

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN BOJONG
KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN UMUM KECAMATAN BOJONG TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
									25%	50%	75%	100%	25%	50%	75%	95%		
PROGRAM				KEGIATAN					JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	I	II	III	IV	I	II	III	IV	Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH AN DAERAH KAB/KOTA	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	100 % 3.54.197.128,-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pakaian Dinas dan atribut kelengkapannya yang disediakan	100 % 60 Stel	24.000.000	98,75 % 58 Stel	AKSI									
					Jumlah pakaian Dinas dan atribut kelengkapannya yang disediakan	100 % 60 Stel	24.000.000	98,75 % 58 Stel	√				√				Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Umum Yang Disediakan	100 % 4 Kegiatan	115.996.292	92,15 % 4 Kegiatan									Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Yang Disediakan	14 Jenis	7.021.700	100 %, 14 Jenis, 7.021.700	√	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	20 Jenis	8.563.350	100 %, 20 Jenis, 8.561.750	√	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI 5.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhi dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
									25%	50%	75%	100%	25%	50%	75%	95%		
					Jumlah ATK yang disediakan dan Jumlah Makan dan minum yang disediakan	33 Jenis dan 750 dus	55.118.342	99,98%, 33 Jenis dan 750 Dus, 55.110.500	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pemenuhan Barang Cetak dan Penggandaan	5 Jenis	10.050.900	100 %, 5 Jenis, 10.050.700	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Koordinasi dan Konsultasi yang Dilaksanakan	324 HOK	35.242.000	74,20%, 26.150.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Yang Disediakan	100 % 10 Jenis	100.664.000	97,46% 9 Jenis 98.110.000		√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Pengadaan Barang Milik Daerah Yang Disediakan	100 % 10 Jenis	100.664.000	97,46% 9 Jenis 98.110.000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang	3 Kegiatan	177.049.824	3 Kegiatan 94,83% 167.896.848		√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah penyediaan komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	2 Jenis	4.500.000	100 %, 2 Jenis 4.500.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

SASARAN				INDIKATOR SASARAN							TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat							TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
											25%	50%	75%	100%	25%	50%	75%	95%		
					Jumlah penyediaan komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	12 bln	27.228.000	93,40% 12 Bulan 25.430.500	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah penyediaan Pegawai Non ASN	7 OB	145.321.824	94,94 % 6 OB 137.966.348	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	Jumlah Barang Milik Daerah Yang Dipelihara	32 Unit	66.900.000	64,14 %, 13 Unit, 27.723.300											Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Pemerintahan Daerah	Jumlah Pemenuhan Pemeliharaan, biaya Pemeliharaan pajak dan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	8 Unit	27.400.000	82,68 % , 8 Unit, 22.654.500	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pemeliharaan/R ehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dilaksanakan	1 Unit	25.000.000	100%, Unit, 25.000.000	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		√					√			Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

SASARAN				INDIKATOR SASARAN						TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
										25%	50%	75%	100%	25%	50%	75%	95%		
					Jumlah Pemenuhan jasa pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya	4 Jenis	14.500.000	100%, Jenis 14.500.000	4	Pemeliharaan /Rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan



HERU AGUS RIYANTO, S.STP, M.Si
NIP. 19760818 199612 1 001

BOJONG, 31 Desember 2022
Pelaksana
KASUBAG KEPEGAWAIAN DAN UMUM
SAHUR, SE
NIP. 19770206 200801 1 003

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN BOJONG
KASUBAG PERENCANAAN, KEUANGAN DAN PELAPORAN CAMAT BOJONG TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL		
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
									15%	35%	65%	100%	15,51%	40,65%	62,04%	74,02%			
PROGRAM				KEGIATAN					JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT	
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	I	II	III	IV	I	II	III	IV			
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	100 % 3.54.197.128	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang disusun	100 % 3 dokumen	21.376.100	70,81 %, 15.136.100	AKSI									Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Dokumen yang disusun	2 Dokumen	14.395.300	56,65 % 2 dokumen, 8.155.300		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	√				√			Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					jumlah dokumen laporan yang disusun	1 dokumen	6.980.800	100 %, 1 dokumen, 6.980.800		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	√				√			Target dan realisasi tercapai	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas administrasi Keuangan Kec. BOJONG	100%, 14 bln, 35 OH, 1 dokumen	3.032.287.462	88,64 %, 14 bln, 1 dokumen									Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan	
					Jumlah Penyediaan Gaji ASN dan Tunjangan	14 bln	3.022.585.862	88,60%, 14 bln 2.678.098.952	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	√	√	√	√	√	√	√	√	Anggaran Gaji dan Tunjangan ASN, tidak terserap semua dikarenakan adanya Pegawai yang Pensiun	Mengajukan pengisian jabatan yang kosong dan meningkatkan koordinasi dengan Instansi terkait.

SASARAN				INDIKATOR SASARAN				TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpuuhnya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat				TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
								15%	35%	65%	100%	15,51%	40,65%	62,04%	74,02%		
				Jumlah dokumen laporan keuangan yang disusun	1 dokumen	9.701.600	98,93 %, 1 dokumen, 9.597.600	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	√			√				Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Barang Milik Daerah	Meningkatnya Kualitas Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	1 dokumen	4.923.450	88,64 %, 14 bln, 1 dokumen								Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	1 dokumen	4.923.450	62,63%, 1 Dokumen 3.083.450	Rekonsiliasi dan Penyusunan a Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan



BOJONG, 31 Desember 2022
Pelaksana
KASUBAG PERENCANAAN, KEUANGAN DAN PELAPORAN

SITI NURAENAH, S.ak
NIP. 19810806 201001 2 005

HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN BOJONG
SEKRETARIS CAMAT BOJONG TAHUN 2022

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
									20%	43%	70%	100%	20,25%	45,33%	68,52%	84,62%		
PROGRAM				KEGIATAN					JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	I	II	III	IV	I	II	III	IV	CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	100 % 3.54.197.128,-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang disusun	100 % 3 dokumen	21.376.100	70,81 %, 15.136.100	AKSI								Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Dokumen yang disusun	2 Dokumen	14.395.300	56,65 % 2 dokumen, 8.155.300	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	√				√			Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					jumlah dokumen laporan yang disusun	1 Dokumen	6.980.800	100 %, 1 dokumen, 6.980.800	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	√			√				Target dan realisasi tercapai	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas administrasi Keuangan Kec. BOJONG	100%, 14 bln, 35 OH, 1 dokumen	3.032.287.462	88,64 %, 14 bln, 1 dokumen									Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Penyediaan Gaji ASN dan Tunjangan	14 bln	3.022.585.862	88,60%, 14 bln 2.678.098.952	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	√	√	√	√	√	√	√	Anggaran Gaji dan Tunjangan ASN, tidak terserap semua dikarenakan adanya Pegawai yang Pensiun	Mengajukan pengisian jabatan yang kosong dan meningkatkan koordinasi dengan instansi terkait.
					Jumlah dokumen laporan keuangan yang disusun	1 dokumen	9.701.600	98,93 %, 1 dokumen, 9.597.600	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	√				√			Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

SASARAN				INDIKATOR SASARAN						TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhiya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
										20%	43%	70%	100%	20,25%	45,33%	68,52%	84,62%		
				Administrasi Barang Milik Daerah	Meningkatnya Kualitas Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	1 dokumen	28.923.450	88,64 %, 14 bln, 1 dokumen										Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	1 dokumen	4.923.450	62,63%, 1 Dokumen 3.083.450	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pakaian Dinas dan atribut kelengkapannya yang disediakan	100 % 60 Stel	24.000.000	98,75 % 58 Stel										Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah pakaian Dinas dan atribut kelengkapannya yang disediakan	100 % 60 Stel	24.000.000	98,75 % 58 Stel	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	√				√				Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Umum Yang Disediakan	100 % 4 Kegiatan	115.996.292											Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Yang Disediakan	14 Jenis	7.021.700	100 %, 14 Jenis, 7.021.700	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	√	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	20 Jenis	8.563.350	100 %, 20 Jenis, 8.561.750	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	√	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah ATK yang disediakan dan Jumlah Makan dan minum yang disediakan	33 Jenis dan 750 dus	55.118.342	99,98%, 33 Jenis dan 750 Dus, 55.110.500	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	√	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

SASARAN				INDIKATOR SASARAN						TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhiya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
										20%	43%	70%	100%	20,25%	45,33%	68,52%	84,62%		
					Jumlah Pemenuhan Barang Cetakan dan Penggandaan	5 Jenis	10.050.900	100 %, 5 Jenis, 10.050.700	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	√	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Koordinasi dan Konsultasi yang Dilaksanakan	324 HOK	35.242.000	74,20%, 26.150.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Yang Disediakan	100 % 10 Jenis	100.664.000	97,46% 9 Jenis 98.110.000		√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah Yang Disediakan	100 % 10 Jenis	100.664.000	97,46% 9 Jenis 98.110.000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang Disediakan	3 Kegiatan	177.049.824	3 Kegiatan 94,83% 167.896.848		√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah penyediaan Surat Menyurat	2 Jenis	4.500.000	100 %, 2 Jenis 4.500.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	√	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah penyediaan komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	12 bln	27.228.000	93,40% 12 Bulan 25.430.500	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah penyediaan Pegawai Non ASN	7 OB	145.321.824	94,94 % 6 OB 137.966.348	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

SASARAN				INDIKATOR SASARAN						TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV		
										20%	43%	70%	100%	20,25%	45,33%	68,52%	84,62%		
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Yang Dipelihara	32 Unit	66.900.000	64,14 %, 13 Unit, 27.723.300										Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
					Jumlah Pemenuhan Pemeliharaan, biaya Pemeliharaan pajak dan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	8 Unit	27.400.000	82,68 %, 8 Unit, 22.654.500	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dilaksanakan	1 Unit	25.000.000	100%, 1 Unit, 25.000.000	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		√				√			Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pemenuhan jasa pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya	4 Jenis	14.500.000	100%, 4 Jenis 14.500.000	Pemeliharaan /Rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya	√	√	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana



CAMAT BOJONG

HERU AGUS RIYANTO, S.STP, M.Si
NIP. 19760818 199612 1 001

SEKRETARIS CAMAT

[Signature]

MOHAMMAD ISA KOSWARA, S.Pi
NIP. 19751225 200604 1 009

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN BOJONG
KASI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN KECAMATAN BOJONG TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif.				Kualitas hasil dari musyawarah perencanaan pembangunan desa Persentasi penyampaian Infomasi hasil Pembangunan pada masyarakat					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
									100%				100%					
PROGRAM				KEGIATAN					JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	I	II	III	IV	I	II	III	IV		
I	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Pelaksanaan Kegiatan Musrenbang	100 % 18.760.650,-	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Meningkatnya Kualitas Kegiatan Pembinaan Administrasi Desa	100%	18.760.650	100 % 18.760.650	AKSI								Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Persentase Pelaksanaan Kegiatan Musrenbang	100%	18.760.650	100 % 1 Kegiatan, 18.760.650		V				V			Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan



 CAMAT BOJONG

HERU AGUS RIYANTO, S.STP, M.Si

 NIP. 19760818 199612 1 001

BOJONG, 31 Desember 2022

Pelaksana
 KASI EKBANG



YOGI SALEH, SE

 NIP. 199800413 200901 1 001

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN BOJONG
KASI PEMERINTAHAN KECAMATAN BOJONG TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT				
Meningkatnya Penerapan Reformasi Birokrasi dan Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Baik dan Efektif.				Kualitas hasil dari musyawarah perencanaan pembangunan desa Persentasi penyampaian Infromasi hasil Pembangunan pada masyarakat					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait				
									25%	50%	75%	100%	25%	50%	75%	100%						
PROGRAM				KEGIATAN					JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT				
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALI SASI (Rp.)	AKSI	I	II	III	IV	I	II	III	IV	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan			
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase koordinasi pelaksanaan kegiatan dengan instansi terkait serta penyampaian informasi pembangunan	100 % 19.400.000,-	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang difasilitasi	100%	19.400.000,-	100 % 19.400.000,-													Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Meningkatnya kualitas koordinasi pelaksanaan kegiatan dengan	100%,	19.400.000	100 % 19.400.000		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	√	√	√	√	√	√	√			√		



 KECAMATAN BOJONG

 HERU AGUS RIYANTO, S.STP, M.Si

 NIP.19760818 199612 1 001

BOJONG, 31 Desember 2022

 Pelaksana

 KASI TATA PEMERINTAHAN



 TATI PURSITA SOEMAWINATA

 NIP.19670101 199003 2 012

**HASIL MONITORING DAN EVALUASI RENCANA AKSI KECAMATAN BOJONG
SEKRETARIS CAMAT BOJONG TAHUN 2022**

SASARAN				INDIKATOR SASARAN					TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhiya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat					TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
									15%	20%	30%	35%	15,51%	40,65%	62,04%	82,70%		
PROGRAM				KEGIATAN					JADWAL PELAKSANAAN				REALISASI PELAKSANAAN				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
NO	NAMA	INDIKATOR	TARGET & ANGGARAN (Rp.)	NAMA	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN (Rp.)	REALISASI (Rp.)	I	II	III	IV	I	II	III	IV	Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KAB/KOTA	Capaian SAKIP Perangkat Daerah; Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	100 % 3.54.197.128,-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang disusun	100 % 3 dokumen	21.376.100	70,81 %, 15.136.100	AKSI									
					Jumlah Dokumen yang disusun	2 Dokumen	14.395.300	56,65 % 2 dokumen, 8.155.300		√				√			Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					jumlah dokumen laporan yang disusun	1 Dokumen	6.980.800	100 %, 1 dokumen, 6.980.800		√			√				Target dan realisasi tercapai	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Meningkatnya Kualitas administrasi Keuangan Kec. BOJONG				100%, 14 bln, 35 OH, 1 dokumen	3.032.287.462	88,64 %, 14 bln, 1 dokumen									Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Penyediaan Gaji ASN dan Tunjangan	14 bln	3.022.585.862	88,60%, 14 bln 2.678.098.952	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	√	√	√	√	√	√	√		
					Jumlah dokumen laporan keuangan yang disusun	1 dokumen	9.701.600	98,93 %, 1 dokumen, 9.597.600	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	√				√			Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

SASARAN				INDIKATOR SASARAN				TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat				TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
								15%	20%	30%	35%	15,51%	40,65%	62,04%	82,70%		
				Administrasi Barang Milik Daerah	Meningkatnya Kualitas Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	1 dokumen	28.923.450	88,64 %, 14 bin, 1 dokumen								Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang Disusun	1 dokumen	4.923.450	62,63%, 1 Dokumen 3.083.450	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	√	√	√	√	√	√	Kinerja lebih dimaksimalkan lagi agar dapat mencapai target sesuai yang direncanakan	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah pakaian Dinas dan atribut kelengkapannya yang disediakan	100 % 60 Stel	24.000.000	98,75 % 58 Stel								Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah pakaian Dinas dan atribut kelengkapannya yang disediakan	100 % 60 Stel	24.000.000	98,75 % 58 Stel	Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	√			√			Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Umum Yang Disediakan	100 % 4 Kegiatan	115.996.292									Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pemenuhan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor Yang Disediakan	14 Jenis	7.021.700	100 %, 14 Jenis, 7.021.700	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik /Penerangan Bangunan Kantor	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah peralatan rumah tangga yang disediakan	20 Jenis	8.563.350	100 %, 20 Jenis, 8.561.750	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah ATK yang disediakan dan Jumlah Makan dan minum yang disediakan	33 Jenis dan 750 dus	55.118.342	99,98%, 33 Jenis dan 750 Dus, 55.110.500	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

SASARAN				INDIKATOR SASARAN						TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
										15%	20%	30%	35%	15,51%	40,65%	62,04%	82,70%		
					Jumlah Pemenuhan Barang Cetak dan Penggandaan	5 Jenis	10.050.900	100 %, 5 Jenis, 10.050.700	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	√	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Koordinasi dan Konsultasi yang Dilaksanakan	324 HOK	35.242.000	74,20%, 26.150.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Yang Disediakan	100 % 10 Jenis	100.664.000	97,46% 9 Jenis 98.110.000		√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah Yang Disediakan	100 % 10 Jenis	100.664.000	97,46% 9 Jenis 98.110.000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang	3 Kegiatan	177.049.824	3 Kegiatan 94,83% 167.896.848		√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah penyediaan komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	2 Jenis	4.500.000	100 %, 2 Jenis 4.500.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	√	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah penyediaan komunikasi, sumber Daya Air dan Listrik	12 bln	27.228.000	93,40% 12 Bulan 25.430.500	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan

SASARAN				INDIKATOR SASARAN						TARGET				REALISASI S.D				CATATAN HASIL MONITORING RENCANA AKSI	TINDAK LANJUT
Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Publik yang Efektif dan Modern melalui penerapan SPBE.				- Terpenuhinya dukungan Manajemen perkantoran - Nilai Indeks kepuasan masyarakat						TW I	TW II	TW III	TW IV	TW I	TW II	TW III	TW IV	Kegiatan dalam proses	Melaksanakan koordinasi dengan pihak terkait
										15%	20%	30%	35%	15,51%	40,65%	62,04%	82,70%		
					Jumlah penyediaan Pegawai Non ASN	7 OB	145.321.824	94,94 % 6 OB 137.966.348	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
				Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Yang Dipelihara	32 Unit	66.900.000	64,14 %, 13 Unit, 27.723.300										Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pemenuhan Pemeliharaan, biaya Pemeliharaan pajak dan kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	8 Unit	27.400.000	82,68 %, 8 Unit, 22.654.500	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional	√	√	√	√	√	√	√	√	Kinerja perlu ditingkatkan lagi agar target dapat direalisasikan sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dilaksanakan	1 Unit	25.000.000	100%, 1 Unit, 25.000.000	Pemeliharaan /Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		√				√			Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan
					Jumlah Pemenuhan jasa pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya	4 Jenis	14.500.000	100%, 4 Jenis 14.500.000	Pemeliharaan /Rehabilitasi sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainnya	√	√	√	√	√	√	√	√	Target dan realisasi tercapai sesuai rencana	Memaksimalkan kinerja dan koordinasi dengan semua komponen yang ada di Kecamatan



SEKRETARIS CAMAT

[Signature]

MOHAMMAD ISA KOSWARA, S.Pi
NIP. 19751225 200604 1 009