

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN CAMPAKA
SEKRETARIS CAMAT CAMPAKA TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait	
									15%	45%	70%	100%	15.41%	43.93%	66.80%	90.05%			
PROGRAM				KEGIATAN					JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	AKSI	I	II	III	IV	I	II	III	IV	CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	100% 3.320.267.793	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang disusun	8 dokumen	6,821,850	96,48 % 7 dokumen 5.174.550										Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Dokumen yang disusun		5,282,050	97,96 % 7 dokumen 5.174.550	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			√			√			Target dan realisasi tercapai	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					jumlah dokumen laporan yang disusun	1 dokumen	1,539,800	100 % 1 dokumen 1.406.900	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	√			√	√			√	Target dan realisasi tercapai	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas administrasi Keuangan Kec. Campaka	100%, 14 bln, 35 OH, 1 dokumen	2,656,258,569	88,33 % 14 bln 1 dokumen 2.346.284.840										Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Penyediaan Gaji ASN dan Tunjangan	14 bln	2,650,621,719	88,31% 14 bln 2.340.747.590	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	√	√	√	√	√	√	√	√	Anggaran Gaji dan Tunjangan ASN, tidak terserap semua dikarenakan tidak terbayarkannya 1 bulan TPP	Mengajukan pengisian jabatan yang kosong dan meningkatkan koordinasi dengan Instansi terkait.

					Jumlah dokumen laporan keuangan yang disusun	1 dokumen	5,636,850	98,23% 1 dokumen 5.537.250	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas administrasi BMD Kec. Campaka	100%, 1 dokumen	1,683,700	100 % 1 dokumen 1.683.700									Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Dokumen yang Disusun	1 dokumen	1,683,700	100 % 1 dokumen 1.683.700	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	√				√			Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah BMD yang Disediakan, Jumlah Pelaksanaan Pelayanan perkantoran	100 % 33 jenis 432 dus, 41 HOK	207,917,777	100 % 33 jenis, 432 dus 207.213.100 41 HOK									Target sudah tercapai	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah komponen listrk yang disediakan	4 jenis	11,446,400	100 % 4 jenis 11.446.400	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan kantor	√				√			Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pengadaan BMD yang disediakan	4 item	80,307,500	100 % 3 jenis 80.056.650	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			√				√	Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	6 Jenis	7,065,100	100 % 6 jenis 7.065.100	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		√				√		Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

					Jumlah ATK yang disediakan dan Jumlah Makan dan minum yang disediakan	25 item 432 dus	85,191,577	100 % 14 jenis 432 dus 85.189.750	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	√	√	√	√	√	√	√	√	Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah cetak dan penggandaan	2 jenis	10,187,200	100 % 2 jenis 10.187.200	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		√	√			√	√		Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Mempertahankan kinerja yang baik dan efektif sehingga indikator kegiatan tercapai sesuai target
					Jumlah Koordinasi dan Konsultasi yang Dilaksana	41 HOK	13,720,000	95,13 % 39 HOK 13.268.000		√	√	√	√	√	√	√	√	Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Mempertahankan kinerja yang baik dan efektif sehingga indikator kegiatan tercapai sesuai target
					Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase Administrasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	100 % 12 bulan	220,143,324	100 % 12 bulan 7 orang 206.069.381									Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Meningkatkan kinerja dan koordinasi yang lebih baik agar tercapai sesuai target
					Jumlah benda pos yang dibutuhkan	100 % 240 lembar	2,400,000	100 % 240 lembar 2.400.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	√	√	√	√	√	√	√	√	Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah penyediaan komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	12 bln	45,270,060	100 % 12 bulan 32.514.569	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	√	√	√	√	√	√	√	√	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik : Sesuai dengan peruntukan terealisasi 12 bulan dari target yang telah ditetapkan, namun dari keuangan hanya terealisasi 71,82 %	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

					Jumlah penyediaan Pegawai Non ASN	100 %, 12 bulan 7 orang	172,473,264	100 %, 12 bulan, 7 orang, 171.154.812	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	√	√	√	√	√	√	√	√	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Non ASN terealisasi : 7 orang dan secara fisik terealisasi 100 %, namun dari keuangan terealisasi 99,24 %	Perlu peningkatan kinerja dan koordinasi lebih baik lagi dengan instansi yang terkait
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan BMD pada Kec. Pasawahan	9 Unit	227,442,573	98,24 % 223.435.240										Perlu peningkatan kinerja dan koordinasi yang lebih baik agar tercapai sesuai target	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah pembayaran pajak dan kendaraan dinas yang disediakan, jumlah pemeliharaan kendaraan dinas yang disediakan	5 Unit	23,400,000	87,31 % 20.431.100	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		√	√	√		√	√		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan: terealisasi terealisasi untuk 5 unit : secara fisik terealisasi 100 % namun dari keuangan hanya dapat direalisasikan sebesar : 87,31 %. Perlu peningkatan kinerja dan koordinasi yang lebih baik agar dapat tercapai sesuai target	Meningkatkan kinerja dan koordinasi yang lebih baik lagi
					Jumlah PC, LCD, AC yang dipelihara	3 Unit	6,280,000	100% 3 Unit 6.280.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		√		-	-	√	-	-	anggaran pemeliharaan peralatan mesin lainnya diperuntukan untuk pemeliharaan Komputer, printer dan AC dapat dapat direalisasikan 100 %	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

					Jumlah gedung yang	1 Unit	197,762,573	100% 1 Unit, 196.724.140	Pemeliharaan/R ehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	√		-	-	√	-	-	anggaran pemeliharaan peralatan mesin lainnya diperuntukan untuk pemelihaar 4 Unit Komputer dapat dapat direalisasikan 100 %.	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
--	--	--	--	--	--------------------	--------	-------------	--------------------------------	---	---	--	---	---	---	---	---	--	--



Camat Campaka
ADE SUMARNA, SH, M.Si
 NIP. 19670406 199203 1 008

Campaka, 31 Desember 2022

Sekretaris Camat Campaka



Erlan Diansyah, SE, MP
 Nip. 19830802 200801 1 002

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN CAMPAKA
KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN KECAMATAN CAMPAKA TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif.				Kualitas hasil dari musyawarah perencanaan pembangunan desa Peningkatan lembaga ekonomi di masyarakat Persentasi penyampaian Infromasi hasil Pembangunan pada masyarakat					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			Kegiatan dalam proses
									65%	65%	80%	100%	62.77%	62.77%	81.96%	99.99%			
PROGRAM				KEGIATAN					JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALI SASI (Rp.)	AKSI	I	II	III	IV	I	II	III			IV
1	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA/KELURAHAN	Persentase Pemberdayaan Masyarakat yang Dilaksanakan	100 % 3.660.000,-	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kualitas hasil dari pembinaan lembaga ekonomi di Masyarakat	100%	3,660,000	100 % 3.659.750										Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Persentase Pemberdayaan Masyarakat yang Dilaksanakan	100%	3,660,000	100 % 1 Kegiatan 3.660.000	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat			√	√			√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
1	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Pemberdayaan Masyarakat yang Dilaksanakan	100 % 12.132.700,-	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kualitas hasil dari musyawarah perencanaan pembangunan desa	100%	12,132,700	100 % 19.332.700										Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Presentase penyampaian informasi hasil pembangunan pada masyarakat	100%	12,132,700	100 % 1 Kegiatan, 12132700	Fasilitasi Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Pembangunan Desa	√			√	√			√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan



Camat Campaka
ADE SUMARNA, SH, M.Si
NIP. 19670406 199203 1 008

Campaka, 31 Desember 2022
Pelaksana
Kasi Ekonomi dan Pembangunan



TATANG SUNARYA, S.KM
NIP. 19700909 199101 1001



**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN CAMPAKA
KASI TATA PEMERINTAHAN KECAMATAN CAMPAKA TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif.				Kualitas hasil dari musyawarah perencanaan pembangunan desa Persentasi penyampaian Informasi hasil Pembangunan pada masyarakat					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait	
										75.00%	100%	100%		76.95%	100%	100%			
PROGRAM				KEGIATAN					AKSI	JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)		I	II	III	IV	I	II	III	IV		
1	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Pembinaan dan Pengawasan yang Dilaksanakan	100 % 7.200.000	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang difasilitasi	100%	7.200.000,-	100 % 7.200.000,-									Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan	
				Persentase pembinaan administrasi Desa Persentase Pengawasan dan Koordinasi kewilayahan	100%, 1 kegiatan	7,200,000	100 % 1 Kegiatan, 7.200.000	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa			v	v		v	v				Target dan realisasi tercapai sesuai rencana

Campaka, 31 Desember 2022
Pelaksana

Kepala Seksi Tata Pemerintahan

Camat Campaka
ADE SUMARNA, SH, M.Si
NIP. 19670406 199203 1 008

Subaedi Kusmana, S.Pd
Nip. 19650318 198603 1 008

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN CAMPAKA
KASI PEMERINTAHAN MASYARAKAT DESA KECAMATAN CAMPAKA TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif.				Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait	
										15%	75%	100%		10.48%	71.71%	100.00%			
PROGRAM				KEGIATAN					JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	AKSI	I	II	III	IV	I	II	III	IV	CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100 % 36.807.000,-	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan	100%	11,690,000	100 % 11.690.000,-										Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan	100%, 4 kegiatan	11,690,000	100 % 4 Kegiatan, 11.690.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		√	√	√		√	√	√		


Camat Campaka
ADE SUMARNA, SH, M.Si
 NIP. 196704061992031008

Campaka, 31 Desember 2022
Pelaksana

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat Desa



Ai Nurhasanah, S.Pd
Nip. 19690206 200701 2 000

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN CAMPAKA
KASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif.				Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik yang dilaksanakan					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV			
										50%	75%	100%		47.79%	81.12%	100%	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait	
PROGRAM				KEGIATAN					AKSI	JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)		I	II	III	IV	I	II	III	IV		
1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	100 % 7.200.000,-	Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan	100%	7.200.000,-	100 % 7.200.000,-									Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan	
					Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan	100%, 1 kegiatan	7,200,000	100 % 1 Kegiatan, 7.200.000	Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		√	√	√		√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
2	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum yang dilaksanakan	100 % 7.200.000,-	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan	100%, 1 kegiatan	7,200,000	100 % 1 Kegiatan, 7.200.000	Harmonisasi Hubungan Dengan Tokoh Agama dan Tokoh Masyarakat								Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan	

					Jumlah rapat koordinasi yang dilaksanakan	100%, 1 kegiatan	7,200,000	100 % 1 Kegiatan, 7.200.000	Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		√	√	√		√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
--	--	--	--	--	---	------------------	-----------	-----------------------------------	---	--	---	---	---	--	---	---	---	--	--



Camat Campaka
ADE SUMARNA, SH, M.Si
 NIP. 19670406 199203 1 008

Campaka, 31 Desember 2022
 Pelaksana
**Kepala Seksi Ketentraman
 Dan Ketertiban Umum**

Dadan Heriyana, S.Sos
 Nip. 19710625 200801 1 002

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN CAMPAKA
KASI KESEJAHTERAAN SOSIAL TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN						TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif.				Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
										15%	15%	90%	100%	15.98%	15.98%	90.26%	99.89%		
PROGRAM				KEGIATAN						JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	AKSI	I	II	III	IV	I	II	III	IV	CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
1	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum yang dilaksanakan	100 % 47.250.000,-	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Hari Besar Nasional dan Hari Besar Islam yang Dilaksanakan	100%	47.250.000,-	100 % 47.200.000,-										Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Kegiatan Hari Besar Nasional dan Hari Besar Islam yang Dilaksanakan	100%, 1 kegiatan	47,250,000	100 % 1 Kegiatan, 47.200.000	Pelaksanaan hari Besar Islam dan Hari Besar Nasional di lingkungan Kecamatan Campaka	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√



Camat Campaka
ADE SUMARNA, SH, M.Si
 NIP. 19670406 199203 1 008

Campaka, 31 Desember 2022
Pelaksana

Kepala Seksi Kesejahteraan Sosial

Ismail Ardi, S.E
 Nip. 19690620 199203 1 011

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN CAMPAKA
KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN UMUM KECAMATAN CAMPAKA TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN						TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
										15%	50%	75%	100%	11.27%	50.77%	62.50%	97.14%		
PROGRAM				KEGIATAN						JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	AKSI	I	II	III	IV	I	II	III	IV	CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang	100% 657.187.374	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas administrasi BMD Kec. Campaka	100%, 1 dokumen	1,683,700	100 % 1 dokumen 1.683.700										Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Dokumen yang Disusun	1 dokumen	1,683,700	100 % 1 dokumen 1.683.700	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	√				√				Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah BMD yang Disediakan, Jumlah Pelaksanaan Pelayanan perkantoran	100 % 33 jenis 432 dus, 41 HOK	207,917,777	100 % 33 jenis, 432 dus 41 HOK 207.213.100										Target sudah tercapai	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah komponen listrik yang disediakan	4 jenis	11,446,400	100 % 4 jenis 11.446.400	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan kantor	√				√				Target sudah tercapai, kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pengadaan BMD yang disediakan	4 item	80,307,500	100 % 3 jenis 80.056.650	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor			√					√	Target sudah tercapai, kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	6 Jenis	7,065,100	100 % 6 jenis 7.065.100	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		√				√			Target sudah tercapai, kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

					Jumlah ATK yang disediakan dan Jumlah Makan dan minum yang disediakan	25 item 432 dus	85,191,577	100 % 14 jenis 432 dus 85.189.750	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	√	√	√	√	√	√	√	√	Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah cetak dan penggandaan	2 jenis	10,187,200	100 % 2 jenis 10.187.200	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan		√	√			√	√		Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Mempertahankan kinerja yang baik dan efektif sehingga indikator kegiatan tercapai sesuai target
					Jumlah Koordinasi dan Konsultasi yang Dilaksanakan	41 HOK	13,720,000	95,13 % 39 HOK 13.268.000		√	√	√	√	√	√	√	√	Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Mempertahankan kinerja yang baik dan efektif sehingga indikator kegiatan tercapai sesuai target
					Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Presentase Administrasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	100 % 12 bulan	220,143,324	100 % 12 bulan 7 orang 206.069.381									Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Meningkatkan kinerja dan koordinasi yang lebih baik agar tercapai sesuai target
					Jumlah benda pos yang dibutuhkan	100 % 240 lembar	2,400,000	100 % 240 lembar 2.400.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	√	√	√	√	√	√	√	√	Target sudah tercapai , kinerja lebih dimaksimalkan agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah penyediaan komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	12 bln	45,270,060	100 % 12 bulan 32.514.569	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	√	√	√	√	√	√	√	√	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber daya Air dan Listrik : Sesuai dengan peruntukan terealisasi 12 bulan dari target yang telah ditetapkan, namun dari keuangan hanya terealisasi 71,82 %	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah penyediaan Pegawai Non ASN	100 %, 12 bulan 7 orang	172,473,264	100 %, 12 bulan, 7 orang, 171.154.812	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	√	√	√	√	√	√	√	√	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor Non ASN terealisasi : 7 orang dan secara fisik terealisasi 100 %, namun dari keuangan terealisasi 99,24 %	Perlu peningkatan kinerja dan koordinasi lebih baik lagi dengan instansi yang terkait

				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemeliharaan BMD pada Kec. Pasawahan	9 Unit	227,442,573	98,24 % 223.435.240										Perlu peningkatan kinerja dan koordinasi yang lebih baik agar tercapai sesuai target	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah pembayaran pajak dan kendaraan dinas yang disediakan, jumlah pemeliharaan kendaraan dinas yang disediakan	5 Unit	23,400,000	87,31 % 20.431.100	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan		√	√	√		√	√		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan: terealisasi untuk 5 unit : secara fisik terealisasi 100 % namun dari keuangan hanya dapat direalisasikan sebesar : 87,31 %. Perlu peningkatan kinerja dan koordinasi yang lebih baik agar dapat tercapai sesuai target	Meningkatkan kinerja dan koordinasi yang lebih baik lagi
					Jumlah PC, LCD, AC yang dipelihara	3 Unit	6,280,000	100% 3 Unit 6.280.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		√		-	-	√	-	-	anggaran pemeliharaan peralatan mesin lainnya diperuntukan untuk pemeliharaan Komputer, printer dan AC dapat direalisasikan 100 %	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah gedung yang	1 Unit	197,762,573	100% 1 Unit, 196.724.140	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		√		-	-	√	-	-	anggaran pemeliharaan peralatan mesin lainnya diperuntukan untuk pemeliharaan 4 Unit Komputer dapat direalisasikan 100 %.	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

Campaka, 31 Desember 2022

Sekretaris Camat Campaka



Erlan Diansyah, SE, MP
Nip. 19830802 200801 1 002



Camat Campaka
ADE SUMARNA, SH, M.Si
NIP. 19670406 199203 1 008

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN CAMPAKA
KASUBAG PERENCANAAN KEUANGAN DAN PELAPORAN KECAMATAN CAMPAKA TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait	
									15%	45%	70%	100%	16.43%	42.24%	67.86%	88.35%			
PROGRAM				KEGIATAN					JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	AKSI	I	II	III	IV	I	II	III	IV	CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	100% 2.663.080.419	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang disusun	8 dokumen	6,821,850	96,48 % 7 dokumen 5.174.550										Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Dokumen yang disusun		5,282,050	97,96 % 7 dokumen 5.174.550	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			√			√			Target dan realisasi tercapai	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					jumlah dokumen laporan yang disusun	1 dokumen	1,539,800	100 % 1 dokumen 1.406.900	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	√			√	√			√	Target dan realisasi tercapai	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas administrasi Keuangan Kec. Campaka	100%, 14 bln, 35 OH, 1 dokumen	2,656,258,569	88,33 % 14 bln 1 dokumen										Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Penyediaan Gaji ASN dan Tunjangan	14 bln	2,650,621,719	88,31% 14 bln 2.340.747.590	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	√	√	√	√	√	√	√	√	Anggaran Gaji dan Tunjangan ASN, tidak terserap semua dikarenakan tidak terbayarkannya 1 bulan TPP	Mengajukan pengisian jabatan yang kosong dan meningkatkan koordinasi dengan Instansi terkait.

					Jumlah dokumen laporan keuangan yang disusun	1 dokumen	5,636,850	98,23% 1 dokumen 5.537.250	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
--	--	--	--	--	--	-----------	-----------	----------------------------------	---	---	---	---	---	---	---	---	---	--	--

Campaka, 31 Desember 2022

Sekretaris Camat Campaka



Erlan Diansyah, SE, MP
Nip. 19830802 200801 1 002



Camat Campaka
ADE SUMARNA, SH, M.Si
NIP. 19670406 199203 1 008

