

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
SEKRETARIS CAMAT**

UNIT KERJA	:	KECAMATAN WANAYASA
TUGAS POKOK	:	menyeleenggarakan urusan kesekretariatan yang meliputi perencanaan dan pelaporan, penatausahaan keuangan, kepegawaian dan urusan umum kecamatan.
FUNGSI	:	<ol style="list-style-type: none">1. Pengkoordinasian penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan;2. Pengkoordinasian penatusahaan keuangan;3. Pengkoordinasian pengelolaan administrasi kepegawaian;4. Pengkoordinasian pengelolaan administrasi umum yang meliputi administrasi naskah dinas, sarana dan prasarana kerja, kerumahtanggaan, hubungan masyarakat dan keprotokolan kecamatan;5. Pembinaan dan pengawasan atas pelaksanaan tugas bawahan;6. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh camat sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Mengetahui
Camat Wanayasa



Wanayasa, WD. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002

Sekretaris Camat,

Mimid Munajat, SH
NIP. 19710817 199503 1 003

NO	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA PROGRAM	TARGET
1	Pemenuhan Dukungan Manajemen Perkantoran	Capaian SAKIP Perangkat Daerah	B
2	Nilai Indek Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan di Kecamatan	Persentase Penyelenggaraan Pemerintahan Umum yang Dilaksanakan	80 %
3	Persentase Perencanaan dan Ketersediaan Data Kinerja Kecamatan	Persentase Pemberdayaan Masyarakat yang Dilaksanakan	80 %
4	Jumlah Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa	Jumlah Pembinaan dan Pengawasan yang Dilaksanakan	8 Kegiatan



Heryati Purah, WD. S.STP
 NIP. 19760505 199603 1 002

Sekretaris Camat,

Mimid Munajat, SH
 NIP. 19710817 199503 1 003

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
SEKSI TATA PEMERINTAHAN**

UNIT KERJA	:	KECAMATAN WANAYASA
TUGAS POKOK	:	Mengkoordinasikan penyusunan dan melaksanakan program dan/atau kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan serta melakukan pembinaan, fasilitasi, supervisi, dan evaluasi penyelenggaraan pemerintahan desa
FUNGSI	:	<ol style="list-style-type: none">1. Pengkoordinasian dan penyelenggaraan tugas – tugas pemerintahan di tingkat kecamatan2. Pembinaan, fasilitasi, supervisi dan evaluasi penyelenggaraan pemerintahan desa3. Pemberian layanan kepada masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugas pemerintahan diantaranya administrasi pertanahan, pajak bumi dan bangunan, serta administrasi kependudukan dan pencatatan sipil di tingkat kecamatan dan/atau yang belum dapat dilaksanakan pemerintah desa4. Pelaksanaan tugas lain yang dibebankan oleh camat sesuai dengan lingkup tugas dan fungsinya

Mengetahui
Camat Wanayasa



Hervadi Erlan, WD. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002

Kasi Tata Pemerintahan,



Drs Faturahman
NIP. 19650721 199303 1 003

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET
1	Meningkatnya koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah kegiatan fasilitasi dan pembinaan penyusunan produk hukum desa	1 Kegiatan
2	Meningkatnya koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah kegiatan pembinaan evaluasi administrasi tata pemerintahan desa	1 Kegiatan
3	Meningkatnya koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah kegiatan pembinaan tugas kepala desa dan perangkat desa	1 Kegiatan
4	Meningkatnya koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah kegiatan pembinaan dan fasilitasi terhadap bamusdes	1 Kegiatan

Mengetahui
Camat Wadayasa

Haryadi Erlan, WD. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002

Kasi Tata Pemerintahan,



Drs Faturahman
NIP. 19650721 199303 1 003

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
SEKSI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN**

UNIT KERJA	:	KECAMATAN WANAYASA
TUGAS POKOK	:	Mengkoordinasikan penyusunan dan melaksanakan program dan/atau kegiatan guna mewujudkan ketentraman dan ketertiban umum, kesatuan bangsa, serta perlindungan masyarakat di wilayah kecamatan wanayasa
FUNGSI	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengkoordinasian dan pelaksanaan program dan/atau kegiatan guna mewujudkan ketentraman dan ketertiban umum, kesatuan bangsa, serta perlindungan masyarakat 2. Pelaksanaan dan koordinasi penerapan serta penegakan peraturan daerah, peraturan bupati, dan peraturan perundang undangan lainnya 3. Pembinaan, fasilitasi, supervisi, konsultasi, koordinasi dan evaluasi upaya - upaya untuk mewujudkan ketentraman dan ketertiban umum, kesatuan bangsa, serta perlindungan masyarakat di wilayah kecamatan 4. Pemberian layanan kepada masyarakat yang berkenaan dengan ketentraman dan ketertiban umum, kesatuan bangsa, serta perlindungan masyarakat yang belum dapat dilaksanakan oleh pemerintahn desa

Mengetahui
Gubernur Kabupaten
Kecamatan Wanayasa



Heryadi Erlan, WD. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002

Kasi Trantib,



Suhardi
NIP. 19670506 199503 1 002

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET
1	Meningkatnya pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional	Jumlah kegiatan pembinaan wawasan kebangsaan dan ketahanan nasional serta PHBN	1 Kegiatan
2	Meningkatnya koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah kegiatan fasilitasi dan pembinaan kamtibmas	1 Kegiatan



Mengetahui
Camat Wanayasa

Heryadi, W.D. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002

Kasi Trantib,

Suhardi

NIP. 19670506 199503 1 002

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
SEKSI EKONOMI DAN PEMBANGUNAN**

UNIT KERJA	:	KECAMATAN WANAYASA
TUGAS POKOK	:	mengkoordinasikan penyusunan dan melaksanakan program dan/atau kegiatan guna mendorong pertumbuhan ekonomi dan pembangunan di wilayah kecamatan
FUNGSI	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengkoordinasian dan pelaksanaan program dan/atau kegiatan guna mendorong pertumbuhan ekonomi dan pembangunan di wilayah kecamatan. 2. Pembinaan, fasilitasi, supervise, dan evaluasi terhadap kegiatan ekonomi dan pembangunan di wilayah kecamatan 3. Pelaksanaan dan koordinasi pemeliharaan sarana prasarana serta fasilitasi social dan fasilitas umum di wilayah kecamatan 4. Pelaksanaan dn koordinasi upaya - upaya pelestarian lingkungan hidup serta pemeliharaan kebersihan dan keindahan lingkungan di wilayah kecamatan 5. Pemberian layanan kepada masyarakat yang berkenaan dengan kegiatan ekonomi dan pembangunan yang belum dilaksanakan oleh pemerintah desa 6. Penggalian dan pelestarian kearifan budaya lokal guna mendorong pertumbuhan eknomi dan pembangunan di wilayah kecamatan



Medugatahuj
Camat Wanayasa

Heryadi Erlan, WD. S.STP
NIP. 19780505 199603 1 002

Kasi Ekbang,

Lilis Elly Maryani, SE
NIP. 19791019 200701 2 006

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas perencanaan hasil musrenbang kecamatan	Jumlah kegiatan musyawarah perencanaan pembangunan tingkat kecamatan	1 Kegiatan



Mengetahui
Camat Wrayasa
Heryadi Erlan, IVD. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002

Kasi Ekbang,

Lilis Elly Maryani, SE
NIP. 19791019 200701 2 006

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
SEKSI PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA**

UNIT KERJA	:	KECAMATAN WANAYASA
TUGAS POKOK	:	mengkoordinasikan penyusunan dan melaksanakan program dan/atau kegiatan pemberdayaan masyarakat dan desa
FUNGSI	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengkoordinasian dan pelaksanaan program dan/atau kegiatan pemberdayaan masyarakat dan desa. 2. Pembinaan, fasilitasi, supervise, dan evaluasi terhadap upaya upaya pemberdayaan masyarakat dan desa 3. Pemberian layanan kepada masyarakat yang berkenaan dengan upaya upaya pemberdayaan masyarakat dan desa 4. Penggalian dan pelestarian kearifan budaya lokal guna mendukung upaya - upaya pemberdayaan masyarakat dan desa;



Heradi ENAN, WD. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002

Kasi PMD,

Rika Damayanti, SE
NIP. 19820113 201001 2 003

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET
1	Meningkatnya koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	Jumlah kegiatan fasilitasi dan pembinaan terhadap pengurus kelembagaan desa	1 Kegiatan

Mengarahi
Camat Wawayasa



~~Heradi Erlan, W.D. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002~~

Kasi PMD,



Rika Damavanti, SE
NIP. 19820113 201001 2 003

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
SEKSI KESEJAHTERAAN SOSIAL**

UNIT KERJA	:	KECAMATAN WANAYASA
TUGAS POKOK	:	mengkoordinasikan penyusunan dan melaksanakan program dan/atau kegiatan guna meningkatkan kesejahteraan sosial di wilayah kecamatan
FUNGSI	:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengkoordinasian dan pelaksanaan program dan/atau kegiatan guna meningkatkan kesejahteraan sosial 2. Pembinaan, faslitasi, supervisi, dan evaluasi terhadap upaya upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat yang berbasis swadaya masyarakat. 3. Pemberian layanan kepada masyarakat yang berkenaan dengan upaya upaya guna meningkatkan kesejahteraan masyarakat, yang belum dapat dilaksanakan oleh pemerintah desa; 4. Pengkoordinasian dan pelaksanaan program dan/atau kegiatan pencegahan dan penanggulangan bencana 5. Penggalian dan pelestarian kearifan budaya lokal guna mendukung upaya upaya peningkatan kesejahteraan masyarakat serta pencegahan dan penanggulangan bencana



Mengotahi
Camat Wanayasa

Heryadi Erlan, WD. S.STP
NIP. 19780505 199603 1 002

Kasi Kesos

Agus Abdullah
NIP. 19650820 198703 1 007

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
SUB BAGIAN KEPEGAWAIAN DAN UMUM**

UNIT KERJA	:	KECAMATAN WANAYASA
TUGAS POKOK	:	melaksanakan pengelolaan urusan administrasi umum dan kepegawaian yang meliputi kehumasan dan dokumentasi, kepegawaian, perlengkapan, perbekalan, keperluan tulis dan keprotokolan
FUNGSI	:	<ol style="list-style-type: none">1. Penyusunan perencanaan program kecamatan.2. Pelaksanaan Koordinasi kegiatan Perencanaan Program, Evaluasi dan pelaporan kegiatan Kecamatan3. Pelaksanaan pemantauan kegiatan Kecamatan4. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris sesuai dengan tugas dan fungsinya



Heryadi Erlan, WD. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002

Kasubbag Kepegawaian dan Umum

Nandang Sukendar, SE
NIP. 19650715 200701 1 037


NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET
1	Meningkatnya kualitas penyusunan barang milik daerah pada perangkat daerah	Jumlah laporan barang milik daerah yang disusun	1 Dokumen
2	Meningkatnya pemenuhan pakaian dinas lapangan	Jumlah pengadaan pakaian dinas yang tersedia	14 Stel
3	Meningkatnya administrasi umum perangkat daerah	Jumlah pemenuhan alat listrik / penerangan bangunan kantor	8 Jenis
4	Meningkatnya kualitas hasil pengadaan barang milik daerah	Jumlah pemenuhan mebelair kantor	3 Jenis
5	Meningkatnya kualitas penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Pemenuhan jasa komunikasi, sumber daya air, listrik dan internet	12 Bulan
6	Meningkatnya kualitas barang milik daerah	Jumlah pemeliharaan kendaraan dinas / operasional kantor dan penyediaan pembayaran pajak, bea dan perijinan	9 Unit



 Camat Wanasari

Haryadi Erlan, WD. S.STP
 NIP. 19760505 199603 1 002

Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan
 Pelaporan,



Nandang Sukendar, SE
 NIP. 19650715 200701 1 037

**INDIKATOR KINERJA INDIVIDU
SUB BAGIAN PERENCANAAN, KEUANGAN DAN PELAPORAN**


UNIT KERJA	:	KECAMATAN WANAYASA
TUGAS POKOK	:	Menyusun dokumen perencanaan dan pelaporan, serta menyelenggarakan penatausahaan keuangan
FUNGSI	:	<ol style="list-style-type: none">1. penyusunan dokumen perencanaan dan pelaporan kecamatan;2. penatausahaan keuangan kecamatan, yang meliputi penganggaran, perbendaharaan, dan akunting;3. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh sekretaris sesuai tugas dan fungsinya.

Mengetahui
Camat Wanayasa



Heryadi Erlan, WD. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002

Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan
Pelaporan,



Dede Iwan Setiawan, SE
NIP. 19830407 200801 1 004

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Perencanaan, Penganggaran dan Capaian Kinerja Perangkat Daerah	Capaian SAKIP Perangkat Daerah Jumlah Dokumen Perencanaan yang Disusun	B 4 Dokumen
2	Persentase Pemenuhan Penunjang Pelayanan Perkantoran	Jumlah Ketersediaan Gaji dan Tunjangan ASN	14 Bulan
		Jumlah Dokumen Laporan Keuangan yang Disusun	1 Dokumen



Hayadi Erlan, WD. S.STP
NIP. 19760505 199603 1 002

Kasubbag Perencanaan, Keuangan dan Pelaporan,

Dede Iwan Setiawan, SE
NIP. 19830407 200801 1 004