



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Purnawarman Timur Telepon/Fax (0264) 200944
PURWAKARTA

Nomor : 005 / 112 / DPMD
Lampiran : -
Perihal : Undangan Rapat

Purwakarta, 21 Januari 2022
Kepada
Yth. Seluruh Pegawai DPMD
Di
Purwakarta

Sehubungan adanya beberapa hal yang perlu di sampaikan terkait pelaksanaan kegiatan dinas, dengan ini kami mengundang seluruh pegawai DPMD untuk hadir Pada:

Hari / Tanggal : Senin / 24 Januari 2022
Waktu : 08.30 WIB s/d Selesai
Tempat : Aula Dinas PMD

Demikian undangan ini disampaikan. Agar hadir tepat waktu dan tetap memperhatikan protokol Kesehatan.

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kepala



JAYA PRANOLO S.STP.M.Si
NIP. 19780306 199612 1 001

Hari/tanggal : Senin / 24 - Januari 2022
 Pukul : 08.30 wib
 Acara : Briefing staff
 Perihal :
 Tempat : Aula DPMD Kab.Purwakarta

No.	Nama	Jabatan/alamat	Tanda Tangan
1.		Kadir	
2.	Alit Sukandi	Secdis	
3.	Xono Juhana.	Kabid PUEB	
4.	Yayah RK	KABID PKPD	
5.	Usep S	Kabid	
6.	Cucun	Penggerak	
7.	Rahmat	PSU	
8.	Em H	Kasubag Perencanaan	
9.	Yusuf Ismail	ANALIS kbjorn	
10.	ABIDIN		
11.	Lia Yuliah	Kasubag	
12.	Asy Suardan	Staf	
13.	Valia Nirwan	pelaksana	
14.	Cepi S	Kasi	
15.	xx. BDDY H.	pelaksana	
16.	Acep Sunaryo	Staf	
17.	Pri Margi	Andis	
18.	IDANINGSIH	ANALIS	
19.	Wawan Gunawan.	pelaksana	
20.	Usmail	Staf	
21.	Yanti L	pelaksana	
22.	Fitri	"	
23.	Dik Anisah	pelaksana	
24.		pelaksana	

	Ded: MULYADI	Staf	<i>[Signature]</i>
	Dewi. Purwana	Staf.	<i>[Signature]</i>
	Li. Rahman.	Polkesana	<i>[Signature]</i>
29.	Wafi	"	<i>[Signature]</i>
30.			

Purwakarta, Januari 2022


 Kepala
 Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
JAYA PRANOLO, S.STP, M.Si
 Pembina Tk I/Nip. 19730306 199612 1 001

NOTULEN

Hari/ Tanggal : 24 Januari 2022

Acara : Briefing Staff

Sambutan

1. Pembukaan dari pak Sekdis
2. Pengarahan dari pak Kadis

Arahan yang diberikan :

1. Di awal tahun kita harus focus pada kegiatan yang akan dilaksanakan sesuai yang telah direncanakan yaitu Pelaksanaan terkait Perangkat Desa yang berhubungan dengan BPJS, Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Keuangan Desa bagi Bendahara Desa se Kabupaten Purwakarta, Peningkatan Kapasitas pengurus PKK se Kabupaten Purwakarta, Serta Kegiatan Indeks Desa Membangun
2. Setiap Kegiatan Harus Dilaksanakan secara Hirarki
3. Evaluasi SPJ perihal Pengumpulan Data serta Laporan SPJ
4. Untuk LKPJ setiap bidang akan diminta data yang harus dilaporkan mengenai Format akan diinformasikan sesuai Format yang dibutuhkan
5. Perihal Honor Linmas dan Honor Perangkat Desa pada bulan maret harus dicairkan

Notulen



SUDARYANA

NIP. 19750821 200801 1 002

Briefing pada tanggal 24 Januari 2022





**PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(DPMD)**

Jl. Purnawarman Timur No. Tlp & Fax (0264) 200944

SURAT TUGAS

Nomor : KPG.11.01/421/PKPD/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : Jaya Pranolo, S.STP, M.Si
NIP : 19780306 199612 1001
Jabatan : Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Purwakarta

MEMERINTAHKAN

Kepada :

No	Nama	Nip	Jabatan
1	Dra. Yayah Rodiah Kartobi, MM	19670507 199401 2 001	Kabid PKPD
2	Drs. Asep Tatang Suriawan, M.Si		Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda Sub Substansi TTG
3	Drs. Achmad Rahmat Muhidin	19640701 199312 1 001	Penggerak Swadaya Masyarakat Ahli Muda Sub Substansi Sarana & Prasarana
4	Lia Yulianti, S.AN	19680728 199303 2 005	
5	Asep Setiawan, SE	19710527 200701 1 009	Analisis Pengembangan Sarana & Prasarana
6	Siti Aisyah	19840405 200801 2 005	Pengelola PKM
7	Yanti Lindawati	19770830 200701 2 007	Pengelola Gaji
8	Abidin	19730611 200801 1 005	Pengadministrasi Umum
9	Nur Iman Ekasaputra, S.IP	-	Pelaksana
10	Saeful Umam	-	Pelaksana

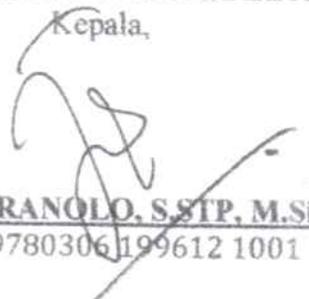
Untuk : Melaksanakan Kegiatan Bimtek Penyusunan Indeks Desa Membangun (IDM) Tahun 2022, Pada :
Tanggal : 21 Maret sd 29 Maret 2022
Tempat : Jadwal pelaksanaan terlampir

Demikian agar dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Dikeluarkan di : Purwakarta
Pada Tanggal : 18 Maret 2022

DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Kepala,


JAYA PRANOLO, S.STP, M.Si
NIP : 19780306 199612 1001

JADWAL KEGIATAN
BIMTEK PENYUSUNAN INDEKS DESA MEMBANGUN (IDM) TAHUN 2022

NO	HARI/ TANGGAL	WAKTU	KECAMATAN	JUMLAH PESERTA	TEMPAT	KET
1	Minggu 20 Maret 2022	08.00	1. Pasawahan	12	Aula Ds. Lebakanyar Kec. Pasawahan	
			2. Purwakarta	10		
2	Senin 21 Maret 2022	08.00	1. Kiarapedes	10	Aula Kec. Kiarapedes	
3	Selasa 22 Maret 2022	08.00	1. Maniis	8	Aula Ds. Cijati Kec. Maniis	
			2. Tegalwaru	13		
4	Rabu 23 Maret 2022	08.00	1. Plered	16	Aula Ds. Cibogo Girang Kec. Plered	
5	Kamis 24 Maret 2022	08.00	1. Bojong	15	Aula Ds. Darangdan Kec. Darangdan	
			2. Darangdan	14		
6	Jumat 25 Maret 2022	08.00	1. Wanayasa	15	Aula Kec. Wanayasa	
			2. Pondoksalam	11		
7	Sabtu 26 Maret 2022	08.00	1. Sukasari	5	Aula Kec. Sukasari	
8	Minggu 27 Maret 2022	08.00	1. Campaka	10	Aula Ds. Campaka Kec. Campaka	
			2. Cibatu	10		
9	Senin 28 Maret 2022	08.00	1. Jatiluhur	10	Aula Ds. Mekargalih Kec. Jatiluhur	
			2. Sukatani	14		
10	Selasa 29 Maret 2022	08.00	1. Bungursari	10	Aula Kec. Babakancikao	
			2. Babakancikao	9		

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Purwakarta
Kepala,

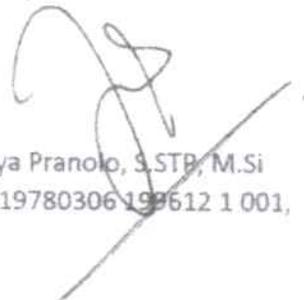

Jaya Pranolo, S.STP, M.Si
Nip. 19780306199612 1 001

**SUSUNAN ACARA
BIMTEK PENYUSUNAN INDEKS DESA MEMBANGUN (IDM) TAHUN 2022**

NO	WAKTU	URAIAN	KET
1	08.00 s/d 09.00 Wib	Registrasi	Panitia
2	09.00 s/d 09.30 Wib	Pembukaan	Camat/ Sekcam
3	09.30 s/d 11.00 Wib	Bimtek/ Materi	
		Evaluasi IDM 2021	DPMD
		Rencana Penyusunan IDM 2022	DPMD
4	11.00 s/d 12.00 Wib	Mekanisme Pemutakhiran Data IDM 2022	TA. P3MD Kemendes
5	12.00 s/d 13.00 Wib	ISOMA	Panitia
6	13.00 s/d 13.30 Wib	TEMPILATE KUESIONER IDM 2022	TA. P3MD Kemendes
7	13.30 s/d 14.00 Wib	RTL (Rencana Tindak Lanjut)	Panitia

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Purwakarta

Kepala,



Jaya Pranolo, S.STB, M.Si
Nip. 19780306198612 1 001,



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(DPMD)**

Jl. Purnawarman Timur No. Tlp & Fax (0264) 200944

LAPORAN HASIL KEGIATAN SURVEY/ PENGENDALIAN/ MONITORING DLL

1. Pekerjaan : Bimtek Penyusunan Indeks Desa Membangun (IDM) Thn 2022
 2. Penyedia :
 3. Lokasi : Aula Desa ~~Darandan~~ Kec. Darandan

Uraian/ Penjelasan/ Sarana;

- Kegiatan dilaksanakan sesuai Protokol Kesehatan di Aula Desa ~~Darandan~~ Kecamatan ~~Darandan~~ pada hari Kamis Tanggal 24 Maret 2022 pada Pukul 08.00 sd selesai dengan dihadiri Peserta sebanyak 29 Orang terdiri dari :
 - Kec. Bojong sebanyak 15 Orang;
 - Kec. Darandan sebanyak 14 Orang;
- Evaluasi Infut Data IDM Tahun 2021 dan rencana penyusunan IDM tahun 2022 Status Kab. Purwakarta berada di Status Kabupaten MAJU

	Tahun 2020	Tahun 2021
Mandiri	3	16
Maju	32	62
Berkembang	140	105
Tertinggal	8	0
- Tahun 2022, Target capaian IDM Kabupaten Purwakarta, Mandiri 21, Maju 62, Berkembang 100 dan Tertinggal 0;
- Data IDM merupakan data yang dipadukan sebagai dasar perencanaan pembangunan desa melalui Alokasi Anggaran Dana Desa;
- Masih adanya desa yang beranggapan dengan naiknya status Desa menjadi Maju berimbas pada pengurangan alokasi Anggaran Dana Desa;
- Masih kurangnya koordinasi antar OPD di lingkungan Pemprov, Pemkab, Pemdes dan Instansi lainnya dalam melaksanakan program Desa Mandiri;
- Pelaksanaan Infut Data IDM sesuai jadwal, yaitu :
 - Maret-April Bimtek dan Infut Data 2022
 - Mei-Juni Pengawasan Infut Data 2022
 - Juli-Agustus Penetapan SK dirjen/Menteri dan tindak lanjut rekomendasi IDM tahun 2021-2022
 - September-Desember Program Intervensi lanjutan dalam APBDes, APBD dan APBN.

Purwakarta,

Petugas yang dikunjungi

Kecamatan :

Nama : Mufid

Jabatan : SEKDES

Tanda tangan



Petugas yang diberi perintah

No	Nama	Jabatan	Paraf
1	Drs. Asep Tatang S	Kabid PKPD	1
2	Drs. A.Rahmat Muhidin	PSMAM TTG	2
3	Lia Yuliani, S.AN		3
4	Yanti Lindawati	Peng. Gaji	4
5	N. Iman Ekasaputra, S.IP	Pelaksana	5
6	Saeful Umam	Pelaksana	6
7			7
8			8
9			9
10			10

Mengetahui ;

Kuasa Pengguna Anggaran

Dra. Yayah Rodiah Kartobi, MM

NIP. 4027000000000000000



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
(DPMD)**

Jl. Purnawarman Timur No. Tlp & Fax (0264) 200944

LAPORAN HASIL KEGIATAN SURVEY/ PENGENDALIAN/ MONITORING DLL

1. Pekerjaan : Bimtek Penyusunan Indeks Desa Membangun (IDM) Thn 2022
 2. Penyedia :
 3. Lokasi : Aula Desa Lebakanyar Kec. Pasawahan

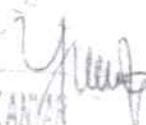
Uraian/ Penjelasan/ Sarana;

- Kegiatan dilaksanakan sesuai Protokol Kesehatan di Aula Desa Lebakanyar Kecamatan Pasawahan pada hari ~~Senin~~ ~~Tanggal 10~~ ~~Maret~~ 2022 pada Pukul 08.00 sd selesai dengan dihadiri Peserta sebanyak 22 Orang terdiri dari :
 - Kec. Pasawahan sebanyak 12 Orang;
 - Kec. Purwakarta sebanyak 10 Orang;
- Evaluasi Infut Data IDM Tahun 2021 dan rencana penyusunan IDM tahun 2022 Status Kab. Purwakarta berada di Status Kabupaten MAJU

	Tahun 2020	Tahun 2021
Mandiri	3	16
Maju	32	62
Berkembang	140	105
Tertinggal	8	0
- Tahun 2022, Target capaian IDM Kabupaten Purwakarta, Mandiri 21, Maju 62, Berkembang 100 dan Tertinggal 0;
- Data IDM merupakan data yang dipadukan sebagai dasar perencanaan pembangunan desa melalui Alokasi Anggaran Dana Desa;
- Masih adanya desa yang beranggapan dengan naiknya status Desa menjadi Maju berimbas pada pengurangan alokasi Anggaran Dana Desa;
- Masih kurangnya koordinasi antar OPD di lingkungan Pemprov, Pemkab, PemdDes dan Instansi lainnya dalam melaksanakan program Desa Mandiri;
- Pelaksanaan infut Data IDM sesuai jadwal, yaitu :
 - Maret-April Bimtek dan Infut Data 2022
 - Mei-Juni Pengawasan Infut Data 2022
 - Juli-Agustus Penetapan SK dirjen/Menteri dan tindak lanjut rekomendasi IDM tahun 2021-2022
 - September-Desember Program Intervensi lanjutan dalam APBDes, APBD dan APBN.

Purwakarta,

Petugas yang dikunjungi

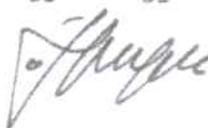
Kecamatan : Pasawahan
 Nama : Yanti SN
 Jabatan : Sekretaris
 Tanda tangan : 



Petugas yang diberi perintah

No	Nama	Jabatan	Paraf
1	Yayah R. Kartobi, MM	Kabid PKPD	1 
2	Drs. A.Rahmat Muhidin	PSMAM Sarpras	2 
3	Asep Setiawan, SE	Analisis Sarpras	3 
4	Siti Aisyah	Peng. PKM	4 
5	Abidin	Pengadm Umum	5 
6	N. Iman Ekasaputra, S.IP	Pelaksana	6 
7	Saeful Umam	Pelaksana	7 
8			8
9			9
10			10

Mengetahui ;
 Kuasa Pengguna Anggaran



Dra. Yayah Rodiah Kartobi, MM

KUASA PENGGUNA ANGGARAN

Penyusunan Indeks Desa Membangun (IDM) se Kabupaten Purwakarta Tahun Anggaran 2022

(Kecamatan Pondoksalam dan Kecamatan Pasawahan)

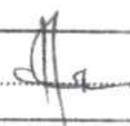
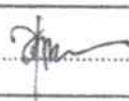
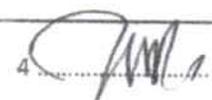
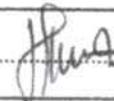
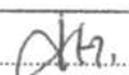
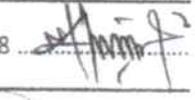
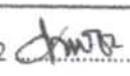






TANDA TERIMA PENGGANTI TRANSPORT
BIMTEK PENYUSUNAN INDEKS DESA MEMBANGUN (IDM)
KECAMATAN PASAWAHAN
SUBKEG FASILITASI EVALUASI PERKEMBANGAN DESA SERTA LOMBA DESA DAN KELURAHAN

HARI : MINGGU
 TANGGAL : 20 MARET 2022

NO	DESA/ KELURAHAN	NAMA	JABATAN	BESARAN UANG TRANSPORT	JML YG DITERIMA	TANDATANGAN
1	CIDAHU	Is. Rosmini	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	1 
2	CIHERANG	Jajat Kuswandi	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	2 
3	CIHUNI	Muelianto	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	3 
4	KERTAJAYA	Ana le	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	4 
5	LEBAK ANYAR	Sunarya.	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	5 
6	MARGASARI	ERLI R	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	6 
7	PASAWAHAN	Deni Amnuddin	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	7 
8	PASAWAHAN ANYAR	Mika Rosika	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	8 
9	PASAWAHAN KIDUL	Doni Irawan	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	9 
10	SAWAH KULON	DIDIN. I	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	10 
11	SELAAWI	M. Suman	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	11 
12	WARUNG KADU	Karwati	OPERATOR	50,000	Rp 50,000	12 
JUMLAH TOTAL UANG TRANSPORT					Rp 600,000	Enam ratus ribu rupiah

Mengetahui,
 Kabid PKPD



Dra. YAYAH RODIAH KARTOBI MM
 NIP. 19670507 199401 2001

BENDAHARA PENGELUARAN PEMBANTU



SITI MISYAH
 19840405 200801 2005



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Purnawarman Timur Telepon/Fax (0264) 200944
PURWAKARTA

Purwakarta, 21 Maret 2022

Nomor : TU.04/429/pemdes/2022
Lampiran :
Perihal : Surat permohonan Narasumber

Kepada
Yth. Kepala BPKP Perwakilan
Provinsi Jawa Barat
di
Tempat

Disampaikan dengan hormat, sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan Bimbingan Teknis Sistem Keuangan Desa dengan aplikasi Siskeudes *Online* bagi bendahara desa yang bertujuan untuk menciptakan tertib administrasi dalam pengelolaan keuangan desa, dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu atau menugaskan pejabat yang membidangi (2 orang) untuk hadir sekaligus menyampaikan materi sebagai Narasumber pada kegiatan dimaksud, yang akan diselenggarakan pada :

Hari : Rabu dan Kamis;
Tanggal : 23 dan 24 Maret 2022;
Waktu : 08.00 WIB s/d selesai (jadwal terlampir);
Tempat : Aula DPMD Kab. Purwakarta.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

**KEPALA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PURWAKARTA**



JAYA PRANOLO, S.STP., M.Si
Nip. 19780306 199612 1001

Catatan :

1. Membawa Surat tugas;
2. Materi;
3. Mengisi Biodata (format terlampir)

Tembusan disampaikan kepada :

1. Yth. Sekretaris Daerah Kab. Purwakarta (sebagai laporan);
2. Yth. Inspektur Inspektorat Kab. Purwakarta;
3. Yth. Kepala BKAD Kab. Purwakarta.

Lampiran

Nomor : / /

Tanggal :

Perihal : Jadwal bimbingan Teknis Pengelolaan Keuangan Desa

Jadwal kegiatan
Bimbingan Teknis Sistem Keuangan Desa dengan aplikasi Siskeudes *Online*
bagi bendahara desa Tahun Anggaran 2022

No	Kecamatan	Jumlah Peserta	Hari	Tanggal	Waktu	Tempat
1	Purwakarta	2	Rabu	23 Maret 2022	08.00 – 11.30	AULA DPMD
2	Pasawahan	13				
3	Darangdan	16				
4	Sukatani	15				
5	Bungursari	11	Rabu	23 Maret 2022	13.00 – 16.30	AULA DPMD
6	Babakancikao	10				
7	Plered	17				
8	Jatiluhur	11				
9	Campaka	11				
10	Pondoksalam	12	Kamis	24 Maret 2022	07.30 – 11.00	AULA DPMD
11	Kiarapedes	11				
12	Bojong	15				
13	Wanayasa	16				
14	Sukasari	6	Kamis	24 Maret 2022	13.00 – 16.30	AULA DPMD
15	Cibatu	11				
16	Tegalwaru	14				
17	Maniis	9				

KEPALA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PURWAKARTA



JAYA PRANOLO, S.STP.,M.Si
Nip. 19780306 199612 1001

BIODATA NARASUMBER

Kegiatan Bimbingan Teknis Sistem Keuangan Desa Dengan Aplikasi
Siskeudes *Online* Bagi Bendahara Desa
Tanggal 23 dan 24 Maret 2022
Kabupaten Purwakarta

Nama	
Nip	
Jabatan	
Pangkat/Golongan	
Agama	
Jenis Kelamin	<input type="checkbox"/> Laki-laki <input type="checkbox"/> Perempuan
Tempat/Tanggal Lahir	
Pendidikan Terakhir	
Unit Kerja	
NPWP	
Alamat Unit kerja	
Telp./Fax.	

Narasumber

.....2022

.....
NIP.



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Purnawarman Timur Telepon/Fax (0264) 200944
PURWAKARTA

Purwakarta, 21 Maret 2022

Nomor : TU.04/431/pemdes/2022
Lampiran :
Perihal : Undangan Bimbingan Teknis

Kepada
Yth. Para Kepala Desa
Kabupaten Purwakarta
di
Purwakarta

Disampaikan dengan hormat, dalam rangka terciptanya tertib administrasi pengelolaan keuangan desa sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan, maka DPMD Kabupaten Purwakarta akan melaksanakan kegiatan Bimbingan Teknis Sistem Keuangan Desa dengan aplikasi Siskeudes *Online* bagi bendahara desa.

Sehubungan hal tersebut, dimohon kepada para **Kepala Desa agar menugaskan Bendahara Desa** (terlampir), untuk hadir mengikuti kegiatan bimbingan teknis keuangan desa dimaksud, yang akan dilaksanakan pada:

Hari : Rabu dan Kamis;
Tanggal : 23 dan 24 Maret 2022;
Waktu : 08.00 WIB s/d selesai (jadwal terlampir);
Tempat : Aula DPMD Kab. Purwakarta.

Demikian surat ini kami sampaikan, atas perhatian dan kerjasamanya kami ucapkan terimakasih.

KEPALA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PURWAKARTA



JAYA PRANOLO, S.STP.,M.Si
Nip. 19780306 199612 1001

Tembusan disampaikan kepada :

1. Yth. Sekretaris Daerah Kab. Purwakarta (sebagai laporan);
2. Yth. Inspektur Inspektorat Kab. Purwakarta;
3. Yth. Kepala BKAD Kab. Purwakarta.
4. Yth. Para Camat Kabupaten Purwakarta

Lampiran

Nomor : TU.04/431 /pemdes /2022

Tanggal :

Perihal : Jadwal bimbingan Teknis Pengelolaan Keuangan Desa

Jadwal kegiatan
Bimbingan Teknis Sistem Keuangan Desa dengan aplikasi Siskeudes *Online*
bagi bendahara desa Tahun Anggaran 2022

No	Kecamatan	Jumlah Peserta	Hari	Tanggal	Waktu	Tempat
1	Purwakarta	2	Rabu	23 Maret 2022	08.00 – 11.30	AULA DPMD
2	Pasawahan	13				
3	Darangdan	16				
4	Sukatani	15				
5	Bungursari	11	Rabu	23 Maret 2022	13.00 – 16.30	AULA DPMD
6	Babakancikao	10				
7	Plered	17				
8	Jatiluhur	11				
9	Campaka	11				
10	Pondoksalam	12	Kamis	24 Maret 2022	07.30 – 11.00	AULA DPMD
11	Kiarapedes	11				
12	Bojong	15				
13	Wanayasa	16				
14	Sukasari	6	Kamis	24 Maret 2022	13.00 – 16.30	AULA DPMD
15	Cibatu	11				
16	Tegalwaru	14				
17	Maniis	9				

**KEPALA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
KABUPATEN PURWAKARTA**



JAYA PRANOLO, S.STP., M.Si
Nip. 19780306 199612 1001

**RUNDOWN ACARA
BINTEK SISTEM KEUANGAN DESA**

Waktu	Uraian Kegiatan/Materi	partisipan	PIC
Hari Pertama			
Rabu, 23 Maret 2022			
Sesi I			
07.30-08.00	Registrasi Peserta	Seluruh Peserta Undangan	Panitia
08.00-08.30	Sambutan dan Pembukaan	Panitia dan Kepala Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa	
08.30-10.30	Penganggaran Keuangan Desa	BKAD Kab. Purwakarta	Moderator : Dinas
10.30-12.30	Pengawasan Keuangan Desa	Inspcktorat Kab. Purwakarta	Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
13.00 -15.00	Aplikasi Sistem Keuangan Desa	BPKP Prov Jawa Barat	
Sesi II			
13.00-13.30	Registrasi peserta	Seluruh peserta undangan	Panitia
13.30-15.30	Aplikasi Sistem Keuangan Desa	BPKP Prov Jawa Barat	Moderator : Dinas
15.30-16.00	Penganggaran Keuangan Desa	BKAD Kab. Purwakarta	Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
16.00 -16.30	Pengawasan Keuangan Desa	Inspektorat Kab. Purwakarta	
Hari Kedua			
Kamis , 24 Maret 2022			
Sesi I			
08.30-09.00	Registrasi peserta	Seluruh peserta undangan	Panitia
09.00-09.30	Penganggaran Keuangan Desa	BKAD Kab. Purwakarta	Modurator : Dinas
09.30-10.00	Pengawasan Keuangan Desa	Insfektorat Kab. Purwakarta	Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
10.00 -11.30	Aplikasi Sistem Keuangan Desa	BPKP Prov Jawa Barat	
Sesi II			
13.00-13.30	Registrasi Peserta	Seluruh Peserta Undangan	Panitia
13.30-15.30	Aplikasi Sistem Keuangan Desa	BPKP Prov Jawa Barat	Modurator : Dinas
15.30-16.00	Penganggaran Keuangan Desa	BKAD kab. Purwakarta	Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
16.00 -16.30	Pengawasan Keuangan Desa	Insfektorat Kab. Purwakarta	
16.30 - 7.00	Penutupan		Panitia

TANDA TERIMA BELANJA KURSUS/PELATIHAN, SOSIALISASI (UANG SAKU PESERTA)
KEGIATAN BIMBINGAN TEKNIS SISTEM KEUANGAN DESA TAHUN ANGGARAN 2022

TANGGAL: 23 MARET 2022

KESKIP: 5.1.02.02.12.0001

KECAMATAN DARANGDAN

NO	NAMA	JABATAN	DESA	JUMLAH YANG DITERIMAKAN (Rp)	TANDA TANGAN
1	Tamin Fauzi	Bendahara	Darangdan	50.000,00	
2	Emang Prahmana	Bendahara	Depok	50.000,00	
3	Pini Kartini	Bendahara	Cilingga	50.000,00	
4	Sri Emalia Widianingsih	Bendahara	Nangewer	50.000,00	
5	Ikbal Firmansyah	Bendahara	Mekarsari	50.000,00	
6	Komarudin	Bendahara	Linggasari	50.000,00	
7	Iwan Setiawan	Bendahara	Sawit	50.000,00	
8	Yais Nuryatin	Bendahara	Linggamukti	50.000,00	
9	Rahmawati	Bendahara	Gununghejo	50.000,00	
10	Cucum Julaeha	Bendahara	Pasirangin	50.000,00	
11	Ginandjar Russandi	Bendahara	Legoksari	50.000,00	
12	Syarif Hidayat	Bendahara	Simamanah	50.000,00	
13	Lilis Nurhayati	Bendahara	Sadarkarya	50.000,00	
14	Sifa Siti Hafrah	Bendahara	Neglasari	50.000,00	
15	Dede Samsudin	Bendahara	Nagrak	50.000,00	
JUMLAH				750.000,00	

MENGETAHUI;
KUASA PENGGUNA ANGGARAN

USEP SUKANDA, S. SOS
NIP. 19710420 199803 1 004

PPTK

YUSUP ISMAIL, S.Sos MM.
NIP. 19781108 200604 1 014

BPP

WIWIN SUHERWIN
NIP. 19760909 201001 1 020

**Peningkatan Kapasitas Pengelola Keuangan Desa bagi Bendahara Desa Se Kabupaten Purwakarta
pada tanggal 23 dan 24 Maret 2022**







PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Purnawarman Timur Telp./ Fax. (0264) 200944 Purwakarta

Nomor : TU.04 / 468 / sekre / 2022
Lampiran : -
Perihal : Undangan Rapat

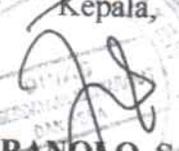
Purwakarta, 25 Maret 2022
Kepada
Yth. Seluruh Pegawai DPMD
di
Purwakarta

Disampaikan dengan hormat, sehubungan ada hal-hal yang perlu disampaikan, dengan ini kami mengundang seluruh pegawai DPMD untuk hadir pada :

Hari, tanggal : Senin, 28 Maret 2022
Waktu : Pukul 08.00 WIB s/d Selesai
Tempat : Aula Dinas
Catatan : Menerapkan protokol kesehatan

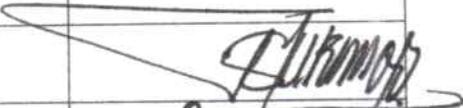
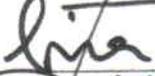
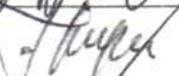
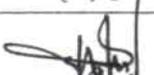
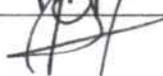
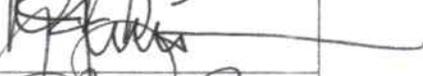
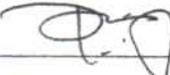
Demikian untuk menjadi maklum, atas kehadirannya kami ucapkan terima kasih.

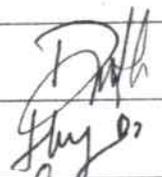
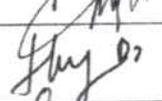
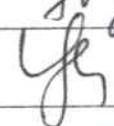
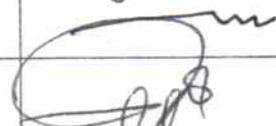
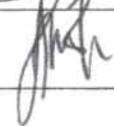
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kepala,


JAYA PRANOLO, S.STP, M.Si
Pembina Tk. I
NIP. 197803061996121001

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari/tanggal : Senin, 28 Maret 2022
 Pukul : 08.00 wib
 Acara : Briefing staff
 Perihal :
 Tempat : Aula DPMD Kab.Purwakarta

No.	Nama	Jabatan/alamat	Tanda Tangan
1.			
2.	Alit Sukandi	Sekdis	
3.	LIA S	KASUBAG	
4.	IDANINGSIH	fungsiional	
5.	Cepi S	AKAMda	
6.	Ewup	AKAMda	
7.	Rahmat	PSM.	
8.	Eem	Kanban PP	
9.	Yayah RK	KABID PKPD	
10.	Nono Juhana	KABID PUSD.	
11.	Ao Maryani Solihat	PSM	
12.	Cucun	Fungsional	
13.	Komail	Staf	
14.	Wibria-S.	Perkesmas	
15.	Asep Toteng S	PSM	
16.	Nawwan Amanan	Relaksana	
17.	Irfan Budiman	Pelaksana	
18.	Acep S	STAF	
19.	Yus A	Pelaksana	
20.	Pipie Samilah P	"	
21.	Dodi m	Staf	
22.	m. Rahwan.	Pelaksana.	
23.	I . . n . .	"	

	Wedek triana	pelaksana.	
26.	Hardika Dermawan		
27.	Yanti Lusdama	Staf	
28.	Sepul Umam	pelaksana	
29.	Lala Nuan	pelaksa	
30.	Sudaryana	pelaksana	

Purwakarta,

2022

Kepala
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa



JAYA PRANOTO S.STP, M.Si

Pembina  NIP. 19780306 199612 1 001

NOTULEN

Hari / Tanggal	Senin, 28 Maret 2022
Acara	Rapat Dinas Pelaporan Kegiatan dan Briefing Staff
Sambutan	<ol style="list-style-type: none">1. Pembukaan oleh Sekretaris Dinas PMD2. Pengarahan dari Kepala Dinas PMD
Pembukaan oleh Sekretaris Dinas	<ol style="list-style-type: none">1. Kerjasama dan koordinasi tiap bidang dengan sekretariat untuk dipertahankan dan ditingkatkan lagi.2. Laporan Kegiatan yang sudah dilaksanakan dan perencanaan kegiatan selanjutnya
Arahan dari Kepala Dinas	<p>Laporan Kegiatan Para Pejabat Struktural</p> <p>-Sekretariat</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dijadwalkan pertemuan dengan pak febri, kemudian rapat kan dengan bidang-bidang terkait Pusdatin Desa2. Data yang sudah ada di DPMD dimasukan dulu ke Pusdatin3. Parsial sudah di ajukan ke BKAD menurut rencana hari ini sistem di buka sampai tanggal 31, di arahkan ke Banprov karna tujuan utama nya ke Banprov reguler4. Untuk proposal 2023 BSMSS sudah masuk tetapi ada revisi5. 31 maret sudah selesai triwulan 1, setiap bidang harus membuat rencana aksi setiap triwulan setelah itu dibikin tindak lanjut terealisasi apa tidak6. Verifikasi TPP bulan maret sudah di print7. Sudah banyak perubahan yang bagus tinggal perencanaan <p>-Bidang Pemdes</p> <ol style="list-style-type: none">1. Bintek siskeudes semua bendahara paham aplikasi berbasis siskeudes, kendala nya banyak bendahara baru jadi solusinya untuk pembelajaran lebih lanjut bisa2. Dana Desa sudah 44 desa untuk BLT 8% nya 41 reguler 3 mandiri di bagi-bagi <p>-Bidang PKPD</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kampung sains akan di followup dengan dinas Pendidikan2. Pelaksanaan TMMD sudah dilaksanakan, tetapi ada keinginan pekerjaan tambahan dari Pak Dandim salah satunya di kaitkan dengan penggunaan alat penampung air dan air nya bisa di minum3. Kepala Desa membutuhkan pojok baca, itu akan menggunakan bangunan pos

4. IDM ada beberapa peningkatan di desa-desa, dari tertinggal menjadi maju dari maju menjadi mandiri, Salah satu lining sector DPMD adalah IDM
5. Pemum menjadi lining sector terkait batas desa, sekarang harus di cek target output dari mulai penyelesaian sampai ke Perbup

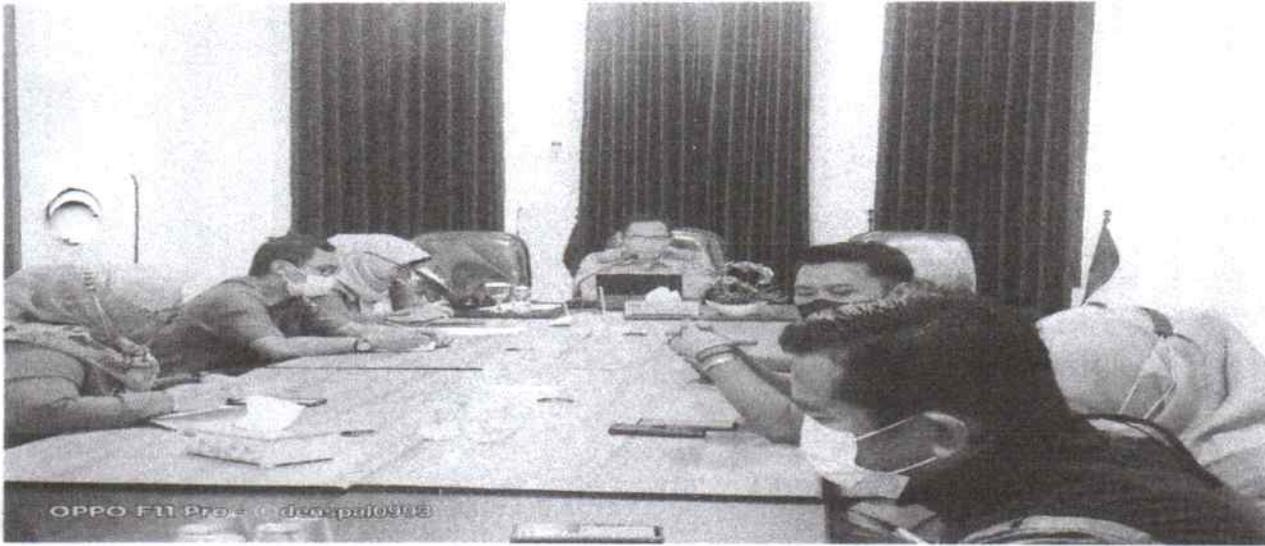
-Bidang PUED

1. Data-data Bumdes dilengkapi bisa koordinasi dengan pendamping atau Tenaga Ahli
2. Untuk transformasi harus dilaksanakan di bulan puasa ini sosialisasi kabupaten, coordinator nya kita undang dulu sebelum dilaksanakan sosialisasi
3. Administrasi yang tercantum di setiap kegiatan harus dilaksanakan seperti AD ART, outputnya juga jelas
4. Moonitoring Bumdes dilaksanakan sampai tanggal 31, dan dilanjutkan lagi nanti setelah lebaran.

Notulen



REGY SETIA BUDI, S.H





PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Purnawarman Timur Telepon/Fax (0264) 200944
PURWAKARTA

Nomor :
Lampiran : -
Perihal : Undangan Rapat

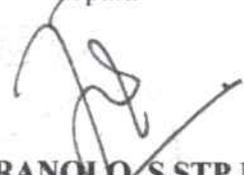
Purwakarta, Mei 2022
Kepada
Yth. Seluruh Pegawai DPMD
di
Purwakarta

Sehubungan dengan akan dilaksanakannya kegiatan pembukaan TMMD dan kegiatan Gempungan dengan ini kami mengundang seluruh pegawai DPMD untuk hadir pada:

Hari / Tanggal : Selasa, 10 Mei 2022
Waktu : 08.30 WIB s/d Selesai
Tempat : Aula Dinas PMD

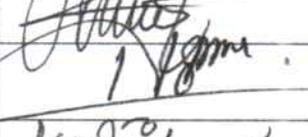
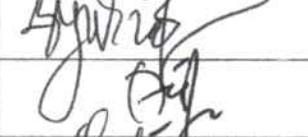
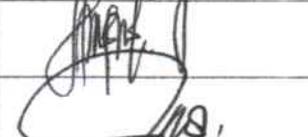
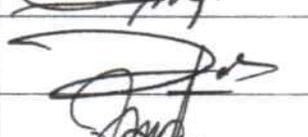
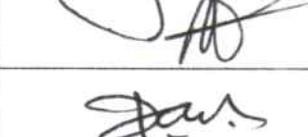
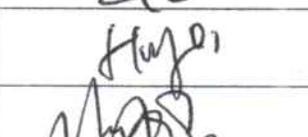
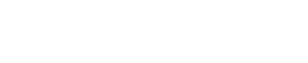
Demikian undangan ini disampaikan. Agar hadir tepat waktu dan tetap memperhatikan protokol Kesehatan.

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kepala


JAYA PRANOLO, S.STP, M.Si
NIP. 19780306199612 1 001

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari/tanggal : Selasa, 10 Mei 2022
 Pukul : 08.00 Wib s/d selesai
 Acara : Briefing staff
 Perihal :
 Tempat : Aula DPMD Kab.Purwakarta

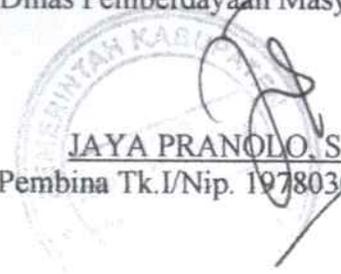
No.	Nama	Jabatan/alamat	Tanda Tangan
1.			
2.	Alit Sukandi	Sekdis	
3.	USEP Sukanda	kabid pemdes	
4.	Yayah RLC	KABID PKPD	
5.	Nono juhana	kabid PUED	
6.	Cucun Amilah.	PSM	
7.	Asp Tatang S	PSM	
8.	Emm H	Karubag PP.	
9.	IDAMIAOSIH	Fungsional	
10.	Lin Yuliah	Kasubag	
11.	Ano Margani Solihat	Fungsional	
12.	Sudaryana	Staf	
13.	Laela Niwan	Staf	
14.	Ka DEDY H	- - -	
15.	Dewi Panana.	Pelaksana	
16.	Asp sahawan	staf pupd	
17.	Sti Asyah	staf PKPD	
18.	Tra. A	Pelaksana	
19.	Kemair	Staf	
20.	Dorri Nulyadi	staf	
21.	Handika Delmawan	Staff	
22.	Nur Iman E	pelaksana	
23.	irfan Parliam an	pelaksana	

No.	Nama	Jabatan/alamat	Tanda Tangan
25.	DEDA - J		
26.	Dede triana. Aditiya	Pelaksana	
27.	Yauw - L		
28.	Indri Rahmawati	"	
29.	Engkus k	PM	
30.	YUSUF Ismail	"	
31.	Wawan	Pelaksana	
32.	Wimin - s.	Pelaksana	
33.	Acep Sunaryu	STAF	
34.	Rahmat	PM	
35.	Cepi .s	Akam	

Purwakarta,

2022

Kepala
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa


JAYA PRANOLO, S.STP, M.Si
Pembina Tk.I/Nip. 19780306 199612 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Purnawarman Timur Telepon/Fax (0264) 200944
PURWAKARTA

Nomor : TU.04/979/sekret/2022
Lampiran : -
Perihal : Undangan Rapat

Purwakarta, 03 Juni 2022
Kepada
Yth. Seluruh Pegawai DPMD
Di
Purwakarta

Sehubungan adanya beberapa hal yang perlu di sampaikan terkait pelaksanaan kegiatan dinas, dengan ini kami mengundang seluruh pegawai DPMD untuk hadir Pada:

Hari / Tanggal : Senin, 06 Juni 2022
Waktu : 08.30 WIB s/d Selesai
Tempat : Aula Dinas PMD

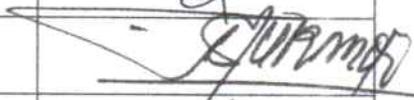
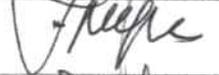
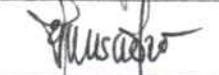
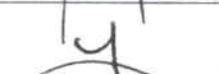
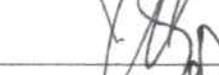
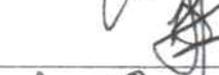
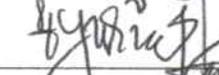
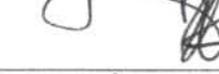
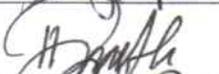
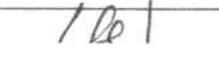
Demikian undangan ini disampaikan. Agar hadir tepat waktu dan tetap memperhatikan protokol Kesehatan.

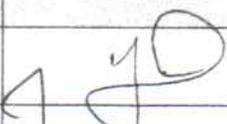
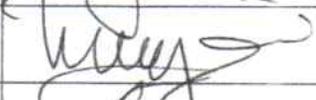
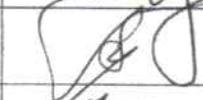
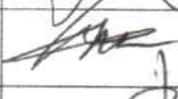
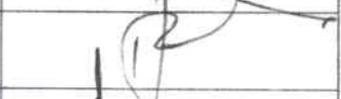
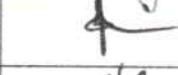
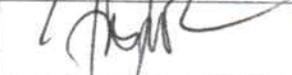
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kepala


JAYA PRANOIO, S.STP, M.Si
NIP. 19780306199612 1 001

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari/tanggal : Senin, 6 Juni 2022
 Pukul : 08.00 Wib s/d selesai
 Acara : Briefing Staff
 Perihal :
 Tempat : Aula DPMD Kab. Purwakarta

No.	Nama	Jabatan/alamat	Tanda Tangan
1.			
2.	Usep Sulanda	Kabid	
3.	Alit Sulcandi	Seltris	
4.	mon doddy		
5.	Mono guhana.	Kabid	
6.	Yayan PK	Kabid PKPD	
7.	Engkus ke	PSM	
8.	Tusup ISMAIL	ANALIS K	
9.	IDANI NOSIA	ANALIS K	
10.	Dida Yliadi	PLD/PSM	
11.	Ai Meryani Solihat	PSM	
12.	Rahmat	PSM	
13.	Asep Tatang S	PSM	
14.	Cepi S	Analisis KAM	
15.	Lia Tuliati	Kasubus	
16.	Ismail	staf	
17.	Dodi Murtad	ssog	
18.	Deni Panana	Perencana.	
19.	Sudaryana	pelaksana.	
20.	Dede triana Adhitya	pelaksana	
21.	Fem H	Karubing PP	
22.	Saeput Umam	pelaksana	
23.			

No.	Nama	Jabatan/alamat	Tanda Tangan
25.	Yus. A	pelaksana	
26.	Wawan bumanan Pedalen		
27.	Acep Sumanan	STAF	
28.	ABDIN		
29.	Siti Ansyah		
30.	Acep Sumanan	sta	
31.	Ar Arsa	staf	
32.	CUCUN Amibh		
33.	REBY SETIA BUDI	Staf	
34.	Erika khairunnisa		
35.	Utah Berman.	Staf	

Purwakarta,

2022

Kepala
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa



JAYA PRANOLO, S.STP, M.Si
Pembina Tk.I/Nip. 19780306 199612 1 001

NOTULEN

Hari / Tanggal	Senin, 06 Juni 2022
Acara	Rapat Dinas Pelaporan Kegiatan dan Briefing Staff
Sambutan	<ol style="list-style-type: none">1. Pembukaan oleh Sekretaris Dinas PMD2. Pengarahan dari Kepala Dinas PMD
Pembukaan oleh Sekretaris Dinas	<ol style="list-style-type: none">1. Kerjasama dan koordinasi tiap bidang dengan sekretariat untuk dipertahankan dan ditingkatkan lagi.2. Laporan Kegiatan yang sudah dilaksanakan dan perencanaan kegiatan selanjutnya
Arahan dari Kepala Dinas	<p>Laporan Kegiatan Para Pejabat Struktural</p> <p>-Kepala Dinas</p> <ol style="list-style-type: none">1. Hal-hal administrative tolong di kuasai masing-masing, jangan sampai kepala dinas lebih tau dari pada kepala bidang2. Dan para pejabat struktural dan fungsional agar lebih disiplin lagi untuk mengikuti kegiatan apel pagi dan briefing sebelum melaksanakan kegiatan. <p>-Sekretariat</p> <ol style="list-style-type: none">1. Dimulai hari ini ada kegiatan rakoor di bale yudhistira2. Hari kamis mengikuti rapat PPID untuk kegiatan dokumentasi di prime plaza bersama para sekdis3. Terkait dengan perlengkapan rumah tangga di cek lagi menyeluruh anggar tidak ada kesalahan teknis seperti contohnya sound mati4. Mobil dinas dan aset DPMD semuanya di cek lagi kelengkapan nya, dan mobil dinas harus di ketatkan lagi jangan sampai di gunakan oleh siapa saja di hari libur <p>-Bidang Pempdes</p> <ol style="list-style-type: none">1. Menindaklanjuti hasil rapat bersama pak feby kemarin sudah mulai di proses untuk data perangkat desa2. Kegiatan yang akan di laksanakan sekarang focus untuk pencairan Dana Desa tahap 23. Himbauan ke desa di buat surat untuk data Bamusdes4. Terkait sosialisasi aset terakhir hari selasa karena harus segera di selesaikan dan di laporkan ke Kemendagri5. Hari rabu lokasi di ciakopark bimtek tentang SIPD untuk para sekdes dan

6. Siltap dan BPJS beserta Linmas sudah masuk semua
7. Terkait Perbup-perbup ssebagian sudah di buatkan
8. Jatimekar harus ada musyawarah dengan bamusdes, itu di buatkan surat dan di fasilitasi
9. Kegiatan peningkatan kapasitas itu di kaitkan dengan launching desa peduli bencana

-Bidang PUED

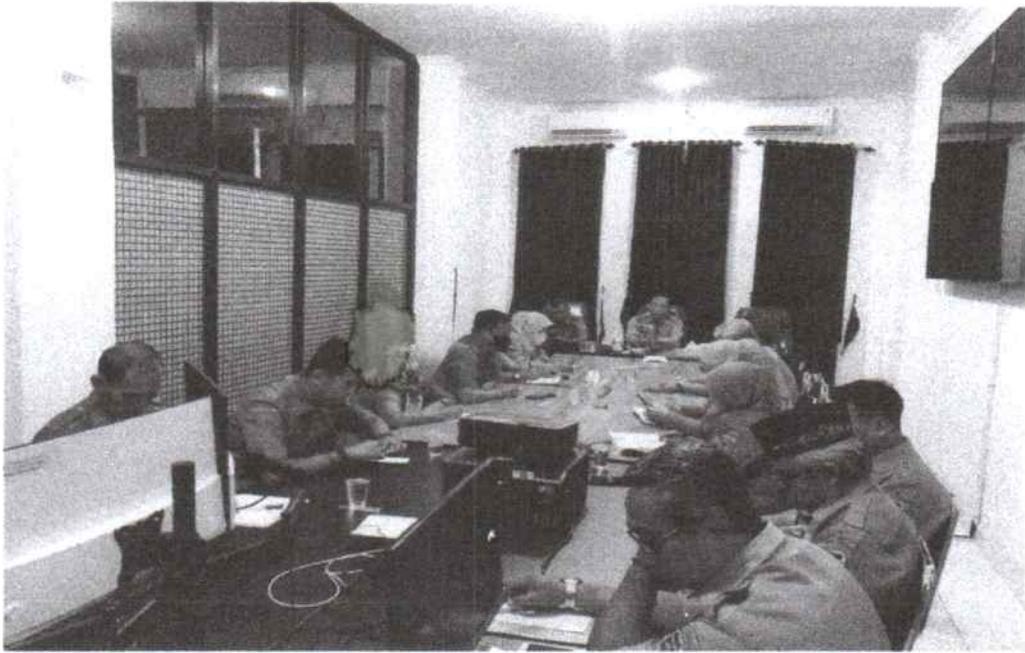
1. Rencana kegiatan besok sosialisasi ke kecamatan terkait hasil review UPK transformasi ke BUMDesa
2. Persiapan penutupan TMMD Bumdes wanawali
3. Persiapan gempungan kita turun langsung ke lapangan untuk mengecek supaya sesuai dengan harapan yang di inginkan
4. Data atau sistem aplikasi terkait bumdes mencoba cari tau atau info dari kabupaten lain

-Bidang PKPD

1. Hari ini mempersiapkan rapat pos yandu di hardiri 17 kecamatan, dinkes, dppkb dan pkk kabupaten.
2. Pratama, madya, purnama, dan mandiri. Purwakarta paling rendah terkait pos yandu
3. Inovasi kegiatan sudah di rencanakan karna harus ada inovasi-inovasi
4. Lomba pos yandu tingkat kabupaten sudah dilaksanakan tinggal di tingkat kecamatan
5. SIP yang berbasis aplikasi yang punya dinas kesehatan, yang sudah melaksanakan hanya beberapa kecamatan. Yang sudah melaksanakan kecamatan pasawahan
6. Untuk lomba pos yandu hadiah nya 15 juta untuk juara 1 saja
7. FGD IDM mengundang 17 kecamatan dan 17 pendamping desa
8. Ada 15 Desa poin IDM desa nya turun, nilai nya turun tapi status desa nya tidak hanya saja poin nya yang turun
9. Hari kamis gempungan dan persiapan penutupan TMMD
10. Jumat akan melaksanakan monev BSMSS
11. Untuk data Pusdatin tinggal yang manual excel nya kita masukan ke pak feby

Notulen







**PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

Jalan Purnawarman Timur Telepon/Fax (0264) 200944
PURWAKARTA

Nomor : Tu.04/1056/Sekre/2022
Lampiran : -
Perihal : Undangan Rapat

Purwakarta, 17 Juni 2022
Kepada
Yth. Seluruh Pegawai DPMD
Di
Purwakarta

Sehubungan adanya beberapa hal yang perlu di sampaikan terkait pelaksanaan kegiatan dinas, dengan ini kami mengundang seluruh pegawai DPMD untuk hadir Pada:

Hari / Tanggal : Senin, 20 Juni 2022
Waktu : 08.30 WIB s/d Selesai
Tempat : Aula Dinas PMD

Demikian undangan ini disampaikan. Agar hadir tepat waktu dan tetap memperhatikan protokol Kesehatan.

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kepala



JAYA PRANOLO, S.STP,M.Si
NIP. 19780308 199612 1 001

NOTULEN

Hari / Tanggal	Senin, 20 Juni 2022
Acara	Rapat Dinas Pelaporan Kegiatan dan Briefing Staff
Sambutan	<ol style="list-style-type: none">1. Pembukaan oleh Sekretaris Dinas PMD2. Pengarahan dari Kepala Dinas PMD
Pembukaan oleh Sekretaris Dinas	<ol style="list-style-type: none">1. Kerjasama dan koordinasi tiap bidang dengan sekretariat untuk dipertahankan dan ditingkatkan lagi.2. Laporan Kegiatan yang sudah dilaksanakan dan perencanaan kegiatan selanjutnya
Arahan dari Kepala Dinas	<p>Laporan Kegiatan Para Pejabat Struktural</p> <p>-Kepala Dinas</p> <ol style="list-style-type: none">1. Koordinasi antar bidang tolong di awasi, pengawasan terhadap para staf dan kinerja bidang-bidang2. SPD jangan sampe telat di bidang bidang silahkan dilaksanakan sesuai dengan waktunya3. Posbindu dan Bumdes di tampilkan setiap gempungan <p>-Bidang Pemdes</p> <ol style="list-style-type: none">1. Kegiatan yang sudah dilaksanakan diantaranya sosialisasi aset desa kemarin terakhir di kecamatan maniis dan kecamatan tegal waru2. Tetapi masih menunggu data yang belum di rekap oleh kecamatan-kecamatan3. BLT sudah ada 5 kecamatan untuk yang sudah bisa di cairkan Dana Desa tahap 2 kec bojong, plered,arangdan, maniis.4. P3MD mereka sudah menjadwalkan besok di ujung aspal jam 9 untuk kegiatan nya P3MD5. Kegiatan peningkatan kapasitas kita sudah mengusulkan ke BKAD tetapi belum ada jawaban6. DBHP jangan dibolak-balik, <p>-Bidang PUED</p> <ol style="list-style-type: none">1. Melaporkan hasil kegiatan sosialisasi evaluasi hasil review dan transformasi UPK ke BUMDesma2. Semua sudah bagus dan dilaksanakan sebagaimana mestinya, tinggal kecamatan kiarapedes yang belum dilaksanakan sosialisasi di

3. Untuk jadwal ulang sosialisasi selanjutnya mengikuti arahan atau jadwal sesuai dari Kemendes

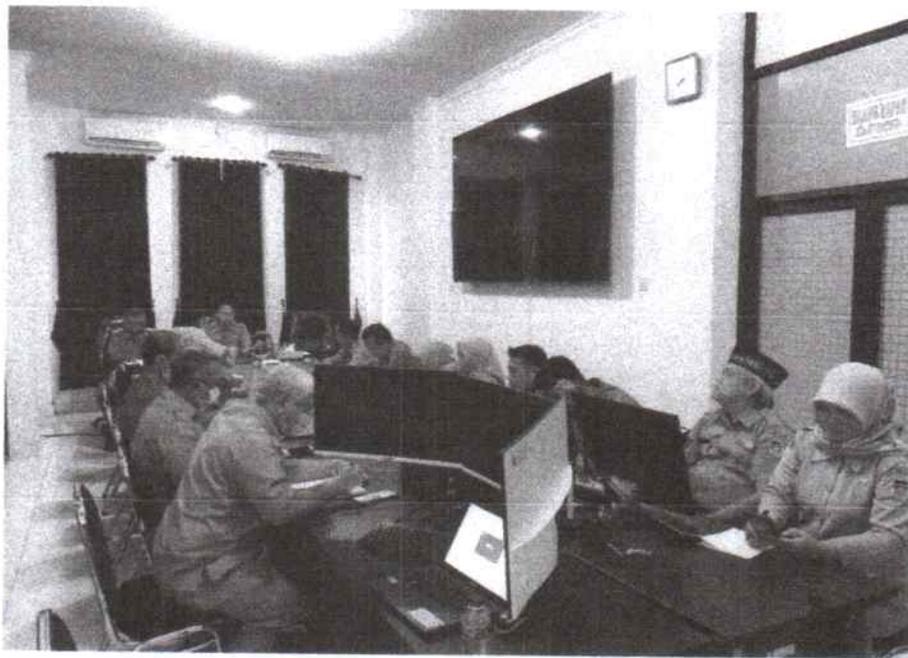
-Bidang PKPD

1. Persiapan penutupan BSMSS besok, dan hari ini akan mempersiapkan sambutan untuk bupati dan surat-surat untuk menutup kegiatan besok
2. Besok akhir kegiatan dari pelaksanaan inspektorat provinsi
3. Juga Banprov di pantau terus sampai selesai
4. Pokjnal di pantau terus dan kota sehat

Notulen

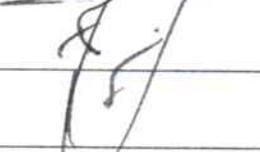
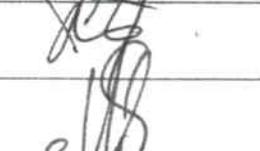
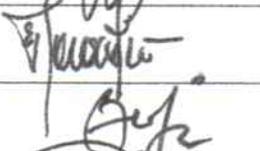
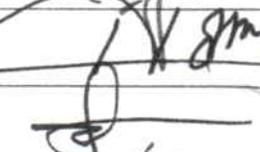
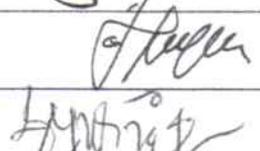
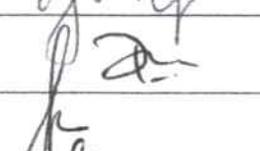
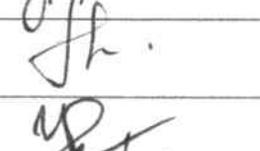
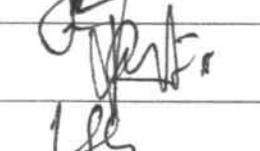
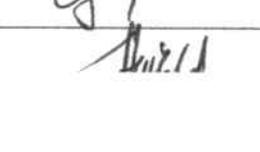
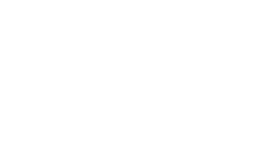


REGY SETIA BUDI.S.H



DAFTAR HADIR RAPAT

Hari/tanggal : Senin, 20 Juni 2022
 Pukul : 08.00 Wib s/d selesai
 Acara : Briefing Staff
 Perihal :
 Tempat : Aula DPMD Kab.Purwakarta

No.	Nama	Jabatan/alamat	Tanda Tangan
1.			
2.	Alit Sukandi	Sekdis	
3.	Nono gihana	Kabid	
4.	Dida Yuliani	PLSD	
5.	Cucun. Amilan	PSM	
6.	Cepi S	Amliis	
7.	Tump	---	
8.	Rahmad	PSM	
9.	Fom H	Kasubag PP	
10.	Asep Tatang S	PSM	
11.	Engke k	PSM	
12.	Ari Moryani	PSM	
13.	IDANINGSIH	Analisis	
14.	Usep Sukanda	Kubid	
15.	Yayah RK	Kabid	
16.	Lia Yuliani	Kasubag Kepes & Um	
17.	Dodo Nurhan	Staf	
18.	Sulaksana	Pelaksana	
19.	Pipit James	pelaksana	
20.	Yudi X	pelaksana	
21.	REGY S.B	---	
22.	Yanti L	---	
23.	Lili D.	---	

No.	Nama	Jabatan/alamat	Tanda Tangan
25.	M. Dedy H.	Pelaksana	
26.	APIP	Pelaksana	
27.	Deni. Panana	---	
28.	Mr. Rahwan		
29.	Wawan Gunawan	Pelaksana	
30.	Winih. Sukermin.	pelaksana	
31.	Dede trian. Aditigon	Pelaksana.	
32.			
33.			
34.			
35.			

Purwakarta,

2022

Kepala
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa



JAYA PRANOLO, S.STP, M.Si

Pembina Tk.I/Nip. 19780306 199612 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN PURWAKARTA
DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Jalan Purnawarman Timur Telp./ Fax. (0264) 200944 Purwakarta

Nomor : TU.04/1576-Sekre/2022
Lampiran : -
Perihal : Undangan Rapat

Purwakarta, 30 September 2022

Kepada :
Yth. Seluruh Pegawai DPMD
Kabupaten Purwakarta
di
Purwakarta

Disampaikan dengan hormat, sehubungan ada hal-hal yang perlu diinformasikan dan dimusyawarahkan dengan ini kami mengundang Bapak/Ibu/Saudara/i untuk hadir pada :

Hari : Senin
Tanggal : 3 Oktober 2022
Waktu : Pukul 08.00 WIB s/d Selesai
Tempat : Aula Dinas
Catatan : Tetap memperhatikan protokol kesehatan

Demikian undangan ini kami sampaikan. Atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

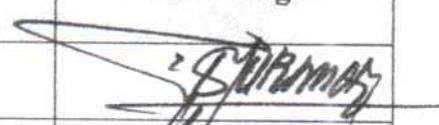
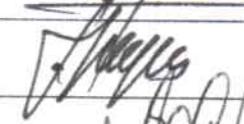
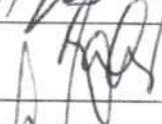
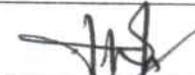
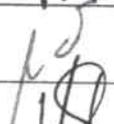
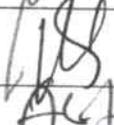
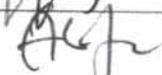
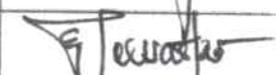
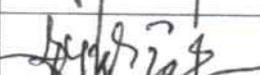
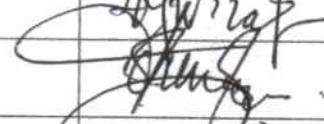
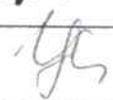
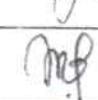
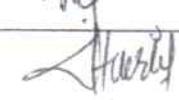
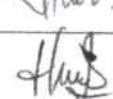
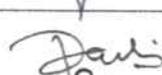
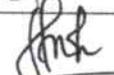
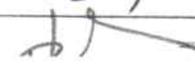


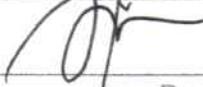
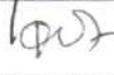
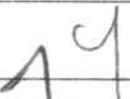
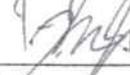
JAYA PRANOLO, S.STP,M.Si.
Pembina Tk. I

NIP. 197803061996121001

DAFTAR HADIR RAPAT

Hari/tanggal : Senin, 03 Oktober 2022
 Pukul : 08.00 Wib s/d selesai
 Acara : Briefing Staff
 Perihal :
 Tempat : Aula DPMD Kab.Purwakarta

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
1.	Alit Sukandi	sekdis	
2.	Yayah RK	KABID	
3.	Nono J	kabid	
4.	Asep S	kasubag	
5.	Cucun Amilan	PSM	
6.	Nida yudi	PSM	
7.	Asep Tatang S	PSM	
8.	Ai Mulyani	PSM	
9.	E. Kusari	PSM	
10.	Lia Feliati	Kasubag	
11.	IDANINGSIH	Fungsional	
12.	Lella Nurra	pele	
13.	Dede Triana. A.		
14.	M. DODDY H		
15.	ABIPIN	pelaksana	
16.	Yanti Linceantri	staf	
17.	Pipre Samudra	staf	
18.	Indri Rahmawati	staf	
19.	Ai Aisah	staf	
20.	Dodi Mulyadi	Kawasanya	
21.	Sudaryana	Pelaksana	
22.	Nani Kartini	"	
23.	n.l.c	al. a. i	

No.	Nama	Jabatan	Tanda Tangan
25.	Yudi A	Pelaksana	
26.	Wahm. S.	m	
27.	Dedi.)	-a	
28.	Wah-	m	
29.	YUSUP ISMAIL	ANALIS	
30.	Wahm S	Pelaksana	
31.	Cepi. S	Analisis	
32.	Wahm	pelaksana	
33.	Dewi. Ratiana	- - -	
34.	AGUNG S	"	
35.	Acep S	STAF	

Purwakarta, Oktober 2022

Kepala
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa



JAYA PRANOLO S.STP, M.Si
Pembina Tk. I/Nip. 19780306 199612 1 001

NOTULEN

Hari / Tanggal	Senin, 03 Oktober 2022
Acara	Rapat evaluasi dan briefing bersama pejabat eselon DPMD
Sambutan	<ol style="list-style-type: none">1. Pembukaan oleh Kepala Dinas PMD2. Pengarahan dari Kepala Dinas PMD
Pembukaan oleh Sekretaris Dinas	<ol style="list-style-type: none">1. Kerjasama dan koordinasi tiap bidang dengan sekretariat untuk dipertahankan dan ditingkatkan lagi2. Mengevaluasi kegiatan yang sudah dilaksanakan dan juga yang akan dilaksanakan
Arahan dari Kepala Dinas	<ul style="list-style-type: none">- Bidang PEMDES<ol style="list-style-type: none">1. Langkah kita terkait program ketahanan pangan hewani dan nabati, dan output dari hasil gandum padi2. Seluruh Kades akan melaksanakan MOU dengan Kejaksaan, nanti pada saat peningkatan kapasitas Kepala Desa3. Dana desa minus desa cirende, BLT nya belum salur yang Triwulan II4. Sudah cair semua yang non BLT kecuali Desa Cirende5. Bendahara desa sumbersari segera di proses pembuatan BPJS dan dibantu pembuatan akta- Bidang PKPD<ol style="list-style-type: none">1. Untuk desa yang belum membuat proposal banprov segera di buat surat ke para camat terkait2. Batas Desa acuan nya adalah KAK yang sudah di buat oleh DPMD Provinsi3. Terkait Kota Sehat di setiap kecamatan pergerakannya di pantau koordinasi dengan kapidinkes- Bidang PUED<ol style="list-style-type: none">4. Persiapan Lomba Bumdes dan melihat lokasi untuk gempungan

Notulen



REGY SETIA BUDI, S.H

**Poto Kegiatan
Rapat Dinas Pegawai
Senin, 3 Oktober 2022**

