

DATA SASARAN KERJA PEGAWAI

UNIT KERJA : KECAMATAN KIARAPEDES KABUPATEN PURWAKARTA
PERIODE : Tahunan
JANGKA WAKTU PENILAIAN : Januari - Desember 2022

1 YANG DINILAI	
a. Nama	: KARIM SUMARNA, SE
b. NIP	: 19670511 200003 1 008
c. Pangkat/Gol.Ruang	: Penata Tk I III/d
d. Jabatan	: Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
e. Unit Kerja	: Kecamatan Kiarapedes
2 PEJABAT PENILAI	
a. Nama	: SUBACHRI, AP.M.Si
b. NIP	: 197208211993111001
c. Pangkat/Gol.Ruang	: Pembina IV/a
d. Jabatan	: Sekretaris Kecamatan
e. Unit Kerja	: Kecamatan Kiarapedes
3 ATASAN PEJABAT PENILAI	
a. Nama	: Drs, H. DIAUDIN, M.Si
b. NIP	: 19690228 199901 1 002
c. Pangkat/Gol.Ruang	: Pembina Tk I IV/b
d. Jabatan	: Camat
e. Unit Kerja	: Kecamatan Kiarapedes



**PENILAIAN PRESTASI KERJA
PEGAWAI NEGERI SIPIL**

**Jangka Waktu Penilaian
Tahunan
Januari - Desember 2022
Kecamatan Kiarapedes Kab. Purwokarta**

Nama Pegawai : KARIM SUMARNA, SE
NIP : 19670511 200003 1 008
Pangkat Golongan Ruang : Penata Tk I III/d
Jabatan : Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
Unit Kerja : Kecamatan Kiarapedes

**KECAMATAN KIARAPEDES KABUPATEN PURWAKARTA
TAHUN 2022**

SASARAN KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

KECAMATAN KIARAPEDES KABUPATEN PURWAKARTA

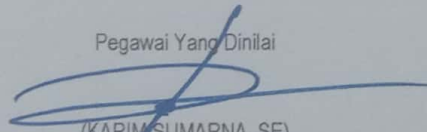
PERIODE PENILAIAN:

Tahunan
 Januari - Desember 2022

NO	PEGAWAI YANG DINILAI		NO	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	KARIM SUMARNA, SE	1	NAMA	Drs, H. DIAUDIN, M.Si
2	NIP	19670511 200003 1 008	2	NIP	19690228 199901 1 002
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata Tk I III/d	3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Tk I IV/b
4	JABATAN	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	4	JABATAN	Camat
5	UNIT KERJA	Kecamatan Kiarapedes	5	UNIT KERJA	Kecamatan Kiarapedes
HASIL KERJA					
NO.	RENCANA HASIL KERJA ATASAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
A. UTAMA					
1	Meningkatnya penerapan reformasi dan penyelenggaraan pemerintahan umum yang baik dan efektif	Rencana Kerja dan Data terkait Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa yang tersusun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	Kuantitas	Persentase Penyelenggaraan Kegiatan Pembinaan bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa	100%
2	Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi publik yang efektif dan modern	Data pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta Ketentraman dan Ketertiban Umum yang terhimpun dengan lengkap	Kuantitas	Persentase pelaksanaan koordinasi penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	100%
3	Meningkatnya pengawasan dan integritas penyelenggaraan urusan pemerintahan	Layanan administrasi kepada masyarakat yang berkenaan dengan bidang Ketentraman dan Ketertiban umum berdasarkan ketentuan dan prosedur yang berlaku, yang belum dapat dilaksanakan oleh pemerintah kelurahan dan/atau desa, guna menciptakan kondisi masyarakat kecamatan Kiarapedes yang kondusif	Kuantitas	Persentase Penyelenggaraan pelayanan administrasi bidang ketentraman dan ketertiban umum Sesuai prosedur yang berlaku	100%
B. TAMBAHAN					
1	Meningkatnya pengawasan dan integritas penyelenggaraan urusan pemerintahan	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis	Kuantitas	Persentase kegiatan intruksi atasan yang sudah dilaksanakan	100%

PERILAKU KERJA		
1	Berorientasi pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:

Pegawai Yang Dinilai

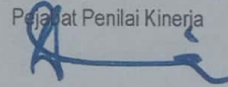


(KARIM SUMARNA, SE)

NIP. 19670511 200003 1 008

Purwakarta, 31 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja



(Drs. H. DIAUDIN, M.Si)

NIP. 19690228 199901 1 002

LAMPIRAN SASARAN KINERJA PEGAWAI

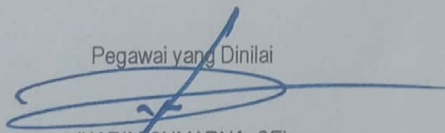
KECAMATAN KIARAPEDES KABUPATEN PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:

Tahunan

DUKUNGAN SUMBER DAYA	
1	Penyusunan Dokumen Laporan Penyelenggaraan Kegiatan Pembinaan bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa membutuhkan tim kerja yang solid, peralatan kerja, laptop dan alk yang memadai, serta pendampingan dan bimbingan yang kontinyu dari atasan
2	Penyusunan Dokumen pelaksanaan kegiatan koordinasi penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum tim kerja yang solid, peralatan kerja, laptop dan alk yang memadai, serta pendampingan dan bimbingan yang kontinyu dari atasan.
3	penyusunan Dokumen Laporan Penyelenggaraan pelayanan administrasi bidang ketentraman dan ketertiban umum membutuhkan tim kerja yang solid, peralatan kerja, laptop dan alk yang memadai, serta pendampingan dan bimbingan yang kontinyu dari atasan
SKEMA PERTANGGUNGJAWABAN	
1	Rencana Kerja dan Data terkait Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa dibuat per tahun dala bentuk laporan rencana kerja
2	penyelesaian pelaksanaan koordinasi penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum dibuat pertriwulan
3	penyelesaian dokumen Laporan pelayanan administrasi bidang ketentraman dan ketertiban umum di buat setiap Bulan sesuai ketentuan prosedur yang berlaku
4	penyelesaian Hasil Evaluasi Kegiatan di lingkungan Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum di buat setiap Bulan sesuai ketentuan prosedur yang berlaku
KONSEKUENSI	
1	<i>memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan mendapatkan nilai dengan predikat baik dan mendapatkan tugas tambahan lainnya</i>
2	<i>memenuhi ekspektasi Pimpinan maka akan mendapatkan tegurandan mendapatkan bimbingan lebih lanjut dari atasan</i>

Pegawai yang Dinilai



(KARIM SUMARNA, SE)

NIP. 19670511 200003 1 008

Purwakarta, 31 Januari 2023

Pejabat Penilai Kinerja



(Drs. H. DIAUDIN, M.Si)

NIP. 19690228 199901 1 002

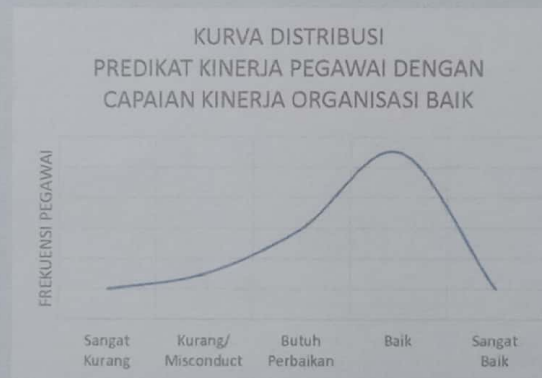
EVALUASI KINERJA PEGAWAI
PENDEKATAN HASIL KERJA KUANTITATIF
BAGI PEJABAT ADMINISTRASI DAN PEJABAT FUNGSIONAL

0					PERIODE PENILAIAN:	Tahunan
NO.	PEGAWAI YANG DINILAI			NO.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
1	NAMA	Drs, H. DIAUDIN, M.Si		1	NAMA	KARIM SUMARNA, SE
2	NIP	19690228 199901 1 002		2	NIP	19670511 200003 1 008
3	PANGKAT/GOL. RUANG	Pembina Tk I IV/b		3	PANGKAT/GOL. RUANG	Penata Tk I III/d
4	JABATAN	Camat		4	JABATAN	Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
5	UNIT KERJA	Kecamatan Kiarapedes		5	INSTANSI	Kecamatan Kiarapedes

CAPAIAN KINERJA ORGANISASI*

BAIK

POLA DISTRIBUSI:



HASIL KERJA

NO.	RENCANA HASIL KERJA PIMPINAN YANG DIINTERVENSI	RENCANA HASIL KERJA	ASPEK	INDIKATOR KINERJA INDIVIDU	TARGET	REALISASI BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG
(1)		(2)		(3)	(4)	(6)	(7)

A. UTAMA

1	Meningkatnya penerapan reformasi dan penyelenggaraan pemerintahan umum yang baik dan efektif	Rencana Kerja dan Data terkait Bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa yang tersusun sesuai peraturan perundang-undangan yang berlaku	Kuantitas/	Persentase Penyelenggaraan Kegiatan Pembinaan bidang Ketentraman dan Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat, Pembinaan Idiologi Negara dan Kesatuan Bangsa	100%	100%	Bukti dukung umpan balik hasil kerja terekam dalam aplikasi TPP
---	--	--	------------	--	------	------	---

2	Meningtkanya kualitas pelayanan administrasi publik yang efektif dan modern	Data pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta Ketentraman dan Ketertiban Umum yang terhimpun dengan lengkap	Kuantitas/	Persentase pelaksanaan koordinasi penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati serta penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	100%	100%	Bukti dukung umpan balik hasil kerja terekam dalam aplikasi TPP
3	Meningtkanya pengawasan dan integritas penyelenggaraan urusan pemerintahan	Layanan administrasi kepada masyarakat yang berkenaan dengan bidang Ketentraman dan Ketertiban umum berdasarkan ketentuan dan prosedur yang berlaku, yang belum dapat dilaksanakan oleh pemerintah kelurahan dan/atau desa, guna menciptakan kondisi masyarakat kecamatan Kiarapedes	Kuantitas/	Persentase Penyelenggaraan pelayanan administrasi bidang ketentraman dan ketertiban umum Sesuai prosedur yang berlaku	100%	100%	Bukti dukung umpan balik hasil kerja terekam dalam aplikasi TPP

B. TAMBAHAN

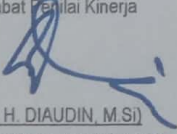
1	Meningtkanya pengawasan dan integritas penyelenggaraan urusan pemerintahan	Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan pimpinan baik lisan maupun tertulis		Persentase kegiatan intruksi atasan yang sudah dilaksanakan	100%	100%	Bukti dukung umpan balik hasil kerja terekam dalam aplikasi TPP
---	--	--	--	---	------	------	---

**RATING HASIL KERJA*
SESUAI EKSPEKTASI**

PERILAKU KERJA		UMPAN BALIK BERKELANJUTAN BERDASARKAN BUKTI DUKUNG	
1	Berorientasi pelayanan - Memahami dan memenuhi kebutuhan masyarakat - Ramah, cekatan, solutif, dan dapat diandalkan - Melakukan perbaikan tiada henti	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Bukti dukung umpan balik perilaku kerja telah terekam dalam aplikasi TPP
2	Akuntabel - Melaksanakan tugas dengan jujur, bertanggungjawab, cermat, disiplin dan berintegritas tinggi - Menggunakan kekayaan dan barang milik negara secara bertanggungjawab, efektif, dan efisien - Tidak menyalahgunakan kewenangan jabatan	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Bukti dukung umpan balik perilaku kerja telah terekam dalam aplikasi TPP
3	Kompeten - Meningkatkan kompetensi diri untuk menjawab tantangan yang selalu berubah - Membantu orang lain belajar - Melaksanakan tugas dengan kualitas terbaik	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Bukti dukung umpan balik perilaku kerja telah terekam dalam aplikasi TPP
4	Harmonis - Menghargai setiap orang apapun latar belakangnya - Suka menolong orang lain - Membangun lingkungan kerja yang kondusif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Bukti dukung umpan balik perilaku kerja telah terekam dalam aplikasi TPP
5	Loyal - Memegang teguh ideologi Pancasila, Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, setia kepada Negara Kesatuan Republik - Menjaga nama baik sesama ASN, Pimpinan, Instansi, dan Negara - Menjaga rahasia jabatan dan negara	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Bukti dukung umpan balik perilaku kerja telah terekam dalam aplikasi TPP

6	Adaptif - Cepat menyesuaikan diri menghadapi perubahan - Terus berinovasi dan mengembangkan kreativitas - Bertindak proaktif	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Bukti dukung umpan balik perilaku kerja telah terekam dalam aplikasi TPP
7	Kolaboratif - Memberi kesempatan kepada berbagai pihak untuk berkontribusi - Terbuka dalam bekerja sama untuk menghasilkan nilai tambah - Menggerakkan pemanfaatan berbagai sumberdaya untuk tujuan bersama	Ekspektasi Khusus Pimpinan:	Bukti dukung umpan balik perilaku kerja telah terekam dalam aplikasi TPP
RATING PERILAKU KERJA* SESUAI EKSPEKTASI			
PREDIKAT KINERJA PEGAWAI* BAIK			

Purwakarta, 31 Januari 2023
 Pejabat Penilai Kinerja



(Drs. H. DIAUDIN, M.Si)
 NIP. 19690228 199901 1 002



DOKUMEN EVALUASI KINERJA PEGAWAI

KECAMATAN KIARAPEDES KABUPATEN
PURWAKARTA

PERIODE PENILAIAN:
Tahunan

1.	PEGAWAI YANG DINILAI	
	NAMA	: KARIM SUMARNA, SE
	NIP	: 19670511 200003 1 008
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Penata Tk I III/d
	JABATAN	: Kasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
	UNIT KERJA	: Kecamatan Kiarapedes
2.	PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: Drs, H. DIAUDIN, M.Si
	NIP	: 19690228 199901 1 002
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Tk I IV/b
	JABATAN	: Camat
	UNIT KERJA	: Kecamatan Kiarapedes
3.	ATASAN PEJABAT PENILAI KINERJA	
	NAMA	: NINA HERLINA, S.Sos
	NIP	: 196901011995012003
	PANGKAT/GOL. RUANG	: Pembina Tk I IV/b
	JABATAN	: ASISTEN SEKDA BIDANG PEMERINTAHAN DAN KESRA
	UNIT KERJA	: SETDA KAB, PURWAKARTA
4.	EVALUASI KINERJA	
	CAPAIAN KINERJA ORGANISASI	: BAIK
	PREDIKAT KINERJA PEGAWAI	: BAIK
5.	CATATAN/REKOMENDASI	

Purwakarta, 31 Januari 2023
7. Pegawai yang Dinilai

(KARIM SUMARNA, SE)
NIP. 19670511 200003 1 008

Purwakarta, 31 Januari 2023
6. Pejabat Penilai Kinerja

(Drs, H. DIAUDIN, M.Si)
NIP.19690228 199901 1 002