



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
**DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN
TERPADU SATU PINTU**

Jalan Veteran Nomor 139 Purwakarta 41115

Telp/Faks. (0264) 8224794 Post-el : info@dpmptsp.purwakartakab.go.id

Laman : www.dpmptsp.purwakartakab.go.id

SURAT PERINTAH

**PENUGASAN TIM KERJA DI LINGKUNGAN DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**

Nomor : KPG.11.01/92-DPMPTSP/2024

- Dasar : 1. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara;
2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 2022 Tentang Sistem Kerja Pada Instansi Pemerintah Untuk Penyederhanaan Birokrasi;
4. Peraturan Bupati Purwakarta Nomor 43 Tahun 2023 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
5. Peraturan Bupati Purwakarta Nomor 54 Tahun 2023 Tentang Sistem Kerja Aparatur Sipil Negara di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Purwakarta.

MEMERINTAHKAN :

Kepada : Para Pejabat dan Pelaksana yang tercantum dalam Surat Perintah ini

- Untuk : 1. Menjadi Ketua Tim dan atau Anggota Tim di Lingkungan Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu sesuai dengan penugasan yang diberikan oleh Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu (terlampir);
2. Dalam pelaksanaan tugasnya Ketua Tim memiliki tugas dan tanggung jawab:

Tugas Ketua Tim :

- a. Ketua Tim bertugas mengampu sasaran *level 1 (Output)* dalam *Cascading* Kinerja Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dengan Indikator *Output* yang telah ditetapkan (terlampir);
- b. Ketua Tim melaksanakan koordinasi, menyusun rencana, target dan waktu pencapaian sasaran (*Output*) / dengan Pejabat pemegang / pengampu Sasaran *level 2 (Immediate Outcome)* untuk selanjutnya disusun Rencana Aksi selama tahun Anggaran Berjalan;
- c. Ketua Tim menyampaikan Dokumen Rencana Aksi kepada Sekretariat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu untuk dapat dimasukkan kedalam dokumen perencanaan tahun berjalan untuk selanjutnya dimasukkan kedalam aplikasi *e-Sakip* dan atau *e-Kinerja* ;
- d. Ketua Tim dan anggota menyusun Kerangka Acuan Kerja (KAK) dalam rangka mencapai sasaran *Output*. Kerangka Acuan Kerja (KAK) yang disusun wajib dikonsultasikan dengan Pejabat pemegang / pengampu Sasaran *level 2 (Immediate Outcome)*. KAK yang telah mendapatkan persetujuan dari Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu diserahkan kepada Sekretariat Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu untuk selanjutnya dimasukkan kedalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA);
- e. Dalam hal terdapat Ketua Tim yang bertugas mengampu dua sasaran (*Level Immediate Outcome* dan *Level Output*) maka ia bertanggung jawab secara langsung kepada Kepala Dinas Penanaman modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.

Tanggung Jawab Ketua Tim

- a. Menyusun rincian pelaksanaan kegiatan;
- b. Membagi peran anggota tim sesuai dengan kompetensi, keahlian, dan/atau keterampilan;
- c. Melaksanakan kegiatan sesuai dengan perencanaan;
- d. Memberikan umpan balik berkala kepada anggota tim;
- e. Melaporkan hasil kinerja anggota timnya kepada Pejabat Penilai Kinerja dan Pimpinan Unit Organisasi yang bersangkutan sebagai bahan pertimbangan penilaian kinerja Pejabat Fungsional dan Pelaksana;
- f. Melaksanakan kolaborasi dan sinergisitas pelaksanaan tugas antar anggota tim;

- g. Dalam hal Ketua Tim tidak dapat melaksanakan tugasnya dikarenakan kendala yang sifatnya teknis dan tidak terkait dengan pelanggaran peraturan perundang-undangan dan kode etik (cuti besar, cuti sakit, mutasi, promosi, dll) Ketua Tim dapat mengajukan pengunduran diri sebagai Ketua Tim kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.
3. Dalam pelaksanaan tugasnya Anggota Tim memiliki tugas dan tanggung jawab:
- a. Menyusun rencana kerja individu;
 - b. Melaksanakan kinerja sesuai ekspektasi ketua tim;
 - c. Melaporkan hasil kinerjanya kepada ketua tim.
 - d. Dalam hal Anggota Tim tidak dapat melaksanakan tugasnya dikarenakan kendala yang sifatnya teknis dan tidak terkait dengan pelanggaran peraturan perundang-undangan dan kode etik, (cuti besar, cuti sakit, mutasi, promosi, dll) anggota tim dapat mengajukan pengunduran diri dari Tim melalui ketua Tim kepada Kepala Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.

Ditetapkan di : Purwakarta
Pada Tanggal : 03 Januari 2024

**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**



Balai
Sertifikasi
Elektronik



Ditandatangani secara elektronik oleh:
KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN PURWAKARTA

HARIMAN BUDI ANGGORO, ST.,MT
Pembina Tk. I / IV b

Lampiran

Nomor : Nomor : KPG.11.01/92-DPMPTSP/2024
Tanggal : 03 Januari 2024
Hal : Surat Perintah Penugasan Tim Kerja
Di Lingkungan DPMPTSP

No.	Nama Tim Kerja	Ketua	Anggota Tim	
1	Tim Penetapan Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	Arif Martanto, ST, MT	1	Linuwih Putriasmara, S.E
			2	Noviyanti
2	Tim Rekomendasi kebijakan sektor usaha yang regulasinya diharmonisasi terkait Perizinan Berusaha Berbasis Resiko	Arif Martanto, ST, MT	1	Linuwih Putriasmara, S.E
			2	Noviyanti
3	Tim Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Arif Martanto, ST, MT	1	Linuwih Putriasmara, S.E
			2	Noviyanti
4	Tim Penyusunan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota	Arif Martanto, ST, MT	1	Linuwih Putriasmara, S.E
			2	Noviyanti
5	Tim Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Arif Martanto, ST, MT	1	Linuwih Putriasmara, S.E
			2	Noviyanti
6	Tim Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal Kewenangan Kabupaten/Kota	Arif Martanto, ST, MT	1	Linuwih Putriasmara, S.E
			2	Noviyanti
7	Tim Pengelola/Maintenance Media Sosial, Web dan Sistem Informasi DPMPTSP	Arif Martanto, ST, MT	1	Hendro Widyantoro, S.Pi
			2	Andri Arsyadi, A.Md
			3	Lugas Adam Ginasti, S.M
8	Tim Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	Metta Ratna Mustika, SE	1	Titin Rohaeni, S.M
9	Tim Penyediaan dan Pengelolaan Layanan konsultasi perizinan berusaha berbasis risiko		2	Dadah Sri Hidayati, AKS
10	Tim Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko		3	Ayutta Rullyka Apsari, S.H
11	Tim Pelaksanaan Evaluasi Pelayanan Publik	Metta Ratna Mustika, SE	1	Drs. Irfan Hakim, M.Si.
			2	Octiviani Ruhyanto, S.ST.,M.Tr.A.P
			3	Lingga Kencana, S.Pd
			4	Insan Abdillah Winandar, SE
			5	Lugas Adam Ginasti, S.M
			6	Andri Arsyadi, A.Md
			7	Hendro Widyantoro, S.Pi

12	Tim Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	Kunto Adjie Wibowo, Sp., M.Tr.A.P	1	Dewi Susanti, S.KM. M.KM
13	Tim Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha		2	Ahmad Soleh, S.E
14	Tim Pengawasan Penanaman Modal		3	Edwin Danil Farid
			4	Sansabilla Arifa Azzahra, S.M
			5	Yoga Septian Pratama
			6	Ranida Pratiwi Febriyanti S.I.Kom
15	Tim Pengumpulan, Pengolahan, Analisa dan Penyajian Data Realisasi Investasi	Kunto Adjie Wibowo, Sp., M.Tr.A.P	1	Ahmad Soleh, S.E
16	Tim Pengelola MPP Digital		1	Lugas Adam Ginasti, S.M
17	Tim Fasilitasi Kemitraan dan <i>Investment Project Ready To Offer</i> (IPRO)		1	Raden Heri Lukman Yusup, SH
			2	Eneng Euis Komariah, S.Pd, M. Si
			3	Linuwih Putriasmara, S.E
		4	Noviyanti	
		5	Dicky Efendi	
18	Tim Pengelolaan Inovasi DPMPSTP		1	Ahmad Soleh, S.E
19	Tim Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	Dede Fitra Sarip Hidayat, S. Pi	1	Dina Kristiana
			2	Wawan Hermawan
			3	Febbiya Arista, S.S
			4	M Luthfi Wahfiudin
20	Tim Alih Media Arsip	Dede Fitra Sarip Hidayat, S. Pi	1	Arif Martanto, ST, MT
			2	H. Riza Fajar Pangemanan, S. Sos
			3	Metta Ratna Mustika, SE
			4	Rizza Putri Adindha, SE
			5	Dadah Sri Hidayati, AKS
			6	Wawan Hermawan
			7	Riksa Gunawan
			8	Dina Kristiana
			9	Febbiya Arista, S.S
			10	Yoga Septian Pratama
			11	Denny Arie Wardhana
			12	Rika Novianti, S.M

			13	Asril Fauzi
			14	Sansabilla Arifa Azzahra, S.M
			15	Noviyanti
			16	Paswalia Purnomohadi Hariyanto
			17	Romli
			18	M Luthfi Wahfudin
21	Tim Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Insan Abdillah Winandar, SE	1	Asun Sunarya, S.M
22	Tim Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		2	Rusmana
23	Tim Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		3	Endang Siti Ja'ronah, A. Md
24	Tim Pengadaan Mebel	Insan Abdillah Winandar, SE	4	Rifqi Silmiawan, S.Ab
25	Tim Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		1	Asun Sunarya, S.M
26	Tim Implementasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dan Pembangunan Zona Integritas	Insan Abdillah Winandar, SE	1	Asun Sunarya, S.M
			2	Rusmana
27	Tim Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Hj. N. Cahyani Alani, Se	1	Dewi Utami, S.Sos
28	Tim Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		2	Dadan Hindarsah, SE
29	Tim Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		3	Yayan Yulian
30	Tim Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Endang Sri Lestari, SE	4	Nunung Lindawati, SE
31	Tim Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya		5	Akmaludin
32	Tim Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi		6	Putra Laksana Mahardika
33	Tim Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		1	Rini Prihantini
34	Tim Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		2	Junaedi
35	Tim Penyediaan Bahan Logistik Kantor		3	Dede Sulaeman
36	Tim Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		4	Rizza Putri Adindha, SE

37	Tim Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		5	Mutia Putri Pratama, S.M
38	Tim Fasilitasi Kunjungan Tamu			
39	Tim Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			
40	Tim Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD			
41	Tim Penyediaan Jasa Surat Menyurat			
42	Tim Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik			
43	Tim Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			
44	Tim Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan			
45	Tim Pemeliharaan Mebel			
46	Tim Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya			
47	Tim Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya			
48	Tim Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			
49	Tim Administrasi Kepegawaian & Pembinaan SDM	Endang Sri Lestari, SE	1	Rini Prihantini
			2	Fitri Andriyani
			3	Firdaus Azhar
50	Tim Pengelola Mal Pelayanan Publik	Drs. Irfan Hakim, M. Si	1	H. Riza Fajar Pangemanan, S. Sos
			2	R. Setia Aminah Nur, S. Sos
			3	Endang Siti Ja'ronah, A. Md
51	Tim Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM)	R. Setia Aminah Nur, S. Sos	1	Drs. Irfan Hakim, M. Si
			2	Ayu Holilawati, S. Sos
			3	Eva Apivah, S.Sos
			4	Novia Riany Dewi, S.M
			5	Aldhi Anugrah Oktavian
			6	Hendro Widyanoro, S.Pi
			7	Ranida Pratiwi Febriyanti S.I.Kom
			8	Ilma Asri Nurfajri

			9	Vanisa Aulady
			10	Elsa R Ramdaniah, S.M
52	Tim Kinerja Pelayanan Terpadu Satu Pintu (PTSP) dan Percepatan Pelaksanaan Berusaha (PPB)	Octiviani Ruhyanto, S.ST.,M.Tr.A.P	1	Insan Abdillah Winandar
			2	Metta Ratna Mustika, SE
			3	Ayutta Rullyka Apsari, S.H
			4	Endang Siti Ja'ronah, A. Md
			5	Andri Arsyadi, A.Md
			6	Rika Novianti, S.M
53	Tim Front Office	Octiviani Ruhyanto, S.ST.,M.Tr.A.P	1	Dadah Sri Hidayati, Aks
			2	Lulu Emara Intania, S.Ak
			3	Fitria Fauziah
			4	Aldhi Anugrah Oktavian
			5	Dhwi Ayu Wijayanti, Sh
			6	Dhecy Hastiva Putri, S.Ak
			7	Dwi Suci Andika, S.I.Kom
			8	Ranida Pratiwi Febriyanti S.I.Kom
54	Tim Teknis Sektor Kelautan, Perikanan, Pertanian, kesbangpol, pengelolaan BMD	Octiviani Ruhyanto, S.ST.,M.Tr.A.P	1	Dadah Sri Hidayati, Aks
			2	Riksa Gunawan
55	Tim Teknis Sektor Lingkungan Hidup, Kehutanan, Transportasi, INDAG, Koperasi	Octiviani Ruhyanto, S.ST.,M.Tr.A.P	1	Dadah Sri Hidayati, Aks
56	Tim Teknis Sektor Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat serta Penataan Ruang	Octiviani Ruhyanto, S.ST.,M.Tr.A.P	1	Metta Ratna Mustika, SE
			2	Rifqi Silmiawan, S.Ab
			3	Titin Rohaeni, S.M
			4	Romli
			5	M. Ridwan
57	Tim Pengelola Gerai Pelayanan Publik (Teras dan Pojok)	Eneng Euis Komariah, S.Pd, M. Si	1	Ridwan Nurhakim
			2	Arif Martanto, ST, MT
			3	Kiki Tofik Ramadhan, S.Ak
			4	Fahira Khoirun Nissa, S.M
			5	Deni Gunawan Saepul Anwar, S.Pd
			6	Nirmala Widianisari
			7	Sansabilla Arifa Azzahra, S.M
			8	Yoga Septian Pratama
			8	Dede Karman

58	Tim Teknis Sektor Kesehatan, Obat dan Makanan	Ryan Erviandi, ST	1	H. Riza Fajar Pangemanan, S. Sos
			2	Dadah Sri Hidayati, Aks
			3	Harisa Tobing
			4	Dede Karman
59	Tim Monitoring Center for Prevention (MCP) Komisi Pemberantasan Korupsi (KPK)	Ryan Erviandi, ST	1	Insan Abdillah Winandar, SE
60	Tim Teknis Sektor Pendidikan dan Kebudayaan serta Ketenagakerjaan	H. Riza Fajar Pangemanan, S. Sos	1	Octiviani Ruhyanto, S.ST.,M.Tr.A.P
			2	Asril Fauzi
			3	Dadah Sri Hidayati, Aks
			4	Riksa Gunawan
61	Tim Regulasi Penanaman Modal	Lingga Kencana, S. Pd	1	Arif Martanto, ST, MT
			2	Ryan Erviandi, ST
			3	Ayutta Rullyka Apsari, S.H
62	Tim Pengelolaan Pengaduan Penanaman Modal	Raden Heri Lukman Yusup, SH	1	Octiviani Ruhyanto, S.ST.,M.Tr.A.P
			2	Lingga Kencana, S.Pd
			3	Ahmad Soleh, S.E
			4	Pratiwi
			5	Siti Aminah

**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU**



**Balai
Sertifikasi
Elektronik**



Ditandatangani secara elektronik oleh:
**KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN PURWAKARTA**

HARIMAN BUDI ANGGORO, ST.,MT
Pembina Tk. I / IV b