

LEMBAR ASISTENSI PENYUSUNAN LAKIP DAN DOKUMEN SAKIP
TAHUN 2023

NAMA PERANGKAT DAERAH :

NO	URAIAN	HASIL ASISTENSI		KETERANGAN
		ADA	TIDAK ADA	
I	BAB I PENDAHULUAN			
I.1	Latar Belakang	✓		
I.2	Struktur Organisasi dan Tata Kerja	✓		
I.3	Aspek Strategis serta Permasalahan Utama		✓	
I.4	Landasan Hukum	✓		Perlu diperbaiki
I.5	Sistematika	✓		
II	BAB II PERENCANAAN KINERJA			
II.1	Rencana Strategis	✓		
II.2	Rencana Kinerja	✓		
II.3	Perjanjian Kinerja	✓		
III	BAB III AKUNTABILITAS KINERJA			
III.1	Capaian Kinerja Organisasi			
a.	Perbandingan target dan realisasi tahun ini	✓		
b.	Perbandingan Capaian Kinerja tahun ini dengan beberapa tahun sebelumnya	✓		
c.	Perbandingan realisasi tahun ini dengan target jangka menengah	✓		
d.	Perbandingan realisasi kinerja tahun ini dengan standar Nasional/Provinsi/Kabupaten	sdh th 5/2 24 ✓	✓	sdh & lengkap 5/2 24
e.	Analisis penyebab keberhasilan /kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternative solusinya	✓	✗	
f.	Analisis efisiensi penggunaan sumber daya	sdh th 5/2 24 ✓	✓	sdh & lengkap 5/2 24
g.	Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kegiatan	✓		
III.2	Realisasi Anggaran	✓		
IV	BAB IV PENUTUP			
	Kesimpulan dan Saran	✓		

sdh diperbaiki 5/2 24.

KELENGKAPAN DOKUMEN SAKIP

NO	JENIS DOKUMEN	KELENGKAPAN DOKUMEN		KETERANGAN
		ADA	TIDAK ADA	
1	Renstra Perangkat Daerah	✓		
2	Perjanjian Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2023 dan 2024	✓		
3	Rencana Kerja Tahun 2023 dan 2024	✓		
4	RKA 2023 dan 2024	✓		
5	Pohon Kinerja 2024			
6	IKU		✓	
7	LAKIP Perangkat Daerah Tahun 2023	✓		
8	Matriks Tindak Lanjut Evaluasi Tahun sebelumnya	✓		
9	Cascading 2024	✓		

CATATAN

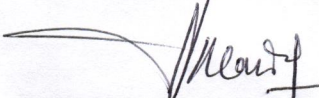
- 1. Tujuan dan Sasaran disesuaikan dg Renstra dan harus konsisten
- 2. Misi mengacu ke Misi Kabupaten → Misi III
- 3. Sistematisa Penyusunan disesuaikan dengan Perbup NO 56 Tahun 2023
- 4. Setelah diperbaiki agar diupload di
esr.menpan.go.id
e-sakip.purwakartab.go.id

Purwakarta, 5 Februari 2024

Kasubag Program/Perencanaan


(Arik Eka Turati)
NIP.

Pelaksana Asistensi


(SRI SITI SAIDAH)
NIP. 19661013 198703 2 003

Mengetahui
Kepala Bagian Organisasi,


AI SAIDAH, SE., MM
NIP. 19740524 199901 2 001