

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU



**DINAS PEKERJAAN UMUM DAN TATA RUANG
KABUPATEN PURWAKARTA
TAHUN 2024**

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 2) NAMA : MOCH. ARIF BUDIMAN, SP. MM
- 3) JABATAN : Sekretaris Dinas
- 4) TUGAS : Melaksanakan koordinasi penyusunan program dan penyelenggaraan tugas bidang-bidang secara terpaduan tugas pelayanan administratif.
- 5) FUNGSI : 1). Pengoordinasian penyusunan program dan evaluasi ;
 2). Pengoordinasian penyelenggaraan tugas-tugas bidang secara terpadu ;
 3). pelayanan administrasi ;
 4). Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang sesuai dengan tugas dan fungsinya.

SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA	KETERANGAN
Terpenuhinya kebutuhan kerumahtanggaan untuk mendukung kelancaran tugas-tugas perkantoran	Persentase sarana dan prasarana perkantoran yang berfungsi layak	$\frac{\text{Jumlah sarana/prasarana layak fungsi}}{\text{Jumlah seluruh sarana prasarana Kantor}}$	Kartu Inventaris Barang	<i>Program Peningkatan Sarana Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur</i>
Meningkatnya pelayanan administrasi dan surat menyurat	Indek Kepuasan Masyarakat	Hasil survey kepuasan masyarakat thd pelayanan SKPD	Laporan IKM	<i>Program Pelayanan Administrasi Perkantoran</i>
Meningkatnya pelaksanaan program dan evaluasi SKPD	% laporan kinerja dan laporan keuangan SKPD yang berkualitas dan tepat waktu	$\frac{\text{Jumlah laporan yang berkualitas dan tepat waktu}}{\text{Jumlah seluruh laporan}}$	Rekapitulasi laporan program SKPD	<i>Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan</i>
Meningkatnya Kedisiplinan dan wawasan aparatur SKPD	Tingkat kehadiran PNS SKPD	$\frac{\text{Jml. Kehadiran PNS}}{\text{Jml. Hari kerja}} \times 100$	Daftar hadir SKPD	<i>Program Peningkatan Disiplin Aparatur</i>

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 2) NAMA : MUHTAR JALALUDIN, ST. MT, MM
- 3) JABATAN : Kepala Bidang Tata Bangunan dan Bina Konstruksi
- 4) TUGAS : Melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang Tata Bangunan
- 5) FUNGSI : . Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pekerjaan umum bina marga;
 . Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang pekerjaan umum bina marga;
 . Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang sesuai dengan tugas dan fungsinya;

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Infrastruktur Bangunan Gedung dan Lingkungannya	Presentase Bangunan Pemerintah yang berfungsi baik	$\frac{\text{Jumlah Bangunan Pemerintah yg dibangun atau direhabilitasi} \times 100\%}{\text{Jumlah Kebutuhan Bangunan Pemerintah}}$	
		$\frac{\text{Jumlah rekomendasi teknis yang diterbitkan} \times 100\%}{\text{Jumlah permohonan Ijin Mendirikan Bangunan}}$	
Terpeliharanya bangunan gedung dan rumah negara dalam kondisi baik	Persentase bangunan gedung dan rumah negara yang terpelihara	$\frac{\text{Jumlah bangunan gedung dan rumah negara yang terpelihara}}{\text{total bangunan gedung dan rumah negara}} \times 100\%$	Aset bangunan gedung dan rumah negara
Meningkatnya bangunan gedung dan rumah negara	Persentase bangunan gedung dan rumah negara yang ditingkatkan	$\frac{\text{Jumlah bangunan gedung dan rumah negara yang ditingkatkan}}{\text{total bangunan gedung dan rumah negara}} \times 100\%$	Aset bangunan gedung dan rumah negara

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 2) NAMA : ANDI AGUNG MAPPACELLY, SH
- 3) JABATAN : Kepala Bidang Tata Ruang dan Pertanahan
- 4) TUGAS : Melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang pekerjaan umum cipta karya
- 5) FUNGSI : 1). Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pekerjaan umum cipta karya;
 2). Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang pekerjaan umum cipta karya meliputi pembinaan dan sosialisasi penyelenggaraan tata bangunan gedung negara dan fasilitas umum, rencana detail dan rencana teknik tata ruang kawasan termasuk penetapan lokasi Pedagog Kaki Lima (PKL);
 3). Pengelolaan dan pembangunan gedung negara dan fasilitas umum, penataan ruang kawasan;
 4). Pelaksanaan pengawasan dan penertiban serta pengendalian pembangunan gedung dan fasilitas umum;
 5). 5). Pengawasan dan pengendalian pemanfaatan ruang dan penataan lokasi PKL;
 6). Pemberian rekomendasi Izin Mendirikan Bangunan (IMB);
 7). Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Daerah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya penataan kawasan daerah sesuai dengan Rencana Tata Ruang	Persentase tersusunnya Rencana Detail Tata Ruang	Jumlah rencana detail yang telah tersusun : Rencana Detail Tata Ruang yang seharusnya ada x100%	RTRW Kabupaten

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta

- 2) NAMA : RAHMAT AMIN, ST
 3) JABATAN : Kepala Bidang Pengairan
 4) TUGAS : Melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang pekerjaan umum pengairan
 5) FUNGSI : 1). Perumusan kebijakan teknis di bidang pekerjaan umum pengairan;
 2). Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pekerjaan umum pengairan;3). Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang pekerjaan umum pengairan;
 4). Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Daerah sesuai dengantugas dan fungsinya

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya jaringan irigasi dalam kondisi baik	Persentase jaringan irigasi yang ditingkatkan	Panjang jaringan irigasi yang ditingkatkan : Total panjang jaringan irigasi x 100%	Database jaringan irigasi
	Persentase jaringan irigasi yang terpelihara	Panjang jaringan irigasi yang terpelihara : Total panjang jaringan irigasi x 100%	Database jaringan irigasi
Tersedianya database jaringan irigasi	Database jaringan irigasi kabupaten	Database jaringan irigasi dalam kondisi baik dan rusak	Survey
Meningkatnya kelompok HIPPA yang aktif	Prosentase kelompok HIPPA yang aktif	Jumlah kelompok HIPPA yang aktif : Jumlah total kelompok HIPPA x 100%	Data kelompok HIPPA

- 2) NAMA : DINA CAHYADI, ST
 3) JABATAN : Kepala Bidang Pembangunan Jalan dan Jembatan
 4) TUGAS : Melaksanakan Pembangunan Jalan dan Jembatan, Bangunan pelengkap Jalan dan Jembatan serta Perbekalan.
 5) FUNGSI :
- Perumusan kebijakan teknis, program, dan kegiatan lingkup pembangunan jalan dan jembatan;
 - Penyelenggaraan lingkup pembangunan jalan dan jembatan meliputi : perencanaan pembangunan jalan dan jembatan; pembangunan jalan dan jembatan; dan pengawasan dan pengendalian pembangunan jalan dan jembatan;
 - Pelaksanaan koordinasi, pengawasan & pengendalian, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan lingkup bidang
 - Pembangunan jalan dan jembatan;
 - Pelaksanaan tertib administrasi sesuai ruang lingkup tugas Bidang; dan
 - Pelaksanaan tugas lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai dengan fungsinya.

4. INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	DEFINISI OPERASIONAL DAN FORMULA PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Meningkatnya Kualitas Jalan dan Jembatan	Persentase Panjang Jalan dalam kondisi baik	$\frac{\text{panjang jalan kabupaten kondisi baik}}{\text{Panjang total jalan kabupaten}} \times 100 \%$	Laporan Panjang Jaringan Jalan Berdasarkan Kondisi
		Persentase Panjang Jembatan dalam kondisi baik	$\frac{\text{Jumlah jembatan kondisi baik}}{\text{Total jembatan kabupaten}} \times 100\%$	Laporan Panjang Jaringan Jalan Berdasarkan Kondisi
	Meningkatnya Pembangunan Saluran drainase/gorong-gorong	Persentase panjang saluran drainase dalam kondisi baik	$\frac{\text{Panjang sal. Drainase kondisi baik}}{\text{Total panjang sal. drainase}} \times 100\%$	Laporan Data
	Terlaksananya inspeksi kondisi Jalan dan jembatan Kabupaten	Cakupan kondisi jalan dan jembatan yang dilakukan inspeksi	$\frac{\text{Jumlah ruas jln yg terdata dg baik}}{\text{Jumlah ruas jalan}} \times 100 \%$	Laporan Data
	Meningkatnya kondisi sarana dan prasarana Pekerjaan Umum	Persentase peningkatan sarana dan prasarana pekerjaan umum yang disediakan	$\frac{\text{Jumlah sarana & prasarana PU dlm kondisi baik}}{\text{Total sarana & prasarana PU}} \times 100\%$	Laporan Data

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta

- 2) NAMA : DHENY SURYADIPRANA, ST
 3) JABATAN : Kepala Bidang Pemeliharaan Jalan dan Jembatan
 4) TUGAS : Melaksanakan Pemeliharaan Jalan dan Jembatan, Bangunan pelengkap Jalan dan Jembatan serta Perbekalan.
 5) FUNGSI :
- Perumusan kebijakan teknis, program, dan kegiatan lingkup pemeliharaan jalan dan jembatan (preservasi);
 - Penyelenggaraan lingkup perencanaan pemeliharaan pembangunan jalan dan jembatan meliputi : perencanaan pemeliharaan, pemeliharaan serta pengawasan dan pengendalian pemeliharaan pembangunan jalan dan jembatan;
 - Pelaksanaan koordinasi, pengawasan dan pengendalian, evaluasi dan pelaporan penyelenggaraan lingkup bidang pemeliharaan jalan dan jembatan;
 - Pelaksanaan tertib administrasi sesuai ruang lingkup tugas Bidang; dan
 - Pelaksanaan tugas lain yang diberikan Kepala Dinas sesuai dengan fungsinya.

4. INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	DEFINISI OPERASIONAL DAN FORMULA PERHITUNGAN	SUMBER DATA
1	Meningkatnya Kualitas Jalan dan Jembatan	Persentase Panjang Jalan dalam kondisi baik	$\frac{\text{panjang jalan kabupaten kondisi baik}}{\text{Panjang total jalan kabupaten}} \times 100 \%$	Laporan Panjang Jaringan Jalan Berdasarkan Kondisi
		Persentase Panjang Jembatan dalam kondisi baik	$\frac{\text{Jumlah jembatan kondisi baik}}{\text{Total jembatan kabupaten}} \times 100\%$	Laporan Panjang Jaringan Jalan Berdasarkan Kondisi
	Meningkatnya Pembangunan Saluran drainase/gorong-gorong	Persentase panjang saluran drainase dalam kondisi baik	$\frac{\text{Panjang sal. Drainase kondisi baik}}{\text{Total panjang sal. drainase}} \times 100\%$	Laporan Data
	Terlaksananya inspeksi kondisi Jalan dan jembatan Kabupaten	Cakupan kondisi jalan dan jembatan yang dilakukan inspeksi	$\frac{\text{Jumlah ruas jln yg terdata dg baik}}{\text{Jumlah ruas jalan}} \times 100 \%$	Laporan Data
	Meningkatnya kondisi sarana dan prasarana Pekerjaan Umum	Persentase peningkatan sarana dan prasarana pekerjaan umum yang disediakan	$\frac{\text{Jumlah sarana & prasarana PU dlm kondisi baik}}{\text{Total sarana & prasarana PU}} \times 100\%$	Laporan Data

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta

- 2) Nama : YAYU YUTIKASARI, SH
 3) JABATAN : Kepala Sub Bidang Umum dan Kepegawaian
 4) TUGAS : 1). Melaksanakan kegiatan ketatausahaan dan ketatalaksanaan.
 2). Melaksanakan urusan kerumahtanggaan, perlengkapan dan keprotokolan.
 3). Melaksanakan pelayanan administrasi kepegawaian;
 4). Melaksanakan tugas-tugas lain yang diberikan Sekretaris sesuai dengan tugasnya;
 5) FUNGSI : -

- a. Penyelenggaraan manajemen kepegawaian;
 b. Pengelolaan sarana dan prasarana kerja Dinas;
 c. Pengelolaan administrasi dokumen Dinas dan kearsipan; dan
 d. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai lingkup tugas dan fungsinya.

SASARAN KINERJA	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya Pelayanan Administrasi dan Surat menyurat	Jumlah surat menyurat yangdiproses dengan baik	Jumlah surat yang diproses dalam jangka waktu 1tahun	Buku agenda SKPD
Terpenuhinya kebutuhan sarana dan prasarana dalam Mendukungkinerja SKPD	Jumlah sarana prasarana KantorSKPD dlm. Kondisi baik	Jumlah sarana prasarana Kantor SKPD dlm. Kondisibaik	KIB
Meningkatnya PelayananKepegawaian	Persentase pegawai yang puas terhadap pelayanan kepegawaian	Jumlah personil yang dilayani dengan baik Pelayanan kepegawaian meliputi : - Kenaikan pangkat - Gaji berkala - Pengajuan penghargaan Satya Lencana	Kepala Sub Bagian Umum

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 2) NAMA : MOCH. WIDDY GUNAWAN
- 3) JABATAN : Kepala Sub Bidang Perencanaan dan Pelaporan
- 4) TUGAS : 1. Menyiapkan bahan dan data untuk penyusunan anggaran;
2. Menyiapkan bahan dan data untuk penyusunan anggaran;
3. Menyusun Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) Perangkat Daerah
4. Melaksanakan tertib administrasi keuangan;
5. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Sekretaris sesuai dengan tugas dan fungsinya

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Terlaksananya koordinasi penyusunan program dan kegiatan	Jumlah Renja SKPD yang disusun yang baik dan tepat waktu	Jumlah Renja SKPD yang sesuai disusun permendagri 54 tahun 2010	RKPD
	Jumlah laporan kinerja yang disusun	Laporan kinerja yang disusun meliputi : - Lap. Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (LPPD) - LKjIP (Perpres 29/2014) - LKPJ (PP 3 / 2007)	Laporan kinerja
Tersedianya data penyusunan anggaran	Jumlah RKA SKPD dan DPA SKPD yang disusun dengan baik dan tepat waktu	Jumlah RKA SKPD dan DPA SKPD menyesuaikan renja SKPD tahun berkenaan	Dokumen perencanaan SKPD (Renja, RKA dan DPA)
Meningkatnya tertib administrasi keuangan	% penyerapan anggaran kegiatan sesuai dengan arus kas	Jumlah penyerapan anggaran <u>kegiatan yang sesuai dengan arus kas</u> Jumlah anggaran kegiatan X 100	Laporan Realisasi Anggaran realisasi
	Jumlah laporan keuangan SKPD yang disusun dengan baik dan tepat waktu	Jumlah laporan keuangan meliputi : - Prognosis - Semesteran - Laporan akhir tahun	Ikhtisar laporan keuangan SKPD

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 2) NAMA : DELLA LESMANAWATI, ST. M.PWK
- 3) JABATAN : Kepala Seksi Tata Bangunan
- 4) TUGAS : 1). Menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang tata bangunan;
 2). Membina dan melaksanakan tugas di bidang tata bangunan meliputi pembinaan dan sosialisasi penyelenggaraan tata bangunan gedung;
 3). Melaksanakan pembangunan dan pengelolaan bangunan gedung dan rumah negara yang menjadi aset pemerintah daerah;4). Melaksanakan pengendalian penyelenggaraan bangunan gedung;
 5). Menetapkan, mengawasi, dan menertibkan status bangunan gedung dan lingkungan yang dilindungi dan dilestarikan berskala lokal;
 6). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Cipta Karya sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- 5) FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Terlaksananya pembangunan bangunan gedung dan rumah negara	Jumlah bangunan gedung dan rumah negara yang dibangun	Bangunan gedung dan rumah negara yang dibangun selama setahun	Data aset bangunan gedung dan rumah negara
Terlaksananya pemeliharaan bangunan gedung dan rumah negara	Jumlah bangunan gedung dan rumah negara yang dipelihara	Bangunan gedung dan rumah negara yang dipelihara selama setahun	Data aset bangunan gedung dan rumah negara
Terlaksananya sosialisasi penyelenggaraan tata bangunan gedung	Jumlah sosialisasi penyelenggaraan tata bangunan gedung	Sosialisasi penyelenggaraan tata bangunan gedung selama setahun	

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
 2) NAMA : IWAN SUKMA PERMANA, ST
 3) JABATAN : Kepala Seksi Pendataan dan Pengawasan Bangunan
 4) TUGAS : 1). Menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pemeliharaan jalan beserta bangunan pelengkapannya;
 2). Membina dan melaksanakan tugas di bidang pemeliharaan jalan beserta bangunan pelengkapannya;
 3). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Bina Marga sesuai dengan tugas dan fungsinya;
 5) FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Terpeliharanya bangunan gedung dan rumah negara dalam kondisi baik	Persentase bangunan gedung dan rumah negara yang terpelihara	Jumlah bangunan gedung dan rumah negara yang terpelihara : total bangunan gedung dan rumah negara x 100%	Aset bangunan gedung dan rumah negara
Meningkatnya bangunan gedung dan rumah negara	Persentase bangunan gedung dan rumah negara yang ditingkatkan	Jumlah bangunan gedung dan rumah negara yang ditingkatkan : total bangunan gedung dan rumah negara x 100%	Aset bangunan gedung dan rumah negara
Meningkatnya penataan kawasan daerah sesuai dengan Rencana Tata Ruang	Persentase tersusunnya Rencana Detail Tata Ruang	Jumlah rencana detail yang telah tersusun : Rencana Detail Tata Ruang yang seharusnya ada x 100%	RTRW Kabupaten

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 2) NAMA : TOM ADITYA, ST
- 3) JABATAN : Kepala Seksi Bina Konstruksi Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 4) TUGAS : 1). Menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang pemeliharaan jalan beserta bangunan pelengkapannya;
4). Membina dan melaksanakan tugas di bidang pemeliharaan jalan beserta bangunan pelengkapannya;
5). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Bina Marga sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- 5) FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Terlaksananya informasi jasa konstruksi	Tersedianya 7 (tujuh) layanan informasi jasa konstruksi tingkat Kabupaten pada Sistem Informasi Pembina Jasa Konstruksi	Input data layanan informasi melalui website www.jasakonstruksi.net Perhitungan dan rekapitulasi data yang telah diinput	BPPT Kab. Purwakarta
Tersedianya layanan rekomendasi perizinan usaha jasa konstruksi	Rekomendasi Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)	Rekomendasi Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK) selama setahun	BPPT Kab. Purwakarta

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 2) NAMA : GUMELAR SUJOKO, SE
- 3) JABATAN : Kepala Seksi Perencanaan Pemanfaatan dan Pengendalian Ruang
- 4) TUGAS : 1). menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang tata ruang;
 2). membina dan melaksanakan tugas di bidang tata ruang meliputi rencana detail dan rencana teknik tata ruang kawasan termasuk penataan lokasi PKL, sosialisasi Standar Pelayanan Minimal (SPM) bidang penataan ruang dan penyebarluasan informasi penataan ruang kepada masyarakat;
 3). menetapkan kriteria penentuan dan perubahan fungsi ruang kawasan dalam rangka penyelenggaraan penataan ruang termasuk penataan lokasi PKL;
 4). memberikan rekomendasi izin pemanfaatan ruang;
 5). mengawasi dan menertibkan pelaksanaan penataan ruang;
 6). melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Cipta Karya sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- 5) FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Tersusunnya Rencana Detail Tata Ruang	Dokumen RDTR 17 Kecamatan	Penyusunan naskah akademis RDTR di 17 Kecamatan	RTRW Kabupaten
Tersusunnya master plan Penataan lokasi PKL	Dokumen rencana penataan PKL	Penyusunan dokumen rencana penataan PKL dikota Kecamatan	RDTR Kecamatan
Terlaksananya sosialisasi Standar Pelayanan Minimal (SPM) bidang penataan ruang	Jumlah sosialisasi Standar Pelayanan Minimal (SPM) bidangpenataan ruang	Sosialisasi dilaksanakan di tiap-tiap kecamatan	

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 2) NAMA : SATYA NORMAN GUMANTI, SE
- 3) JABATAN : Kepala Seksi Pertanahan
- 4) TUGAS : . menyelenggarakan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang tata ruang;
 . membina dan melaksanakan tugas di bidang tata ruang meliputi rencana detail dan rencana teknik tata ruang kawasan termasuk penataan lokasi PKL, sosialisasi Standar Pelayanan Minimal (SPM) bidang penataan ruang dan penyebarluasan informasi penataan ruang kepada masyarakat;
 . menetapkan kriteria penentuan dan perubahan fungsi ruang kawasan dalam rangka penyelenggaraan penataan ruang termasuk penataan lokasi PKL;
 . memberikan rekomendasi izin pemanfaatan ruang;
 . mengawasi dan menertibkan pelaksanaan penataan ruang;
 . melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Bidang Cipta Karya sesuai dengan tugas dan fungsinya;
- 5) FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Tersusunnya Rencana Detail Tata Ruang	Dokumen RDTR 20 Kecamatan	Penyusunan naskah akademis RDTR di 20Kecamatan	RTRW Kabupaten
Tersusunnya master plan penataanlokasi PKL	Dokumen rencana penataan PKL	Penyusunan dokumen rencana penataan PKL dikota Kecamatan	RDTR Kecamatan
Terlaksananya sosialisasi Standar Pelayanan Minimal (SPM) bidang penataan ruang	Jumlah sosialisasi Standar Pelayanan Minimal (SPM) bidangpenataan ruang	Sosialisasi dilaksanakan di tiap-tiap kecamatan	

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 2) NAMA : RIKI SEMBADA, SE
- 3) JABATAN : Kepala Seksi Pembangunan dan Rehabilitasi Jaringan Irigasi
- 4) TUGAS : 1). Merumuskan kebijakan teknis Seksi Pembangunan dan Rehabilitasi meliputi survei, penelitian, pemetaan, pembangunan dan rehabilitasi sungai dan jaringan irigasi beserta bangunan pelengkapannya;
 2). Menyelenggarakan urusan pemerintah dan pelayanan umum Seksi Pembangunan dan Rehabilitasi meliputi survei, penelitian, pemetaan, pembangunan dan rehabilitasi sungai dan jaringan irigasi beserta bangunan pelengkapannya;
 3). Membina dan melaksanakan tugas Seksi Pembangunan dan Rehabilitasi meliputi survei, penelitian, pemetaan, pembangunan dan rehabilitasi sungai dan jaringan irigasi beserta bangunan pelengkapannya;
 4). Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang sesuai dengan tugas dan fungsinya
- 5) FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Terlaksananya peningkatan jaringan irigasi	Jaringan irigasi yang ditingkatkan	Panjang jaringan irigasi yang ditingkatkan	Database irigasi

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 2) NAMA : Belum ada
- 3) JABATAN : Kepala Seksi Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi
- 4) TUGAS :
1. Merumuskan kebijakan teknis Seksi Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi meliputi operasi, pemeliharaan jaringan irigasi (jaringan irigasi primer, sekunder, saluran pembuang) beserta bangunan pelengkap;
 2. Menyelenggarakan urusan pemerintah dan pelayanan umum Seksi Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi meliputi operasi, pemeliharaan jaringan irigasi (jaringan irigasi primer, sekunder, saluran pembuang) beserta bangunan pelengkap;
 3. Membina dan melaksanakan tugas Seksi Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi meliputi operasi, pemeliharaan jaringan irigasi (jaringan irigasi primer, sekunder, saluran pembuang) beserta bangunan pelengkap;
 4. Menyusun rencana tata tanam global, menyediakan dan membagi air irigasi;
 5. Meneliti operasi, hidrologi dan hidrometri;
 6. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang sesuai dengan tugas dan fungsinya.
- 5) FUNGSI : -

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Terlaksananya pemeliharaan jaringan irigasi	Jaringan irigasi yang terpelihara	Panjang jaringan irigasi yang terpelihara selamasetahun	Database jaringan irigasi
Tersedianya database jaringan irigasi	Database jaringan irigasi kabupaten	Database jaringan irigasi dalam kondisi baik dan rusak	Survey

INDIKATOR KINERJA INDIVIDU

- 1) INSTANSI : Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang Kabupaten Purwakarta
- 2) JABATAN : **Kepala Bidang Bina Jasa Konstruksi**
- 3) TUGAS : Melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang bina jasa konstruksi dan peralatan
- 4) FUNGSI :
 - 1). Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelayanan umum di bidang bina jasa konstruksi dan peralatan;
 - 2). Pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang bina jasa konstruksi dan Peralatan, termasuk pembinaan terhadap penyedia jasa, pelatihan, bimbingan teknis dan penyuluhan di bidang jasa konstruksi dan operasional;
 - 3). Pengembangan sistem informasi jasa konstruksi;
 - 4). Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang sesuai dengan tugas dan fungsinya

SASARAN/KINERJA INDIVIDU	INDIKATOR KINERJA	PENJELASAN/FORMULASI PENGHITUNGAN	SUMBER DATA
Meningkatnya alat berat dalam kondisi baik	Persentase alat berat dalam kondisi baik	Jumlah alat berat kondisi baik : jumlah total alat berat x 100%	Data aset alat berat
Meningkatnya ketersediaan informasi jasa konstruksi	Persentase tersedianya 7 (tujuh) layanan informasi jasa konstruksi tingkat Kabupaten pada Sistem Informasi Pembina Jasa Konstruksi	Input data layanan informasi melalui website www.jasakonstruksi.net Perhitungan dan rekapitulasi data yang telah diinput	BPPT Kab. Purwakarta
Meningkatnya kualitas layanan rekomendasi perizinan usaha jasa konstruksi	Tersedianya layanan rekomendasi Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK)	Rekomendasi Izin Usaha Jasa Konstruksi (IUJK) selama setahun	BPPT Kab. Purwakarta