar Daerah Disdukcapil					Rp50.000.000
S.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp50.000.000
	[#] Perjalanan Dinas Dalam Kota Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPH	(Rp)
[1]	Beban Perjalanan Dinas Dalam Kota					
	Spesifikasi : Belanja Perjalanan Dinas Dalam Daerah Disdukcapil	1 Paket	Paket	50.000.000	0	Rp50.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp250.000.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp2.494.733.150

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp26.819.300
Februari	Rp1.628.902.150
Maret	Rp169.269.200
April	Rp41.000.000
Mei	Rp32.750.000
Juni	Rp155.330.000
Juli	Rp116.000.000
Agustus	Rp47.300.000
September	Rp116.019.200
Oktober	Rp32.800.000
November	Rp72.598.300
Desember	Rp55.945.000
Jumlah	Rp2.494.733.150

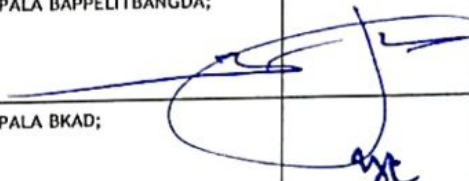


Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Keperdukudulan dan Pencatatan Sipil

MUHAMAD MUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

**Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD**

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023
 Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Sasaran Program :
 Capaian Program :

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %

 Kegiatan : 2.12.01.2.08 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)
 Alokasi Tahun 2023 : Rp1.206.328.872 (terbilang: satu miliar dua ratus enam juta tiga ratus dua puluh delapan ribu delapan ratus tujuh puluh dua rupiah)
 Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
	Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp1.206.328.872
Keluaran	Jumlah Bahan Surat Menyurat yang dibutuhkan	7 item
	Jumlah Petugas Kebersihan Kantor	24 OB
	Jumlah Rekening yang dibayarkan perbulan	9 Rekening
Hasil	Meningkatnya kualitas jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.08.01 Penyediaan Jasa Surat Menyurat

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Penyediaan Materai	600 lembar

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
3.1	BELANJA OPERASI					Rp6.000.000
3.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp6.000.000
3.1.02.01	Belanja Barang					Rp6.000.000
3.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp6.000.000
3.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp6.000.000
	[#] Belanja Rutin Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-] Meterai Spesifikasi : Meterai tempel Rp10.000	600 Lembar	helai	10.000	0	Rp6.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	

Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp6.000.000

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.08.02 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
 Lokasi : Kab. Purwakarta

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator		Target
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	
	Jumlah Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		12 Bulan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember
 Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp791.183.400
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp791.183.400
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp791.183.400
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp791.183.400
5.1.02.02.01.0060	Belanja Tagihan Air					Rp7.478.400
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp7.478.400
	[-]					
	Biaya Langganan Air Instansi Pemerintah (PDAM GAPURA TIRTA RAHAYU) Spesifikasi : BLOK IV (>30 m ³)	76 M3 x 12 Bulan	M3	8.200	0	Rp7.478.400
5.1.02.02.01.0061	Belanja Tagihan Listrik					Rp216.705.000
	[#] Belanja Listrik Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp216.705.000
	[-]					
	Biaya Langganan Listrik Kantor Pemerintah Kecil - P-1/TR Spesifikasi : 6.600 VA - 200KVA	12500 Kwh x 12 Bulan	Kwh	1.445	0	Rp216.705.000
5.1.02.02.01.0063	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Berlangganan					Rp567.000.000
	[#] Belanja Internet Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp567.000.000
	[-]					
	Belanja Langganan INDIHOME Spesifikasi : Langganan INDIHOME unlimited	12 Bulan	Bulan	2.250.000	0	Rp27.000.000
	Belanja Langganan Jaringan Komunikasi Data Spesifikasi : Jaringan Komunikasi Data Layanan ADMINDUK	12 Bulan	bulan	30.000.000	0	Rp360.000.000
	Belanja Langganan Jaringan Komunikasi Data Spesifikasi : Jaringan Komunikasi Data Layanan ADMINDUK Berbasis GSM	12 Bulan	bulan	15.000.000	0	Rp180.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp791.183.400

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.08.04 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
 Lokasi : Kab. Purwakarta

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator		Target
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember
 Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp409.148.472
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp409.148.472

004 BELANJA - 2.12.01.2.08 - 2.12.0.00.0.00.01.0000 - Penyus-

Kab. Purwakarta

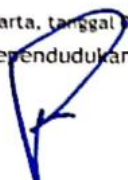
Halaman 2 dari 4

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp409.145.472
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp377.100.000
5.1.02.02.01.0001	Belanja Jasa Pengelolaan BMD yang Tidak Menghasilkan Pendapatan					Rp8.400.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.400.000
	[-] Honorarium Pengelola BMD					
	Honorarium Pengelola Barang Milik Daerah Spesifikasi : Pengurus Barang Pembantu	1 Orang x 12 Bulan	OB	300.000	0	Rp3.600.000
	Honorarium Pengelola Barang Milik Daerah Spesifikasi : Pengurus Barang Pengguna	1 Orang x 12 Bulan	OB	400.000	0	Rp4.800.000
5.1.02.02.01.0026	Belanja Jasa Tenaga Administrasi					Rp172.200.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp172.200.000
	[-]					
	Gaji Pegawai Tidak Tetap Pendidikan S1 Spesifikasi : Upah pokok, DPLK, pendidikan S1, masa kerja 11 sd 15 tahun	2 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.900.000	0	Rp45.600.000
	Gaji Pegawai Tidak Tetap Pendidikan SMA/D1/D2 Spesifikasi : Upah pokok, DPLK, pendidikan SMA/D1/D2, masa kerja 11 sd 15 tahun	3 Orang x 12 Bulan	Orang / Bulan	1.850.000	0	Rp66.600.000
	Penyedia Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Jasa Tenaga Administrasi (S1)	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.900.000	0	Rp22.800.000
	Penyedia Jasa Tenaga Administrasi Spesifikasi : Spesifikasi : Jasa Tenaga Administrasi (SMA)	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.600.000	0	Rp19.200.000
	Tunjangan Gaji ke-13 Spesifikasi : Tunjangan Gaji ke-13 NON PNS	12 Orang x 1 Bulan	OB	1.500.000	0	Rp18.000.000
5.1.02.02.01.0030	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan					Rp38.400.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp38.400.000
	[-]					
	Jasa Tenaga Kebersihan Spesifikasi : Jasa Tenaga Kebersihan	2 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.600.000	0	Rp38.400.000
5.1.02.02.01.0031	Belanja Jasa Tenaga Keamanan					Rp38.400.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp38.400.000
	[-]					
	Jasa Tenaga Keamanan/jaga malam Spesifikasi : Jasa Tenaga Keamanan/jaga malam	2 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.600.000	0	Rp38.400.000
5.1.02.02.01.0033	Belanja Jasa Tenaga Supir					Rp19.200.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp19.200.000
	[-]					
	Jasa Tenaga Supir Spesifikasi : Jasa Tenaga Supir	1 Orang x 12 Bulan	Orang/Bulan	1.600.000	0	Rp19.200.000
5.1.02.02.01.0042	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan					Rp500.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp500.000
	[-]					
	Jasa Administrasi Bank Spesifikasi : Jasa Administrasi Bank	1 Tahun	Tahun	500.000	0	Rp500.000
5.1.02.02.01.0047	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara					Rp100.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp100.000.000
	[-] Festival HUT Purwakarta					
	Belanja Jasa Penyelenggaraan Acara Oleh Pihak Ketiga Spesifikasi : Penyelenggaraan Acara Menggunakan Jasa Event Organizer	1 Paket	Paket	100.000.000	0	Rp100.000.000
5.1.02.02.02	Belanja Iuran Jaminan/Asuransi					Rp28.800.000
5.1.02.02.02.0005	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN					Rp28.800.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp28.800.000


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	BPS Kesehatan Spesifikasi : Belanja iuran jaminan kesehatan bagi Non ASN	12 Orang x 12 Bulan	OB	200.000	0	Rp28.800.000
4.1.02.02.02.0006	Belanja iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN					Rp1.442.448
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.442.448
	[-]					
	Beban Premi Asuransi Kecelakaan Kerja Spesifikasi : Jaminan kecelakaan Non PNS	12 Orang x 12 Bulan	OB	10.017	0	Rp1.442.448
4.1.02.02.02.0007	Belanja iuran Jaminan Kematian bagi Non ASN					Rp1.803.024
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.803.024
	[-]					
	Beban Premi Asuransi Kematian Spesifikasi : Jaminan Kematian Non PNS	12 Orang x 12 Bulan	OB	12.521	0	Rp1.803.024
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp409.145.472
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp1.206.328.872

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp91.152.406
Februari	Rp90.652.406
Maret	Rp90.652.406
April	Rp108.652.406
Mei	Rp90.652.406
Juni	Rp90.652.406
Juli	Rp90.652.406
Agustus	Rp190.652.406
September	Rp90.652.406
Oktober	Rp90.652.406
November	Rp90.652.406
Desember	Rp90.652.406
Jumlah	Rp1.206.328.872

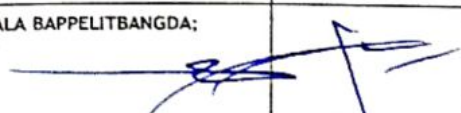
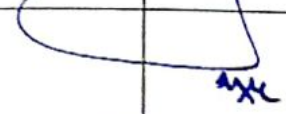

Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

**Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD**

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023
 Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.01 PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA
 Sasaran Program :
 Canalan Program :

Indikator	Target
Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini
Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %

Kegiatan : 2.12.01.2.09 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)
 Alokasi Tahun 2023 : Rp314.740.000 (terbilang: tiga ratus empat belas juta tujuh ratus empat puluh ribu rupiah)
 Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja	
Capaian Kegiatan	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B Opini	
	Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	80 %	
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp314.740.000	
	Keluaran	Jumlah Pemeliharaan dan Perizinan Unit Kendaraan Roda 2	36 unit
		Jumlah Pemeliharaan dan Perizinan Unit Kendaraan Roda 4	12 unit
		Jumlah Pemeliharaan Peralatan Gedung secara berkala	15 unit
		Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas Operasional	11 unit
		Jumlah Pemeliharaan Rutin/Berkala Perlengkapan Gedung	20 unit
Hasil	Meningkatnya kualitas mutu asset pemeliharaan barang milik daerah	100 %	

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.01 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta

Indikator	Target
Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	10 Unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1						Rp100.000.000
5.1.02	BELANJA OPERASI					Rp100.000.000
5.1.02.03	Belanja Barang dan Jasa					Rp100.000.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan					Rp100.000.000
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp100.000.000
5.1.02.03.02.0035	Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan					Rp100.000.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
[#]	Pemeliharaan kendaraan dinas jabatan Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp100.000.000
[-]						
	Belanja Pemeliharaan Kendaraan Operasional Dinas Spesifikasi : Kendaraan Roda Empat	10 Unit	Unit	10.000.000	0	Rp100.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp100.000.000

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.02 Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
 Lokasi : Kab. Purwakarta
 Keluaran Sub Kegiatan :
 Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember
 Keterangan :

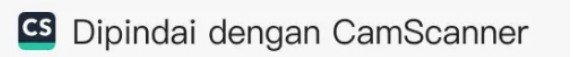
Indikator	Target
Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	47 Unit

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp32.400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp32.400.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp32.400.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp32.400.000
5.1.02.02.01.0067	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan					Rp32.400.000
[#]	Pemeliharaan rutin Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp32.400.000
[-]						
	Biaya Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Roda 2	36 Unit	Unit/Tahun	400.000	0	Rp14.400.000
	Biaya Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Roda 4 Type B	8 Unit	Unit/Tahun	1.500.000	0	Rp12.000.000
	Biaya Pajak Kendaraan Bermotor Spesifikasi : Kendaraan Roda 4 Type C	3 Unit	Unit/Tahun	2.000.000	0	Rp6.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp32.400.000

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.06 Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
 Lokasi :
 Keluaran Sub Kegiatan :
 Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember
 Keterangan :

Indikator	Target
Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	82 Unit

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp49.900.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp49.900.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					Rp49.900.000
5.1.02.03.02	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp36.600.000
5.1.02.03.02.0117	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya					Rp36.600.000
[#]	Belanja pemeliharaan sarana kantor Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
[-]		60 Unit	Unit	610.000	0	Rp36.600.000
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Air Conditioner split					



Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1.02.03.02.0405	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp7.300.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp7.300.000
	[-]					
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Pc (Personal Computer)/ Note Book (laptop)	10 Unit	Unit	730.000	0	Rp7.300.000
5.1.02.03.02.0411	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya					Rp6.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.000.000
	[-]					
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Printer	12 Unit	Unit	500.000	0	Rp6.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp49.900.000

Sub Kegiatan : 2.12.01.2.09.10 Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)
Lokasi : Kab. Purwakarta
Keluaran Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Terpeliharanya Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
5.1	BELANJA OPERASI					Rp132.440.000
5.1.01	Belanja Pegawai					Rp400.000
5.1.01.03	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp400.000
5.1.01.03.07	Belanja Honorarium					Rp400.000
5.1.01.03.07.0002	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp400.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp400.000
	[-]					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (Konstruksi) Spesifikasi : s.d 200 Juta	1 Orang x 1 Paket	OP	400.000	0	Rp400.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp132.040.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp106.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp106.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp106.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp106.000
	[-] Pembulatan					
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	106000 Paket	Unit	1	0	Rp106.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp21.934.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp6.720.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp6.720.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.720.000
	[-]					
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 12 Bulan	OB	310.000	0	Rp3.720.000
	Honorarium Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 12 Bulan	OB	250.000	0	Rp3.000.000
5.1.02.02.08	Belanja Jasa Konsultansi Konstruksi					Rp15.214.000
5.1.02.02.08.0002	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain Arsitektural					Rp8.800.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.800.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[-]					
	Beban Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain Arsitektural Spesifikasi : Perencanaan 100 Jt sampai 200 Jt	1	Paket	8.800.000	0	Rp8.800.000
5.1.02.02.08.0018	Belanja Jasa Konsultansi Pengawasan Arsitektur					
	[#]					Rp6.414.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp6.414.000
	[-]					
	Belanja Jasa Konsultasi Pengawasan Bangunan Gedung Spesifikasi : Kontruksi (>60Jt sd 70Jt)	1	paket	6.414.000	0	Rp6.414.000
5.1.02.03	Belanja Pemeliharaan					
5.1.02.03.03	Belanja Pemeliharaan Gedung dan Bangunan					Rp110.000.000
5.1.02.03.03.0001	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor					Rp110.000.000
	[#]					Rp110.000.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp110.000.000
	[-]					
	Beban Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Spesifikasi : Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Gedung Kantor	1	Paket	110.000.000	0	Rp110.000.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp132.440.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp314.740.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp127.646.000
Februari	Rp17.540.000
Maret	Rp33.154.000
April	Rp17.540.000
Mei	Rp17.540.000
Juni	Rp17.540.000
Juli	Rp17.540.000
Agustus	Rp17.540.000
September	Rp17.540.000
Oktober	Rp17.540.000
November	Rp6.810.000
Desember	Rp6.810.000
Jumlah	Rp314.740.000

Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD

R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023
 Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
 Sub Program :
 Jenis Program :

Indikator	Target
Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk	100 %
Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk Yang di Selenggarakan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna	100 %
Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan	100 %
Tingkat Akurasi Data Kependudukan	100 %

Kegiatan : 2.12.04.2.04 Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Lokasi Tahun 2022 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)
 Lokasi Tahun 2023 : Rp35.000.000 (terbilang: tiga puluh lima juta rupiah)
 Lokasi Tahun 2024 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Indikator	Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk	100 %
	Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan	100 %
	Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk Yang di Selenggarakan	100 %
	Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna	100 %
	Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan	100 %
	Tingkat Akurasi Data Kependudukan	100 %
	Dana yang dibutuhkan	Rp35.000.000
Uraian	Frekwensi Pembinaan ke Kecamatan	17 Kecamatan
	Terciptanya petugas pelaksana kependudukan yang berkualitas dan berintegritas	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

ID Kegiatan : 2.12.04.2.04.01 Pembinaan dan Pengawasan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
 Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Uraian Sub Kegiatan :

Indikator	Target
Jumlah Kegiatan Pembinaan Sinergisitas Operator PIAK	4 Kegiatan
Jumlah Lokasi Kunjungan Pengawasan Operasional Adminduk	17 Kecamatan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
1	BELANJA OPERASI					Rp35.000.000
1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp35.000.000


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1.02.01	Belanja Barang					
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp11.640.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp11.640.000
	[#] Alat Tulis Kantor					Rp547.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp547.000
	[-]					
	Binder Clip					
	Spesifikasi : No. 155	5 Pak	pak	25.000	0	Rp125.000
	Map Kertas Karton					
	Spesifikasi : Map tebal tipe B, Uk. Folio, isi 50 lbr	2 Pak	Pak	115.300	0	Rp230.600
	Ordner F4					
	Spesifikasi : Folio Tiplis	3 Buah	buah	63.800	0	Rp191.400
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp833.000
	[#] Alat Tulis Kantor					Rp833.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Kertas HVS					
	Spesifikasi : F4, 75 Gsm	10 Rim	rim	83.300	0	Rp833.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp1.660.000
	[#] Alat Tulis Kantor					Rp1.660.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Belanja Penggandaan /Fotocopy					
	Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	3320 Lembar	Lembar	500	0	Rp1.660.000
5.1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp200.000
	[#] Alat Tulis Kantor					Rp200.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Meterai					
	Spesifikasi : Meterai tempel Rp10.000	20 Lembar	helai	10.000	0	Rp200.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp8.400.000
	[#] Kegiatan Sinergisitas Pengelola SIAK					Rp8.400.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat					
	Spesifikasi : Jamuan Makan	35 Dus x 4 Kegiatan	Dus	40.000	0	Rp5.600.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat					
	Spesifikasi : Jamuan Ringan	35 Dus x 4 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp2.800.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp23.360.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp23.360.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp23.360.000
	[#] Kegiatan Pengawasan Operasional Adminduk Kecamatan					
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan					
	Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 64 Hari	OH	140.000	0	Rp17.920.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan					
	Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 32 Hari	OH	170.000	0	Rp5.440.000
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp35.000.000
	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:					Rp35.000.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
	Rp0
Januari	Rp963.500
Februari	Rp2.515.000
Maret	Rp5.840.000
April	Rp2.515.000
Mai	Rp6.256.500
Juni	Rp2.715.000
Juli	Rp5.840.000
Agustus	Rp0
September	Rp2.515.000
Oktober	Rp5.840.000
November	Rp0
Desember	Rp35.000.000
Jumlah	

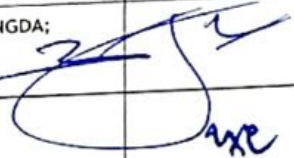


Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

MUHAMMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 19704241987031003

Mengesahkan,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

**Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD**

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023
 Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN
 Sub Program :
 Jenis Program :

Indikator	Target
Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk	100 %
Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk yang di selenggarakan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna	100 %
Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan	100 %
Tingkat Akurasi Data Kependudukan	100 %

Kegiatan : 2.12.04.2.03 Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Lokasi Tahun 2022 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)
 Lokasi Tahun 2023 : Rp1.329.755.500 (terbilang: satu miliar tiga ratus dua puluh sembilan juta tujuh ratus lima puluh lima ribu lima ratus rupiah)
 Lokasi Tahun 2024 : Rp 0 (terbilang: nol rupiah)

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk	100 %
	Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan	100 %
	Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk yang di selenggarakan	100 %
	Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna	100 %
	Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan	100 %
	Tingkat Akurasi Data Kependudukan	Rp1.329.755.500
Masukan	Dana yang dibutuhkan	20 Unit
	Keluaran	Jumlah Pemeliharaan Perlengkapan dan Peralatan SIAK
Jumlah Pengadaan Perlengkapan dan Peralatan SIAK		20 Unit
Jumlah Pengembangan Inovasi Pelayanan berbasis Pemanfaatan Data Kependudukan		3 jenis
Jumlah peserta yang mengikuti kegiatan sosialisasi		150 Orang
Jumlah pesertanya Sarana dan Prasarana, Pemanfaatan Data untuk Pelayanan Kependudukan		100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kabupaten Purwakarta

Sub Kegiatan : 2.12.04.2.03.03 Fasilitas Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta

Indikator	Target
Jumlah Gerai Fasilitas Pemeliharaan Perangkat Layanan Administrasi Kependudukan	19 Gerai Layanan

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 500 Juta s.d 1 M	1 Orang x 12 Bulan	OB	430.000	0	Rp5.160.000
	Belanja Pemeliharaan					Rp69.950.000
02.03	Belanja Pemeliharaan Peralatan dan Mesin					Rp69.950.000
02.03.02	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer					Rp47.450.000
02.03.02.0405	[#] Pemeliharaan Perangkat SIAK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp47.450.000
	[-]					
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Pc (Personal Computer)/ Note Book (laptop)	65 Unit	Unit	730.000	0	Rp47.450.000
02.03.02.0411	Belanja Pemeliharaan Komputer-Peralatan Komputer-Peralatan Komputer Lainnya					Rp22.500.000
	[#] Pemeliharaan Perangkat SIAK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp22.500.000
	[-]					
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Printer	25 Unit	Unit	500.000	0	Rp12.500.000
	Belanja Pemeliharaan Sarana Kantor Spesifikasi : Printer E-KTP/KIA Rusak Ringan	2 Unit	Unit	5.000.000	0	Rp10.000.000
02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp60.727.000
02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp60.727.000
02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp12.227.000
	[#] Koordinasi dan Konsultasi Terkait PIAK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp12.227.000
	[-]					
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab. Karawang Spesifikasi : 1500 cc : 12 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	306.000	0	Rp306.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/Kota Bandung dan Kota Cimahi Spesifikasi : 1500 cc : 18 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	384.000	0	Rp384.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab. Subang Spesifikasi : 1500 cc : 13 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	319.000	0	Rp319.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Wilayah Provinsi DKI Jakarta, meliputi Jakpus, Jakut, Jaksel, Jakbar dan Jaktim Spesifikasi : 1500 cc : 28 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	2 Hari	hari	564.000	0	Rp1.128.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 3 Hari	OH	380.000	0	Rp1.140.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	3 Orang x 3 Hari	OH	400.000	0	Rp3.600.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 3 Hari	OH	430.000	0	Rp1.290.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 3 Hari	OH	500.000	0	Rp3.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Spesifikasi : Golongan III (DKI Jakarta)	3 Orang x 2 Hari	OH	500.000	0	Rp3.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Spesifikasi : Golongan III (DKI Jakarta)	1 Orang x 2 Hari	OH	530.000	0	Rp1.060.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Spesifikasi : Golongan IV (DKI Jakarta)	1 Orang x 2 Hari	OH	530.000	0	Rp1.060.000
02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp48.500.000
	[#] Fasilitas Pendaftaran dan Perekaman KTP Elektronik Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp48.500.000
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 100 Hari	OH	120.000	0	Rp12.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	2 Orang x 100 Hari	OH	140.000	0	Rp28.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 50 Hari	OH	50.000	0	Rp2.500.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Dalam Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 50 Hari	OH	60.000	0	Rp6.000.000
	BELANJA MODAL					
5.2	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp1.086.269.500
5.2.02	Belanja Modal Alat Studio, Komunikasi, dan Pemancar					Rp1.086.269.500
5.2.02.06	Belanja Modal Alat Studio					Rp195.809.500
5.2.02.06.01	Belanja Modal Peralatan Studio Video dan Film					Rp195.809.500
5.2.02.06.01.0002	[#] Pengadaan Perangkat SIAK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp195.809.500
	[-]					
	Adaptor Kit Kamera Spesifikasi : CANON AC Adaptor Kit for EOS	17 Unit	Unit	1.461.000	0	Rp24.837.000
	Kamera Digital Spesifikasi : CANON EOS 1500D	17 Unit	Unit	9.873.750	0	Rp167.853.750
	Tripod Spesifikasi : Tripod Kamera Triangle	5 Unit	Unit	623.750	0	Rp3.118.750
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp890.460.000
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp334.830.000
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp334.830.000
	[#] Pengadaan Perangkat SIAK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Laptop/Notebook Administrasi Perkantoran Spesifikasi : Processor Intel Core i5, RAM 8 GB	6 Unit	unit	11.800.000	0	Rp70.800.000
	Laptop/Notebook i7/setara Spesifikasi : RAM 8 GB Tipe B	2 Unit	unit	26.765.000	0	Rp53.530.000
	PC All-in-One i5/setara Spesifikasi : RAM 8 GB Tipe J	5 Unit	Unit	11.574.000	0	Rp57.870.000
	PC Desktop i5/setara Spesifikasi : RAM 8 GB Tipe D	10 Unit	Unit	12.481.250	0	Rp124.812.500
	TABLET PC Spesifikasi : Android OS, 8 Gb RAM, 128 ROM	2 Unit	Unit	13.908.750	0	Rp27.817.500
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp555.630.000
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp555.630.000
	[#] Pengadaan Perangkat SIAK Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Finger Print Tipe 2 Spesifikasi : MTIX M-Scan	8 Unit	Unit	30.300.000	0	Rp242.400.000
	Iris Scanner Tipe 2 Spesifikasi : MTIX M-Eye	6 Unit	Unit	16.045.000	0	Rp96.270.000
	Mobile Enrollment Spesifikasi : Paket Lengkap Alat Perekaman KTP Elektronik Mobile	1 Paket	Set	111.480.000	0	Rp111.480.000
	Printer Spesifikasi : EPSON L1210 Ink Tank	5 Unit	Unit	3.000.000	0	Rp15.000.000
	Printer KIA Spesifikasi : EVOLIS Printer Primacy SP00308	2 Unit	Unit	26.490.000	0	Rp52.980.000
	Signature Pad Spesifikasi : TOPAZ SignatureGem T-LBK46Z	3 Unit	Unit	12.500.000	0	Rp37.500.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp1.229.755.500
Sub Kegiatan	: 2.12.04.2.03.04 Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan					
Sumber Pendanaan	: PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
Lokasi	:					
Keluaran Sub Kegiatan	: Indikator Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Pemanfaatan Data Kependudukan				Target 18 Dokumen	
Waktu Pelaksanaan	: Mulai Januari sampai Desember					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	BELANJA OPERASI					Rp100.000.000
1	Belanja Barang dan Jasa					Rp100.000.000
1.02	Belanja Barang					Rp31.841.000
1.02.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp31.841.000
1.02.01.01	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.083.000
1.02.01.01.0024	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.083.000
	[-]					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Putih No. 90	2 Pak	pak	38.200	0	Rp76.400
	Ballpoint gel Spesifikasi : Tipe B	2 Lusin	lusin	131.300	0	Rp262.600
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas, Snelhektek, Isi 50 lbr	3 Dus	dus	156.300	0	Rp468.900
	Penghapus Pensil Spesifikasi : Uk. Besar	5 Buah	buah	12.500	0	Rp62.500
	Pensil raut Spesifikasi : Pensil raut 2B-Tipe B	2 Lusin	Lusin	106.300	0	Rp212.600
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp2.428.500
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					Rp971.000
	Kertas HVS Spesifikasi : A4, 80 Gsm	10 Rim	rim	97.100	0	Rp416.500
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75 Gsm	5 Rim	rim	83.300	0	Rp1.041.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 80 Gsm	10 Rim	rim	104.100	0	Rp4.329.500
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp2.229.500
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					Rp2.229.500
	Belanja Pengandaan /Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	4459 Lembar	Lembar	500	0	Rp2.100.000
	Biaya Cetak Spesifikasi : Spanduk (Vinyl)	60 M2	M2	35.000	0	Rp24.000.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp24.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					Rp16.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	400 Dus	Dus	40.000	0	Rp8.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	400 Dus	Dus	20.000	0	Rp3.360.000
5.1.02.02	Belanja Jasa					Rp3.360.000
5.1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp3.360.000
5.1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					Rp1.860.000
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 6 Bulan	OB	310.000	0	Rp1.500.000
	Honorarium Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 6 Bulan	OB	250.000	0	Rp64.799.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp64.799.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp41.699.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp41.699.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					

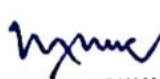
Code Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
[-]						
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab. Cianjur Spesifikasi : 1500 cc : 25 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	475.000	0	Rp475.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/Kota Bandung dan Kota Cimahi Spesifikasi : 1500 cc : 18 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	6 Hari	hari	384.000	0	Rp2.304.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/ Kota Tasikmalaya Spesifikasi : 1500 cc : 42 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	696.000	0	Rp696.000
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Wilayah Provinsi DKI Jakarta, meliputi Jakpus, Jakut, Jaksel, Jakbar dan Jaktim Spesifikasi : 1500 cc : 28 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	6 Hari	hari	564.000	0	Rp3.384.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 4 Hari	OH	380.000	0	Rp1.520.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	4 Orang x 8 Hari	OH	400.000	0	Rp12.800.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 8 Hari	OH	430.000	0	Rp3.440.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Spesifikasi : Golongan II (DKI Jakarta)	1 Orang x 4 Hari	OH	475.000	0	Rp1.900.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Spesifikasi : Golongan III (DKI Jakarta)	4 Orang x 6 Hari	OH	500.000	0	Rp12.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Luar Provinsi Spesifikasi : Golongan IV (DKI Jakarta)	1 Orang x 6 Hari	OH	530.000	0	Rp3.180.000
						Rp23.100.000
1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp23.100.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 10 Hari	OH	120.000	0	Rp1.200.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	4 Orang x 30 Hari	OH	140.000	0	Rp16.800.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 30 Hari	OH	170.000	0	Rp5.100.000
						Rp100.000.000
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp100.000.000
						Jumlah Total Anggaran Kegiatan: Rp1.329.755.500

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp3.941.500
Februari	Rp12.474.000
Maret	Rp1.108.248.500
April	Rp12.082.000
Mei	Rp24.990.000
Juni	Rp32.560.500
Juli	Rp23.994.000
Agustus	Rp31.551.000
September	Rp14.254.000
Oktober	Rp22.578.000
November	Rp38.692.000
Desember	Rp4.390.000
Jumlah	Rp1.329.755.500

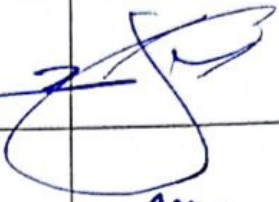


Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

MUHAMMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST., MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

**Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD**

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023

Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR

Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Program : 2.12.04 PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

Subsistem Program :

Jabatan Program :

Indikator	Target
Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk	100 %
Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk yang di selenggarakan	100 %
Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna	100 %
Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan	100 %
Tingkat Akurasi Data Kependudukan	100 %

Kegiatan : 2.12.04.2.01 Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)

Alokasi Tahun 2023 : Rp194.999.500 (terbilang: seratus sembilan puluh empat juta sembilan ratus sembilan puluh sembilan ribu lima ratus rupiah)

Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Persentase Inovasi Pelayanan Adminduk	100 %
	Persentase Kepuasan masyarakat Terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan	100 %
	Persentase Pemanfaatan Data dan Inovasi Pelayanan Adminduk yang di selenggarakan	100 %
	Persentase Pemanfaatan Data Oleh Instansi/Lembaga Pengguna	100 %
	Persentase Pengelolaan Informasi Kependudukan	100 %
	Tingkat Akurasi Data Kependudukan	Rp194.999.500
Masukan	Dana yang dibutuhkan	2 Dokumen
Keluaran	Jumlah Dokumen Kependudukan	50 Orang
	Jumlah Peserta Pembinaan	100 %
Hasil	Meningkatnya Kualitas Pelayanan dalam Kerjasama Pemanfaatan dan Penyajian Database Kependudukan	

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Sub Kegiatan : 2.12.04.2.01.01 Pengolahan dan Penyajian Data Kependudukan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Dokumen Data Kependudukan yang diolah dan disajikan	3 Dokumen
	Jumlah Lokasi Kunjungan Koordinasi dan Konsultasi Pengolahan Data Kependudukan	3 Kabupaten / Kota
	Jumlah Lokasi Kunjungan Koordinasi Pengolahan Data Kependudukan	17 Kecamatan
	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi Pengolahan Data Kependudukan	2 Kegiatan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	BELANJA OPERASI					
	Belanja Barang dan Jasa					Rp45.000.000
1.02	Belanja Barang					Rp45.000.000
1.02.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp19.098.000
1.02.01.01	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp19.098.000
1.02.01.01.0024	[#] Alat Tulis Kantor					Rp132.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp132.000
	[-]					
	Map Plastik Spesifikasi : Plastik Snelhektek	30 Buah	buah	4.400	0	Rp132.000
1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp1.666.000
	[#] Alat Tulis Kantor					Rp1.666.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.666.000
	[-]					
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75 Gsm	20 Rlm	rlm	83.300	0	Rp1.666.000
1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp12.500.000
	[#] Alat Tulis Kantor					Rp350.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp350.000
	[-]					
	Belanja Pengandaan /Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	700 Lembar	Lembar	500	0	Rp350.000
	[#] Buku Agregat Kependudukan Semesteran					Rp8.100.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.100.000
	[-]					
	Biaya Cetak Spesifikasi : Cetak Buku dan Cover Laporan Hasil Kegiatan	27 Buku x 2 Semester	Buku	150.000	0	Rp8.100.000
	[#] Buku Profil Perkembangan Kependudukan Tahunan					Rp4.050.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.050.000
	[-]					
	Biaya Cetak Spesifikasi : Cetak Buku dan Cover Laporan Hasil Kegiatan	27 Buku	Buku	150.000	0	Rp4.050.000
5.1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp4.800.000
	[#] Koordinasi dan Konsultasi Pengolahan Data					Rp4.800.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp4.800.000
	[-]					
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	40 Dus x 2 Kegiatan	Dus	40.000	0	Rp3.200.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	40 Dus x 2 Kegiatan	Dus	20.000	0	Rp1.600.000
5.1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp25.902.000
5.1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp25.902.000
5.1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp7.182.000
	[#] Koordinasi dan Konsultasi Pengolahan Data					Rp7.182.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp7.182.000
	[-]					
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/Kota Bandung dan Kota Cimahi Spesifikasi : 8%±1500 cc ; 18 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	3 Hari	hari	384.000	0	Rp1.152.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 3 Hari	OH	380.000	0	Rp1.140.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	3 Orang x 3 Hari	OH	400.000	0	Rp3.600.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 3 Hari	OH	430.000	0	Rp1.290.000
5.1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp18.720.000
	[#] Koordinasi dan Konsultasi Pengolahan Data					Rp18.720.000
	Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp18.720.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 40 Hari	OH	120.000	0	Rp4.800.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 40 Hari	OH	140.000	0	Rp11.200.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 16 Hari	OH	170.000	0	Rp2.720.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp45.000.000

Kategori Kegiatan : 2.12.04.2.01.02 Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Kecamatan : Kab. Purwakarta

Indikator	Target
Jumlah Dokumen Kerja Sama Pemanfaatan Data Kependudukan	18 Dokumen

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	BELANJA OPERASI					Rp86.588.300
	Belanja Pegawai					Rp1.600.000
1.01	Tambahan Penghasilan berdasarkan Pertimbangan Objektif Lainnya ASN					Rp1.600.000
1.01.03	Belanja Honorarium					Rp1.600.000
1.01.03.07	Belanja Honorarium Pengadaan Barang/Jasa					Rp700.000
1.01.03.07.0002	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Honorarium Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (Barangdan Jasa Lainnya) Spesifikasi : 50 Juta s.d 200 Juta	1 Orang x 1 Paket x 2 Pekerjaan	Orang / Paket / Pekerjaan	350.000	0	Rp700.000
	Honorarium Pejabat Pembuat Komitmen (Barang/Jasa Lainnya) Spesifikasi : 50 s.d 200 Juta	1 Orang x 2 Paket	OP	450.000	0	Rp900.000
1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp84.988.300
1.02.01	Belanja Barang					Rp11.628.300
1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp11.628.300
1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					Rp1.524.300
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Amplop Spesifikasi : Amplop Putih No. 90	3 Pak	pak	38.200	0	Rp114.600
	Ballpoint Spesifikasi : Tipe A	4 Lusin	lusin	75.000	0	Rp300.000
	Map Kertas Spesifikasi : Map Kertas, Sneiheker, isi 50 lbr	3 Dus	dus	156.300	0	Rp468.900
	Ordner A4 Spesifikasi : Ordner A4, Insert Ring Binder 2, Ring A 20mm	12 Pcs	pcs	53.400	0	Rp640.800
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp2.762.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Kertas HVS Spesifikasi : A4, 75 Gsm	10 Rim	rim	75.000	0	Rp750.000
	Kertas HVS Spesifikasi : A4, 80 Gsm	10 Rim	rim	97.100	0	Rp971.000
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 80 Gsm	10 Rim	rim	104.100	0	Rp1.041.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp5.342.000

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp5.342.000
	[-]					
	Belanja Penggandaan /Fotocopy Spesifikasi : Hitam Putih,HVS A4 dan F4	10684	Lembar	500	0	Rp5.342.000
1.02.01.01.0027	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos					Rp2.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.000.000
	[-]					
	Meterai Spesifikasi : Meterai tempel Rp10.000	200 Buah	helai	10.000	0	Rp2.000.000
1.02.02	Belanja Jasa					Rp73.360.000
1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp3.360.000
1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp3.360.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp1.860.000
	[-]					
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 6 Bulan	OB	310.000	0	Rp1.860.000
	Honorarium Pembantu Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana 100 s.d 250 juta	1 Orang x 6 Bulan	OB	250.000	0	Rp1.500.000
1.02.02.09	Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi					Rp70.000.000
1.02.02.09.0014	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus					Rp70.000.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-] Belanja Jasa Konsultasi Pengembangan Layanan Online Aplikasi Sipila					
	Belanja Jasa Konsultansi Non Konstruksi Spesifikasi : Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus	1 Paket	Paket	70.000.000	0	Rp70.000.000
5.2	BELANJA MODAL					Rp63.411.200
5.2.02	Belanja Modal Peralatan dan Mesin					Rp63.411.200
5.2.02.10	Belanja Modal Komputer					Rp23.600.000
5.2.02.10.01	Belanja Modal Komputer Unit					Rp23.600.000
5.2.02.10.01.0002	Belanja Modal Personal Computer					Rp23.600.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Laptop/Notebook Administrasi Perkantoran Spesifikasi : Processor Intel Core i5, RAM 8 GB	2 Unit	unit	11.800.000	0	Rp23.600.000
5.2.02.10.02	Belanja Modal Peralatan Komputer					Rp39.811.200
5.2.02.10.02.0003	Belanja Modal Peralatan Personal Computer					Rp39.811.200
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					
	Barcode Scanner Spesifikasi : Barcode Scanner	4 Unit	unit	3.334.400	0	Rp13.337.600
	Printer L4150 Spesifikasi : L4150	2 Unit	unit	4.843.800	0	Rp9.687.600
	Printer Thermal Spesifikasi : Print Speed max 250 mm/s, paper width and roll dia. 79.5 +/- 0.5mm 57.5 +/- 0.5 x diameter 83.0 mm, printing method thermal line printing	4 Unit	Unit	4.196.500	0	Rp16.786.000
						Jumlah Anggaran Sub Kegiatan: Rp149.999.500
						Jumlah Total Anggaran Kegiatan: Rp194.999.500

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp71.757.500
Februari	Rp1.492.000
Maret	Rp77.843.000
April	Rp11.874.000
Mei	Rp1.360.000
Juni	Rp560.000
Juli	Rp7.283.000
Agustus	Rp5.900.000
September	Rp9.644.000
Oktober	Rp0
November	Rp7.286.000
Desember	Rp0
Jumlah	Rp194.999.500




Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

**Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD**

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023
 Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.03 PROGRAM PENCATATAN SIPIL
 Sasaran Program :
 Subsaharan Program :

Indikator	Target
Tingkat Kepemilikan Akta Kelahiran	100 %
Tingkat Kepemilikan Akta Kematian	100 %
Tingkat kepemilikan Akta Percerahan	100 %
Tingkat Kepemilikan Akta Perkawinan	100 %

Kegiatan : 2.12.03.2.01 Pelayanan Pencatatan Sipil
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Lokasi Tahun 2022 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)
 Lokasi Tahun 2023 : Rp50.000.000 (terbilang: lima puluh juta rupiah)
 Lokasi Tahun 2024 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Kepemilikan Akta Kelahiran	100 %
	Tingkat Kepemilikan Akta Kematian	100 %
	Tingkat kepemilikan Akta Perceraian	100 %
	Tingkat Kepemilikan Akta Perkawinan	Rp50.000.000
Masukan	Dana yang dibutuhkan	17 Kali
Keluaran	Frekwensi Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil Keliling (Jemput Bola)	17 Layanan
	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang ditingkatkan	100 %
Hasil	Meningkatnya Cakupan Kepemilikan Dokumen Peristiwa Kependudukan Akta Kelahiran dan Dokumen Peristiwa Penting lainnya	

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Sub Kegiatan : 2.12.03.2.01.02 Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi : Kab. Purwakarta

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Layanan Pencatatan Sipil yang Ditingkatkan	17 Layanan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
						Rp50.000.000
5.1	BELANJA OPERASI					Rp50.000.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp8.402.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp8.402.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp2.000
5.1.02.01.01.0024	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor					


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.000
	[-]					
	Pembulatan Spesifikasi : Pembulatan	2000 Unit	Unit	1	0	Rp2.000
02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp8.400.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp8.400.000
	[-]					
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	140 Dus	Dus	40.000	0	Rp5.600.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	140 Dus	Dus	20.000	0	Rp2.800.000
02.02	Belanja Jasa					Rp3.120.000
02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp3.120.000
02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp3.120.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.120.000
	[-]					
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana s.d 100 juta	1 Orang x 12 Bulan	OB	260.000	0	Rp3.120.000
1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp38.478.000
1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp38.478.000
1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp3.988.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp3.988.000
	[-]					
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/Kota Bandung dan Kota Cimahi Spesifikasi : 3% x 1500 cc : 18 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	2 Hari	hari	384.000	0	Rp768.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 2 Hari	OH	380.000	0	Rp760.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 2 Hari	OH	400.000	0	Rp1.600.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 2 Hari	OH	430.000	0	Rp860.000
1.02.04.01.0003	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp34.490.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp34.490.000
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 52 Hari	OH	120.000	0	Rp6.240.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	2 Orang x 52 Hari	OH	140.000	0	Rp14.560.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 53 Hari	OH	170.000	0	Rp9.010.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Non PNS	1 Orang x 52 Hari	OH	90.000	0	Rp4.680.000
	Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:					Rp50.000.000
	Jumlah Total Anggaran Kegiatan:					Rp50.000.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp3.397.000
Februari	Rp3.395.000
Maret	Rp5.495.000
April	Rp3.395.000
Mei	Rp5.389.000
Juni	Rp5.500.000
Juli	Rp3.395.000
Agustus	Rp3.395.000
September	Rp5.495.000
Oktober	Rp5.389.000
November	Rp3.395.000
Desember	Rp2.360.000
Jumlah	Rp50.000.000

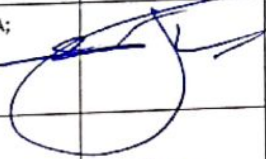


Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

**Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023
 Jenis Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK
 Asas Program :
 Jenis Program :

Indikator	Target
Tingkat Kepemilikan Kartu Keluarga	100 %
Tingkat Kepemilikan KIA	100 %
Tingkat Kepemilikan KTP Elektronik	100 %

Kegiatan : 2.12.02.2.01 Pelayanan Pendaftaran Penduduk
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)
 Alokasi Tahun 2023 : Rp88.028.500 (terbilang: delapan puluh delapan juta dua puluh delapan ribu lima ratus rupiah)
 Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Kepemilikan Kartu Keluarga	100 %
	Tingkat Kepemilikan KIA	100 %
	Tingkat Kepemilikan KTP Elektronik	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp88.028.500
	Frekwensi Kegiatan Pelayanan Kependudukan Keliling (Jemput Bola)	17 Kali
Keluaran	Jumlah Laporan Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	25 Laporan
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Pendaftaran Penduduk	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Sub Kegiatan : 2.12.02.2.01.04 Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Laporan Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	25 Laporan

Waktu Pelaksanaan : Mulai Januari sampai Desember

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp88.028.500
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp88.028.500
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp16.616.500
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp416.500
5.1.02.01.01.0025	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Kertas dan Cover					Rp416.500
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-]					

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
	Kertas HVS Spesifikasi : F4, 75 Gsm	5 Rlm	rlm	83.300	0	Rp416.500
1.02.01.01.0052	Belanja Makanan dan Minuman Rapat					Rp16.200.000
	[#] Koordinasi dan Sosialisasi Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp9.000.000
	[-]					
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Makan	150 Dus	Dus	40.000	0	Rp6.000.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Rapat Spesifikasi : Jamuan Ringan	150 Dus	Dus	20.000	0	Rp3.000.000
	[#] Makan dan Minum Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp7.200.000
	[-]					
	Jamuan Makanan dan Minuman Harian Pegawai Spesifikasi : Jamuan Makan	120 Dus	Dus	40.000	0	Rp4.800.000
	Jamuan Makanan dan Minuman Harian Pegawai Spesifikasi : Jamuan Ringan	120 Dus	Dus	20.000	0	Rp2.400.000
1.02.02	Belanja Jasa					Rp2.600.000
1.02.02.01	Belanja Jasa Kantor					Rp2.600.000
1.02.02.01.0004	Honorarium Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan					Rp2.600.000
	[#] Honor BPP Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp2.600.000
	[-]					
	Honorarium Bendahara Pengeluaran Pembantu Spesifikasi : pagu dana s.d 100 juta	10 Bulan	OB	260.000	0	Rp2.600.000
1.02.04	Belanja Perjalanan Dinas					Rp68.812.000
1.02.04.01	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Negeri					Rp6.852.000
1.02.04.01.0001	Belanja Perjalanan Dinas Biasa					Rp6.260.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					
	[-] Kabupaten/Kota Bandung					
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/Kota Bandung dan Kota Cimahi Spesifikasi : >1500 cc : 22 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	436.000	0	Rp436.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 1 Hari	OH	380.000	0	Rp380.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 1 Hari	OH	400.000	0	Rp400.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	2 Orang x 1 Hari	OH	430.000	0	Rp860.000
	[-] Kabupaten/Kota Cirebon					
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab/ Kota Cirebon Spesifikasi : >1500 cc : 58 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	904.000	0	Rp904.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 1 Hari	OH	380.000	0	Rp380.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 1 Hari	OH	400.000	0	Rp400.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	2 Orang x 1 Hari	OH	430.000	0	Rp860.000
	[-] Kabupaten/Kota Sumedang					
	Biaya Transportasi Perjalanan Dinas Luar Kota PP (beban BBM dan Tol) Kab. Sumedang Spesifikasi : >1500 cc : 34 liter BBM Non Subsidi (Pertamax/Dexlite) dan Tol	1 Hari	hari	592.000	0	Rp592.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 1 Hari	OH	380.000	0	Rp380.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 1 Hari	OH	400.000	0	Rp400.000


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
1.02.04.01.0003	Uang Harian Perjalanan Dinas Luar Daerah Dalam Provinsi Spesifikasi : Golongan IV	2 Orang x 1 Hari	OH	430.000	0	Rp860.000
	Belanja Perjalanan Dinas Dalam Kota					Rp61.960.000
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp49.800.000
	[-]					
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	1 Orang x 185 Hari	OH	120.000	0	Rp22.200.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	1 Orang x 100 Hari	OH	140.000	0	Rp14.000.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	1 Orang x 80 Hari	OH	170.000	0	Rp13.600.000
	Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Non PNS	1 Orang x 20 Hari	OH	90.000	0	Rp1.800.000
	[#] Koordinasi dan Sosialisasi Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp10.360.000
	[-]					
Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan II	2 Orang x 7 Hari	OH	120.000	0	Rp1.680.000	
Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan III	4 Orang x 7 Hari	OH	140.000	0	Rp3.920.000	
Uang Harian Perjalanan Dinas Dalam Daerah Antar Kecamatan Spesifikasi : Golongan IV	4 Orang x 7 Hari	OH	170.000	0	Rp4.760.000	
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp88.028.500
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp88.028.500

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp20.516.500
Maret	Rp11.844.000
April	Rp9.300.000
Mei	Rp11.100.000
Juni	Rp8.786.000
Juli	Rp6.710.000
Agustus	Rp8.510.000
September	Rp6.710.000
Oktober	Rp260.000
November	Rp4.292.000
Desember	Rp0
Jumlah	Rp88.028.500


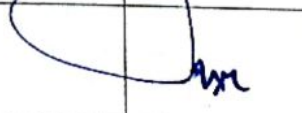
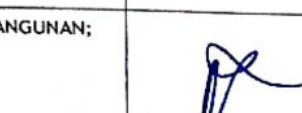
Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Keperencanaan dan Pencatatan Sipil

MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 19670241987031003

Mengesahkan,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

Formulir
DPA-RINCIAN BELANJA
SKPD

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023
 Urusan Pemerintahan : 2 URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR
 Bidang Urusan : 2.12 URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
 Program : 2.12.02 PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK
 Sasaran Program :
 Capaian Program :

Indikator	Target
Tingkat Kepemilikan Kartu Keluarga	100 %
Tingkat Kepemilikan KIA	100 %
Tingkat Kepemilikan KTP Elektronik	100 %
Tingkat Kesadaran Masyarakat	100 %

Kegiatan : 2.12.02.2.02 Penataan Pendaftaran Penduduk
 Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Unit : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
 Alokasi Tahun 2022 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)
 Alokasi Tahun 2023 : Rp119.544.000 (terbilang: seratus sembilan belas juta lima ratus empat puluh empat ribu rupiah)
 Alokasi Tahun 2024 : Rp0 (terbilang: nol rupiah)

Indikator dan Tolok Ukur Kinerja Kegiatan

Indikator	Tolok Ukur Kinerja	Target Kinerja
Capaian Kegiatan	Tingkat Kepemilikan Kartu Keluarga	100 %
	Tingkat Kepemilikan KIA	100 %
	Tingkat Kepemilikan KTP Elektronik	100 %
	Tingkat Kesadaran Masyarakat	100 %
Masukan	Dana yang dibutuhkan	Rp119.544.000
Keluaran	Jumlah Dokumen Kependudukan	100 %
Hasil	Meningkatnya kualitas pelayanan pendaftaran penduduk	100 %

Kelompok Sasaran Kegiatan : Disdukcapil Kab. Purwakarta

Sub Kegiatan : 2.12.02.2.02.02 Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan

Sumber Pendanaan : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)

Lokasi :

Keluaran Sub Kegiatan	Indikator	Target
	Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pendaftaran Penduduk Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	1 Jenis

Waktu Pelaksanaan : Mulai Juni sampai Juni


Keterangan :

Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah (Rp)
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	
5.1	BELANJA OPERASI					Rp119.544.000
5.1.02	Belanja Barang dan Jasa					Rp119.544.000
5.1.02.01	Belanja Barang					Rp119.544.000
5.1.02.01.01	Belanja Barang Pakai Habis					Rp119.544.000
5.1.02.01.01.0026	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor- Bahan Cetak					Rp119.544.000


Kode Rekening	Uraian	Rincian Perhitungan				Jumlah
		Koefisien	Satuan	Harga	PPN	(Rp)
	[#] Sumber Dana : PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)					Rp119.544.000
	[-]					
	Kartu KIA Spesifikasi : Blanko KIA	24000 Buah	buah	4.981	0	Rp119.544.000
Jumlah Anggaran Sub Kegiatan:						Rp119.544.000
Jumlah Total Anggaran Kegiatan:						Rp119.544.000

Rencana Penarikan Dana per Bulan	
Januari	Rp0
Februari	Rp0
Maret	Rp0
April	Rp0
Mei	Rp0
Juni	Rp0
Juli	Rp119.544.000
Agustus	Rp0
September	Rp0
Oktober	Rp0
November	Rp0
Desember	Rp0
Jumlah	Rp119.544.000

Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil


MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD


R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah				
No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	

**DOKUMEN PELAKSANAAN ANGGARAN
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**

Kab. Purwakarta
Tahun Anggaran 2023

**Formulir
DPA-PEMBIAYAAN
SKPD**

Rincian Dokumen Pelaksanaan Anggaran Penerimaan Pengeluaran Pembiayaan
Satuan Kerja Perangkat Daerah

Nomor DPA : DPA/A.1/2.12.0.00.0.00.01.0000/001/2023

Organisasi : 2.12.0.00.0.00.01.0000 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode Rekening	Uraian	Jumlah (Rp)
	PEMBIAYAAN DAERAH	Rp0
	Jumlah Penerimaan Pembiayaan	Rp0
	Jumlah Pengeluaran Pembiayaan	Rp0
	Jumlah	Rp0

Rencana Realisasi Penerimaan per Bulan		Rencana Realisasi Pengeluaran per Bulan	
Januari	Rp0	Januari	Rp0
Februari	Rp0	Februari	Rp0
Maret	Rp0	Maret	Rp0
April	Rp0	April	Rp0
Mei	Rp0	Mei	Rp0
Juni	Rp0	Juni	Rp0
Juli	Rp0	Juli	Rp0
Agustus	Rp0	Agustus	Rp0
September	Rp0	September	Rp0
Oktober	Rp0	Oktober	Rp0
November	Rp0	November	Rp0
Desember	Rp0	Desember	Rp0
Jumlah	Rp0	Jumlah	Rp0

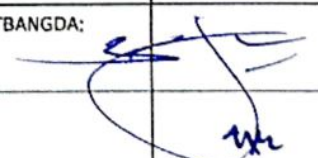

Purwakarta, tanggal 04 Januari 2023
Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan
Sipil

MUHAMAD HUSNI, SH., MH.
NIP: 196704241987031003

Mengesahkan,
PPKD

R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM
NIP: 197311021999011001

Tim Anggaran Pemerintah Daerah

No.	Nama	NIP	Jabatan	Tanda Tangan
1.	DR. AEP DUROHMAN, S.Pd, M.Pd	196809111993021001	KEPALA BAPPELITBANGDA;	
2.	R. MUCHAMAD NURCAHJA, ST, MM	197311021999011001	KEPALA BKAD;	
3.	DEDEN RAMDHAN N, ST	197808302005011007	ADMINISTRASI PEMBANGUNAN;	