

## CASCADING (POHON KINERJA) DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN PURWAKARTA

**VISI : MEWUJUDKAN PURWAKARTA ISTIMEWA**

<b>MISI</b>	:	<b>1. Meningkatkan Kualitas Pendidikan, Kesehatan dan Kesejahteraan Sosial</b>
		<b>2. Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik, Bersih dan Profesional.</b>
		<b>3. Mewujudkan Pembangunan Infrastruktur dan Pengembangan Pariwisata Berwawasan Lingkungan yang Berkelanjutan.</b>
		<b>4. Mewujudkan Perekonomian Rakyat Yang Kokoh Berbasis Desa</b>

<b>TUJUAN</b>	<b>MISI 3</b>	:	<b>Mewujudkan Pembangunan Infrastruktur dan Pengembangan Pariwisata Berwawasan Lingkungan yang Berkelanjutan.</b>
	<b>Tujuan 1</b>	:	<b>Meningkatkan Pembangunan Infrastruktur, Penataan Ruang, Pengembangan Wilayah dan Lingkungan Hidup</b>

<b>Tujuan</b> <b>(1)</b>	<b>Sasaran</b> <b>(2)</b>	<b>Strategi</b> <b>(3)</b>	<b>Arah Kebijakan</b> <b>(4)</b>
<b>Tujuan 1</b> Mewujudkan tata Kelola Pemerintahan yang baik dan efektif	<b>Sasaran 1.1.</b> Meningkatnya kualitas pelayanan administrasi public yang efektif dan modern	<b>Strategi 1.1.</b> Meningkatkan kualitas dan inovasi Pelayanan Publik Yang efektif dan Efesien berbasis Teknologi Informasi	<b>Arah Kebijakan 1.1.</b> Pemenuhan dukungan manajemen perkantoran yang ideal
<b>Tujuan 2</b> Meningkatkan kualitas layanan transfortasi	<b>Sasaran 2.1.</b> Meningkatnya aksebilitas dan mutu pelayanan perhubungan	<b>Strategi 2.1.</b> Meningkatkan kualitas pelayanan tranfortasi	<b>Arah Kebijakan 2.1.</b> Pemenuhan peningkatan kualitas pelayanan perhubungan
	<b>Sasaran 2.2.</b> Meningkatnya sarana prasarana transfortasi	<b>Strategi 2.2.</b> Mengoptimalkan potensi sarana prasarana SD, dan teknologi yang dimiliki Dinas Perhubungan	<b>Arah Kebijakan 2.2</b> Pemberdayaan dan peningkatan sisten dan prosedur pengawasan dan pengembangan kinerja pelayanan
<b>Tujuan 3</b> Mewujudkan keselamatan, kelancaran dan ketertiban transfortasi	<b>Sasaran 3.1.</b> Meningkatnya ketertiban, kelancaran dan keselamatan lalu lintas	<b>Strategi 2</b> Meningkatkan ketertiban. Kelancaran dan keselamatan transfortasi	<b>Arah Kebijakan 3.1.</b> Pemenuhan ketertiban, kelancaran dan keselamatan transfortasi

**PROGRAM : PENYELENGGARAAN LALU LINTAS ANGKUTAN JALAN (LLAJ)**

<b>Kegiatan</b> →	Penyediaan Perlengkapan Jalan di jalan Kabupaten/ Kota	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas	Pengujian Kendaraan Bermotor	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/ Kota	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (andalalin) Untuk Jalan Kabupaten/Kota	Audit dan Inspeksi Keselamatan LLAJ di Jalan	Penyediaan Umum Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Penerbitan izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Tryek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah
<b>Indikator</b> →	Tersedianya jumlah Perlengkapan Jalan Kabupaten /Kota	Meningkatnya kualitas pengawasan pengendalian, ketertiban lalu lintas terminal tipe C	Meningkatnya pendapatan retribusi parkir dan efektivitas lokasi area parkir	Tersedianya jumlah peralatan pengujian kendaraan bearmotor	Meningkatnya kualitas dan volume lalu lintas harian ruas jalan kabupaten	Jumlah kegiatan koordinasi dan sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Jumlah kegiatan pelaksanaan inspeksi,audit dan pemantauan unit pelaksana uji berkala kendaraan bermotor	Jumlah Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/Atau Barng antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah fasilitas pemenuhan persyaratan perolehan izin Penyelenggaraan Angkutan Orang dalam Tryek Lintas Daerah Kabupaten/Kota dalam 1 (satu) Daerah
<b>Anggaran</b> →	Rp. 489.266.750	Rp. 93.695.650	Rp. 130.030.100	Rp. 555.999.350	Rp. 1.296.485.950	Rp. 399.999.600	Rp. 74.996.120	Rp. 100..030.600	Rp. 29.907.360
<b>Penanggung jawab</b> →	Kepala Bidang Prasarana	Kepala Bidang Prasarana	UPTD Perparkiran	Kepala Bidang Pengembangan dan Keselamatan	Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	Kepala Bidang Pengembangan dan Keselamatan	Kepala Bidang Lalu Lintas dan Angkutan	Kepala Bidang Prasarana
	Seksi Perlengkapan Jalan	Jabatan Fungsional	Kasubag TU UPTD	Jabatan Fungsional	Seksi Lalu Lintas Jalan	Seksi Lalu Lintas Jalan	Bidang Pengembangan dan Keselamatan	Seksi Angkutan Jalan	Seksi TSDP
					Seksi Pengawasan, Pengendalian dan Penertiban Keselamatan		Jabatan Fungsional		

**ROGRAM : PENGELOLAAN PELAYARAN**



<b>Kegiatan</b> →	Penetapan Lintas Penyeberangan dan Persetujuan Pengoperasian Kapal Dalam Daerah Kabupaten/Kota yang terletak pada jaringan Jalan Kabupaten/Kota dan / atau jaringan jalan Kereta Api Kabupaten/Kota
<b>Indikator</b> →	Jumlah kegiatan pengendalian dan pengawasan jaringan Lintas Penyeberangan dan Persetujuan Pengoperasian Kapal Dalam Daerah Kabupaten/Kota yang terletak pada jaringan Jalan Kabupaten/Kota dan / atau jaringan jalan Kereta Api Kabupaten/Kota
<b>Anggaran</b> →	Rp. 100.001.200
<b>Penanggung jawab</b>	Kepala Bidang Prasarana dan Kasi TSDP

**PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA**



<b>Kegiatan</b> →	Perencanaan, Penganggaran dan Vealuasi Kinerja Perangkat Daerah	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
<b>Indikator</b> →	Tersusunnya dokumen pelaporan	Terbayarnya gaji dan Tunjangan PNS	Tersusunnya laporan Barang Milik Daeah	Tersusunnya dokumen Perda Perhubungan	Meningkatnya administrasi kepegawaian perangkat Daerah	Meningkatnya layanan administrasi Umum Perangkat Daerah	Terlaksananya pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
<b>Anggaran</b> →	Rp. 29.759.900	Rp. 10.780.325.153	Rp. 10.450.950	Rp. 125.000.000	Rp. 74.850.000	Rp. 1.395.417.239	Rp. 387.795.000	Rp. 5.267.962.076	Rp. 382.050.000
<b>Penanggung Jawab</b>	Kepala Dinas Bendahara	Kepala Dinas Bendahara	Sekretaris Kasubag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Kasubag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Kasubag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Kasubag Umum dan Kepegawaian	Sekretaris Kasubag Umum dan Kepegawaian	Kepala Dinas Bendahara	Sekretaris Kasubag Umum dan Kepegawaian

