



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian
Tahunan**

Januari - Desember 2022

Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana Kabupaten Purwakarta

Nama Pegawai	: H. AGUS PERMADIE, ST, MM
NIP	: 196908171998031015
Pangkat Golongan Ruang	: Pembina / IV.a
Jabatan	: Sekertaris
Unit Kerja	: Dinas Pengendalian Penduduk dan keluarga Berencana

**DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA
TAHUN 2022**

DATA SASARAN KERJA PEGAWAI

UNIT KERJA : DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA
BERENCANA
PERIODE : Tahunan
JANGKA WAKTU PENILAIAN : Januari - Desember 2022

1	YANG DINILAI	
	a. Nama	: H. AGUS PERMADIE, ST, MM
	b. NIP	: 196908171998031015
	c. Pangkat/Gol.Ruang	: Pembina / IV.a
	d. Jabatan	: Sekertaris
	e. Unit Kerja	: Dinas Pengendalian Penduduk dan keluarga Berencana
2	PEJABAT PENILAI	
	a. Nama	: H. YAYAT HIDAYAT, S. Sos
	b. NIP	: 197002151997031009
	c. Pangkat/Gol.Ruang	: Pembina Utama Muda / IV.c
	d. Jabatan	: Kepala Dinas
	e. Unit Kerja	: Dinas Pengendalian Penduduk dan keluarga Berencana
3	ATASAN PEJABAT PENILAI	
	a. Nama	: NORMAN NUGRAHA
	b. NIP	: 198311172006041009
	c. Pangkat/Gol.Ruang	: Pembina Tk.I / IV.b
	d. Jabatan	: Sekertaris Daerah
	e. Unit Kerja	: Pemerintah Kabupaten Purwakarta

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

PERIODE PENILAIAN:

Tahunan

Januari - Desember 2022

PEGAWAI YANG DINILAI			PEJABAT PENILAI KINERJA		
NO	NAMA		NO	NAMA	
1	H. AGUS PERMADIE, ST, MM		1	H. YAYAT HIDAYAT, S. Sos	
2	196908171998031015		2	NIP	197002151997031009
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina / IV a	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Utama Muda / IV.c
4	JABATAN	Sekertaris	4	JABATAN	Kepala Dinas
5	UNIT KERJA	Dinas Pengendalian Penduduk dan keluarga Berencana	5	UNIT KERJA	Dinas Pengendalian Penduduk dan keluarga Berencana
HASIL KERJA					
A. UTAMA					
1	Kebijakan rogram dan kegiatan berkaitan dengan urusan kepegawaian dan kemasayarakatan terlaksana dengan lancar				
2	Kebijakan program dan kegiatan yang berkaitan dengan perencanaan keuangan dan pelaporan jasa yang terumuskan dan terlaksana dengan baik				
3	Tugas sekretanis dinas yang terlaksana sesuai dengan akuntabilitas kinerja				
B. TAMBAHAN					
5	Tugas kedinasan lainnya yang terlaksana dengan baik dan tepat waktu sesuai dengan intruksi				
PERILAKU KERJA					
1	Berorientasi pelayanan		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat				
	- Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan				
	- Melakukan perbaikan tiada henti				
2	Akuntabel		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi				
	- Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien				
	- Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan				
3	Kompeten		Ekspektasi Khusus Pimpinan:		
	- Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah				
	- Membantu orang lain belajar				
	- Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik				
4	Harmonis				

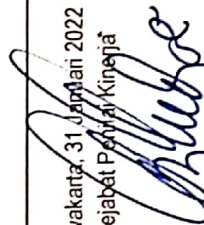
	- Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai Yang Dinilai


 (H. AGUS PERMADIE, ST, MM)
 NIP. 196908171998031015

Punwakarta, 31 Januari 2022

Pejabat Penilai Kinerja


 (H. YAYAT WIDATATI, S. Sos)
 NIP. 197002151997031009

EVALUASI KINERJA PEGAWAI PENDEKATAN HASIL KERJA KUALITATIF

Tahunan
Januari - Desember 2022

PERIODE PENILAIAN:

DNAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA

PEJABAT PENILAI KINERJA

NO	PEGAWAI YANG DINILAI	NO	
1	NAMA	1	NAMA
2	NIP	2	NIP
3	PANGKAT/GOL. RUANG	3	PANGKAT/GOL. RUANG
4	JABATAN	4	JABATAN
5	UNIT KERJA	5	UNIT KERJA

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI*

BAIK

POLA DISTRIBUSI:

KURVA DISTRIBUSI
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI DENGAN
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI BAIK

FREKUENSI PEGAWAI



Sangat Kurang Kurang/Misconduct Butuh Perbaikan Baik Sangat Baik

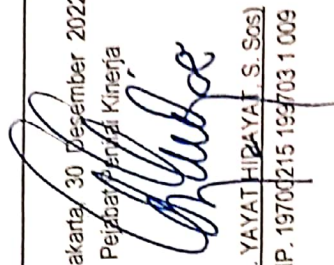
HASIL KERJA	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAH BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
A. UTAMA		
1	(Hasil yang diharapkan disertai dengan Jabatan Pimpinan/ Tim Kerja yang memberikan penugasan)	
	Ukuran keberhasilan/ indikator kinerja individu dan Target:	

B. TAMBAHAN		REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUK DUKUNG
2	Hasil yang diharapkan disertai dengan Jabatan Pimpinan/ Tim Kerja yang memberikan penugasan) Ukuran keberhasilan/ indikator kinerja individu dan Target:		
RATING HASIL KERJA* DI ATAS EKSPEKTASI			
PERILAKU KERJA			
1	Berorientasi pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
6	Adaptif		

	- Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
7	Kolaborasi - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	
RATING PERILAKU KERJA* SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI* BAIK			

Purwakarta, 30 Desember 2022

Pejabat Penilai Kinerja



(H. YAYAT HIRAYAT S. Sos)

NIP. 19700215 199703 1 009

*) pilih salah satu periode



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

PERIODE PENILAIAN:

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA

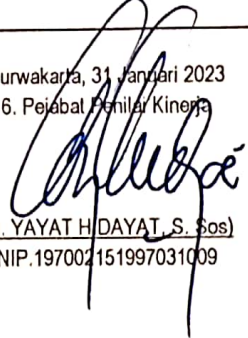
Tahunan
Januari - Desember 2022

1. PEGAWAI YANG DINILAI	
NAMA	: H. AGUS PERMADIE, ST, MM
NIP	: 196908171998031015
PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina / IV.a
JABATAN	: Sekertaris
UNIT KERJA	: Dinas Pengendalian Penduduk dan keluarga Berencana
2. PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	: H. YAYAT HIDAYAT, S. Sos
NIP	: 197002151997031009
PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Utama Muda / IV.c
JABATAN	: Kepala Dinas
UNIT KERJA	: Dinas Pengendalian Penduduk dan keluarga Berencana
3. ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	: NORMAN NUGRAHA
NIP	: 198311172006041009
PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Tk.I / IV.b
JABATAN	: Sekertaris Daerah
UNIT KERJA	: Pemerintah Kabupaten Purwakarta
4. EVALUASI KINERJA	
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5. CATATAN/REKOMENDASI	

Purwakarta, 31 Januari 2023
7. Pegawai yang Dinilai


(H. AGUS PERMADIE, ST, MM)
NIP. 196908171998031015

Purwakarta, 31 Januari 2023
6. Pejabat Penilai Kinerja


(H. YAYAT H DAYAT, S. Sos)
NIP. 197002151997031009



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK DAN
KELUARGA BERENCANA

PERIODE PENILAIAN:
Tahunan
Januari - Desember 2022

1. PEGAWAI YANG DINILAI	
NAMA	: H. AGUS PERMADIE, ST, MM
NIP	: 196908171998031015
PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina / IV.a
JABATAN	: Sekretaris
UNIT KERJA	: Dinas Pengendalian Penduduk dan keluarga Berencana
2. PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	: H. YAYAT HIDAYAT, S. Sos
NIP	: 197002151997031009
PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Utama Muda / IV.c
JABATAN	: Kepala Dinas
UNIT KERJA	: Dinas Pengendalian Penduduk dan keluarga Berencana
3. ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
NAMA	: NORMAN NUGRAHA
NIP	: 198311172006041009
PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Tk I / IV.b
JABATAN	: Sekretaris Daerah
UNIT KERJA	: Pemerintah Kabupaten Purwakarta
4. EVALUASI KINERJA	
CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5. CATATAN/REKOMENDASI	

Purwakarta, 31 Januari 2023
7. Pegawai yang Dinilai

(H. AGUS PERMADIE, ST, MM)
NIP. 196908171998031015

Purwakarta, 31 Januari 2023
6. Pejabat Penilai Kinerja

(H. YAYAT HIDAYAT, S. Sos)
NIP. 197002151997031009

8. Atasan Pejabat Penilai Kinerja

(NORMAN NUGRAHA)
NIP. 198311172006041009