



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
(DPMPTSP)

Jalan Veteran Nomor 139 Purwakarta 41115

Telp/Faks. (0264) 8224794 Email : info@dpmptsp.purwakartakab.go.id

Website : www.dpmptsp.purwakartakab.go.id

Purwakarta, 11 April 2022

Kepada :

Nomor : TU.04/0244-Sekr/2022
Sifat : Biasa
Lampiran : -
Perihal : Undangan

Yth. 1. Sekretaris
2. Koordinator di DPMPTSP
3. Sub Koordinator di DPMPTSP
di -
Tempat

Sehubungan dengan telah berakhirnya triwulan I (Kesatu) masa penyerapan anggaran maka diperlukan evaluasi kinerja dan realisasi anggaran triwulan kesatu.

Dalam rangka kegiatan tersebut, kepada pegawai di lingkungan DPMPTSP agar menghadiri pertemuan Evaluasi Kinerja DPMPTSP sd triwulan 1, pertemuan akan dilaksanakan pada :

Hari : Senin
Tanggal : 11 April 2022
Waktu : 08.00 s.d selesai
Tempat : Aula DPMPTSP
Acara : Evaluasi Kinerja Triwulan I Tahun 2022

Demikian atas perhatiannya, diucapkan terimakasih.

KEPALA DINAS PENANAMAN MODAL DAN
DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
KABUPATEN PURWAKARTA



HARIMAN BUDI ANGGORO, ST., MT.

Pembina (IV/a)

NIP. 19790605 200501 1 013



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
(DPMPTSP)

Jalan Veteran Nomor 139 Purwakarta 41115
Telp/Faks. (0264) 8224794 Email : info@dpmptsp.purwakartakab.go.id
Website : www.dpmptsp.purwakartakab.go.id

NOTULEN

- Rapat : Evaluasi Kinerja Triwulan I Tahun 2022
Hari/Tanggal : Senin, 11 April 2022
Waktu : 08.00 WIB s.d. Selesai
Acara : 1. Pembukaan
2. Paparan Pelaksanaan Program Kegiatan
3. Arahan Pelaksanaan Program Kegiatan
4. Penutup
- Panitia Rapat :
Ketua : Kepala DPMPTSP
Sekretaris : Sekretaris
Pencatat : Subkoord. Perencanaan dan Pelaporan
- Peserta Rapat : Pejabat Struktural, Koordinator dan SubKoordinator di Lingkungan DPMPTSP (Pejabat Eselon II, III dan IV)
- 1) Kata Pembukaan :
Ucapan terima kasih atas kerjasama dan perhatian dari seluruh Pejabat Struktural DPMPTSP dalam menyikapi undangan yang telah disampaikan
Rapat evaluasi ini merupakan agenda pengendalian rutin dalam rangka pembahasan kinerja Dinas dalam kurun waktu Triwulan I pada Tahun 2022 serta untuk mencapai sinergitas program kerja internal Dinas dalam kurun waktu 1 (satu) Tahun kedepan tepatnya pada tahun 2022.
- 2) Pembahasan :
• Disampaikan oleh Sekretariat melalui Sekretaris Dinas dimana pada Tahun 2022 melalui Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten Kota, dengan Indikator Kinerja sebagai berikut :
a. Bahwa sesuai data realisasi keuangan dan fisik dari Pagu Anggaran Tahun 2022 sebesar Rp. 13.179.834.825,- telah terealisasi sebesar Rp. 208.645.930,- dengan presentase keuangan sebesar 1,58% dan fisik 0,39%.

- b. Agar setiap koordinator dan subkoordinator dapat membagi target kegiatan tahunan menjadi pertriwulan sehingga dapat diukur dan dipertanggungjawabkan.
- c. Agar setiap koordinator dan subkoordinator dapat memberikan laporan pengukuran kinerja dan berkoordinasi dengan perencanaan sehingga memudahkan dalam pelaksanaan pengukuran kegiatan dan pencapaian hasilnya.
- d. Agar selalu berkoordinasi dalam setiap kegiatan dan permasalahan sehingga dapat dicari solusinya.
- e. Agar setiap kegiatan selalu berfokus pada orientasi hasil yang akan dicapai,

Tahun 2022, DPMPTSP mempunyai 6 Program dengan 14 Kegiatan serta 37 Sub Kegiatan. Pembangunan hanya difokuskan kepada kegiatan pembukaan Teras Madukara Jatiluhur dan pemeliharaan serta kegiatan rutin lainnya. Untuk proses entry rincian di Tahun 2022 pada sistem SIPD maka ada beberapa item barang yang memang belum terakomodir dalam SSH, tetapi sudah diusulkan melalui Bagian Aset BKAD.

HASIL DISKUSI (Masukan Kepala Dinas) :

1. Agar diperhatikan pelaksanaan Anggaran Tahun 2022, terutama yang menyangkut pelayanan publik di MPP Bale Madukara.
2. Agar dipersiapkan kegiatan Penyelenggaraan Teras Madukara di Kecamatan Jatiluhur pada Tahun 2022.
3. Agar dievaluasi kinerja tenaga outsourcing di MPP Bale Madukara.
4. Agar memperhatikan kegiatan pemeliharaan gedung MPP Bale Madukara, agar semua aset dapat berfungsi dan digunakan sehingga mencerminkan ruang publik yang terpelihara.

- **Program** Pengembangan & Promosi Penanaman Modal dimana pada Tahun 2022 dengan Indikator Kinerja sebagai berikut:
 - Jumlah Minat Penanaman Modal, dengan target 380 Investor, 10 konten promosi.
 - Jumlah Promosi Penanaman Modal yang Diselenggarakan, dengan 1 dokumen buku potensi investasi.

Fokus kegiatan Tahun 2022, program pengembangan dan promosi PM ingin mempunyai produk peta digital dan buku profil investasi termasuk buku panduan fasilitasi terhadap pelaku usaha terkait kemudahan berinvestasi di Kabupaten Purwakarta.

untuk promosi PM, rencana inovasi yang dilakukan adalah dengan membuat billboard atau bentuk-bentuk promosi di medsos seperti brosur tentang MPP juga bisa ditambahkan untuk di promosikan dalam event-event pameran. Rencana keikutsertaan dalam pameran di Tahun 2022.

Untuk fasilitasi PM, inovasi yang rencana dilakukan melalui peyelenggaraan Gerai Pelayanan Publik Teras Madukara di Kecamatan Jatiluhur.

HASIL DISKUSI (Masukan Kepala Dinas) :

- Pada Tahun 2022, kegiatan pembuatan peta potensi investasi dalam bentuk digital agar lebih dioptimalkan dan dapat menggambarkan secara terperinci dari potensi Kabupaten Purwakarta.
- Setelah diselenggarakan pada tahun 2021 di 3 Kecamatan, Teras Madukara akan dikembangkan pada Tahun 2022 di Kecamatan Jatiluhur, untuk mengcover Kecamatan Babakan Cikao, Kecamatan Sukasari dan Kecamatan Jatiluhur sendiri;
- Agar selalu mengupdate data – data rencana investasi yang masuk serta bisa diakses oleh pelaku usaha dimanapun yang hendak berinvestasi di Kabupaten Purwakarta;
- Kegiatan promosi bisa ditambah dengan bentuk lainnya seperti : kerjasama dengan pariwisata atau dinas lain yang menyelenggarakan event dengan menitipkan bahan promosi atau peta potensi investasi, memasang billboard di sekitaran kota, pintu tol atau titik lainnya yang

- Program Pengelolaan Data & Sistem Informasi, untuk rencana program kerja Tahun 2022, pengelolaan data dan sistem informasi hanya mempunyai 1 program dengan 1 kegiatan dan 1 sub kegiatan akan lebih difokuskan kepada pendampingan Tim IT dalam pengelolaan dan maksimalisasi pelayanan di MPP Bale Madukara. Program Pengelolaan Data dan Sistem Informasi memiliki Indikator Kinerja Persentase Data dan Informasi yang Dimutakhirkan, dengan target 100%.

HASIL DISKUSI (Masukan Kepala Dinas) :

1. MOU dan PKS dengan Instansi di Pemerintah Daerah Kabupaten Purwakarta, Instansi Vertikal, dan BUMN/BUMD yang berada di MPP Bale Madukara, agar diinventarisir jangan sampai menyalahi aturan MoU dan atau sudah tidak berlaku. Agar dibuatkan MoU sebelum berakhir masanya agar tidak ada kekeliruan dalam MoU/PKS.
 2. Agar dirancang pelayanan yang berhubungan dengan Pengadilan Agama dapat dilaksanakan di Teras Madukara.
 3. Diperlukan rotasi staf di internal Dinas untuk memudahkan berkoordinasi dengan MPP serta memperlancar koordinasi pelaksanaan tugas lainnya.
- Program Pelayanan Penanaman Modal memiliki hasil yang ingin dicapai adalah meningkatnya kualitas pelayanan perizinan dan non perizinan.
Ada beberapa isu yang menjadi fokus perhatian pada tahun 2022, yaitu
 - a. Pelaksanaan Undang Undang Cipta kerja dan Pelaksanaan perizinan berusaha melalui OSS RBA;
 - b. Diperlukan pemahaman pelaksanaannya bagi petugas front office baik di MPP ataupun di Teras.
 - c. Kekurangan personil khususnya tenaga teknis sehingga diperlukan pembagian ulang tugas dan fungsi personil khususnya pada pengelolaan tata laksana perizinan dan non perizinan;

- d. Perlu dibangun komitmen diantara tim teknis perizinan;
- e. Kekurangan personil khususnya tenaga teknis sehingga diperlukan pembagian ulang tugas dan fungsi personil khususnya pengelolaan tata laksana perizinan dan non perizinan;

Adapun rencana pelaksanaan program pada Tahun 2022, terutama dalam hal pembayaran dokumen izin yang memiliki retribusi seperti IMB akan dimaksimalkan aplikasi Sikasep dan pengecekan terhadap kewajiban pembayaran PBB pemohon izin.

Untuk rencana penagihan retribusi, kegiatan yang dilakukan pada Tahun 2022 ini hanya bersifat mengolah data atau master data yang kemudian akan menjadi bahan untuk diproses dan diselesaikan dengan tim teknis piutang retribusi.

Pada seksi perizinan dan non perizinan, inovasi yang akan dilaksanakan berupa penyampaian informasi baik itu rapat pembahasan ataupun koordinasi lainnya melalui virtual/Zoom, mengoptimalkan kembali fungsi Japati Bodas menjadi Japati Madukara melalui kerjasama dengan PT. Pos dalam hal pendistribusian dokumen izin yang telah selesai, melaksanakan sosialisasi ke kecamatan-kecamatan melalui acara Gempungan.

HASIL DISKUSI (Masukan Kepala Dinas) :

1. Adanya UUCK jadi pekerjaan rumah DPMPTSP untuk dapat merubah SOP terkait pelaksanaan pelayanan perizinan yang berbasis resiko;
2. Penyelesaian piutang agar dibuatkan tim dan berkoordinasi dengan dinas teknis;
3. Pengelolaan survey kepuasan masyarakat lebih ditekankan kepada pelaksanaan pelayanan perizinan dan non perizinan sehingga dapat dilaksanakan oleh tim perizinan dan dapat menggambarkan hasil dari pelaksanaan pelayanan perizinan dan non perizinan ;
4. Personil yang ada sementara dioptimalkan kembali dengan mengatur atau merotasi pegawai sesuai kompetensinya.

- Program Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal, memiliki Indikator Kinerja Persentase PMA dan PMDN yang Dapat Dimonitoring Secara Berkala dan presentase perusahaan PMA dan PMDN yang menyampaikan LKPM.

Pada Tahun 2022, rencana pelaksanaan program dikarenakan adanya anggaran DAK Non Fisik maka kegiatan pengawasan dan pemantauan ke lapangan dengan fokus pemantauan ke pelaku usaha agar dapat dimaksimalkan dengan orientasi pada hasil yang dicapai yaitu pencapaian target peningkatan realisasi penanaman modal dengan target penambahan sebesar 5 Triliyun.

HASIL DISKUSI (Masukan Kepala Dinas) :

1. Perlunya optimalisasi pelaporan LKPM, karena LKPM merupakan sumber data realisasi investasi yang juga merupakan Indikator Kinerja Utama (IKU) DPMPTSP;
2. Perlu disampaikan kepada pelaku usaha bahwa LKPM tidak berkorelasi dengan pelaporan pajak, jadi pelaku usaha diarahkan untuk melaporkan realisasi investasi semaksimal mungkin tanpa perlu takut akan terbebani pajak di kemudian hari;
3. Pelaksanaan tugas Urusan Pengendalian itu pada dasarnya melaksanakan pemantauan serta memastikan bahwa investor yang telah mengurus perizinan tidak menemui kendala di lapangan dalam menginvestasikan modalnya di Kabupaten Purwakarta;

- f. Arahan : 1. Agar setiap Koordinator melakukan pembagiaan target triwulanan dan akselerasi realisasi kinerja dan keuangan sampai dengan akhir Tahun Anggaran 2022.
2. Agar setiap pegawai dapat melaksanakan target kinerja dan melaksanakan pengukurannya
3. Rapat evaluasi kinerja selanjutnya akan dilaksanakan setiap triwulan dan agar setiap koordinator mempersiapkan bahan laporan pencapaian kinerja urusannya masing-masing.

RAPAT EVALUASI KINERJA TRIWULAN I

